



INSTÀNCIA DE TRAMITACIÓ DE BO SOCIAL DE SUBMINISTRAMENT DOMÈSTICS

DADES DE LA PERSONA, ENTITAT O EMPRESA INTERESSADA

Nom i cognoms/Raó Social		DNI/NIE/NIF/Passaport
Domicili		
Municipi		Codi postal
Telèfon	Correu electrònic	

EN EL CAS DE REPRESENTACIÓ, DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT

Nom i cognoms		DNI/NIE/NIF/Passaport
Domicili		
Municipi		Codi postal
Telèfon	Correu electrònic	

EXPOSA

Aporto documentació requerida complimentada i signada:

- AUTORITZACIÓ DADES TRIBUTÀRIES (signada per TOTS els membres de la UF)
- FACTURES: LLUM, GAS i/o AIGUA, segons demanda

Condicions especials per al bo social de la llum:

- DISCAPACITAT 33% o més
- DEPENDÈNCIA GRAU II o III
- FAMÍLIES MONOPARENTALS
- VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA DE GÈNERE i/o TERRORISME

SOL·LICITA

TRASLLADAR AQUESTA INFORMACIÓ A L'OFICINA LOCAL D'HABITATGE PER A LA TRAMITACIÓ DE:

- BO SOCIAL AIGUA
- BO SOCIAL LLUM

NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (només omplir si es volen rebre notificacions municipals electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud)

La persona interessada, si vol rebre en format electrònic les notificacions municipals relacionades amb aquesta sol·licitud, o amb l'expedient que se'n pugui derivar de la mateixa, ha de manifestar la seva voluntat omplint les dades que es sol·liciten en aquest apartat (telèfon i adreça de correu electrònic) i conèixer i acceptar les condicions legals que això implica.

Les notificacions electròniques de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es realitzaran mitjançant l'aplicació E-Notum, del consorci Administració Oberta de Catalunya, a la qual s'accedeix per l'apartat "Notificacions electròniques" de la Seu Electrònica de la web municipal (www.cerdanyola.cat).

L'aplicació E-Notum enviarà d'ordinari, i només a efectes informatius, un correu electrònic i/o un missatge SMS que informará del dipòsit d'una notificació electrònica. Per poder accedir a la notificació, la persona interessada o qui la representa haurà d'anar a l'apartat corresponent de la Seu Electrònica i identificar-se mitjançant algun sistema d'identificació electrònica, que és el que li permetrà visualitzar el seu contingut.

La notificació s'entendrà vàlidament realitzada una vegada dipositada a favor de la persona interessada i s'hagi accedit al seu contingut. Tanmateix, la notificació es considerarà rebutjada a tots els efectes si, acreditat el dipòsit, transcorren deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, amb independència que s'hagi emès i/o rebut el correu electrònic i/o el missatge SMS informatiu esmentat anteriorment. Si la notificació s'entén rebutjada, es considerarà efectuat el tràmit i prosseguirà la tramitació del procediment.

La petició per rebre les notificacions en format electrònic que es fa en aquest apartat només afecta a les notificacions relacionades amb aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa. Aquesta petició podrà ser revocada en qualsevol moment, però per fer-ho caldrà que la persona interessada presenti una sol·licitud en la qual manifesti la seva voluntat de deixar de rebre en format electrònic les notificacions municipals relacionades amb aquesta sol·licitud (caldrà especificar el número d'entrada al Registre) o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa i només causarà efectes amb posterioritat a la revocació.

El consentiment que es dóna en aquesta sol·licitud només és vàlid per a les notificacions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i no abasta les notificacions que puguin efectuar altres Administracions públiques, encara que aquestes actuïn per delegació de l'Ajuntament en relació a aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa.

Si la persona interessada vol rebre a partir d'ara totes les notificacions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en format electrònic, cal que tramiti una sol·licitud específica, el model de la qual, així com el procediment per fer-ho, es troba a l'apartat Tràmits de la Seu Electrònica de la web municipal. També pot sol·licitar-se presencialment a l'OAC.

La persona interessada manifesta haver llegit i entès tota la informació anterior i accepta les condicions exposades, i per això facilita les dades següents, que s'utilitzaran per als enviaments d'informació i les notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud i amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa.

Telèfon mòbil:

Correu electrònic:

Signatura

INFORMACIÓ RELATIVA A LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, se li informa que les dades facilitades seran tractades amb la finalitat de la gestió de les sol·licituds del servei i/o tràmit. El Responsable del tractament és l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. La base legal pel tractament és l'exercici de les competències municipals i/o el seu consentiment. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, portabilitat mitjançant petició formal acompanyat d'una fotocòpia del D.N.I, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (pl. Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès) o través de la Seu Electrònica. Per a més informació sobre el tractament de dades pot consultar la Política de Privacitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a: <https://www.cerdanyola.cat/proteccio-dades>

Signatura

Cerdanyola del Vallès, a de de

AUTORITZACIÓ PER A QUÈ L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS PUGUI SOL·LICITAR O ACCEDIR A DADES ECONÒMIQUES, TRIBUTÀRIES I DE LA SEGURETAT SOCIAL PER A TRAMITACIÓ D'AJUTS ECONÒMICS D'URGÈNCIA SOCIAL

DADES DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA DE L'AJUT ECONÒMIC D'URGÈNCIA SOCIAL

NOM i COGNOMS DE LA PERSONA TITULAR DEL SUBMINISTRAMENT:

DNI / NIE / PASSAPORT:

La persona o persones que signen aquest full autoritzen a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Seguretat Social, dades de naturalesa econòmica, tributària i de seguretat social, per a la tramitació de qualsevol ajut econòmic d'urgència social, que l'equip tècnic valori atorgar.

Aquesta autorització s'atorga únicament a efectes de la esmentada sol·licitud i en aplicació de la normativa vigent, per la qual es permet, prèvia autorització de la persona interessada, la cessió de les dades que necessitin les Administracions Públiques per al desenvolupament de les seves funcions.

L'autorització concedida per cada persona que signa pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

En el següent llistat s'han d'omplir les **dades de tots els membres de la unitat familiar** i cadascun d'ells ha de signar a l'apartat corresponent.

A efectes d'aquest llistat, són membres de la unitat familiar: la persona sol·licitant de l'ajut econòmic d'urgència social i les persones que convisquin al mateix domicili i així consti al volant de convivència.

És imprescindible omplir totes les caselles i que signin tots els membres de la unitat familiar majors d'edat

Nom i cognoms	Parentiu	DNI/NIE	Signatura

Cerdanyola del Vallès, de

de

Signatura