



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax: 93 580 16 20

ACTA NÚM. 38-2025 JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió ordinària del dia 27/10/2025

A les 9:00 del dia 27/10/2025, es reuneix la JUNTA DE GOVERN LOCAL en sessió ordinària i de conformitat amb la convocatòria tramesa de forma reglamentària, sota la presidència del senyor alcalde CARLOS CORDON NUÑEZ i actua com a secretària la senyora AURORA CORRAL GARCÍA.

Assisteixen els següents regidors i regidores:

Sra. JOSEFA RIVERA DUEÑAS
Sr. JAVIER SÁNCHEZ MIRAS
Sra. SONIA RODRIGUEZ RUIZ
Sr. ÓSCAR PONS CARCELES
Sra. MARIA EULÀLIA MIMÓ VIADER
Sra. PILAR ADELL GUTIÉRREZ
Sr. JAUME FOLCH BELTRÁN
Sr. DAVID GONZÁLEZ CHANCA

També assisteixen les regidores senyora Cristina Padilla Zaplana, senyora Andrea Borrego Valero i senyora Conchi Martínez Rodriguez i el regidor senyor Antonio Otero Muñoz i senyor Santiago Moro Muñoz.

Assisteixen també convidats per la presidència, l'assessor en matèria econòmica, el senyor Javier Montes López i el coordinador general, el senyor Santiago Costa Arranz.

1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna observació a fer a l'acta de la sessió ordinària de data 20 d'octubre de 2025 i no havent-se'n formulat es procedeix a la seva votació amb el següent resultat:

VOTACIÓ DE L'ACTA: S'aprova per unanimitat dels regidors i regidores assistents.

Seguidament, el President proposa la inclusió per urgència a l'ordre del dia dels assumptes següents:

“APROVACIÓ ATORGAMENT TERMINI EXTRAORDINARI PER COMPLIR ACORD JGL 28/07/2025 DE LIQUIDACIÓ CONTRACTE OBRES TORRE VERMELLA EXPEDIENT 154/2021/034”

“APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS A LES FAMÍLIES 2025 EXPEDIENT 306/2025/0155”

“APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE EXECUTIU DE LES OBRES DE RENOVACIÓ I MILLORA D'ASFALTATS A DIFERENTS CARRERS DE Cerdanyola del Vallès per a l'any 2025 ZONA 1 EXPEDIENT 126/2025/0018”

“RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS PER A LA REDUCCIÓ DEL PREU PÚBLIC REGULAT A LES ORDENANCES NÚM. 43 I 46 DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA I PEM GUIERA EXPEDIENT 306/2025/0142”

Seguidament es sotmet a votació la inclusió per urgència a l'ordre del dia dels assumptes indicats aprovant-se per unanimitat la seva inclusió.

2. DESPATX D'OFICI

Restar assabentats de les disposicions publicades en els BBOO de l'Estat, de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que afecten al municipi.

3. APROVACIÓ DE L'ACCEPTACIÓ DE LA PROPOSTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DE LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL BAR DEL CENTRE CÍVIC LES FONTETES EXPEDIENT 155/2025/0002.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“L'alcaldeessa accidental, en data 8 d'agost de 2025, ha dictat resolució en què s'aprova l'expedient de contractació del servei per a la gestió i explotació del bar del centre cívic les fontetes, propietat municipal, situat al carrer Reis, 30, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, convocant licitació amb procediment obert no harmonitzat, regulat en l'article 156 de la LCSP.

En data 16 de setembre de 2025 es va procedir a publicar el corresponent anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, sent el termini de presentació d'ofertes de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de quinze dies naturals a comptar des del següent a la seva publicació, finalitzant aquest termini el dia 1 d'octubre.

Dins del termini de presentació d'ofertes s'hi han presentat dues proposicions:

Ordre	Oferta
1	FRANCISCO GALLEGO DURAN (DNI ***5170**)
2	LIU HONGYE (DNI ***7873**)

La Mesa de contractació, reunida en data 2 d'octubre de 2025, va procedir a l'obertura del sobre digital número 1, comprensiu de la documentació administrativa presentada pels licitadors que han optat a aquesta convocatòria, i un cop examinada aquesta documentació,



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

la Mesa de contractació acorda ADMETRE'LS atès que han declarat tenir l'aptitud, capacitat, solvència i requisits establerts en el plec de clàusules administratives, amb la presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) així com la declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones.

Seguidament per part de la Mesa es va procedir a l'obertura del sobre digital número 2, comprensiu de la documentació per a la valoració dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, donant trasllat al servei tècnic corresponent per tal de procedir a la seva valoració.

La Mesa de contractació, reunida en data 21 d'octubre de 2025, a la vista de l'informe tècnic emès per part del Coordinador de l'Àmbit de la Ciutat del Coneixement en data 20 d'octubre, proposa a l'òrgan de contractació ADJUDICAR el contracte de la gestió i explotació del bar del centre cívic Les Fontetes, propietat municipal, situat al carrer Reis, 30 a la senyora LIU HONGYE, atès que ha presentat la millor oferta en relació qualitat preu en obtenir una puntuació total de 57,00 punts.

Tota la informació contractual relativa a aquest expedient, actes de la Mesa de contractació i informes tècnic, es troben publicats en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **ACCEPTAR** la proposta de la Mesa de contractació de data 21 d'octubre de 2025 en què proposa l'adjudicació el contracte de la gestió i explotació del bar del centre cívic Les Fontetes, propietat municipal, situat al carrer Reis, 30 a la senyora LIU HONGYE, atès que ha presentat la millor oferta en relació qualitat preu en obtenir una puntuació total de 57,00 punts.

Segon. **INDICAR** al Servei de Contractació i Compres que procedeixi a efectuar, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP, el requeriment a la senyora LIU HONGYE per tal que, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del dia següent a aquell en què hagin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa de les circumstàncies a què es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'art. 140 si no les haguessin aportat amb anterioritat i d'haver constituït la garantia definitiva. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

4. APROVACIÓ DE L'ACCEPTACIÓ DE LA PROPOSTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE LA GESTIÓ ARTÍSTICA DELS ESPECTACLES DEL PROGRAMA DE NADAL AIXÍ COM L'ORGANITZACIÓ DE LES ACTIVITATS QUE CONFORMEN EL PROGRAMA DE NADAL I SERVEIS AUXILIARS EXPEDIENT 154/2025/0018.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local, en sessió de data 28 de juliol de 2025, va adoptar l'acord d'aprovar l'expedient de contractació del servei de la gestió artística dels espectacles del programa de Nadal així com l'organització de les activitats que conformen el programa de Nadal i serveis auxiliars, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques., convocant licitació amb procediment obert no harmonitzat, regulat en l'article 156 de la LCSP.

En data 4 de setembre de 2025 es va procedir a publicar el corresponent anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, sent el termini de presentació d'ofertes de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de quinze dies naturals a comptar des del següent a la seva publicació, finalitzant aquest termini el dia 16 de setembre de 2025.

Dins del termini de presentació d'ofertes s'hi han presentat dues empreses:

Ordre	Empresa
1	L'ESPECTACLERIA, SL (NIF B66048034)
2	ARTISTIC EVENTS, SL (NIF B62477831)

La Mesa de contractació, reunida en data 22 de setembre de 2025, va procedir a l'obertura del sobre digital número 1, compresiu de la documentació administrativa presentada per l'únic licitador que ha optat a aquesta convocatòria, i un cop examinada, la Mesa de contractació acorda ADMETRE'L ja que ha declarat tenir l'aptitud, capacitat, solvència i requisits establerts en el plec de clàusules administratives, amb la presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) i a continuació va procedir a l'obertura del sobre digital número 2, compresiu de la documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació en base a criteris automàtics, donant trasllat al servei tècnic corresponent per tal de procedir a la seva valoració.

La Mesa de contractació, reunida novament en data 21 d'octubre de 2025, a la vista de l'informe tècnic emès pel Responsable de coordinació i activitats juntament amb la cap de CPS de Promoció Econòmica en data 20 d'octubre, del qual es dona compte i la Mesa el subscriu en la seva totalitat, aquesta proposa a l'òrgan de contractació ADJUDICAR el contracte del servei de la gestió artística dels espectacles del programa de Nadal així com l'organització de les activitats que conformen el programa de Nadal i serveis auxiliars a



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

l'empresa ARTÍSTIC EVENTS, SL, atès que ha presentat la millor oferta en relació qualitat preu en obtenir una puntuació total de 75,00 punts.

Tota la informació contractual relativa a aquest expedient, actes de la Mesa de contractació i informes tècnic, es troben publicats en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **ACCEPTAR** la proposta de la Mesa de contractació de data 21 d'octubre de 2025 en què proposa l'adjudicació del contracte del servei de la gestió artística dels espectacles del programa de Nadal així com l'organització de les activitats que conformen el programa de Nadal de Cerdanyola del Vallès i serveis auxiliars a l'empresa ARTÍSTIC EVENTS, SL, atès que ha presentat la millor oferta en relació qualitat preu en obtenir una puntuació total de 75,00 punts

Segon. **INDICAR** al Servei de Contractació i Compres que procedeixi a efectuar, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP, el requeriment a l'empresa ARTÍSTIC EVENTS, SL per tal que, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del dia següent a aquell en què hagin rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa de les circumstàncies a què es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'art. 140 si no les haguessin aportat amb anterioritat i d'haver constituït la garantia definitiva. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

5. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE DIRECCIÓ FACULTATIVA, COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DEL PROJECTE EXECUTIU DE LES OBRES DE LA FASE 3 DE SUBSTITUCIÓ DEL CLAVEGUERAM I REURBANITZACIÓ DEL CARRER SANTA MARCEL·LINA I ENTORN - SEPARATA CARRER BONASORT ENTRE SANT DANIEL I PINTOR TOGORES EXPEDIENT 154/2024/0042.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local, en sessió de data 2 de juny de 2025, va aprovar l'expedient de contractació del servei de direcció facultativa, coordinació de seguretat i salut del projecte executiu de les obres de la fase 3 de substitució del clavegueram i reurbanització del c. Santa Marcel·lina i entorn – separata c. Bonasort entre Sant Daniel i Pintor Togores, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars. Alhora es convoca la licitació mitjançant procediment obert no harmonitzat regulat a l'article 156 de la LCSP.

En data 6 de juny de 2025 es va procedir a publicar el corresponent anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, sent el termini de presentació d'ofertes de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de quinze dies naturals a comptar des del següent a la seva publicació, finalitzant aquest termini el dia 23 de juny de 2025.

Dins del termini de presentació d'ofertes ha presentat oferta la següent empresa:

Ordre	Empresa	NIF
Única	PAYMACOTAS ENGINEERING, SA	A62071113

La Mesa de contractació, reunida en data 27 de juny de 2025, va procedir a l'obertura del sobre digital número 1, compresiu de la documentació administrativa presentada per l'únic licitador que ha optat a aquesta convocatòria, i un cop examinada, la Mesa de contractació acorda ADMETRE la proposició presentada atès que ha declarat tenir l'aptitud, capacitat, solvència i requisits establerts en el plec de clàusules administratives, amb la presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) tal com requeria la clàusula 11a del plec de clàusules administratives particulars i a continuació va procedir a l'obertura del sobre digital número 2, compresiu de la documentació per a la ponderació dels criteris subjectes a judici de valor, donant trasllat als serveis tècnics municipals corresponents per tal de procedir a la seva valoració.

La Mesa de contractació, reunida novament en data 5 d'agost de 2025, a la vista de l'informe tècnic emès per part de la cap del Servei d'Urbanisme en la mateixa data, del qual es va donar compte i la Mesa va subscriure en la seva totalitat, va procedir a l'obertura del sobre digital núm. 3, compresiu de la documentació dels criteris avaluables de forma automàtica de la única oferta presentada i es va acordar traslladar el contingut del sobre als serveis tècnics corresponents.

La Mesa de contractació, reunida novament en data 18 d'agost de 2025, a la vista de l'informe tècnic de valoració emès per part de l'arquitecte tècnic d'Urbanisme de data 7 d'agost de 2025, del que s'hi dona compte, subscriuint-lo en la seva totalitat, va proposar a l'òrgan de contractació ADJUDICAR el contracte del servei de direcció facultativa, coordinació de seguretat i salut del projecte executiu de les obres de la fase 3 de substitució del clavegueram i reurbanització del c. Santa Marcel·lina i entorn – separata c. Bonasort entre Sant Daniel i Pintor Togores, a l'empresa PAYMACOTAS ENGINEERING, SA, atès que és l'única oferta presentada, s'ajusta al que es demana en els plecs de clàusules administratives i tècniques i la seva oferta es troba per sota del tipus de licitació, obtenint una puntuació de 87,50 punts.



L'alcalde accidental, en data 21 d'agost de 2025, ha dictat decret en què s'aprova l'acceptació de la proposta de la proposta de la Mesa de contractació de data 18 d'agost de 2025 i va indicar al Servei de Contractació i Compres que efectués el requeriment de documentació per tal de procedir a l'adjudicació de l'esmentat contracte, la secretària de la Mesa de contractació la va requerir, en data 8 de setembre de 2025, per tal que en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment, termini que finalitza el dia 23 de setembre de 2025, una vegada comprovada la seva inscripció en el RELIC, certificat que es troba en l'expedient, en què consta la persona amb poder suficients per a la signatura del contracte, la solvència econòmica amb una xifra de negocis global de 292.707,08 € per a l'exercici 2023 i 269.039,69 € per a l'exercici 2022, imports superiors als 41.321,40 €, exigits en el PCAP, la vigència dels certificats tant de l'Agència Estatal d'Administració Tributària com de la Seguretat Social fins al dia 15 de novembre de 2025 i el seu objecte social, presenti la documentació que s'especifica a continuació:

- **Solvència tècnica o professional** amb l'acreditació de la formació professional dels tècnics/professionals de l'empresa exigible d'acord a la normativa aplicable a les prestacions, tenint en compte els coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat d'acord al que estableix el precepte esmentat, segons els requisits que a continuació es relacionen:

Treballs Direcció d'Obra i de Documentació i projecte tècnic

Titulació: Arquitecte o Enginyer Tècnic o Superior

Rol mínim: Director d'obres.

Experiència professional mínima: 10 anys en la redacció i direcció d'obres, que haurà d'acreditar haver finalitzat durant els últims 10 (deu) anys la redacció o direcció d'obra de fins 1 (un) projecte per actuació semblant.

Treballs de Gestió integral de companyes

Titulació: Arquitecte o Enginyer Tècnic o Superior

Rol mínim: Suport a la direcció d'obres

Experiència professional mínima: 10 anys en la redacció i direcció d'obres, que hauran d'acreditar haver finalitzat durant els últims 10 (deu) la redacció o direcció d'obra de fins 1 (un) projecte per actuació semblant.

Treballs - Coordinació de seguretat i salut

Titulació: Arquitecte o Enginyer Tècnic o Superior amb formació específica en riscos laborals

Rol mínim: Coordinador de seguretat i salut en fase d'execució d'obres

Experiència professional mínima: 10 anys en coordinació de seguretat i salut, pel que hauran d'acreditar haver finalitzat durant els últims 10 (deu) anys la coordinació de seguretat i salut en fase d'obra de fins 1 (un) projecte d'actuació semblant.

Consideracions específiques

Per a l'acreditació de la solvència tècnica i/o professional mínima el licitador aportarà declaració responsable de compliment de l'equip proposat dels requisits mínims exigits, pel que farà constar:

- Identificació dels professionals designats.
- Identificació de les actuacions semblants al·legades com a experiència mínima.
- Documentació acreditativa per perfil consistent a:
 - Currículum vitae.
 - Títols o certificats de la titulació professional al·legada.
 - En el cas dels coordinadors de seguretat i salut hauran d'acreditar formació addicional a la de grau en aquesta matèria amb una durada major a 100 hores o 4 ETCS a fer constar al certificat de formació.
 - Certificats d'habilitació professional emesos pel col·legi professional corresponent vigents.
 - Dades de les actuacions semblants al·legades.
 - Certificat de bona execució de les actuacions semblants al·legades per perfil, emès pel destinatari públic de la prestació que farà constar treballs finalitzats portats a bon terme.

Quant als professionals proposats:

No podran ser els mateixos que els proposats per obtenir puntuació segons el criteri 2.b de ponderació d'ofertes.

Podran assumir més d'un rol mínim.

La manca de designació de professional per cada rol mínim, serà motiu d'exclusió de la licitació per manca d'acreditació de la solvència tècnica i professional mínima.

Quant a l'actuació semblant, tindrà tal consideració (referida a la persona que s'adscriu a l'execució del contracte, no de l'empresa):

Tipologia : Obra d'urbanització o reurbanització de l'espai públic.

Pressupost : PEC obra major a 520.000 € abans d'IVA o PEM major a 500.000 €

No es podran tenir en compte experiències per prestacions amb execució no finalitzada.

Els certificats de bona execució que no facin constar la participació del professional designat en el rol al·legat, s'hauran d'acompanyar amb una declaració responsable del tècnic que consti al certificat, que faci constar el rol i les funcions portades a terme en l'experiència al·legada.

S'admetrà que la mateixa actuació semblant acrediti l'experiència mínima de més d'un rol mínim.

L'actuació semblant que acredita la solvència mínima no podrà ser la mateixa que la proposada per obtenir puntuació segons el criteri 2.c de ponderació d'ofertes.

- **Carta de pagament emesa per la Tresoreria municipal** acreditativa del dipòsit de la garantia definitiva per import 1.970,00 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, per l'any de durada del contracte.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

En data 19 de setembre de 2025 l'empresa PAYMA COTAS ENGINEERING SA, mitjançant instància amb núm. E/2025-42952, dins del termini establert a tal efecte, presenta la documentació requerida, en concret:

- Declaració responsable de l'equip mínim per a l'execució del present contracte:
 - o Director obra, el senyor Josep Serra i Vicente, enginyer de camins, canals i ports, amb una experiència professional de 45 anys en la redacció de projectes i direcció d'obres.
 - o Treballs de gestió integral de companyies, el senyor Josep Simona Faus, enginyer de camins, canals i ports, amb una experiència professional de 37 anys en redacció de projectes.
 - o Coordinador de Seguretat i Salut, el senyor Joaquin Sanchez Roza, arquitecte tècnic, amb una experiència professional de 30 anys en la coordinació de seguretat i salut.

Igualment adjunten documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional de l'equip mínim declarat. Un cop traslladada aquesta documentació al servei tècnic corresponent per a la seva valoració, la cap del Servei d'Urbanisme ha emès informe tècnic, en data 10 d'octubre de 2025, en el què conclou que l'empresa PAYMA COTAS ENGINEERING, SA compleix amb els requisits mínims de solvència tècnica o professional establerts en la clàusula 7a.2 del plec de clàusules administratives particulars.

- Carta de pagament emesa per la Tresoreria municipal, de data 9 de setembre de 2025, per import de 1.970,00 €.

Tota la informació contractual relativa a aquest expedient es troba publicada en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **ADJUDICAR**, de conformitat amb l'art. 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el contracte del servei de direcció facultativa, coordinació de seguretat i salut del projecte executiu de les obres de la fase 3 de substitució del clavegueram i reurbanització del c. Santa Marcel·lina i entorn – separata c. Bonasort entre Sant Daniel i Pintor Togores a l'empresa PAYMACOTAS ENGINEERING, SA (A62071113), de conformitat amb l'acta de la Mesa de contractació de data 18 d'agost de 2025, atès que és l'única oferta presentada,

s'ajusta al que es demana en els plec de clàusules administratives i tècniques i la seva oferta es troba per sota del tipus de licitació, obtenint una puntuació de 87,50 punts, amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars aprovats en acord de la Junta de Govern Local de data 2 de juny de 2025, i a la seva oferta econòmica i tècnica, per un import de 39.400,00 € IVA exclòs, d'acord amb el següent detall:

Serveis de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut en fase d'execució de les obres del Projecte executiu de fase 3 de substitució del clavegueram i reurbanització del carrer santa Marcel·lina i entorn – separata cr. Bonasort entre Sant Daniel i Pintor Togados.	
-Treballs Direcció d'Obra, gestió integral companyies amb actualització de documentació tècnica i econòmica projecte, as built i informe liquidació obra.	33.400,00 €
Treballs 2.- Coordinació de seguretat i salut	6.000,00 €
Pressupost, IVA exclòs	39.400,00 €
IVA (21%)	8.274,00 €
Pressupost, IVA inclòs	47.674,00 €

Segon. L'empresa PAYMACOTAS ENGINEERING, SA es compromet a tenir la col·laboració dels següents especialistes addicionals:

- Suport d'enginyer tècnic en obres públiques o d'enginyer elèctric o electrònic industrial o superior.
- Suport tècnic amb una formació mínima de 500 hores lectives o 15 ETCS en BIM.
- Adjunt a la direcció d'obres.
- Administració.

Tercer. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària del pressupost vigent, imports i números d'operacions prèvies que s'especifiquen a continuació:

Partida pressupostària	Fase	Exercici	Import	Núm. operació prèvia
3040 16000 60993 88101	D	2025	47.674,00 €	920250012998
3040 16000 60993 88101	A/	2025	2.324,89 €	920250013039

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa PAYMACOTAS ENGINEERING, SA, que ha resultat adjudicatària, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Cinquè. **REQUERIR** l'empresa PAYMACOTAS ENGINEERING, SA a l'objecte que formalitzi el contracte administratiu dins del termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'enviament de la notificació, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

6. APROVACIÓ EXPEDIENT DEL CONTRACTE DEL MANTENIMENT DE LES LICÈNCIES DE L'APLICATIU DE CONTROL HORARI (WCRONOS) DEL PERSONAL PER A L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès, I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ EXPEDIENT 153/2025/0027.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 7 d'agost de 2025 el cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació i el regidor delegat de Tecnologies i Sistemes d'Informació emeten informe referit a:

- a) la necessitat de la contractació del manteniment de les llicències de l'aplicatiu de control horari (WCRONOS) del personal per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- b) la relació amb l'objecte del contracte.

En data 11 d'agost de 2025 la cap de Compres i el cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació signen la memòria justificativa del contracte esmentat referida a la contractació del manteniment de les llicències de l'aplicatiu de control horari (WCRONOS) del personal per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, mitjançant la contractació de la societat ÁBACO CENTRO DE ESTUDIOS INFORMÁTICOS SL, amb NIF B47039276, societat que és la única propietària de l'aplicatiu de control horari "WCRONOS", igualment es propietària de tots els mòduls i ampliacions de l'esmentat aplicatiu i la única responsable del manteniment i actualitzacions del software, dels seus mòduls i ampliacions de l'esmentat aplicatiu així com ser la única que té accés al seu codi font, tal i com consta en la declaració d'exclusivitat que consta a l'expedient signada per l'administrador únic de la societat, el senyor Félix Arranz Sombría, en la que, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 168.a).2n LCSP.
- c) S'especifica el valor estimat del contracte de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.

- d) Es detallen els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 89 LCSP .
- e) Es detallen els criteris de negociació atès el procediment de licitació.

En data 4 d'agost de 2025 el cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació signa el plec prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

Consten en l'expedient els documents comptables A que es relacionen a continuació per fer front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

Partida pressupostària	Any	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
1060 92010 21600 10622	2025	A	600,00 €	920250009795
1060 92010 21600	2026 2027	A	3.600,00 € 3.000,00 €	920259000806

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futura i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

En data 23 de setembre de 2025 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En data 30 de setembre de 2025 la tècnica superior en dret adscrita al servei de contractació i compres signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment negociat sense publicitat.

En execució de la comunicació interna de la coordinació general en relació als documents comptables que afectin a exercicis futurs s'ha sol·licitat conformitat a l'esmentada coordinació i, en data 2 d'octubre de 2025 s'ha signat diligència de conformitat a la continuació de la contractació que consta a l'expedient.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars així com la convocatòria de licitació que ens ocupa. Igualment la Secretaria general ha emès diligència amb nota de conformitat al mateix, amb algunes observacions, en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP. Vistes les observacions en les quals, entre altres, es fa referència a que *"En la clàusula 1 PCAP caldria indicar que l'objecte del contracte és la renovació i actualització de les llicències WCRONOS de què actualment disposa l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, de forma que en cap cas es contempli el subministrament de més llicències – el que afectaria al redactat de la clàusula 5 PCAP- ni la prestació de cap servei a iniciativa de l'Ajuntament o que requereixi algun tipus*



d'actuació complexa – el que afectaria al redactat de la clàusula 3 PCAP que regula el règim jurídic del contracte i de la clàusula 8 PCAP que regula el procediment d'adjudicació del contracte -", el cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació ha emès informe en el que indica que les llicències van ser adquirides en el passat i són propietat municipal i de caràcter perpetu i, per tant, l'objecte del present contracte no es tracta de la compra de noves llicències sinó del manteniment, actualització i suport tècnic de les llicències ja existents, igualment no es preveu cap actuació complexa a iniciativa de l'Ajuntament.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar el manteniment de les llicències de l'aplicatiu de control horari (WCRONOS) del personal per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, de conformitat amb l'informe de necessitat signat per part del cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació i el regidor delegat de Tecnologies i Sistemes d'Informació en data 7 d'agost de 2025, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació del manteniment de les llicències de l'aplicatiu de control horari (WCRONOS) del personal per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb un valor estimat del contracte (VEC) de 14.281,01 € IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars que ha de regir l'esmentada contractació.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària que s'especifica a continuació:

Partida pressupostària	Any	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
1060 92010 21600 10622	2025	A	600,00 €	920250009795
1060 92010 21600	2026	A	3.600,00 €	920259000806
	2027		3.000,00 €	

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futura i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment negociat sense publicitat regulat a l'art. 168.a)2n de la LCSP.”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

7. APROVACIÓ DE LA TERCERA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE FUSTERIA EXPEDIENT 153/2021/007.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local, en sessió de data 7 de juliol de 2021, va aprovar l'expedient de contractació del subministrament de material de fusteria, per un pressupost estimatiu màxim anual de 48.302,95 € IVA inclòs (39.919,79 € IVA exclòs).

La Junta de Govern Local, en sessió de data 14 d'octubre de 2021, va aprovar l'adjudicació del contracte de subministrament de material de fusteria, a l'empresa MADERAS DEL ALTO URGEL, SA.

El dia 10 de novembre de 2021 es va formalitzar el corresponent contracte, establint a la seva clàusula quarta que la durada del contracte serà de dos anys amb la possibilitat de prorrogar-se de forma anual per dos anys més.

En el mateix sentit, es recull a la clàusula 17a del plec de clàusules administratives particulars aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 7 de juliol de 2021.

La clàusula cinquena del contracte estableix que es podrà modificar per les circumstàncies derivades de les necessitats que puguin sorgir en els diferents serveis municipals i es podrà incrementar fins a un 20% l'import anual estimatiu del contracte, així com la inclusió o exclusió d'instal·lacions.

L'adjudicatari està obligat a assumir les possibles modificacions existents durant la vigència del present contracte.

En el mateix sentit, es recull a la clàusula 19a del plec de clàusules administratives particulars aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 7 de juliol de 2021.

Així mateix la clàusula 5a del plec de clàusules administratives particulars regula el VEC (valor estimat del contracte), incloent la possible modificació contractual fins a un màxim del 20%, d'acord amb el següent detall (IVA exclòs):

Pressupost 1r any	39.919,79 €
Pressupost 2n any	39.919,79 €
1a Pròrroga	39.919,79 €
2a Pròrroga	39.919,79 €



Modificació contractual (20%)	31.935,83 €
VEC (Incloues prorrogues i modificació contractual)	191.614,99 €

La Junta de Govern Local, en sessió de data 15 de desembre de 2021, va aprovar la primera modificació del contracte del subministrament de material de fusteria. Aquesta modificació va comportar un increment sobre el pressupost estimatiu anual d'un import de 2.850,00 € IVA inclòs, representant un increment del 5,90%.

L'alcalde accidental, en data 3 d'agost de 2022, va dictar resolució en què s'aprovà la segona modificació del contracte del subministrament de material de fusteria. Aquesta modificació va comportar un increment sobre el pressupost estimatiu anual d'un import de 3.994,69 € IVA inclòs, representant un increment del 10,01%.

L'alcalde, en data 9 de novembre de 2023, va dictar resolució en què s'aprovà la pròrroga del contracte del subministrament de material de fusteria, amb efectes des del dia 11 de novembre de 2023.

L'alcalde, en data 7 de gener de 2025, va dictar decret en què s'aprovà la convalidació de la segona pròrroga del contracte del subministrament de material de fusteria, amb efectes des del dia 11 de novembre de 2024.

La cap de Compres, en data 19 de setembre de 2025, ha emès informe justificatiu relatiu a la 3a modificació de l'esmentat contracte, tenint en compte l'informe emès per part de la cap del Servei de Promoció Econòmica de data 25 de juliol de 2025, i que es transcriu en part:

“ ...

6. En data 25 de juliol de 2025, la cap del Servei de Promoció Econòmica va emetre informe en què indica que: “

Fets

1. La Junta de Govern Local, en sessió de data 14 d'octubre de 2021, va aprovar l'adjudicació del contracte del subministrament de material de fusteria, a l'empresa MADERAS DEL ALTO URGEL, S.A.
2. La clàusula quarta del contracte preveu una durada de dos anys amb la possibilitat de prorrogar-se de forma anual per dos anys més. El contracte es va signar el 10 de novembre de 2021.
3. El contracte recull a la clàusula cinquena la possibilitat de modificar-lo quan s'incrementin les necessitats de l'esmentat material en els diferents serveis municipals, fins a un 20 % de l'import del contracte.

4. El contracte s'ha prorrogat en dues ocasions, sent la data de finalització de la segona pròrroga el dia 9 de novembre de 2025.
5. El Servei de Promoció Econòmica realitza diferents projectes ocupacionals que requereixen del subministrament de material de fusteria per desenvolupar les actuacions previstes en aquests.
6. En data 1 d'abril de 2025 va iniciar el Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027, que preveu diferents actuacions de millora de l'espai públic. Entre les actuacions previstes en aquest programa està la fabricació de casetes de fusta per la Fira de Nadal i la fabricació d'una tanca de fusta que delimiti la zona de magatzem de materials situada l'interior dels jardins de Can Serraperera.
7. Per a l'exercici 2025, el Servei de Promoció Econòmica té una consignació pressupostària de 16.054,22 € a càrrec del contracte de subministrament de material de fusteria.
8. Per tal de dur a terme les actuacions previstes al Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027, des del Servei de Promoció Econòmica s'han tramitat comandes de material de fusteria per un total de 16.002,00 €, restant un crèdit disponible de 52,22 € a càrrec de la consignació pressupostària assignada al Servei en el contracte de subministrament de material de fusteria.
9. Les comandes cursades són les relacionades:

Comanda	Data tramitació	Concepte	Import
200/2025/034 9	2/06/2025	Material de fusteria per actuacions escola bressol municipal	3.492,25 €
200/2025/077 7	18/07/2025	Material de fusteria per a la construcció d'una tanca per delimitar la zona de magatzem de materials del Jardí de Can Serraperera	12.509,75 €
Total			16.002,00 €

10. El material sol·licitat a càrrec de la comanda 200/2025/0777, ascendia a 15.223,41 €, IVA inclòs, però es va modificar la comanda per tal d'ajustar el material sol·licitat a la consignació pressupostària del Servei. Per tal de poder fabricar i instal·lar la tanca de fusta que delimiti la zona de magatzem de materials dels jardins de Can Serraperera, resta pendent la tramitació d'una comanda de material de fusteria valorat en 2.713,66 €, IVA inclòs.



11. En data 17 de juliol de 2025, es va tramitar la comanda 200/2025/0823, corresponent al material de fusteria necessari per a la construcció de les casetes de fusta de la Fira de Nadal. La comanda està pressupostada en 11.035,35 €, IVA inclòs, i no s'ha pogut cursar per falta de consignació pressupostària.
12. Per tal de cobrir les necessitats de material de fusteria pels projectes ocupacionals que s'estan realitzant actualment, es requereix d'una dotació pressupostària addicional de 13.749,01 €, IVA Inclòs (2.713,66 € + 11.035,35 €), no obstant això, es proposa ampliar aquest quantitat fins als 15.000,00 € en previsió de les necessitats addicionals que puguin sorgir fins a la finalització del contracte.

Conclusions

Durant l'exercici 2025 s'han iniciat projectes ocupacionals que inclouen actuacions amb una demanda de material de fusteria superior a la prevista inicialment. Aquesta circumstància ha provocat un increment significatiu de la despesa vinculada a aquest concepte, fet que ha obligat al Servei a contenir la despesa en material, atès que la consignació pressupostària actual és insuficient per cobrir les necessitats dels projectes en curs.

Per aquest motiu, el Servei de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès considera necessari incrementar la dotació pressupostària del contracte de subministrament de material de fusteria, amb l'objectiu de garantir la continuïtat i el correcte desenvolupament de les actuacions previstes.

La dotació pressupostària consignada pel Servei de Promoció Econòmica es va calcular en base a la despesa que s'havia tingut en els darrers exercicis i els projectes ocupacionals que es preveïen realitzar. No es tracta d'una mala previsió, és difícil calcular amb precisió el material necessari pels diferents projectes ocupacionals quan la realització d'aquests depèn de l'atorgament per part dels diferents ens públics: Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, Àrea Metropolitana de Barcelona i/o Diputació de Barcelona. La convocatòria de les subvencions i l'atorgament d'aquestes, determinen la realització o no dels diferents programes, així com les dates d'inici d'aquests, coincidint en moltes ocasions en el temps i, per tant, necessitant més o menys recursos en un període concret.

Atès l'increment en la despesa de material de fusteria, sol·licito al Servei de Contractació i Compres la tramitació de la modificació del contracte del subministrament de material de fusteria per tal de suplementar la dotació pressupostària del Servei de Promoció Econòmica en 15.000,00 €.

La modificació contractual no implica cap modificació al PPT.”.

I conclou:

Per tot això i atès l'increment en la despesa de material de fusteria del Servei de Promoció Econòmica, sol·licito es faci l'acord de modificació contractual per un import de 12.396,69 euros IVA exclòs (15.000,00 euros IVA inclòs) que representa un 15,53 % del pressupost estimatiu del contracte, les dues modificacions realitzades fins ara pugen en total 5.656,77 € IVA exclòs, i el VEC preveu una modificació contractual màxima de 31.935,83€ IVA exclòs.

La modificació contractual no implica cap modificació al PPT.”

Aquesta modificació, modificació prevista en la clàusula 19a del plec de clàusules administratives particulars, comporta un increment per import de 12.396,69 € IVA exclòs (15.000,00 € IVA inclòs).

La primera i segona modificació aprovades van comportar un increment de 6.844,69 € IVA inclòs (5.656,77 € IVA exclòs). Igualment aquestes dues modificacions s'han tingut en compte a la primera i segona pròrroques contractuals, per tant, l'import acumulat de les dues modificacions abans d'aprovar aquesta tercera modificació és de 20.534,07 € IVA inclòs (16.970,31 € IVA exclòs). En aquest sentit, la clàusula 5a del plec de clàusules administratives particulars determina el VEC (valor estimat del contracte) en 191.614,99 €, incloent una possible modificació fins al 20% sobre els dos primers anys de durada del contracte i les possibles pròrroques (dos anys) per import de 31.935,83 €.

Per tot això, atès que la modificació que es proposa aprovar és per import de 15.000 € IVA inclòs (12.396,69 € IVA exclòs) i les dues modificacions ja aprovades fins al moment han suposat un increment de 20.534,07 € IVA inclòs (16.970,31 € IVA exclòs), no excedeixen el 20% màxim previst a la clàusula 5a del PCAP, suposant, conjuntament, un increment del 18,39 % sobre l'import total (dos anys inicials del contracte més dos anys de pròrroga).

Aquesta modificació serà amb efectes des de la data de formalització de la mateixa.

L'import de la modificació és de 15.000,00 € IVA inclòs (12.396,69 € IVA exclòs) i en data 17 de setembre de 2025 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació de l'esmentada modificació. La Secretaria general ha emès informe desfavorable a l'esmentada modificació pels motius que s'especifiquen en el mateix, en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024,



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **MODIFICAR** el contracte de subministrament de material de fusteria, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local de data 14 d'octubre de 2021, a l'empresa MADERAS DEL ALTO URGEL, SA, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula 19a del plec de clàusules administratives particulars, clàusula cinquena del contracte administratiu i l'informe tècnic emès per part de la cap de Compres en data 19 de setembre de 2025.

L'import de la modificació contractual és de 12.396,69 € IVA exclòs (15.000,00 € IVA inclòs), suposant un increment del 7,76% sobre l'import total del contracte (dos anys inicials del contracte més dos anys de pròrroga).

Segon. **APROVAR** el document comptable que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària del pressupost vigent, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Núm. d'operació prèvia
3070 24120 22115 37020	2025	AD	15.000,00 €	920250010403

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa MADERAS DEL ALTO URGEL, SA, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

8. APROVACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS CULTURALS PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES CONCRETS RELACIONATS AMB L'ADAPTACIÓ, CANVI, O COMPRA DEL VESTUARI, COMPLEMENTES I ACCESSORIS PELS INTEGRANTS DELS GRUPS DE LES ENTITATS CULTURALS DURANT L'ANY 2025 EXPEDIENT 501/2025/0008.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“ANTECEDENTS DE FET

Per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2025 es va aprovar la convocatòria de subvencions culturals per a la realització de projectes concrets relacionats amb l'adaptació, canvi, o compra del vestuari, complements i accessoris pels integrants dels grups de les entitats culturals durant l'any 2025.

L'anunci es va publicar al BOP de 19 de setembre de 2025, establint-se com a data de presentació de sol·licituds des de la data de la seva publicació en el BOP (Butlletí Oficial de la Província) i fins al dia 30 de setembre de 2025. També es va publicar en el Tauler electrònic, i la web municipal.

Dins del termini indicat a la convocatòria, s'ha presentat 1 sol·licitud, a nom de la Colla Bastonera de Cerdanyola del Vallès, que es troba a l'expedient, juntament amb la documentació requerida en la mateixa.

Dins de l'expedient es troba l'acta de la comissió Avaluadora amb la proposta d'atorgament de subvenció a la Colla Bastonera de Cerdanyola (501/2025/0016), juntament amb un document Excel signat pels membres de la comissió en data 10 d'octubre de 2025, que es troba en l'expedient i forma part de la mateixa, on figura la puntuació atorgada a l'entitat presentada, segons els criteris establerts a l'apartat cinquè de la convocatòria.

En data 2 d'octubre, va entrar per registre d'entrades de l'ajuntament una sol·licitud per part de l'entitat Joves Diables de Cerdanyola del Vallès (501/2025/0015), per formar part de la convocatòria, fora del termini fixat en la mateixa (E/2025-45982).

La tècnica de Cultura amb el vist i plau del Cap de Servei de Cultura proposen en el seu informe de data 9 d'octubre de 2025 l'atorgament de subvencions per a la realització de projectes concrets relacionats amb l'adaptació, canvi, o compra del vestuari, complements i accessoris pels integrants dels grups de les entitats culturals durant l'any 2025 a la única entitat que va presentar la sol·licitud dins del termini establert a la convocatòria.

En l'aplicació pressupostària 2010-33010-48901-PAM 20110 del vigent pressupost municipal, hi ha crèdit adequat i suficient.

L'entitat aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

L'informe emès per la cap de Secció administrativa de Cultura de data 20 d'octubre de 2025 verifica el compliment de la normativa vigent.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024,



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **RESOLDRE** la convocatòria de subvencions culturals per a la realització de projectes concrets relacionats amb l'adaptació, canvi, o compra del vestuari, complements i accessoris pels integrants dels grups de les entitats culturals durant l'any 2025.

Segon. **ATORGAR** una subvenció a l'entitat COLLA BASTONERA DE Cerdanyola del Vallès per un import total de *nou-cents cinquanta-tres euros amb noranta-cinc cèntims (953,95€)* dins de la convocatòria de subvencions culturals per a la realització de projectes concrets relacionats amb l'adaptació, canvi, o compra del vestuari, complements i accessoris pels integrants dels grups de les entitats culturals durant l'any 2025.

Tercer. **CONCEDIR** a l'entitat COLLA BASTONERA DE Cerdanyola del Vallès una bestreta a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **INDICAR** que el termini per a la presentació de la justificació atorgada finalitza el dia 31 de gener de 2026.

Cinquè. **APROVAR** el document comptable D corresponent a la despesa derivada d'aquest acord amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2010-33010-48901-PAM 20110 (número d'operació prèvia 920250013650) de l'exercici 2025.

Sisè. **APROVAR** el document comptable A/ precomptabilitzat amb el número d'operació prèvia 920250013651, per un import de *quinze mil quaranta-sis euros amb cinc cèntims (15.046,05 €)* amb càrrec a la partida 2010-33010-48901-PAM 20110 del pressupost vigent.

Setè. **DESESTIMAR** la sol·licitud presentada per l'entitat Joves Diables de Cerdanyola en data 2 d'octubre de 2025 (E/2025-45982), per haver-se presentat fora del termini indicat a la convocatòria de subvencions culturals per a la realització de projectes concrets relacionats amb l'adaptació, canvi, o compra del vestuari, complements i accessoris pels integrants dels grups de les entitats culturals durant l'any 2025.

Vuitè. **NOTIFICAR** els apartats primer, segon, tercer, quart i cinquè d'aquest acord a l'entitat COLLA BASTONERA DE Cerdanyola del Vallès amb indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i

a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient.

Novè. **NOTIFICAR** l'apartat setè d'aquest acord a L'ASSOCIACIÓ JOVES DIABLES DE Cerdanyola, per haver-se presentat fora del termini indicat en la convocatòria de subvencions culturals per a la realització de projectes concrets relacionats amb l'adaptació, canvi, o compra del vestuari, complements i accessoris pels integrants dels grups de les entitats culturals durant l'any 2025, amb indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

9. APROVACIÓ MINUTA DE CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès i L'ASSOCIACIÓ Cerdanyola Empresarial i ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL TEIXIT ECONÒMIC DE LA CIUTAT ANY 2025 EXPEDIENT 502/2025/0074.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“En data 30 d'agost de 2025, registre d'entrada E/2025-39638, l'Associació d'Empreses de Cerdanyola – Cerdanyola Empresarial, amb NIF 64927338, va presentar davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès una sol·licitud de subvenció per a la realització del projecte “Actuacions conjuntes Associació d'Empreses de Cerdanyola i Departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès” per a l'any 2025, per un import de 3.000,00 €.

En data 1 de setembre de 2025, registre d'entrada E/2025-39710, l'Entitat presenta documentació complementària.

S'entén per subvenció la disposició dinerària realitzada per l'Ajuntament o els Ens que en depenen, a favor de persones públiques o privades i que compleixin els requisits establerts en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament municipal de subvencions.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

L'article 22.2 a) de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, estableix: *"Podran concedir-se de manera directa les següents subvencions: a) Les previstes nominativament als pressupostos generals de l'Estat, de les Comunitats autònomes o de les Entitats Locals, en els terminis recollits als convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions."* i l'article 28 de l'esmentada norma estableix *"Els convenis seran l'instrument habitual per canalitzar les subvencions previstes nominativament en els pressupostos Generals de l'Estat o en els de les Corporacions locals, sens perjudici del que estableixi la seva normativa reguladora."*

L'article 19, apartats a) b) i c), del Reglament municipal de subvencions, que estableix els supòsits per a la concessió directa de subvencions, regula que *"la tramitació d'un expedient de subvenció pel procediment extraordinari de concessió directa, exigirà a més a més de l'acord de resolució de la concessió, la signatura d'un conveni, en el que s'establiran les condicions i compromisos aplicables a les parts."*

L'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que *"són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna."* també que *"No tenen la consideració de convenis, els protocols generals d'actuació o instruments similars que comportin meres declaracions d'intenció de contingut general o que expressin la voluntat de les administracions i parts subscriptores per actuar amb un objectiu comú, sempre que no suposin la formalització de compromisos jurídics concrets i exigibles."* i que *"Els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes. En aquest cas, la seva naturalesa i règim jurídic s'ha d'ajustar al que preveu la legislació de contractes del sector públic."*

De conformitat amb l'article 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic *"les administracions públiques, els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o depenents i les universitats públiques en l'àmbit de les seves competències, podran subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això pugui suposar la cessió de la titularitat de la competència."*

L'article 84.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya regula les competències pròpies locals i, en concret, l'apartat i) regula l'establiment d'autoritacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació. Per tant, l'objecte del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació d'Empreses de Cerdanyola del Vallès - Cerdanyola Empresarial - es fonamenta en aquest precepte.

Adjunta a la sol·licitud de subvenció presentada per l'Associació d'Empreses de Cerdanyola del Vallès, que figura inscrita al Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya amb núm. d'inscripció 37238, aporta la documentació necessària que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 general de subvencions, respecte de les obligacions del beneficiari amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària.

L'aplicació pressupostària 3070 24100 48808 37035 del pressupost de l'exercici 2025 té crèdit suficient per atendre el pagament de la bestreta del cent per cent d'aquesta subvenció directa, per a la qual cosa s'elabora un document comptable d'autorització i disposició de la despesa (AD) per import de 3.000,00 €, amb número d'operació prèvia 920250013325.

En data 21 d'octubre de 2025, la tècnica de Promoció Econòmica ha emès un informe on proposa l'aprovació de la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació d'Empreses de Cerdanyola del Vallès - Cerdanyola Empresarial amb l'objectiu de desenvolupar actuacions conjuntes que facilitin una resposta coordinada a les necessitats de les empreses del municipi, i la concessió directa d'una subvenció per un import de 3.000,00 €, per dur a terme aquestes actuacions.

En data 21 d'octubre de 2025, el Tresorer municipal ha emès un faig constar indicant que no consta cap deute pendent de pagament davant d'aquesta Corporació, en període executiu, de l'Associació d'Empreses de Cerdanyola.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació d'Empreses de Cerdanyola del Vallès, Cerdanyola Empresarial, per al desenvolupament del teixit econòmic de la ciutat, anualitat 2025, el qual es transcriu literalment a continuació:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès i l'ASSOCIACIÓ D'EMPRESSES DE Cerdanyola del Vallès (Cerdanyola Empresarial) PER AL DESENVOLUPAMENT DEL TEIXIT ECONÒMIC DE LA CIUTAT

Cerdanyola del Vallès, a la data de la signatura

REUNITS

*D'una part el senyor Carlos Cordón Núñez, amb DNI **8052***, en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb CIF P0826600I i domicili a la Plaça Francesc Layret s/n, amb l'assistència de la secretaria general, Aurora Corral García, qui dona fe d'aquest acte.*

*De l'altra part, el senyor Jaume Maranges Bonastre, amb DNI **6463***, actuant en representació de l'Associació d'Empresaris de Cerdanyola del Vallès, en endavant Cerdanyola Empresarial, amb CIF G64927338 i seu social a l'Avinguda del Parc Tecnològic,*



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

3, de Cerdanyola del Vallès (08290), i inscrita en el Registre d'Associacions de Catalunya amb núm. 40799, facultat per aquest acte segons certificació que s'adjunta a aquest document.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar el present conveni i,

MANIFESTEN

- I. Que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, a través del Servei de Promoció Econòmica, té l'objectiu de realitzar activitats dirigides al desenvolupament econòmic local, al foment, a la gestió i l'execució de programes vinculats a la promoció econòmica, empresarial, ocupacional i de comerç.
- II. Que Cerdanyola Empresarial, l'única associació d'empreses de Cerdanyola del Vallès, té entre d'altres objectius fomentar les relacions interempresarials, per mantenir i potenciar l'activitat empresarial local i afavorir el desenvolupament econòmic de les empreses en qualsevol dels àmbits de la gestió empresarial. Cerdanyola Empresarial treballa en la defensa dels interessos dels seus associats i pel teixit econòmic del territori, pel progrés i el benestar de la nostra societat que depenen de la capacitat de les empreses per generar riquesa i ocupació.
- III. Que la col·laboració entre Cerdanyola Empresarial i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès constitueix un procediment idoni per tal de millorar les accions d'ambdues entitats i assolir un major grau d'eficiència en llurs respectius àmbits, tot desenvolupant iniciatives de col·laboració en matèria de promoció i consolidació empresarial, la innovació, el desenvolupament social i econòmic, la qualificació professional amb l'objectiu de fomentar l'ocupació, la recerca i la innovació i impulsar un territori més competitiu i sostenible.
- IV. Per desenvolupar aquest projecte col·laboratiu, l'Ajuntament aprova la concessió directa d'una subvenció per un import total de tres mil euros (3.000,00 €), amb la finalitat que s'organitzi l'activitat que en forma part.
- V. La subvenció directa que s'atorga es justifica atès l'article 22.2 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en base a raons d'interès públic, ja que l'Associació Cerdanyola Empresarial és l'única entitat de Cerdanyola del Vallès que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar i que s'ajusta a l'objectiu de promoure i potenciar l'activitat empresarial de la nostra ciutat.
- VI. L'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

VII. Per Acord de la Junta de Govern Local, de data XX de XXXXX de 2025, s'ha aprovat la concessió directa de la subvenció i formalització del conveni amb l'entitat, amb l'objectiu que Cerdanyola Empresarial implementi les accions de promoció i consolidació empresarial de la ciutat de Cerdanyola del Vallès.

VIII. Atesos els objectius coincidents que existeixen entre l'Associació Cerdanyola Empresarial i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es considera convenient la celebració d'un conveni que contribueixi al desenvolupament d'activitats d'utilitat pública i a l'assoliment dels objectius de desenvolupament econòmic de la nostra ciutat.

Per això, les parts acorden, voluntàriament, formalitzar el present conveni que es regularà conforme a les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació Cerdanyola Empresarial, amb l'objectiu de desenvolupar actuacions conjuntes que facilitin una resposta coordinada a les necessitats de les empreses del municipi i que s'articulen mitjançant l'**Annex 1** d'aquest conveni.

SEGONA.- COMPROMISOS DE LES PARTS

1.- Per desenvolupar aquest projecte de col·laboració, l'Ajuntament aprova la concessió directa d'una subvenció a l'Associació Cerdanyola Empresarial per un import total de tres mil euros (3.000,00 €) amb la finalitat que s'organitzin les activitats previstes per al desenvolupament empresarial del municipi.

2.- Cerdanyola Empresarial es compromet a destinar aquest ajut econòmic a dotar de recursos propis a l'associació per a dur a terme actuacions previstes i programades i consensuades que s'adrecin a assolir els objectius plantejats en aquest conveni, en les dates pactades en calendari i forma per ambdues parts.

3.- Cerdanyola Empresarial i l'Ajuntament es comprometen a incorporar a les accions que organitzin conjuntament, els distintius propis de l'Ajuntament (logotips, imatges i anagrames...) i, en el cas de la web, una referència directa (link) a la web de l'Ajuntament de Cerdanyola i de l'associació. En el marc d'aquest conveni, Cerdanyola Empresarial i l'Ajuntament podran fer constar en tots aquells elements de publicitat, promoció, edicions, cartells i papereria, l'existència d'aquest conveni de col·laboració, amb llur nom complet i logotip.

4.- Cerdanyola Empresarial i l'Ajuntament es comprometen a potenciar, impulsar, fomentar i fer difusió de totes les accions encaminades a desenvolupar qualsevol activitat relacionada amb la millora de la competitivitat del teixit productiu, la modernització i millora de



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

polígons, la innovació i l'economia circular, la transició digital i energètica, la responsabilitat social i la millora de l'ocupació, la formació dels treballadors/es, la realització de practiques laborals entre empreses del territori, la conciliació de la vida familiar i laboral, foment de la igualtat d'oportunitats laborals, salut i seguretat, i totes aquelles iniciatives que tenen cabuda en el marc de relació.

5.- Cerdanyola Empresarial recolzarà aquelles iniciatives de desenvolupament econòmic local, impulsades per part de l'Ajuntament i dirigides al foment de les activitats empresarials i ocupacionals del territori.

TERCERA.- OBLIGACIONS DELS/DE LES BENEFICIARIS/ÀRIES

1.- El receptor de subvencions concedides per l'Ajuntament s'obliga a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El beneficiari de la subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- El beneficiari haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

5.- El beneficiari haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno i la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública y bon govern de la Generalitat de Catalunya.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

7.- Les persones beneficiàries hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no són ja en poder de l'Ajuntament:

- a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.

b) Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat.

c) Acreditació de la representació legal que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.

d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades.

8.- Acreditar, en el moment de la sol·licitud, d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent certificació emesa per les Administracions respectives.

9.- Declaració responsable de no estar inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari assenyalades a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

QUARTA.- FINANÇAMENT I FORMA DE PAGAMENT

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorgarà a l'Associació Cerdanyola Empresarial la quantitat de 3.000,00 euros en concepte de subvenció, per a la correcta execució de les activitats per al desenvolupament del programa vinculat a la promoció econòmica i empresarial local. Aquest import figura individualitzat en el pressupost municipal vigent i amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3070 24100 48808 37035 i número d'operació prèvia 920250013325.

CINQUENA.- TERMINI DE VIGENCIA

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del beneficiari.

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin en l'execució de les activitats pròpies de l'associació, les quals s'hagin dut a terme des de l'1 de gener i fins al 31 de desembre del 2025.

SISENA.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Cerdanyola Empresarial i l'Ajuntament acorden la creació d'una comissió de seguiment del present conveni formada per representants designats per cadascuna de les dues institucions, que gestionarà i dirimirà sobre totes les qüestions que se'n derivin, especialment a efectes d'elaborar un pla de treball anual, la planificació i la programació de les activitats, la coordinació, avaluació i control d'accions. Aquesta comissió es reunirà periòdicament, a sol·licitud d'alguna de les parts.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Per part de l'Ajuntament, es comprometen a participar de manera permanent els representants tècnics i polítics amb les competències de desenvolupament econòmic i, segons la temàtica a tractar, la participació també de responsables polítics i tècnics implicats.

Per part de Cerdanyola Empresarial, participaran en aquesta comissió de seguiment els membres de la junta que s'assigni oportú amb un màxim de dos representants i amb el suport tècnic que considerin oportú.

Qualsevol de les parts podrà denunciar el present conveni, notificant-li-ho fefaentment a l'altra part, amb un previ avís de dos mesos d'anticipació a la seva efectivitat.

SETENA.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS

1.- El beneficiari haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

VUITENA.- PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

La subvenció atorgada a l'empara del present conveni serà objecte de publicitat, amb indicació del beneficiari, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, així com la justificació o retiment de comptes i les actuacions de control que se'n derivin, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i del portal de transparència de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

NOVENA.- DESPESES SUBVENCIONABLES

Seràn subvencionables les despeses recollides en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Despeses subvencionables:

Es consideren despeses subvencionables, als efectes previstos en aquesta llei, aquells que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessaris i es realitzin en el termini establert en l'acord de concessió.

Es considerarà despesa realitzada la que ha sigut efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

Despeses no subvencionables:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- Els tributs locals, quan suposin exempcions fiscals no previstes en la llei, compensacions o minoracions de deutes contrets amb la hisenda local.
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- Els impostos personals sobre la renda.
- Despeses derivades de celebracions gastronòmiques o protocol·làries.
- Despeses de manutenció, compra de productes alimentaris o begudes alcohòliques.
- L'adquisició de bens, eines o material divers que tingui caràcter inventariable.

DESENA.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

L'Associació Cerdanyola Empresarial haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada abans del dia 31 de març de 2026, mitjançant la presentació del compte justificatiu, que estarà integrat per una memòria de l'activitat i una memòria econòmica d'acord amb el model que faciliti l'Ajuntament.

Per justificar la subvenció, l'associació ha de presentar la sol·licitud de justificació davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb la documentació de conformitat amb la normativa vigent de subvencions, considerant-se que la justificació haurà de fer-se sobre l'import total del projecte i no la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.

La manca de justificació suficient de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revisió i/o revocació, si s'escau, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incorrer el beneficiari en el cas de falsedat.

Advertència que tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics que superin el cost de l'activitat podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

ONZENA.- DEFICIÈNCIES DE LA JUSTIFICACIÓ

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de esmenar les anomalies detectades en un termini



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

DOTZENA.- NATURALES A I LLEI APLICABLE

En tot allò no previst en aquest conveni s'estarà al que estableix la Llei general de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

El present conveni té naturalesa administrativa i, en allò no previst a les seves clàusules, es regirà per la legislació bàsica de règim local i l'autonòmica de Catalunya, així com per les restants normes administratives que resultin aplicables, en concret, per la Llei de l'Estat 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

TRETZENA.- JURISDICCIO COMPETENT

En cas d'incompliment o divergències en la interpretació d'aquest conveni, les parts renunciaran al seu propi fur i se sotmetran expressament a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, les parts signen aquests acords mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura.

Carlos Cordón Núñez
Alcalde
Ajuntament de Cerdanyola del Vallès

Jaume Maranges Bonastre
President
Cerdanyola Empresarial

Aurora Corral García
Secretaria General



ANNEX 1

Propostes d'Actuacions conjuntes Associació d'Empreses de Cerdanyola i Departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Any 2025.

Línies d'actuació

1. Millora de la competitivitat empresa i territori.
2. Talent i Ocupació.
3. Promoció de projectes estratègics:
 - Talent Factory
 - OPE, Pla Director de PAE, Hub d'innovació
4. Accions de comunicació.
5. Reunions de coordinació, cronograma d'actuacions i memòria.

1. Millora de la competitivitat empresa i territori.

A partir d'aquesta línia de col·laboració es pretén potenciar el teixit empresarial local i facilitar-ne el seu desenvolupament, augmentant la competitivitat amb mesures de modernització, de gestió empresarial i de transformació digital, recolzades en les següents actuacions:

- **Assessorament empresarial.** El Servei de Promoció Econòmica posarà a l'abast del teixit empresarial i dels associats l'AECV un conjunt de serveis d'acompanyament pel desenvolupament empresarial (mentories personalitzades, assessorament en transformació digital, economia circular, estalvi energètic, entre altres serveis) destinats al foment de la competitivitat del teixit empresarial local.

Per part de l'AECV portarà a terme la difusió i comunicació entre els seus associats, així com la participació significativa dels associats/des en aquelles actuacions que considerin d'interès. Es valorarà com a indicador de compliment el nombre d'empreses de l'AECV perceptores d'aquests serveis i el grau de satisfacció.

- **Catàleg formatiu**, qualificació empresarial. De forma conjunta, l'AECV amb el Servei de Promoció Econòmica consensuaran les actuacions formatives destinades a les empreses i persones emprenedores del territori.

A partir de la detecció conjunta de les necessitats formatives, amb l'AECV, el Servei de Promoció Econòmica presentarà la proposta de catàleg d'accions formatives, encabides preferentment dins el recull d'accions formatives de la Diputació de Barcelona.

Es valorarà el nombre de treballadors actius i emprenedors, receptors de les accions formatives i el seu grau de satisfacció.

- **Esmorzars de Can Serraperera.** Sessions de divulgació i formació, sobre aspectes clau de l'estratègia empresarial.

Mitjançant personalitats rellevants de l'àmbit empresarial, polític i/o social, es donaran a conèixer temàtiques d'actualitat. Es tracta doncs de trobades a on els empresaris locals podran conèixer temes cabdals de l'estratègia empresarial i participar en una sessió posterior de networking.

La tasca de l'AECV, consisteix en el disseny del format, proposar temes d'actualitat i ponents de referència així com facilitar la participació d'empresaris i executius en el desenvolupament d'aquestes jornades.

Es valorarà el nombre i grau de satisfacció dels assistents, així com la repercussió mediàtica de les sessions.

Proposta de calendari

Fira Cerdanyola Activa	10 d'abril
Programa Reempresa	6 de juny
Presentació Pla Estratègic Territorial de Desenvolupament Econòmic i Ocupació de Cerdanyola del Vallès	31 d'octubre

2. Talent i Ocupació.

Foment de la qualificació professional i inserció laboral de la població activa de Cerdanyola.

- **Borsa de Treball.** Es tracta de fomentar la contractació de personal adscrit a la Borsa de Treball de Cerdanyola del Vallès per part d'empreses de l'AECV. Per tant l'ús habitual de la borsa de treball per part de les empreses associades. Des de l'Àrea de Promoció Econòmica s'ofereix un servei d'intermediació laboral mitjançant la borsa de treball. Es valoraran indicadors com nombre de persones contractades, les demandes de perfils i nivell de satisfacció dels empresaris respecte al servei.
- **Alumnes en pràctiques.** Foment de l'acollida de d'alumnes de pràctiques dels cursos FOAP per part d'empreses de l'AECV. A partir de les convocatòries anuals es comunicarà a l'AECV, el tipus i nombre de perfils d'alumnes interessats en realitzar pràctiques, així com la temporalitat, perfils professionals, i característiques pròpies de las pràctiques. Per part de l'entitat municipal es valorarà el nombre d'alumnes aollits en pràctiques i el grau de de satisfacció dels empresaris i alumnes.
- **Catàleg formatiu (FOAP).** El programa de formació d'oferta en àrees prioritàries



(FOAP) ofereix a les persones treballadores, preferentment en situació d'atur i demandants d'ocupació, una formació d'acord amb el seu potencial i adaptada a les necessitats del mercat laboral. Per aquest motiu es demana la col·laboració de l'AECV en el disseny de les accions formatives, així com en la detecció de les necessitats del teixit empresarial local. Per part del Servei de Promoció Econòmica i dins el Pla d'Actuació Formatiu (aules homologades, directrius del SOC, etc.) es valorarà aquesta informació a l'hora de configurar les d'accions formatives anuals.

3. Foment de la creació i consolidació de les empreses.

Promoció de projectes estratègics locals.

- **Talent Factory.** La finalitat d'aquest projecte estratègic és potenciar el talent emprenedor dels joves i les joves estudiants de 3r i 4art. d'ESO, Batxillerat i Cicles Formatius de Cerdanyola (veure link [Talent Factory](#)). A partir de la col·laboració mixta públic privada, consistent en la generació d'una xarxa de mentors (directius d'empreses locals) que acompanyin als estudiants en el seu projecte d'emprenedoria.

Pel desenvolupament d'aquesta actuació es compta amb l'AECV, per la difusió i selecció de mentors que puguin participar en l'articulació del projecte. Així com difondre i participar de forma activa en la recerca de patrocinadors, interessants en formar part d'aquesta interessant estratègia de futur.

Donat la rellevància i oportunitat d'aquesta actuació, des de el Servei de Promoció Econòmica es proposa portar a terme un taller monogràfic sobre projecte Talent Factory, entre la Junta Directiva de Cerdanyola Empresarial.

- **Nit de Cerdanyola Empresarial i Diàlegs de Cerdanyola Empresarial.** Per part del Servei de Promoció Econòmica i els mitjans de comunicació de l'Ajuntament de Cerdanyola es portarà a terme una campanya de comunicació intensiva destinada a fomentar la Nit de Cerdanyola Empresarial i els Diàlegs com esdeveniment empresarials de referència, destinats a fomentar la cohesió del teixit empresarial local. Els indicadors d'impacte es mesuraran a partir del nombre d'entitats i empreses que participen i el nombre d'assistents, així com la presència mediàtica de l'actuació.
- **Oficina de Promoció Empresarial (OPE), Pla director de PAE, Hub d'Innovació**. L'AECV com agent destacat del territori, serà informat del desenvolupament dels projectes estratègics de Promoció Econòmica, així com l'evolució d'aquests. El propòsit és reconèixer l'AECV com una entitat de referència del territori en l'àmbit empresarial i aprofitar el seu 'know-how', en el desenvolupament d'aquests projectes estratègics.

4. Accions de comunicació.

- **Accions de comunicació.** Per part del Servei de Promoció Econòmica i de l'AECV, es comprometen a difondre i comunicar totes les accions, informacions i/o actuacions dirigides al teixit empresarial. Es mesurarà el nombre de campanyes i el nombre de destinataris d'aquestes.
- **Xarxa relacional.** L'AECV facilitarà les dades de contacte dels seus associats, per poder millorar el impacte de les campanyes de comunicació del servei cap aquests associats/des.

5. Reunions de coordinació, cronograma d' actuacions i memòria.

Es portaran a terme reunions trimestrals de seguiment, entre els representats de l'AECV i els representants del Servei de Promoció Econòmica.

Puntualment es portaran a terme reunions de treball operatives amb l'equip tècnic destinades al desenvolupament de projectes i/o actuacions concretes, així com per l'elaboració del cronograma d'actuacions anuals.

Les reunions operatives es desenvoluparan amb els tècnics d'orientació i inserció, formació, emprendoria i empresa del Servei de Promoció Econòmica

Durant el mes de gener de cada any, es presentarà la memòria anual de les actuacions realitzades per l'AECV. La memòria és un instrument destinat a la valoració dels compromisos adquirits durant l'any i de presentació de les fites aconseguides."

Segon. **ATORGAR** a l'Associació d'Empreses de Cerdanyola del Vallès, Cerdanyola Empresarial, una subvenció directa per un import de 3.000,00 euros, amb l'objectiu de desenvolupar les actuacions que facilitin una resposta a les necessitats del teixit econòmic de la ciutat.

Tercer. **APROVAR** el document comptable d'autorització i disposició de la despesa (AD) per un import de 3.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3070 24100 48808 37035 del pressupost vigent i amb número d'operació prèvia 920250013325.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord a l'Associació d'Empreses de Cerdanyola del Vallès, Cerdanyola Empresarial, amb la indicació que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província



de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient.”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

10. CONCESSIÓ LLICÈNCIA D'OBRES A NOM DE DASER PADEL MANAGEMENT, SL PER ALS MOVIMENTS DE TERRES I ADEQUACIÓ DE LA PARCELA 42.01.01 DEL PARC DE L'ALBA (FASE 0), EXPEDIENT 138/2024/0048.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“En data 4 d'agost de 2024, mitjançant instància amb el registre d'entrada número 37.169, el senyor Jordi Llosa Hurtado, en representació de la mercantil DASER PADEL MANAGEMENT, SL, en endavant la persona interessada, sol·licita llicència d'obres per a la legalització de la reforma d'edificis existents, enderroc d'edificacions auxiliars, implantació de 17 pistes de pàdel i treballs parcials d'urbanització i condicionament interior de la finca a la parcel·la 42.01.01 del Parc de l'Alba, expedient 138/2024/0048.

En data 8 d'agost de 2024, mitjançant el registre d'entrada número 37.564, la persona interessada aporta documentació complementària a l'expedient.

Consta autoliquidació de la taxa per llicències urbanístiques per import de 56.134,86€.

En data 4 d'octubre de 2024 la cap de secció tècnica de llicències d'obres emet informe tècnic de deficiències en base a la verificació documental realitzada.

En dates 17 i 21 d'octubre de 2024, mitjançant els registres d'entrada números 46.668, 46.831 i 47.381, respectivament, la persona interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides.

En data 15 de novembre de 2024, mitjançant el registre d'entrada número 51.252, la persona interessada aporta certificat descriptiu de l'obra executada sense llicència fins a la seva paralització en data 7 d'octubre de 2024.

En dates 22 de novembre de 2024 i 14 de gener de 2025, mitjançant els registres d'entrada números 52.253 i 1.714, respectivament, la persona interessada aporta documentació complementària a l'expedient.

En data 18 de març de 2025 el Consorci Urbanístic del Centre Direccional emet informe favorable amb correccions.

En data 26 de maig de 2025 la cap de secció tècnica de llicències d'obres emet informe tècnic de deficiències esmenables.

En data 27 de maig de 2025 l'enginyer tècnic municipal d'Activitats emet informe tècnic de deficiències esmenables.

En data 6 de juny de 2025 la Comissió de Qualitat Arquitectònica i Urbanística del PDU del Centre Direccional emet acta de valoració.

En data 12 d'agost de 2025, mitjançant el registre d'entrada número 37.877, la persona interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides.

En dates 12 i 16 de setembre de 2025, mitjançant els registres d'entrada números 41.788 i 42.375, respectivament, la persona interessada comunica l'inici dels treballs de moviment de terres.

En data 24 de setembre de 2025 l'Agencia Estatal de Seguridad Aérea (AESA) emet informe fent constar que les instal·lacions y construccions projectades no es troben afectades per cap servitud aeronàutica.

En data 30 de setembre de 2025 la cap de secció tècnica de llicències d'obres emet informe tècnic de deficiències, advertint que l'inici del moviment de terres comunicat és objecte de llicència preceptiva.

En data 3 d'octubre de 2025, mitjançant el registre d'entrada número 46.137, la persona interessada aporta justificació de la no realització d'obres des de la paralització en data 7 d'octubre de 2024.

En data 17 d'octubre de 2025, mitjançant el registre d'entrada número 48.579, la persona interessada sol·licita la llicència d'obres per fases diferenciades, concretant en la Fase 0 el moviment de terres i adequació de la parcel·la 42.01.01, aportant documentació justificativa al respecte.

Així mateix aporta amb la seva instància justificant d'autoliquidació de la taxa complementària per llicències urbanístiques per import de 50.640,05€, i justificant d'autoliquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de 210.393,91€.

En data 20 d'octubre de 2025 la cap de secció tècnica de llicències d'obres emet informe tècnic favorable per a la concessió de la llicència d'obres per als moviments de terres i adequació de la parcel·la 42.01.01 (Fase 0) a favor de DASER PADEL MANAGEMENT, SL.

Aquest expedient ha seguit allò establert a la instrucció de tramitació dels expedients administratius de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per mitjans electrònics, aprovada per resolució d'alcaldia núm. 5.783 de data 27 de novembre de 2023, modificada per aclarir i modificar la mateixa, mitjançant resolució d'alcaldia número 749 de data 20 de febrer de 2024, i actualitzada mitjançant resolució d'alcaldia número 4.666 de data 10 d'octubre de 2024, considerant no ser necessari procedir a la incoació formal de l'expedient i/o la designació de les persones instructores amb la indicació del termini màxim de resolució, atès que no existeix normativa urbanística que estableixi la incoació formal d'expedients per a la concessió de llicències urbanístiques.

En base a l'article 147 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, que disposa



que "1. La tramitació administrativa s'ha de fer per procediments d'economia, eficàcia i coordinació que estimulin el funcionament diligent de l'organització de les entitats locals", i que "2. Sempre que sigui possible s'han de mecanitzar o informatitzar les tasques burocràtiques i s'ha d'evitar l'entorpiment o la demora en la tramitació d'expedients amb diligències i provisions de mera impulsó, que s'han de reduir als estrictament indispensables", tal i com succeeix en aquest tipus d'expedients on l'interessat ha de presentar tota la documentació necessària produint-se una verificació per part de l'administració de l'adequació de la mateixa a les disposicions legals urbanístiques per tal de concedir o no la llicència.

Així mateix l'article 167 del mateix Reial decret 2568/1986 disposa que: "1. La tramitació dels expedients s'ha de simplificar tant com es pugui, donant compliment a aquest article en un expedient de concessió de llicència la incoació de l'expedient implicaria un tràmit addicional i innecessari al procediment.

Igualment es compleix amb l'article 22 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, del dret dels ciutadans a una bona administració sent l'actuació administrativa proporcional a la finalitat perseguida, i complint amb els principis recollits a l'article 31 de la mateixa llei.

Conforme l'article 187.1 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) l'edificació projectada per la persona interessada està subjecte al règim de llicència urbanística.

D'acord amb allò que disposa l'article 188 del TRLUC sobre el règim jurídic de les llicències urbanístiques.

L'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix la tramitació de les sol·licituds de llicència.

D'acord amb allò que disposen els articles 39, 40 i 41 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig, sobre la llicència simultània d'obres d'urbanització i edificació.

D'acord amb allò que disposen les ordenances fiscals número 3 i 7 reguladores de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres, i de la Taxa per llicències o activitats comunicades en matèria urbanística, respectivament.

En data 21 d'octubre de 2025, el tècnic superior ha emès informe jurídic.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **CONCEDIR** llicència d'obres per als moviments de terres i adequació de la parcel·la 42.01.01 (Fase 0), a favor de DASER PADEL MANAGEMENT, SL, segons la documentació aportada en data 17 d'octubre de 2025, registre d'entrada número 48.579, redactada pels arquitectes Jordi Llosa Hurtado i Pere Sala Fau.

El termini màxim és d'1 any per començar les obres i 3 anys per acabar-les, amb el benentès que ambdós terminis computen des de l'endemà de la notificació del present acord.

Segon. **INDICAR** a DASER PADEL MANAGEMENT, SL que, de conformitat amb l'informe tècnic de data 20 d'octubre de 2025, la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment de les següents condicions especials:

1) Abans de l'inici de les obres caldrà:

- a) Aportar la separata del moviment de terres del Projecte Executiu i el Visat de tota la documentació, amb el corresponent certificat de correspondència.
- b) Disposar de les autoritzacions administratives exigibles en concurrència amb la llicència urbanística i la documentació específica que aquestes requereixin (d'acord amb l'art.16 del Decret 64/2016, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística), en concret l'autorització del Servei de Carreteres de la Generalitat.

2) Cal tenir present que la corresponent llicència no comporta les següents autoritzacions i que en cas de ser necessàries caldrà sol·licitar-les:

- Per a l'ocupació de la via pública.

3) Cal assabentar als serveis tècnics municipals i al serveis tècnics del Consorci del Parc de l'Alba de la data d'inici mitjançant la presentació de la documentació corresponent al registre general de l'Ajuntament.

4) S'haurà de protegir la via pública d'agressions pròpies de l'obra a l'arbrat, jardineria, reg, enllumenat públic, mobiliari urbà, voreres, calçada i resta de bens públics. No obstant, una vegada acabada l'obra, qualsevol dany produït sobre aquests haurà de ser reparat.

5) No podran deixar-se fora de servei o inutilitzar-se sense autorització els serveis públics existents continguts a l'obra.

6) Hauran de quedar delimitades i senyalitzades les obres amb materials apropiats per a cada cas d'acord amb l'Estudi de Seguretat i Salut, el Pla de Seguretat i Salut i la legislació i la normativa vigent, de tal manera que es garanteixi la seguretat dels vianants i del trànsit rodat, essent obligatòria la instal·lació de llums de senyalització amb intensitat suficient a cada extrem o angle de les tanques, les quals no han de presentar elements punxants, tallants o amb els quals es puguin produir cops o ensopegades.



7) No podran ocupar la via pública els materials necessaris o altres objectes específics per efectuar l'obra i a més a més caldrà consensuar amb els responsables de mobilitat i amb els serveis tècnics del centre direccional i amb les parcel·les veïnes la retirada de les terres sobrants i no reutilitzades a fi i efecte de donar compliment a la planificació dels treballs i al pla de seguretat i salut.

8) S'haurà de complir el que disposa l'article 122 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació que regula la instal·lació de les tanques de seguretat durant l'execució de les obres i tenint en compte que "aquesta tanca s'entén sempre amb caràcter provisional mentre duri l'obra i, transcorregut un mes amb les obres aturades, s'haurà deixar lliure la vorera al trànsit públic."

9) S'haurà de complir el que disposa l'article 123 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació que regula les precaucions de seguretat que s'han d'adoptar durant l'execució de les obres.

10) Cal donar compliment a les condicions següents de l'informe del Consorci del Centre Direccional de data 18.03.2025:

Tot i que no es constaten interferències amb les futures obres d'urbanització del sector, sí que ho fan amb les activitats que es duen a terme al Parc de l'Alba, per tant caldrà minimitzar l'ocupació de la via pública (en cas de ser necessària) i l'afectació a la mobilitat de la zona. Aquest aspecte s'haurà de concretar i sol·licitar de manera adient i consensuada amb els serveis tècnics del Consorci del Centre Direccional per tal d'evitar possibles interferències amb la urbanització i poder donar compliment a la planificació dels treballs i al pla de seguretat i salut de les obres d'urbanització en curs; atès que les obres d'urbanització afectaran al frontal de la parcel·la i que no es disposa de la planificació de les actuacions previstes al seu interior

11) Pel que fa a les possibles afectacions durant l'execució de les obres cal disposar de l'autorització de Carreteres.

Condicions Particulars:

Abans d'iniciar les obres s'haurà de dipositar a la Tresoreria Municipal la següent fiança per l'import i concepte que es senyala a continuació:

- La quantitat de tres mil cinc-cents euros (3.500,00€), en concepte de garantia per respondre dels danys que puguin efectuar-se en els serveis públics existents i elements urbanístics segons el que disposa l'article 16 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació.

La fiança es pot presentar mitjançant aval bancari o en metàl·lic (transferència bancària):

- Aval bancari (o qualsevol forma admesa per la legislació de contractació del sector públic), en aquest cas concertar cita prèvia per dipositar-la, al departament de Tresoreria a l'adreça electrònica tresoreria@cerdanyola.cat, o trucant al telèfon 93 580 88 88, de dilluns a divendres de 9 a 14 h.

- Metàl·lic (transferència bancària) al compte corrent de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès número: [REDACTED], indicant el nom, concepte i expedient.

En relació al compte on s'ha de fer l'ingrés, cal que ho comuniquin a través del formulari que us adjunto, degudament emplenat, fent constar les dades que se sol·liciten, les signatures corresponents i les dades bancàries (IBAN) degudament verificades per la vostra entitat bancària mitjançant la signatura de l'entitat financera, juntament amb la còpia del NIF i ens el fan arribar de la mateixa manera, per correu postal ordinari o via seu electrònica de l'Ajuntament, en aquest cas l'enllaç seria el següent: https://www.cerdanyola.cat/sites/default/files/fitxers/models_instancia/tre-01_dades_de_creditors_-_catala.pdf

Tercer. **INDICAR** a DASER PADEL MANAGEMENT, SL que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, sacs de runes o contenidors metàl·lics, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra o casetes, per a talls de trànsit, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

Quart. **ADVERTIR** a DASER PADEL MANAGEMENT, SL que si en els terminis indicats a l'apartat primer d'aquest acord no s'inicia o no es finalitza l'actuació autoritzada, la llicència haurà caducat i per continuar l'obra se n'haurà d'obtenir una de nova si no s'ha obtingut abans una pròrroga del termini del qual es tracti, en els termes que preveu l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel què s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.

Cinquè. **COMUNICAR** aquest acord a la Tresoreria Municipal.

Sisè. **NOTIFICAR** aquest acord a DASER PADEL MANAGEMENT, SL, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Setè. **NOTIFICAR** aquest acord al Consorci del Parc de l'Alba, i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, la qual cosa us comunico perquè en prengueu coneixement i tingui l'efecte que correspongui. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.



11. APROVACIÓ ATORGAMENT TERMINI EXTRAORDINARI PER COMPLIR ACORD JGL 28/07/2025 DE LIQUIDACIÓ CONTRACTE OBRES TORRE VERMELLA EXPEDIENT 154/2021/034.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local en sessió de data 18 de novembre de 2020 va adoptar l'acord d'aprovar definitivament el projecte executiu per a dur a terme la rehabilitació de l'edifici de la Torre Vermella per a ús administratiu a Cerdanyola del Vallès, per un import d'un *milió tres-cents trenta-cinc mil quatre-cents setanta-tres euros amb trenta-set cèntims*, 21% d'IVA inclòs (1.335.473,37€).

Aquest projecte té per objecte la rehabilitació integral de l'habitatge unifamiliar i el canvi d'ús a administratiu.

Tramitat el corresponent expedient licitatori, la Junta de Govern Local, en data 9 de juny de 2021, va aprovar l'**adjudicació del contracte per a l'execució de les obres** de rehabilitació de l'edifici de la Torre Vermella per a ús administratiu a Cerdanyola del Vallès, a l'empresa RECOPI RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, SL per un import total d'un *milió dos-cents dotze mil quatre-cents setanta-sis euros amb vint-i-set cèntims* (1.212.476,27 €), IVA inclòs.

L'alcaldeessa accidental, en data 13 d'agost de 2021, va dictar resolució de restar assabentats de l'ajornament de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig i conseqüentment de l'inici de les obres al mes d'octubre.

La Junta de Govern Local, en data 22 de desembre de 2021, va acordar restar assabentats d'un nou ajornament de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig i conseqüentment de l'inici de les obres al dia 10 de gener de 2022.

El termini d'execució de les obres, d'acord amb la clàusula quarta del contracte signat el dia 29 de juny de 2021, és de 12 MESOS, a comptar des de la data de l'acta de comprovació del replanteig, de 10 de gener de 2022.

De forma paral·lela l'Ajuntament va tramitar la licitació per a la contractació del **servei per a la direcció d'obra, la direcció d'execució** amb control de qualitat i coordinació de seguretat i salut de les obres contingudes en el projecte executiu “Rehabilitació de l'edifici de la Torre Vermella per a ús administratiu”, en 3 lots, aprovant el corresponent expedient mitjançant resolució d'alcaldeia de data 20 de setembre de 2021 i convocant la corresponent licitació.

Així mitjançant acord de la Junta de Govern Local en sessió del dia 17/11/2021 acorda -la part que ens interessa-:

-Adjudicar el contracte de serveis per a la direcció d'obra, liquidació i certificació final, (Lot 1) a l'empresa GUITART ARQUITECTURA I ASS.SL (B-64.949.704) per un import de 36.298,17 €, IVA inclòs

-Adjudicar el contracte de serveis per a la direcció d'obra amb control de qualitat i gestió integral amb companyes de serveis (Lot 2) a l'empresa GUITART ARQUITECTURA I ASS.SL (B-64.949.704) per un import de 31.112,72 €, IV inclòs.

El 30/11/2021 es formalitza el contracte entre l'Ajuntament i l'empresa GUITART ARQUITECTURA I ASS.SLP per a la prestació dels serveis de direcció d'obra amb liquidació i certificació final (lot 1) i direcció d'execució d'obra amb control de qualitat i gestió integral amb companyes de serveis (lot 2).

La Junta de Govern Local, en data 19 de desembre de 2022, va aprovar una modificació del contracte esmentat que va suposar un increment de la despesa per un import de 242.263,18 €, IVA inclòs, el que representa un increment del 19,98 % del valor del contracte així com un increment del termini d'execució de les obres de tal forma que haurien de finalitzar el 10 d'abril de 2023. El preu del contracte, una vegada aprovada la modificació esmentada, és de 1.454.739,46 €.

D'altra banda, també es van aprovar uns nous preus contradictoris que no representen cap augment contractual atès que la seva aprovació suposa la no execució d'altres partides existents al projecte, d'acord amb el detall indicat en el propi acord.

Aquesta modificació comporta igualment un increment del termini d'execució de les obres, de tres mesos més, de tal forma que el termini d'execució de les obres finalitzarà el 10 d'abril de 2023.

El 13 de gener de 2023 es formalitza la modificació contractual.

Per resolució de l'Alcaldia de data 2 d'agost de 2023 s'aprovà una altra ampliació del termini d'execució de les obres esmentades fins al 28 de setembre de 2023.

El 26 de setembre de 2023 l'empresa RÈCOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, SL presenta escrit, RGE núm. E/2024/37765, sol·licitant la revisió excepcional de preus, per un import de 90.400,91 €.

A data d'avui s'han aprovat 16 certificacions d'obra, per un import de 1.374.957,24 €. Resta pendent d'aprovar (respecte l'import d'adjudicació) un import de 79.782,20 €.

L'empresa adjudicatària de les obres en data 17/10/2023 ha presentat la certificació núm. 17 per un import de 79.782,20 €. (Amb aquest import s'esgotaria, a nivell pressupostari, l'import de l'adjudicació).

Igualment en data 17/12/2024 l'empresa RECOP presenta la certificació núm. 18 i final. per un import de 90.400,91 €, import que es correspon amb la revisió de preus sol·licitada.

En l'expedient consta un acta de recepció de les obres firmada en data 24.01.2025 per part del representant de l'empresa adjudicatària, per part el director de l'obra i director d'execució i la cap del servei d'Urbanisme. Consta una nota de "disconformitat" a l'acta esmentada per part de la Interventora acctal, en data 27 de gener de 2025, amb un informe justificatiu de la disconformitat esmentada.



En l'acta es fa constar expressament com a data de finalització de les obres el 28 de setembre de 2023.

A la vista del contingut de l'expedient i vist l'informe/annex a l'acta de recepció de les obres subscrit per la Intervenció municipal, per part de la Coordinació de l'Àmbit de Recursos es va demanar en data 23 d'abril de 2025 l'emissió d'informe als Serveis Jurídics municipals per tal d'analitzar el conflicte existent en relació amb l'execució del contracte per la realització de les obres de rehabilitació de l'edifici de la Torre Vermella per a ús administratiu (expedient 151/2021/001) i possibles solucions per a l'acabament de les obres.

A la vista dels antecedents anteriors, en data 11 de juny de 2025 el lletrat en funcions de cap del Servei Jurídic emet l'informe que consta en l'expedient, en el que conclou (es transcriu únicament les conclusions de l'informe)

".....8. CONCLUSIONS

Primera. L'acta de recepció de les obres de 24 de gener de 2025 no té cap altre efecte que la transferència a l'Ajuntament de la responsabilitat de vigilància i manteniment de l'edifici en l'estat actual.

Segona. Cal resoldre el contracte d'obres amb RECOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, S.L.

Tercera. S'ha de liquidar el contracte d'obres, tenint en compte allò que indica la direcció facultativa en el seu informe de tancament econòmic de l'obra sobre partides no executades.

Quarta. S'ha de redactar i aprovar la revisió del projecte executiu.

Cinquena. S'han de licitar les obres pendents conforme la revisió del projecte executiu.

Sisena. Si s'escau, caldrà liquidar els treballs realitzats per RECOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, S.L. que no estiguessin contemplats en el projecte actualment vigent, s'incorporin a la revisió i resultin útils.

Setena. No procedeix la revisió excepcional de preus sol·licitada per RECOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, S.L. amb base en el RDL 3/2022, llevat que el Ple adopti l'acord d'aplicar-lo als contractes de l'Ajuntament que es puguin trobar en la situació prevista en aquell RDL."

La Junta de Govern Local en sessió de data 28/07/2025 adopta l'acord següent:

"Primer. INCOAR expedient per a la resolució del contracte d'obres subscrit el dia 29 de juny de 2021 entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'empresa RECOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, SL, relatiu a la rehabilitació de l'edifici de la Torre Vermella per a ús administratiu a Cerdanyola del Vallès, de conformitat amb

l'art. 211.1.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), a la vista de l'informe emès per part del lletrat en funcions de cap del Servei Jurídic municipal en data 11 de juny de 2025, en el que conclou:

“Primera. L'acta de recepció de les obres de 24 de gener de 2025 no té cap altre efecte que la transferència a l'Ajuntament de la responsabilitat de vigilància i manteniment de l'edifici en l'estat actual.

Segona. Cal resoldre el contracte d'obres amb RECOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, SL.

Tercera. S'ha de liquidar el contracte d'obres, tenint en compte allò que indica la direcció facultativa en el seu informe de tancament econòmic de l'obra sobre partides no executades.

Quarta. S'ha de redactar i aprovar la revisió del projecte executiu.

Cinquena. S'han de licitar les obres pendents conforme la revisió del projecte executiu.

Sisena. Si s'escau, caldrà liquidar els treballs realitzats per RECOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, S.L. que no estiguessin contemplats en el projecte actualment vigent, s'incorporin a la revisió i resultin útils.

Setena. No procedeix la revisió excepcional de preus sol·licitada per RECOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, S.L. amb base en el RDL 3/2022, llevat que el Ple adopti l'acord d'aplicar-lo als contractes de l'Ajuntament que es puguin trobar en la situació prevista en aquell RDL.”

Segon. **ATORGAR** de conformitat amb la previsió establerta en l'art.109.1.a) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP), un termini d'audiència **fins al 30 de setembre de 2025**, a l'empresa RECOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, SL., donant-li trasllat de l'informe emès per part del lletrat en funcions de cap del Servei Jurídic municipal en data 11 de juny de 2025, per tal que presentin les al·legacions que estimin convenients.

Tercer. **ATORGAR** de conformitat amb la previsió establerta en l'art.109.1. a) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP), un termini d'audiència **fins al 30 de setembre de 2025**, a l'UTE ESKUBI TURRÓ ARQUITECTES, SLP i ASSOCIATS ARQUITECTES, SLP, en qualitat de Direcció Facultativa de les obres, donant-li trasllat de l'informe emès per part del lletrat en funcions de cap del Servei Jurídic municipal en data 11 de juny de 2025, per tal que presentin les al·legacions que estimin convenients.

Quart. **REQUERIR** l'UTE ESKUBI TURRÓ ARQUITECTES, SLP i ASSOCIATS ARQUITECTES, SLP, en qualitat de Direcció Facultativa de les obres, per tal que, en el termini de **fins al 10 de setembre de 2025**, emeti informe per a la liquidació del contracte, i si escau aprovació total o parcial de la dissetena certificació, aclarint la discordança aparent entre l'existència de partides no executades en plantes soterrani i primera per uns imports de pressupost d'execució material de 40.692,83 € i



49.490,59 €, respectivament, i la proposta d'abonar íntegrament l'import total del contracte adjudicat, inclosa la seva modificació aprovada per acord de la Junta de Govern Local de data 19 de desembre de 2022 amb base en el seu informe de tancament econòmic de l'obra registrat d'entrada en data 28 de desembre de 2023 (RGE 52169), atès que sembla incompatible la manca de finalització de les obres amb el pagament del total adjudicat. En el seu cas, haurà de justificar la innecessarietat de promoure una modificació del projecte que doni cobertura a l'execució de partides no contemplades o bé a l'increment d'amidaments de partides que ja estaven contemplades.

Una vegada l'Ajuntament hagi rebut l'informe esmentat, es traslladarà a l'empresa constructora RECOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, SL., per tal que el consideri en el termini d'audiència atorgat en l'apartat segon d'aquest acord.

Cinquè. **DONAR TRASLLAT** a RÈCOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, SL de l'informe de tancament econòmic de l'obra registrat d'entrada en data 28 de desembre de 2023 (RGE 52169), als efectes de coneixement.

Sisè. **DECLARAR** la manca d'eficàcia de l'acta de recepció de les obres signada en data 24.01.2025 per part del representant de l'empresa adjudicatària, per part el director de l'obra i director d'execució i per la cap del servei d'Urbanisme i en data 27 de gener de 2025, amb disconformitat motivada, per part de la Interventora acctal, atès que resulta notori que les obres no estan acabades i, en conseqüència, l'edifici no està en condicions de destinar-se a l'ús previst en el projecte d'obres ni a cap altre.

Setè. **DENEGAR** la revisió excepcional de preus sol·licitada per Rècop Restauracions Arquitectòniques, SL atès que aquest Ajuntament no ha acordat d'aplicació d'aquestes revisions, introduïdes facultativament pel Reial Decret-Ilei 3/2022, d'1 de març, i per l'acord GOV/60/2022, de 5 d'abril, que indica que només serà d'aplicació a les entitats locals de Catalunya quan ho acordin els seus òrgans competents.

Vuitè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa RECOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, S.L., i a l'UTE ESKUBI TURRÓ ARQUITECTES, SLP i ASSOCIATS ARQUITECTES, SLP".

Mitjançant resolució d'alcaldia de data 01/08/2025 es va procedir a RECTIFICAR l'error material detectat en els apartats tercer i quart de la part dispositiva de l'acord adoptat per la JGL en sessió de 28/07 anterior en el sentit següent:

"On diu:

"Tercer. **ATORGAR** de conformitat amb la previsió establerta en l'art.109.1. a) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP), un termini d'audiència **fins al 30 de setembre de 2025**, a l'UTE ESKUBI TURRÓ ARQUITECTES, SLP i ASSOCIATS ARQUITECTES, SLP, en qualitat de Direcció Facultativa de les obres, donant-li trasllat de l'informe emès per part del lletrat en funcions de cap del Servei Jurídic municipal en data 11 de juny de 2025, per tal que presentin les al·legacions que estimin convenients.

Quart. **REQUERIR** l'UTE ESKUBI TURRÓ ARQUITECTES, SLP i ASSOCIATS ARQUITECTES, SLP, en qualitat de Direcció Facultativa de les obres, per tal que, en el termini de **fins al 10 de setembre de 2025**, emeti informe per a la liquidació del contracte, i si escau aprovació total o parcial de la dissetena certificació, aclarint la discordança aparent entre l'existència de partides no executades en plantes soterrani i primera per uns imports de pressupost d'execució material de 40.692,83 € i 49.490,59 €, respectivament, i la proposta d'abonar íntegrament l'import total del contracte adjudicat, inclosa la seva modificació aprovada per acord de la Junta de Govern Local de data 19 de desembre de 2022 amb base en el seu informe de tancament econòmic de l'obra registrat d'entrada en data 28 de desembre de 2023 (RGE 52169), atès que sembla incompatible la manca de finalització de les obres amb el pagament del total adjudicat. En el seu cas, haurà de justificar la innecessarietat de promoure una modificació del projecte que doni cobertura a l'execució de partides no contemplades o bé a l'increment d'amidaments de partides que ja estaven contemplades.

Una vegada l'Ajuntament hagi rebut l'informe esmentat, es traslladarà a l'empresa constructora RECOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, S.L., per tal que el consideri en el termini d'audiència atorgat en l'apartat segon d'aquest acord."

Ha de dir:

"Tercer. **ATORGAR** de conformitat amb la previsió establerta en l'art.109.1. a) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP), un termini d'audiència **fins al 30 de setembre de 2025**, a l'empresa GUITART ARQUITECTURA I ASS. SLP, en qualitat de Direcció Facultativa de les obres, donant-li trasllat de l'informe emès per part del lletrat en funcions de cap del Servei Jurídic municipal en data 11 de juny de 2025, per tal que presentin les al·legacions que estimin convenientes.

Quart. **REQUERIR** l'empresa GUITART ARQUITECTURA I ASS. SLP, en qualitat de Direcció Facultativa de les obres, per tal que, en el termini de **fins al 10 de setembre de 2025**, emeti informe per a la liquidació del contracte, i si escau aprovació total o parcial de la dissetena certificació, aclarint la discordança aparent entre l'existència de partides no executades en plantes soterrani i primera per uns imports de pressupost d'execució material de 40.692,83 € i 49.490,59 €, respectivament, i la proposta d'abonar íntegrament l'import total del contracte adjudicat, inclosa la seva modificació aprovada per acord de la Junta de Govern Local de data 19 de desembre de 2022 amb base en el seu informe de tancament econòmic de l'obra registrat d'entrada en data 28 de desembre de 2023 (RGE 52169), atès que sembla incompatible la manca de finalització de les obres amb el pagament del total adjudicat. En el seu cas, haurà de justificar la innecessarietat de promoure una modificació del projecte que doni cobertura a l'execució de partides no contemplades o bé a l'increment d'amidaments de partides que ja estaven contemplades.

Una vegada l'Ajuntament hagi rebut l'informe esmentat, es traslladarà a l'empresa constructora RECOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, S.L., per tal que el consideri en el termini d'audiència atorgat en l'apartat segon d'aquest acord."

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa RECOP RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, S.L., i a l'empresa GUITART ARQUITECTURA I ASS. SLP. "



En l'expedient consten practicades les notificacions tant a l'empresa constructora (en data 29/07 i 04/08) com a la Direcció de les obres, GUITART ARQUITECTURA I ASS.SLP. (en data 29/07 i 04/08 respectivament) de l'acord i resolució adoptats.

El 31 de juliol de 2025 l'empresa RECOPI RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, SL presenta escrit, RGE núm. E/2025-36209, en el què formula oposició "ad cautelam" a la resolució del contracte.

En data 17/09/2025 l'empresa constructora, mitjançant escrit RGE núm. E/2025-42648, sol·licita que se li doni trasllat de l'informe requerit per part de l'Ajuntament a la Direcció de les obres i s'acordi ampliar el termini atorgat a la contractista per formular al·legacions la vista de l'informe emès per part de l'empresa GUITART ARQUITECTURA, ASS, SLP

Igualment en data 30/09/2025, mitjançant escrit RGE núm. E/2025-45236 l'empresa RECOPI RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, SL presenta escrit d'al·legacions a l'acord de la JGL de data 28/07/2025.

A data d'avui, l'empresa GUITART ARQUITECTURA I ASS.SLP, adjudicatària del contracte de Direcció d'obres del contracte que ens ocupa, NO ha presentat cap escrit, cap al·legació dins del termini atorgat a tal efecte.

"Los contratos deberán cumplirse a tenor de sus cláusulas, sin perjuicio de las prerrogativas establecidas por la legislación en favor de las Administraciones Públicas" de conformitat amb l'establert en l'art. 188 de la LCSP.

La clàusula primera del contracte formalitzat entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'empresa GUITART ARQUITECTURA I ASS.SLP en data 30/11/2021 per a la prestació dels serveis de direcció d'obra amb liquidació i certificació final (lot 1) i direcció d'execució d'obra amb control de qualitat i gestió integral amb companyes de serveis (lot 2) expressament indicava que l'empresa adjudicatària *"es compromet a la prestació dels serveis de direcció d'obra amb liquidació i certificació final i direcció d'execució d'obra amb control de qualitat i gestió integral amb companyes de serveis, amb plena subjecció al plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per resolució d'alcaldia de data 20 de setembre de 2021...."*

El Plec de prescripcions tècniques (PPT) aprovat per resolució d'alcaldia de 20 de setembre de 2021 determina de forma concreta els treballs a realitzar per part de l'adjudicatari del contracte.

La documentació que obra en l'expedient tal com es detalla en l'informe jurídic emès per part del lletrat en funcions de cap del Servei Jurídic municipal en data 11 de juny de 2025 posa de manifest un possible incompliment de les obligacions de la Direcció de les obres transcrits en el propi PPT.

A la vista de l'expedient tramitat relatiu a la incoació d'expedient per a la resolució del contracte d'obres de rehabilitació de la Torre Vermella i la normativa indicada els fonaments

jurídics anteriors i considerant que l'empresa GUITART ARQUITECTURA I ASS.SLP, adjudicatària del contracte per a la prestació dels serveis de direcció d'obra amb liquidació i certificació final (lot 1) i direcció d'execució d'obra amb control de qualitat i gestió integral amb companyes de serveis (lot 2) de les obres de rehabilitació de la Torre Vermella, no ha donat resposta al requeriment acordat per l'Ajuntament de emissió d'informe per a la liquidació del contracte d'obres en el termini atorgat a tal efecte.

L'art. 99 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu regula l'execució forçosa dels actes administratius. En concret:

"Las Administraciones Públicas, a través de sus órganos competentes en cada caso, podrán proceder, previo apercibimiento, a la ejecución forzosa de los actos administrativos.

....

Art. 100. Medios de ejecución forzosa.

1. *La ejecución forzosa por las Administraciones Públicas se efectuará, respetando siempre el principio de proporcionalidad, por los siguientes medios: -entre otros-*

....

b) Ejecución subsidiaria.

Art. 102. Ejecución subsidiaria

1. Habrá lugar a la ejecución subsidiaria cuando se trate de actos que por no ser personalísimos puedan ser realizados por sujeto distinto del obligado.

2. En este caso, las Administraciones Públicas realizarán el acto, por sí o a través de las personas que determinen, a costa del obligado.

3. El importe de los gastos, daños y perjuicios se exigirá conforme a lo dispuesto en el artículo anterior.

4. Dicho importe podrá liquidarse, de forma provisional y realizarse antes de la ejecución, a reserva de la liquidación definitiva."

Es a dir, si l'empresa GUITART ARQUITECTURA I ASS, SLP no emet l'informe de liquidació del contracte de les obres de rehabilitació de la Torre Vermella per a ús administratiu en el termini extraordinària atorgat, es procedirà al seu encàrrec mitjançant execució subsidiària per part de l'Ajuntament, amb càrrec a la Direcció de les obres.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **ATORGAR** termini extraordinari a l'empresa GUITART ARQUITECTURA I ASS.SLP, adjudicatària del contracte per a la prestació dels serveis de direcció d'obra amb liquidació i certificació final (lot 1) i direcció d'execució d'obra amb control de qualitat i gestió integral amb companyes de serveis (lot 2) de les obres de rehabilitació de la Torre Vermella, de conformitat amb l'acord adoptat per la Junta de Govern de data 17 de novembre de 2021,



de DEU DIES HÀBILS a comptar des de la recepció d'aquest acord, per tal que procedeixi al compliment del requeriment acordat per part de la Junta de Govern Local en sessió de data 28 de juliol de 2025, d'emissió del corresponent informe per a la liquidació del contracte de les obres de rehabilitació de la Torre Vermella, i aclariment de la discordança aparent entre l'existència de partides no executades en plantes soterrani i primera per imports de PEM de 40.692,83 € i 49.490,59 € i la proposta d'abonar íntegrament l'import total del contracte adjudicat.

Segon. **ADVERTIR** a l'empresa GUITART ARQUITECTURA I ASS.SLP, als efectes establerts a l'art. 99 i 102 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu, que l'incompliment del requeriment donarà lloc a la seva execució subsidiària per part de l'Ajuntament, imputant-li (a l'empresa) totes les despeses que ocasioni aquesta execució.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa GUITART ARQUITECTURA I ASS.SLP.

Quart. **COMUNICAR** aquest acord a l'empresa RECOPI RESTAURACIONS ARQUITECTÒNIQUES, SL, en qualitat d'empresa contractista de les obres. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

12. APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS A LES FAMÍLIES 2025 EXPEDIENT 306/2025/0155.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“L'Ajuntament de Cerdanyola en sessió plenària del dia 28 de juliol de 2016 va aprovar definitivament, l'ordenança reguladora de les bases generals d'atorgaments d'ajuts socials. Aquesta ordenança va ser publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província CVE-Núm. de registre: 022016014509, de data 16 d'agost de 2016.

L'article 9 determina els ajuts socials atorgats mitjançant el sistema de lliure concurrència, dins dels quals, a l'art. 10, es troben els ajuts a les famílies. En aquest article 10 es desenvolupen els fonaments sobre els quals s'ha de basar la convocatòria.

Es proposa l'aprovació de la convocatòria per tal que les famílies puguin presentar la sol·licitud per poder accedir a aquests ajuts.

L'import màxim subvencionable, vindrà determinat per la determinació de la puntuació que s'exposa en la convocatòria.

La consignació pressupostària inicial que dona cobertura a aquesta convocatòria d'ajuts a les famílies per a l'exercici de 2025, és la següent:

Aplicació pressupostaria 2020 23160 48014 20211 corresponent al pressupost de 2025, amb una consignació pressupostària de 100.000 €.

Existeix consignació pressupostària suficient per donar cobertura a aquesta convocatòria pel que fa al pressupost de 2025.

L'ordenança reguladora de les bases generals d'atorgaments d'ajuts socials, que va ser publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província CVE-Núm. de registre: 022016014509, de data 16 d'agost de 2016, estableix en el seu article 10 que un cop valorades totes les sol·licituds, la Regidoria de Serveis Socials elaborarà una proposta concreta de concessió d'ajuts valorada econòmicament i l'alcalde/ssa o regidor/a delegat/a aprovarà la resolució de la convocatòria.

Vista la resolució número 2025/2841, de data 17 de juny de 2025, de la regidora delegada de Recursos Humans, per la qual s'assigna les tasques d'emissions dels informes jurídics dels expedients del Servei de Promoció i cohesió Social a la Coordinadora d'Àmbit de Recursos.

D'acord amb la resolució núm. 2023/3215 de data 17 de juny de 2023, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, de determinació de l'estructura organitzativa de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, nomenament de Tinents i Tinentes d'Alcalde, constitució de la Junta de Govern Local i delegació de determinades atribucions de l'alcaldia a favor de la Junta de Govern Local i determinats regidors i regidores, la competència per a l'adopció de resolució de la convocatòria correspon a la Junta de Govern Local, Cal dir, però que l'Ordenança reguladora de les bases d'atorgament d'ajuts socials atribueix la competència a l'alcalde o regidor/a que delegui, d'acord amb el que s'estableix en l'article 11, malgrat això, es considera que, mitjançant la resolució 2021/1262, la competència de l'alcalde ha estat delegada expressament en la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer.- APROVAR la convocatòria específica d'ajuts econòmics per a les famílies corresponent a l'exercici de 2025, el text íntegre de la qual és el següent:

1. REGULACIÓ I ADMISSIÓ DE SOL·LICITUDS

1.1 Regulació.



- Ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials, aprovada definitivament pel Ple de l'Ajuntament del dia 28 de juliol de 2016.
- Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials.
- Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

1.2 Àmbit.

Aquesta convocatòria va adreçada aquelles persones individuals o unitats familiars que presentin vulnerabilitat econòmica que dificulti el pagament de les despeses ordinàries.

1.3 Terminis de presentació de sol·licituds.

El termini d'admissió es fixa:

- A l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) fins el 10 de desembre de 2025

1.4 Resolució de la convocatòria

La convocatòria es resoldrà de manera parcial fins a la valoració de totes les sol·licituds presentades.

1.5 Impresos que s'han d'adjuntar a la sol·licitud.

- Model de sol·licitud dels ajuts econòmics per a les famílies 2025.
- Comunicació de dades de creditors/es.

Malgrat a la sol·licitud, hi consta una autorització per accedir a dades econòmiques, tributàries, socials o familiars per a la valoració de l'ajut econòmic, l'Ajuntament es reserva el dret a sol·licitar a la persona interessada que aportí la documentació relativa a aquestes dades, mitjançant requeriment.

1.6 Lloc de presentació.

a) TELEMÀTICA amb caràcter preferent, mitjançant la SEU ELECTRÒNICA disponible al lloc web d'aquest Ajuntament i que es troba al link següent

[Tràmits i gestions - Ajuntament de Cerdanyola del Vallès](https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/TramitsDepartaments.aspx?IdDepartament=36)

[https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/TramitsDepartaments.aspx?](https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/TramitsDepartaments.aspx?IdDepartament=36)

[IdDepartament=36](https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/TramitsDepartaments.aspx?IdDepartament=36)

La ruta para llegar es: web del Ayuntamiento (www.cerdanyola.cat) - Sede Electrónica - Trámites - Trámites por Áreas- Servicios Sociales-Ayudas a las familias 2025.

b) PRESENCIAL amb caràcter excepcional, demanant cita prèvia amb l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i es troba al link següent:
<https://citaprevia.ubintia.com/cerdanyola/#nbb>

La sol·licitud i la documentació annexa, s'ha de lliurar de forma conjunta en el moment de registrar la sol·licitud. En el cas que s'hagi d'aportar documentació complementària amb posterioritat, es pot presentar de la següent manera:

- De manera telemàtica: a la SEU ELECTRÒNICA, disponible al lloc web d'aquest Ajuntament i que es troba al link següent:
[Tràmits i gestions - Ajuntament de Cerdanyola del Vallès](https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/TramitsDepartaments.aspx?IdDepartament=36)
<https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/TramitsDepartaments.aspx?IdDepartament=36>
- De manera presencial cal demanar una cita prèvia amb l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i es troba al link següent:
<https://citaprevia.ubintia.com/cerdanyola/#nbb>

2. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I QUANTITAT MÀXIMA DESTINADA EN L'EXERCICI 2025

Aplicació pressupostària: 2020 23160 48014 20211

Import: 100.000 €

3. ABAST DE LA SUBVENCIÓ

3.1 Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la convocatòria és l'atorgament d'ajuts individuals adreçat a aquelles persones individuals o unitats familiars que presentin vulnerabilitat econòmica que dificulti el pagament de les despeses ordinàries.

3.2 Persones i famílies beneficiàries.

Els requisits per concórrer a la convocatòria són els següents:

- Figurar empadronats en el municipi de Cerdanyola del Vallès en el moment de la presentació de la sol·licitud i, com a mínim, des de l'1 de gener de 2025.
- Tenir la condició de propietari o arrendatari de l'habitatge habitual en el municipi de Cerdanyola del Vallès. En cas de ser titular d'un contracte d'arrendament, cal que quedi acreditat que es repercuteix en aquest contracte l'import de l'Impost sobre Béns Immobles i que per tant el pagament va a càrrec de l'arrendatari.
- Trobar-se dins dels barems econòmics següents:

Ingressos anuals:



Beneficiari	RMI + 50% RMI	24.864 €
Beneficiari + 1 persona	2 x RMI	33.152 €
Beneficiari + 2 persones	2,25 x RMI	37.296 €
Beneficiari + 3 persones	2,50 x RMI	41.440 €
Beneficiari + 4 persones	2,75 x RMI	45.584 €
Per cada persona de més	+ 25% RMI	4.144 €

La renda o salari mínim interprofessional està fixada, per l'exercici 2025, en 1.184 € (16.576 € anuals).

- No disposar de cap més immoble, llevat d'1 pàrking i/o un traster, considerat com a part de l'habitatge habitual.

Queden exceptuats:

- La titularitat d'un percentatge de propietat o dret d'usdefruit de titularitat compartida, d'un immoble a més de l'habitatge habitual.
- La titularitat compartida de l'immoble en cas que tots els titulars siguin membres de la mateixa unitat familiar i sempre que el valor cadastral d'aquest immoble no superi els 60.000 €

3.3 Definició d'unitat familiar.

D'acord amb el que estableix l'article 12 de l'ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials es considerarà unitat familiar el conjunt de persones empadronades en un mateix domicili, no obstant això, per tal d'atendre situacions especials es podran contemplar supòsits diferents com a excepció, com:

- Diferents nuclis de convivència (configurats, cadascun d'ells, per dues persones com a mínim) en un mateix domicili i sense vinculació familiar.

Es procedirà de la següent manera:

- Es valorarà cada nucli familiar de manera independent.
 - Es computarà el lloguer del nucli acollit i del nucli acollidor, sempre i quan es justifiqui mitjançant declaració jurada per ambdues parts, per aquells llogaters que acreditin la repercussió de l'IBI.
 - La persona sol·licitant ha de fer esment explícit d'aquest fet en la declaració jurada, en la qual s'han de motivar les raons i les circumstàncies que existeixen per compartir l'habitatge.
- Persones acollides a casa dels familiars.

Es procedirà de la manera següent:

Es donarà l'opció de comptabilitzar per totes les persones empadronades o per nucli de convivència independent.

- Unitat familiars que tinguin empadronades persones que no viuen en l'actualitat. Atès que per donar de baixa una persona inscrita al Padró Municipal d'Habitants es requereix de la tramitació prèvia d'un expedient administratiu, d'una certa complexitat, que té una durada de sis mesos aproximadament, en el cas que la persona sol·licitant, manifesti que al seu domicili figuren persones empadronades que no resideixen, es procedirà de la següent manera:

S'haurà de presentar instància davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès comunicant les persones que efectivament viuen al domicili i sol·licitar la baixa del padró de qualsevol altra persona que figurei empadronada, la qual s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud.

No perdrà la consideració d'habitatge habitual a efectes de la concessió d'aquest ajut, aquella baixa de padró motivada per causes de salut degudament acreditades, sempre i quan l'habitatge no estigui total o parcialment cedit a tercers.

3.4 Valoració econòmica.

a) Ingressos:

Règim d'autònoms

La valoració econòmica es basarà en el contingut dels models 130 o 131 del quart trimestre de 2024 presentat davant l'Agència Tributària.

Valoració dels ingressos

La valoració econòmica es basarà en l'Impost sobre la renda de les persones físiques corresponent a l'exercici 2024.

En cas de presentació de nòmines, per inici de relació laboral en 2025, la valoració dels rendiments es realitzarà sota els paràmetres següents:

- No es descomptaran les pagues per transport, dietes, hores extraordinàries i altres conceptes.
- Les nòmines que tinguin descomptes per avançaments es sumarà aquest import al total mensual a tenir en compte.

Declaració de Renda: Valors mobiliaris

Es computarà la suma dels rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el ròssec net dels guanys i pèrdues patrimonials pertanyent a la unitat familiar.

b) Despeses:

La despesa en concepte de lloguer o de préstec hipotecari s'aplicarà sempre que el rebut acreditatiu del pagament estigui a nom d'un dels membres del nucli familiar, sempre i quan correspongui a l'habitatge que constitueixi la residència habitual; es demanarà fotocòpia del contracte de lloguer. Si ni el rebut ni el contracte de lloguer van a



nom de cap membre del nucli familiar, no es comptabilitzarà aquest concepte i per tant no reuniran els requisits per concórrer a la convocatòria. No es computaran com a despesa d'habitatge préstecs personals sigui quina sigui la seva naturalesa.

La despesa màxima anual que es computarà com a despesa màxima anual en concepte de lloguer o hipoteca és de 12.000 € anuals.

Es computaran com a despeses l'import satisfet i acreditat, en concepte de Tribut Metropolità de l'exercici de 2024.

Important.

La valoració de l'ajut ha de tenir en compte la viabilitat d'ingressos i despeses. Cas que no es doni una coherència entre les despeses i els ingressos acreditats s'instarà, mitjançant escrit, a clarificar la situació i podrà ser objecte d'una prospecció posterior per part de l'equip tècnic de serveis socials.

Valoració Social.

En cas que a la sol·licitud de l'ajut s'acreditin circumstàncies particulars de caràcter excepcional, serà objecte de valoració per part dels serveis socials i es resoldran sota informe emès pel professional de referència. Aquest informe, valoratiu de la situació socioeconòmica de la unitat familiar, proposarà de manera degudament justificada, l'aplicació de la puntuació màxima detallada en l'apartat 3.5.

Acreditació de documentació.

Per a la valoració de les sol·licituds només es tindrà en compte les situacions acreditades documentalment. Excepcionalment, per a aquelles situacions on no sigui possible l'aportació de documents acreditatius per causes singulars i no es pugui acreditar la situació exposada, es procedirà, si així es considera, a l'estudi en profunditat de la situació.

3.5 Aplicació de barems.

La puntuació màxima resultat de la valoració de les sol·licituds s'establirà en 8 punts, d'acord amb el detall següent:

- Ingressos anuals i membres de la unitat familiar

Màxim d'ingressos anuals, corresponents a l'apartat 3.2 de la convocatòria

- 100% a 75% dels ingressos indicats 4 punts
- 75% a 50% dels ingressos indicats..... 6 punts
- 50% al 0% dels ingressos indicats..... 8 punts

- Valor cadastral de l'habitatge habitual. D'aplicació a la fórmula indicada en l'article 3.6 d'aquesta convocatòria.
- Informe de valoració social, emès pel tècnic de serveis socials en cas de circumstàncies particulars de caràcter excepcional.

3.6 Import màxim de l'ajut econòmic.

L'import màxim subvencionable es calcularà d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent:

- Valor cadastral habitatge habitual x Tipus impositiu x 0'80

En cas de gaudir d'algun dels beneficis fiscals establerts en l'Ordenança fiscal núm. 1, l'import màxim de l'ajut econòmic atorgat no podrà ser superior a la quota líquida.

3.7 Determinació de l'import de l'ajut econòmic.

L'import màxim subvencionable, ve determinat per l'aplicació de la fórmula especificada en l'apartat 3.6 d'aquesta convocatòria.

La comissió qualificadora determinarà l'aplicació del percentatge o mòdul que determinarà la quantitat atorgada en funció de la puntuació obtinguda d'acord amb l'aplicació dels barems especificats en l'apartat 3.5.

4. COMISSIÓ QUALIFICADORA

La comissió qualificadora estarà formada per:

- La regidora delegada d'Acció Social.
- La Cap de CPS de Promoció Social.
- El Coordinador de l'Àmbit de Societat
- Un/a administratiu/va adscrit/a al servei, que actuarà com a secretari/a.

5. REVOCACIÓ DELS AJUTS

L'Ajuntament es reserva el dret de revocar, totalment o parcial, la concessió abans de l'acabament del termini per al qual ha estat atorgat, si es produeix un canvi en la situació socio-econòmica del/de la beneficiari-ària de l'ajut.

6. JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS

La justificació de l'ajut atorgat s'haurà de justificar mitjançant el pagament de l'Impost sobre Béns Immobles de l'exercici de 2025. En cas que a data 31 de març de 2026, l'Ajuntament comprovi que no s'ha efectuat el pagament de l'Impost, comportarà la no concessió d'ajuts econòmics en posteriors convocatòries.

7. PAGAMENT DELS AJUTS



El pagament d'aquests ajuts es farà directament a la persona beneficiària, prèvia presentació del full de creditors. En cas que la persona beneficiària hagi presentat en convocatòries anteriors el document esmentat, no caldrà una nova presentació, llevat que s'hagi produït algun canvi.

Segon.- APROVAR l'autorització de la despesa per import de cent mil euros (100.000€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 23160 48014 20211 del pressupost vigent, precomptabilitzada amb el número d'operació 920250014322

Tercer. PUBLICAR aquesta resolució mitjançant edicte publicat al Tauler d'Edictes Municipal, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i extracte en el Butlletí Oficial de la Província, mitjançant la BDNS, d'acord amb el que estableix la resolució de 10 de desembre de 2015, de la Administración General del Estado i l'art. 20.8 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

13. APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE EXECUTIU DE LES OBRES DE RENOVACIÓ I MILLORA D'ASFALTATS A DIFERENTS CARRERS DE Cerdanyola del Vallès PER A L'ANY 2025 ZONA 1 EXPEDIENT 126/2025/0018.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 7 d'agost de 2025 es va aprovar per resolució d'alcaldia l'adjudicació del contracte menor de serveis de redacció del projecte executiu, direcció facultativa i la coordinació de seguretat i salut de les obres de millora i renovació de ferms 2025, de diferents carrers de Cerdanyola del Vallès exp. 597/2025/0151.

El contracte es va adjudicat a l'empresa APPLUS NORCONTROL S.L.U per import de 16.819,00€.

En data 22 d'octubre de 2025 amb el registre d'entrada número 2025/49319, es fa el lliurament del "Projecte executiu de les obres de millora i renovació de ferms 2025 de diversos carrers de Cerdanyola del Vallès, Zona 1 " Juan José Mas Viñola en representació de APPLUS NORCONTROL, SL aporta de projecte, signat en data 15 d'octubre de 2025.

L'objecte del projecte són les obres de renovació i millora d'asfaltats a diferents carrers de Cerdanyola del Vallès per a l'any 2025, zona 1.

El projecte pretén definir i quantificar les obres necessàries per a la rehabilitació de ferms de diferents carrers del municipi de Cerdanyola del Vallès. La situació actual de certs carrers és que al superfície d'asfalt es troba deteriorada en zones on s'ha perdut la capacitat estructural del ferm (zones amb flonjalls i ferm esquerdat) o bé s'ha perdut la regularitat superficial, amb conseqüència de pèrdua de seguretat, comoditat pels usuaris.

El projecte ha estat redactat per l'enginyer de camins, canals i ports, Juan José Mas Viñola. Conté la següent documentació:

DOCUMENT NÚM. 1 - MEMÒRIA I ANNEXOS MEMÒRIA

Annex 1: Estudi de Seguretat i Salut

Annex 2: Estudi de la gestió de residus de la construcció i demolició

Annex 3: Ferms i paviments

Annex 4: Qualitat i Medi Ambient

Annex 5: Pla de treballs

DOCUMENT NÚM. 2 - PLÀNOLS

DOCUMENT NÚM. 3 - PLEC DE CONDICIONS

DOCUMENT NÚM. 4 - PRESSUPOST

Amidaments

Estadística de partides

Quadre de preus núm. 1

Pressupost

Resum del pressupost

Pressupost d'execució per contracte

El pressupost de les obres de la zona 1 ascendeix a 330.000,00€ amb el 21% de l'IVA inclòs.

Les obres previstes a la zona 1, per import de 330.000,00€ IVA inclòs, disposen de consignació pressupostària suficient al Pressupost Municipal, que consta amb el codi: 2020-2-OBRA-13 Obres a l'Espai Públic (asfaltat, voreres, etc.) partida pressupostària 3000 15320 60949 88101, amb número d'operació prèvia 920250014011.

Vist l'informe favorable de l'arquitecte tècnic municipal de data 22 d'octubre de 2025 emès en virtut del que exposa l'article 35 del ROAS i l'article 235 LCSP, que ha estat incorporat al present expedient.

Atès el que exposa l'informe jurídic de la cap de la secció administrativa d'Espai Públic i Serveis Urbans de 22 d'octubre de 2025.

El projecte executiu de les obres de renovació i millora d'asfaltats a diferents carrers de Cerdanyola del Vallès per a l'any 2025, zona 1, té naturalesa d'obra municipal ordinària, i conté els documents necessaris per a identificar el seu objecte així com els elements per a dur a terme la seva execució (memòria descriptiva i constructiva, justificació d'acompliment de la normativa d'aplicació, declaració d'obra complerta, annexes, pressupost i amidaments, estudi bàsic de seguretat i salut i pla de treball).

La tipologia de les obres a realitzar es defineixen en l'art. 231 i 232 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic que pel que fa a les obres de conservació i



manteniment diu expressament: "L'adjudicació d'un contracte d'obres, requerirà la prèvia elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte, que definirà amb precisió l'objecte del contracte..." El concepte de conservació i manteniment són les necessàries per resoldre un menyscabament que es produeix en el temps per l'ús natural del bé. Tenen aquesta naturalesa les d'asfaltat.

En mateix sentit es pronuncia la normativa sectorial autonòmica a l'art. 12.5 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. "Quan tenen per objecte fer front al deteriorament que es produeix pel mer transcurs del temps o per l'ús natural del bé, les obres necessàries tenen la consideració d'obres de conservació i manteniment."

La tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries de conformitat al que preveu a l'art. 37 del ROAS s'han d'ajustar al procediment d'aprovació inicial; Informació pública del projecte per un període mínim de 30 dies i aprovació definitiva.

La competència per l'aprovació inicial del projecte que s'informa cal indicar que l'article 53.1.p del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, estableix que és de l'Alcalde. No obstant, de conformitat amb la resolució número 1262 de data 11 de març de 2021, referida a la delegació de determinades atribucions de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local i a determinats regidors i regidores, aquesta competència es delega a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Vistos els antecedents i de conformitat amb la Disposició Addicional segona del la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector públic i els articles 37.1 i 38 del Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament obres, activitats i serveis dels ens locals.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR INICIALMENT** el "projecte executiu de les obres de renovació i millora d'asfaltats a diferents carrers de Cerdanyola del Vallès per a l'any 2025, zona 1", redactat per part de l'enginyer de camins, canals i Ports, Sr. Juan José Mas Viñola de l'empresa APPLUS NORCONTROL, SL, amb un pressupost d'execució de 272.727,27€ més el 21% de l'IVA 57.272,73€ resultant un total de 330.000€, 21% d'IVA inclòs.

Segon. **SOTMETRE** l'esmentat projecte a informació pública per un període de 30 dies, des de l'anunci de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, durant el qual es poden

formular reclamacions i al·legacions, de conformitat amb l'art. 235 del Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i el 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis i tenir-lo per aprovat definitivament en cas que no hagin al·legacions.

Tercer. TENIR PER APROVAT DEFINITIVAMENT el Projecte executiu de les obres de renovació i millora d'asfaltats a diferents carrers de Cerdanyola del Vallès per a l'any 2025, zona 1, si durant el període d'exposició pública no es produïssin al·legacions, extrem que s'haurà de fer constar mitjançant el corresponent certificat de la secretària de la corporació i que s'haurà d'incorporar a l'expedient administratiu.

L'acord d'aprovació definitiva, si escau, o el certificat administratiu anteriorment esmentat si així correspon, s'haurà de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la seu electrònica del web municipal. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

14. RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS PER A LA REDUCCIÓ DEL PREU PÚBLIC REGULAT A LES ORDENANCES NÚM. 43 I 46 DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA I PEM GUIERA EXPEDIENT 306/2025/0142.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“ANTECEDENTS DE FET I FONAMENTS DE DRET

L'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància va ser aprovada el Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 de maig de 2013 i es va modificar el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 28 d'abril de 2016, el 30 de març de 2017, el 29 de juny de 2017 , el 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

L'ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 d'octubre de 2004 i es va modificar el 26 de gener de 2012, el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 30 de març de 2017, 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

Les esmentades ordenances fixen reduccions sobre les quotes per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar de la qual forma part el subjecte passiu.

Vista la valoració de les sol·licituds que formen part d'aquest expedient incloses a l'Annex 1.



D'acord amb art. 5 de l'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància i l' art. 8 l'Ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera , l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** l'atorgament i/o renovació de la reducció de les quotes del preu públic per la prestació del serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, pel percentatge i període que s'indica a les unitats familiars que s'especifiquen en l'Annex 2, atès que reuneixen els requisits previstos en l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora i l'ordenança núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Segon. **DESESTIMAR** les sol·licituds d'atorgament i/o renovació de la reducció de les quotes del preu públic per la prestació del serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera respecte de les sol·licituds que figuren a l'Annex 3, d'acord amb els motius indicats al camp "Observacions" de cada sol·licitud, d'acord amb els requisits recollits a l'ordenança núm. 43 reguladora de l'esmentat preu públic i l'ordenança núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Tercer. **NOTIFICAR** aquesta resolució mitjançant edicte publicat al tauler d'edictes Municipal, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb indicació que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient. “

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

15. PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha.

I sense cap més assumpte per tractar, la presidència aixeca la sessió a les **09:04**.

En dono fe.

Vist i Plau

Aurora Corral García
LA SECRETÀRIA GENERAL

Carlos Cordón Nuñez
L'ALCALDE