



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

ACTA NÚM. 16-2025 JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió ordinària del dia 22/04/2025

A les 09:02 del dia 22/04/2025, es reuneix la JUNTA DE GOVERN LOCAL en sessió ordinària i de conformitat amb la convocatòria tramesa de forma reglamentària, sota la presidència del senyor alcalde CARLOS CORDON NUÑEZ i actua com a secretària la senyora AURORA CORRAL GARCÍA.

Assisteixen els següents regidors i regidores:

Sra. JOSEFA RIVERA DUEÑAS
Sr. JAVIER SÁNCHEZ MIRAS
Sra. SONIA RODRIGUEZ RUIZ
Sr. OSCAR PONS CARCELES
Sra. MARIA EULALIA MIMO VIADER
Sra. PILAR ADELL GUTIÉRREZ
Sr. JAUME FOLCH BELTRÁN
Sr. DAVID GONZALEZ CHANCA

També assisteixen les regidores senyora Cristina Padilla Zaplana, senyora Andrea Borrego Valero i senyora Conchi Martínez Rodríguez i els regidors senyor Santiago Moro Muñoz i Antonio Otero Muñoz.

Assisteixen també convidats per la presidència, la Cap de Gabinet d'Alcaldia, la senyora Alexandra Moreno Pardo, l'assessor en matèria de Territori, el senyor Joaquim Garreta Martí-Terroba, l'assessor en matèria econòmica, el senyor Javier Montes López i el coordinador general, el senyor Santiago Costa Arranz.

1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna observació a fer a l'acta de la sessió ordinària de data 14 d'abril de 2025 i no havent-se'n formulat es procedeix a la seva votació amb el següent resultat:

VOTACIÓ DE L'ACTA: S'aprova per unanimitat dels regidors i regidores assistents.

Seguidament, el President proposa la inclusió per urgència a l'ordre del dia de l'assumpte següent:

“APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEI DE PRODUCCIÓ I NECESSITATS LOGÍSTIQUES DE LA FESTA MAJOR DEL ROSER DE MAIG EXPEDIENT 153/2022/033”

Seguidament es sotmet a votació la inclusió per urgència a l'ordre del dia de l'assumpte indicat aprovant-se per unanimitat la seva inclusió.

2. DESPATX D'OFICI

Restar assabentats de les disposicions publicades en els BBOO de l'Estat, de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que afecten al municipi.

3. APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ ARTÍSTICA DEL CANTANT DAVID OTERO EN EL MARC DE LA FESTA DEL ROSER DE MAIG DE 2025 EXPEDIENT 154/2025/0012.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“L'alcalde, en data 27 de març de 2025, va dictar resolució en què s'aprova l'expedient de contractació de l'actuació artística del cantant DAVID OTERO, el dissabte 3 de maig de 2025, en el marc de la festa de Roser de Maig, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars, convocant licitació per procediment negociat sense publicitat regulat en l'art. 168.a).2n de la LCSP.

De conformitat amb la previsió establerta en la clàusula 10a del PCAP, l'Ajuntament ha enviat una notificació a l'empresa convidada, en què es comunica la invitació a la participació en el procediment licitatori, en la mateixa invitació se li han facilitat els documents de la licitació (plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars), indicant-li que el termini per presentar la documentació finalitza el dia 7 d'abril de 2025.

Dins del període de presentació d'ofertes s'hi ha presentat l'empresa convidada:

Ordre	Empresa
Única	PRODUCTOR DE MAQUETAS, SL (NIF B83703363)

Finalitzat el termini de presentació de l'oferta i una vegada comprovada la documentació aportada per l'esmentada empresa es comprova el següent:

- Que aporta la declaració responsable requerida en el PCAP en la que es declara que l'empresa té l'aptitud, capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica així com els requeriments establerts en la clàusula setena del PCAP i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública i que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que aporta oferta econòmica per un import de 21.780,00 €, IVA inclòs, sense oferir cap ampliació en minuts de la durada de l'activitat.



Conjuntament amb la documentació referent a l'oferta, l'empresa PRODUCTOR DE MAQUETAS, SL ha presentat la documentació que a continuació s'especifica i que consta en l'expedient, justificativa de les circumstàncies a què es refereixen l'art. 140 de la LCSP i la clàusula 10a del PCAP. En concret:

- Escriptura de "constitución de sociedad mercantil y responsabilidad limitada unipersonal" atorgada el dia 3 de setembre de 2003 davant el Notari de Madrid el senyor Rodrigo Tena Arregui, amb el número de protocol 2.602, juntament amb el seu corresponent document NIF en què consta que el senyor DAVID OTERO MARTÍN té poder suficients per a la signatura de contractes, segons consta en el RELI de l'esmentada empresa.
- Justificant de la **solvència econòmica i financera** amb la presentació del certificat de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil professional i responsabilitat civil general fins al mes de setembre de 2025, juntament amb el comprovant del seu pagament.
- Justificant de la **solvència tècnica o professional** amb la presentació d'una declaració responsable en què fa constar les actuacions del cantant DAVID OTERO durant la seva gira l'any 2024 tal i com s'especifica a continuació.

DAVID OTERO GIRA 2024			
FECHA	LOCALIDAD	RECINTO	PROMOTOR
24-mayo-2024	Alcantarilla	Recinto de Fiestas	AYTO ALCANTARILLA
29-junio-2024	Gallur	Plaza España	AYTO DE GALLUR
24-agosto-2024	Bilbao	Abandoibarra	LABORARTEA, S.L.
21-sept-2024	Lliria	Parking Power Electronics	GULA CONCEPT, S.L.
4-oct-2024	Las Rozas	Recinto Ferial	AYTO LAS ROZAS

- Certificat positiu d'estar al corrent amb les obligacions tributàries, emès en data 27 de febrer de 2025.
- Certificat positiu d'estar al corrent amb les obligacions amb la Seguretat Social emès en data 27 de febrer de 2025.

En data 8 de d'abril de 2025 el cap del Servei de Cultura, a la vista de la documentació presentada per l'empresa i la negociació mantinguda amb la mateixa en què ratifica que l'oferta econòmica efectuada és la definitiva i no és susceptible de negociació i la confirmació de la durada de l'actuació en 90 minuts, emet informe en què proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació de la contractació de l'actuació artística del cantant DAVID OTERO, el dissabte 3 de maig de 2025, en el marc de la festa de Roser de Maig, a favor de l'empresa PRODUCTOR DE MAQUETAS, SL, empresa que ostenta els drets de l'artista,

quedant legitimada en exclusiva per explotar tots els seus drets de gira, en les condicions fixades als plecs.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **ADJUDICAR**, d'acord amb l'art. 158 de la LCSP, la contractació de l'actuació artística del cantant DAVID OTERO, el dissabte 3 de maig de 2025, a les 23:30 hores amb una durada de 90 minuts, en el parc del Turonet, dins del marc de la festa de Roser de Maig, a favor de l'empresa PRODUCTOR DE MAQUETAS, SL, empresa que ostenta els drets de l'artista, quedant legitimada en exclusiva per explotar tots els seus drets de gira, de conformitat amb l'informe tècnic emès per part cap del Servei de Cultura en data 8 d'abril de 2025, amb total subjecció als plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques aprovats en resolució d'Alcaldia de data en sessió de data 27 de març de 2025, per un import total de 21.780,00 €, IVA inclòs, de conformitat amb la seva oferta econòmica i les condicions fixades en els plecs.

Segon. **APROVAR** el document comptable que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària del pressupost vigent, import i número d'operació prèvia que s'especifiquen a continuació:

Partida pressupostària	Fase	Import	Número operació prèvia
2010-33800-22739-20143	D	21.780,00 €	920250003906

Tercer. **NOTIFICAR** el present acord a l'empresa PRODUCTOR DE MAQUETAS, SL, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Quart. **REQUERIR** l'empresa PRODUCTOR DE MAQUETAS, SL a l'objecte que formalitzi el contracte administratiu dins del termini de quinze hàbils a comptar des de l'enviament de la



notificació, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

4. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VEHICLES PER A LA BRIGADA MUNICIPAL, EN QUATRE LOTS EXPEDIENT 153/2024/0032.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"La Junta de Govern Local, en sessió de data 18 de novembre de 2024, va aprovar l'expedient de contractació del subministrament de quatre vehicles destinats a la Brigada Municipal, en quatre lots, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, convocant licitació amb procediment obert harmonitzat, regulat en l'art. 156 de la LCSP.

En data 2 de desembre de 2024 s'ha procedit a publicar el corresponent de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, sent el termini de presentació d'ofertes de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de trenta dies naturals a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea (29 de novembre de 2024), finalitzant aquest termini el dia 30 de desembre de 2024.

Dins del termini de presentació d'ofertes s'hi han presentat les empreses següents:

Ordre	EMPRESSES	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4
1	CONSTRUCCIONES Y TECNICAS DE MAQUINARIA, SA (NIF A08664724)	-	X		
2	SCAITT, SA (NIF A60853413)	-	X		
3	BILBOTRUCK, SL (NIF B95734018)	-	X		
4	GRAU MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL, SA (NIF A58486739)	-		X	
5	GEANCAR MAQUINARIA, SA (NIF A96134598)	-			X
6	TRANSTEL SA (NIF A46063814)	-	X		

La Mesa de contractació, reunida en data 21 de gener de 2025 i un cop examinada la documentació presentada en el sobre digital número 1, comprensiu de la documentació administrativa, pels licitadors que han optat a l'esmentada convocatòria, acorda ADMETRE'LS ja que han declarat tenir l'aptitud, capacitat, solvència i requisits establerts en el plec de clàusules administratives, mitjançant la presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) tal com requeria la clàusula 11a del plec i seguidament es va procedir a l'obertura del sobre digital número 2, comprensiu de la documentació

acreditativa per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica establerts en la clàusula vuitena del PCAP, donant trasllat als serveis tècnics corresponents per a la seva valoració.

Un cop revisades les ofertes esmentades la secretària de la Mesa de contractació, a la vista de la informació facilitada per la cap de Compres, va requerir l'empresa TRANSTEL, SA per tal que en un termini de tres dies hàbils a comptar des del dia següent a la recepció del requeriment presentés la fitxa tècnica del camió ofert en el lot 2 de conformitat amb la clàusula 11a del PCAP, que estableix que.... "A més a més, els licitadors hauran de presentar les fitxes tècniques i catàlegs amb les característiques específiques dels vehicles proposats. En cas que no s'aportin les fitxes tècniques es requeriran i, si no es presenten es rebutjarà l'oferta.", havent-la presentat en data 28 de gener de 2025, dins del termini establert a tal efecte.

En data 27 de febrer de 2025, la cap de Compres juntament amb la cap del Servei d'Espai Públic, emeten informe de valoració de les ofertes presentades i a la vista de l'esmentat informe la Mesa de contractació, en reunió de data 28 de febrer de 2025, proposa a l'òrgan de contractació el següent:

- **DECLARAR** deserta la convocatòria de licitació pel que fa al **LOT 1** (vehicle tipus turisme elèctric) atès que no s'hi ha presentat cap licitador.
- Pel que fa al **LOT 2** (camió amb plataforma elevadora) **REBUTJAR** les propostes de les empreses SCAITT, SA, BILBOTRUCK, SL i TRANSTEL, SA, de conformitat amb la clàusula 11a. del PCAP que estableix que "es rebutjaran les ofertes que no compleixin el requisits establerts en el PPTP" ja que totes elles han ofert el mateix vehicle Isuzu M21 A.P. + plataforma Movex TLR16 HH, amb una potència de 120 CV i al PPTP es requereix una potència mínima de 121 CV.
- D'altra banda proposa **ADJUDICAR** aquest lot 2 a l'empresa CONSTRUCCIONES Y TECNICAS DE MAQUINARIA, SA que ha ofert el vehicle ISUZU M27F + PLATAFORMA CYTECMA PLA 168, amb 149 CV, superiors als 121 CV requerits en el PPTP, ja que ha estat l'única oferta que continua en el procés de licitació, s'adequa al que es demana en els plecs de clàusules particulars i prescripcions tècniques, i la seva oferta econòmica es troba per sota del tipus de licitació.
- Igualment proposa **ADJUDICAR** el **LOT 3** (camió amb cuba) a l'empresa GRAU MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL, SA ja que ha estat l'única empresa que s'ha presentat a aquest lot, s'adequa al que es demana en els plecs de clàusules particulars i prescripcions tècniques, i la seva oferta econòmica és igual al tipus de licitació.
- I, **ADJUDICAR** el **LOT 4** (retroexcavadora) a l'empresa GEANCAR MAQUINARIA, SA ja que ha estat l'única empresa que s'ha presentat a aquest lot, s'adequa al que es demana en els plecs de clàusules particulars i prescripcions tècniques, i la seva oferta econòmica es troba per sota del tipus de licitació.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 10 de març de 2025 va acordar acceptar la proposta de la Mesa de contractació de data 28 de febrer i va indicar al Servei de



Contractació i Compres que requerís les empreses CONSTRUCCIONES Y TECNICAS DE MAQUINARIA, SA, GRAU MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL, SA i GEANCAR MAQUINARIA, SA, proposades com a adjudicatàries dels lots, per tal que presentessin la documentació acreditativa de les circumstàncies a què es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'art. 140 si no les haguessin aportat amb anterioritat.

En execució d'aquest acord es va requerir l'empresa CONSTRUCCIONES Y TECNICAS DE MAQUINARIA, SA, proposada com a adjudicatària per al lot 2, per tal que en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació del present requeriment, acceptat en data 20 de març, termini que finalitza el dia 3 d'abril, la documentació que s'especifica a continuació:

a) Documents que acreditin la **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** de l'empresari: escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

b) Acreditació de la **representació i personalitat jurídica** dels signants de les ofertes, amb l'aportació del poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.

c) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2, amb el volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost base de licitació, que per a LOT 2 és de 78.650,00 €. El volum anual de negocis s'ha d'acreditar amb els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si estigués inscrit en l'esmentat Registre i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent.

d) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2, amb la relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos i, que s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

CONSTRUCCIONES Y TECNICAS DE MAQUINARIA, SA, en data 28 de març de 2025, en RGE número E/2025-15322, dins del termini establert a tal efecte, presenta la documentació següent:

a) **Espectura de constitució de societat** atorgada davant el notari de Barcelona el senyor José Batista Montero-Rios en data 23 de gener de 1981 amb número de protocol 24, juntament amb el NIF de l'empresa.

- b) **Esriptura de reelecció d'administrador** únic atorgada davant el notari de Parets del Vallès el senyor Pere Pineda Massip en data 22 d'octubre de 2021, en què es nomena el senyor Cándido-José Martínez Macarrón com a administrador únic de l'empresa, aportant igualment el seu DNI.
- c) **Acreditació de la solvència econòmic i financera** amb la presentació d'una declaració responsable fent constar la xifra de negocis global juntament amb el document de balanç de pymes en què consta que l'import net de la xifra de negocis globals per a l'exercici 2022 és de 2.112.284,65 €, superant l'import de 78.650,00 €, juntament amb la memòria i justificant de la seva inscripció en el Registre Mercantil.
- d) **Acreditació de la solvència tècnica o professional** amb una declaració responsable amb els principals subministraments efectuats, indicant import data i destinatari adjuntant els certificats següents:
- Certificat de bona execució emès per l'Empresa Municipal de Servicios de Alcorcón en què fa constar que l'exercici 2022 va subministrar un camió amb plataforma elevadora, model CK-64N/3S per un preu total de 28.500,00 €, IVA exclòs.
 - Certificat de bona execució emès per l'Ajuntament de Granollers en què fa constar que l'exercici 2022 va subministrar un camió amb plataforma elevadora, model CK-64N/2S per un preu total de 84.982,00 €, IVA exclòs.
 - Acta de recepció de l'Ajuntament de Granollers d'un camió amb plataforma elevadora i grapa per un import total de 102.828,22 IVA inclòs.
 - Certificat de bona execució emès per "las aguas municipales de Javea" en què fa constar que l'exercici 2022 va subministrar un camió amb plataforma elevadora, model CK-64/4SL per un preu total de 68.450,00 €, IVA exclòs.
 - Certificat de bona execució emès per l'Ajuntament de Huescar en què fa constar que l'exercici 2022 va subministrar un camió amb plataforma elevadora, model CK-103/4S per un preu total de 106.500,00 €, IVA exclòs.
 - Certificat de bona execució emès per l'empresa Serveis Ambientals del Vallès en què fa constar que l'exercici 2022 va subministrar un camió amb plataforma elevadora, model CK-103/2S per un preu total de 117.500,00 €, IVA exclòs.
- f) Certificat positiu en què consta que es troba al corrent de pagament amb l'Agència Tributària.
- g) Certificat positiu en què consta que es troba al corrent de pagament amb la Seguretat Social.

En execució d'aquest acord es va requerir l'empresa GRAU MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL, SA, proposta com a adjudicatària per al lot 3, per tal què en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació del present requeriment, acceptat en data 20 de març, termini que finalitza el dia 3 d'abril, la documentació que s'especifica a continuació:

- a) Documents que acreditin la **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** de l'empresari: escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil



aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

b) Acreditació de la **representació i personalitat jurídica** dels signants de les ofertes, amb l'aportació del poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.

c) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2 , amb el volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost base de licitació, que pal que fa a LOT 3 és de 77.319,00 €. El volum anual de negocis s'ha d'acreditar amb els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si estigués inscrit en l'esmentat Registre i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent.

d) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2, amb la relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos i, que s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

En data 27 de març de 2025, dins del termini establert a tal efecte, l'empresa GRAU MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL, SA, en RGE número E/2025-15116 presenta la documentació següent:

- a) **Espectura de constitució de societat** atorgada davant el notari de Granollers el senyor José Luís Peire Aguirre en data 5 de gener de 1988 amb número de protocol 11, amb el nom ESTEVE GRAU , SA , i escriptura de canvi de denominació i trasllat de domicili social atorgada davant el mateix notari de Granollers en data 17 de juny de 1993 amb el número de protocol 1277 amb el nom actual CONSTRUCCIONES Y TECNICAS DE MAQUINARIA, SA, juntament amb el NIF de l'empresa.
- b) **Espectura d'administradores solidaris** atorgada en data 28 de maig de 2019 davant la notari de Granollers la senyora Ana Maria Fortuny Subirats, en què nomena al senyor Juan Grau Codony adjuntant així mateix el seu DNI.
- c) **Acreditació de la solvència econòmica i financera** amb la presentació d'una declaració responsable en què fan constar les xifres de negocis globals per als exercicis 2022, 2023 i 2024 adjuntant una auditoria de l'empresa amb el document pèrdues i guanys amb un import net de la xifra de negocis per a l'exercici 2022 de 28.535.723,55 € i de 33.167.432,78 € per al 2023, superant l'import de 77.319,00 €. Així mateix presenta l'acusament de rebut d'entrada telemàtica en el Registre.
- d) **Acreditació de la solvència econòmica i financera**, amb una declaració responsable dels principals subministrament efectuats, indicant data, import i

destinatari, ampliada aquesta informació amb l'aportació d'un certificat de bona execució emès per l'Ajuntament de Mataró en què fa constar que l'exercici 2023 va subministrar tres camions per un preu total de 103.683€, IVA exclòs, aportat en RGE número E/2025-15587, en data 31 de març.

- e) Certificat positiu en què consta que es troba al corrent de pagament amb l'Agència Tributària.
- f) Certificat positiu en què consta que es troba al corrent de pagament amb la Seguretat Social.

En execució d'aquest acord es va requerir l'empresa GEANCAR MAQUINARIA, SA, proposta com a adjudicatària per al lot 4, una vegada comprovada la seva inscripció en el Registre Oficial de Licitadors (RELI) en què consta en què consta la persona amb poder suficient per a la signatura del contracte i la vigència dels certificats tant de l'Agència Tributària com de la Seguretat Social fins al dia 4 de juny de 2025, per tal què en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació del present requeriment, acceptat en data 20 de març, termini que finalitza el dia 3 d'abril, la documentació que s'especifica a continuació

a) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2 , amb el volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost base de licitació, que pal que fa a LOT 4 és de 108.900,00 €. El volum anual de negocis s'ha d'acreditar amb els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si estigués inscrit en l'esmentat Registre i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent.

b) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2, amb la relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos i, que s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

En data 28 de març de 2025, dins del termini establert a tal efecte, l'empresa GEANCAR MAQUINARIA, SA, en RGE número E/2025-15345 presenta la documentació següent:

- a) Acreditació de la **solvència econòmica i financera** amb una declaració responsable en que fan constar el volum anual de negocis, juntament amb la justificació de la inscripció en el Registre Mercantil en que consta que l'import net de la xifra de negocis per al exercici 2021 és de 24.400.412,54 €, de 25.506.404,61 per a l'exercici 2022 i d'un import de 35.439.730,67 € per al 2023, superant l'import de 108.900,00 €.
- b) Acreditació de la **solvència tècnica o professional** amb una declaració responsable en què fa constar els principals subministraments adjuntant les corresponents factures, algunes de les quals són:
 - BNP PARIBAS LEASE GROUP, S.A. SUCURSAL ESPAÑA una màquina retroexcavadora per un import de 123.256,90 € (IVA incluído).



- AGROLERICA, SL una màquina retrocargadora per un import de 118.831,68 € (IVA inclòs)
- CAIXABANK, SA una màquina retrocargadora per un import de 101.640,00 €.

Tota la informació contractual relativa a aquest expedient es troba publicada en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **DECLARAR** deserta la convocatòria de licitació per al subministrament de quatre vehicles destinats a la Brigada Municipal, pel que fa al LOT 1 (vehicle elèctric) aprovada en la Junta de Govern Local, en sessió de data 18 de novembre de 2024, de conformitat amb l'acta de la Mesa de contractació de data 28 de febrer de 2028, atès que no s'hi ha presentat cap licitador.

Segon. **REBUTJAR** les ofertes presentades per les empreses SCAITT, SA, BILBOTRUCK, SL i TRANSTEL, SA en la licitació convocada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per al subministrament de quatre vehicles destinats a la Brigada Municipal, pel que fa al LOT 2 (camió amb plataforma elevadora), de conformitat amb l'acta de la Mesa de Contractació de data 28 de febrer de 2025, ja que totes elles han ofert el mateix vehicle Isuzu M21 A.P. + plataforma Movex TLR16 HH, amb una potència de 120 CV i al plec de prescripcions tècniques particulars es requereix una potència mínima de 121 CV.

Tercer. **ADJUDICAR**, de conformitat amb l'art. 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el subministrament de quatre vehicles destinats a la Brigada Municipal, pel que fa al LOT 2 (camió amb plataforma elevadora), a l'empresa CONSTRUCCIONES Y TECNICAS DE MAQUINARIA, SA, de conformitat amb l'acta de la Mesa de contractació de data 28 de febrer de 2025, que ha ofert el vehicle ISUZU M27F + PLATAFORMA CYTECMA PLA 168, amb 149 CV, superiors als 121 CV requerits en el plec de prescripcions tècniques particulars, ja que ha estat l'única oferta que continua en el procés de licitació, s'adequa al que es demana en els plecs de clàusules particulars i prescripcions tècniques, i la seva oferta econòmica es troba per sota del tipus de licitació.

Quart. **ADJUDICAR**, de conformitat amb l'art. 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el subministrament de quatre vehicles destinats a la Brigada Municipal, pel que fa al LOT 3 (camió amb cuba) a l'empresa GRAU MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL, SA, de conformitat amb l'acta de la Mesa de contractació de data 28 de febrer de 2025, ja que ha estat l'única empresa que s'ha presentat a aquest lot, s'adequa al que es demana en els plecs de clàusules particulars i prescripcions tècniques, i la seva oferta econòmica és igual al tipus de licitació.

Cinquè. **ADJUDICAR**, de conformitat amb l'art. 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el subministrament de quatre vehicles destinats a la Brigada Municipal, pel que fa al LOT 4 (retroexcavadora) a l'empresa GEANCAR MAQUINARIA, SA, de conformitat amb l'acta de la Mesa de contractació de data 28 de febrer de 2025, ja que ha estat l'única empresa que s'ha presentat a aquest lot, s'adequa al que es demana en els plecs de clàusules particulars i prescripcions tècniques, i la seva oferta econòmica es troba per sota del tipus de licitació.

Sisè. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària 3000-15330-62400-88101, pels imports i números d'operacions prèvies que s'especifiquen a continuació:

LOT	Fase	Import	Número d'operació prèvia
2	D	77.440,00 €	920250003721
2	A/	1.210,00 €	920250003722
3	D	77.319,00 €	920250003723
4	D	108.779,00 €	920250003725
4	A/	121,00 €	920250003726

Setè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa CONSTRUCCIONES Y TECNICAS DE MAQUINARIA, SA, adjudicatària del lot 2, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es pot interposar recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. En cas que no s'opti per aquesta via, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri procedent.

Vuitè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa GRAU MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL, SA, adjudicatària del lot 3, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es pot interposar recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. En cas que no s'opti per aquesta via, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri procedent.

Novè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa GEANCAR MAQUINARIA, SA, adjudicatària del lot 4, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es pot interposar recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les



directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. En cas que no s'opti per aquesta via, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri procedent.

Desè. **REQUERIR** les empreses CONSTRUCCIONES Y TECNICAS DE MAQUINARIA, SA, GRAU MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL, SA i GEANCAR MAQUINARIA, SA a l'objecte que formalitzin els corresponents contractes administratius un cop transcorreguts quinze dies hàbils a comptar des de l'enviament de la notificació als licitadors i candidats d'acord amb l'article 153.3 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP.

Onzè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa SCAITT, SA, que no ha resultat adjudicatària, pel que fa al lot 2, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es pot interposar recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. En cas que no s'opti per aquesta via, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri procedent.

Dotzè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa BILBOTRUCK, SL, que no ha resultat adjudicatària, pel que fa al lot 2, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es pot interposar recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. En cas que no s'opti per aquesta via, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri procedent.

Tretzè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa TRANSTEL, SA, que no ha resultat adjudicatària, pel que fa al lot 2, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es pot interposar recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva

notificació. En cas que no s'opti per aquesta via, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri procedent. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

5. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, POSADA EN FUNCIONAMENT I MANTENIMENT DE TRES DISPOSITIUS PER MESURAR LA QUALITAT DE L'AIRE A Cerdanyola del Vallès EXPEDIENT 153/2024/0031.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“L'alcalde, en data 17 de desembre de 2024, va dictar resolució en què s'aprovà l'expedient de contractació per al subministrament, instal·lació, posada en funcionament i manteniment de tres dispositius per mesurar la qualitat de l'aire a Cerdanyola del Vallès que permetin el control i seguiment de la qualitat de l'aire a la Zona de Baixes Emissions (ZBE) de Cerdanyola del Vallès, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, convocant licitació amb procediment obert simplificat abreujat, regulat en l'art. 159.6 de la LCSP.

En data 7 de gener de 2025 s'ha procedit a publicar el corresponent anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, sent el termini de presentació d'ofertes de deu dies hàbils a comptar des del següent a la seva publicació de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.6.a) de la LCSP, finalitzant aquest termini el passat dia 21 de gener.

Dins del termini de presentació s'hi ha presents dues empreses:

Ordre	Empresa
1	BETTAIR CITIES , SL (NIF B67082586)
2	KUNAK TECHNOLOGIES SL (NIF B71110837)

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes i una vegada comprovat que les empreses que han participat en la convocatòria de licitació han presentat la declaració responsable de disposar de l'aptitud, capacitat i solvència econòmica i financera i requeriments establerts per a l'execució d'aquest contracte, de no estar incurs en cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'art. 71 de LCSP i que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, es van traslladar les ofertes als serveis tècnics corresponents per a la seva valoració.

En data 30 de gener de 2025, la cap de Compres juntament amb la tècnica de Medi Ambient emeten informe en què proposen l'adjudicació de l'esmentat contracte a l'empresa BETTAIR

CITIES , SL atès que ha presentat la millor oferta en relació qualitat-preu en obtenir una puntuació total de 85 punts.

Tota la informació contractual relativa a aquest expedient es troba publicada en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **ADJUDICAR**, de conformitat amb l'art. 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el contracte de subministrament, instal·lació, posada en funcionament i manteniment de tres dispositius per mesurar la qualitat de l'aire a Cerdanyola del Vallès que permetin el control i seguiment de la qualitat de l'aire a la Zona de Baixes Emissions (ZBE) de Cerdanyola del Vallès, a l'empresa BETTAIR CITIES , SL atès que ha presentat la millor oferta en relació qualitat-preu en obtenir una puntuació total de 85 punts, de conformitat amb l'informe tècnic emès per la cap de Compres juntament amb la tècnica de Medi Ambient, en data 31 de gener de 2025, amb total subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars aprovats en resolució d'Alcaldia en data 17 de desembre de 2024, i a la seva oferta econòmica i tècnica, de conformitat amb el detall següent:

CONCEPTE	UNITATS	PREU UNITARI IVA EXCLÒS
Subministrament dispositiu MODEL 1 que inclou sensors per mesurar NO, NO2, PM1, PM2.5, PM10, contaminació acústica, temperatura, humitat relativa, pressió atmosfèrica.	Unitat	3.450,00 €
Subministrament dispositiu MODEL 2 que inclou sensors per mesurar NO, NO2, PM1, PM2.5, PM10, COVs, contaminació acústica, temperatura, humitat relativa, pressió atmosfèrica.	Unitat	3.750,00 €
Connectivitat 4G dels tres dispositius, accés plataforma, usuari, descàrrega informes i API	Unitat	400,00 €
Anemòmetre	Unitat	610,00 €
Recanvis dels sensors del dispositiu MODEL 1	Unitat	1.300,00 €
Recanvis dels sensors del dispositiu MODEL 2	Unitat	1.850,00 €
Instal·lació i posada en funcionament dels 3 dispositius	Unitat	350,00 €
Operació de la xarxa en remot (revisió contínua estat xarxa i dispositius, gestió incidències i notificació al client, invalidació de dades) i generació informes quadrimestrals	Per estació/any	320,00 €
Calibració anual de gasos amb estacions de referència i generació d'informes	Per estació/any	885,00 €

Instal·lació nous cartutxos	Unitat	100,00 €
Preu hora mà d'obra (altres arranjaments)	Preu/hora	40,00 €

Segon. L'empresa BETTAIR CITIES, SL es compromet a oferir un descompte sobre la tarifa de preus unitaris de material en reparacions del 50%.

Tercer. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a les partides pressupostàries, amb les fases, imports i números d'operacions prèvies que s'especifiquen a continuació:

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
3060-17220-62300-88101	2025	D	18.095,55 €	920250003631
3060-17220-22712-36040	2025	A/	3.527,15 €	920250003633
3060-17220-22778-36040	2025	AD	2.801,15 €	920250003632
3060-17220-22712	2026	A/	8.246,15 €	920259000289
3060-17220-22778	2026 2027	AD	8.246,15 € 726,00 €	920259000291
TOTAL 2025 inversions			18.095,55 €	
TOTAL 2025			2.801,15 €	
TOTAL 2026			8.246,15 €	
TOTAL 2027			726,00 €	
TOTAL CONTRACTE			29.868,85 €	

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

En execució de la comunicació interna de la coordinació general en relació als documents comptables que afectin a exercicis futurs s'ha sol·licitat conformitat a l'esmentada coordinació i, en data 1 d'abril de 2025 s'ha signat diligència de conformitat a la continuació de la contractació que consta en l'expedient.

Quart. **ESTABLIR**, de conformitat amb la previsió de l'art. 150.1 de la LCSP i l'informe emès per la cap de Compres juntament amb la tècnica de Medi Ambient, que l'empresa KUNAK TECHNOLOGIES SL, ha quedat en segon lloc amb una puntuació total de 59,28 punts.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa BETTAIR CITIES, SL, adjudicatària del contracte, indicant-li que, de conformitat amb la clàusula 16a. del PCAP la formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant la firma d'acceptació per la seva part de l'acord de l'adjudicació i, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de

reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Sisè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa KUNAK TECHNOLOGIES, SL, que no ha resultat adjudicatària, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

6. APROVACIÓ DE LA PRORROGA DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès EN MATÈRIA DE SEGURETAT VIÀRIA EXPEDIENT 232/2020/39.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“D'acord amb el que disposen la Llei orgànica 6/1997, de 15 de desembre, de transferència de competències executives en matèria de trànsit i circulació de vehicles de motor a la Comunitat Autònoma de Catalunya; el Reial decret 391/1998, de 13 de març, sobre traspàs de serveis i funcions de l'Administració de l'Estat a la Generalitat de Catalunya en matèria de trànsit i circulació de vehicles de motor; el Reial decret 575/1999, de 9 d'abril i el Reial decret 404/2000, de 24 de març, sobre l'ampliació de mitjans personals, materials i pressupostaris traspassats a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 391/1998, de 13 de març; amb la Llei 14/1997, de 24 de desembre, de creació del Servei Català de Trànsit, i el Decret 102/1998, de 15 d'abril, de desenvolupament de les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de trànsit, circulació de vehicles i seguretat viària, el Departament d'Interior és el responsable de l'execució de les competències de la Generalitat en matèria de trànsit, circulació de vehicles i seguretat viària, que han de ser exercides mitjançant el Servei Català de Trànsit i els òrgans del Departament que es determinin per reglament.

D'acord amb l'article 7 del Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, s'atribueix als municipis competències en matèria de regulació, ordenació, gestió, vigilància i disciplina, per mitjà d'agents propis, del trànsit en les vies urbanes de la seva titularitat, així com la denúncia de les infraccions que es cometin en aquestes vies i la sanció de les mateixes quan no estigui atribuïda a una altra Administració.

D'acord amb l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, que disposa que les administracions local tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, el desenvoluparan amb caràcter voluntari mitjançant convenis administratius.

El contingut mínim del conveni serà d'acord amb el que disposa l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que afegeix a la lletra h) que els convenis han de tenir una durada no superior a 4 anys:

- Els convenis han de tenir una durada determinada, que no pot ser superior a quatre anys, llevat que normativament es prevegi un termini superior.
- En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst a l'apartat anterior (4 anys), els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 21 de juliol de 2021, va aprovar el CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès en matèria de seguretat viària, el qual va ser subscrit per les parts en data 17 de setembre de 2021.

La clàusula setena del conveni estableix que: "El present conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una durada de 4 anys. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest, les parts podran acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals.

L'acord de pròrroga d'aquest conveni suposarà automàticament la dels convenis específics signats i vigents."

Donat que estem dintre del termini per efectuar la pròrroga del convei aprovat en data 21 de juliol de 2021, s'ha de procedir a l'aprovació de la pròrroga del conveni marc per un període de 4 anys addicionals.

El conveni marc i els annexos, entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès no comporten ni preveuen cap despesa econòmica entre les parts.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024,



modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la pròrroga del conveni marc entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en matèria de seguretat viària, per una durada d 4 anys, aprovat en data 21 de juliol de 2021 i subscrit en data 17 de setembre de 2021, així com els annexos 2, 3 i 5, aprovats per acord de la Junta de Govern Local en data 20 d'octubre de 2021, els annexos 4 aprovat per acord de la Junta de Govern Local en data 6 d'octubre de 2021, annex 1 aprovat per acord de la Junta de Govern Local en data 4 d'abril de 2022 i annex 8 aprovat per acord de la Junta de Govern Local en data 5 de febrer de 2024, que penjen del conveni marc.

Segon. **DESIGNAR** d'acord amb la clàusula sisena del conveni marc de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en matèria de seguretat viària, membres de la Comissió mixta de Seguiment i control del present conveni, al regidor delegat de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil senyor Jaume Folch i Beltran i el coordinador general, Santiago Costa Arranz.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord al Servei Català de Trànsit, amb indicació de que contra aquest acte administratiu no es podrà interposar cap recurs en via administrativa. No obstant això, de conformitat amb l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, es podrà efectuar el requeriment a què es refereix l'esmentat precepte en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si opteu per la interposició del requeriment en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos.

No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient.

Quart. **COMUNICAR** telemàticament aquest acord a la Policia Local.

Cinquè. **PUBLICAR** d'acord amb el que disposa l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, un anunci de referència sobre l'aprovació i signatura d'aquest conveni en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i el seu text en els portals de transparència del Servei Català de Trànsit i de l'Ajuntament."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

7. APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I BASES PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA PER CONCURS DE MÈRITS, DEL LLOC DE TREBALL DE RESPONSABLE DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS DE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès. CODI LLOC 366 PLLT-04/2025 EXPEDIENT 241/2025/0005.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“Antecedents

El lloc de treball de responsable de coordinació d'activitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es troba vacant.

Per resolució de la Regidora delegada de Recursos Humans núm. 2023/875, de data 15 de febrer de 2023, s'aprova la convocatòria per a la provisió del lloc de treball, en comissió de serveis, de responsable de coordinació d'activitats.

En data 16 de juny de 2023, amb Resolució núm. 2023/33172 de la regidora delegada de Recursos Humans, resol l'adscripció temporal en comissió de serveis a un funcionari al servei d'aquest Ajuntament, al lloc de treball de Responsable coordinació d'activitats, (Codi de lloc 366), amb efectes del dia 19 de juny de 2023 i com a màxim per un any, prorrogable un any més., segons estableix l'article 185.1 del Decret 214/1990.

En data 31 de maig de 2024, amb Resolució núm. 2024/2893 de la regidora delegada de Recursos Humans, resol la pròrroga per un any més de l'adscripció temporal en comissió de serveis al funcionari al servei d'aquest Ajuntament, al lloc de treball de Responsable coordinació d'activitats, (Codi de lloc 366), amb efectes del dia 19 de juny de 2024 fins el dia 18 de juny de 2025, segons estableix l'article 185.1 del Decret 214/1990.

Atès que existeix consignació pressupostària suficient en el pressupost vigent.

S'aprova la despesa pels imports que figuren als fulls de costos adjunt que anirà imputada a les diferents aplicacions del capítol I del pressupost vigent.

Fonaments de dret

Per acord de la Junta de Govern Local de 23 de gener de 2001, publicat al DOGC núm. 3369 de 17 d'abril de 2001 es van aprovar les Bases Marc reguladores de la provisió de llocs de treball i en data 24 de desembre de 2014 es va publicar al BOPB la vigent relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.



Atesos els articles 110 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament al servei de les entitats locals, que regeixen la provisió de llocs de treball i carrera administrativa.

Vist el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa de textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Atès el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Segons el que estableix l'article 79 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, respecte del concurs com a procediment de provisió de llocs de treball.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la convocatòria i les bases per a la provisió definitiva del lloc de treball de Responsable de Coordinació d'Activitats, mitjançant concurs de mèrits, amb el següent contingut:

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER LA PROVISIÓ DEFINITIVA PER CONCURS DE MÈRITS, DEL LLOC DE TREBALL DE RESPONSABLE DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS (CODI LLOC 366) DE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès

D'acord amb el que disposa l'article 110 i 119 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals (DOGC núm. 3369, de 17 d'abril de 2001), així com les Bases marc reguladores de la provisió de llocs de treball, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió del dia 23 de gener de 2001 (DOGC núm. 3369, de 17 d'abril de 2001), es convoca per proveir de manera definitiva, pel procediment de concurs de mèrits entre el personal funcionari al servei d'aquest Ajuntament, el lloc de treball com a Responsable de Coordinació d'Activitats. Les funcions a realitzar, els requisits de participació, la forma d'adscripció i les retribucions a percebre es determinaran de conformitat amb el següent:.

PRIMERA.- Característiques generals

Denominació

**366 Responsable de Coordinació
d'activitats**

Unitat	Servei d' Alcaldia
Adscripció	Àrea d' Alcaldia i Presidència
Provisió	Provisió definitiva del lloc per concurs de mèrits
Règim d'adscripció	Personal funcionari de carrera de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Grup	A
Subgrup	A2/A1
Complement Destí	566,36 € (nivell 21) (mensual)
Complement Específic	1.518,46 € (mensual)
Jornada de Treball	J1-J5

Les funcions i tasques a desenvolupar són les següents:

- Les assignades amb caràcter general per la normativa bàsica d'aplicació i per les normes sobre estructura i funcions d'aquest Ajuntament.
- Les assignades amb caràcter general per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i en particular col·laborar, d'acord amb l'estructura organitzativa, en l'establiment i execució de les mesures corresponents en aquesta matèria.
- Realització d'activitats tècniques i administratives de nivell medi: gestió, estudi i proposta, elaboració d'informes, control, execució i/o inspecció referides a les activitats tècniques derivades de la seva categoria professional.
- Gestió dels recursos tècnics i humans adscrits al CPS.
- Impuls, execució, coordinació i supervisió dels treballs assignats al CPS .
- Informació i despatx al públic.
- D'altres funcions relacionades amb les anteriors.

SEGONA.- Requisits de les persones candidates per participar a la convocatòria

Les persones interessades en participar en la convocatòria hauran de complir els requisits següents:

1. Personal funcionari de carrera de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, dels grups A2 i A1, de conformitat amb l'article 76 del TREBEP.
2. Estar en possessió de qualsevol títol de Grau o Diplomatura Universitària o equivalent del subgrup A2 o el títol universitari de Llicenciat o Grau en Dret.
3. Acreditar el nivell de coneixements de la llengua catalana nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, que es podrà fer mitjançant:



- Fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell exigít de la Secretaria de Política Lingüística.
 - Document que acrediti estar en possessió d'algun dels títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística de conformitat amb el que preveu l'Ordre PRE/228/2004, de 21 de juny, (DOGC 4168, de 6 de juliol), modificada per l'Ordre VCP/13/2007, de 24 de gener (DOGC 4811, de 31 de gener) i per l'Ordre VCP/17/2008, de 14 de gener (DOGC 5057, de 28 de gener).
 - Fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa d'haver superat una prova o exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta en altre convocatòria oficial d'accés a la funció pública o de provisió d'un lloc de treball.
 - Les persones aspirants que no acreditin els coneixements exigits de llengua catalana hauran de superar la prova corresponent establerta a tal efecte per les presents bases.
4. No podrà prendre part en aquesta convocatòria el personal funcionari de carrera que hagi estat suspès de funcions de forma ferma mentre duri la suspensió.
5. Les persones aspirants no hauran d'aportar els documents que acreditin aquests requisits si aquests documents ja consten al Registre de Personal de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en aquest cas seran incorporats d'ofici per part del Servei de RRHH.

TERCERA.- Procediment i termini de presentació d'instàncies

Les persones interessades podran presentar les sol·licituds de participació en el procés de provisió en el Registre d'Entrades de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (OAC) o trametre-la per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4,a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre (LPACAP).

El termini de presentació s'estableix **en 15 dies hàbils** a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC (Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya), així mateix es publicarà al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i es farà difusió a través del web municipal.

En el supòsit de convocatòries de provisió de llocs de treball simultanis, la persona aspirant que concursi a altres llocs de treball haurà d'especificar a la seva sol·licitud l'ordre de preferència pel qual concursa.

A la sol·licitud caldrà que hi consti el codi de convocatòria (CODI CONVOCATÒRIA PLLT-04/2025) corresponent i adjuntar-hi la següent documentació mitjançant còpia degudament compulsada:

- Currículum Vitae de la persona aspirant, al qual s'acompanyarà la documentació acreditativa
- Títols acadèmics
- Estudis i formació específica relacionada amb les funcions i tasques a desenvolupar en el lloc de treball.
- Descripció dels llocs de treball desenvolupats, tant en l'administració pública com a l'empresa privada, amb especificació dels anys de servei.
- Altres estudis i cursos realitzats i coneixement d'idiomes.
- Qualsevol altre mèrit que la persona aspirant consideri oportú manifestar.
- Qualsevol altre documentació que la persona aspirant consideri per a ser tinguda en compte per la junta d'avaluació

Els requisits i els mèrits al·legats per les persones aspirants s'entendran referits a la data de termini de presentació de sol·licituds.

No caldrà tornar a aportar aquella documentació que ja s'hagi aportat amb anterioritat i que estigui en poder de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. En aquest cas caldrà indicar de forma expressa de quina documentació es tracta i en quin procediment es va aportar o si es troba en l'expedient personal.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

En tot allò no previst expressament en aquesta convocatòria, s'estarà a allò que disposen les Bases marc esmentades anteriorment i a la normativa aplicable.

QUARTA. - Composició de la Junta d'avaluació

President-a:

Títular: Sr. Santiago Costa i Arranz, Coordinador General
 Suplent: Sra. Imma Viera Hernández. Coordinadora de l'àmbit de Recursos

Vocals:
 Títular: Sr. Miquel Morales Roldan, Coordinador de l'àmbit de Ciutat del Coneixement
 Suplent: Sr. Isaac Comas Cabrera, Coordinador de l'àmbit de Societat

Títular: Designada per l'EAPC.
 Suplent: Designada per l'EAPC

Secretaria:
 Títular: Vanessa Rubio García, tècnica de gestió de RRHH

Suplent: Mari Carmen Martínez Torres, administrativa de RRHH



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08280 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

La persona que actuï com a secretaria ho farà amb veu i sense vot.

CINQUENA.- Sistema i criteris de provisió

De conformitat amb el que preveu la base 3.2 de les Bases marc reguladores de la provisió de llocs de treball, i amb la finalitat d'elaborar l'informe previ al nomenament efectuat per la Junta d'avaluació, les fases del procés de provisió seran les següents:

I – PROVA DE CATALÀ

Exercici de coneixements de la llengua catalana de nivell C. Consistirà en un exercici obligatori i eliminatori. En el cas que les persones aspirants acreditin el nivell C quedaran exemptes de realitzar-la.

Per realitzar aquest exercici, de conformitat amb el que es preveu a l'article 25.3 de la Llei 9/1994, de 29 de juny, la Junta d'avaluació ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

La qualificació d'aquesta prova serà d'apta o no apta. Per continuar en el procés caldrà obtenir la qualificació d'apta.

II – APRECIACIÓ DE LA CAPACITAT

A) Desenvolupament d'un cas pràctic - màxim 8 punts

La prova pràctica consistirà en desenvolupar un supòsit pràctic per escrit, durant un període màxim de dues hores. El tribunal proposarà dos supòsits relatius a les funcions pròpies del lloc de treball.

Per superar aquesta prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 4 punts.

B) La Junta d'avaluació també realitzarà una entrevista per valorar l'assoliment dels coneixement i de l'experiència indicats en els currículums de les persones aspirants així com la seva capacitat referida a les competències, que es consideren fonamentals per desenvolupar el corresponent lloc de treball amb eficàcia:

- Orientació a resultats
- Planificació i organització.
- Orientació al servei i al ciutadà
- Anàlisi i resolució de problemes
- Aprenentatge i flexibilitat.
- Innovació i creativitat.
- Domini professional.
- Gestió de les tècniques de comunicació i de les tecnologies de la informació.

La valoració d'aquesta entrevista serà de màxim 1 punt

C) Barem de mèrits

De conformitat amb el que preveu la base 3.2 de les Bases marc reguladores de la provisió de llocs de treball, i amb la finalitat d'elaborar l'informe previ al nomenament efectuat per la Junta d'avaluació s'estableix que la valoració de mèrits es realitzarà amb subjecció a una escala que tindrà un valor màxim de 25 punts. Les fases del procés de provisió seran les següents:

1. Antiguitat:

Es valorarà per anys complets de serveis, inclosos els serveis prestats en altres Administracions Públiques, a raó de 0,10 punts i fins un màxim de DOS PUNTS.

2. Categoria professional i grau personal consolidat, fins a un màxim de DOS punts

a) Categoria professional:

- Categoria corresponent al grup A1 (personal funcionari).....1 punt
- Categoria corresponent al grup A2 (personal funcionari).....0,50 punts

b) Grau personal consolidat:

- Grau consolidat de nivell 20 o superior.....1 punt
- Grau consolidat de nivell 18.....0,75 punts

3. Experiència professional fins a SIS PUNTS, segons el barem següent:

3.1 Serveis prestats en el Servei/Secció/Unitat d'adscripció del lloc de treball convocat (fins a un màxim de 4 punts):

- Llocs de treball del mateix nivell de responsabilitat.....0,50 per any
- Llocs de treball inferiors en un o dos nivells.....0,25 per any

3.2 Realització de treballs en altres Serveis/Secció/Unitats (fins un màxim de 2 punts):

- Llocs de treball del mateix nivell de responsabilitat.....0,20 per any
- Llocs de treball inferiors en un o dos nivells.....0,10 per any

Les fraccions de serveis prestats inferiors a l'any es computaran proporcionalment respecte de la puntuació per any.

4. Formació acadèmica

A nivell de formació, únicament es valoraran els mèrits referents a la formació rellevant que s'associa al lloc de treball a la relació de llocs de treball publicada en el BOP de 24 de desembre de 2014 (codi 366) i de les funcions indicades en la Base PRIMERA i que són les següents:

- Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
- Coneixements de gestió tècnica i administrativa referida a l'àmbit d'actuació del lloc.



- Direcció i motivació d'equips de treball
- Organització del treball

4.1 Titulacions acadèmiques, fins a un màxim de TRES PUNTS, segons el barem següent:

- Títol universitari de Llicenciat (diferent del demanat com a requisit) 1 punt
- Títol universitari de Diplomatura (diferent del demanat com a requisit)..... 0,5 punts
- Màsters, Mestratges o títols de post-grau que tinguin relació amb el contingut del lloc de treball0,50 punts

No seran objecte de valoració les titulacions exigides com a requisit en la convocatòria del lloc de treball, ni les de nivell inferior necessàries per a l'obtenció de titulacions superiors exigides o al·legades.

4.2. Cursos de formació i/o perfeccionament, fins a un màxim de TRES PUNTS, segons el barem següent:

- 4.2.1 Cursos, jornades i/o seminaris relacionats amb les funcions bàsiques del lloc de treball, fins a un màxim de.....2 punts.
- 4.2.2 D'altres cursos o seminaris que tinguin relació amb l'administració Pública, fins a un màxim d'.....1 punt.

Els cursos, jornades o seminaris es valoraran segons el criteri següent:

- 1* de menys de 20 hores.....0,15 punts.
- 2* d'igual o major de 20 hores.....0,25 punts.
- 3* d'igual o major de 50 hores.....0,35 punts.
- 4* d'igual o major de 100 hores.....0,50 punts.

Els cursos, cursets i jornades que s'al·leguin com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant fotocòpies dels títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos, així com la durada en hores.

Els títols o certificats en els què no consti la durada de la formació en hores seran valorats amb la puntuació mínima d'aquest barem.

La junta d'Avaluació no tindrà en compte aquella formació que, per raó de la seva obsolescència o per altres causes que caldrà indicar en l'acta corresponent, ja no sigui d'interès per al desenvolupament de les funcions assignades al lloc de treball a ocupar.

En atenció al contingut del lloc de treball, l'informe previ al nomenament efectuat per la junta d'Avaluació es basarà per una part en la valoració del treball desenvolupat, els cursos de formació i perfeccionament, l'antiguitat, i el grau personal i les titulacions acadèmiques dels participants, i per una altra part la prova teòrica i/o pràctica realitzada, i les respostes de les persones aspirants en l'entrevista realitzada. D'aquests dos elements de valoració, les

proves teòriques i/o pràctiques tindran un valor del 70% en la decisió final, i la resta de mèrits un 30%.

La Junta d'avaluació haurà d'emetre informe previ proposant la persona candidata que es consideri més adient per ocupar el lloc tenint en compte els barems indicats; la persona que hagi obtingut major valoració en el resultat de les proves i de la valoració dels mèrits, fent una llista amb tots els candidats per ordre de resultat. Igualment, la junta d'Avaluació podrà proposar que la convocatòria quedi deserta si cap de les persones aspirants, al seu judici, disposa de la capacitat mínima necessària per al desenvolupament adequat de les funcions assignades al lloc de treball. Aquest informe serà elevat al/a la Regidor/a de l'àmbit funcional.

SISENA.- Resolució de la convocatòria

En el termini màxim d'un mes, a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, la Junta de Govern Local resoldrà la convocatòria, amb l'informe previ elaborat per la Junta d'Avaluació.

La resolució es publicarà pel mateix mitjà pel qual es va dur a terme la convocatòria.

SETENA.- Adscripció

L'adscripció es farà per concurs, d'acord amb el que determina la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Cerdanyola i amb els efectes que preveu la normativa vigent i les Bases marc reguladores de la provisió de llocs de treball, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió del dia 23 de gener de 2001 (DOGC núm. 3369, de 17 d'abril de 2001).

Les retribucions complementàries seran les que consten a la RLT per al lloc de treball convocat, les retribucions bàsiques seran les corresponents al grup de titulació de la persona que sigui adscrita.

En el cas que la persona que sigui designada provingui d'altra Administració Pública, quedarà, respecte de l'administració de procedència, en la situació administrativa que correspongui. S'integrarà a la funció pública de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès com a funcionària pròpia, i se li respecta el grup del cos i l'escala de procedència i els drets econòmics inherents al grau personal que tingui reconegut. La designació per al lloc de treball determina simultàniament l'accés a la funció pública de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'adscripció al lloc de treball concret indicat en aquesta convocatòria.

VUITENA.- Presa de possessió

De conformitat amb el que preveu l'article 75 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat, el termini per prendre possessió serà de 2 dies hàbils a comptar des del dia següent al del cessament del lloc de treball que es venia desenvolupant, que s'haurà de produir dintre dels 3 dies hàbils següents a la publicació de la resolució del concurs al DOGC.

NOVENA.- Impugnacions i recursos



Mentre estigui constituïda, la Junta d'avaluació està facultada per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu, inclosa la facultat d'interpretació d'aquestes bases.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit qualificats de la Regidora Delegada de RRHH, si aquests decideixen directament o indirectament en el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de la Regidora Delegada de RRHH, o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant els Jutjats de lo Contenciós Administratiu de la província de Barcelona.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal qualificador les persones interessades poden interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

ANNEX 1. QUADRE RESUM DELS MÈRITS AL·LEGATS PER L'ASPIRANT PER A LA VALORACIÓ DE MÈRITS

Nom i cognoms		DNI	
Adreça		Codi postal	
Municipi		Telèfon fix	
Adreça electrònica		Telèfon mòbil	
Procés			

EXPOSO, que adjunto, els documents acreditatius dels meus mèrits relatius a l'experiència professional i de formació, per tal que puguin ser valorats en la fase de mèrits, d'acord amb el barem de mèrits que figura a les bases dels processos selectius que s'indica més amunt:

A continuació relaciono, de manera resumida i ordenada cronològicament, la meua experiència laboral amb indicació del número de pàgina del document acreditatiu que s'adjunta:

Pàg	Administració/empresa	categoria	Data inici	Data fi

A continuació relaciono, de manera resumida i ordenada cronològicament, les Accions Formatives amb indicació del número de pàgina del document acreditatiu que s'adjunta:

Pàg	Acció Formativa	núm. hores	data expedició

Tota la documentació que s'adjunta haurà d'anar paginada i incloure aquesta referència a la columna corresponent.

SOL-LICITO:

Es tingui per presentada aquesta documentació, d'acord amb el que preveuen les bases del procés.

Segon. **APROVAR** els documents comptables A 920250003146, 920250003148 I 920250003149 corresponents a la retenció de la despesa pels imports que figuren al full de costos adjunt a càrrec de les partides del pressupost 2025, 1040-92410-12000-99101, 1040-92410-12100-99101, 1040-92410-12101-99101, 1040-92410-12103-99101 I 1040-92410-16000-99101 respectivament.

Tercer. **PUBLICAR** aquesta convocatòria i les bases al DOGC, al tauler d'edictes electrònic de la corporació i donar difusió al web municipal (www.cerdanyola.cat).

Quart. **COMUNICAR** aquesta resolució a la Junta de Personal. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

8. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I SERVEI DE PRODUCCIÓ I NECESSITATS LOGÍSTIQUES DE LA FESTA MAJOR DEL ROSER DE MAIG EXPEDIENT 153/2022/033.



La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“L'alcalde, en data 20 de març de 2023, va dictar resolució en què s'aprovà l'adjudicació del contracte del subministrament i servei de producció i necessitats logístiques de la Festa Major del Roser de Maig a l'empresa INICIATIVES EVENTS, SL, per un import total de 305.718,67 €, IVA inclòs, per l'any de durada del contracte, de conformitat amb la proposició presentada pel contractista.

El 13 d'abril de 2023 es va formalitzar el corresponent contracte, establint a la seva clàusula quarta que la durada del contracte, de conformitat amb el que preveu la clàusula 17a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte, és d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte. Aquest contracte es podrà prorrogar per un termini de tres anys més, de manera que la durada màxima del contracte, inclosa la pròrroga, serà com a molt de quatre anys.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 8 d'abril de 2024, va aprovar la pròrroga del contracte del subministrament i servei de producció i necessitats logístiques de la Festa Major del Roser de Maig, per tres anys més, a comptar des del dia 14 d'abril de 2024.

El cap del Servei de Cultura, en data 25 de març de 2025, ha emès informe justificatiu relatiu a la modificació extracontractual d'aquest contracte, i que es transcriu en part:

“

2. NECESSITAT DE MODIFICAR EL CONTRACTE VIGENT

a) **Durant les edicions de 2023 i 2024 de la Festa Major del Roser de Maig ha quedat palesa la necessitat de modificar el contracte per ampliar les prestacions** de l'empresa adjudicatària per fer front a necessitats sobrevingudes per a les edicions de 2025 i 2026 de la Festa Major. Aquestes necessitats sobrevingudes són les següents:

- a) La **necessitat d'instal·lar una coberta a l'escenari** dels grans concerts de la Festa Major del Roser de Maig que tenen lloc al Parc de Turonet, **així com facilitar els serveis i subministraments pel necessari “rigging”**. S'entén per “rigging” la subjecció i instal·lació d'estructures, equips i aparells penjats en alçada, que requereix la utilització de maquinària i equips específics, i la feina especialitzada de personal tècnic per a pujar i muntar correctament i amb seguretat l'estructura de la coberta, els equips de so i llums que hagin de col·locar-se en alçada, així com altres elements decoratius o de reforç per l'espectacle.
- b) La **necessitat d'incrementar els efectius i horaris del personal de vigilància i control d'accessos** en dues zones en les quals tenen lloc activitats multitudinàries de la Festa Major. En primer lloc, a la zona que inclou el Parc de Turonet (en el qual tenen lloc els grans concerts) i l'Espai Barraques (on s'ubiquen bars i serveis de restauració). En

segon lloc, a la zona del Parc Xarau en la qual es programen activitats infantils, tradicionals, musicals i, el divendres de la Festa, un concert o activitat musical adreçada específicament als adolescents i joves.

- c) La **necessitat d'augmentar el nombre de cabines de lavabos portàtils** a les dues zones abans esmentades del Parc de Turonet/Espai Barraques i del Parc Xarau.
- d) La **necessitat d'augmentar el nombre de tanques** a les dues zones abans esmentades del Parc de Turonet/Espai Barraques i del Parc Xarau.
- b) **L'article 205** de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), titulat "Modificacions que no preveu el plec de clàusules administratives particulars: prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i modificacions no substancials", estableix el següent:

"1. Les modificacions que no preveu el plec de clàusules administratives particulars o que, tot i haver-les previst, no s'ajustin al que estableix l'article anterior, només es poden efectuar quan la modificació en qüestió compleixi els requisits següents:

- a) Que trobi la seva justificació en algun dels supòsits que enumera l'apartat segon d'aquest article.
- b) Que es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

2. Els supòsits que eventualment podrien justificar una modificació no prevista, sempre que aquesta compleixi tots els requisits que recull l'apartat primer d'aquest article, són els següents:

a) Quan esdevingui necessari afegir obres, subministraments o serveis addicionals als inicialment contractats, sempre que es donin els dos requisits següents:

1r. Que el canvi de contractista no sigui possible per raons de tipus econòmic o tècnic, per exemple que obligui l'òrgan de contractació a adquirir obres, serveis o subministraments amb característiques tècniques diferents dels inicialment contractats, quan aquestes diferències donin lloc a incompatibilitats o a dificultats tècniques d'ús o de manteniment que siguin desproporcionades; i, així mateix, que el canvi de contractista generi inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'òrgan de contractació.

En cap cas no es considera un inconvenient significatiu la necessitat de formalitzar una nova licitació per permetre el canvi de contractista.

2n. Que la modificació del contracte impliqui una alteració en la seva quantia que no excedeixi, aïlladament o conjuntament amb altres modificacions acordades de conformitat amb aquest article, el 50 per cent del seu preu inicial, IVA exclòs.

...



3. Les causes que motiven i justifiquen la proposta de modificació del contracte **són indispensables per assegurar la producció i el correcte desenvolupament de bona part de les activitats que conformaran el programa de les edicions de 2025 i 2026 de la Festa Major**, i són totalment compatibles amb les previsions de l'article 205, 2, a) de la LCSP abans transcrit. Concretament:

- a) **Cal afegir subministraments i serveis addicionals als inicialment contractats.** Concretament, la modificació inclou **noves prestacions** (la instal·lació d'una coberta sobre l'escenari i els serveis d'un coordinador de seguretat) i l'augment quantitatiu d'altres que ja estaven previstes (l'increment d'efectius i hores pel servei de vigilància i control d'accessos, subministrar una major nombre de cabines de lavabos portàtils i, per tant, augmentar el nombre de les neteges d'aquests equips, i incrementar el nombre i els metres lineals de tanques).
- b) **Un canvi en l'empresa adjudicatària generaria importantíssimes dificultats tècniques ja que, la producció logística de la Festa Major és molt complexa i requereix, en primer lloc, unes tasques preparatòries que s'han de fer amb mesos d'antelació, i, en segon lloc, uns coneixements previs dels espais** en els quals tenen lloc les diferents activitats i les seves necessitats que l'actual empresa adjudicatària ha anat adquirint en les darrers edicions. Canviar d'empresa només perquè cal cobrir l'escenari o cal augmentar el nombre de lavabos portàtils, tanques o hores de servei de seguretat seria molt poc eficient.
- c) L'increment de preu que implica la modificació, queda lluny del límit màxim del 50 % previst a la LCSP.

...

3.1. Justificació de la necessitat de disposar una coberta a l'escenari instal·lat al Parc del Turonet

1. Unes de les activitats més multitudinàries de la Festa Major del Roser de Maig són els grans concerts que es realitzen al Parc del Turonet les nits del divendres, dissabte i diumenge del cap de setmana de la Festa. Per decisió municipal, des de 2022 actuen en aquests concerts grups i artistes amb un gran poder de convocatòria. Per aquests espectacles cal instal·lar un gran escenari.
2. En els darrers anys, bona part dels grups i artistes musicals exigeixen que, si el seu espectacle és a l'aire lliure, l'escenari sobre la qual actuen i desenvolupen els seus espectacles estigui cobert. És un tipus de condició tècnica que fa uns anys no era habitual, però que ara acostuma a constar en el document amb els requeriments tècnics de l'actuació o espectacle que es vol contractar (l'anomenat "rider"). La instal·lació d'un escenari cobert comença a ser un requisit irrenunciable i no subjecte a negociació per a poder contractar l'actuació de bona part dels grups musicals i artistes d'un cert nivell. La

causa és, en primer lloc, per la necessitat d'assegurar que els seus espectacles puguin desenvolupar-se amb normalitat i s'evitin els problemes que puguin causar condicions climatològiques adverses (pluja, vent, excés de sol...). Però, en segon lloc, i cada vegada més important, per qüestions escèniques, doncs les actuacions musicals dels artistes més coneguts i reconeguts ja no es limiten al tradicional concert de música, sinó que van acompanyades d'un espectacle que inclou efectes lluminosos, pantalles gegants, ballarins i ballarines, efectes especials...

3. A la circumstància anterior, a més a més, s'afegeix que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, atenent a l'alt cost que representa l'organització i producció dels grans concerts de la Festa Major, va decidir, a partir de l'any 2023, assegurar-los per poder recuperar part del cost econòmic invertit en cas de l'eventual suspensió d'alguna de les actuacions contractades. És una decisió municipal que implica contractar un servei nou que no existia anteriorment. Per subscriure aquest tipus de pòlissa, les companyies asseguradores exigeixen que els espectacles tinguin lloc en un recinte tancat o sobre un escenari cobert.
4. A l'hora de contractar la instal·lació d'una coberta damunt d'un escenari s'ha d'incloure tant el subministrament de l'estructura física que ha de cobrir la tarima com el que, en la terminologia sectorial de la producció d'espectacles, s'anomena "rigging". El mot "rigging" ve de la paraula "rig", que es podria traduir com "enginy", "artefacte" o "aparell", i fa referència als serveis subministraments i serveis complementaris per a la subjecció i instal·lació d'estructures, equips i aparells penjats en alçada. Concretament, a la utilització de maquinària i equips especials, i a la feina especialitzada del personal tècnic que les ha de manipular per pujar i muntar correctament i amb seguretat l'estructura de la coberta, els equips de so i llums en alçada, i els elements decoratius o de reforç de l'espectacle que els artistes incorporen a les seves actuacions.
5. La inclusió de la instal·lació d'una coberta sobre l'escenari instal·lat al Parc de Turonet i els serveis i subministraments de maquinària, equips i personal especialitzat del corresponent "rigging" és una nova prestació, no inclosa en el contracte de subministrament i serveis per a la producció i necessitats logístiques de la Festa Major del Roser de Maig. Tanmateix, respon a una necessitat imprevista i sobrevinguda que és indispensable per assegurar la producció dels grans concerts de la Festa. Per aquesta raó, cal modificar el contracte. Aquesta nova prestació, per les seves característiques, no modifica la naturalesa del contracte, doncs està directament vinculada a la producció i necessitats logístiques de les activitats de la Festa Major.

3.2. Qüestions comunes a la justificació de la necessitat d'incrementar el personal de vigilància i control d'accessos, el nombre de cabines de lavabos portàtils i el nombre de tanques a les zones del Parc del Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau

1. Els serveis que l'empresa adjudicatària ha de prestar, el personal que ha de facilitar, i els equips, estructures i materials que ha de subministrar per a l'execució del contracte es concreten al plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), estan valorats econòmicament al plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i es

complementen amb les millores tècniques i econòmiques presentades per l'empresa adjudicatària durant la licitació. Totes aquestes prestacions responen a les necessitats concretes que, en el seu dia, es varen preveure per a l'edició de 2023 de la Festa Major del Roser de Maig. Quan es va procedir a tramitar i aprovar la pròrroga del contracte per a les edicions de 2024, 2025 i 2026, no es varen modificar.

2. Moltes de les activitats que conformen la programació de la Festa Major, per la seva naturalesa, han de complir el que preveu el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives. Aquets Decret, entre altres coses, regula i estableix determinades condicions i ràtios obligatòries en els àmbits de la vigilància i la seguretat, i en el de les condicions d'higiene i salubritat. Aquestes ràtios estan directament vinculades el nombre de persones assistents a les activitats i espectacles públics. Per tant, si augmenta el volum de públic assistent a algunes activitats sobre les previsions que es varen fer en el seu dia, cal incrementar alguns dels serveis i subministrament previstos.
3. Els anys 2023 i de 2024 s'ha produït un augment significatiu del públic assistent a les activitats de la Festa Major del Roser de Maig en relació al que havia assistit a les edicions anteriors. Es pot especular de les raons d'aquest inesperat increment (el notable increment de la despesa municipal per a la contractació artística, els canvis d'hàbits en el consum cultural i de lleure, la incorporació d'una nova generació més procliu a participar en les activitats de la Festa...), però la realitat és que s'ha produït i que no estava prevista. Per aquesta raó, les previsions d'alguns serveis i equips concrets que es varen incloure en els plecs del contracte és clarament insuficient i no permet acomplir les ràtios previstes al Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, especialment en els dos espais concrets en els quals es programen les activitats més multitudinàries de la Festa Major:
 - a) En primer lloc, a la zona que comprèn el Parc del Turonet i la zona adjacent de l'Espai Barraques. És on tenen lloc els grans concerts de la Festa i on s'ubiquen les carpes que subministren begudes i menjar, gestionades per entitats i associacions de la ciutat.
 - b) En segon lloc, al Parc Xarau. En aquest ampli espai hi ha instal·lades vàries zones en les quals es programen activitats de diverses i heterogènies tipologies. En aquest espai és on s'ha decidit programar les noves activitats que s'ha previst anar incorporant a la Festa
4. En aquests dos espais, l'assistència de públic ha anat augmentant en les edicions de 2023 i 2024 de la Festa Major i la previsió és que, per a 2025 i 2026, l'increment es mantingui. Per tant, cal ampliar els recursos previstos en matèria de seguretat, higiene i infraestructures de tancament. Concretament, cal incrementar les hores de personal de vigilància i control d'accessos, el nombre de lavabos portàtils i el nombre de tanques, tant per assegurar el bon desenvolupament de les activitats de la Festa com per poder

complir les ràtios que preveu el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives. Aquest increment de prestacions és merament quantitatiu, respon a una necessitat sobrevinguda i imprevista, i en cap cas es modifica la naturalesa del contracte.

3.3. Justificació de la necessitat d'incrementar els efectius i horaris del personal de vigilància i control d'accessos

1. El Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives abans esmentat, en relació a les mesures obligatòries en relació a la seguretat i el control d'accessos per aquest tipus d'activitats, estableix el següent:

- a) L'article 43 porta per títol "Necessitat de vigilants de seguretat privada" i, al seu punt 1, estableix que "Les activitats recreatives musicals, els espectacles públics musicals i les activitats o els espectacles musicals de caràcter extraordinari han de disposar durant tot el seu horari de funcionament:
 - D'una persona vigilant de seguretat privada a partir de 501 persones d'aforament autoritzat.
 - De dues persones vigilants de seguretat privada a partir de 1.001 persones d'aforament autoritzat.
 - I, en endavant, d'una persona vigilant de seguretat privada més per cada 1.000 persones d'aforament autoritzat".
- b) El mateix article 43, al seu punt 5, afegeix que "Estan exempts d'adoptar les mesures de seguretat regulades per aquest article els espectacles públics i les activitats recreatives organitzats per un ens local, sempre que la seguretat de les persones usuàries quedi garantida degudament per la policia municipal, policia local o guàrdia urbana, i així ho acrediti la memòria de seguretat respectiva".
- c) L'article 57 porta per títol "Obligació de disposar de personal de control d'accés" i estableix que "Tenen l'obligació de disposar de personal de control d'accés amb les funcions i requisits regulats en aquesta secció els establiments i espais oberts al públic, espectacles i activitats recreatives següents:
(...)
- d) Espectacles públics i activitats recreatives musicals de caràcter extraordinari, a partir de 150 persones d'aforament autoritzat".
 - d) L'article 58, titulat "Nombre", estableix que "Els establiments oberts al públic i els espectacles i les activitats recreatives indicats als apartats a), b) i d) de l'article anterior han de comptar amb els següents efectius de personal de control d'accés:
 - a. Entre 150 i 500 persones d'aforament màxim autoritzat: 2 persones, com a mínim.
 - b. Entre 501 i 1.000 persones d'aforament màxim autoritzat: 3 persones, com a mínim.
 - c. A partir de 1.001 persones d'aforament màxim autoritzat: 4 persones, com a mínim, i 1 més per cada 1.000 persones més d'aforament autoritzat".



2. Al plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) de la licitació es preveu el nombre concret d'efectius i horaris per cobrir els serveis de vigilància i control d'accessos que s'han de destinar a la zona del Parc del Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau. Aquestes previsions, però, es varen fer per a l'edició de 2023 de la Festa i ja s'han manifestat obsoletes i notablement insuficients. Cal incrementar els efectius i hores de servei previstos doncs, en cas contrari, no serà possible complir les ràtios que preveu al Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives. A més a més, per millorar la coordinació tècnica en aquest àmbit, es considera convenient comptar amb un efectiu no previst al PPTP que assumeixi les funcions de coordinar a tots els efectius de seguretat que estiguin en actiu els vespres i nits de divendres, dissabte i diumenge, els moments de més afluència de públic.
3. A continuació s'adjunta una taula amb el dèficit d'efectius i horaris detectat i, per tant, que s'han d'ampliar. A aquest dèficit s'ha d'afegir el nou efectiu amb funcions de coordinador de seguretat abans esmentat.

TIPOLOGIA D'EFFECTIU	HORES NECESSÀRIES	HORES CONTRACTE	DIFERÈNCIA
Vigilants	741	430	311
Controladors d'accés	429	0	429

4. En un apartat posterior d'aquest informe es concreta l'increment del preu del contracte vinculat a l'augment d'efectius i horaris dels serveis de vigilància i control d'accessos que s'han de destinar a la zona del Parc del Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau.
5. En un annex d'aquest informe es detallen els serveis de vigilància i control d'accessos que s'han de destinar a la zona del Parc del Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau a les edicions de 2025 i 2026 de la Festa Major del Roser de Maig.

3.4. Justificació de la necessitat d'incrementar el nombre de cabines de lavabos portàtils

1. L'article 47 del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives abans esmentat porta per títol "Condicions d'higiene i salubritat", en el seu punt 3, estableix el següent:

"En el cas d'espectacles o d'activitats recreatives que se celebren a fora d'establiments dotats d'aquests equipaments [referint-se a establiments oberts al públic dotats del lavabos i cabines de vàter], s'han d'instal·lar cabines dotades de vàter i lavabo, en una proporció mínima d'una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d'aforament autoritzat. S'ha d'acreditar documentalment la instal·lació dels equipaments esmentats."

2. Al plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) de la licitació es preveu el nombre concret de cabines de WC portàtils que s'han d'instal·lar a la zona del Parc del Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau, així com les seves neteges necessàries.

Aquestes previsions, però, es varen fer per a l'edició de 2023 de la Festa i ja s'han manifestat obsoletes i notablement insuficients. Cal incrementar aquest tipus d'equips, doncs, en cas contrari, no serà possible complir les ràtios que preveu al Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, així com les seves neteges, ja que, si augmenten els equips, també es necessiten més serveis de neteja.

3. A continuació s'adjunten dues taules, una amb el dèficit de cabines de WC portàtils detectat i una altra amb el dèficit de neteges dels equips anteriors, i que, per tant, en ambdós casos s'han d'ampliar.

Tipologia equips	Necessitat	Contracte	Diferència
Cabines WC ordinàries pel públic Turonet/Barraques	36	10	26
Cabines WC adaptades pel públic Turonet/Barraques	4	2	2
Urinaris x 4 persones pel públic Turonet/Barraques	0	3	sobren 3
Cabines WC ordinàries restringides Espai Barraques	2	1	1
Cabines WC adaptades restringides Espai Barraques	1	1	0
Piques eixugamans restringides Espai Barraques	2	1	1
Cabines WC ordinàries pel públic Xarau concert dv	30	4	26
Cabines WC adaptades pel públic Xarau concert dv	4	2	2
Cabines WC ordinàries backstage Xarau concert dv	2	0	2
Cabines WC ordinàries pel públic Xarau dss a dll	8	4	4
Cabines WC adaptades pel públic Xarau dss a dll	2	2	0

Concepte	Necessitat	Contracte	Diferència
Neteges Turonet/Barraques	180	72	108
Neteges Xarau	50	24	26
TOTAL	230	96	134

4. En un apartat posterior d'aquest informe es concreta l'increment del preu del contracte vinculat a l'augment d'efectius i horaris dels serveis de vigilància i control d'accessos que s'han de destinar a la zona del Parc del Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau.
5. En un annex d'aquest informe es detallen els serveis de vigilància i control d'accessos que s'han de destinar a la zona del Parc del Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau a les edicions de 2025 i 2026 de la Festa Major del Roser de Maig.

3.5. Justificació de la necessitat d'incrementar el nombre de tanques

1. Al plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) de la licitació es preveu el nombre concret o els metres lineals de tanques que s'han d'instal·lar a la zona del Parc del Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau, tant per fer determinats tancaments perimetrals i diferenciar espais, com per acotar zones que han de ser d'accés restringit. Aquestes previsions, però, es varen fer per a l'edició de 2023 de la Festa i ja s'han



manifestat obsoletes i notablement insuficients. Cal incrementar aquest tipus d'equips, tant per augmentar l'àrea de tancament perimetral per la programació d'activitats en espais no previstos inicialment, com per l'augment del públic assistent, com per reforçar l'acotament de zones d'accés restringit.

2. A continuació s'adjunten una taula amb el dèficit de tanques detectat i que, per tant, s'ha d'ampliar.

Concepte	Necessitat	Contracte	Diferència
Tancament perimetral Espai Barraques	62 (217 m)	35 (122,5 m)	27 (94,5 m)
Tancament perimetral concert Xarau	14 (49 m)	11 (38,5 m)	3 (10,5 m)
Tancament perimetral espai infantil Xarau	20 (70 m)	0	20 (70 m)

3. En un apartat posterior d'aquest informe es concreta l'increment del preu del contracte vinculat a l'augment de tanques que s'han de destinar a la zona del Parc del Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau.
4. En un annex d'aquest informe es detallen les tanques que s'han de destinar a la zona del Parc del Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau a les edicions de 2025 i 2026 de la Festa Major del Roser de Maig.

...

4.2. Increment del preu del contracte pel cobriment de l'escenari instal·lat al Parc del Turonet

1. Al tractar-se d'una prestació nova, ni al PCAP, ni al PPTP, ni a l'oferta econòmica presentada per l'empresa adjudicatària s'inclouen indicadors per poder conèixer quin és el cost de la instal·lació d'una coberta sobre l'escenari instal·lat al Parc de Turonet, així com els subministrament dels equips i efectius necessaris per poder realitzar el corresponent "rigging".
2. Per calcular el cost d'aquesta nova prestació, doncs, s'ha consultat a diverses empreses especialitzades, inclosa l'adjudicatària del contracte. Aquesta, ha lliurat, mitjançant l'entrada E/2025-14154 del 24 de març de 2025 al Registre general de l'Ajuntament, un pressupost pels serveis i subministraments necessaris pel cobriment de l'escenari instal·lat al Parc del Turonet. Com l'import d'aquest pressupost s'ajusta a l'existent al mercat per aquest tipus d'instal·lacions, és el que s'ha utilitzat per determinar l'increment del preu del contracte per aquest concepte.
3. S'adjunta una taula amb el cost del lloguer de la coberta de l'escenari i el que representen els serveis i subministraments vinculats al necessari "rigging".

Concepte	Preu	IVA	TOTAL
Lloguer de coberta	9.000,00 €	1.890,00 €	10.890,00 €
Riging de la coberta	6.000,00 €	1.260,00 €	7.260,00 €
TOTAL	15.000,00 €	3.150,00 €	18.150,00 €

4.3. Cost de l'increment del personal de vigilància i control d'accessos a la zona de Parc Turonet/Espai Barraques i del Parc Xarau

1. Per a calcular el cost de l'increment del servei de vigilància i control d'accessos a la zona del Parc Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau, s'han tingut en compte els següents aspectes:

a) Les necessitats de vigilància.

b) La previsió del públic assistent a les activitats programades i les ràtios previstes al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

2. Amb les dades anteriors s'ha determinat el nombre d'efectius i el de les hores necessàries, se les comparat amb les previsions del contracte, s'ha calculat l'increment d'efectius i hores que cal, i s'ha determinat l'augment del preu del contracte aplicant els preus/hora de cada perfil professional inclosos a l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària. Com a única excepció, al tractar-se d'una tipologia d'efectiu no prevista al contracte inicial, pel coordinador de seguretat s'ha partit el preu/hora d'un vigilant, el qual s'ha incrementat en un 15% per la major responsabilitat de les seves funcions.

3. S'adjunta una taula amb l'increment de preu vinculat a l'augment del servei de vigilància i control d'accessos a la zona del Parc Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau:

Concepte	Hores	Preu/hora	Preu	IVA	TOTAL
Vigilants Parc del Turonet/Espai Barraques	255	19,00 €	4.845,00 €	1.017,45 €	5.862,45 €
Vigilants Parc Xarau	56	19,00 €	1.064,00 €	223,44 €	1.287,44 €
Controladors Parc del Turonet/Espai Barraques	393	17,50 €	6.877,50 €	1.444,28 €	8.321,78 €
Controladors Parc Xarau	36	17,50 €	630,00 €	132,30 €	762,30 €
Coordinador de seguretat	21	22,00 €	462,00 €	97,02 €	559,02 €
TOTAL			13.878,50 €	2.914,49 €	16.792,99 €

4. S'adjunta com annex d'aquest informe un desglossament dels serveis a realitzar.

4.4. Cost de l'increment del nombre de cabines de lavabos portàtils a la zona de Parc Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau

1. Per a calcular el cost de l'increment del nombre de cabines de lavabos portàtils a la zona del Parc Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau, s'han tingut en compte els següents aspectes:
 - a) La previsió del públic assistent a les activitats programades i les ràtios previstes al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
 - b) Les necessitats d'elements sanitaris a les zones restringides de l'Espai Barraques i de la zona de backstage del Parc Xarau.
 - c) En tots els casos s'ha previst que una part de les cabines siguin adaptades per a persones amb mobilitat reduïda.
2. Amb les dades anteriors s'ha determinat el nombre de cabines de lavabos portàtils necessàries, se les comparat amb les previsions del contracte, s'ha calculat l'increment d'equips que cal, i s'ha determinat l'augment del preu del contracte aplicant els preus/hora de cada tipologia d'equip inclòs a l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària.
3. S'adjunta una taula amb l'increment de preu vinculat a l'augment del nombre de cabines de lavabos portàtils a la zona del Parc Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau:

Tipologia equips	Unitats	Preu unitari	Preu	IVA	TOTAL
Cabines WC ordinàries pel públic Turonet/Barraques	26	90,00 €	2.340,00 €	491,40 €	2.831,40 €
Cabines WC adaptades pel públic Turonet/Barraques	2	125,00 €	250,00 €	52,50 €	302,50 €
Urinaris x 4 persones pel públic Turonet/Barraques	-3	52,25 €	-156,75 €	-32,92 €	-189,67 €
Cabines WC ordinàries restringides Espai Barraques	1	90,00 €	90,00 €	18,90 €	108,90 €
Cabines WC adaptades restringides Espai Barraques	0	125,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Piques eixugamans restringides Espai Barraques	1	23,75 €	23,75 €	4,99 €	28,74 €
Cabines WC ordinàries pel públic Xarau concert dv	26	90,00 €	2.340,00 €	491,40 €	2.831,40 €
Cabines WC adaptades pel públic Xarau concert dv	2	125,00 €	250,00 €	52,50 €	302,50 €
Cabines WC ordinàries per backstage Xarau concert dv	2	90,00 €	180,00 €	37,80 €	217,80 €
Cabines WC ordinàries Xarau (de dissabte a dilluns)	4	90,00 €	360,00 €	75,60 €	435,60 €
Cabines WC adaptades Xarau (de dissabte a dilluns)	0	125,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL			5.677,00 €	1.192,17 €	6.869,17 €

4. En relació a les neteges de les cabines de lavabos portàtils, s'han mantingut les dues diàries previstes al contracte, amb els mateixos horaris, Tanmateix, s'ha incrementat el nombre perquè s'ha incrementat el nombre d'equips a netejar. S'adjunta una taula amb l'increment de preu vinculat a l'augment de neteges de les cabines de lavabos portàtils a la zona del Parc Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau:

Concepte	Unitats	Preu unitari	Preu	IVA	TOTAL
Neteges Turonet/Barraques	108	33,00 €	3.564,00 €	748,44 €	4.312,44 €
Neteges Xarau	26	33,00 €	858,00 €	180,18 €	1.038,18 €
TOTAL	154	33,00 €	4.422,00 €	928,62 €	5.350,62 €

5. Finalment, s'adjunta una taula amb el cost total de l'increment de preu del contracte per l'augment de cabines de lavabos portàtils i dels serveis de neteja a realitzar:

Concepte	Preu	IVA	TOTAL
Total increment preu per cabines de lavabo i neteges	10.099,00 €	2.120,79 €	12.219,79 €

6. S'adjunta com annex d'aquest informe un desglossament dels equips a subministrar i dels serveis de neteja a realitzar.

4.5. Cost de l'increment de tanques al Parc Xarau i al Parc del Turonet/Espai Barraques

1. Per a calcular el cost de l'increment del nombre i metres lineals de tanques olímpiques (tanques de 3x5 m de llargada i 2 m d'alçada, amb ràfia) a la zona del Parc Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau, s'han tingut en compte els següents aspectes:

- Els metres lineals necessaris de tancaments perimetrals per diferenciar espais.
- Els metres lineals necessaris de tancaments per acotar zones que han de ser d'accés restringit.

2. Amb les dades anteriors s'ha determinat el nombre i metres lineals de tanques olímpiques necessàries, se les comparat amb les previsions del contracte, s'ha calculat l'increment d'equips que cal, i s'ha determinat l'augment del preu del contracte aplicant els preus/hora del preu d'aquest tipus d'element inclòs a l'oferta econòmica de l'empresa adjudicatària.

3. S'adjunta una taula amb l'increment de preu vinculat a l'augment del nombre i metres lineals de tanques olímpiques a la zona del Parc Turonet/Espai Barraques i al Parc Xarau:

Tipologia tanques	Unitats	Preu unitari	Preu	IVA	TOTAL
Tanques olímpiques Turonet/Barraques	27 (94,5 m)	11,00 €	1.039,50 €	218,30 €	1.257,80 €
Tanques olímpiques Xarau	23 (80,5 m)	11,00 €	885,50 €	185,96 €	1.071,46 €
TOTAL			1.925,00 €	404,25 €	2.329,25 €

4. S'adjunta com annex d'aquest informe un desglossament dels equips a subministrar.

...



Aquesta modificació, modificació no prevista en el plec de clàusules administratives particulars, comporta un increment de 98.984,06 € IVA inclòs (81.805,01 € IVA exclòs), representant un alteració en la seva quantia que no excedeix del 50% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, sent un increment del 32,38%.

Aquesta modificació serà amb efectes des de la data de formalització de la mateixa.

L'import de la modificació és de 98.984,06 € IVA inclòs, i en data 26 de març de 2025 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En execució de la comunicació interna de la coordinació general en relació als documents comptables que afectin a exercicis futurs s'ha sol·licitat conformitat a l'esmentada coordinació i, en data 25 de març de 2025 s'ha signat diligència de conformitat a la continuació de la contractació que consta a l'expedient.

L'empresa contractista INICIATIVES EVENTS, SL ha presentat instància genèrica, en data 24 de març de 2025, amb núm. RGE E/2025-14154, en la qual consta pressupost desglossat referent a la coberta de l'escenari i el rigging. Igualment consta a l'expedient instància genèrica, de data 19 de març de 2025, amb núm. RGE E/2025-13106, prestant conformitat a l'esmentada modificació.

En l'expedient consta l'informe favorable del Servei de Contractació i Compres de data 26 de març de 2025. Igualment consta informe núm. 116/2025 de data 11 d'abril de 2025, emès per part de la Secretaria General en sentit desfavorable, pels motius que s'especifiquen en el mateix.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **MODIFICAR** el contracte del subministrament i servei de producció i necessitats logístiques de la Festa Major del Roser de Maig, adjudicat per resolució d'alcaldia de data 20 de març de 2023 a l'empresa INICIATIVES EVENTS, SL, de conformitat amb la previsió establerta en l'article 205.2 a) de la LCSP i l'informe tècnic emès pel cap del Servei de Cultura de data 25 de març de 2025

Aquesta modificació, modificació no prevista en el plec de clàusules administratives particulars, comporta un increment de 98.984,06 € IVA inclòs (81.805,01 € IVA exclòs), representant un alteració en la seva quantia que no excedeix del 50% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, sent un increment del 32,38%.

Aquesta modificació, tal i com consta detallat en la part expositiva d'aquest acord, comporta:

- a) La **necessitat d'instal·lar una coberta a l'escenari** dels grans concerts de la Festa Major del Roser de Maig que tenen lloc al Parc de Turonet, **així com facilitar els serveis i subministraments pel necessari "rigging"**. S'entén per "rigging" la subjecció i instal·lació d'estructures, equips i aparells penjats en alçada, que requereix la utilització de maquinària i equips específics, i la feina especialitzada de personal tècnic per a pujar i muntar correctament i amb seguretat l'estructura de la coberta, els equips de so i llums que hagin de col·locar-se en alçada, així com altres elements decoratius o de reforç per l'espectacle.
- b) La **necessitat d'incrementar els efectius i horaris del personal de vigilància i control d'accessos** en dues zones en les quals tenen lloc activitats multitudinàries de la Festa Major. En primer lloc, a la zona que inclou el Parc de Turonet (en el qual tenen lloc els grans concerts) i l'Espai Barraques (on s'ubiquen bars i serveis de restauració). En segon lloc, a la zona del Parc Xarau en la qual es programen activitats infantils, tradicionals, musicals i, el divendres de la Festa, un concert o activitat musical adreçada específicament als adolescents i joves.
- c) La **necessitat d'augmentar el nombre de cabines de lavabos portàtils** a les dues zones abans esmentades del Parc de Turonet/Espai Barraques i del Parc Xarau.
- d) La **necessitat d'augmentar el nombre de tanques** a les dues zones abans esmentades del Parc de Turonet/Espai Barraques i del Parc Xarau.

Aquesta modificació serà amb efectes des de la data de formalització de la mateixa.

Segon. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta modificació amb càrrec a la partida pressupostària que s'especifica a continuació, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
2010 33800 22739 20143	2025	AD	49.492,03 €	920250002746
2010 33800 22739	2026	AD	49.492,03 €	920259000284

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Tercer. **APROVAR** el reajustament de la garantia definitiva constituïda per l'empresa INICIATIVES EVENTS, SL, en data 9 de març de 2023, de tal forma que s'haurà de reajustar aquest import havent d'aportar una nova garantia per import de 4.090,25 €, sent el nou import total de la garantia del contracte de 17.826,08 €.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Quart. **REQUERIR** a l'empresa INICIATIVES EVENTS, SL per tal que en el termini màxim de quinze dies hàbils des de la notificació d'aquest acord procedeixi a la formalització de la modificació acordada, previ el dipòsit de la garantia esmentada en el paràgraf anterior.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa INICIATIVES EVENTS, SL, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

9. PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha.

I sense cap més assumpte per tractar, la presidència aixeca la sessió a les **09:05**.

En dono fe.

Vist i Plau

Aurora Corral García
LA SECRETÀRIA GENERAL

Carlos Cordón Nuñez
L'ALCALDE