



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

ACTA NÚM. 24-2025 JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió ordinària del dia 16/06/2025

A les 09:00 del dia 16/06/2025, es reuneix la JUNTA DE GOVERN LOCAL en sessió ordinària i de conformitat amb la convocatòria tramesa de forma reglamentària, sota la presidència del senyor alcalde CARLOS CORDON NUÑEZ i actua com a secretària la senyora AURORA CORRAL GARCÍA.

Assisteixen els següents regidors i regidores:

Sra. JOSEFA RIVERA DUEÑAS
Sr. JAVIER SÁNCHEZ MIRAS
Sra. SONIA RODRIGUEZ RUIZ
Sr. ÓSCAR PONS CARCELES
Sra. MARIA EULÀLIA MIMÓ VIADER
Sra. PILAR ADELL GUTIÉRREZ
Sr. JAUME FOLCH BELTRÁN
Sr. DAVID GONZALEZ CHANCA

També assisteixen les regidores senyora Cristina Padilla Zaplana, senyora Andrea Borrego Valero i senyora Conchi Martínez Rodríguez i el regidor senyor Antonio Otero Muñoz i senyor Santiago Moro Muñoz.

Assisteixen també convidats per la presidència, la Cap de Gabinet d'Alcaldia, la senyora Alexandra Moreno Pardo, l'assessor en matèria de Territori, el senyor Joaquim Garreta Martí-Terroba, l'assessor en matèria econòmica, el senyor Javier Montes López i el coordinador general, el senyor Santiago Costa Arranz.

1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna observació a fer a l'acta de la sessió ordinària de data 9 de juny de 2025 i no havent-se'n formulat es procedeix a la seva votació amb el següent resultat:

VOTACIÓ DE L'ACTA: S'aprova per unanimitat dels regidors i regidores assistents.

Seguidament, el President proposa la inclusió per urgència a l'ordre del dia dels assumptes següents:

“APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA MINUTA DEL CONVENI ENTRE LA FUNDACIÓ PARC DE RECERCA UAB, EL CONSORCI PER A LA CONSTRUCCIÓ, EQUIPAMENT I EXPLOTACIÓ DEL LABORATORI DE LLUM SINCROTRÓ I L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès PER A LA

ORGANITZACIÓ D'UN HACKATÓ AL SINCROTRÓ ALBA, APROVAT PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EN DATA 30 DE DESEMBRE DE 2024. EXPEDIENT 232/2024/0102”

“ATORGAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR, DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL PER AL CURS 2024-2025 EXPEDIENT 306/2025/0109.”

“APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ PER A L'ATENCIÓ A ALUMNAT AMB NEE DURANT EL SERVEI DE MENJADOR DEL CURS 24-25 (AFI ESCOLA COLLSEOLA) EXPEDIENT 502/2025/0044.”

Seguidament es sotmet a votació la inclusió per urgència a l'ordre del dia dels assumptes indicats aprovant-se per unanimitat la seva inclusió.

2. DESPATX D'OFICI

Restar assabentats de les disposicions publicades en els BBOO de l'Estat, de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que afecten al municipi.

3. APROVACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE REHABILITACIÓ INTERIOR CA N'ORTADO I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ EXPEDIENT 151/2025/0003.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“El Ple Municipal en sessió de data 19/12/2024 va aprovar definitivament el projecte de rehabilitació i adequació interior de Ca n'Ortadó com a equipament del Museu d'Història a Cerdanyola del Vallès, una vegada que ha expirat el termini d'informació pública del projecte aprovat inicialment per acord del Ple en sessió de 30 de maig anterior i no ha estat objecte de cap reclamació, al·legació o suggeriment, amb un pressupost total de 601.062,21 €, IVA inclòs.

En data 4 de març de 2025 la Directora del Museu d'Història de Cerdanyola, el Coordinador d'Àmbit del Coneixement, la Regidora delegada de Museus i Arxiu Històric, i el Regidor delegat del servei de contractació i compres han emès informe justificatiu de la necessitat de la contractació de les obres de rehabilitació i adequació interior de Ca n'Ortadó com a equipament del Museu d'Història.

En data 20 de gener de 2025 s'ha formalitzat l'acta de replanteig previ de les obres citades, en que s'indica que s'ha comprovat la realitat geomètrica de l'equipament i que s'ha comprovat la titularitat dl mateix, mitjançant certificat d'existència a l'inventari municipal.

Consta en l'expedient el document comptable A amb càrrec a la partida pressupostaria 2040-33600-63211-88101 per import 601.062,21 €, número d'operació prèvia 920250002439.

En data 21 de maig de 2025 l'arquitecta municipal del servei de patrimoni ha signat la memòria justificativa a la que es fa referència en l'art. 63.3.a) referit a la licitació del contracte de les obres citades en el que, entre d'altres aspectes:



- Es justifica la necessitat i idoneïtat del contracte.
- Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- S'indica el valor estimat del contracte incloent-hi la forma de càlcul del preu en els termes que preveu l'article 101 LCSP.
- Es justifiquen els criteris de solvència tècnica i econòmica.
- Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
- Es determina les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

En data 12 de maig de 2025 la Interventora accidental emet informe sobre l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera del contracte i sobre la disponibilitat del finançament.

En data 22 de maig de 2025 la cap del servei de Contractació i Compres, redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars i a la convocatòria de licitació que ens ocupa.

Igualment consta informe emès en data 5 de juny de 2025 per part de la Secretaria General, emès en execució de la previsió establerta en la Disposició adicional tercera.8 de la LCSP, sent desfavorable el sentit del mateix.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar l'execució de les obres de rehabilitació i adequació interior de Ca n'Ortadó com a equipament del Museu d'Història, de conformitat amb l'informe de necessitat signat per part de la Directora del Museu d'Història de Cerdanyola, el Coordinador d'Àmbit del Coneixement, la Regidora delegada de Museus i Arxiu Històric, i el Regidor delegat del servei de contractació i compres, en data 4 de març de 2025, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació per a l'execució de les obres de rehabilitació i adequació interior de Ca n'Ortadó com a equipament del Museu d'Història, amb un valor estimat de contracte (VEC) *de sis-cents cinquanta-set mil sis-cents vuitanta-un euros amb seixanta-nou cèntims* (657.030,82 €) IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentada contractació.

Terçer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida que s'especifica a continuació:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
2040-33600-63211-88101	2025	A	601.062,21 €	920250002439

Cinquè. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat regulat a l'article 159 de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

4. APROVACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE 50.000 GOTS TRANSPARENTS COMPOSTABLES PER A LA REALITZACIÓ DEL CORRETAPES, I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ EXPEDIENT 153/2025/0016.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 23 de maig de 2025 la cap de CPS de Promoció Econòmica, el Coordinador General i la regidora delegada de Promoció Econòmica emet informe referit a:

- a) la necessitat de la contractació del subministrament de 50.000 gots transparents compostables per a la realització del Corretapes.
- b) la relació amb l'objecte del contracte.

En data 19 de maig de 2025 la cap de CPS de Promoció Econòmica signa el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

En data 20 de maig de 2025 la cap de Compres conjuntament amb la cap de CPS de Promoció Econòmica signen la memòria justificativa de la contractació esmentada indicada en l'art. 63 de la LCSP referida a la licitació del subministrament de 50.000 gots transparents compostables per a la realització del Corretapes, en què, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.



- c) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.
- d) Es justifiquen els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 89 LCSP.
- e) Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
- f) Es justifiquen les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

Consta en l'expedient el document comptable A que es relaciona a continuació per fer front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

Partida pressupostària	Exercici	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
3070 43100 22652 37065	2025	A	3.630,00 €	920250005229

En data 21 de maig de 2025 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En data 23 de maig de 2025 la tècnica superior en dret adscrita al servei de contractació i compres redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars així com a la convocatòria de licitació que ens ocupa. Igualment consta diligència amb nota de conformitat de la Secretaria general al mateix, en execució de la previsió establerta en la Disposició adicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar el subministrament de 50.000 gots transparents compostables per a la realització del Corretapes, de conformitat amb l'informe de necessitat signat per part de la cap de CPS de Promoció Econòmica, el Coordinador General i la regidora delegada de Promoció Econòmica en data 23 de maig de 2025, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector

públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació del subministrament de 50.000 gots transparents compostables per a la realització del Corretapes, amb un valor estimat de contracte (VEC) de 14.400,00 €, IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentada contractació.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària del pressupost vigent, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Exercici	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
3070 43100 22652 37065	2025	A	3.630,00 €	920250005229

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat abreujat regulat a l'article 159.6 de la LCSP.”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

5. APROVACIÓ 2a PRÒRROGA DE LA CONTRACTACIÓ MITJNANT ARRENDAMENT DEL SUBMINISTRAMENT DE 28 DESFIBRIL·LADORS EXTERNS SEMIAUTOMÀTICS (DESA) I EL SEU MANTENIMENT, REPARACIÓ I FORMACIÓ PER A L'ÚS AL PERSONAL AUTORITZAT EXPEDIENT 153/2022/001.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local, en sessió de data 21 de març de 2022, va aprovar l'expedient de la contractació mitjançant arrendament del subministrament de 28 desfibril·ladors externs semiautomàtics (DESA) i el seu manteniment, reparació i formació per a l'ús al personal autoritzat, essent el pressupost base de licitació de 36.705,56 €, IVA inclòs, pels dos anys de durada del contracte, sent l'import anual de 18.353,28 IVA inclòs

La Junta de Govern Local, en sessió de data 28 de juny de 2022 va adjudicar la contractació, mitjançant arrendament, del subministrament de 28 desfibril·ladors externs semiautomàtics (DESA) i el seu manteniment, reparació i formació per a l'ús al personal autoritzat, a l'empresa CARDIOSOS GLOBAL PROTECTIONS, SL.

El contracte administratiu signat en data 22 de juliol de 2022, estableix en la seva clàusula quarta que la durada del contracte serà de dos anys, amb la possibilitat de prorrogar-se de forma anual per dos anys més.

En el mateix sentit, es recull a la clàusula 17a del plec de clàusules administratives aprovat per la Junta de Govern Local de data 21 de març de 2022.



Junta de Govern Local, en sessió de data 7 de maig de 2024, va aprovar la primera pròrroga del de la contractació mitjançant arrendament del subministrament de 28 desfibril·ladors (DESA) i el seu manteniment, reparació i formació per al ús personal autoritzat, amb efectes del 23 de juliol de 2024.

En data 30 d'abril de 2025 s'envia un preavis a l'empresa adjudicatària, signat per el cap de Secció de Protecció Civil, amb l'antelació mínima requerida en l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comportant que aquesta pròrroga sigui obligatòria per el contractista. L'esmentat comunicat és acceptat per l'empresa adjudicatària el mateix dia 30 d'abril de 2025.

El cap de Secció de Protecció Civil ha emès informe, en data 8 de maig de 2025, proposant la segona pròrroga del contracte esmentat. Tenint en compte que l'adjudicatari està prestant correctament el subministrament i se li ha comunicat el preavis amb l'antelació mínima requerida en l'article 29.2 de la LCSP, això comporta que aquesta pròrroga sigui obligatòria per al contractista.

Aquesta pròrroga té efectes a partir del 23 de juliol de 2025.

L'import de la pròrroga contractual és de 18.353,28 €, IVA inclòs.

Vist l'informe de la Interventora accidental de data 12 de maig de 2025 sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En execució de la comunicació interna de la coordinació general en relació als documents comptables que afectin a exercicis futurs s'ha sol·licitat conformitat a l'esmentada coordinació i, en data 9 de maig de 2025, s'ha signat diligència de conformitat a la continuació de la contractació que consta a l'expedient.

En l'expedient consta l'informe favorable del Servei de Contractació i Compres i la diligència de conformitat de la Secretària general, a la pròrroga de l'esmentat contracte.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **PRORROGAR** el contracte del subministrament, en règim d'arrendament, de 28 desfibril·ladors externs semiautomàtics (DESA) i el seu manteniment, reparació i formació per a l'ús al personal autoritzat, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local de data 28

de juny de 2022, a l'empresa CARDIOSOS GLOBAL PROTECTIONS, SL, amb NIF B66164930, per un any més, a comptar des del dia 23 de juliol de 2025, d'acord amb l'establert en la clàusula 17 del plec de clàusules administratives particulars i l'informe emès per part del cap de secció de Protecció Civil en data 8 de maig de 2025.

Segon. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partides pressupostàries i anualitats que s'especifiquen a continuació, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
3020-13500-22742- 32010	2025	AD	7.647,20 €	920250004616
3020-13500-22742	2026	AD	10.706,08 €	920259000389

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa. restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Tercer. **NOTIFICAR** aquesta resolució a l'empresa CARDIOSOS GLOBAL PROTECTIONS, SL, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

6. APROVACIÓ DE L'ANUL·LACIÓ DE LA DESPESA PER ALLIBERAMENT SALDO DEL CONTRACTE DE SERVEIS I SUBMINISTAMENT D'ELEMENTS D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN L'ENLLUMENAT PÚBLIC AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA-ACM-EXP.2017.01- EXPEDIENT 153/2019/023.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern de data 25 d'octubre de 2019, va aprovar:
“ ...



Primer. APROVAR l'adhesió de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, a l'Acord marc de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.01).

Segon. APROVAR la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària 4030-16500-60909, amb import de 286.504,59 € i número d'operació prèvia 920190013924.

..."

L'enginyer tècnic municipal emet informe en data 20 de maig en que, entre d'altres, proposa l'anul·lació de diferents documents comptables per alliberar saldo de determinats contractes, en concret en relació amb aquest expedient, manifesta el següent:

"...

Així mateix al projecte 2016-2-OBRA-46 Millores enllumenat públic hi ha un document comptable A per import de 52.250,60 €, que no està previst en cap contracte i que per tant s'ha de realitzar el document comptable A negatiu per a recuperar aquest import."

En l'expedient consta el documents comptable següent per aprovar a càrrec de la partida 3040-16500-60909-88101:

Fase	Exercici	Import	Número operació prèvia
AD/	2025	52.250,60 €	920250005126

L'enginyer tècnic proposa en el seu informe que es realitzin els tràmits necessaris per a l'aprovació d'aquest document comptable per poder disposar d'aquest import.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **ANUL·LAR** la despesa corresponent al document comptable AD/ d'un import de 52.250,600 €, en relació amb l'adhesió a l'acord marc de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic amb destinació a les entitats locals de Catalunya - ACM (Exp. 2017.01), aprovada per la Junta de Govern Local de data 25 d'octubre de 1019, amb càrrec a la partida pressupostària 3040-16500-60909-88101 i número d'operació prèvia 920250005126, vist l'informe de l'enginyer tècnic municipal de data 20 de maig de 2025, en que sol·licita l'anul·lació d'aquesta despesa ja que no està prevista en cap contracte, per a la disposició dels crèdits reservats al projecte : 2016-2-OBRA-46 Millores enllumenat públic.

Segon. **COMUNICAR** aquest acord al Servei d'Espai Públic. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

7. APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CORRESPONENT CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ COL·LECTIU PER LA RECERCA D'ARQUEOLOGIA DE Cerdanyola del Vallès (CRAC) PER A L'ANY 2025 EXPEDIENT 502/2025/0026.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“En data 6 d'abril de 2025 la senyora M^a Asunción Alegret Comas, en representació de l'associació Col·lectiu per la Recerca d'Arqueologia de Cerdanyola del Vallès (CRAC) va presentar escrit al registre general amb el número 2025/17444, on sol·licita una subvenció per a l'organització i realització del programa d'activitats de dinamització del Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver i altres activitats de difusió del patrimoni de Cerdanyola durant l'any 2025, amb un pressupost total de despeses de *tres mil set-cents seixanta-quatre euros amb setanta-un cèntims* (3.764,71 €).

Una vegada revisada la documentació presentada i vist que no era correcta, es posa en coneixement de l'entitat que han d'esmenar-la. En data 30 d'abril de 2025 i 12 de maig de 2025 l'entitat CRAC ha fet arribar al Servei de Cultura la documentació requerida. Finalment, el pressupost total de despeses estimat és de *de tres mil set-cents seixanta-quatre euros amb setanta-un cèntims* (3.764,71 €).

La documentació presentada inclou la certificació emesa per la Secretària de l'associació en relació a l'acord de la Junta Directiva per a sol·licitar aquesta subvenció, i facultar a la senyora M^a Asunción Alegret Comas per a la signatura del conveni.

L'expedient inclou la minuta de conveni on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'associació Col·lectiu per la Recerca d'Arqueologia de Cerdanyola del Vallès (CRAC) durant l'any 2025 i es recullen els següents extrems: l'objecte, règim jurídic, justificació interès públic, obligacions i deures del beneficiari, termini i forma de justificació, l'advertència que l'import de la subvenció atorgada en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada, entre d'altres.

La tècnica de patrimoni cultural proposa al seu informe de data 15 de maig de 2025 la concessió d'una subvenció directa, per un import de *tres mil dos-cents euros* (3.200 €) i l'aprovació de la minuta de conveni indicat, dins el marc de les activitats culturals i associatives al municipi.

En l'aplicació pressupostària 2040 33600 48930 PAM 20621 de l'exercici 2025, existeix crèdit adequat i suficient.



L'entitat aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'associació Col·lectiu per la Recerca d'Arqueologia de Cerdanyola del Vallès (CRAC) per import de *tres mil dos-cents euros* (3.200,00 €) per l'organització i realització del programa d'activitats de dinamització del Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver i altres activitats de difusió del patrimoni de Cerdanyola durant l'any 2025.

Segon. **APROVAR** el conveni que regula la subvenció atorgada amb el text que seguidament es transcriu, indicant que la senyora Marta Argelagués Llauredó serà el representant de l'Ajuntament per les funcions que es determinen en la seva clàusula IX:

“Minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'associació Col·lectiu de Recerques Arqueològiques de Cerdanyola (CRAC) per a l'organització i realització del programa d'activitats de dinamització del Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver i altres activitats de difusió del patrimoni de Cerdanyola durant l'any 2025

A Cerdanyola del Vallès, a la data de la signatura electrònica

R E U N I T S

D'una part, CARLOS CORDÓN NÚÑEZ actuant en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, degudament assistit per la secretària de la corporació, Aurora Corral García.

De l'altra part, la senyora M^a Asunción Alegrat Comas, amb DNI [REDACTED] 8824 [REDACTED] en nom i representació de l'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola (CRAC), amb NIF núm. G-59100107, seu social al C. Indústria 38-40 de Cerdanyola del Vallès, i inscrita al Registre Municipal d'Entitats amb el núm. 75 , d'acord amb la certificació emesa per la secretària de l'associació en data 12 de maig de 2025.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

EXPOSEN

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius el foment de l'associacionisme, mitjançant, entre d'altres, la participació del teixit associatiu ja consolidat en l'organització de serveis, actes i activitats culturals per a la població.

II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, dins la seva competència, desenvolupa el programa de festes locals i activitats culturals tradicionals i de difusió del patrimoni històric dins del qual es troba el projecte presentat per l'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola (CRAC), en base al qual es formula el present conveni.

Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació, amb un pressupost total de despeses estimat de tres mil set-cents seixanta-quatre amb setanta-un cèntims 3.764,71 €, l'Ajuntament atorga una subvenció directa per un import total de tres mil dos-cents euros (3.200,00 €) amb la finalitat que s'organitzin les activitats que en formen part.

Per l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per a l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit cultural municipal : per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi que suposin el foment de la cultura popular i tradicional; i per altra la realització d'activitats de caire cultural que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats .

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 a i c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola (CRAC) és l'única associació de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar que cal que s'ajustin als objectius previstos.

III.- Per acord de la Junta de Govern Local de data XXXX, s'ha aprovat la concessió directa de subvenció i formalització del corresponent conveni amb l'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola (CRAC), per a l'organització i realització del programa d'activitats de dinamització del Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver i altres activitats de difusió del patrimoni de Cerdanyola durant l'any 2025.

IV.- Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius formalitzen el present conveni amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola (CRAC) col·laboren en l'organització i realització del programa d'activitats de dinamització del Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver i altres activitats de difusió del patrimoni de Cerdanyola durant l'any 2025, dins el marc de les activitats culturals i associatives al municipi.



II.- Deures del beneficiari/a

Les persones beneficiàries hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no són ja en poder de l'Ajuntament:

- a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- b) Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat
- c) Acreditació de la representació legal que té el/la signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades. Si estan en tràmit d'inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions ciutadanes: còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.
- e) Acreditar, en el moment de la sol·licitud, d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emès per les Administracions respectives.
- f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari/a, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

III.- Obligacions del beneficiari/a:

- a) Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- b) Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir l'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE CERDANYOLA (CRAC) tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- c) Assumir totes les despeses d'organització i producció de les activitats previstes per l'entitat i acordades amb l'Ajuntament de Cerdanyola, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari/a en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin se objecte de comprovació i control.

f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualssevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.

g) Realitzar publicitat i fer constar en tota la propaganda i documentació escrita, gràfica i digital generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.

h) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.

i) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.

j) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament, documentació que s'haurà de presentar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

k) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament, documentació que s'haurà de presentar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

l) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions

m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

n) Elaboració d'un Protocol d'actuació en cas d'emergència, si escau.

IV.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de tres mil dos-cents euros (3.200,00 €) en concepte de subvenció per a la correcta execució de l'organització i



realització del programa d'activitats de dinamització del Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver i altres activitats de difusió del patrimoni de Cerdanyola durant l'any 2025, import que figura individualitzat en l'aplicació pressupostària 2040 33600 48930 PAM 20621 de l'exercici 2025.

V.- L'Ajuntament de Cerdanyola atorgarà a l'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola DE Cerdanyola (CRAC) en concepte de bestreta, per a l'organització dels actes objecte d'aquest conveni, la quantitat de tres mil dos-cents euros (3.200,00 €) a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior corresponent al 100 % de la subvenció atorgada.

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

VI.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès facilitarà els espais públics i municipals, d'acord amb allò que estableix la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; així com el Decret 112/2010, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, tot allò amb sol·licitud prèvia i segons disponibilitat, tenint en compte les mesures de seguretat, restricció,.. vigents en cada moment.

L'Associació haurà de comunicar als Serveis municipals corresponents (Cultura, Espai Públic..) l'organització de l'esdeveniment.

D'acord amb allò que estableix l'article 29.7 c) de la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives resten exempts de la necessitat de llicència municipal "els espectacles públics i les activitats recreatives d'interès artístic o culturals amb un aforament reduït, en el cas que es duguin a terme ocasionalment en espais oberts al públic o en qualsevol tipus d'establiments de concurrència pública. En aquests cas, es pot establir l'obligatorietat d'una comunicació".

VII.- D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

VIII.- Aquest conveni s'aplica a execució de l'organització i realització del programa d'activitats de dinamització del Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver i altres activitats de difusió del patrimoni de Cerdanyola durant l'any 2025, no essent susceptible de pròrroga per tàcita reconducció, sinó en tot cas, per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.

IX.- Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la Clàusula I les exercirà un tècnic/a de Cultura de l'Ajuntament.

X.- Justificació de la subvenció atorgada:

L'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola (CRAC) haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada fins al 31 de gener de l'any 2026 i s'haurà de presentar per la totalitat del cost del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents. S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, que s'haurà de documentar.

També s'acceptarà un desviament respecte del cost del projecte en el supòsit que la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de l'ajut no excedeix el 20%. En aquest cas no comportarà la reducció de la quantia de l'ajut. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut. En el cas que a desviació sigui més gran, s'hauria de modificar o revocar la subvenció.

S'acceptaran aquests dos supòsits sempre que això no signifiqui la justificació d'una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

Les factures, hauran de ser datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.

S'acceptaran despeses en material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.

També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari/a pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'associació ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.

En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tant fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

Documentació a aportar:



- *Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc..)*
- *Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.*
- *Model 4 de l'Annex II.*
- *Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.*

a) La manca de justificació

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si s'escau, i en cas contrari presentar declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o falta de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà l'establert a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

b) Modificació de les subvencions

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

c) Causes de reintegrament

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari/a ha rebut una bestreta a compte per import superior al que

correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris/es que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

X.- L'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola (CRAC) es compromet a l'acompliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral, de societats i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

XI.- En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, serà d'aplicació allò que disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni que s'estén per duplicat i a un sol efecte a la data i lloc senyalats a l'encapçalament."

Tercer. **CONCEDIR** a l'associació Col·lectiu Recerca Activitats Arqueologia de Cerdanyola del Vallés una bestreta per import de tres mil dos-cents euros (3.200,00 €) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquest acord amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2040 33600 48930 PAM 20621 número d'operació prèvia 920250005158 de l'exercici 2025.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'associació Col·lectiu Recerca d'Arqueologia de Cerdanyola (CRAC) amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.



8. APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIO I FORMALITZACIÓ DEL CORRESPONENT CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ GRUP D'ESTUDIS I RECERQUES DE Cerdanyola (GREC) PER A L'ANY 2025 EXPEDIENT 502/2025/0011.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 12 de febrer de 2025 el senyor Juan Antonio Hidalgo Aloy, en representació de l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC), va presentar escrit al registre general amb el número 2025/06161, on sol·licita una subvenció per a localització, conservació i difusió del patrimoni documental i gràfic de la història de la ciutat durant l'any 2025, amb un pressupost total de despeses de *tres mil euros* (3.000 €).

Una vegada revisada la documentació presentada i vist que no era correcta, es posa en coneixement de l'entitat que han d'esmenar-la. En data 12 de febrer de 2025 l'entitat GREC ha fet arribar al Servei de Cultura la documentació requerida. Finalment, el pressupost total de despeses estimat és de *tres mil euros* (3.000 €).

La documentació presentada inclou la certificació emesa per la Secretària de l'associació en relació a l'acord de la Junta Directiva per a sol·licitar aquesta subvenció, i facultar al senyor Juan Antonio Hidalgo Aloy per a la signatura del conveni.

L'expedient inclou la minuta de conveni on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC) per a per a la localització, conservació i difusió del patrimoni documental i gràfic de la història de la ciutat durant l'any 2025 i es recullen els següents extrems: l'objecte, règim jurídic, justificació interès públic, obligacions i deures del beneficiari, termini i forma de justificació, l'advertència que l'import de la subvenció atorgada en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada, entre d'altres.

La tècnica de patrimoni cultural proposa al seu informe de data 15 de maig de 2025 la concessió d'una subvenció directa, per un import de *mil cinc-cents euros* (1.500 €) i l'aprovació de la minuta de conveni indicat, dins el marc de les activitats culturals i associatives al municipi.

En l'aplicació pressupostària 2040 33300 48957 PAM 20610 de l'exercici 2025, existeix crèdit adequat i suficient.

L'entitat aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024,

modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC) per import de *mil cinc-cents euros* (1.500,00 €) per a la localització, conservació i difusió del patrimoni documental i gràfic de la història de la ciutat durant l'any 2025.

Segon. **APROVAR** el conveni que regula la subvenció atorgada amb el text que seguidament es transcriu, indicant que la senyora Marta Argelagués Llauredó serà el representant de l'Ajuntament per les funcions que es determinen en la seva clàusula IX:

“Minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC) per a la localització, conservació i difusió del patrimoni documental i gràfic de la història de la ciutat durant l'any 2025

A Cerdanyola del Vallès, a la data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part, el Sr. Carlos Cordón Núñez actuant en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, degudament assistit per la secretària de la corporació, la Sra. Aurora Corral García.

De l'altra part, el senyor Juan Antonio Hidalgo Aloy, amb DNI [REDACTED] 404 [REDACTED] en nom i representació de l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC), amb NIF núm. G-67395459, seu social al C. Indústria 38-40 de Cerdanyola del Vallès, i inscrita al Registre Municipal d'Entitats amb el núm. 482, d'acord amb la certificació emesa per la secretària de l'associació en data 13 de març de 2025.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

EXPOSEN

I.- *L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius el foment de l'associacionisme, mitjançant, entre d'altres, la participació del teixit associatiu ja consolidat en l'organització de serveis, actes i activitats culturals per a la població.*

II.- *L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, dins la seva competència, desenvolupa el programa de festes locals i activitats culturals tradicionals i de difusió del patrimoni històric dins del qual es troba el projecte presentat per l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC), en base al qual es formula el present conveni.*



Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació, amb un pressupost total de despeses estimat de tres mil euros (3.000,00 €), l'Ajuntament atorga una subvenció directa per un import total de mil cinc-cents euros (1.500,00 €) amb la finalitat que s'organitzin les activitats que en formen part.

Per l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per a l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit cultural municipal : per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi que suposin el foment de la cultura popular i tradicional; i per altra la realització d'activitats de caire cultural que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats .

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 a i c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC) és l'única associació de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar que cal que s'ajustin als objectius previstos.

III.- Per acord de la Junta de Govern Local de data XXXX, s'ha aprovat la concessió directa de subvenció i formalització del corresponent conveni amb l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC), per a la localització, conservació i difusió del patrimoni documental i gràfic de la història de la ciutat durant l'any 2025.

IV.- Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius formalitzen el present conveni amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC) col·laboren en la localització, conservació i difusió del patrimoni documental i gràfic de la història de la ciutat durant l'any 2025, dins el marc de les activitats culturals i associatives al municipi.

II.- Deures del beneficiari/a

Les persones beneficiàries hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no són ja en poder de l'Ajuntament:

- Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- Fotocopia del NIF de l'entitat o societat
- Acreditació de la representació legal que té el/la signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades. Si estan en tràmit d'inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions ciutadanes: còpia de la sol·licitud

d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.

- e) Acreditar, en el moment de la sol·licitud, d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emès per les Administracions respectives.
- f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari/a, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

III.- Obligacions del beneficiari/a:

- a) Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- b)
- c) Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC) tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat._
- d) Assumir totes les despeses d'organització i producció de les activitats previstes per l'entitat i acordades amb l'Ajuntament de Cerdanyola, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat.
- e) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.
- f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari/a en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin se objecte de comprovació i control.
- h) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualssevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.
- i) Realitzar publicitat i fer constar en tota la propaganda i documentació escrita, gràfica



i digital generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.

- j) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.
- k) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.
- l) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament, documentació que s'haurà de presentar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

IV.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de mil cinc-cents euros (1.500,00 €) en concepte de subvenció per a la correcta execució de la localització, conservació i difusió del patrimoni documental i gràfic de la història de la ciutat durant l'any 2025, import que figura individualitzat en l'aplicació pressupostària 2040 33300 48957 PAM 20610 de l'exercici 2025.

L'import de la subvenció suposa un 50,00 % del cost del projecte presentat que és de 3.000 €.

V.- L'Ajuntament de Cerdanyola atorgarà a l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC) en concepte de bestreta, per a l'organització dels actes objecte d'aquest conveni, la quantitat de mil cinc-cents euros (1.500,00 €) a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior.

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

VI.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès facilitarà els espais públics i municipals, d'acord amb allò que estableix la llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; així com el Decret 112/2010, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, tot allò amb sol·licitud prèvia i segons disponibilitat, tenint en compte les mesures de seguretat, restricció,.. vigents en cada moment. L'Associació haurà de comunicar als Serveis municipals corresponents (Cultura, Espai Públic..) l'organització de l'esdeveniment.

D'acord amb allò que estableix l'article 29.7 c) de la llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives resten exempts de la

necessitat de llicència municipal "els espectacles públics i les activitats recreatives d'interès artístic o culturals amb un aforament reduït, en el cas que es duguin a terme ocasionalment en espais oberts al públic o en qualsevol tipus d'establiments de concurrència pública. En aquests cas, es pot establir l'obligatorietat d'una comunicació.

VII.- D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

VIII.- Aquest conveni s'aplica a la localització, conservació i difusió del patrimoni documental i gràfic de la història de la ciutat durant l'any 2025, no essent susceptible de pròrroga per tàcita reconducció, sinó en tot cas, per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.

IX.- Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la Clàusula I les exercirà un tècnic/a de Patrimoni de l'Ajuntament.

X.- Justificació de la subvenció atorgada:

L'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC) haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada fins al 31 de gener de l'any 2026 i s'haurà de presentar per la totalitat del cost del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents. S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, que s'haurà de documentar.

També s'acceptarà un desviament respecte del cost del projecte en el supòsit que la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de l'ajut no excedeix el 20%. En aquest cas no comportarà la reducció de la quantia de l'ajut. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut. En el cas que a desviació sigui més gran, s'hauria de modificar o revocar la subvenció.

S'acceptaran aquests dos supòsits sempre que això no signifiqui la justificació d'una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

Les factures, hauran de ser datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.

S'acceptaran despeses en material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.

També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari/a pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que



impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'associació ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.

En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tant fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

Documentació a aportar:

- Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc..)
- Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.
- Model 4 de l'Annex II.
- Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.

a) La manca de justificació

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si s'escau, i en cas contrari presentar declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o falta de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà l'establert a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

b) Modificació de les subvencions

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

c) Causes de reintegrament

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari/a ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris/es que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

XI.- L'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC) es compromet a l'acompliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral, de societats i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

XII.- En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, serà d'aplicació allò que disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni que s'estén per duplicat i a un sol efecte a la data i lloc senyalats a l'encapçalament."

Tercer. **CONCEDIR** a l'associació Grup de Recerques i Estudis de Cerdanyola (GREC) una bestreta per import de mil cinc-cents euros (1.500,00 €) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquest acord amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2040 33300 48957 PAM 20610 número d'operació prèvia 920250004999 de l'exercici 2025.



Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'associació Grup de Recerques i Estudis de Cerdanyola (GREC) amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient.”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

9. RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DELS PREMIS LITERARIS DE LA CIUTAT DE Cerdanyola del Vallès per a l'any 2025 EXPEDIENT 432/2024/0003.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“Per acord de la Junta de Govern Local de data 9 de desembre de 2024 es va aprovar la convocatòria dels premis literaris de la Ciutat de Cerdanyola del Vallès per a l'any 2025.

En data 20 de gener de 2022 es va formalitzar el Conveni entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i la Universitat Autònoma de Barcelona per l'organització d'uns premis literaris en les modalitats de novel·la, poesia i narrativa breu per a joves, que recull els drets i obligacions per cadascuna de les parts en la convocatòria i resolució dels premis esmentats.

Dins de l'expedient consta l'acta amb la composició del Jurat dels premis literaris que ha estat signada per la tècnica del Servei de Cultura i el cap del Servei de Publicacions de la UAB en data 6 de febrer de 2025, d'acord amb la clàusula catorzena del conveni esmentat, i on diu textualment que “ *Les persones que formin part dels jurats rebran una compensació econòmica per la seva col·laboració, que podrà ser diferent per a cadascun dels jurats en funció de la dedicació estimada segons la tipologia de les obres que hauran de valorar. Els imports que rebran les persones que formin part de cada jurat aniran a càrrec de l'Ajuntament, que els establirà cada any d'acord amb la seva disponibilitat econòmica. Les dues parts signaran anualment un document on s'especificarà la composició del jurat de cadascun dels premis, i la compensació econòmica que rebran els membres de cada jurat.*”

Vistes les actes amb el veredict dels Jurats qualificadors de la convocatòria del XXXI Premi de novel·la “Valldaura-Memorial Pere Calders”, del XVI convocatòria del Premi de Narrativa Breu per a joves autors “Caterina Albert” i del XXX Premi de Poesia “Miquel Martí i Pol” que

organitzen la Universitat Autònoma de Barcelona conjuntament amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, de dates 8 de maig , 9 de maig i 7 de maig de 2025 respectivament.

Dins de l'expedient es troba l'informe favorable emès per la tècnica i el cap de la Servei de Cultura de data 22 de maig de 2025.

Vist l'informe jurídic emès per la Cap de Secció del Servei de Cultura de data 5 de juny de 2025.

Existeix crèdit adequat i suficient a les aplicacions pressupostàries 2010 33000 48102 PAM 20102 i 2010 33000 22609 PAM 20102 del pressupost de l'any 2025.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **RESOLDRE** la convocatòria relativa els Premis Literaris de la ciutat de Cerdanyola per a l'any 2025, d'acord amb les actes dels veredictes proposats pels membres del Jurat qualificador, que figuren a l'expedient.

Segon. **PROCLAMAR** com a persones guanyadores dels premis les següents obres i autors:

PREMI	OBRA	AUTOR/A	IMPORT
XXXI Premi novel·la Valldaura-Memorial Pere Calders	Aquell any a Xangxun	Francesc Cabiró Gómez	3.000 €
XVI Premi de narrativa breu Caterina Albert	Indòmit	Sergi Félez Navarro	500 €
XXX Premi de poesia Miquel Martí i Pol	Allà on t'estime	David Carreres Lacasa	1000 €

Tercer. **APROVAR** la despesa derivada d'aquesta resolució segons els documents comptables D per un import total de *quatre mil cinc-cents euros* (4.500 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2010 33000 48102 PAM 20102 (núm. d'operacions prèvies 920250005771, 920250006033 i 920250005964) de l'exercici 2025.

Quart. **APROVAR** la despesa derivada pel pagament dels membres del jurat AD per un import total de *dos mil set-cents cinquanta euros* (2.750,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2010 33000 22609 PAM 20102 (núm. operacions prèvies 920250003203, 920250003205, 920250003206, 920250003207, 920250003208, 920250003209,

920250003210, 920250003211, 920250003212, 920250003213, 920250003214, 920250003215, 920250003864, 920250003931, 920250005175) de l'exercici 2025.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord de forma individualitzada al Sr. FRANCESC CABIRÓ GÓMEZ, al Sr. SERGI FÉLEZ NAVARRO i al Sr. DAVID CARRERES LACASA amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

10. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA MINUTA DEL CONVENI ENTRE LA FUNDACIÓ PARC DE RECERCA UAB, EL CONSORCI PER A LA CONSTRUCCIÓ, EQUIPAMENT I EXPLOTACIÓ DEL LABORATORI DE LLUM SINCROTRÓ I L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès PER A LA ORGANITZACIÓ D'UN HACKATÓ AL SINCROTRÓ ALBA, APROVAT PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EN DATA 30 DE DESEMBRE DE 2024. EXPEDIENT 232/2024/0102.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Per resolució de l'Alcaldia, de data 24 de maig de 2024, s'accepta l'ajut econòmic per import de 19.840,00 €, atorgat per la Diputació de Barcelona en el marc del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2024 per al finançament de l'actuació d'un projecte experimental de suport al teixit productiu "Cerdanyola InnoConnect: Hackathons per una Economia Circular" i corresponent 11.904,31 € a l'annualitat 2024, i 7.935,69 € a l'annualitat 2025.

Per acord de la Junta de Govern Local, en sessió de data 30 de desembre de 2024, s'aprova la minuta del conveni de col·laboració entre el Parc de Recerca UAB, el Consorci per a la Construcció, Equipament i Explotació del Laboratori de Llum Sincrotró i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a la organització d'un Hackató al Sincrotró Alba, amb l'objectiu d'emmarcar i coordinar l'actuació de col·laboració entre les Parts, incloent els recursos financers, humans i materials necessaris per a la realització de l'esdeveniment, que promogui i fomenti la innovació, el talent i el desenvolupament de noves idees que aportin valor a la societat i alhora fomentar la utilització de la tecnologia del Sincrotró ALBA.

L'article 47 de la Llei 40//2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, regula la definició i tipus de convenis i els requisits de la seva validesa, eficàcia i contingut dels mateixos i estableix el següent: "Són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna". "No tenen la consideració de convenis, els protocols generals d'actuació o instruments similars que comportin meres declaracions d'intenció de contingut general o que expressin la voluntat de les administracions i parts subscriptores per actuar amb un objectiu comú, sempre que no suposin la formalització de compromisos jurídics concrets i exigibles". "Els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes. En aquest cas, la seva naturalesa i règim jurídic s'ha d'ajustar al que preveu la legislació de contractes del sector públic."

A conseqüència de les observacions traslladades pel Ministeri d'Hisenda en data 7 de maig de 2025, s'han hagut d'introduir una sèrie de modificacions en el conveni aprovat en data 30 de desembre de 2024, fet que obliga a sotmetre les modificacions novament a aprovació.

Aquesta intervenció del Ministeri s'explica pel fet que el Consorci Sincrotró Alba és un ens participat per l'Administració General de l'Estat, i per tant, segons l'article 50.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, els convenis que subscriu amb altres administracions públiques estan subjectes a autorització prèvia del Ministeri d'Hisenda. Aquesta exigència ha comportat una revisió exhaustiva del text i l'adaptació a requisits específics per tal de garantir la seva validesa jurídica i formal.

Les modificacions introduïdes s'enumeren a continuació:

- Canvi del títol del document: s'elimina l'expressió "de col·laboració".
- Substitució de noms concrets per càrrecs funcionals, i ús de correus institucionals genèrics per a notificacions (clàusula 8.1).
- Incorporació de la referència a la Red Innpulso a l'exposició de motius (apartat III).
- Adequació a les exigències de publicació al registre REOICO del Ministeri d'Hisenda, amb ajustos a les clàusules 5.1, 5.3, 7.2, 8.2 i 10.1.
- Correcció d'un error aritmètic i actualització de les dates de pagament (clàusula 5.5):
 - o Primer pagament (abans del 30/06/2025): 19.840,52 €
 - o Segon pagament (abans del 15/12/2025): 13.226,15 €
- Inclusió expressa de la capacitat jurídica del signant (l'Alcalde) i menció del seu nomenament, conforme a l'article 49 de la Llei 40/2015.
- Limitació de les funcions de la Comissió de Seguiment, que:
 - o No pot modificar el clausulat del conveni.
 - o Només pot acordar ajustos d'execució, sempre que no alterin el contingut essencial ni les quanties màximes.
- Reformulació completa de la clàusula de resolució (13.1):
 - o Es detallen totes les causes legals de resolució segons l'article 51 de la Llei 40/2015, incloent-hi:
 - Compliment del conveni.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08280 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

- Força major.
- Resolució unilateral.
- Acord mutu (amb autorització del Ministeri d'Hisenda).
- Decisió judicial.
- o En cas d'actuacions en curs, es preveu un termini improrrogable de finalització, acordat en el moment de la resolució.
- Inclusió de la titularitat dels resultats obtinguts, tal com exigeix l'article 49.c) de la Llei 40/2015.

En data 13 de juny de 2025, el Coordinador General emet informe justificatiu de les modificacions que es tenen que incloure a la minuta del conveni objecte d'aprovació.

D'acord amb el que estableix l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, figura a l'expedient administratiu memòria justificativa del conveni, on s'analitza la seva necessitat, el seu interès, les seves actuacions, l'impacte econòmic i el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment del que preveu aquesta Llei.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la modificació de la minuta del conveni de col·laboració entre la Fundació Parc de Recerca UAB, el Consorci per a la Construcció, Equipament i Explotació del Laboratori de Llum Sincrotró i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a la organització d'una Hackató al Sincrotró ALBA, aprovada per la Junta de Govern Local en data 30 de desembre de 2024 la qual es transcriu literalment a continuació:

"Conveni entre la Fundació Parc de Recerca UAB, el Consorci per a la Construcció, Equipament i Explotació del Laboratori de Llum Sincrotró i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a la organització d'una Hackató al Sincrotró ALBA.

Cerdanyola del Vallès, a la data de la signatura electrònica.

REUNITS

D'una part, el Sr. Carlos Valero Santiago, en nom i representació de la FUNDACIÓ PARC DE RECERCA UAB (M.P.) (en endavant, "PRUAB") amb domicili a Cerdanyola del Vallès, Avinguda de Can Domènech, s/n, Edifici Eureka, i NIF núm. G-64513450. Actua en virtut de

les facultats conferides per acord de patronat de data 29 de juny de 2023, elevat a públic en escriptura atorgada el 21 de setembre de 2023 davant el Notari Sr. Teodoro López-Cuesta Fernández, sota el número 2.221 del seu protocol.

D'altra part, la Dra. Caterina Biscari, en representació del **CONSORCI PER A LA CONSTRUCCIÓ, EQUIPAMENT I EXPLOTACIÓ DEL LABORATORI DE LLUM SINCROTRÓ** (en endavant, el "CELLS") amb NIF núm. Q-0801209-H i domicili a Cerdanyola del Vallès, Carrer de la Llum 2-26, 08290, en qualitat de Directora, nomenada pel Consell Rector en la seva sessió número 22, celebrada el 15 de juny de 2012 i, en virtut de la facultat recollida en l'article 15.1 j) dels seus Estatuts, publicats en el BOE número 66, del 16 de març de 2018.

D'altra part, el Sr. Carlos Cordón Nuñez, alcalde de Cerdanyola del Vallès, i actuant en nom i representació de l'**AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès**, amb NIF número P0826600I i domicili a Cerdanyola del Vallès, Pl. Francesc Layret, s/n 08290 Cerdanyola del Vallès. Actua en virtut de l'acord de proclamació adoptat en sessió de constitució de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès de data 17 de juny de 2023, i en virtut de la facultat de representació de l'Ajuntament recollida a l'article 21.1 b) de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local LRRL.

PRUAB, CELLS i l'Ajuntament de Cerdanyola es denominaran, endavant i conjuntament, les "Parts" i, individualment qualsevol d'elles, la "Part".

Les parts, reconeixent-se mútuament capacitat legal suficient per a la celebració del present conveni,

EXPOSEN

- I. Que el PRUAB és una entitat sense ànim de lucre constituïda per la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), el Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC) i l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) que té a càrrec seu la gestió i explotació d'un parc de recerca, desenvolupament i innovació tecnològica i empresarial sota la denominació "Parc de recerca UAB" (en endavant, "Parc"), per millorar la gestió del coneixement, especialment en l'àmbit científic, tecnològic i d'innovació, i per potenciar la transferència del coneixement i la comunicació i la interacció entre universitats, organismes públics de recerca, empresa i societat en general.
- II. Que CELLS gestiona el Sincrotró ALBA el qual pertany a la xarxa d'Infraestructures Científiques i Tècniques Singulares (ICTS), dedicades a la investigació i desenvolupament tecnològic d'avantguarda i de màxima qualitat, i a fomentar la transmissió, l'intercanvi i la preservació del coneixement, la transferència de tecnologia i la innovació. ALBA és una infraestructura científica de tercera generació, un complex d'acceleradors d'electrons per produir llum de sincrotró que permet visualitzar l'estructura atòmica i molecular dels materials i estudiar-ne les propietats.



- III. Que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès és una entitat compromesa amb el desenvolupament econòmic i social del seu territori i compta amb una trajectòria destacada en la promoció de l'emprenedoria i la innovació, formant part de la Xarxa Innpul, projecte impulsat i co-finançat pel Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats. L'Ajuntament ha implementat nombrosos programes i projectes dissenyats per fomentar vocacions emprenedores i oferir serveis de suport a emprenedors i empreses. Amb el propòsit de materialitzar nous projectes, l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès va presentar una sol·licitud de projecte experimental de suport al teixit productiu en el marc de la convocatòria del Catàleg de serveis de l'any 2024-2027: Xarxa de Govern Locals 2024, la qual va ser aprovada per acord de la Junta de la Diputació de Barcelona amb data 27/12/2023. El projecte experimental té una concurrència anual i s'ha d'executar bianualment, entre l'1 de gener del 2024 i amb una data màxima de l'1 de desembre del 2025, amb la posterior justificació a realitzar abans 31 de desembre del 2025, de l'import de 33.066,67€ per al desenvolupament del Hackató. El finançament total és de 33.066,67€ on el 60% (19.840€) són adquirits mitjançant la sol·licitud realitzada al Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona, en concret a "Projectes experimentals de suport del teixit productiu" amb Codi C1-153761-24. El restant 40% (13.226,67€), és l'aportació directa de l'Ajuntament.
- IV. Que, amb l'objectiu de promoure i fomentar la innovació, el talent i el desenvolupament de noves idees que aportin valor a la societat i alhora fomentin la utilització de la tecnologia del Sincrotró ALBA, és voluntat de CELLS organitzar un HACKATÓ a nivell local a les instal·lacions del Sincrotró ALBA.
- V. Que el PRUAB, amb una experiència extensa en el disseny, la coordinació i la dinamització d'esdeveniments, està interessat en participar en l'organització d'aquest Hackató on s'incentivaran i potenciaran els coneixements dels investigadors de la UAB i altres universitats i centres de recerca en l'ús de les tecnologies del Sincrotró ALBA. La creació de sinèrgies publico privades amb la participació de la quàdruple hèlix i el foment de la col·laboració a partir de grups multidisciplinaris, d'investigadors de diferents centres de recerca i entre investigadors i empreses com un altre punt crucial, així com donar accés a empreses amb potencial de col·laboració amb grups de recerca. A més, ressalta la importància de donar resposta al desenvolupament de solucions a partir de reptes de la indústria i de la societat en general.
- VI. Que és voluntat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès participar en l'organització del Hackató per brindar coneixements i eines emprenedores i consolidar la comunitat empresarial local. Per això, l'Ajuntament col·laborarà respectant els requisits de les

disposicions reguladores de l'ajut econòmic, concedit per la Diputació de Barcelona, en el marc de la convocatòria del Catàleg de Serveis, on afegeix recursos propis.

- VII. Que és d'interès comú de totes les entitats unir-se i coordinar esforços per co-organitzar l'esdeveniment. Les entitats reconeixen els beneficis i les sinergies que es deriven d'aquesta col·laboració i que contribuiran significativament a l'èxit del projecte conjunt.
- VIII. Que, exposat quant precedeix, les parts es comprometen a treballar conjuntament en la planificació, promoció i execució de l'activitat, i convenen atorgar aquest CONVENI (en endavant, el Conveni), de conformitat amb les següents

CLÀUSULES

1. Objecte

1.1. El present Conveni té per objecte emmarcar i coordinar l'actuació de col·laboració entre el PRUAB, CELLS i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a l'organització del Hackató descrit al punt IV de la part expositiva. Aquest Conveni defineix les responsabilitats i els compromisos de cada part, incloent-hi els recursos financers, humans i materials necessaris per a la realització de l'esdeveniment.

1.2. La naturalesa de l'esforç col·laboratiu de les Parts té com a objectiu garantir l'èxit de l'esdeveniment i maximitzar-ne l'impacte i l'abast.

2. Descripció del HACKATÓ

2.1. L'esdeveniment tindrà lloc l'any 2025 i comptarà amb la participació d'estudiants, doctorands, postdoctorands i altres perfils de diferents universitats, instituts i centres de recerca, que donaran solució a partir de les tècniques de llum del Síncrotró ALBA als reptes proposats per les empreses interessades en col·laborar en el projecte.

2.2. El projecte Hackató té com a principal objectiu fomentar l'esperit emprenedor de les persones participants. Està dissenyat per proporcionar una plataforma on els participants puguin desenvolupar les seves habilitats, treballar en projectes innovadors i rebre orientació dels experts en la matèria.

2.3. Per tal d'enfortir la comunitat empresarial local i oferir oportunitats als emprenedors de la regió, es reservarà un percentatge del 70% de les places disponibles per a empreses col·laboradores, estudiants i persones participants de Cerdanyola del Vallès.

2.4. El Hackató no només se centrarà en la realització de l'esdeveniment, sinó que també oferirà un assessorament posterior a les 3 empreses seleccionades de Cerdanyola del Vallès,



per ajudar-los a implementar els estudis de viabilitat desenvolupats durant el Hackató. Aquest assessorament el proporciona CELLS garantint un suport tècnic i especialitzat d'alta qualitat. A més, paral·lelament participaran un màxim de 5 empreses de la ciutat, que podran optar a aquests estudis de viabilitat, a banda de participar en la dinàmica del Hackató connectant amb els reptes, els participants i amb les altres empreses participants.

D'aquesta manera, l'esdeveniment cerca no només la innovació i la creació de projectes durant el Hackató, sinó també la continuïtat i l'èxit d'aquests en el temps, promovent un ecosistema emprenedor dinàmic i sostenible. És a dir, el format de resolució dels reptes per part de les i els estudiants s'enfoca amb la perspectiva de fomentar vocacions emprenedores.

2.5. L'activitat s'estructurarà en un format de concurs per equips, els quals hauran d'aportar solucions als reptes que plantegin les empreses col·laboradores de l'esdeveniment.

2.6. El finançament de Hackató anirà a càrrec de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

3. Compromisos de les parts

3.1. En compliment de l'objecte del present Conveni, el PRUAB es compromet a realitzar les actuacions següents:

- Coordinar l'organització de l'esdeveniment:
 - Formalitzar els convenis amb les empreses col·laboradores,
 - Rebre l'aportació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i destinar-la a cobrir les despeses previstes per l'organització.
- Activitats de dinamització per a la correcta execució del Hackató ALBA.
- Suport en la comunicació:
 - Difusió del Hackató,
 - Detecció de potencials participants dins de la UAB i,
 - Facilitar el contacte amb agents del territori per captar empreses.
- Realització d'un document indicant amb detall les despeses que s'han generat per a l'execució del Hackató que s'enviarà a totes les parts implicades en finalitzar l'activitat.
- Realització d'una memòria justificativa d'activitats i les evidències corresponents.

3.2. D'acord amb l'objecte del present Conveni, CELLS es compromet a:

- Cerca empreses participants per a la realització de l'esdeveniment: posar-se en contacte amb diverses empreses, centres de recerca i institucions per proposar-los col·laborar en l'activitat.
- Realitzar els estudis de viabilitat de les solucions guanyadores per les 3 empreses de Cerdanyola del Vallès.
- Difusió per a la captació de col·laboradors i participants per al Hackató (estudiants i joves emprenedors) mitjançant campanyes de correu electrònic a la xarxa de contactes, anuncis a la pàgina web oficial del Sincrotró ALBA i a les xarxes socials (Twitter, LinkedIn, Instagram) amb detalls de l'esdeveniment, beneficis de participació i recordatoris de les dates importants, visites guiades a estudiants i personal de les universitats, centres de recerca i altres institucions del territori aprofitant la seva presència per promocionar el Hackató i convidar-los a participar.
- Creació d'una pàgina web dedicada a l'esdeveniment, que inclogui funcionalitats per al registre d'empreses col·laboradores i la recepció de currículums dels participants. Aquesta plataforma servirà com a punt central d'informació i gestió, facilitant la participació d'empreses, estudiants i joves emprenedors, i promovent el Hackató de manera eficient i accessible.
- Selecció de les empreses participants juntament amb el PRUAB i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
- Selecció de les i els estudiants i joves emprenedors juntament amb el PRUAB.
- Coordinar la realització del Hackató a l'ALBA i suport a la dinamització
- Posar a disposició les instal·lacions del Sincrotró per celebrar el Hackató.

3.3. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es compromet a dur a terme les següents accions en el marc de l'organització i execució del Hackató:

- Aportar finançament: proporcionarà finançament per a la realització del Hackató, de conformitat amb les especificacions indicades a la clàusula 5.3 del present Conveni.
- Promoció del Hackató: s'encarregarà de la promoció del Hackató amb l'objectiu d'impulsar la participació d'empreses i joves emprenedors. Per a això, organitzarà jornades de captació i difusió en diverses plataformes i esdeveniments, assegurant una àmplia visibilitat del Hackató.
- Metodologia i instruments de desenvolupament: compartirà una metodologia i proporcionarà instruments específics per desenvolupar subactivitats dins del Hackató. Aquestes subactivitats estaran dissenyades per facilitar la connexió entre les empreses col·laboradores i els participants, així com per fomentar la interacció i col·laboració entre les mateixes empreses.
- Serà responsable de la justificació econòmica i tècnica de l'ajut econòmic rebut, davant de la Diputació de Barcelona, segons allò estipulat al Catàleg de Serveis de l'any 2024-2027 del Plànol "Xarxa de Govern Locals 2024", assegurant que tots els



fons s'utilitzin d'acord amb els termes establerts en aquest Conveni i conforme a les normatives aplicables.

4. Actuació conjunta

4.1 Totes les parts hauran de facilitar-se mútuament tota la informació, material i documentació de què disposin i que sigui necessària per al desenvolupament del projecte. Aquesta informació inclourà, però no es limitarà a dades tècniques, financeres, logístiques i promocionals.

4.2. Les parts han de coordinar les seves activitats per assegurar que totes les accions s'executin de manera eficient i en els terminis establerts. Això inclou la planificació conjunta d'esdeveniments, tallers i subactivitats, així com la promoció i la difusió del Hackató.

4.3. Cada part complirà amb les responsabilitats i compromisos establerts al present Conveni, assegurant l'aportació de recursos, coneixements i suport necessari per a la consecució dels objectius del Hackató.

En cas que alguna part necessiti modificar els seus compromisos o aportar informació addicional, ho haurà de comunicar a les altres parts amb antelació suficient per evitar retards o inconvenients en el desenvolupament del projecte.

4.4. Les parts es comprometen a mantenir una comunicació fluida i transparent, compartint qualsevol avenç, canvi o incidència rellevant que pugui afectar el desenvolupament del Hackató.

D'acord amb la clàusula 8a, es designaran punts de contacte específics a cada organització per garantir una coordinació efectiva i resoldre qualsevol dubte o problema que pugui sorgir i es duren a terme reunions periòdiques per avaluar el progrés del projecte, identificar àrees de millora i prendre decisions conjuntes.

5. Règim econòmic

5.1. D'acord amb la planificació general, les necessitats específiques i els objectius preestablerts, es determina un pressupost que consta d'uns mínims i màxims, establert per garantir una correcta organització i realització de l'esdeveniment. Els conceptes que integren el pressupost estan detallats al punt 5.3 del present Conveni.

Les Parts es comprometen a respectar el pressupost i a gestionar els fons de finançament de manera transparent i eficient. La Comissió de Seguiment supervisarà l'execució del present Conveni i resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se entre les parts. No podrà, en cap cas, acordar modificacions del contingut del Conveni, ni

modificacions a les quanties màximes, ni dels terminis globals, limitant-se la seva funció a concretar els detalls de la seva execució.

5.2. De conformitat amb l'establert a la clàusula 2.3., el Hackató es finançarà a càrrec de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, l'ingrés dels quals s'efectuarà directament al PRUAB com a co-organitzador del programa.

5.3. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es compromet a fer una aportació econòmica total de 33.066,67€ per al desenvolupament de la Hackató. El 60% (19.840€) adquirits mitjançant la sol·licitud realitzada al Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona, en concret a "Projectes experimentals de suport del teixit productiu" amb Codi C1-153761-24. El 40% restant (13.226,67€) és l'aportació directe de l'Ajuntament. Aquests fons seran transferits a la FUNDACIÓ PARC DE RECERCA UAB (PRUAB) per l'execució de l'acte.

5.4. Les Parts acorden expressament que només en cas que hi hagi un romanent al pressupost després de cobrir totes les despeses organitzatives, aquest es destinarà a sufragar els costos d'assessorament, suport científicotècnic i dels experiments a les empreses de les propostes guanyadores que es realitzaran al Sincrotró ALBA una vegada hagi acabat el concurs. Aquesta assignació addicional ha de garantir que els fons sobrants s'utilitzen de manera efectiva per al benefici dels participants i l'èxit general de l'esdeveniment.

5.5. L'aportació acordada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès s'efectuarà en dues fases de pagament, les quals es detallen a continuació:

- Primer pagament: En la publicació dels reptes a la pàgina web del Hackató, sent aquesta fita completada abans de l'1 de juny de 2025. El pagament es realitzarà mitjançant transferència, abans del 30 de juny de 2025: 19.840,52 €.
- Segon pagament, que s'efectuarà un cop finalitzat l'acte de Hackató: 13.226,15 €. El pagament s'efectuarà abans del 15 de desembre de 2025 amb preferència de pagament al mes següent de la finalització de l'acte.

5.6. Sense perjudici del que estableix el punt precedent, aquest conveni no comporta cap obligació econòmica entre les Parts intervinents.

6. Justificació i presentació de Certificació de despeses

6.1. Totes les Parts intervinents en l'organització de l'esdeveniment hauran de justificar les despeses incorregudes en l'execució d'aquest. Per això, es presentarà una certificació de les despeses, que inclourà factures, rebuts, imatges de la jornada i qualsevol altre document acreditatiu de les despeses realitzades.



6.2. La certificació de les despeses serà revisada pels responsables financers designats, els quals verificaran l'adequació i la pertinència de les despeses. En cas de detectar-se discrepàncies o despeses no justificades, les parts involucrades han de proporcionar els aclariments pertinents o, si no, assumir els costos no suficientment justificats.

7. Vigència

7.1. Aquest Conveni es perfeccionarà en la data de la darrera de les signatures electròniques signant via electrònica, de conformitat amb el previst a l'art. 48.8 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP) i serà eficaç una vegada s'inscriu en el Registre Electrònic estatal d'Òrgans i instruments de Cooperació del sector públic estatal (REOICO), a què es refereix la disposició addicional setena d'aquest text legal, i s'haurà de publicar a continuació en el Butlletí Oficial de l'Estat».

Aquest Conveni romandrà vigent fins a la justificació final del Hackató que tindrà com a data límit el 31 de desembre del 2025, moment en el qual quedarà completament extingit, sense perjudici d'aquelles obligacions que per la seva naturalesa hagin d'estendre la seva vigència durant un període de temps superior fins al compliment íntegre i durant el temps que correspongui.

8. Seguiment i coordinació

8.1. Cada entitat designarà una persona de contacte responsable de la coordinació i comunicació contínua entre les parts.

- Facilitar informació i documentació rellevant.
- Dur a terme reunions periòdiques per avaluar el progrés del projecte, identificar àrees de millora i prendre decisions conjuntes.
- Organitzar i participar a les reunions del Comitè de Seguiment.
- Resoldre dubtes i gestionar incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament del Hackató.
- Garantir una coordinació efectiva i resoldre qualsevol dubte o problema que pugui sorgir.

Pel PRUAB:

Contacte: Gerència

Adreça a efectes de notificacions: Av. de Can Domènech, s/n, Edifici Eureka,
Campus UAB

E-mail: gerencia.parc@uab.cat

Per CELLS:

Contacte: Científic de l'Oficina Industrial

Adreça a efectes de notifikacions: Carrer de la Llum 2-26, 08290 Cerdanyola del Vallès, Barcelona

E-mail: industrialoffice@cells.es

Per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès:

Contacte: Promoció Econòmica

Adreça a efectes de notifikacions: Pl. Francesc Layret, s/n

E-mail: canserra@cerdanyola.cat

8.2. El seguiment i l'aplicació d'aquest Conveni s'encomana a una comissió de seguiment integrada per un representant de cadascuna de les parts designat a aquest efecte, entre les persones que formen part de l'equip humà del projecte. Si les parts no en designen una altra, per defecte, les persones que integraran la comissió de seguiment seran les persones responsables de les unitats descrites a la clàusula 8.1. La comissió de seguiment es reunirà cada cop que sigui necessari, a instància de qualsevol de les parts, com a mínim una vegada a l'any.

La Comissió de Seguiment només pot acordar aspectes d'execució del conveni sense que això suposi cap modificació del contingut. Qualsevol canvi en el contingut requerirà d'una addenda formal subscripta per les Parts que haurà de tramitar-se d'acord amb les normatives internes i externes aplicables a les Parts. La Comissió tindrà les següents funcions:

- Seguiment i avaluació del Conveni.
- Resolució de les qüestions que puguin sorgir sobre el compliment i la interpretació del Conveni.
- Aquelles altres funcions que calgui executar i que es puguin plantejar durant el desenvolupament del conveni.

9. Ús de la imatge corporativa

9.1. Les entitats intervinents en aquest Conveni autoritzen mútuament l'ús de les seves respectives imatges corporatives (logotips, noms comercials, i qualsevol altre element identificatiu) per als fins relacionats amb la promoció, difusió i execució del Hackató.

9.2. L'ús de la imatge corporativa es realitzarà d'acord amb les condicions següents:

- Les imatges corporatives només podran utilitzar-se en materials promocionals, publicitaris, i comunicatius relacionats directament amb el Hackató, incloent-hi, però no limitant-se a: fulletons, pòsters, llocs web, xarxes socials i materials de premsa.



- Les imatges corporatives han de ser utilitzades en el format original i respectant els colors, proporcions i altres especificacions tècniques establertes per cada entitat. Qualsevol modificació haurà de ser aprovada per escrit per l'entitat propietària de la imatge.

9.3. L'autorització per a l'ús de les imatges corporatives serà vàlida durant la vigència del present Conveni i, posteriorment, durant el període necessari per completar qualsevol activitat promocional relacionada amb el Hackató que hagi estat iniciada durant la vigència d'aquest.

9.4. Qualsevol de les entitats podrà revocar l'autorització d'ús de la seva imatge corporativa mitjançant notificació escrita a les altres entitats amb un preavís mínim de 30 dies, llevat que aquesta revocació afecti materials ja impresos o distribuïts en els quals no es pugui fer un canvi immediat.

9.5. L'ús de la imatge corporativa de la Diputació de Barcelona es regirà segons el manual propi establert en aquesta adreça: Marca - Imatge corporativa - Diputació de Barcelona (diba.cat).

10. Modificacions del Conveni

10.1. Les Parts poden modificar aquest Conveni en qualsevol moment durant la seva vigència per acord unànimе entre les Parts. Qualsevol modificació dels pactes d'aquest Conveni serà objecte d'aprovació per escrit de les Parts i serà necessària la seva inclusió com a addenda al conveni, que es tramitarà d'acord amb allò establert a la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector Públic, i altres normatives aplicables a les Parts. No seran vàlides les modificacions al Conveni de les quals no es tingui constància escrita i de la manera expressada. Sortiran efectes una vegada inscrites al REOICO.

11. Confidencialitat

11.1. Les Parts es reconeixen un deure de mutu secret i confidencialitat en relació amb la informació originària o pertanyent només al coneixement d'una de les parts i que es proporciona, designada prèviament com a confidencial, a l'altra Part de manera oral o escrita en execució del present Conveni, així com aquella informació que, malgrat no haver estat identificada com a confidencial, es pugui identificar com a confidencial, atesa la naturalesa de la informació i circumstàncies en les quals es divulga ("Informació Confidencial").

11.2. Les restriccions abans esmentades no s'apliquen a la informació que sigui de domini públic o esdevingui de domini públic per un mitjà diferent de la vulneració del present Conveni, o hagi de ser divulgada per mandat exprés de llei, reglament o altra norma legal. En aquest últim cas: (i) la Part obligada a divulgar la Informació Confidencial notificarà per escrit a l'altra Part aquesta circumstància, al més aviat possible i, en tot cas, abans de la divulgació en qüestió, acompanyant a aquesta notificació còpia dels documents i/o informació rellevant per protegir els seus drets i la Informació Confidencial i, (ii) les Parts determinaran de mutu acord si aquest contingut és fixat per la decisió de l'autoritat competent que requereix a les Parts subministrar aquesta informació.

12. Dades de caràcter personal

12.1. Les Parts s'obliguen a tractar les dades de caràcter personal d'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relativa a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, a fi d'executar l'objecte del present Conveni i, a aquest efecte:

- a. Cadascuna de les entitats participants serà responsable del tractament de les dades personals que reculli i tracti en l'àmbit de les seves competències i activitats relacionades amb el Hackató.
- b. Les dades personals dels participants, col·laboradors i qualsevol altra persona relacionada amb el Hackató seran tractades únicament per tal de gestionar la seva participació a l'esdeveniment, coordinar activitats, realitzar comunicacions pertinents, i dur a terme accions de promoció i difusió relacionades amb el Hackató.
- c. Les entitats intervinents han de garantir que han obtingut el consentiment exprés i informat de totes les persones les dades personals de les quals han de ser tractades en el marc del Hackató, o que es basen en una altra base jurídica vàlida d'acord amb el RGPD i la LOPD.
- d. Implementar les mesures de seguretat que reglamentàriament siguin aplicables per tal de preservar la integritat, confidencialitat i disponibilitat de les dades.
- e. Les dades personals seran conservades únicament durant el temps necessari per complir les finalitats per a les quals van ser recollides i, posteriorment, durant el període necessari per complir les obligacions legals aplicables.

13. Resolució del Conveni



13.1. El conveni s'extingeix pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o per incórrer en alguna de les causes de resolució següents:

- a. Pel transcurs del període de vigència del Conveni.
- b. Per acord unànim de totes les parts.
- c. Per l'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per cadascuna de les parts. En aquest cas, la Part i/o Parts perjudicades, amb caràcter previ, hauran de requerir fefaentment la Part incomplidora perquè esmeni l'incompliment. Si no es produeix l'esmena oportuna, la Part i/o Parts perjudicada/des poden optar entre exigir el compliment del Conveni o donar-lo per resolt.
- d. A causa de força major. Si l'esdeveniment no es pot dur a terme totalment, no es considera que hi ha incompliment contractual, i les Parts es comprometen, si s'escau, a negociar de bona fe els termes de la suspensió temporal del Conveni fins a la superació de la causa de força major que hagi motivat la cancel·lació o l'ajornament.
- e. La resolució unilateral, amb l'avís previ per escrit a les altres Parts amb una antelació d'un mes.
- f. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

En cas de resolució del Conveni, si hi ha actuacions en curs d'execució les Parts poden acordar la continuació i la finalització d'aquestes en un termini improrrogable, transcorregut el qual el Conveni s'ha de liquidar, segons el que estableix l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

14. Titularitat dels resultats

La titularitat dels resultats obtinguts durant l'execució del present Conveni correspondrà a les parts signants, en els termes que s'estableixin en el desenvolupament, d'acord amb el que disposa l'article 49 c) de la Llei 40/2015.

15. Notificacions

15.1. Totes les notificacions i comunicacions que s'hagin d'efectuar a les parts s'han d'adreçar al domicili que figura a l'encapçalament del Conveni.

15.2. Les notificacions entre les Parts s'han de fer per qualsevol mitjà escrit admès en dret que permeti tenir constància de la recepció.

16. Naturalesa administrativa

16.1. Aquest Conveni té naturalesa administrativa, sent el règim jurídic aplicable el que es deriva de les seves clàusules pròpies i en allò que no es regula s'estarà a les disposicions establertes a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

16.2. Qualsevol conflicte que sorgeixi en relació amb la interpretació, execució o resolució del present Conveni serà resolt de conformitat amb els procediments administratius i judicials aplicables, preferentment a través de mecanismes de mediació i conciliació abans de recórrer a la via contenciosa administrativa.

17. Jurisdicció

Els dubtes i les divergències que puguin sorgir en la interpretació i l'aplicació d'aquest conveni es resoldran de mutu acord entre les Parts. No obstant això, en cas de persistir el desacord, correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa dels jutjats i tribunals competents de la ciutat de Barcelona resoldre sobre les qüestions que puguin sorgir sobre la seva aplicació i compliment, renunciant les Parts de manera exprés a qualsevol altre fur o jurisdicció.

18. Publicitat del conveni

Les Parts manifesten la seva conformitat al fet que el contingut íntegre d'aquest Conveni sigui publicat al Butlletí Oficial de l'Estat, en compliment del que estableix l'article 48 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com al Portal de Transparència de les Parts, en compliment del que estableix l'article 8 de la Llei 19/2013, del 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de l'Estat i l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de la Generalitat de Catalunya.

I, en prova de conformitat, se signa el present Conveni de col·laboració al lloc indicat a l'encapçalament i a la data de les signatures electròniques.

Fundació Parc de Recerca UAB (MP)
Carlos Valero Santiago
Gerent

CELLS
Caterina Biscari
Directora



Ajuntament de Cerdanyola del Vallès

Carlos Cordón Núñez

Alcalde

Segon. **APROVAR** l'autorització i disposició de la despesa, document AD, per un import de 13.226,15 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3070 24100 45201 37001 del pressupost vigent i amb número d'operació prèvia 920250006679

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a la Fundació Parc de Recerca UAB (PRUAB) i al Consorci per a la Construcció, Equipament i Explotació del Laboratori de Llum Sincrotró, amb la indicació que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

11. ATORGAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR, DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL PER AL CURS 2024-2025 EXPEDIENT 306/2025/0109.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“Vista la normativa reguladora del Bases per a l'atorgament dels ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments dels cursos de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria, matriculats en un centre educatiu del Vallès Occidental, sostinguts amb fons públics de Catalunya durant el curs escolar corresponent a la convocatòria.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental va comunicar als Ajuntaments, mitjançant correu electrònic, que ja es pot consultar el resultat dels ajuts de menjador per al curs acadèmic 2024- 2025, a l'aplicació informàtica “Administració Ajut Menjador Escolar CCVOC”.

La convocatòria es va resoldre d'acord amb els criteris de les bases aprovades per aquest Ajuntament. Malgrat això un cop resolta la convocatòria del Consell Comarcal, s'ha apreciat que, per part del Departament d'Ensenyament han estat concedides beques de menjador. Aquesta diferència ve determinada per la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal, és a dir, en funció de la quantitat econòmica restant es van revisant i atorgant ajuts que en un primer moment poden haver estat desestimades o bé aplicat un percentatge inferior al que finalment es determina. A aquest fet, cal afegir que el Consell Comarcal disposa de convocatòria oberta al llarg de tot l'any, que determina la despesa i posterior disponibilitat econòmica per fer front a canvis de criteri o de percentatge atorgat. Per aquest motiu, cal reconèixer l'ajut atorgada pel Departament d'Ensenyament mitjançant el Consell Comarcal, en els mateixos criteris i imports atorgats, que es relacionen en l'annex 1.

El motiu del reconeixement, és que l'ingrés de la quantitat atorgada s'ingressa directament a l'Ajuntament, el qual fa d'intermediari entre el beneficiari de l'ajut, el Consell Comarcal i el proveïdor del menjador escolar, d'acord amb la resolució de l'Alcalde accidental de data 27 d'agost de 2024, mitjançant la qual es va sol·licitar al Consell Comarcal l'actuació com a entitat col·laboradora en la distribució i el lliurament i la gestió dels ajuts individuals de menjador escolar, per al curs escolar 2024-2025.

El Consell Comarcal, transfereix amb posterioritat les quantitats definitivament atorgades. Aquest Ajuntament, però, ha de garantir l'assistència al menjador escolar d'aquells infants beneficiaris de beca, motiu pel qual l'Ajuntament fa el pagament directament al proveïdor, sent l'ingrés de les quantitats per part del Consell Comarcal de manera posterior

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **MODIFICAR** els ajuts individuals de menjador escolar atorgats a 93 famílies (148 infants), segons dades de resolució de la convocatòria resolta per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Segon. **APROVAR** els ajuts individuals de menjador escolar atorgats a 117 famílies (149 infants), segons dades de resolució de la convocatòria resolta per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Consell Comarcal del Vallès Occidental.



Tercer. **APROVAR** la despesa de dos-cents sis mil sis-cents seixanta tres amb tres cèntims (206.663,03 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48100 20211, tal com indica i s'especifica a l'annex 1, que ha estat signat per el coordinador en l'Àmbit de Societat, en data 11 de juny de 2025.

Quart. **PUBLICAR** aquest acord, amb el detall de la resolució de convocatòria per interessat, mitjançant edicte publicat al Tauler d'Edictes Municipal, amb la indicació que contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a l'exposició de l'edicte. Així mateix contra aquesta resolució i, en el seu cas, contra la desestimació expressa del recurs de reposició, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'exposició de l'edicte. Transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

12. APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ PER A L'ATENCIÓ A ALUMNAT AMB NEE DURANT EL SERVEI DE MENJADOR DEL CURS 24-25 (AFI ESCOLA COLLSEROLA) EXPEDIENT 502/2025/0044.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 12 de desembre de 2024 el senyor Raul Carretero Martínez en representació de l'AFI DE L'ESCOLA COLLSEROLA va presentar escrit al registre general amb el número RGE 2024/55400, on es sol·licita una subvenció per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

En data 30 d'abril de 2025 el senyor Raul Carretero Martínez en representació de l'AFI DE L'ESCOLA COLLSEROLA va presentar escrit al registre general amb el número RGE 2025/20598, on es sol·licita l'admissió de documentació complementària per adjuntar-la a la sol·licitud de subvenció per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

L'AFI ha emès autorització a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per fer les comprovacions, a través dels mitjans telemàtics dels quals disposa, que compleix amb l'obligació d'estar al

corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

Dins de l'expedient es troba la minuta de conveni, on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'AFI DE L'ESCOLA COLLSEOLA per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

L'informe tècnic emès per la tècnica i la cap de Servei de Cultura de data 12 de juny de 2025, proposa la concessió d'una subvenció directa per un import de *cinc mil vuit-cents vintanta euros* (5.880,00€) i l'aprovació de la minuta de conveni indicat.

En l'aplicació pressupostària 2030 32600 48949 PAM 20562 de l'exercici 2025, existeix crèdit adequat i suficient.

L'entitat aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'AFI DE L'ESCOLA COLLSEOLA, per un import de *cinc mil vuit-cents vintanta euros* (5.880,00€), per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

Segon. **APROVAR** el conveni de col·laboració que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu:

“CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS I L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEOLA PER A L'ATENCIÓ D'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES DURANT EL PERÍODE DE SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

En Cerdanyola del Vallès, a la fecha de la firma electrónica

REUNITS

D'una part CARLOS CORDÓN NÚÑEZ, en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb NIF P-08266001 degudament assistit per la Secretària de la Corporació Aurora Corral García.



I d'altra part, el senyor RAUL CARRETERO MARTINEZ amb NIF [REDACTED] 0902 [REDACTED], en la seva qualitat de president, en nom i representació de L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA de Cerdanyola del Vallès amb NIF núm. G 63895320 seu social al C. Pizarro, 0 de Cerdanyola i en ús de les facultats que li són atribuïdes pels Estatuts de l'esmentada associació.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i competència i

EXPOSEN

L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA ha sol·licitat a l'Ajuntament una subvenció per atendre les necessitats educatives específiques d'alumnat matriculat a l'escola, durant la prestació del servei de menjador escolar a l'esmentat centre, per al curs 2024-2025.

Des de fa anys l'Ajuntament s'ha fet càrrec de les despeses generades per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el servei de menjador escolar dels centres que han gestionat el servei de menjador en el sí del conveni de col·laboració establert entre l'AMPA del centre i el Departament d'Educació.

L'EAP (Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica dels Serveis Educatius del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya) ha elaborat informe sobre les necessitats d'atenció educativa específica de l'alumnat de l'Escola Collserola per a monitoratge durant la franja del servei de menjador escolar que presta l'AMPA de l'escola. Basant-se en aquest informe, L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA ha sol·licitat a l'Ajuntament subvenció per atendre a aquests infants.

L'article 6.3 de la LEC estableix que les administracions públiques, a fi de facilitar l'accés en condicions d'equitat al servei escolar de menjador durant els ensenyaments obligatoris i en els ensenyaments declarats gratuïts, han d'oferir ajuts als alumnes amb necessitats educatives específiques reconegudes.

El present conveni dona compliment a l'art. 20 del Reglament de subvencions de l'Ajuntament, regulant la concessió de la subvenció i estableix les següents

CLÀUSULES

Primera. *Constitueix l'objecte del present conveni regular la concessió d'una subvenció a l'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA per atendre, durant el servei de menjador escolar gestionat per l'AMPA del curs escolar 2024-2025, l'alumnat amb necessitats educatives específiques matriculat a l'escola segons s'especifica en l'annex d'aquest conveni, en els termes de l'art. 20 del Reglament de subvencions de l'Ajuntament.*

Segona. El conveni té la durada d'un curs acadèmic, el curs 2024-2025, d'acord amb el calendari escolar.

Tercera. L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA, per al compliment de l'objecte del conveni, contractarà un monitor/a que atindrà l'alumnat que figura en l'annex durant la franja horària de prestació del servei de menjador escolar especificada en l'annex, i segons les indicacions d'atenció que figuren en els informes elaborats per l'EAP de Cerdanyola del Vallès. Aquest/a monitor/a haurà d'estar en possessió del títol de monitor de lleure.

Quarta. Obligacions del beneficiari:

- a) Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- b) Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament.
- c) Assumir totes les despeses relacionades amb el projecte, amb plena subjecció a la memòria i al pressupost presentat que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant i a l'aportació de la informació que es requereixi respecte de la gestió dels fons subvencionats, així com qualsevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions
- h) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.
- i) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives.
- j) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en concepte d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la TGSS.
- k) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.
- l) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com del rebut de trobar-se al corrent de pagament.
- m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

Cinquena. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de cinc mil vuit-cents vuitanta euros (5880 €) a L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA, en concepte de subvenció per a l'atenció d'alumnat de l'escola Collserola amb necessitats educatives específiques durant



el servei de menjador del curs escolar 2024-2025. Aquesta quantitat anirà amb càrrec de l'aplicació pressupostària 2030 32600 48949 20562 del pressupost vigent.

Sisena. Per al compliment de l'objecte del conveni, l'Ajuntament atorgarà a L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA la quantitat de cinc mil vuit-cents vuitanta euros (5880 €) en concepte de bestreta, a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada en la clàusula anterior corresponent al 100% de la subvenció atorgada. Aquesta bestreta es tramitarà a partir de la signatura del conveni.

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

Setena. Aquesta subvenció és compatible amb altres ajuts o subvencions públiques o privades, o altre tipus de finançament, sense perjudici del que s'estableix a la clàusula vuitena.

D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

Vuitena. L'alteració de les condicions que es determinen en aquest conveni per a la realització de l'activitat, i en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajuts atorgats per altres administracions o ens públics, podrà donar lloc a la modificació de la subvenció.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

Novena. Aquest conveni s'aplica a l'atenció durant el servei de menjador escolar del curs 2024-2025, d'alumnat amb necessitats educatives específiques matriculat a l'escola Collserola, no essent susceptible de pròrroga per tàcita reconducció, sinó en tot cas, per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.

Desena. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda exclòs de les responsabilitats civil, penal, laboral i fiscal, tant directament com subsidiàriament, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers en la realització de l'activitat.

L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA , respondrà enfront de terceres persones dels danys derivats de la realització de l'activitat .

Per fer front a les possibles indemnitzacions pecuniàries, disposa d'una pòlissa d'assegurances que cobreix la responsabilitat civil derivada de tots els riscos propis de l'activitat.

Onzena. L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA haurà de justificar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès el cost total del projecte subvencionat fins al 15 de juliol de 2025.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Onzena. Per justificar la subvenció l'AMPA ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006, i, en tot cas, la documentació següent:

1. Memòria de l'activitat realitzada.
2. Balanç d'ingressos i despeses de l'activitat. Quan l'activitat hagi estat finançada amb fons propis i altres subvencions o recursos, a més de amb la subvenció de l'Ajuntament de Cerdanyola, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació dels fons a les activitats subvencionades.
3. Relació de factures acompanyada dels corresponents justificants de pagament. Les factures hauran de ser datades en el curs escolar 2024-2025.

S'acceptaran les següents despeses relacionades amb el projecte:

- Despeses corresponents a la contractació dels/de les monitores/es
 - Despeses relacionades amb la gestió de l'activitat:
 - a. Personal de gestió
 - b. Contractació de serveis (gestió de nòmines...), material d'oficina i despeses de telèfon.
 - Despeses de contractació del servei a una empresa. Per justificar aquestes despeses caldrà presentar la còpia del contracte on es detallin els serveis contractats i el cost total, les factures emeses per aquest concepte per part de l'empresa contractada i justificant del pagament.
4. En cas que hi hagi despeses en concepte de contractació dels/de les monitors/es per l'AMPA/AFA/AFI, es podran presentar els justificants corresponents al pagament de les retribucions al personal vinculat al projecte mitjançant contracte laboral, fix o eventual. També es podran incloure les despeses en concepte de retribucions i cost de la seguretat social del personal contractat per a l'execució del projecte objecte d'aquest conveni.

La documentació

- a. Rebut de la nòmina de la persona contractada a l'efecte, d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc).
- b. Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i



el càlcul de les quantitats.

- c. Model 4 de l'Annex II del Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
 - d. Justificant del pagament de la liquidació de l'IRPF de l'Agència Tributària (Model 111. Retencions i ingressos a compte i Model 190. Resum anual de retencions e ingressos a compte de l'IRPF).
5. En el seu cas, declaració jurada de les altres subvencions, ajudes o aportacions públiques que hagi sol·licitat o rebut l'associació, per a la mateixa activitat objecte d'aquest conveni, amb indicació de qui les ha concedit i l'import o declaració jurada de no haver-ne rebut cap.
 6. Si s'escau, un exemplar de tota la documentació impresa i propaganda, escrita i gràfica, generada per l'activitat o declaració jurada de haver-ne editat cap.
 7. Certificació de la realització del programa, degudament signada pel representant legal de l'AMPA.

Dotzena. La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si s'escau, i en cas contrari presentar declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o falta de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà l'establert a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Tretzena. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès podrà revisar i modificar la subvenció atorgada, prèvia concessió d'un tràmit d'audiència de deu dies hàbils a l'entitat beneficiària, en els supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a l'atorgada per l'Ajuntament superin el cost de l'activitat subvencionada.
- c) Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dintre dels terminis que preveu la Normativa General de Subvencions.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

Catorzena. *Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.*

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

Quinzena. *L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEOLA està obligada a complir estrictament tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social, estigui vigent durant la vida del conveni. En cas de no complir les obligacions que l'esmentada legislació l'imposa, serà responsable de manera exclusiva.*

Setzena. *En tot allò que no s'hagi previst en aquest Conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el RD 887/2006, de 21 de juliol mitjançant el qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions.*

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura."



ANNEX

RELACIÓ ALUMNAT PER ATENCIÓ NEE SERVEI MENJADORS ESCOLARS CURS 2024-2025 ESCOLA COLLSEROLA			
Ajut Municipal -- Nombre monitores/s	ALUMNAT	Nivell	Horari
1	CNV	4rt	De dilluns a divendres de les 12.30h a les 15.30h
	HPM	2on	
	MGT	1r	
	GGBZ	3r	

Terçer. **CONCEDIR** a l'AFI DE L'ESCOLA COLLSEROLA una bestreta per import de *cinc mil vuit-cents vuitanta euros* (5.880,00€) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquest acord amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2030 32600 48949 PAM 20562 (número d'operació prèvia 920250006034) de l'exercici 2025.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'AFI DE L'ESCOLA COLLSEROLA amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

13. PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha.

I sense cap més assumpte per tractar, la presidència aixeca la sessió a les **09:04**.

En dono fe.

Vist i Plau

Aurora Corral García
LA SECRETÀRIA GENERAL

Carlos Cordón Nuñez
L'ALCALDE