



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

ACTA NÚM. 28-2025 JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió ordinària del dia 14/07/2025

A les 9:02 del dia 14/7/2025, es reuneix la JUNTA DE GOVERN LOCAL en sessió ordinària i de conformitat amb la convocatòria tramesa de forma reglamentària, sota la presidència del senyor alcalde CARLOS CORDON NUÑEZ i actua com a secretària la senyora AURORA CORRAL GARCÍA.

Assisteixen els següents regidors i regidores:

Sra. JOSEFA RIVERA DUEÑAS
Sr. JAVIER SÁNCHEZ MIRAS
Sra. SONIA RODRIGUEZ RUIZ
Sr. ÓSCAR PONS CARCELES
Sra. MARIA EULÀLIA MIMÓ VIADER
Sra. PILAR ADELL GUTIÉRREZ
Sr. JAUME FOLCH BELTRÁN
Sr. DAVID GONZÁLEZ CHANCA

També assisteixen les regidores senyora Cristina Padilla Zaplana, senyora Andrea Borrego Valero i senyora Conchi Martínez Rodriguez i el regidor senyor Antonio Otero Muñoz i senyor Santiago Moro Muñoz.

Assisteixen també convidats per la presidència, la Cap de Gabinet d'Alcaldia, la senyora Alexandra Moreno Pardo, l'assessor en matèria de Territori, el senyor Joaquim Garreta Martí-Terroba, l'assessor en matèria econòmica, el senyor Javier Montes López i el coordinador general, el senyor Santiago Costa Arranz.

1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna observació a fer a l'acta de la sessió ordinària de data 7 de juliol de 2025 i no havent-se'n formulat es procedeix a la seva votació amb el següent resultat:

VOTACIÓ DE L'ACTA: S'aprova per unanimitat dels regidors i regidores assistents.

Seguidament, el President proposa la inclusió per urgència a l'ordre del dia dels assumptes següents:

“APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ AL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, PEL FINANÇAMENT DE LES OFICINES MUNICIPALS D'ESCOLARITZACIÓ DEL CURS 2023-2024 EXP. 658/2025/0052”

“SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DAVANT EL SERVEI PÚBLIC D’OCUPACIÓ DE CATALUNYA PER REALITZAR LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA SOC-ORIENTA 2025. EXP. 658/2025/0051”

“APROVACIÓ DE L’ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI EN INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS DEL MUNICIPI DE Cerdanyola del Vallès. EXP. 154/2024/010”

“CONVOCATÒRIA I BASES PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA PER LLIURE DESIGNACIÓ DEL LLOC DE TREBALL DIRECTOR/A DE MUSEUS DE L’AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès. CODI LLOC 616 PLLT 12/2025 EXP. 241/2025/0009”

Seguidament es sotmet a votació la inclusió per urgència a l'ordre del dia dels assumptes indicats aprovant-se per unanimitat la seva inclusió.

2. DESPATX D'OFICI

Restar assabentats de les disposicions publicades en els BBOO de l'Estat, de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que afecten al municipi.

3. APROVACIÓ DE L'ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES I DIRECCIÓ D'OBRA AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP.2021.05) EXPEDIENT 154/2024/019.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local en sessió de data 23 de maig de 2022 va acordar aprovar el nou conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i la Comissió Central de subministraments actualitzat, en què s'estableixen les condicions de participació en el sistema central d'adquisicions de béns i serveis de la Generalitat de Catalunya, per tal d'homogeneïtzar els convenis d'adhesió als Sistema central d'adjudicacions, formalitzats sense la limitació de la seva vigència establerta a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Aquest nou conveni s'ha signat amb data 16 de juny de 2022 amb una durada inicial de quatre anys, essent prorrogable de forma expressa, abans de la finalització del termini inicialment previst, per un període màxim de quatre anys més.

El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 32/2022, de data 25 d'abril de 2022, i publicats al perfil de contractant de l'entitat, l'esmentada Comissió executiva



en la seva sessió extraordinària de data 2 de desembre de 2022, va acordar adjudicar l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat seleccionades en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

"...

Lot 23: Projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables), plans de manteniment i estalvi i eficiència energètica a la demarcació de Barcelona.

- 1- ESITEC ENERGIA S.L.
- 2- ENRIC MORAN BOIX
- 3- MIATEC INNOVA, S.L.
- 4- ENGIVERT 41 S.L.
- 5- F-87 ARQUITECTURA INGENIERIA FACILITIES, S.L.P.
- 6- ASSESSORIA ENERGETICA CATALANA, S.L.
- 7- OICOS ESTRATEGIA AMBIENTAL SCP
- 8- ENGITEC PROJECTES D'ENGINYERIA
- 9- BAC ENGINEERING CONSULTANCY GROUP, SL
- 10- JOTA CE ESE 1992, SC PROFESIONAL
- 11- WESS PROJECT SL
- 12- INTEGRAL ARCHICONSULT SL
- 13- GESA S.L
- 14- RIUS ARQUITECTES - SERGI SERRA ARQUITECTE - BGC, SLP

"...

En data 20 de gener de 2023, es va formalitzar, entre el CCDL i l'empresa SGS TECNOS,SA, el corresponent contracte com a adjudicatària d'aquest acord marc esmentat, en concret,

- MIATEC INNOVA, SL – empresa seleccionada, entre d'altres lots, pel lot 23 i que és proposada per l'enginyer tècnic municipal en el seu informe, pel:
 - Lot 23: "Projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables), plans de manteniment i estalvi i eficiència energètica a la demarcació de Barcelona" i en concret per la redacció del projecte de millora, legalització i eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de l'entorn de l'Av. Catalunya de Cerdanyola del Vallès, ampliant la zona establerta en un primer moment.

La clàusula segona del contracte esmentat estableix que:

"De conformitat amb la clàusula 10 del PCAP d'aplicació, l'Acord marc té una durada inicial de vint-i-quatre mesos, comptadors a partir de la data de formalització del present contracte. Aquest període podrà ésser prorrogat per dos períodes més de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quatre anys com a màxim.

De conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP, les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries per les empreses adjudicatàries."

D'acord amb la clàusula tercera de l'esmentat contracte, la posterior adjudicació dels contractes basats que derivin del present acord marc seran executats pel contractista amb estricta subjecció a les seves estipulacions de l'oferta presentada i als plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que el regeixen, així com a les instruccions que, si s'escau, li lliurés per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.

En data 8 de maig de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar formalment la cessió de l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya, (Exp. 2021.05), aprovada definitivament per la Comissió Executiva del CCDL el 9 de maig de 2023.

En data 26 de novembre de 2024, la Comissió de Presidència de l'ACM, va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.05), per un període addicional de 12 mesos més, des del 20 de gener de 2025 al 19 de gener de 2026.

L'enginyer tècnic d'Espai públic, en data 13 de juny de 2025, emet informe en què proposa que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, s'adhereixi al contracte derivat de l'acord marc serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.05), en concret pel que fa al lot 23, per la redacció de:

- Ampliació del projecte de millora, legalització i eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de l'Av. Catalunya de Cerdanyola del Vallès, ampliant la zona establerta en un primer moment i que inclou
 - o carrer Estació,
 - o carrer del Nord,
 - o Avinguda Adam i Eva,
 - o passatge del Carril,
 - o carrer Sant Joaquim,
 - o passatge Uralita,
 - o carrer Sant Francesc,
 - o Passatge Sant Francesc
 - o carrer Santa Anna,
 - o plaça Casino
 - o passeig del Pont i entorn Casal de Joves

i motiva la petició de l'adhesió a aquest acord marc, atenent al següent:

"El Servei d'Espai Públic, en les seves funcions de responsable de l'assessorament en les instal·lacions d'enllumenat públic, sol·licita l'adhesió al contracte marc de l'Associació Catalana de Municipis (ACM) pel que fa a Redacció de Projectes i Direcció d'obra.

El contracte marc de l'ACM disposa de diversos lots i en concret el que es proposa és:



LOT 23 Projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables), plans de manteniment i estalvi i eficiència energètica (Barcelona). Que inclou: Redacció de projectes d'obres, instal·lacions i la direcció d'obra i altres prestacions relacionades.

Al juliol de 2024 es va tramitar l'adhesió a l'ACM per la redacció de tres projectes d'enllumenat públic, adjudicats a l'empresa Miatec, Innova, SL. Entre aquests projectes estava el "Projecte de millora, legalització i eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de l'Av. Catalunya de Cerdanyola del Vallès".

Un cop iniciades les feines de redacció d'aquest projecte, realitzant diferents visites a la zona es detecta la necessitat d'ampliar la zona inicialment prevista per motius tècnics, polítics i d'interès general per a la població.

..."

I continua dient,

"La central de compres de l'ACM, és un sistema àgil que dona resposta a diferents aspectes de l'àmbit local, i que ofereix una rapidesa que les administracions locals no disposen.

En aquest cas el contracte disposa de diferents aspectes relacionats amb la redacció de projecte i direccions d'obra en diferents lots.

S'ha revisat la proposta de l'ACM i s'observa que disposa de diferents adjudicatariis pels diferents lots, i es considera que els preus són de mercat i la solvència tècnica adequada.

I conclou els seu informe proposant l'adhesió al lot 23 Projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables), plans de manteniment i estalvi i eficiència energètica per la redacció del projecte de millora, legalització i eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de l'entorn de l'Av. Catalunya de Cerdanyola del Vallès, especificada en el punt setè d'aquest informe.

La selecció de l'empresa proposada, MIATEC INNOVA, SL, segons l'informe emès per l'enginyer tècnic s'adequa al criteri alternatiu que disposa l'art 39.B.2) del PCAP, el criteris de selecció emprats són:

"...

- La reconeguda experiència professional de l'empresa seleccionada, que satisfà les necessitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. —
- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, ja ha formalitzat amb l'empresa seleccionada un contracte que li permet una major operativitat en la gestió del seu conjunt.
- L'encàrrec inicial del projecte de l'Av. Catalunya ja està contractat i el que es vol contractar ara és els carrers del seu entorn.
- ..."

La durada proposada és de 3 mesos des de la notificació de l'adjudicació i s'haurà de lliurar un únic projecte que contempli l'Av. Catalunya i els carrers de l'entorn.

En cap cas es supera la durada màxima de 4 anys establerta a l'article 219.2 de la LCSP.

I conclou:

"...proposa adherir-se al contracte al LOT 23 Projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables), plans de manteniment i estalvi i eficiència energètica de l'ACM, amb l'empresa Miatec Innova, SL ..." per la redacció dels projectes esmentats.

També consta a l'expedient el document comptable AD per fer front a la despesa esmentada, per import de 5.553,90 €, que correspon al detall següent d'acord amb l'oferta presentada per l'empresa:

DESCRIPCIÓ	QUANTIA	PREU UNITARI	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT AMB IVA
Hores d'equip multidisciplinari	51,00	90,00	4.590,00 €	963,90 €	5.553,90 €

Igualment consta l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, signat per la Interventora accidental en data 27 de juny de 2025.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR L'ADHESIÓ** de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.05)-ACM, en concret el lot 23: Projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables) plans de manteniment i estalvi i eficiència energètica a la demarcació de Barcelona.

Segon. **APROVAR** la contractació amb l'empresa MIATEC INNOVA, SL, amb NIF B62792783, pels treballs de redacció de projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables), plans de manteniment i estalvi d'eficiència energètica a la demarcació de Barcelona, per valor total de 5.553,90 €, IVA inclòs, segons oferta presentada per l'empresa adjudicatària en relació amb el lot 23 i per la redacció del projecte de millora, legalització i eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de l'entorn de l'Av. Catalunya de Cerdanyola del Vallès, ampliant la zona establerta en un primer moment.

El detall del pressupost presentat és el següent:

DESCRIPCIÓ	QUANTIA	PREU UNITARI	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT AMB IVA
------------	---------	--------------	------------------	---------	----------------



Hores d'equip multidisciplinari	51,00	90,00	4.590,00 €	963,90 €	5.553,90 €
---------------------------------	-------	-------	------------	----------	------------

Aquest preus concorden amb l'oferta presentada a l'ACM.

La durada proposada és de 3 mesos des de la notificació de l'adjudicació i s'haurà de lliurar un únic projecte que contempli l'Av. Catalunya i els carrers de l'entorn.

Tercer. **APROVAR** el document comptable de data 5 de juny de 2025 que comporta aquesta contractació a favor de l'empresa adjudicatària del contracte derivat de l'acord marc esmentat, amb càrrec a la partida pressupostària següent:

Partida pressupostària	Exercici	Document	Import	Núm. operació
3000-16500-60909-88101	2025	AD	5.553,90 €	920250006106

Quart. **NOTIFICAR** l'adopció d'aquest acord a l'empresa MIATEC INNOVA, SL, i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT), amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

4. APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE CALÇAT DE SEURETAT PER AL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT I PER ALS TREBALLADORS I/O PARTICIPANTS DELS PROJECTES OCUPACIONALS EXPEDIENT 153/2023/022.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local, en data 10 de juliol de 2023, va aprovar l'adjudicació del contracte del subministrament de calçat de seguretat per al personal de l'Ajuntament i per als treballadors i/o participants dels projectes ocupacionals, a l'empresa EPIS AND TOOLS, SL, de conformitat amb els preus unitaris següents:

Descripció	Preu unitari ofert IVA exclòs
Botes d'aigua 2091 alta PVC S5 Panter o equivalents. Color: verd.	11,72 €
Botes d'aigua brico Panter o equivalent. Color: negre.	8,29 €
Botes de seguretat Panter Fragua Plus amb sivella S2 o equivalent.	32,65 €
Botes de seguretat Panter Silex Plus S2 o equivalent. Model ofert: Paredes Extrem	21,88 €
Botes de seguretat Panter Texas Plus S1P o equivalent.	29,49 €
Botes de seguretat Panter Voltio SB o equivalent.	64,81 €
Botes de Seguretat Panter Voltio SBP o equivalent.	64,81 €
Botes tècniques per a trekking Panter Caloxa o equivalent.	25,56 €
Cordons Panter o equivalent. Model ofert: Paredes ZC5047	0,80 €
Plantilles Panter o equivalent. Model ofert: Paredes ZC5046	2,50 €
Sabates de seguretat Panter Eolo Plus S1P o equivalent. Model ofert: Paredes Optimal	27,71 €
Sabates de seguretat Panter Atlantis Link S1 o equivalent.	31,34 €
Sabates de seguretat Panter Atlantis Link S1P o equivalent.	34,72 €
Sabates de seguretat Panter Sepang S1P o equivalent.	56,39 €
Sabates de seguretat Panter Silvestone S3 amb cordons o equivalent.	53,29 €
Sabates sanitàries pell boví amb tancament velcro color blanc. Model D'Kel 2000 o equivalent. Model ofert: Paredes Escorpio Picado	28,08 €
Sabatilla esportiva Argos S3 Panter o equivalent. Model ofert: Paredes Hamilton	49,51 €

El pressupost anual del contracte previst és de 12.758,17€.

La formalització del contracte s'efectua mitjançant l'acceptació pel contractista de la notificació de la resolució d'adjudicació el dia 20 de juliol de 2023.

El plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest contracte aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 29 de maig de 2023, estableix en la clàusula dissetena que la durada del contracte és de DOS ANYS, es podrà prorrogar per terminis anuals, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

L'empresa EPIS AND TOOLS, SL ha presentat escrit en data 28 de maig de 2025, amb numero de RGE. E-2025-25731, en què accepta la pròrroga del contracte del subministrament de calçat de seguretat per al personal de l'Ajuntament i per als treballadors i/o participants dels projectes ocupacionals.

La cap de Compres emet informe en data 29 de maig de 2025 en què proposa la pròrroga d'aquest contracte per un any més tenint en compte que l'adjudicatari està prestant de forma satisfactòria el subministrament.



Aquesta pròrroga té efectes a partir del **21 de juliol de 2025**.

L'import de la pròrroga contractual és de 12.758,17 € IVA inclòs.

Vist l'informe de la Interventora accidental de data 9 de juny de 2025 sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En execució de la comunicació interna de la coordinació general en relació als documents comptables que afectin a exercicis futurs s'ha sol·licitat conformitat a l'esmentada coordinació i, en data 9 de juny de 2025, s'ha signat diligència de conformitat a la continuació de la contractació que consta a l'expedient.

En l'expedient consta l'informe favorable del servei de Contractació i Compres i la diligència de conformitat de la Secretària general, a la pròrroga de l'esmentat contracte.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **PRORROGAR** el contracte del subministrament de calçat de seguretat per al personal de l'ajuntament i per als treballadors i/o participants dels projectes ocupacionals, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local de data 10 de juliol de 2023 a l'empresa EPIS AND TOOLS, SL, per un any més, a comptar des del dia 21 de juliol de 2025, i de conformitat amb el que estableix la clàusula dissetena del plec de clàusules administratives particulars i l'informe emès per la cap de Compres de data 29 de maig de 2025.

Segon. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partides pressupostàries i anualitats que s'especifiquen a continuació, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
3070-24120-22104-37020	2025	AD	3.080,53 €	920250005929
3070-24120-22104	2026	AD	4.312,74 €	920259000483
4000-92030-22117-40131	2025	AD	2.235,38 €	920250005919
4000-92030-22117	2026	AD	3.129,52 €	920259000482

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa.

restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Tercer. **NOTIFICAR** aquesta resolució a l'empresa EPIS AND TOOLS, SL, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

5. APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA DEL RIU SEC AL TERME MUNICIPAL DE Cerdanyola del Vallès EXPEDIENT 154/2023/009.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local, en sessió de data 3 d'abril de 2023, va aprovar l'expedient de contractació del servei de manteniment i neteja del Riu Sec al terme municipal de Cerdanyola del Vallès, sent el pressupost de 73.845,96€, IVA inclòs.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 17 de juliol de 2023, va aprovar l'adjudicació del contracte del servei de manteniment i neteja del Riu Sec al terme municipal de Cerdanyola del Vallès, a l'empresa TALHER, SA.

El contracte administratiu es va signar en data 16 d'agost de 2023 amb l'empresa TALHER, SA.

La clàusula quarta del contracte administratiu estableix que la durada del contracte, de conformitat amb el que preveu la clàusula 17a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte, s'establirà per dos anys, a comptar des de la formalització del contracte.

Aquest contracte serà prorrogable anualment de mutu i exprés acord de les parts abans del seu acabament, sense que la pròrroga pugui excedir en més de dos anys.

En data 21 de maig de 2025 s'envia un preavís a l'empresa adjudicatària, signat per la Tècnica Superior en Dret d'Activitat Urbanística, en què es comunica el preavís de pròrroga amb l'antelació mínima requerida en l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de



Contractes del Sector Públic, comportant que aquesta pròrroga sigui obligatòria per el contractista. L'esmentat comunicat és acceptat per l'empresa adjudicatària el dia 21 de maig de 2025.

La tècnica de Medi Ambient en data 3 de juny de 2025 ha emès informe proposant la primera pròrroga de l'esmentat contracte per un any més, tenint en compte que l'adjudicatari està prestant correctament el servei i se'ls ha comunicat el preavís amb l'antelació mínima requerida.

Aquesta pròrroga té efectes a partir del **17 d'agost de 2025**.

L'import de la pròrroga contractual és de 29.902,72 € IVA inclòs.

Vist l'informe de la Interventora accidental de data 16 de juny de 2025 sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En execució de la comunicació interna de la coordinació general en relació als documents comptables que afectin a exercicis futurs s'ha sol·licitat conformitat a l'esmentada coordinació i, en data 10 de juny de 2025, s'ha signat diligència de conformitat a la continuació de la contractació que consta a l'expedient.

En l'expedient consta l'informe favorable del servei de Contractació i Compres i la diligència de conformitat de la Secretària general, a la pròrroga de l'esmentat contracte.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **PRORROGAR** el contracte del servei de manteniment i neteja del Riu Sec al terme municipal de Cerdanyola del Vallès, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local en data 17 de juliol de 2023 a l'empresa TALHER, SA, per un any més, a comptar des del dia 17 d'agost de 2025, de conformitat amb que s'estableix a la clàusula 17a del plec de clàusules administratives particulars i l'informe emès per la tècnica de Medi Ambient de data 3 de juny de 2025.

Segon. **APROVAR** el documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària que s'especifica a continuació, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
3060-17000-21003-36002	2025	AD	11.213,52€	920250005973

3060-17000-21003	2026	AD	18.689,20 €	920259000492
------------------	------	----	-------------	--------------

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a l'exercici futur, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient.

Tercer. **NOTIFICAR** aquesta resolució a l'empresa TALHER, SA, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

6. APROVACIÓ DE LA SEGONA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEI DE D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ AMBIENTAL A Cerdanyola del Vallès, cursos 2022-2023 i 2023-2024 EXPEDIENT 154/2021/020.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local, en sessió de data 14 de març de 2022, va aprovar l'expedient de contractació del servei d'activitats d'educació ambiental a Cerdanyola del Vallès pels cursos 2022-2023 i 2023-2024, , sent el pressupost estimatiu màxim anual, per a cadascun dels tres lots:

Lot 1: 6.050,00 € IVA inclòs.

Lot 2: 6.050,00€ IVA inclòs.

Lot 3: 1.694,00 € IVA inclòs.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 28 de juny de 2022, va aprovar adjudicar el contracte del servei d'activitats d'educació ambiental a Cerdanyola del Vallès pels cursos 2022-2023 i 2023-2024, en tres lots, a l'empresa FUNBRAIN, SL, de conformitat amb la seva proposta tècnica i econòmica, d'acord amb el següent desglossament, per a cadascun dels tres lots:

LOT 1. ACTIVITATS DE MEDI NATURAL, RESIDUS I AIGUA			
TIPUS D'ACTIVITAT PER DIA	IMPORT MÀXIM	PREU UNITARI MÀXIM	PREU UNITARI MÀXIM OFERTAT

	(sense IVA)	OFERTAT (IVA exclòs)	(IVA inclòs)
Disseny i elaboració dels materials de l'activitat "Conte de l'aigua"	150,00 €	130,00 €	157,30 €
1 monitoratge de 3 h amb un grup escolar	120,00 €	102,00 €	123,42 €
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball	120,00 €	102,00 €	123,42 €
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents	125,00 €	107,00 €	129,47 €
1 monitoratge de 1,5h amb un grup escolar	78,00 €	70,00 €	84,70 €
1 taller de 1,5 h amb un grup escolar	175,00 €	150,00 €	181,50 €
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball	265,00 €	230,00 €	287,30 €
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents	280,00 €	240,00 €	290,40 €

LOT 2. ACTIVITATS D'ENERGIA I PROMOCIÓ DE L'ESTALVI ENERGÈTIC			
TIPUS D'ACTIVITAT PER DIA	IMPORT MÀXIM (sense IVA)	PREU UNITARI MÀXIM OFERTAT (IVA exclòs)	PREU UNITARI MÀXIM OFERTAT (IVA inclòs)
Disseny i elaboració dels materials de les activitats: el "Conte del sol" i "Cuines solars"	350,00 €	300,00 €	363,00 €
1 taller de 1,5h amb un grup escolar	175,00 €	150,00 €	181,50 €
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball	265,00 €	230,00 €	278,30 €
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents	280,00 €	240,00 €	290,40 €
1 taller de 2,5h amb un grup escolar	250,00 €	215,00 €	260,15 €
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball	120,00 €	102,00 €	123,42 €
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents	125,00 €	107,00 €	129,47 €
1 monitoratge de 1,5h amb un grup	78,00 €	70,00 €	84,70 €

escolar			
---------	--	--	--

LOT 3. ACTIVITATS D'EDUCACIÓ AMBIENTAL PER A PÚBLIC FAMILIAR			
TIPUS D'ACTIVITAT PER DIA	IMPORT MÀXIM (sense IVA)	PREU UNITARI MÀXIM OFERTAT (IVA exclòs)	PREU UNITARI MÀXIM OFERTAT (IVA inclòs)
Taller de 2h en cap de setmana o festiu	200,00 €	175,00 €	211,80 €

El 22 de juliol de 2022, es va signar el corresponent contracte administratiu, establint a la seva clàusula quarta la durada:

“La durada del contracte, de conformitat amb el que preveu la clàusula 17a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte, es fixa en un total de DOS ANYS, pels cursos escolars 2022-2023 i 2023-2024”

Així mateix, la clàusula 17a del plec de clàusules administratives particulars preveu el següent:

*“El contracte tindrà una durada de **DOS ANYS**, pels cursos escolars 2022-2023 i 2023-2024, i serà prorrogable anualment de mutu i exprés acord de les parts abans del seu acabament, sense que la pròrroga pugui excedir en més de dos anys.*

El contracte per cada anualitat tindrà vigència des de l'1 de setembre d'un any fins al 31 d'agost de l'any següent. “

Quart. . La Junta de Govern Local, en sessió de data 3 de juny de 2024, va aprovar la primera pròrroga de l'esmentat contracte, amb efectes 1 de setembre de 2024.

En data 20 de maig de 2025 s'envia un preavis a l'empresa adjudicatària, signat per la tècnica superior en dret d'activitat urbanística, en què es comunica el preavis de pròrroga amb l'antelació mínima requerida en l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comportant que aquesta pròrroga sigui obligatòria per el contractista. L'esmentat comunicat és acceptat per l'empresa adjudicatària el dia 21 de maig de 2025.

La tècnica de Medi Ambient en data 5 de juny de 2025 ha emès informe proposant la pròrroga de l'esmentat contracte per un any més, tenint en compte que l'adjudicatari està prestant correctament el servei i se'ls ha comunicat el preavis amb l'antelació mínima requerida.

Aquesta pròrroga té efectes a partir de l'**1 de setembre de 2025**.

Setè. L'import de la pròrroga contractual és dels següents imports estimatius anuals per cadascun dels lots:

- Lot 1: 6.050,00 € IVA inclòs.
- Lot 2: 6.050,00€ IVA inclòs.
- Lot 3: 1.694,00 € IVA inclòs.



Vist l'informe de la Interventora accidental de data 11 de juny de 2025 sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En execució de la comunicació interna de la coordinació general en relació als documents comptables que afectin a exercicis futurs s'ha sol·licitat conformitat a l'esmentada coordinació i, en data 12 de juny de 2025, s'ha signat diligència de conformitat a la continuació de la contractació que consta a l'expedient.

En l'expedient consta l'informe favorable del servei de Contractació i Compres i la diligència de conformitat de la Secretària general, a la pròrroga de l'esmentat contracte.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **PRORROGAR** el contracte del servei d'activitats d'educació ambiental a Cerdanyola del Vallès pels cursos 2022-2023 i 2023-2024, en tres lots, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local en data 28 de juny de 2022 a l'empresa FUNBRAIN, SL, per un any més, a comptar des del dia 1 de setembre de 2025, de conformitat amb que s'estableix a la clàusula 17a del plec de clàusules administratives particulars i l'informe emès per la tècnica de Medi Ambient de data 5 de juny de 2025.

Segon. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partides pressupostàries i anualitats que s'especifiquen a continuació, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Fase	Exercici	Import	Núm. operació prèvia
3060-17210-22741-36010	AD	2025	157,30 €	920250006140
3060-17210-22741	AD	2026	5.892,70 €	920259000524
3060-17210-22741-36010	AD	2025	363,00 €	920250006141
3060-17210-22741	AD	2026	5.687,00 €	920259000526
3060-17210-22741-36010	AD	2025	1.058,75 €	920250006142
3060-17210-22741	AD	2026	635,25 €	920259000527

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a l'exercici futur, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient.

Tercer. **NOTIFICAR** aquesta resolució a l'empresa FUNBRAIN, SL, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

7. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DE LES OBRES DE MILLORA DE CLAVEGUERAM EN DOS PUNTS DE LA TRAMA: CR. MALESA I AVDA FLOR DE MAIG EXPEDIENT 151/2025/0001.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local, en sessió de data 13 de maig de 2025, ha aprovat l'expedient de contractació de l'execució de les obres de millora de clavegueram en dos punts de la trama: Parc dels Horts al cr. Malesa i avda. Flor de Maig, núm. 89-91, juntament amb el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques.

Alhora es convoca la licitació mitjançant procediment obert simplificat abreujat, previst en l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En data 16 de maig de 2025 s'ha procedit a publicar el corresponent anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, sent el termini de presentació d'ofertes de deu dies hàbils a comptar des del següent a la seva publicació, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.6.a) de la LCSP i clàusula 11a. del PCAP que regeix aquest contracte, finalitzant el passat dia 30 de maig, havent-s'hi presentat una única proposició per a l'execució del contracte:

Ordre	Empresa
Única	CIC3 OBRES I SERVEIS, SL. (NIF B-67.486.118)

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes i una vegada comprovat que l'empresa presentada ha presentat la declaració responsable de disposar de l'aptitud, capacitat i solvència econòmica i financera i requeriments establerts per a l'execució d'aquest contracte, de no estar incurs en cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'art. 71 de LCSP i que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i



amb la seguretat social es va traslladar la proposició als serveis tècnics corresponents per a la seva valoració.

Una vegada avaluada, l'arquitecte tècnic del Servei d'Urbanisme, en data 26 de juny, emet informe en què proposa l'adjudicació de les obres de millora de clavegueram en dos punts de la trama: Parc dels Horts al cr. Malesa i avda. Flor de Maig, núm. 89-91, a l'oferta efectuada per l'empresa CIC3 OBRES I SERVEIS, SL (B-67.486.118) atès que ha presentat la millor oferta en relació qualitat-preu a l'obtenir una puntuació total de 50 punts (màxim 50 punts).

L'oferta efectuada per l'empresa CIC3 OBRES I SERVEIS, SL és d'un import de 27.779,52 €. IVA inclòs i ha ofertat la millora consistent en el compromís d'aportar un cop finalitzades les obres una prova d'inspecció amb videocàmera dels treballs realitzats a l'àmbit Flor de Maig i àmbit Malesa amb informe de resultats (els dos àmbits).

En l'expedient consta el certificat del Registre d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) acreditatiu de la capacitat, solvència econòmica i financera, tècnica i professional, del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com resta de requisits establerts en el PCAP.

Tota la informació contractual relativa a aquest expedient es troba publicada en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **ADJUDICAR**, de conformitat amb l'art. 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'execució de les obres de millora de clavegueram en dos punts de la trama: Parc dels Horts al cr. Malesa i avda. Flor de Maig, núm. 89-91, a l'empresa CIC3 OBRES I SERVEIS, SL. (NIF B-67.486.118), de conformitat amb l'informe tècnic emès per part de l'arquitecte tècnic del servei d'Urbanisme, en data 26 de juny de 2025, atès que ha presentat la millor en relació qualitat -preu amb una puntuació total de 50 punts, amb total subjecció als plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques, aprovats en acord de la Junta de Govern Local de data 13 de maig de 2025, així com a la seva oferta econòmica i tècnica, per un import total de *vint-i-set mil set-cents setanta-nou euros amb cinquanta-dos cèntims* (27.779,52 €), IVA inclòs.

Segon. L'empresa CIC3 OBRES I SERVEIS, SL. es compromet igualment a (cost 0 per l'Ajuntament) :

- Un cop finalitzades les obres a realitzar una prova d'inspecció amb videocàmera dels treballs realitzats a l'àmbit Flor de Maig i àmbit Malesa (2 àmbits) amb informe de resultats.

Tercer. **ESTABLIR** que la durada d'aquests treballs és de UN MES I MIG a comptar des de la data de comprovació del replanteig, que s'ha de signar en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà del dia en què l'empresa adjudicatària, CIC3 OBRES I SERVEIS, SL hagi rebut la notificació de l'adjudicació.

Quart. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació, amb càrrec a la partida pressupostària 3040-16000-60995-88101 del pressupost vigent, de conformitat amb el detall següent:

Fase	Import	Número operació prèvia
D	27.779,52 €	920250008603
A/	5,55 €	920250008662

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa CIC3 OBRES I SERVEIS, SL, adjudicatària del contracte, indicant-li que, de conformitat amb la clàusula 17a. del PCAP la formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant la firma d'acceptació per la seva part de l'acord de l'adjudicació, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

8. RATIFICACIÓ SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ AL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, PEL FINANÇAMENT DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA AULOS DEL CURS 2023-2024 EXPEDIENT 658/2025/0048.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya ha publicat al DOGC la ORDRE EDF/38/2025, de 18 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment



de concessió de subvencions als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les escoles de música de la seva titularitat, del curs 2023-2024.

Dins de l'expedient es troba la sol·licitud presentada telemàticament al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya el dia 4 d'abril de 2025 emesa per la tècnica del Servei d'Educació de la subvenció pel finançament de l'Escola Municipal de Música Aulos del curs 2023-2024.

Vistos els informes favorables del Servei d'Educació que es troben en l'expedient.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **RATIFICAR** la sol·licitud de subvenció, en règim de concurrència no competitiva, al departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya pel finançament de l'Escola Municipal de Música AULOS del curs 2023-2024, d'acord amb la resolució EDF/2041/2025, de 23 de maig, per la qual s'obre el procediment de convocatòria pública per a la concessió de subvencions, als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les escoles de música de la seva titularitat, del curs 2023-2024 (ref. BDNS 834921).

Segon. **NOTIFICAR** telemàticament aquesta resolució al departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, amb la indicació que contra aquest acte administratiu no es podrà interposar cap recurs en via administrativa. No obstant això, de conformitat amb l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, es podrà efectuar el requeriment a què es refereix l'esmentat precepte en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si opteu per la interposició del requeriment en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

9. APROVACIÓ CONVENI PER A LA DINAMITZACIÓ DEL COMERÇ Cerdanyola Comerç i Serveis 2025 EXPEDIENT 502/2025/0038.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“ANTECEDENTS DE FET

En data 30 de maig de 2025, la senyora Marta González Cordero amb NIF [REDACTED] 4321 [REDACTED], en representació de l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis, amb NIF G66095936, va presentar un escrit amb núm. RGE 205/26046, per a la sol·licitud d'una subvenció per a la contractació d'un/a dinamitzador/a de comerç per l'any 2025.

FONAMENTS DE DRET

S'entén per subvenció la disposició dinerària realitzada per l'Ajuntament o els Ens que en depenen, a favor de persones públiques o privades i que compleixin els requisits establerts en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reglament municipal de subvencions.

L'article 19, als apartats a) b) i c), del Reglament Municipal de subvencions, regula els supòsits per a la concessió de subvencions i diu: *“La tramitació d'un expedient de subvenció pel procediment extraordinari de concessió directa, exigirà a més a més de l'acord de resolució de la concessió, la signatura d'un conveni, en el que s'establiran les condicions i compromisos aplicables a les parts.”*

L'article 22.2 a) de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, diu: *“Podran concedir-se de manera directa les següents subvencions: a) Les previstes nominativament als pressupostos generals de l'Estat, de les Comunitats autònomes o de les Entitats Locals, en els terminis recollits als convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions.”* i l'article 28 de l'esmentada norma diu *“Els convenis seran l'instrument habitual per canalitzar les subvencions previstes nominativament en els pressupostos Generals de l'Estat o en els de les Corporacions locals, sens perjudici del que estableixi la seva normativa reguladora.”*

L'aplicació pressupostària 3070 43100 48940 37064 del pressupost de l'exercici 2025 té crèdit suficient per atendre el pagament de la bestreta del cent per cent d'aquesta subvenció directa, per a la qual cosa s'elabora un document comptable d'autorització i disposició de la despesa (AD) per import de 9.513,00 €, amb número d'operació prèvia 920250008641.

L'entitat, que figura inscrita a Registre municipal d'Associacions ciutadanes aporta la documentació necessària que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 General de Subvencions, respecte de les obligacions del beneficiari amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària.



L' article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, diu que: *"Són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna."* també que *"No tenen la consideració de convenis, els protocols generals d'actuació o instruments similars que comportin meres declaracions d'intenció de contingut general o que expressin la voluntat de les administracions i parts subscriptores per actuar amb un objectiu comú, sempre que no suposin la formalització de compromisos jurídics concrets i exigibles."* i que *"Els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes. En aquest cas, la seva naturalesa i règim jurídic s'ha d'ajustar al que preveu la legislació de contractes del sector públic."*

L'article 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, diu que: "Les administracions públiques, els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents i les universitats públiques en l'àmbit de les seves competències, podran subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sens que això pugui suposar la cessió de la titularitat de la competència."

L'Estatut d'Autonomia de Catalunya, article 84.2, regula les competències pròpies locals i en concret l'apartat i) regula l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment de caràcter comercial, artesanal i turístic." Per tant, l'objecte d'aquest conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis es fonamenta en l'esmentat precepte.

En data 11 de juny de 2025 la cap de CPS de Promoció Econòmica va emetre un informe favorable, on proposa la concessió d'una subvenció directa i una bestreta del cent per cent de l'esmentada subvenció, per un import de 9.513,00 € i l'aprovació de la minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis, on fonamenta que l'objecte d'aquest conveni és la professionalització de la dinamització del comerç que doni resposta a les necessitats de la població, el projecte es desenvoluparà durant l'any 2025.

En data 1 de juliol de 2025 la tesorera de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès ha signat un faig constar que diu que l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis no figura com deutora d'aquesta Corporació per cap ingrés tributari, ni no tributari.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer.- **APROVAR** la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis per a la professionalització de la dinamització del comerç per a l'any 2025, el qual es transcriu literalment a continuació:

"CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès i l'ASSOCIACIÓ Cerdanyola Comerç i Serveis - SUPORT A LA DINAMITZACIÓ PROFESSIONAL 2025

Cerdanyola del Vallès,

REUNITS

D'una part, el senyor Carlos Cordón Núñez, amb NIF [REDACTED] 0524 [REDACTED], en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb domicili a la Pl. Francesc Layret s/n, amb l'assistència de la secretària general, Aurora Corral García, qui dona fe d'aquest acte.

De l'altra part, en Xavier Oliver Farell, amb DNI [REDACTED] 4975 [REDACTED], actuant en nom i representació de l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis, amb seu social al carrer Santa Maria 17 de Cerdanyola del Vallès i inscrita al Registre Municipal d'Entitats amb el núm. 402, facultat per aquest acte segons certificació que s'adjunta a aquest document.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

MANIFESTEN

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius el foment de l'associacionisme, mitjançant, entre d'altres, la participació del teixit associatiu en la promoció del comerç local.

II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, dins les seves competències, desenvolupa la promoció econòmica de la ciutat. La promoció del comerç local i del seu teixit associatiu és una activitat que s'inclou dintre d'aquest programa i que es pretén aconseguir, entre d'altres actuacions, donant suport a la professionalització de la dinamització de l'associació, essent això l'objecte del conveni.

Per desenvolupar aquest objecte s'atorga una subvenció directa per un import total de 9.513,00 euros. Aquesta subvenció suposa el 46,27% del cost total de l'activitat que ascendeix a un import de 20.560,32 euros i és d'interès públic justificat per l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit comercial municipal, per una part fomentar l'activitat associativa i aconseguir un teixit comercial consolidat en el nostre municipi i per altra la realització d'activitats de promoció del comerç que abastin el màxim possible del sector i dels interessos de la població, donant suport a la professionalització de la dinamització de l'associació tal com recull el programa i projecte presentat.

III.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a la formalització d'aquest conveni i l'atorgament d'aquesta subvenció directa ha rebut, una subvenció de la Diputació de Barcelona dintre de la convocatòria d'ajuts econòmics en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2025 del Pla "Xarxa de Govern Locals", el Recurs pel "Foment del teixit comercial, mercats i fires locals" per un import total de 14.363,00 euros, dels quals 4.500,00 euros es destinen a aquesta subvenció.

IV.- La subvenció directa que s'atorga es justifica de conformitat amb l'article 22.2 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, i l'article 19 del Reglament municipal de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès que regula els supòsits de concessió directa, atès que l'Associació Cerdanyola Comerç Serveis és l'única associació de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar i que s'ajusten als objectius previstos.



V.- L'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

VI.- La voluntat de les subvencions de la Diputació i de l'Ajuntament és la promoció del comerç i per tant del teixit comercial. Un dels eixos per aconseguir un teixit comercial fort és que aquest estigui associat i la feina de les associacions de comerciants és la de promocionar el comerç fent d'interlocutors amb les administracions ja que son qui més coneixen la realitat comercial. Per tal d'aconseguir tot això cal que els que dinamitzen el comerç des de aquestes associacions, siguin dinamitzadors professionals. La subvenció que atorga de la Diputació de Barcelona és per a la despesa de les associacions en els professionals que contracten per dinamitzar un centre comercial urbà. Per tant el present conveni és per a la professionalització de la dinamització.

VII.- Les subvencions que s'atorguen en la convocatòria anual no són per a la professionalització de la dinamització de l'associació sinó que son per les activitats anuals de les associacions, és a dir les activitats de les campanyes de promoció del comerç.

VIII.- Per acord de la Junta de Govern Local de data xxxxx de 2025, s'ha aprovat la concessió directa de subvenció i formalització del corresponent conveni amb l'entitat, per al suport a la professionalització dinamització de l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis, amb l'objectiu que l'Associació implementi el projecte "Suport a la professionalització de la dinamització de Cerdanyola Comerç i Serveis 2025".

IX.- Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius formalitzen el present conveni amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis col·laboren en la promoció del comerç local, dins el marc de la Promoció Econòmica de la ciutat

II.- Deures del beneficiari

- Acreditació de la representació legal que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Trobar-se al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament i amb les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

III.- Obligacions del beneficiari:

a) Complir l'objectiu del conveni, és a dir l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents de l'Ajuntament i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació. L'objecte del conveni és el suport a la dinamització professional, que consisteix en la contractació d'un

professional per part de l'associació que faci les tasques de dinamització del comerç local a través de la programació i la realització d'activitats.

b) Executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

c) Comunicar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i recursos que financin les activitats subvencionades.

d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts mentre puguin se objecte de comprovació i control.

f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan concedent, si s'escau, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, aportant tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

g) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i el suport de la Diputació de Barcelona", junt amb els escuts corresponents, segons models tipogràfics oficials.

h) Acreditar en el moment de la sol·licitud trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per l'òrgan competent.

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

IV.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorgarà a l'Associació Cerdanyola, Comerç i Serveis la quantitat de 9.513,00 euros, en concepte de subvenció per a la correcta execució de les activitats de promoció del comerç local. Aquest import figura individualitzat en el pressupost municipal vigent i amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3070 43100 48940 37064 i número d'operació prèvia 920250008641.

V.- A la signatura del present conveni, l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorgarà a l'Associació Cerdanyola, Comerç i Serveis una bestreta del cent per cent de la subvenció atorgada que ascendeix a un import de 9.513,00 euros per dur a terme les activitats objecte d'aquest conveni, amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en l'apartat IV d'aquesta clàusula.

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

VI.- L'Associació Cerdanyola, Comerç i Serveis es compromet a comunicar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

VII.- El present conveni s'aplica a les activitats de promoció del comerç local any 2025.



VIII.- Justificació de la subvenció atorgada:

L'Associació Cerdanyola, Comerç i Serveis haurà de justificar la correcta aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada abans del dia 31 de març de 2026. Per justificar la subvenció, l'associació ha de presentar la sol·licitud de justificació davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb la documentació de conformitat amb la normativa vigent de subvencions, considerant-se que la justificació haurà de fer-se sobre l'import total del projecte i no la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.

La manca de justificació suficient de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revisió i/o revocació, si s'escau, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat.

Advertència que tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics que superin el cost de l'activitat, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

IX.- L'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis es compromet al compliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

X.- En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, s'estarà al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

En cas d'incompliment o divergències en la interpretació del conveni present, les parts renunciaran al seu propi fur i se sotmetran expressament a la jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni que s'estén per duplicat i a un sol efecte a la data i lloc senyalats.

Carlos Cordón Núñez
L'Alcalde

Xavier Oliver i Farell
President de l'Associació

Dono fe,

Aurora Corral García
Secretària general"

Segon.- **ATORGAR** al l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis una subvenció directa per import de 9.513,00 euros, amb l'objectiu que l'associació implementi el projecte "Suport a la dinamització professional per a l'any 2025".

Tercer.- **APROVAR** el document comptable d'autorització i disposició de la despesa (AD) per import de 9.513,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3070 43100 48940 37064 del pressupost vigent, la qual té crèdit suficient per atendre el pagament, amb número d'operació prèvia 920240008641.

Quart.- **NOTIFICAR** aquest acord, a l'Associació Cerdanyola Comerç i Serveis, amb indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció si es considera convenient.

”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

10. AUTORITZACIÓ ÚS CENTRE ESCOLA CARLES BUÍGAS CLUB VOLEI Cerdanyola EXPEDIENT 511/2025/0022.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“

En data 2 de juny de 2025, registre d'entrades número 2025/26673, la senyora Maria José Vicente Díaz, en representació del Club Voleibol Cerdanyola, ha sol·licitat autorització d'ús del gimnàs de l'Escola Carles Buïgas, per a entrenaments de voleibol, de l'1 de setembre de 2025 al 23 de setembre de 2026, de dilluns a divendres de 17.30h a 21.30h.

Obra en l'expedient informe del Consell Escolar de l'Escola Carles Buïgas, reunit en sessió permanent del dia 12 de juny de 2025, desfavorable a la petició d'ús de centre efectuada pel Club Voleibol Cerdanyola però condicionat a la realització de l'activitat els dimecres de 18,30 a 21,30h i els mesos de Juliol i Agost sempre que no interfereixin si s'han de realitzar obres de millora en les instal·lacions del centre. El Club de Volei Cerdanyola accepta la condició de l'ús de centre els dimecres de 18,30 a 21,30 h

Vist l'informe del Servei d'Educació que es troba a l'expedient, es proposa l'autorització sol·licitada.

Atès que es compleixen els requisits establerts en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, i la Normativa reguladora de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació



especial, dels centres municipals d'ensenyament i del centre de formació d'adults, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en sessió de 30 de juliol de 1998.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **AUTORITZAR** l'ús de les pistes poliesportives i gimnàs de l'Escola Carles Buïgas, al Club Voleibol Cerdanyola, per a entrenaments de voleibol, de l'1 de setembre de 2025 al 23 de setembre de 2026, els dimecres i de 18.30 a 21.30h

Segon. **CONDICIONAR** aquesta autorització, per al període comprès entre el 20 d'abril de 2025 i el 30 de juny de 2026, a l'aportació per part del Club Voleibol Cerdanyola, del rebut justificatiu de la vigència de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

Tercer. **SOTMETRE** l'ús autoritzat de les instal·lacions a la NORMATIVA REGULADORA de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del Centre de Formació d'Adults i a les NORMES SINGULARS, que s'especifiquen a continuació. La vulneració de qualsevol d'aquestes normes d'ús comportarà la revocació automàtica de l'autorització. Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret de revocar l'autorització per raons d'interès general justificades en l'expedient corresponent:

OBJECTE

1. El Club Voleibol Cerdanyola utilitzarà l'edifici docent de l'Escola Carles Buïgas, situat a l'Avinguda Lesseps, 49 de la localitat de Cerdanyola del Vallès, solament i exclusiva per a entrenaments de voleibol, durant el curs 2025-2026.
2. Es prohibeix expressament l'ús del centre per a qualsevol altra finalitat o per persones no autoritzades.

ÀMBIT ESPACIAL

3. L'autorització d'ús de l'edifici referenciat comprèn exclusivament l'ús del gimnàs.
4. La utilització d'altres espais o instal·lacions del centre resta prohibida expressament. Tampoc està permès l'accés sense ànim d'ús a d'altres parts de l'edifici.

ÀMBIT TEMPORAL

5. El Club Voleibol Cerdanyola desenvoluparà l'activitat a les instal·lacions autoritzades, de l'1 de setembre de 2025 al 23 de setembre de 2026, els dimecres i 18.30 a 21.30h

CONDICIONS D'UTILITZACIÓ

6. Les claus d'accés al recinte i a les dependències autoritzades seran lliurades a la senyora Maria José Vicente Díaz, amb DNI [REDACTED] 4578 [REDACTED], (Persona responsable designada pel Club Voleibol Cerdanyola), per encàrrec exprés del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Es prohibeix expressament a l'entitat fer còpia de les claus o cedir-les o prestar-les a cap altra persona o entitat. L'entitat haurà de retornar les claus a la direcció

del centre un cop finalitzat el període pel qual s'autoritza la utilització dels espais de l'Escola Carles Buïgas.

7. El Club Voleibol Cerdanyola farà ús de les instal·lacions amb l'adopció de les mesures pertinents per tal de garantir la seguretat de l'edifici i de les persones. Es prohibeix expressament utilitzar i/o manipular maquinària, instal·lacions, etc, de l'edifici, sense perjudici de les autoritzacions que pugui donar el Servei d'Educació de l'Ajuntament, expressament.

8. El Club Voleibol Cerdanyola informará per escrit al Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a màxim el dia hàbil següent, de qualsevol incidència que pugui ocórrer.

9. El Club Voleibol Cerdanyola haurà de garantir que en el desenvolupament de l'activitat no es causen molèsties al veïnat.

10. El Club Voleibol Cerdanyola resta obligat a deixar les instal·lacions objecte d'autorització d'ús en perfecte estat per al seu ús posterior per l'alumnat del centre en les seves activitats ordinàries, complementàries o extraescolars.

RESPONSABILITATS

11. La senyora Maria José Vicente Díaz, amb DNI [REDACTED] 4578 [REDACTED], és la persona responsable de l'activitat a indicació del Club Voleibol Cerdanyola, i haurà de ser present al centre durant el desenvolupament de l'activitat, i se n'encarregarà de vetllar pel correcte funcionament. Igualment garantirà que les instal·lacions utilitzades quedin netes.

12. El Club Voleibol Cerdanyola, es farà càrrec de les actuacions de manteniment i neteja que siguin necessàries a les dependències si s'originen per l'ús de l'entitat o per altres persones alienes però amb responsabilitat d'aquesta entitat.

13. El Club Voleibol Cerdanyola serà responsable dels danys materials i/o personals que es puguin ocasionar en les dependències i els materials del centre o de terceres persones durant el desenvolupament de l'activitat. El Club Voleibol Cerdanyola ha de ser subscriptor de les corresponent pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, la còpia de la qual i el rebut corresponent justificatiu de trobar-se en vigor, s'hauran de lliurar al Servei d'Educació abans de l'inici de l'activitat.

14. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda expressament exclòs de qualsevol tipus de responsabilitat civil, directament o subsidiària, pels danys que es puguin produir amb motiu del desenvolupament de l'activitat dels entrenament per part del Club Voleibol Cerdanyola.

15. L'autorització es refereix exclusivament a l'ús d'equipament i, en cap cas, es farà extensiva a l'activitat, la qual es desenvoluparà sota l'exclusiva responsabilitat de el Club Voleibol Cerdanyola sense que sigui apreciable una relació de dependència entre l'Ajuntament i els/les persones usuàries del centre. En qualsevol cas, l'execució de l'activitat ha de donar compliment a les normes laborals (contractes de treball, altes en la Seguretat Social, etc.), a les normes que regulen les relacions contractuals, a la normativa fiscal, a la normativa de defensa de la competència, a les ordenances municipals i a totes les altres disposicions legals o reglamentàries que hi siguin d'aplicació.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord al Club Voleibol Cerdanyola i l'Escola Carles Buïgas, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.



Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

11. APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ AL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, PEL FINANÇAMENT DE LES OFICINES MUNICIPALS D'ESCOLARITZACIÓ DEL CURS 2023-2024 EXPEDIENT 658/2025/0052.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“Per Resolució EDF/2496/2025, de 26 de juny de 2025, s'obre el procediment de convocatòria pública per a la concessió de subvencions als ajuntaments de Catalunya, destinades al finançament de les oficines municipals d'escolarització(OME), per al curs 2024-2025 (ref. BDNS 842787).

L'apartat 3 de la Resolució estableix que poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions els ajuntaments que tinguin una OME que estigui en funcionament durant el curs 2024-2025.

A l'apartat 5 de la Resolució s'estableix que l'import de la subvenció s'establirà, entre d'altres, en funció del nombre d'habitants del municipi. Per a municipis entre 50.000 i 99.999 habitants, un import de fins a 20.000,00€.

El període de sol·licitud del recurs comença el dia 4 de juliol de 2025 i acaba el dia 17 de juliol de 2025.

La Base 8 de les bases reguladores del procediment de concessió de subvencions als ajuntaments de Catalunya, destinades al finançament de les oficines municipals d'escolarització, per al curs 2024-2025, aprovades per ORDRE EDF/2496/2025 estableix que s'ha d'annexar al formulari de sol·licitud l'acord del ple, o certificació de l'òrgan competent de l'ajuntament, de participació en la convocatòria de la subvenció.

Vistos els informes favorables del Servei d'Educació, que es troben a l'expedient.

Atès que es compleixen els requisits establerts en la normativa aplicable.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22

d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la sol·licitud de subvenció, en règim de concurrència no competitiva, al departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya pel finançament de les oficines municipals d'escolarització(OME) del curs 2024-2025, d'acord amb la resolució EDF/2496/2025, de 26 de juny de 2025, per la qual s'obre el procediment de convocatòria pública per a la concessió de subvencions, als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les escoles de música de la seva titularitat, del curs 2024-2025 (ref. BDNS 842787).

Segon. **COMUNICAR** telemàticament aquesta resolució al departament de serveis econòmics de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

12. SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DAVANT EL SERVEI PÚBLIC D'Ocupació DE CATALUNYA PER REALITZAR LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA SOC-ORIENTA 2025. EXPEDIENT 658/2025/0051.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“L'article 170 de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, estableix que correspon a la Generalitat de Catalunya la competència executiva en matèria de treball i relacions laborals, que inclou en tot cas, i entre d'altres, les polítiques actives d'ocupació, que inclouen la formació dels demandants d'ocupació i dels treballadors en actiu, i també la gestió de les subvencions corresponents. La Generalitat participa en els plans o les activitats de formació que superin l'àmbit territorial de Catalunya. Tanmateix, l'article 84.2.i) determina que els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies, en els termes que determinin les lleis, sobre les matèries següents: La regulació de l'establiment d'autoritacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

El Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya va publicar al DOGC núm.9440, de 25 de juny de 2025, la Resolució EMT/2320/2025, de 10 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa Orienta (SOC - Orienta). L'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al finançament del Programa Orienta, publicada al DOGC núm. 8606, de 15 de febrer de 2022, constitueix el règim jurídic aplicable de referència per l'esmentada convocatòria.



De conformitat amb la convocatòria per a l'any 2025 i la normativa aplicable, l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès presentarà davant la Generalitat de Catalunya (Servei Públic d'Ocupació de Catalunya) una sol·licitud de subvenció per un import total de 89.644,20 € per realitzar i desenvolupar les actuacions establertes a la base 2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, d'actuació d'orientació professional i acompanyament a la inserció mitjançant unitats d'orientació. Vista la Resolució EMT/2320/2025, de 10 de juny, el termini de presentació de les sol·licituds comença l'endemà de la publicació de l'esmentada Resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i finalitza el dia 16 de juliol de 2025, inclòs.

Atès l'article 13 de la Resolució EMT/2320/2025, de 10 de juny, el termini d'execució del programa tindrà una durada de 12 mesos, i les entitats beneficiàries han d'iniciar les actuacions corresponents a la present convocatòria abans de l'1 de desembre de 2025, sempre que la notificació de la resolució es practiqui fins el 7 de novembre de 2025, inclòs. Si la resolució es notifica amb posterioritat al 7 de novembre de 2025, el termini per iniciar les actuacions serà de 15 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la resolució tenint en compte que el termini màxim per iniciar-les finalitzarà el 15 de desembre de 2025. Les entitats que també haguessin estat beneficiàries de la subvenció del programa Orienta per a l'any 2024, convocada per la Resolució EMT/2847/2024, de 29 de juliol, no podran iniciar les actuacions corresponents al nou exercici fins a què no finalitzin les actuacions de la convocatòria anterior.

A l'expedient administratiu figura la documentació relativa a la sol·licitud de subvenció tal i com s'indica a la base 11 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la memòria tècnica del projecte del Programa Orienta 2025. (SOC – Orienta).

Segon. **SOL·LICITAR** a la Generalitat de Catalunya, Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, una subvenció per un import total de 84.644,20 € per realitzar i desenvolupar les actuacions establertes a la base 2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, d'actuació d'orientació professional i acompanyament a la inserció mitjançant unitats d'orientació, i de conformitat amb la Resolució EMT/2320/2025, de 10 de juny, que obre la convocatòria per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions destinades al Programa Orienta. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

13. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI EN INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS DEL MUNICIPI DE Cerdanyola del Vallès EXPEDIENT 154/2024/010.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern, de data 23 de setembre de 2024, va aprovar l'expedient de contractació del servei de prevenció i control de la legionel·losi en instal·lacions i equipaments del municipi de Cerdanyola del Vallès, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, convocant licitació amb procediment obert subjecte a regulació harmonitzada., regulat en l'art. 156 de la LCSP.

En data 3 d'octubre de 2024 s'ha procedit a publicar el corresponent anunci de licitació en el perfil de contractant, sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de trenta dies naturals a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea (2 d'octubre de 2024), finalitzant aquest termini el dia 1 de novembre de 2024.

Dins del termini de presentació d'ofertes s'hi han presentat les propostes següents:

Ordre	Empresa	NIF
1	AMBIENT, SERVEI SANITAT AMBIENTAL, SL	B43120534
2	ELIS MANOMATIC, SAU	A08205056
3	PHS SERKOTEN, SA	A48148647

La Mesa de contractació, reunida en data 5 de novembre de 2024, va procedir a l'obertura del sobre digital número 1, comprensiu de la documentació administrativa presentada pels licitadors que han optat a aquesta convocatòria, i un cop examinada, la Mesa de contractació acorda ADMETRE-LES atès que han declarat tenir l'aptitud, capacitat, solvència i requisits establerts en el plec de clàusules administratives, amb la presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) tal com requeria la clàusula 11a del plec de clàusules administratives particulars.

A continuació va procedir a l'obertura del sobre digital número 2, comprensiu de la documentació per a la valoració dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, acordant, a la vista de l'oferta econòmica presentada per l'empresa AMBIENT, SERVEI DE CONTROL DE PLAGUES, SL, requerir-la per tal que l'esmenés segons el model que consta en el plec de clàusules i degudament signada, presentant-la en data 12 de novembre de 2024 en RGE E/2024-50584, donant trasllat als serveis tècnics corresponents de totes les ofertes per tal de procedir a la seva valoració.



A la vista de les ofertes econòmiques efectuades, el 12 de desembre de 2024 el Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública informa al Servei de Contractació i Compres, que la proposició efectuada per l'empresa PHS SERKOTEN, SA, suposa una baixa en el preu superior al 15%, del pressupost base de licitació, qualificant-se (d'acord amb la clàusula vuitena del PCAP) en presumpció d'anormalitat, i en conseqüència, es va procedir a requerir-la, en escrit de data 7 de gener actual, per tal que procedís a justificar la viabilitat de la seva oferta, d'acord amb la previsió establerta en l'art. 149 de la LCSP i, tot i que en data 24 de febrer el Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública emet informe tècnic en què conclou que a la vista de la memòria tècnica i econòmica aportada queda justificada la seva viabilitat, la Mesa de contractació, reunida novament en data 25 de març, proposa a l'òrgan de contractació no admetre aquesta justificació a la vista de la doctrina i jurisprudència dels diferents tribunals sobre aquesta matèria, i proposa a l'òrgan de contractació REBUTJAR-LA atès que no es garanteix la viabilitat de l'execució del servei d'acord amb les prescripcions tècniques que regeixen la contractació, i es procedeix per part dels serveis tècnics a valorar la dues propostes que continuen en el procés de licitació.

La Mesa de contractació, reunida en data 20 de maig de 2025, a la vista de l'informe tècnic emès per part del Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública en data 14 de maig, proposa a l'òrgan de contractació ADJUDICAR el servei de prevenció i control de la legionel·losi en instal·lacions i equipaments del municipi de Cerdanyola del Vallès a l'empresa AMBIENT, SERVEI SANITAT AMBIENTAL, SL atès que ha presentat la millor oferta en relació qualitat-preu en obtenir una puntuació total de 90 punts.

A continuació i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.1 LCSP la Mesa va procedir a classificar per ordre decreixent les proposicions presentades per a posteriorment elevar la corresponent proposta a l'òrgan de contractació, establint que l'empresa ELIS MANOMATIC, SAU ha quedat en segon lloc en obtenir una puntuació total de 80,53 punts.

La Junta de Govern Local en sessió de data 2 de juny de 2025 ha adoptat l'acord d'acceptació de la proposta de la Mesa de contractació de data 20 de maig i va indicar al Servei de Contractació i Compres que requerís l'empresa proposta com a adjudicatària per tal que presentés la documentació acreditativa de les circumstàncies a què es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'art. 140 si no les hagués aportat amb anterioritat i d'haver constituït la garantia definitiva.

En execució de l'acord esmentat, en data 4 de juny de 2025, la secretària de la Mesa, en comunicació electrònica la va requerir per tal que presentés en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació del present requeriment, i atès que l'empresa va rebre la notificació en data 4 de juny aquest termini finalitza el dia 18 de juny, la documentació que s'especifica a continuació, una vegada comprovada la seva inscripció en el RELIC, certificat que es troba en l'expedient, en què consta la persona amb poder suficient per a la signatura del contracte, l'import net de la xifra de negoci per a l'exercici 2022 de 2.193.841,52 € i de 2.223.851,23 € per al 2023, la relació dels principals serveis executats per l'empresa indicant destinatari, exercicis i imports, la inscripció en el (ROESP) Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides i la vigència tant del certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social fins al dia 30 de novembre de 2025:

- a) **Carta de pagament emesa per la Tresoreria municipal** acreditativa del dipòsit de la garantia definitiva per import 20.245,60 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.

En data 9 de juny de 2025 amb número de RGE E/2025-27716 l'empresa AMBIENT, SERVEI SANITAT AMBIENTAL, SL, proposada com a adjudicatària presenta escrit posant de manifest que el nou Conveni que els afecta contempla canvis i modificacions del 17,5% en costos laborals i sol·licita aclariment de com afecten aquestes variacions en la constitució de la garantia, entenent que s'allarga el termini de constitució de la mateixa i/o en una possible variació pressupostària atesa aquesta variació en els costos laborals.

Entre d'altres, la recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, de 10 de desembre de 2018, en relació amb les conseqüències de l'alteració sobrevinguda de les condicions salarials dels treballadors diu:

“ ...

A la inmutabilidad del contrato debe añadirse como premisa esencial propia de los contratos públicos la atribución al contratista del riesgo y ventura del contrato. Así lo declara el Artículo 197 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público cuando señala que “La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, sin perjuicio de lo establecido para el contrato de obras en el artículo 239.”

La concreción de este principio supone que el contratista asume los riesgos normales que son inherentes a la ejecución del contrato, de modo que la mera variación de las circunstancias bajo las que se firmó el mismo no permitiría que el contratista pidiera unilateralmente la modificación del contrato. Señala el Tribunal Supremo que “en lo que concierne a las alteraciones de la economía del contrato, la expresa aplicabilidad del principio de riesgo y ventura hace que el contratista, al igual que se beneficia de las mayores ventajas que en relación con las previstas le depara la dinámica del contrato, ha de soportar la mayor onerosidad que para él pueda significar su ejecución” (STS de 20 de julio de 2016). Esta misma sentencia nos recuerda que la proclamación legal del principio de riesgo y ventura lleva inherente un elemento de aleatoriedad de los resultados económicos del contrato, aleatoriedad que significa que la frustración de las expectativas económicas que el contratista tuvo en consideración para consentir el contrato no le libera de cumplir lo estrictamente pactado ni, consiguientemente, le faculta para apartarse del vínculo contractual o para reclamar su modificación.”

...

Si el ámbito del convenio es el de la propia empresa contratista, el empresario no será ajeno a la negociación, de manera que el resultado de la misma, de la que forma parte su voluntad, perjudicaría a un tercero completamente ajeno como es la entidad pública contratante. En este caso, la determinación de las condiciones económicas del contrato quedaría dependiendo de la voluntad del contratista, lo cual es contrario a lo dispuesto en el artículo 1256 CC, conforme al cual la validez y el cumplimiento de los contratos no pueden dejarse al arbitrio de uno de los contratantes.”



...

En conclusión, esta Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado estima, por virtud de los precedentes argumentos, que ni en el caso de que el coste de la mano de obra sea el principal coste económico del contrato ni en el caso de que sea un coste relevante, la variación de tales costes como consecuencia de la negociación de un nuevo convenio colectivo aplicable justifica la modificación del contrato."

A la vista de la jurisprudència esmentada el preu del contracte és manté segons el que es determina en la clàusula 5a del plec de clàusules administratives.

En quant a l'aclariment de si s'allarga el termini de la constitució de la garantia, cal dir que l'empresa va presentar la carta de pagament dins del termini establert.

Tota la informació contractual relativa a aquest expedient es troba publicada en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **DESESTIMAR** l'aclariment demanat per l'empresa AMBIENT, SERVEI SANITAT AMBIENTAL, SL, de com afecten aquestes variacions de fins al 17,5% en costos laborals en una possible variació pressupostària ja que a la vista de la jurisprudència esmentada en el punt novè de la part expositiva, cal dir que la negociació d'un nou conveni col·lectiu és un esdeveniment previsible per l'òrgan de contractació, amb la qual cosa, l'increment dels costos de la mà d'obra derivats del mateix és un risc propi de l'execució del contracte que el contractista ha de suportar, amb la qual cosa el preu del contracte és manté segons el que es determina en la clàusula 5a del plec de clàusules administratives

Segon. **REBUTJAR** l'oferta presentada per l'empresa PHS SERKOTEN, SA, en la convocatòria de licitació efectuada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a l'adjudicació del servei de prevenció i control de la legionel·losi en instal·lacions i equipaments del municipi de Cerdanyola del Vallès, de conformitat amb l'acta de la Mesa de contractació de data 25 de març, al no haver justificat la seva oferta ja que ".....A la vista del requeriment efectuat a l'empresa PHS SERKOTEN,SA per part de l'Ajuntament, de la documentació aportada, i de la doctrina i jurisprudència dels diferents tribunals sobre aquesta matèria, la Mesa acorda (no obstant l'informe tècnic emès per part del Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública) no admetre la justificació efectuada per l'empresa per tal d'acreditar la viabilitat de l'execució del servei d'acord amb l'oferta econòmica efectuada, per una manca d'acreditació documental dels diferents arguments referenciats en la justificació efectuada mitjançant

escrit de 10 de gener de 2025. En conseqüència es proposa rebutjar aquesta proposició atès que no es garanteix la viabilitat de l'execució del servei d'acord amb les prescripcions tècniques que regeixen la contractació”.

Tercer. **ADJUDICAR**, de conformitat amb l'art. 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el contracte del servei de prevenció i control de la legionel·losi en instal·lacions i equipaments del municipi de Cerdanyola del Vallès, a l'empresa AMBIENT, SERVEI SANITAT AMBIENTAL, SL, amb NIF B43120534, de conformitat amb l'acta de la Mesa de contractació de data 20 de maig de 2025, i amb total subjecció als plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques aprovats en acord de la Junta de Govern Local de data 23 de setembre de 2024 i a la seva oferta econòmica i tècnica per un import total de 404.912,05 €, (IVA exclòs) i 85.031,53 € en concepte d'IVA (21%), pels dos anys de durada del contracte.

Quart. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació d'acord amb el detall següent:

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
3010-31100-22713-31010	2025	D	102.071,58 €	920250008534
3010-31100-22713-31010	2025	A/	186.130,53 €	920250008535
3010-31100-22713	2026	D	168.117,90 €	920259000671
3010-31100-22713	2026	AD	76.853,89 €	920259000672
3010-31100-22713	2027	AD	142.900,21 €	920259000673
Total exercici 2025			102.071,58 €	
Total exercici 2026			244.971,79 €	
Total exercici 2027			142.900,21 €	
TOTAL DOS ANYS DE DURADA CONTRACTE			489.943,58 €	

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

En execució de la comunicació interna de la coordinació general en relació als documents comptables que afectin a exercicis futurs s'ha sol·licitat conformitat a l'esmentada coordinació i, en data 30 de juny de 2025 s'ha signat diligència de conformitat a la continuació de la contractació, diligència que consta en l'expedient.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa AMBIENT, SERVEI DE CONTROL DE PLAGUES, SL amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es pot interposar recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. En cas que no s'opti per aquesta via, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, dins del termini de dos mesos



comptadors des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri procedent.

Sisè. **REQUERIR** l'empresa AMBIENT, SERVEI DE CONTROL DE PLAGUES, SL a l'objecte que formalitzi el contracte administratiu un cop transcorreguts quinze dies hàbils a comptar des de l'enviament de la notificació als licitadors i candidats d'acord amb l'article 153.3 de la LCSP i el que preveu la disposició adicional quinzena de la LCSP.

Setè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa PHS SERKOTEN, SA, que no ha resultat adjudicatària, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es pot interposar recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. En cas que no s'opti per aquesta via, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri procedent.

Vuitè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa ELIS MANOMATIC, SAU, que no ha resultat adjudicatària, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es pot interposar recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. En cas que no s'opti per aquesta via, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri procedent."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

14. CONVOCATÒRIA I BASES PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA PER LLIURE DESIGNACIÓ DEL LLOC DE TREBALL DIRECTOR/A DE MUSEUS DE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès. CODI LLOC 616 PLLT 12/2025 EXPEDIENT 241/2025/0009.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"ANTECEDENTS DE FET

El lloc de treball de director/a de museus és un lloc de nova creació aprovat per Acord del Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 30 d'abril de 2025 en la qual es va aprovar la modificació de la plantilla de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Tot això a l'empara del que preveu l'article 186 a) del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

Atès que existeix consignació pressupostària suficient en el pressupost vigent.

S'aprova la despesa pels imports que figuren als fulls de costos adjunt que anirà imputada a les diferents aplicacions del capítol I del pressupost vigent.

FONAMENTS DE DRET

Fonaments de dret

Per acord de la Comissió de Govern de 23 de gener de 2001, publicat al DOGC núm. 3369 de 17 d'abril de 2001 es van aprovar les Bases Marc reguladores de la provisió de llocs de treball i la vigent relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Atesos els articles 110 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament al servei de les entitats locals, que regeixen la provisió de llocs de treball i carrera administrativa.

Vist el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa de textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Atès el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Segons el que estableix l'article 79 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel què s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, respecte del concurs com a procediment de provisió de llocs de treball.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la convocatòria i les bases per a la provisió definitiva del lloc de treball de cap de Serveis Jurídics, mitjançant lliure designació, amb el següent contingut:



BASES DE LA CONVOCATÒRIA PLLT 12/2025, PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA PER LLIURE DESIGNACIÓ, DEL LLOC DE TREBALL DE DIRECTOR/A DE MUSEUS (CODI LLOC 616) Exp.: 241/2025/0009

D'acord amb el que disposa l'article 110 i 119 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals (DOGC núm. 3369, de 17 d'abril de 2001), així com les Bases marc reguladores de la provisió de llocs de treball, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió del dia 23 de gener de 2001 (DOGC núm. 3369, de 17 d'abril de 2001), es convoca per proveir pel procediment de lliure designació el lloc de treball de Director/a de Museus que es relaciona, de conformitat amb els requisits següents.

1. Característiques del lloc de treball

Denominació	616 Director/a de Museus
Unitat	Patrimoni artístic i cultural
Adscripció	Àmbit ciutat del coneixement.
Provisió	Lliure Designació
Règim d'adscripció	Personal funcionari de carrera de l'administració pública.
Grup	A
Subgrup	A1/A2
Sou base A1	1.326,90 € (mensual)
Sou base A2	1.147,35 € (mensual)
Complement Destí	835,38 € (nivell 26) (mensual)
Complement Específic	1.923,06 € (mensual)
Jornada de Treball	J1-J6 (147,07 €)

Funcions principals consistiran en:

1. Les assignades amb caràcter general per la normativa bàsica d'aplicació i per les normes sobre estructura i funcions d'aquest Ajuntament.
2. Les assignades amb caràcter general per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i en particular col·laborar, d'acord amb l'estructura organitzativa, en l'establiment i execució de les mesures corresponents en aquesta matèria.
3. Tenir la representació dels equipaments i, amb les limitacions que es determinin pel reglament de funcionament i règim intern, subscriure en el seu nom els convenis i contractes necessaris per a les finalitats dels equipaments i ordenar les despeses i els pagaments.
4. Organitzar, planificar, executar i avaluar els recursos econòmics, tècnics i humans, i els programes de conservació, documentació, difusió i recerca.

5. Preparar el pla anual d'activitats dels museus de Cerdanyola del Vallès.
6. Elaborar els projectes d'actualització i millora dels fons i de les seves instal·lacions.
7. Proposar l'adquisició d'elements i d'objectes culturals d'interès i gestionar els fons i col·leccions, sens perjudici dels requisits legals vigents.
8. L'inventari, la documentació, la catalogació, la protecció i la conservació dels fons dels museus municipals de Cerdanyola del Vallès.
9. La coordinació i el control del personal encarregat de vetllar per la integritat de les col·leccions i la seguretat dels museus.
10. La direcció sobre la planificació i l'execució o el control de les activitats de restauració dels objectes dels museus.
11. La direcció sobre la conceptualització i el control tècnic de projectes d'exposició.
12. La participació en l'elaboració de projectes museològics i de qualsevol altre pla director dels museus.
13. La direcció en la planificació i l'execució de programes de recerca d'interès per als museus.
14. La direcció, planificació i l'avaluació d'estudis de públic.
15. La planificació i el control de les publicacions dels museus.
16. La planificació, l'execució i l'avaluació de programes i activitats pedagògiques i de difusió.
17. La coordinació sobre el peritatge i la taxació d'objectes d'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de museus.
18. Col·laboració amb la direcció sobre els procediments previstos a la Llei de memòria democràtica
19. Qualsevol altra activitat o funció de caràcter museològic que se li encomani des de la coordinació d'àmbit.
20. Qualsevol altra funció pròpia de la seva categoria professional que li encarregui la persona superior jeràrquica en els àmbits d'actuació del Servei

SEGONA.- Requisits de les persones candidates per participar a la convocatòria

Per poder participar en aquesta convocatòria s'hauran de reunir els requisits següents:

Ser Funcionari/ària de carrera de l'Administració pública i estar en situació administrativa de servei actiu del subgrup A1 o A2, de l'escala d'administració general i sub-escala de gestió o tècnica, amb una experiència de dos anys de serveis efectius en la Corporació i/o adscripció a llocs de treball de nivell orgànic o funcional iguals o inferiors de conformitat amb l'article 76 del TREBEP.

- Estar en possessió del títol de Llicenciatura o Grau Universitària.
- Estar en possessió de certificat de llengua catalana del nivell C1 o equivalent.
- No hauran d'acreditar-lo les persones funcionàries que la seva pertinença a la funció pública ja hagués implicat dita acreditació.



- No podrà prendre part en aquesta convocatòria el personal funcionari de carrera que hagi estat suspès d'ocupació de forma ferma mentre duri la suspensió.
- Les persones aspirants no hauran d'aportar els documents que acreditin aquests requisits si aquests documents ja consten al Registre de Personal de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en aquest cas seran incorporats d'ofici per part del Servei de RRHH.

TERCERA.- Procediment i termini de presentació d'instàncies

Les persones interessades podran presentar les sol·licituds de participació en el procés de provisió en el Registre d'Entrades de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (OAC) o trametre-la per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4,a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre (LPACAP).

El termini de presentació s'estableix en 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC (Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya), així mateix es publicarà al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i es farà difusió a través del web municipal.

A la sol·licitud caldrà que hi consti el codi de convocatòria corresponent i adjuntar-hi el Currículum Vitae de la persona aspirant, al qual s'acompanyarà la documentació acreditativa de:

- Titulació acadèmica
- Estudis i formació específica relacionada amb les funcions i tasques a desenvolupar en el lloc de treball.
- Serveis prestats a l'administració pública mitjançant certificat emès per l'òrgan competent, resolucions administratives de nomenaments o contractes laborals.
- Altres estudis i cursos realitzats i coneixement d'idiomes.
- Qualsevol altre mèrit que la persona aspirant consideri oportú manifestar.
- Qualsevol altre documentació que la persona aspirant consideri per a ser tinguda en compte per la Junta d'Avaluació

Els requisits i els mèrits al·legats per les persones aspirants s'entendran referits a la data de termini de presentació de sol·licituds.

No caldrà tornar a aportar aquella documentació que ja s'hagi aportat amb anterioritat i que estigui en poder de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. En aquest cas caldrà indicar de forma expressa de quina documentació es tracta i en quin procediment es va aportar.

Els serveis prestats a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran d'acord amb les dades de les persones aspirants que consten al Registre de Personal.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per

prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

En tot allò no previst expressament en aquesta convocatòria, s'estarà a allò que disposen les Bases marc esmentades anteriorment i a la normativa aplicable.

QUARTA.- Composició de la Junta d'Avaluació

President/a

Títular: Sr. Santiago Costa Arranz, Coordinador General

Suplent: Sra. Inmaculada Viera Hernández, Coordinadora d'Àmbit de Recursos

Vocals

Títular: Sr. Miquel Morales Roldán, Coordinador d'Àmbit Ciutat del Coneixement

Suplent: Sr. Isaac Comas Cabrera, Coordinador de l'àmbit de Societat

Títular: Sonia Blasco Andaluz. Cap del Servei de Museus i Protecció de Béns Mobles de la Direcció general del Patrimoni Cultural de la Generalitat de Catalunya

Suplent: Anna M. Garrido Ferrer, cap de Secció de Coordinació Museística, de la Direcció general del Patrimoni Cultural de la Generalitat de Catalunya.

Títular: Designat per l'EAPC

Suplent: Designat per l'EAPC

Secretària

Títular: Sra. Vanessa Rubio García, tècnica de Gestió de Recursos Humans

Suplent: Sra. Josefa Barcos San Andrés, administrativa de Recursos Humans

La persona que actuï com a secretària ho farà amb veu i sense vot.

A la Junta d'avaluació podran assistir persones assessores, col·laborades i observadores. Es podrà disposar, si així ho creu convenient, la incorporació de personal tècnic especialista o assessor que col·labori en el disseny, administració i correcció de les proves. En cas que en alguna prova participi aquest personal tècnic podrà emetre els informes que correspongui i disposarà de veu davant de l'òrgan tècnic de selecció, però no de vot.

CINQUENA.- Sistema i criteris de provisió

De conformitat amb el que preveu la base 3.2 de les Bases marc reguladores de la provisió de llocs de treball, i amb la finalitat d'elaborar l'informe previ al nomenament efectuat per la Junta d'Avaluació, les fases del procés de provisió seran les següents:

5.1 PROVA DE CATALÀ (APTE, NO APTE O EXEMPT)

Exercici de coneixements de la llengua catalana de nivell C1. Consistirà en un exercici obligatori i eliminatori. En el cas que les persones aspirants acreditin el nivell C1 quedaran exemptes de realitzar-la.



Per realitzar aquest exercici, de conformitat amb el que es preveu a l'article 25.3 de la Llei 9/1994, de 29 de juny, la Junta d'Avaluació ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

La qualificació d'aquesta prova serà d'apta o no apta. Per continuar en el procés caldrà obtenir la qualificació d'apta.

5.2 - APRECIACIÓ DE LA CAPACITAT (70% de l'element de valoració)

Constarà de tres exercicis obligatoris i eliminatoris, que es desenvoluparan de la manera següent:

5.2.1 Exercici pràctic. Elaboració d'un projecte estratègic de futur per als Museus de Cerdanyola (30 %)

Els/les candidats/es hauran de presentar una memòria on es defineixi un **projecte estratègic de futur** per als Museus de Cerdanyola, que posi en valor el seu paper com a equipaments de servei públic, vinculats a la identitat i el territori.

L'extensió del projecte serà un màxim de 50 folis a una cara, en format DIN-A-4, amb interlineat senzill, tipologia de lletra Calibri 12. El projecte s'ha d'entregar a través de la seu electrònica, en el termini que es fixi i es publiqui al llistat de persones admeses.

El projecte s'ha de presentar en format pdf i el títol del fitxer o fitxers no pot contenir ni apòstrofs ni accents, i el pes màxim total dels arxius adjuntats no pot ser superior a 97 Mb. Les persones aspirants hauran de defensar davant el Tribunal els projectes i el Tribunal podrà sol·licitar aquells aclariments que consideri oportuns sobre els projectes presentats.

Es valorarà la correcció del raonament, la solució proposada i la capacitat de redacció de l'aspirant. Es valorarà de conformitat amb el següent barem:

Contingut mínim que ha d'incloure la memòria:

Diagnosi inicial i visió de futur

- Breu anàlisi de la situació actual dels museus.
- Objectius estratègics per als propers 4-6 anys.

Línies d'actuació prioritàries

- Propostes per a la millora de la gestió de col·leccions, discurs museogràfic, públics i comunitat.
- Potenciació del valor patrimonial (artístic, arqueològic, històric i immaterial).
- Incorporació de tecnologies digitals i accions d'accessibilitat.

Proposta de gestió i sostenibilitat

- Model organitzatiu, recursos necessaris i col·laboracions externes.
- Estimació de costos orientatius i possibles fonts de finançament.
- Valoració de l'impacte econòmic i social del projecte.

Projecció i identitat de ciutat

- Integració dels museus en l'estratègia cultural i turística de Cerdanyola.
- Propostes per augmentar-ne la visibilitat i la vinculació amb la ciutadania.

Aquest exercici es puntuarà de 0 a 30 punts, quedant eliminats automàticament les persones aspirants que no obtinguin la qualificació mínima de 15 punts.

5.2.2 Defensa oral del projecte estratègic de futur per als Museus de Cerdanyola (25 %)

La defensa oral del projecte tindrà una durada màxima de 30 minuts i haurà de centrar-se en els aspectes més rellevants i innovadors de la memòria presentada en l'apartat 5.2.1. El tribunal podrà formular preguntes durant o al final de la intervenció. Es valorarà especialment la capacitat de síntesi, claredat comunicativa i domini del contingut.

Aquest exercici es puntuarà de 0 a 30 punts, quedant eliminats automàticament les persones aspirants que no obtinguin la qualificació mínima de 15 punts.

5.2.3 Entrevista personal (15 %)

Les persones aspirants que hagin superat les proves anteriors, obligatòries i eliminatòries, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti de la prova pràctica (5.2.1) i la defensa oral del projecte (5.2.2).

Les persones aspirants seran convocades per a la realització d'una entrevista competencial que servirà per determinar l'adequació de la persona candidata al perfil professional i avaluar les competències que es consideren essencials per el correcte desenvolupament d'aquest lloc de treball. L'entrevista s'avaluarà respecte a 10 punts. Per superar l'entrevista s'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

Les competències professionals a avaluar seran les següents:

- Orientació a resultats.
- Planificació i organització.
- Lideratge i motivació de persones.
- Direcció de persones.
- Orientació al servei i al ciutadà.
- Aprenentatge i flexibilitat.
- Innovació i creativitat.
- Domini professional
- Gestió de tècniques de comunicació i de les tecnologies de la informació.

5.3 - APRECIACIÓ DELS MÈRITS (30% de l'element de valoració)

Per proveir el lloc de treball es tindran en compte els mèrits següents:

Estudis, titulacions, postgraus, mestratges, relacionats amb les funcions i tasques a desenvolupar en el lloc de treball.



Experiència professional en tramitació administrativa superior desenvolupada en administracions públiques.

D'acord al següent barem:

Titulacions acadèmiques directament relacionades amb les funcions pròpies del lloc de treball convocat, fins a un màxim de CINC PUNTS, segons el barem següent:

- Títol universitari de Grau o Llicenciatura diferent a l'acreditat com a requisit.....2 punts
- Màster universitari.....1,50 punts
- Títol universitari de Diplomatura o equivalent.....0,50 punts

No seran objecte de valoració les titulacions exigides com a requisit en la convocatòria ni les de nivell inferior necessàries per a l'obtenció de titulacions superiors exigides o al·legades. Tampoc es tindran en consideració titulacions no directament relacionades amb les funcions, el lloc i l'àmbit d'aplicació directe de la formació a les gestions.

Formació i perfeccionament directament relacionada amb les funcions pròpies del lloc de treball convocat, fins a un màxim de QUINZE PUNTS. La valoració de cada activitat formativa es farà segons la seva càrrega lectiva i d'acord amb el barem següent:

- Activitats formatives de durada entre 5 i 10h.....0,25 punts
- Activitats formatives de durada entre 11 i 24h.....0,50 punts
- Activitats formatives de durada igual o major de 25h.....0,75 punts
- Activitats formatives de durada igual o major de 50h.....1 punt
- Activitats formatives de durada igual o superior a 100h.....2 punts

La formació universitària de post-grau de caràcter no oficial (postgraus o màsters propis) es valorarà com a activitat formativa igual o superior a 100h.

La formació amb càrrega lectiva inferior a 5 hores no es tindrà en compte.

Les persones aspirants han d'acreditar mitjançant la certificació corresponent la durada en hores de les activitats formatives realitzades.

Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 10 hores.

Respecte de la formació acreditada, únicament es valoraran els mèrits referents a la formació rellevant que s'associa al lloc de treball a la relació del lloc de treball i que són les següents:

- Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
- Coneixements en l'àmbit de l'organització, procediment i règim jurídic de les administracions locals.
- Coneixements de gestió tècnica i administrativa referida a l'àmbit d'actuació del lloc.
- Direcció i motivació d'equips de treball.

- Organització del treball.
- Coneixements de Direcció administrativa en l'administració pública.

La Junta d'Avaluació no tindrà en compte aquella formació que, per raó de la seva obsolescència o per altres causes que caldrà indicar en l'acta corresponent, ja no sigui d'interès per al desenvolupament de les funcions assignades al lloc de treball a ocupar.

Experiència professional en tramitació administrativa superior desenvolupada en administracions públiques.

Grau personal consolidat fins a un màxim de DOS punts

Grau personal consolidat:

- Grau consolidat de nivell 24 o superior2 punts
- Grau consolidat de nivell 22 o superior.....1,50 punts
- Grau consolidat de nivell 20 o superior.....1 punts
- Grau consolidat de nivell 18 o superior.....0,50 punts
- Experiència professional fins a un màxim de VUIT PUNTS, segons el barem següent:

Serveis prestats en unitats administratives de l'àmbit funcional del lloc convocat, realitzant funcions iguals o equivalents (fins a un màxim de 5 punts):

- Llocs de treball del mateix nivell o superior de responsabilitat.....0,50 per any/fracció
- Llocs de treball inferiors en un o dos nivells.....0,25 per any/fracció

Realització de treballs en unitats administratives d'àmbit funcional diferent al del lloc convocat realitzant funcions equivalents (fins un màxim de 3 punts):

- Llocs de treball del mateix nivell o superior de responsabilitat.....0,20 per any/fracció
- Llocs de treball inferiors en un o dos nivells.....0,10 per any/fracció

En atenció al contingut del lloc de treball, l'informe previ al nomenament efectuat per la Junta d'Avaluació es basarà per una part en la valoració del treball desenvolupat, els cursos de formació i perfeccionament, l'antiguitat, i el grau personal i les titulacions acadèmiques dels participants, i per una altra part la prova teòrica i/o pràctica realitzada, i les respostes de les persones aspirants en l'entrevista realitzada. D'aquests dos elements de valoració, les proves teòriques i/o pràctiques tindran un valor del 70% en la decisió final, i la resta de mèrits un 30%.

La Junta d'Avaluació haurà d'emetre informe previ proposant la persona candidata que es consideri més adient per ocupar el lloc tenint en compte els barems indicats; no obstant això, atès el caràcter de lliure designació, la Junta d'Avaluació, de manera suficientment motivada, podrà proposar l'adscripció al lloc de treball de la persona que, al seu judici, més s'adeqüi a les funcions a realitzar encara que no sigui la persona que hagi obtingut major valoració en el resultat de les proves i de la valoració dels mèrits; en aquest cas, les persones que formen part de la Junta d'Avaluació podran deixar constància, de manera motivada, de la seva discrepància amb la decisió majoritària. Igualment, la Junta d'Avaluació podrà



proposar que la convocatòria quedi deserta si cap de les persones aspirants, al seu judici, disposa de la capacitat mínima necessària per al desenvolupament adequat de les funcions assignades al lloc de treball. Aquest informe serà elevat al/a la Regidor/a de l'àmbit funcional.

SISENA.- Resolució de la convocatòria

En el termini màxim d'un mes, a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, la Junta de Govern Local resoldrà la convocatòria, amb l'informe previ elaborat per la Junta d'Avaluació. La resolució es publicarà pel mateix mitjà pel qual es va dur a terme la convocatòria.

SETENA.- Adscripció

L'adscripció es farà per lliure designació, d'acord amb el que determina la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Cerdanyola i amb els efectes que preveu la normativa vigent i les Bases marc reguladores de la provisió de llocs de treball, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió del dia 23 de gener de 2001 (DOGC núm. 3369, de 17 d'abril de 2001), segons l'art. 5.5):

“Les adscripcions fetes pel procediment de lliure designació podran ser remoguts amb caràcter discrecional”.

Les retribucions complementàries seran les que consten a la RLT per al lloc de treball convocat, les retribucions bàsiques seran les corresponents al grup de titulació de la persona que sigui adscrita.

En el cas que la persona que sigui designada provingui d'altra Administració Pública, quedarà, respecte de l'administració de procedència, en la situació administrativa que correspongui, s'integra a la funció pública de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès com a funcionària pròpia, i se li respecta el grup del cos i l'escala de procedència i els drets econòmics inherents al grau personal que tingui reconegut. La designació per al lloc de treball determina simultàniament l'accés a la funció pública de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'adscripció al lloc de treball concret indicat en aquesta convocatòria.

VUITENA.- Presa de possessió

Segons determina l'art. 98 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat:

98.1 En aquest sistema de provisió de llocs de treball seran d'aplicació, en allò que sigui compatible, les regles sobre publicitat, sol·licituds, requisits, condicions de participació i de resolució establertes en aquest Reglament per al sistema de concurs, amb excepció del temps mínim de permanència en un lloc de treball per poder participar en la convocatòria de lliure designació.

98.2 Així mateix, els funcionaris nomenats pel sistema de lliure designació es regiran per les mateixes normes establertes en aquest Reglament en relació amb el concurs, pel que fa als terminis de cessament i presa de possessió i l'obligació de l'interessat de manifestar que no està inclòs en cap dels motius d'incompatibilitat continguts a la normativa d'incompatibilitats.

De conformitat amb el que preveu l'article 75 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Provisió de Llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat, el termini per prendre possessió serà de 2 dies hàbils a comptar des del dia següent al del cessament del lloc de treball que es venia desenvolupant, que s'haurà de produir dintre dels 3 dies hàbils següents a la publicació de la resolució del concurs al DOGC.

NOVENA.- Remoció del lloc de treball

De conformitat amb el que preveu l'article 99 del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Provisió de Llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat:

99.1 Els funcionaris nomenats per a llocs de treball pel procediment de lliure designació podran ser cessats amb caràcter discrecional pel mateix òrgan que els va nomenar.

99.2 Els funcionaris que han cessat discrecionalment de llocs de lliure designació, mentre no obtinguin un altre lloc amb destinació definitiva, restaran a disposició del secretari general del departament en què han estat cessats, el qual els atribuirà amb caràcter provisional un altre lloc de treball o l'exercici de funcions adients al seu cos o a la seva escala.

99.3 Les resolucions de cessament es publicaran en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

DESENA.- Impugnacions i recursos

Mentre estigui constituïda, la Junta d' Avaluació està facultada per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu, inclosa la facultat d'interpretació d'aquestes bases.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit qualificats de la Junta de Govern Local, si aquests decideixen directament o indirectament en el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de la Junta de Govern Local, o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant els Jutjats de lo Contenciós Administratiu de la província de Barcelona.



Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de la Junta d' Avaluació les persones interessades poden interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de la Junta de Govern Local.

Segon. **APROVAR** els documents comptables A920250007500 i A920250007504 corresponents a la retenció de la despesa pels imports que figuren al full de costos adjunt a càrrec de les partides del pressupost 2025, 2040-33600-12000, 2040-33600-12100, 2040-33600-12101, 4070-2040-33600-12103, i 2040-33600-16000.

Tercer. **PUBLICAR** aquesta convocatòria i les bases al DOGC, al tauler d'edictes electrònic de la corporació i donar difusió al web municipal (www.cerdanyola.cat).

Quart. **COMUNICAR** aquesta resolució a la Junta de Personal. “

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

15. PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha.

I sense cap més assumpte per tractar, la presidència aixeca la sessió a les **09:07**.

En dono fe.

Vist i Plau

Aurora Corral García
LA SECRETÀRIA GENERAL

Carlos Cordon Nuñez
L'ALCALDE