



Pl. Francesc Layret, s/n  
08290 Cerdanyola del Vallès  
Barcelona  
Telèfon 93 580 88 88  
Fax 93 580 16 20  
[www.cerdanyola.cat](http://www.cerdanyola.cat)

## ACTA NÚM. 24/2023

### JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió ordinària del dia 3 de juliol de 2023

A les nou hores i quatre minuts del dia 3 de juliol de 2023, es reuneix la JUNTA DE GOVERN LOCAL en sessió ordinària i de conformitat amb la convocatòria tramesa de forma reglamentària, sota la presidència del senyor alcalde, Carlos Cordón Núñez i actua com a secretària la senyora Aurora Corral Garcia.

Assisteixen els següents regidors i regidores:

- Josefa Rivera Dueñas
- David González Chanca
- Javier Sánchez Miras
- Sonia Rodríguez Ruiz
- Pilar Adell Gutiérrez
- Óscar Pons Cárceles
- Maria Eulàlia Mimó Viader
- Jaume Folch Beltran

També assisteixen les regidores senyora Andrea Borrego Valero, Conchi Martínez Rodríguez i Cristina Padilla Zaplana i els regidors senyor Santiago Moro Muñoz, Antonio Otero Muñoz i Óscar Conde Alonso.

Assisteixen també convidats per la presidència, l'assessora d'alcaldia i presidència, la senyora Alexandra Moreno Pardo, l'assessor de l'àrea d'economia i serveis generals, el senyor Javier Montes López, l'assessor de l'àrea de cohesió social i ciutadania, el senyor Joaquim Garreta Martí-Terroba i el coordinador general, el senyor Santiago Costa Arranz.

Seguidament, el President proposa la inclusió per urgència a l'ordre del dia de l'assumpte següent:

"Sol·licitud de subvenció pel manteniment de les franges de protecció contra incendis forestals a les urbanitzacions afectades per la llei 5/2023, de 22 de juny"

Seguidament es sotmet a votació la inclusió per urgència a l'ordre del dia de l'assumpte indicat aprovant-se per unanimitat la seva inclusió.

#### 1 DESPATX D'OFICI

Restar assabentats de les disposicions publicades en els BBOO de l'Estat, de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que afecten al municipi.

## **2 APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEFINIDES EN EL CONTRACTE DE LES OBRES DEL PROJECTE EXECUTIU DE SUBSTITUCIÓ DEL CLAVEGUERAM DEL PASSATGE DE SANT MIQUEL, I CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ. (151/2023/003)**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"La Junta de Govern Local en sessió de data 24 d'abril de 2023 va aprovar inicialment el projecte executiu de substitució del clavegueram del passatge Sant Miquel, amb un pressupost total de 159.788,32 €, IVA inclòs.

En l'expedient consta l'anunci insertat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 26 d'abril de 2023 d'exposició al públic de l'esmentat projecte, restant aprovat definitivament al no haver-se presentat cap al·legació ni suggeriment en període d'exposició pública. Igualment consta la publicació del corresponent anunci en el DOGC de data 2 de juny de 2023 relatiu a l'aprovació definitiva del projecte.

Dins del projecte aprovat consta, com a document núm.3, el plec de prescripcions tècniques particulars.

En data 27 d'abril de 2023 s'ha formalitzat l'acta de replanteig previ de les obres citades, en la que s'indica que s'ha comprovat la realitat geomètrica del projecte, que el projecte a licitar s'ajusta al planejament vigent i la disponibilitat dels terrenys necessaris per a la seva correcta execució.

En data 26 d'abril de 2023 la cap del servei d'urbanisme i la regidora delegada de planificació urbanística, activitats i obres públiques han emès informe justificatiu de la necessitat de la contractació de les obres esmentades.

En data 19 de juny de 2023 la cap del Servei d'Urbanisme ha signat la memòria justificativa del contracte.

Per part del Servei de Contractació i Compres s'ha redactat i signat, en data 20 de juny de 2023 el plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació mitjançant procediment obert simplificat.

En data 9 de maig de 2023 la Interventora accidental emet informe sobre l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera del contracte i sobre la disponibilitat del finançament.

Consta en l'expedient el document comptable A amb càrrec a la partida pressupostària 4030-16000-60995-88101 per import de 159.788,32 €, número d'operació prèvia 920230005394.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars i a la convocatòria de licitació que ens ocupa. Igualment consta conformitat al mateix per part de la Secretaria general, emès en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

## ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar l'execució de les obres que es detallen en el projecte executiu de substitució del clavegueram del Passatge de Sant Miquel, aprovat per acord de la Junta de Govern Local en sessió de data 24 d'abril de 2023, i informe emès per part de la cap de Servei d'Urbanisme i la regidora delegada de Planificació Urbanística, Activitats i Obres Públiques de data 26 d'abril de 2023, a tenor del que disposa l'art. 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació per a l'execució de les obres definides en el projecte executiu de substitució del clavegueram del Passatge de Sant Miquel, amb un valor estimat de contracte (VEC) de *cent setanta-un mil sis-cents setanta-tres euros amb quaranta cèntims* (171.673,40 ), IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars que ha de regir l'esmentada contractació.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària 4030-16000-60995-88101 del pressupost vigent, d'un import de 159.788,32 € i amb núm. d'operació prèvia 920230005394.

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la contractació de l'esmentada obra mitjançant procediment obert simplificat regulat en l'art. 159 de la LCSP."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

### **3 APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT, DE LES LLICÈNCIES D'ÚS D'UNA PLATAFORMA INFORMÀTICA ONLINE PER A LA GESTIÓ DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA (AULOS) DE L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS, I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ (153/2023/012)**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 13 de juny de 2023 la tècnica d'Educació, la cap del Servei d'Educació, el regidor delegat d'Educació i el regidor delegat de Contractació i Compres emeten informe referit a:

- a) la necessitat de la contractació del subministrament, en règim d'arrendament, de les llicències d'ús d'una plataforma informàtica online per a la gestió de l'Escola Municipal de Música (AULOS) de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- b) la relació amb l'objecte del contracte.

En data 15 de juny de 2023 la cap de Compres, la tècnica d'Educació i la cap del Servei d'Educació signen la memòria justificativa de la contractació esmentada indicada en l'art. 63 de la LCSP referida a la licitació del subministrament, en règim d'arrendament, de les llicències d'ús d'una plataforma informàtica online per a la gestió de l'Escola Municipal de Música (AULOS) de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en què, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- c) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.
- d) Es justifiquen els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 89 LCSP i també el que preveu l'article 75 LCSP.
- e) Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
- f) Es justifiquen les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

En data 6 de juny de 2023 la tècnica d'Educació i la cap del Servei d'Educació signen el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

En data 20 de juny de 2023 la tècnica superior en dret adscrita al servei de contractació i compres redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

Consten en l'expedient els documents comptables A que es relacionen a continuació per fer front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

Partida pressupostària	Exercici	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
3070-32040-22728-37135	2023	A	473,72 €	920230008510

3070-32040-22728	2024	A	1.421,15 €	920239000538
3070-32040-22728	2025	A	1.421,15 €	920239000539
3070-32040-22728	2026	A	947,43 €	920239000757

En data 15 de juny de 2023 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el què es justifica la plena disponibilitat de totes les aportacions que financen el contracte.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars i a la convocatòria de licitació que ens ocupa. Igualment consta conformitat al mateix per part de la Secretaria general, emès en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

#### ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar el subministrament, en règim d'arrendament, de les llicències d'ús d'una plataforma informàtica online per a la gestió de l'Escola Municipal de Música (AULOS) de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, de conformitat amb l'informe emès en data 13 de juny de 2023 per part de la tècnica d'Educació, la cap del Servei d'Educació, el regidor delegat d'Educació i el regidor delegat de Contractació i Compres, a tenor del que disposa l'art.116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació del subministrament, en règim d'arrendament, de les llicències d'ús d'una plataforma informàtica online per a la gestió de l'Escola Municipal de Música (AULOS) de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb un valor estimat de contracte (VEC) de *cinc mil sis-cents trenta-set euros amb seixanta cèntims* (5.637,60€), IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentat subministrament.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a les partides pressupostàries que s'especifiquen a continuació:

Partida pressupostària	Exercici	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
3070-32040-22728-37135	2023	A	473,72 €	920230008510
3070-32040-22728	2024	A	1.421,15 €	920239000538
3070-32040-22728	2025	A	1.421,15 €	920239000539
3070-32040-22728	2026	A	947,43 €	920239000757

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat abreujat regulat a l'art. 159.6 LCSP."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

#### **4 APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT, DE LES LICÈNCIES D'ÚS D'UNA PLATAFORMA ONLINE PER A PROCESSOS SELECTIUS DE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès, I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ (153/2023/018)**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 17 de maig de 2023 el cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació, el cap del Servei de Recursos Humans, la regidora delegada de Tecnologies i Sistemes d'Informació i la regidora delegada de Recursos Humans emeten informe referit a:

- a) la necessitat de la contractació del subministrament, en règim d'arrendament, de les llicències d'ús d'una plataforma online per a processos selectius de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- b) la relació amb l'objecte del contracte.

En data 12 de juny de 2023 la cap de Compres, el cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació i el cap del Servei de Recursos Humans signen la memòria justificativa del contracte indicada en l'art. 63 de la LCSP referida a la licitació del subministrament, en règim d'arrendament, de les llicències d'ús d'una plataforma online per a processos selectius de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en la que, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- c) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.
- d) Es justifiquen els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional,

havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 89 LCSP i també el que preveu l'article 75 LCSP.

- e) Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
- f) Es justifiquen les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

En data 22 de maig de 2023 el cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació signa el plec prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

En data 13 de juny de 2023 la tècnica superior en dret adscrita al servei de contractació i compres redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert no harmonitzat.

Consten en l'expedient els documents comptables A que es relacionen a continuació per fer front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

Partida pressupostària	Any	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
2080-92080-22712-20702	2023	A	17.847,50 €	920230005820
2080-92080-22712	2024	A	23.897,50 €	920239000281

En data 12 de maig de 2023 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el que es justifica la plena disponibilitat de totes les aportacions que financen el contracte.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars i a la convocatòria de licitació que ens ocupa. Igualment consta conformitat al mateix per part de la Secretaria general, emès en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

## ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar el subministrament, en règim d'arrendament, de les llicències d'ús d'una plataforma online per a processos selectius de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, de conformitat amb l'informe emès en data 17 de maig de 2023 per part del cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació, el cap del Servei de Recursos Humans, la regidora delegada de Tecnologies i Sistemes d'Informació i la regidora delegada de Recursos Humans a tenor del que disposa l'art.116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament

jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació del subministrament, en règim d'arrendament, de les llicències d'ús d'una plataforma online per a processos selectius de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb un valor estimat de contracte (VEC) de *setanta-sis mil vuit-cents euros* (76.800,00 €), IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que ha de regir la contractació de l'esmentat subministrament.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a les partides pressupostàries que s'especifiquen a continuació:

Partida pressupostària	Any	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
2080-92080-22712-20702	2023	A	17.847,50 €	920230005820
2080-92080-22712	2024	A	23.897,50 €	920239000281

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert no harmonitzat regulat a l'article 156 de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **5 APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I MANTENIMENT DELS ANIMALS DOMÈSTICS I DE COMPANYIA PERDUTS, ABANDONATS O COMISSATS I D'ANIMALS SALVATGES URBANS I DE GESTIÓ DE COLÒNIES DE GATS AL MUNICIPI DE CERDANYOLA DEL VALLÈS, I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ (153/2023/021)**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 19 de maig de 2023 el Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública i l'alcalde emeten informe referit a:

- a) la necessitat de la contractació del servei de recollida i manteniment dels animals domèstics i de companyia perduts, abandonats o comissats i d'animals salvatges



- urbans i de gestió de colònies de gats al municipi de Cerdanyola del Vallès.
- b) la relació amb l'objecte del contracte.

En data 9 de maig de 2023 el Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública emet informe d'insuficiència de mitjans.

En data 13 de juny de 2023 el Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública signa la memòria justificativa del contracte indicada en l'art. 63 de la LCSP referida a la licitació del servei de recollida i manteniment dels animals domèstics i de companyia perduts, abandonats o comissats i d'animals salvatges urbans i de gestió de colònies de gats al municipi de Cerdanyola del Vallès, en la que, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- c) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.
- d) Es justifiquen els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 90 LCSP i també el que preveu l'article 75 LCSP.
- e) Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
- f) Es justifiquen les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

En data 18 de maig de 2023 el Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública signa el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

En data 13 de juny de 2023 la tècnica superior en dret adscrita al servei de contractació i compres redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

Consten en l'expedient els documents comptables A que es relacionen a continuació per fer front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
3060-31100-22713-31510	2023	A	49.167,79 €	920230006371
3060-31100-22713	2024	A	147.503,36 €	920239000381
3060-31100-22713	2025	A	98.335,57 €	920239000382

En data 23 de maig de 2023 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el què es justifica la plena disponibilitat de totes les aportacions que financen el contracte.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars i a la convocatòria de licitació que ens ocupa. Igualment consta conformitat al mateix per part de la Secretaria general, emès en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

## ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar el servei de recollida i manteniment dels animals domèstics i de companyia perduts, abandonats o comissats i d'animals salvatges urbans i de gestió de colònies de gats al municipi de Cerdanyola del Vallès, de conformitat amb l'informe emès en data 19 de maig de 2023 per part del Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública a tenor del que disposa l'art.116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació del servei de recollida i manteniment dels animals domèstics i de companyia perduts, abandonats o comissats i d'animals salvatges urbans i de gestió de colònies de gats al municipi de Cerdanyola del Vallès, amb un valor estimat de contracte (VEC) de *cinc-cents vuitanta-cinc mil cent trenta-set euros amb vint-i-vuit cèntims* (585.137,28 €), IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que ha de regir la contractació de l'esmentat servei.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a les partides pressupostàries que s'especifiquen a continuació:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
3060-31100-22713-31510	2023	A	49.167,79 €	920230006371
3060-31100-22713	2024	A	147.503,36 €	920239000381
3060-31100-22713	2025	A	98.335,57 €	920239000382

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada regulat a l'art. 156 LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels

regidors i regidores presents.

## **6 RESOLUCIÓ DEL PROCÉS SELECTIU DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL PLLT 01/2023, DE CAP DE SECCIÓ DE PROTECCIÓ CIVIL (EXP. 241/2023/1)**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

### **"Antecedents**

Vist l'Acord de la Junta de Govern Local de data 23 de gener de 2023, mitjançant el qual s'aprova la convocatòria per a la provisió definitiva del lloc de treball de cap de Secció de Protecció Civil per lliure designació, publicada en el DOGC núm. 8843 de 30 de gener de 2023.

La Junta d'avaluació designada en el procés selectiu per a la provisió del lloc de treball de cap de Secció de Protecció Civil per lliure designació fa proposta al seu informe signat electrònicament en dates c en favor del senyor Lluís Albert Sánchez Manent per ocupar l'esmentat lloc. S'annexa a l'expedient les actes de les sessions celebrades, de dates 25 d'abril de 2023 i 11 i 19 de maig de 2023 de la Junta d'avaluació.

### **Fonaments de dret**

Atesos els articles 110 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament al servei de les entitats locals, que regeixen la provisió de llocs de treball i carrera administrativa.

Ateses les previsions del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Atès el que estableix l'article 80 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, respecte de la provisió de llocs de treball mitjançant la lliure designació amb convocatòria pública del personal funcionari de carrera.

Vista la vigent Relació de Llocs de treball de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, que estableix la provisió mitjançant el sistema de lliure designació per al lloc de treball convocat.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

**ACORDA**

Primer. **RESOLDRE** la convocatòria per a la provisió del lloc de treball de cap de Secció de Protecció Civil per lliure designació, a favor del senyor Lluís Albert Sánchez Manent, d'acord amb l'informe de la Junta d'avaluació del procés selectiu signat electrònicament en dates 22 i 23 de juny de 2023.

Segon. **PUBLICAR** el punt primer de la part dispositiva d'aquest acord al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. **PUBLICAR** el resultat final de les puntuacions de les persones aspirants admeses.

Cognoms i nom	Prova (60%)	Entrevista (10%)	Mèrits (30%)	<b>TOTAL</b>
Marti LLauradó, Elisenda	31,80	6,50	13,85	<b>52,15</b>
Sánchez Manent, Lluís Albert	52,50	7	19,02	<b>78,52</b>

Quart. **NOTIFICAR** aquesta resolució al senyor Lluís Albert Sánchez Manent

Cinquè. **PUBLICAR** aquesta resolució al tauler d'edictes electrònic de la corporació i donar difusió al web municipal ([www.cerdanyola.cat](http://www.cerdanyola.cat)).

Sisè. **COMUNICAR** aquesta resolució a la Junta de Personal."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **7 APROVACIÓ DE LA RESOLUCIÓ PARCIAL DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES ESCOLARS PER AL CURS ACADÈMIC 2023-2024 (EXP. 306/2023/009\_009)**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Vista la convocatòria específica de beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024, aprovada per la Junta de Govern Local de data 13 de febrer de 2023.

Un cop es disposa de sol·licituds valorades, i per tal de poder assegurar la resolució de totes les sol·licituds amb antelació a l'inici del curs escolar es proposa resoldre de manera parcial la convocatòria de beques escolars, de les sol·licituds que consten en l'annex 1 que forma part d'aquest expedient en el què figuren les dades següents:

1. Dotze famílies (17 infants) que se'ls ha requerit, en temps i forma, la documentació que els mancava per completar la seva sol·licitud de beques escolars no l'han aportat ni han manifestat cap dificultat per fer-ho. L'equip tècnic del servei de Promoció Social ha revisat aquestes peticions i no ha observat cap element que pogués fer pensar que hi ha indicadors de risc per aquest infants, per la qual cosa es proposa donar per desistides les seves sol·licituds,

per estar en DNDR (denegada per no portar la documentació requerida) (Annex 2).

### **S'informa:**

Un cop s'ha seguit el procediment establert en la Ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials quan al procediment de concessió, en el calendari aprovat en la convocatòria esmentada en els antecedents i l'acord de la Junta de Govern Local de data 13 de febrer de 2023, en aquest acte es proposa resoldre parcialment la convocatòria de beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024, en base a la puntuació atorgada als sol·licitants en funció dels barems establerts en la convocatòria un cop estudiades les situacions recollides per part dels tècnics de promoció econòmica i que es detallen en l'annex 1.

La resolució de la convocatòria es desgrana en els següents punts o apartats diferenciats:

a) Annex 1 Atorgament d'ajuts individuals en funció de la valoració dels criteris establerts en la convocatòria i per part dels professionals del servei de promoció social.

b) Annex 2 Sol·licituds desistides (DNDR) per falta d'aportació de documentació. Es tracta de sol·licituds, que tot i havent-se formulat requeriment d'aportació de documentació, aquesta no ha estat enviada, per aquest motiu, es proposa tenir per desistides les sol·licituds presentades.

D'acord amb l'ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials, concretament en el que estableix l'article 14, els ajuts socials regulats en aquesta ordenança es publicarà en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, fent difusió en les dependències de serveis socials, a efectes de notificació a les persones interessades, que contindrà els aspectes recollits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

### **ACORDA**

Primer. **APROVAR** la puntuació atorgada als sol·licitants de les beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024 que figuren en la relació annex número 1, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 22 de juny de 2023.

Segon. **RESOLDRE PARCIALMENT** la convocatòria que va aprovar la Junta de Govern Local de data 13 de febrer de 2023, respecte de les beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024, segons disposa el calendari que forma part integrant de la convocatòria.

Tercer. **CONSIDERAR** desistides les sol·licituds de beques presentades per dotze famílies (17 infants) que no han completat la documentació requerida dins el termini legal establert d'acord amb l'annex 2, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 22 de juny de 2023, que es troba en l'expedient i forma part integrant d'aquest acord.

Quart. **PUBLICAR** aquesta resolució, amb el detall de la resolució de convocatòria per

interessat, mitjançant edicte publicat al Tauler d'Edictes electrònic de l'ajuntament i, a efectes de difusió, a les dependències de serveis socials."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **8 APROVACIÓ DE LA RESOLUCIÓ PARCIAL DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES ESCOLARS PER AL CURS ACADÈMIC 2023-2024 (EXP. 306/2023/009\_005)**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Vista la convocatòria específica de beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024, aprovada per la Junta de Govern Local de data 13 de febrer de 2023.

Un cop es disposa de sol·licituds valorades, i per tal de poder assegurar la resolució de totes les sol·licituds amb antelació a l'inici del curs escolar es proposa resoldre de manera parcial la convocatòria de beques escolars, de les sol·licituds que consten en l'annex 1 que forma part d'aquest expedient en el què figuren les dades següents:

1. Una família (1 infant) que ha sol·licitat beca escolar per 1r de batxillerat, se li ha denegat per estar en situació DNC, per no correspondre beca a aquest tipus de curs escolar. (Annex 16).
2. Nou famílies (14 infants) estan en seguiment intensiu per l'equip tècnic de serveis socials per concorre indicadors de greu risc social. D'acord amb l'article 74.1 i 2 de la llei 14/2010 Del Drets i les Oportunitats en la Infància i d'Adolescència, procedeix actuar preventivament perquè els infants i adolescents que pateixen o han patit qualsevol tipus de maltractament no es trobin en desavantatge social pel fet que llurs carències no hagin estat ateses i compensades adequadament. Per aquesta raó, proposem atorgar a aquests infants les beques escolars que permetin garantir l'adequada cobertura de llurs necessitats escolars i personals. A l'Annex 15 estan relacionats els infants que proposem becar per aquest concepte.
3. Sis famílies (8 infants) que han sol·licitat beca de menjador, se li ha denegat: per estar DNC\_MEN, ja que al centre escolar al que assisteixen, no existeix servei de menjador (Annex 14).
4. Disset famílies (23 infants) que han sol·licitat beca de llibres, se'ls ha denegat per estar DNC\_LLIB, ja que als centres educatius on estan matriculats utilitzen llibres socialitzats i, per tant, es troben dins de la beca de material (Annex 13).

5. Dotze famílies (18 infants), que ha sol·licitat beca de llicències informàtiques, s'ha denegat per estar DNC\_LLIC, per no correspondre l'adquisició d'aquest material, d'acord amb el centre o curs escolar al que assistiran (Annex 12).

6. Trenta tres famílies (54 infants), que ha sol·licitat beca d'equips informàtics, s'ha denegat per estar DNC\_EQUIP, per no correspondre l'adquisició d'aquest material, d'acord amb el centre o curs escolar al que assistirà (Annex 11).

7. Disset famílies (22 infants) que han sol·licitat beca de colònies, se'ls ha denegat per estar DNC\_COL, per no correspondre, atès que els centres escolars no tenen previst realitzar, durant el curs acadèmic 2023-2024, colònies escolars pels cursos als que assistiran els infants (Annex 10).

8. La convocatòria de beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024 determina en el punt 4 la composició de la comissió qualificadora. Aquesta comissió s'ha reunit en data 9 de maig de 2023 per tal de determinar els barems d'atorgament de la convocatòria de beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024. El criteri adoptat per Serveis Socials ha estat el d'intentar donar la major protecció i cobertura a les famílies que presenten situació de fragilitat, tant econòmica com social.

En aquest sentit s'adjunta acta de la comissió qualificadora de data 9 de maig de 2023, on es va procedir a l'adopció dels talls de puntuació, determinants per resoldre la convocatòria.

9. Per tal de mantenir aquest criteri, la comissió qualificadora ha acordat el tall de puntuació següent, a partir del qual s'obté beca i determinar els mòduls que corresponen a cada puntuació de tall, tal i com s'especifica en els annexos que formen part de l'expedient.

Aquesta puntuació de tall és la següent:

- Colònies i sortides fi de curs 8 punts
- Equips informàtics 7 punts
- Escoles bressol municipals 7 punts
- Llars d'infants privades 7,5 punts
- Llibres escolars 7,5 punts
- Llicències digitals 7 punts
- Material escolar 7 punts
- Menjador escolar 7 punts

10. L'art. 11 de la Ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials, preveu que els ajuts individuals s'atorgaran, inicialment, per tot el curs acadèmic i, estableix que el regidor/a de Serveis Socials elaborarà una proposta concreta de concessió d'ajuts valorats econòmicament.

11. Vistes les sol·licituds de beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024, presentades dins el termini establert, i ateses les situacions socioeconòmiques de les unitats familiars sol·licitants i els crèdits consignats en el pressupost vigent per a aquesta finalitat.

**S'informa:**

Un cop s'ha seguit el procediment establert en la Ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials quan al procediment de concessió, en el calendari aprovat en la convocatòria esmentada en els antecedents i l'acord de la Junta de Govern Local de data 13 de febrer de 2023, en aquest acte es proposa resoldre parcialment la convocatòria de beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024, en base a la puntuació atorgada als sol·licitants en funció dels barems establerts en la convocatòria un cop estudiades les situacions recollides per part dels tècnics de promoció econòmica i que es detallen en l'annex 1.

La resolució de la convocatòria es desgrana en els següents punts o apartats diferenciats:

- a) Annex 1 Atorgament d'ajuts individuals en funció de la valoració dels criteris establerts en la convocatòria i per part dels professionals del servei de promoció social.
- b) Annex 2 Ajuts individuals de llar d'infants. Aquest annex conté la relació dels ajuts concedits per aquest concepte per un total màxim de 1.600,00 € per l'exercici de 2023 i de 2.800,00 € per l'exercici de 2024.
- c) Annex 3 Ajuts individuals de llibres escolars. Aquest annex conté la relació dels ajuts concedits per aquest concepte per un total màxim de 5.500,50 €.
- d) Annex 4 Ajuts individuals de material escolar no socialitzat. Aquest annex conté la relació dels ajuts concedits per aquest concepte per un total màxim de 3.528,50 €.
- e) Annex 5 Ajuts individuals de material escolar socialitzat. Aquest annex conté la relació dels ajuts concedits per aquest concepte per un total màxim de 2.285,00 €.
- f) Annex 6 Ajuts individuals de menjador escolar. Aquest annex conté la relació dels ajuts concedits per aquest concepte per un total màxim de 18.985,12 € per l'exercici de 2023 i de 29.387,96 € per l'exercici de 2024.
- g) Annex 7 Ajuts individuals de colònies. Aquest annex conté la relació dels ajuts concedits per aquest concepte per un total màxim de 6.373,00 €.
- h) Annex 8 Ajuts individuals d'equips informàtics. Aquest annex conté la relació dels ajuts concedits per aquest concepte per un total màxim de 710,00 €.
- i) Annex 9 Ajuts individuals llicències informàtiques. Aquest annex conté la relació dels ajuts concedits per aquest concepte per un total màxim de 2.635,50 €.
- j) Annex 10 Denegació beques de colònies escolars (DNC\_COL), per no correspondre, atès que els centres escolars no tenen previst realitzar, durant el curs acadèmic 2023-2024, colònies escolars pels cursos als que assistiran els infants.
- k) Annex 11 Denegació beques d'equips informàtics (DNC\_EQUIP), per no correspondre l'adquisició d'aquest material, d'acord amb el centre o curs escolar al que



assistiran els infants.

l) Annex 12 Denegació beques de llicències informàtiques (DNC\_LLIC), per no correspondre l'adquisició d'aquest material, d'acord amb el centre o curs escolar al que assistiran els infants.

m) Annex 13 Denegació beques de llibres (DNC\_LLIB), que corresponen a aquelles famílies que els seus fills assisteixen a escoles amb els llibres socialitzats

n) Annex 14 Denegació beques de menjador (DNC\_MEN), per no existir servei de menjador escolar als centres als que assisteixen els alumnes.

o) Annex 15 Famílies que estan en seguiment intensiu per l'equip tècnic de serveis socials per concorre indicadors de greu risc social.

p) Annex 16 Els motius de la desestimació d'aquestes sol·licituds consten detallats en el punt 1 d'aquest informe.

D'acord amb els annexes detallats, l'import màxim de la resolució parcial de la convocatòria és d'un total de 73.805,58 €. Aquesta quantitat està repartida en dos exercicis corresponents al curs escolar 2023-2024, corresponent a cada exercici les quantitats següents:

- Exercici 2023: 35.244,62 €
- Exercici 2024: 38.5560,96 €

A aquest efecte es detalla en l'annex 17 la relació de documents comptables "D" corresponents a la present resolució parcial de la convocatòria.

Existeix consignació pressupostària suficient per donar cobertura a aquesta convocatòria pel que fa al pressupost de 2023. Pel que fa a la resta del curs escolar, restaran pendents de la consignació pressupostària que presenti el pressupost de 2024.

D'acord amb l'ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials, concretament en el que estableix l'article 14, els ajuts socials regulats en aquesta ordenança es publicarà en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, fent difusió en les dependències de serveis socials, a efectes de notificació a les persones interessades, que contindrà els aspectes recollits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Cal informe d'Intervenció.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **APROVAR** la puntuació atorgada als sol·licitants de les beques escolars per al curs

acadèmic 2023-2024 que figuren en la relació annex número 1, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023.

Segon. **RESOLDRE PARCIALMENT** la convocatòria que va aprovar la Junta de Govern Local de data 13 de febrer de 2023, respecte de les beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024, segons disposa el calendari que forma part integrant de la convocatòria.

Tercer. **ATORGAR** beques escolars a les unitats familiars sol·licitants que reuneixen els requisits que s'indiquen, amb l'import total que es detalla tot seguit:

a) AJUTS INDIVIDUALS DE LLARS D'INFANTS (annex 2), que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, per un total màxim de 1.600,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121 del pressupost vigent i de 2.800,00 € per l'exercici de 2024.

b) AJUTS INDIVIDUALS DE LLIBRES ESCOLARS (annex 3), que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, per un total màxim de 5.500,50 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121 del pressupost vigent.

c) AJUTS INDIVIDUALS DE MATERIAL ESCOLAR NO SOCIALITZAT (annex 4), que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, per un total màxim de 3.528,50 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121 del pressupost vigent del pressupost vigent.

d) AJUTS INDIVIDUALS DE MATERIAL ESCOLAR SOCIALITZAT (annex 5), que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, per un total màxim de 2.285,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121 del pressupost vigent.

e) AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR (annex 6), que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, per un total màxim de 18.985,12 € per l'exercici de 2023 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121 del pressupost vigent i de 29.387,96 € per l'exercici de 2024.

f) AJUTS INDIVIDUALS DE COLÒNIES ESCOLARS I SORTIDES DE FI DE CURS (annex 7), que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, per un total màxim de 6.373,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121 per l'exercici de 2024.

g) AJUTS INDIVIDUALS D'EQUIPS INFORMÀTICS (annex 8), que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, per un total màxim de 710,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121 del pressupost vigent.

e) AJUTS INDIVIDUALS DE LLICÈNCIES INFORMÀTIQUES (annex 9), que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, per un total màxim de 2.635,50 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100

30121 del pressupost vigent.

Quart. **DESESTIMAR** les sol·licituds de beques escolars que figuren a l'annex 1, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023 i, en aplicació del barem, no han obtingut la puntuació inicial requerida.

Cinquè. **DENEGAR** les sol·licituds de beques presentades per disset famílies (22 infants), que han sol·licitat beca de colònies, atès que els centres escolars no tenen previst realitzar, durant el curs acadèmic 2023-2024, colònies escolars pels cursos als que assistiran els infants, d'acord amb l'annex 10, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, que es troba en l'expedient i forma part integrant d'aquest acord.

Sisè. **DENEGAR** les sol·licituds de beques presentades per trenta tres famílies (54 infants), que ha sol·licitat beca d'equips informàtics, per no correspondre l'adquisició d'aquest material, segons el curs o centre escolar al que assistiran, d'acord amb l'annex 11, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, que es troba en l'expedient i forma part integrant d'aquest acord.

Setè. **DENEGAR** les sol·licituds de beques presentades per dotze famílies (18 infants), que ha sol·licitat beca de llicències informàtiques, per no correspondre l'adquisició d'aquest material, segons el curs al que assistirà, d'acord amb l'annex 12, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, que es troba en l'expedient i forma part integrant d'aquest acord.

Vuitè. **DENEGAR** les sol·licituds de beques presentades per disset famílies (23 infants), que han sol·licitat beca de llibres, als centres educatius on estan matriculats són llibres socialitzats, d'acord amb l'annex 13, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, que es troba en l'expedient i forma part integrant d'aquest acord.

Novè. **DENEGAR** les sol·licituds de beques presentades per sis famílies (8 infants), que han sol·licitat beca de menjador, per no existir servei de menjador escolar al centre al que assisteixen, d'acord amb l'annex 14, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, que es troba en l'expedient i forma part integrant d'aquest acord.

Desè. **DESESTIMAR** la sol·licitud de beques escolars per una família (1 alumne) que han sol·licitat beca escolar per 1r de batxillerat, per no correspondre, amb l'annex 16, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023, que es troba en l'expedient i forma part integrant d'aquest acord.

Onzè. **APROVAR** la despesa plurianual amb la següent distribució d'anualitats:

Exercici 2023:

- Documents comptables D, per un import de 35.244,62 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121, amb els números d'operacions prèvies, tal com

s'indica i s'especifica a l'annex 17 que 7 de juny de 2023.

Exercici 2024:

- Documents comptables D, per un import de 38.560,96 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121, amb els números d'operacions prèvies tal com indica i s'especifica a l'annex 17, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 7 de juny de 2023.

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a cada un dels exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa als exercicis futurs, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Dotzè. **ASSUMIR** el compromís de dotar pressupostàriament l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121 amb la consignació suficient per a l'exercici 2024, ja que la convocatòria de beques, aprovada per la Junta de Govern Local de data 13 de febrer de 2023, fa referència al curs 2023-2024.

Tretzè. **PUBLICAR** aquesta resolució, amb el detall de la resolució de convocatòria per interessat, mitjançant edicte publicat al Tauler d'Edictes electrònic de l'ajuntament i, a efectes de difusió, a les dependències de serveis socials."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **9 APROVACIÓ DE LA RESOLUCIÓ PARCIAL DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES ESCOLARS PER AL CURS ACADÈMIC 2023-2024 (EXP. 306/2023/009\_008)**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Vista la convocatòria específica de beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024, aprovada per la Junta de Govern Local de data 13 de febrer de 2023.

Un cop es disposa de sol·licituds valorades, i per tal de poder assegurar la resolució de totes les sol·licituds amb antelació a l'inici del curs escolar es proposa resoldre de manera parcial la convocatòria de beques escolars, de les sol·licituds que consten en l'annex 1 que forma part d'aquest expedient en el què figuren les dades següents:

1. Quatre famílies que han sol·licitat beca escolar però l'han presentat fora de termini, se li han denegat per estar en situació INAD, per no complir amb els requisits establerts a la convocatòria de beques escolars 2023-2024. (Annex 10).
2. Una família (1 infant) que ha sol·licitat beca escolar per 2n de batxillerat, se li ha

denegat per estar en situació INAD, per no complir amb els requisits establerts a la convocatòria de beques escolars 2023-2024, concretament per no correspondre beca a aquest tipus de curs escolar. (Annex 9).

3. Dues famílies que han sol·licitat beca escolar però que no han presentat la sol·licitud de la convocatòria de beques escolars 2023-2024, se li han denegat per estar en situació INAD, per no complir amb els requisits establerts a la convocatòria de beques escolars 2023-2024. (Annex 8).

4. Dues famílies que han sol·licitat beca escolar però no consten empadronades en el municipi de Cerdanyola del Vallès, se li han denegat per estar en situació INAD, per no complir amb els requisits establerts establert a la convocatòria de beques escolars 2023-2024. (Annex 7).

5. Una família (1 infant) està en seguiment intensiu per l'equip tècnic de serveis socials per concorre indicadors de greu risc social. D'acord amb l'article 74.1 i 2 de la llei 14/2010 Del Drets i les Oportunitats en la Infància i d'Adolescència, procedeix actuar preventivament perquè els infants i adolescents que pateixen o han patit qualsevol tipus de maltractament no es trobin en desavantatge social pel fet que llurs carències no hagin estat ateses i compensades adequadament. Per aquesta raó, proposem atorgar a aquests infants les beques escolars que permetin garantir l'adequada cobertura de llurs necessitats escolars i personals. A l'Annex 6 estan relacionats els infants que proposem becar per aquest concepte.

6. Quinze famílies (22 infants) que se'ls ha requerit, en temps i forma, la documentació que els mancava per completar la seva sol·licitud de beques escolars no l'han aportat ni han manifestat cap dificultat per fer-ho. L'equip tècnic del servei de Promoció Social ha revisat aquestes peticions i no ha observat cap element que pogués fer pensar que hi ha indicadors de risc per aquests infants, per la qual cosa es proposa donar per desistides les seves sol·licituds, per estar en DNDR (denegada per no portar la documentació requerida) (Annex 5).

7. La convocatòria de beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024 determina en el punt 4 la composició de la comissió qualificadora. Aquesta comissió s'ha reunit en data 9 de maig de 2023 per tal de determinar els barems d'atorgament de la convocatòria de beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024. El criteri adoptat per Serveis Socials ha estat el d'intentar donar la major protecció i cobertura a les famílies que presenten situació de fragilitat, tant econòmica com social.

En aquest sentit s'adjunta acta de la comissió qualificadora de data 9 de maig de 2023, on es va procedir a l'adopció dels talls de puntuació, determinants per resoldre la convocatòria.

9. Per tal de mantenir aquest criteri, la comissió qualificadora ha acordat el tall de puntuació següent, a partir del qual s'obté beca i determinar els mòduls que corresponen a cada puntuació de tall, tal i com s'especifica en els annexos que formen part de l'expedient.

Aquesta puntuació de tall és la següent:

- Colònies i sortides fi de curs    8 punts
- Equips informàtics                    7 punts

- Escoles bressol municipals 7 punts
- Llars d'infants privades 7,5 punts
- Llibres escolars 7,5 punts
- Llicències digitals 7 punts
- Material escolar 7 punts
- Menjador escolar 7 punts

10. L'art. 11 de la Ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials, preveu que els ajuts individuals s'atorgaran, inicialment, per tot el curs acadèmic i, estableix que el regidor/a de Serveis Socials elaborarà una proposta concreta de concessió d'ajuts valorats econòmicament.

11. Vistes les sol·licituds de beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024, presentades dins el termini establert, i ateses les situacions socioeconòmiques de les unitats familiars sol·licitants i els crèdits consignats en el pressupost vigent per a aquesta finalitat.

### **S'informa:**

Un cop s'ha seguit el procediment establert en la Ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials quan al procediment de concessió, en el calendari aprovat en la convocatòria esmentada en els antecedents i l'acord de la Junta de Govern Local de data 13 de febrer de 2023, en aquest acte es proposa resoldre parcialment la convocatòria de beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024, en base a la puntuació atorgada als sol·licitants en funció dels barems establerts en la convocatòria un cop estudiades les situacions recollides per part dels tècnics de promoció econòmica i que es detallen en l'annex 1.

La resolució de la convocatòria es desgrana en els següents punts o apartats diferenciats:

- a) Annex 1 Atorgament d'ajuts individuals en funció de la valoració dels criteris establerts en la convocatòria i per part dels professionals del servei de promoció social.
- b) Annex 2 Ajuts individuals de material escolar no socialitzat. Aquest annex conté la relació dels ajuts concedits per aquest concepte per un total màxim de 80,00 €.
- c) Annex 3 Ajuts individuals de colònies. Aquest annex conté la relació dels ajuts concedits per aquest concepte per un total màxim de 350,00 €.
- d)
- e) Annex 4 Ajuts individuals llicències informàtiques. Aquest annex conté la relació dels ajuts concedits per aquest concepte per un total màxim de 105,00 €.
- f) Annex 5 Sol·licituds desistides (DNDR) per falta d'aportació de documentació. Es tracta de sol·licituds, que tot i havent-se formulat requeriment d'aportació de documentació, aquesta no ha estat enviada, per aquest motiu, es proposa tenir per desistides les sol·licituds presentades.
- g) Annex 6 Famílies que estan en seguiment intensiu per l'equip tècnic de serveis socials

per concorre indicadors de greu risc social.

h) Annex 7 Els motius de la desestimació d'aquestes sol·licituds consten detallats en el punt 4 d'aquest informe.

i) Annex 8 Els motius de la desestimació d'aquestes sol·licituds consten detallats en el punt 3 d'aquest informe.

j) Annex 9 Els motius de la desestimació d'aquestes sol·licituds consten detallats en el punt 2 d'aquest informe.

k) Annex 10 Els motius de la desestimació d'aquestes sol·licituds consten detallats en el punt 1 d'aquest informe.

D'acord amb els annexes detallats, l'import màxim de la resolució parcial de la convocatòria és d'un total de 535,00 €. Aquesta quantitat està repartida en dos exercicis corresponents al curs escolar 2023-2024, corresponent a cada exercici les quantitats següents:

- Exercici 2023: 185,00 €
- Exercici 2024: 350,00 €

A aquest efecte es detalla en l'annex 11 la relació de documents comptables "D" corresponents a la present resolució parcial de la convocatòria.

Existeix consignació pressupostària suficient per donar cobertura a aquesta convocatòria pel que fa al pressupost de 2023. Pel que fa a la resta del curs escolar, restaran pendents de la consignació pressupostària que presenti el pressupost de 2024.

D'acord amb l'ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials, concretament en el que estableix l'article 14, els ajuts socials regulats en aquesta ordenança es publicarà en el tauler d'edictes de l'Ajuntament, fent difusió en les dependències de serveis socials, a efectes de notificació a les persones interessades, que contindrà els aspectes recollits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Cal informe d'Intervenció.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

**ACORDA**

Primer. **APROVAR** la puntuació atorgada als sol·licitants de les beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024 que figuren en la relació annex número 1, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 9 de juny de 2023.

Segon. **RESOLDRE PARCIALMENT** la convocatòria que va aprovar la Junta de Govern

Local de data 13 de febrer de 2023, respecte de les beques escolars per al curs acadèmic 2023-2024, segons disposa el calendari que forma part integrant de la convocatòria.

Tercer. **ATORGAR** beques escolars a les unitats familiars sol·licitants que reuneixen els requisits que s'indiquen, amb l'import total que es detalla tot seguit:

a) AJUTS INDIVIDUALS DE MATERIAL ESCOLAR (annex 2), que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 9 de juny de 2023, per un total màxim de 80,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121 del pressupost vigent.

b) AJUTS INDIVIDUALS DE COLÒNIES ESCOLARS I SORTIDES DE FI DE CURS (annex 3), que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 9 de juny de 2023, per un total màxim de 350.00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121 per l'exercici de 2024.

c) AJUTS INDIVIDUALS DE LLICÈNCIES INFORMÀTIQUES (annex 4), que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 9 de juny de 2023, per un total màxim de 105,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121 del pressupost vigent.

Quart. **DESESTIMAR** les sol·licituds de beques escolars que figuren a l'annex 1, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 9 de juny de 2023 i, en aplicació del barem, no han obtingut la puntuació inicial requerida.

Cinquè. **CONSIDERAR** desistides les sol·licituds de beques presentades per quinze famílies (22 infants) que no han completat la documentació requerida dins el termini legal establert d'acord amb l'annex 5, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 9 de juny de 2023, que es troba en l'expedient i forma part integrant d'aquest acord.

Sisè. **INADMETRE** les sol·licituds de beques escolars presentades per dues famílies que han sol·licitat beca escolar però no compleixen el requisit de constar empadronats en el municipi de Cerdanyola del Vallès com s'indica al punt 1.2 de la convocatòria de beques escolars 2023-2024, se li han denegat per estar en situació INAD, amb l'annex 7, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 9 de juny de 2023, que es troba en l'expedient i forma part integrant d'aquest acord.

Setè. **INADMETRE** les sol·licituds de beques escolars presentades per dues famílies que han sol·licitat beca escolar però no compleixen el requisit atès que no han presentat la sol·licitud de la convocatòria de beques escolars 2023-2024 com s'indica al punt 1.3 de la convocatòria, se li han denegat per estar en situació INAD, amb l'annex 8, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 9 de juny de 2023, que es troba en l'expedient i forma part integrant d'aquest acord.

Vuitè. **INADMETRE** la sol·licitud de beques escolars presentades per una família (1 infant) que ha sol·licitat beca escolar per 2n de batxillerat, per no correspondre se li ha denegat per



estar en situació INAD, com s'indica al punt 1.2 de la convocatòria de beques escolars 2023-2024, amb l'annex 9, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 9 de juny de 2023, que es troba en l'expedient i forma part integrant d'aquest acord.

Novè. **INADMETRE** les sol·licituds de beques escolars presentades per quatre famílies que han sol·licitat beca escolar però no compleixen el requisit atès que no han presentat la sol·licitud dins del termini establert a la convocatòria de beques escolars 2023-2024 com s'indica al punt 1.3 de la convocatòria, se li han denegat per estar en situació INAD, amb l'annex 10, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 9 de juny de 2023, que es troba en l'expedient i forma part integrant d'aquest acord.

Desè. **APROVAR** la despesa plurianual amb la següent distribució d'annualitats:

Exercici 2023:

- Documents comptables D, per un import de 185,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121, amb els números d'operacions prèvies, tal com s'indica i s'especifica a l'annex 11 que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 9 de juny de 2023.

Exercici 2024:

- Documents comptables D, per un import de 350,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121, amb els números d'operacions prèvies tal com indica i s'especifica a l'annex 11, que ha estat signat per la cap de Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 9 de juny de 2023.

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a cada un dels exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa als exercicis futurs, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Onzè. **ASSUMIR** el compromís de dotar pressupostàriament l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121 amb la consignació suficient per a l'exercici 2024, ja que la convocatòria de beques, aprovada per la Junta de Govern Local de data 13 de febrer de 2023, fa referència al curs 2023-2024.

Dotzè. **PUBLICAR** aquesta resolució, amb el detall de la resolució de convocatòria per interessat, mitjançant edicte publicat al Tauler d'Edictes electrònic de l'ajuntament i, a efectes de difusió, a les dependències de serveis socials."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

**10 ATORGAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR, DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, ADREÇATS A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONS PÚBLICS, PER AL CURS 2022-2023 (EXP. 306/2022/182\_8)**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Vista la normativa reguladora del Bases per a l'atorgament dels ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments dels cursos de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria, matriculats en un centre educatiu del Vallès Occidental, sostinguts amb fons públics de Catalunya durant el curs escolar corresponent a la convocatòria.

El Consell Comarcal del Vallès Occidental va comunicar als Ajuntaments, mitjançant correu electrònic, que ja es pot consultar el resultat dels ajuts de menjador per al curs acadèmic 2022-2023, a l'aplicació informàtica "Administració Ajut Menjador Escolar CCVOC".

La convocatòria es va resoldre d'acord amb els criteris de les bases aprovades per aquest Ajuntament. Malgrat això un cop resolta la convocatòria del Consell Comarcal, s'ha apreciat que, per part del Departament d'Ensenyament han estat concedides beques de menjador. Aquesta diferència ve determinada per la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal, és a dir, en funció de la quantitat econòmica restant es van revisant i atorgant ajuts que en un primer moment poden haver estat desestimades o bé aplicat un percentatge inferior al que finalment es determina. A aquest fet, cal afegir que el Consell Comarcal disposa de convocatòria oberta al llarg de tot l'any, que determina la despesa i posterior disponibilitat econòmica per fer front a canvis de criteri o de percentatge atorgat.

Per aquest motiu, cal reconèixer l'ajut atorgada pel Departament d'Ensenyament mitjançant el Consell Comarcal, en els mateixos criteris i imports atorgats, que es relacionen en l'annex 1.

El motiu del reconeixement, és que l'ingrés de la quantitat atorgada s'ingressa directament a l'Ajuntament, el qual fa d'intermediari entre el beneficiari de l'ajut, el Consell Comarcal i el proveïdor del menjador escolar, d'acord amb la resolució de l'Alcalde de data 9 de setembre de 2022, mitjançant la qual es va sol·licitar al Consell Comarcal l'actuació com a entitat col·laboradora en la distribució i el lliurament i la gestió dels ajuts individuals de menjador escolar, per al curs escolar 2022-2023.

El Consell Comarcal, transfereix amb posterioritat les quantitats definitivament atorgades. Aquest Ajuntament, però, ha de garantir l'assistència al menjador escolar d'aquells infants beneficiaris de beca, motiu pel qual l'Ajuntament fa el pagament directament al proveïdor, sent l'ingrés de les quantitats per part del Consell Comarcal de manera posterior.

Aquest reconeixement d'ajut individual de menjador escolar no es regeix per la l'Ordenança d'ajuts socials d'aquest Ajuntament que determina que la competència correspon a l'alcalde/ssa o regidor en qui delegui. Tot i això, d'acord amb el que determina la resolució núm.

2017/4721 de data 26 d'octubre de 2017 de modificació de la resolució d'alcaldia núm. 2710 de data 25 de juny de 2015 referida a la determinació de l'estructura organitzativa de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, nomenament de tinents i tinentes d'alcalde, constitució de la Junta de Govern Local i delegació de determinades atribucions de l'alcaldia a favor de la Junta de Govern Local i determinats regidors i regidores, la competència per adoptar aquest acord correspon a la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

## ACORDA

Primer. **APROVAR** els ajuts individuals de menjador escolar atorgats a 4 famílies (7 infants), segons dades de resolució de la convocatòria resolta per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Segon. **APROVAR** la despesa de *mil vuitanta-cinc euros amb noranta-quatre cèntims* (1.085,94 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121, tal com indica i s'especifica a l'annex 1, que ha estat signat per la cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 22 de juny de 2023.

Tercer. **APROVAR** els documents comptables D per un import total de *mil vuitanta-cinc euros amb noranta-quatre cèntims* (1.085,94 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3000 23160 48100 30121, amb els números d'operacions prèvies, tal com indica i s'especifica a l'annex 1, que ha estat signat per la Cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 22 de juny de 2023.

Quart. **PUBLICAR** aquest acord, amb el detall de la resolució de convocatòria per interessat, mitjançant edicte publicat al Tauler d'Edictes Municipal."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **11 APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CORRESPONENT CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ AMICS DELS ANIMALS DE CERDANYOLA, PER A LA IMPLEMENTACIÓ DEL PROJECTE "CAMPANYA ESTERILITZACIÓ I ADOPCIÓ 2023", DURANT L'ANY 2023**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 21 d'abril de 2023 l'Associació Amics dels Animals de Cerdanyola, G-63454268, va presentar al registre general, amb el número 2023/15658, la sol·licitud de subvenció directa per a la implementació del projecte "Campanya esterilització i adopció 2023". En data 18 de maig de 2023 amb el número de registre general d'entrada 2023/20076 també van aportar mitjançant instància un document que faltava, concretament aporten la pàgina 4 de la sol·licitud on surt la descripció i objectius de l'activitat.

D'acord amb l'informe tècnic que ha emès el Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública, en data 30 de maig de 2023, que es troba a l'expedient.

Vist l'informe jurídic que ha emès el Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública en data 5 de juny que es troba a l'expedient.

Atès que es compleixen els requisits establerts al Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i al Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

#### ACORDA

Primer. **APROVAR** la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació Amics Dels Animals de Cerdanyola del Vallès (ADAC), del següent tenor literal, per a la implementació del projecte "Campanya esterilització i adopció 2023" durant l'exercici de 2023.

#### CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS I L'ASSOCIACIÓ AMICS DELS ANIMALS DE CERDANYOLA.

Cerdanyola del Vallès, XX de XXXX de 2023

#### REUNITS

D'una part, l'II·l. Sr. Carlos Cordon Núñez com a alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (d'ara en endavant, Ajuntament), amb NIF P-0826600-I i domicili a Pl. Francesc Layret s/n, assistit per la Secretària General d'aquest Ajuntament, Sra. Aurora Corral García, i en virtut de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data xx de xxxx de 2023 per la qual s'aprova la minuta d'aquest conveni.

D'altra part, la Sra. Vera Antero Bernabé, amb DNI núm. ■■■■■■■■, com a presidenta de l'Associació Amics dels Animals de Cerdanyola, inscrita en el Registre municipal d'entitats amb el número 285, i facultada per a la signatura d'aquest conveni per acord de la Junta directiva de dita associació en data 10 de març de 2023.

#### EXPOSEN

**Primer.** Que mitjançant la Llei 18/2009 de Salut Pública de Catalunya, el Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, la legislació complementària i l'Ordenança municipal reguladora de la tinença d'animals de companyia i de la conducció i la tinença de gossos considerats potencialment perillosos es determina el marc normatiu sobre la protecció i la tinença d'animals domèstics a Cerdanyola del Vallès.

**Segon.** Que entre els objectius prioritaris de l'Ajuntament de Cerdanyola està el potenciar l'estimació i respecte vers els animals així com comptabilitzar aquesta estima amb una bona convivència amb la ciutadania.

**Tercer.** Que l'ASSOCIACIÓ AMICS DELS ANIMALS DE CERDANYOLA, a partir d'ara dita ADAC, és una associació de caràcter voluntari i social sense afany de lucre.

**Quart.** Que l'ADAC té com a finalitat la defensa i protecció dels animals.

**Cinquè.** Que per tal de portar a terme aquesta finalitat l'ADAC té la voluntat de col·laborar amb l'Ajuntament de Cerdanyola en la consecució d'aquests objectius.

**Sisè.** Que tanmateix l'ADAC s'ha fixat com a objectius, entre d'altres, i dins les seves possibilitats, la conscienciació per la tinença responsable d'animals i el treball necessari per tal d'aconseguir l'adopció d'animals abandonats.

Per tot això, ambdues parts consideren procedent la formalització del present conveni mitjançant l'adopció de les següents

## CLÀUSULES

**Primera.** Constitueix l'objecte del present conveni la cooperació entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'Associació Amics dels animals de Cerdanyola per al suport a les finalitats de protecció i defensa dels animals de Cerdanyola.

**Segona.** El present conveni té vigència anual des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2023.

**Tercera.** L'Ajuntament de Cerdanyola aportarà durant la vigència d'aquest conveni la quantitat de *quinze mil euros* (15.000 €) amb càrrec a la partida 3060 31100 48972 31512 de 2023. A partir de la signatura d'aquest Conveni, es farà efectiu el pagament de la subvenció atorgada mitjançant una bestreta per l'import total de la subvenció atorgada i a compte d'aquesta.

**Quarta.** No s'estableixen mesures de garantia a favor de l'Ajuntament.

**Cinquena.** El beneficiari haurà d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no es troben ja en poder de l'Ajuntament:

- a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- b) Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat.
- c) Acreditació de la representació legal que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades. En el supòsit de trobar-se en tràmit la inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes, còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia del NIF de l'entitat.
- e) Acreditar en el moment de la sol·licitud estar al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent certificació emesa per les Administracions respectives o declaració de no estar obligada a la presentació dels esmentats certificats.
- f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en cap dels supòsits previstos a l'art.13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

**Sisena.** Les tasques que es considera han de portar a terme els associats i associades designades per l'ADAC durant l'any 2023 són:

- La col·laboració mitjançant activitats al carrer amb la campanya del cens i la tinença responsable d'animals domèstics amb l'Ajuntament de Cerdanyola en diferents dies al llarg de l'any.

La col·laboració en el control de les colònies urbanes de gats per tal de que els animals siguin esterilitzats i es trobin en bones condicions sanitàries.

Tanmateix, contribuiran a que les colònies de gats no suposin un problema d'incivisme o de convivència amb la ciutadania i participaran en la realització de les mesures correctores que s'acordin entre ambdues parts.

Les despeses generades per a la realització d'aquestes activitats aniran a càrrec de l'ADAC i es podran fer servir per justificar la subvenció d'aquest conveni.

**Setena.** En cap cas, els diners objecte d'aquesta subvenció es faran servir amb interès privat o particular.

**Vuitena.** És responsabilitat exclusiva de l'ADAC la determinació en tot moment de les persones amb capacitat suficient per efectuar les diferents tasques, així com l'interès i motivació per tal que es compleixin les finalitats de protecció dels animals i d'interès social que orienten la present col·laboració.

**Novena.** L'ADAC es compromet a incorporar el logotip de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, segons el model tipogràfic aprovat per la Corporació, en tota la documentació escrita, gràfica, visual, telemàtica i de qualsevol altre tipus que es derivi o es relacioni amb el acord d'aquest conveni. Tanmateix, es compromet a sol·licitar el vistiplau a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès pel contingut d'aquestes activitats així com lliurar un exemplar de tota l'esmentada documentació com ara tríptics i fulletons.

**Desena.** L'ADAC es compromet a comunicar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès

l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics que s'hagin concedit per la mateix finalitat del present conveni.

**Onzena.** L'ADAC ha de notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació que es produeixi en la realització de les activitats subvencionades respecte de les que s'han previst en aquest conveni.

**Dotzena.** L'ADAC haurà de justificar el cost total del projecte subvencionat abans del 31 de març de 2024.

Per justificar la subvenció, l'ADAC haurà de presentar instància i adjuntar la documentació segons els models compresos a l'annex II del Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i, en tot cas, la documentació següent:

1. Memòria de l'activitat realitzada.
2. Balanç d'ingressos i despeses de l'activitat. Quan l'activitat hagi estat finançada, a més de la subvenció de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb fons propis i altres subvencions o recursos, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació dels fons a les activitats subvencionades.
3. Factures justificatives de despeses de l'activitat subvencionada. Aquestes factures podran correspondre a la compra de material, al lloguer de l'espai, a la contractació del personal necessari pel desenvolupament del projecte o altres d'indole similar.

En el cas de contractació de personal, també s'haurà de presentar:

- a. Rebuts de les nòmines de les persones contractades, d'acord amb l'O.M. 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc.).
  - b. Quan tant sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.
  - c. Model 4 de l'Annex II del Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
  - d. TC2 dels mesos de la vigència del contracte i rebuts de liquidacions de cotitzacions a la seguretat social.
  - e. Justificant del pagament de la liquidació de l'IRPF de l'Agència Tributària (Model 190. Resum anual de retencions i ingressos a compte de l'IRPF).
4. En el seu cas, declaració jurada de les altres subvencions, ajudes o aportacions públiques que hagi sol·licitat o rebut l'associació, per a la mateixa activitat objecte d'aquest conveni, amb indicació de qui les ha concedit i l'import.
  5. Si s'escau, un exemplar de tot el material de difusió i documentació impresa, escrita o gràfica, generada per l'activitat o declaració jurada de no haver-ne editat cap.
  6. Certificació de la realització del programa.

**Tretzena.** L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès podrà revisar i modificar la subvenció atorgada, prèvia concessió d'un tràmit d'audiència de deu dies hàbils al beneficiari, en els supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a la atorgada per l'Ajuntament superin el cost de l'activitat subvencionada.

c) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dintre dels terminis que preveu la Normativa General de Subvencions.

**Catorzena.** L'ADAC assumeix l'obligació de retornar els fons rebuts, amb els corresponents interessos de demora, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament en els supòsits d'incompliment dels requisits i obligacions establerts en aquest conveni, i en tot cas, en els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.

**Quinzena.** S'estableix el compromís de l'ADAC de sotmetre's a les actuacions de comprovació i a l'aportació de la informació que es requereixi, respecte de la gestió dels fons subvencionats pugui efectuar l'òrgan concedent, així com a les actuacions de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control. Si escau, haurà de disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics.

**Setzena.** L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda exclòs de responsabilitat civil, laboral i fiscal, tant directa com subsidiària. Les persones destinades per l'ADAC a aquesta experiència dependran exclusivament de l'ADAC. Per aquest motiu l'ADAC es compromet a disposar i subscriure la corresponent pòlissa de responsabilitat civil.

**Dissetena.** Les qüestions de litigi que se suscitin en la interpretació i execució d'aquest conveni es resoldran d'acord amb la normativa administrativa i de règim local aplicable.

**Divuitena.** En tot el que no s'hagi previst en aquest conveni s'estarà a allò que disposi el Reglament de subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola, i supletòriament, la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions i el RD 887/2006, de 21 de juliol, mitjançant el qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions.

I en prova de conformitat, signen les parts el present conveni, per duplicat i a un sol efecte, a la localitat i data esmentades a l'encapçalament.

Segon. **ATORGAR** una subvenció directa a l'associació amics dels animals de Cerdanyola del Vallès, per un import de *quinze mil euros* (15.000 €), amb càrrec a la partida pressupostària 3060 31100 48972 31512, del pressupost vigent.

Tercer. **APROVAR** la despesa en concepte de bestreta, per un import de *quinze mil euros* (15.000 €), amb càrrec al pressupost vigent, precomptabilitzat amb el número d'operació prèvia (AD) 920230007563.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord a l'Associació Amics dels Animals de Cerdanyola."



El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

**12 APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIO I FORMALITZACIÓ DEL CORRESPONENT CONVENI AMB L'ENTITAT CLUB PETANCA CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA PER AL FOMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA, COMPETITIVA, DE LLEURE I SOCIAL I DE PROMOCIÓ DE LA PETANCA PER A L' ANY 2023. (502/2023/050)**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 2 de juny de 2023 el senyor Alejandro Capdevila Martin en representació de l'entitat CLUB PETANCA CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA va presentar escrit al registre general amb el número E/014835-2023, en el qual sol·licita una subvenció per al foment de l'activitat esportiva, competitiva, de lleure i social i de promoció de la petanca per a l' any 2023, amb un pressupost total de despeses estimat *de cinc mil tres-cents cinquanta euros* (5.350 €)

L'entitat CLUB PETANCA CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA adjunta la certificació emesa pel secretari de l'entitat en relació a l'acord de la Junta directiva per sol·licitar aquesta subvenció, i aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

Dins de l'expedient consta la minuta de conveni que regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'entitat CLUB PETANCA CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA per al foment de l'activitat esportiva, competitiva, de lleure i social i de promoció de la petanca per a l' any 2023 i es recullen els següents extrems: l'objecte, règim jurídic, justificació interès públic, obligacions i deures del beneficiari, termini i forma de justificació, l'advertència que l'import de la subvenció atorgada en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada, entre d'altres.

El cap de Servei i el tècnic de promoció esportiva del servei d'Esports en el seu informe de data 22 de juny de 2023 proposen la concessió d'una subvenció directa, per un import de *dos mil cinc-cents trenta sis amb vuitanta euros* (2.536,80 €) i l'aprovació de la minuta del conveni indicat, dins del marc de les activitats esportives al municipi, import que suposa un 47,41 % sobre el cost total del projecte presentat.

En el pressupost municipal de l'exercici 2023, consta individualitzada aquesta subvenció amb consignació suficient en l'aplicació pressupostària 3080 34100 48965 PAM 38123 (número

d'operació prèvia AD 920230008890)

De conformitat amb el que preveu la resolució d'Alcaldia número 3215 de data 17 de juny de 2023, la competència per a l'aprovació d'aquest expedient està delegada en la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

#### ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'entitat CLUB PETANCA Cerdanyola Atlético Serraparera per import de *dos mil cinc-cents trenta sis amb vuitanta euros* (2.536,80 €) per al foment de l'activitat esportiva, competitiva, de lleure i social i de promoció del voleibol per a l' any 2023.

Segon. **APROVAR** el conveni que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu com annex, indicant que el senyor Francisco Rubio Bermejo, tècnic de promoció esportiva, serà el representant de l'Ajuntament per a les funcions que es determinen en la seva clàusula VIII. Aquest conveni entrarà en vigor des de la seva signatura i estendrà la seva vigència fins el dia 31 de desembre de 2023.

Tercer. **CONCEDIR** a l'entitat CLUB PETANCA Cerdanyola Atlético Serraparera una bestreta per import de *dos mil cinc-cents trenta sis amb vuitanta euros* (2.536,80 €) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquesta resolució amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3080 34100 48965 PAM 38123 (número d'operació prèvia AD 920230008890) de l'exercici 2023.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquesta resolució a l'entitat CLUB PETANCA Cerdanyola Atlético Serraparera

**Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'entitat Club Petanca Unión Cerdanyola Atlético Serraparera per al l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i competició de la petanca per a l'any 2023**

A Cerdanyola del Vallès, a data

#### REUNITS

D'una part, Carlos Cordón Núñez actuant en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, degudament assistit per la secretària de la corporació.

D'altra part, Paulino Garcia Bohorquez amb NIF [REDACTED], en nom i representació de l'entitat CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA, amb NIF G-60947520 i amb seu social a la ZEM Montflorit, de Cerdanyola del Vallès, i degudament inscrita en el Registre Municipal d'Entitats, amb el número 11. Està facultat per aquest acte, segons certificació que s'adjunta a aquest document.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

## **EXPOSEN**

**I.-** L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius i competències promoure de manera general l'activitat física i l'esport en el nostre àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caire extraescolar i recreatives. Vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en el terme municipal. Cooperar amb altres ens públics o privats per al compliment de les finalitats assenyalades per la Llei d'Esports a les bases de Règim local.

**II.-** L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en l'àmbit de l'esport, desenvolupa una política dirigida a fomentar i potenciar la pràctica esportiva en tots els àmbits inclosos dins de les seves competències, és per això que vol donar suport al CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i competició de la petanca per a l'any 2023.

Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA, amb un pressupost total de despeses estimat de cinc-mil tres-cents cinquanta euros (5.350,00 €), l'Ajuntament atorga una concessió directa de subvenció per un import total de dos-mil cinc-cents trenta-sis amb vuitanta euros (2.536,80 €), amb la finalitat que s'organitzin les activitats que en formen part.

Per a l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit esportiu municipal: per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi i per altra part la realització d'activitats de caire esportiu que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats.

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'associació CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA és l'única entitat de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar i que s'ajusten als objectius previstos.

**III.** Que les activitats desenvolupades per l'entitat CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA són d'interès públic i per això es justifica plenament que els poders públics les fomentin i els donin suport.

**IV.-** Per acord de la Junta de Govern Local de data \*\*\*\*\*, s'ha aprovat la concessió directa de subvenció per import de dos- mil cinc-cents trenta-sis amb vuitanta euros (2.536,80 €) per a l'any 2023 i la formalització del corresponent conveni per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i competició de la petanca per a l'any 2023.

Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius, ambdues parts firmen aquest conveni que es regirà per les següents

## CLÀUSULES

### **I. Objecte del conveni**

Constitueix l'objecte del present conveni la col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i el CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i competició de la petanca per a l'any 2023 i en concret

#### **a) Foment de l'activitat esportiva**

- Prioritzar com a objectiu principal la pràctica i promoció de l'esport de la petanca entre els ciutadans/es de Cerdanyola i amb el major abast de nivells esportiu, social i econòmic possible. Per la qual cosa no pot tancar la incorporació a cap ciutadà/na de Cerdanyola, sigui quina sigui la seva procedència, sempre que aquests/es compleixin el Reglament de Règim Intern de l'entitat i dins del període d'inscripció marcat pel club.
- En el mateix àmbit del foment de l'activitat esportiva per part de les entitats esportives de Cerdanyola del Vallès, caldrà tenir en consideració la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, concretament l'article 58.3 que estableix, pel que fa concretament a la pràctica de l'esport i la competició, el següent: "... Els infants i els adolescents tenen dret a practicar l'esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur. La participació en esports de competició ha d'ésser voluntària i els mètodes i els plans d'entrenament han de respectar la condició física i les necessitats educatives dels infants i els adolescents..."
- Potenciar de forma equitativa la vessant formativa, la social i la competitiva entre els jugadors/es de l'entitat.
- En igualtat de condicions, es considerarà que els ciutadans/es de Cerdanyola tindran preferència sobre els d'altres localitats.

#### **b) Foment de l'activitat competitiva**

- Potenciar i fomentar les categories de formació que treballin per nodrir els de major categoria.

**c) Foment de les activitats de lleure i socials**

- Crear categories de lleure que tinguin com a objectiu concret la vessant social i aconseguir un teixit associatiu consolidat .
- Organitzar campionats de lleure que promoguin l'activitat social.
- Organitzar activitats que fomentin l'activitat social.

**d) Foment de les activitats de promoció esportiva**

- L'entitat tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar els actes objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'entitat, que figuren en l'expedient, als quals es dóna la conformitat.
- Realització d'activitats esportives dins les festes populars i en temporades d'estiu i que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població.

**e) Foment de la integració social a través de l'esport**

- Garantir l'accés a la pràctica de la petanca, independentment del nivell de renda familiar, amb un sistema de beques que gestionarà el Club

**f) Col·laboracions amb el Servei d'Esports**

- Organització de jornades/competicions de petanca escolar
- Assistir als Consells Municipals
- Col·laborar en estudis esportius, que l'Ajuntament participi, amb la finalitat tenir un coneixement més real i profund de l'esport de Cerdanyola.
- Organització de jornades de caire solidari i de cooperació.

**Les activitats programades per l'entitat i que son objecte de conveni seran les següents:**

- Campionats oficials de petanca (Campionats de Catalunya, etc.)
- Campionats internacionals
- Torneig de Nadal
- Torneigs socials

**II. Deures del beneficiari:**

Les persones beneficiaries hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no es troben ja en poder de l'Ajuntament:

- a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- b) Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat
- c) Acreditació de la representació legal que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el

Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades. En el supòsit de trobar-se en tràmit la inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions ciutadanes: còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.

- e) Acreditar en el moment de la sol·licitud, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emesa per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.
- f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

### **III. Obligacions del beneficiari:**

- a) Justificar davant de l'ens atorgant el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudir de la subvenció.
- b) Complir l'objectiu del conveni, és a dir l'entitat CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- c) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualsevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.
- g) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per a l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", juntament amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials, independentment del format utilitzat per donar publicitat a l'activitat.
- h) Acreditar amb anterioritat a la resolució estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives. En cas de no tenir

l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.

- i) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.
- j) Complir amb la normativa sobre reforma fiscal: Llei 26/2014, de 27 de novembre, per la qual es modifiquen la Llei 35/2006, de 28 de novembre de l'IRPF, el text refós de la Llei de l'impost sobre la Renda de no Residents, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2004, de 5 de març, i altres normes tributàries; Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'impost sobre Societats i la Llei de 28/2014, de 27 de novembre per la qual es modifiquen la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'IVA, la Llei 20/1991, de 7 de juny, de modificació dels aspectes fiscals del Règim Econòmic Fiscal de Canàries, la Llei 38/1992, de 28 de desembre, d'Impostos Especials i la Llei 16/2013, de 29 d'octubre, per la qual s'estableixen determinades mesures en matèria de fiscalitat mediambiental i s'adopten altres mesures tributàries i financeres.
- k) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.
- l) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament.
- m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- n) Elaboració d'un Pla d'autoprotecció, si escau.

#### **IV. Import de la subvenció atorgada**

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de dos-mil cinc-cents trenta-sis amb vuitanta euros (2.536,80 €), en concepte de subvenció per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició de la petanca per a l'any 2023, import que figura consignat nominativament en el pressupost municipal en l'aplicació pressupostària 3080 34100 48965 PAM 38123 de l'any 2023. L'import de la subvenció suposa un 47,41% sobre el cost total del projecte presentat que és de 5.350,00 €.

#### **V. Bestreta de la subvenció atorgada**

L'Ajuntament de Cerdanyola satisfarà a l'entitat CLUB PETANCA UNIÓN Cerdanyola Atlético Serraparera en concepte de bestreta, per a l'organització dels actes objecte d'aquest conveni, la quantitat de dos- mil cinc-cents trenta-sis amb vuitanta euros (2.536,80 €), en concepte de subvenció a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior.

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

#### **VI. Cessió dels espais municipals**

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès farà els tràmits corresponents amb els serveis

municipals implicats per facilitar, d'acord amb la disponibilitat, els espais públics necessaris per l'organització dels esdeveniments.

## **VII. Concurrència amb altres subvencions**

L'entitat CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA es compromet a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

## **VIII. Seguiment del conveni**

Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la clàusula I, les exercirà el tècnic de promoció esportiva ó en el seu defecte un tècnic designat pel del servei d'Esports de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

En el supòsit que el projecte no es desenvolupi en la seva totalitat i no es correspongui amb el projecte inicialment presentat per l'entitat, modificant-se el tant per cent amb respecte a la subvenció atorgada, l'entitat ho haurà de justificar com a màxim fins el dia 31 de desembre de 2023 mitjançant una memòria justificativa, i el tècnic designat haurà de valorar si realment aquesta variació és procedent. En tot cas, per mantenir la subvenció atorgada, el cost del projecte justificat haurà de ser, com a mínim, d'un 75% respecte del cost del projecte inicial, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

## **IX.- Justificació de la subvenció atorgada**

L'entitat CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada com a màxim fins el dia 31 de gener de l'any 2024, i s'haurà de presentar per la totalitat del cost real del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar:

1.- Memòria tècnica detallada (que entre altres ha de recollir explicacions dels Projectes realitzats, activitats, nombre de participants per projecte o activitat, objectius de l'activitat, instal·lacions utilitzades, jornades, nombre d'esportistes locals per categoria i equips, copia de titulacions d'entrenadors. Monitors, copia o mostra de la documentació escrita i gràfica generada per l'activitat, cartells, fulletons etc.), en definitiva, les activitats dutes a terme que justifiquin l'objecte del conveni (clàusula I).

2.- Balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents.

a) Les factures hauran d'estar datades en l'any al qual correspon l'activitat



subvencionada.

b) S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

c) S'acceptaran despeses de material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.

d) També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini establert, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació, presentant la sol·licitud davant l'Ajuntament, com a màxim en data 31 de gener de 2024 i exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'entitat ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament i que els documents justificatius hauran de correspondre a l'any 2023.

En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tan fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

Documentació a aportar:

- Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc..)
- Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.
- Model 4 de l'Annex II.
- Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.

a) s'accepten com a documents justificatius de la subvenció:

### **Despeses d'activitat**

S'inclouen en aquest concepte les despeses generades directament per la realització del programa subvencionat.

Es consideren compreses en aquest concepte les despeses següents:

- Serveis contractats relacionats amb el projecte subvencionat.
- Lloguer de locals, sales d'hotels, etc. diferents de la seu de l'entitat, on es desenvolupi una activitat concreta.
- Material d'oficina: paper, impresos i altre material d'oficina.
- Material fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat: tècnic, didàctic, vestuari, informàtic...
- Despeses de publicitat i propaganda dirigida a la difusió del programa.
- Transport de mercaderies adscrites al programa.
- Despeses de formació dels voluntaris que participen en el programa.
- Altres despeses d'administració.
- Costos de desplaçaments a competicions oficials amb els corresponents justificants
- Arbitratges, llicències federatives
- Material esportiu, específic o bé de caràcter auxiliar (sanitari, rehabilitació)
- Despeses per formació de personal de l'entitat (assistència a cursos dels entrenadors, delegats, directius, d'àrbitres, etc.)
- Despeses per assistència a competicions o campionats especials (europeus, mundials, olimpíades....)
- Despeses ocasionades per la col·laboració en activitats pròpies o que s'organitzin des del Servei d'Esports
- Despeses d'organització en torneigs oficials i amistosos.

### **Despeses de manteniment:**

S'inclouen en aquest concepte les següents despeses relacionades amb l'activitat habitual de l'entitat:

- lloguer del local on consti la seu de l'associació
- manteniment, millora i conservació
- neteges
- assegurances
- subministraments: aigua, electricitat,...
- comunicacions: telèfon, tèlex, telegrams, correu, missatgeria ....

Les despeses de subministraments s'entendran a les dates de desenvolupament de les activitats objecte de subvenció.

Com a norma general, es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò establert

per les diferents bases reguladores de les subvencions o acord de concessió, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini establert. Quan no s'hagi establert un termini concret, les despeses s'han de fer abans que finalitzi l'any natural en què s'hagi concedit la subvenció.

En tot cas, no són subvencionables:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Les despeses de procediments judicials
- Les begudes alcohòliques
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

b) La manca de justificació

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si escau, i en cas contrari presentar declaració jurada conforme no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o la falta de justificació del projecte implicarà disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà el establert en la Llei 38/2003, General de Subvencions.

## **X. Modificació de les subvencions**

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de l'acord d'atorgament.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

## **XI. Causes de reintegrament**

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes les incloses en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, si al revisar la subvenció es comprova que el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció

fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

## **XII. Compliment de la normativa vigent**

L'entitat CLUB PETANCA UNIÓ CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA es compromet al compliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

## **XIII. Causes d'extinció del conveni**

A més a més de per les causes previstes en la legislació vigent aplicable, aquest conveni podrà ser resolt:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini
- Per resolució. La voluntat resolutorià haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data d'expiració del conveni.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.

## **XIV. Resolució de controvèrsies**

Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, la modificació, la resolució, l'execució i els efectes d'aquest conveni es resoldran de conformitat amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases de Règim Local, la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la resta de disposicions legals i reglamentàries vigents que hi siguin d'aplicació.

## **XV. Règim jurídic aplicable**

En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, s'estarà al que es disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni

Carlos Cordón Núñez  
Alcalde

Paulino García Bohorquez  
President de l'entitat

Aurora Corral García  
Secretària general"

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

**13 APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CORRESPONENT CONVENI AMB L'ENTITAT CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA PER AL FOMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA, COMPETITIVA, DE LLEURE I SOCIAL I DE PROMOCIÓ DEL VOLEIBOL PER A L' ANY 2023. (502/2023/052)**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 10 de juny de 2023 la senyora Maria Josefa Vicente Diaz en representació de l'entitat CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA va presentar escrit al registre general amb el número E/015923-2023, en el qual sol·licita una subvenció per al foment de l'activitat esportiva, competitiva, de lleure i social i de promoció del voleibol per a l' any 2023, amb un pressupost total de despeses estimat *de vint-i-quatre mil quatre-cents cinquanta euros* (24.428 €)

L'entitat CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA adjunta la certificació emesa pel secretari de l'entitat en relació a l'acord de la Junta directiva per sol·licitar aquesta subvenció, i aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

Dins de l'expedient consta la minuta de conveni que regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'entitat CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA per al foment de l'activitat esportiva, competitiva, de lleure i social i de promoció del voleibol per a l' any 2023 i es recullen els següents extrems: l'objecte, règim jurídic, justificació interès públic, obligacions i deures del beneficiari, termini i forma de justificació, l'advertència que l'import de la subvenció atorgada en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada, entre d'altres.

El cap de Servei i el tècnic de promoció esportiva del servei d'Esports en el seu informe de data 22 de juny de 2023 proposen la concessió d'una subvenció directa, per un import de *vuit- mil dos-cents vint-i-vuit euros* (8.228 €) i l'aprovació de la minuta del conveni indicat,

dins del marc de les activitats esportives al municipi, import que suposa un 33,68 % sobre el cost total del projecte presentat.

En el pressupost municipal de l'exercici 2023, consta individualitzada aquesta subvenció amb consignació suficient en l'aplicació pressupostària 3080/34100/48995 PAM 38123 (número d'operació prèvia AD 920230008891)

De conformitat amb el que preveu la resolució d'Alcaldia número 3215 de data 17 de juny de 2023, la competència per a l'aprovació d'aquest expedient està delegada en la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

#### ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'entitat CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA per import de *vuit- mil dos-cents vint-i-vuit euros* (8.228 €) per al foment de l'activitat esportiva, competitiva, de lleure i social i de promoció del voleibol per a l' any 2023.

Segon. **APROVAR** el conveni que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu com annex, indicant que el senyor Francisco Rubio Bermejo, tècnic de promoció esportiva, serà el representant de l'Ajuntament per a les funcions que es determinen en la seva clàusula VIII. Aquest conveni entrarà en vigor des de la seva signatura i estendrà la seva vigència fins el dia 31 de desembre de 2023.

Tercer. **CONCEDIR** a l'entitat CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA una bestreta per import de *vuit- mil dos-cents vint-i-vuit euros* (8.228 €) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquesta resolució amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3080 34100 48995 PAM 38123 (número d'operació prèvia AD 920230008891) de l'exercici 2023.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquesta resolució a l'entitat **CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA**.

***Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'entitat CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA per al foment de l'activitat esportiva, competitiva, de lleure, social i de promoció del voleibol per a l'any 2023***

A Cerdanyola del Vallès, a data

## REUNITS

D'una part, Carlos Cordón Núñez actuant en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, degudament assistit per la secretària de la corporació.

De l'altra part, M<sup>a</sup> Josefa Vicente Diaz, amb NIF. [REDACTED], en nom i representació del CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA, amb CIF G-66975558, amb seu social a l'avinguda de Guiera, 6-8, de Cerdanyola del Vallès, i degudament inscrita en el Registre Municipal d'Entitats, amb el número 457. Està facultada per aquest acte, segons certificació que s'adjunta a aquest document.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

## EXPOSEN

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius i competències promoure de manera general l'activitat física i l'esport en el nostre àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caire extraescolar i recreatives, vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en el terme municipal i cooperar amb altres ens públics o privats per al compliment de les finalitats assenyalades per la Llei d'Esports a les bases de Règim local.

**II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en l'àmbit de l'esport, desenvolupa una política dirigida a fomentar i potenciar la pràctica esportiva en tots els àmbits inclosos dins de les seves competències, és per això que vol donar suport al Club Voleibol Cerdanyola per a l'organització, participació i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció del voleibol a la població i que són de rellevant importància i així potenciar la pràctica del voleibol i fomentar-lo en totes les seves categories en base al qual es formula aquest conveni.**

Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació, amb un pressupost total de despeses estimat de vint-i-quatre mil quatre-cents vint-i-vuit euros (24.428 €), l'Ajuntament atorga una concessió directa de subvenció per un import total de vuit mil dos-cents vint-i-vuit euros (8.228,00 €), amb la finalitat que s'organitzin les activitats que en formen part.

Per a l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit esportiu municipal: per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi i per altra la realització d'activitats de caire esportiu que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats.

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'associació CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA és l'única entitat de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar i que s'ajusten als objectius previstos.

III. Que les activitats desenvolupades per l'entitat CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA són d'interès públic i per això es justifica plenament que els poders públics les fomentin i els donin suport.

IV.- Per acord de la Junta de Govern Local, de data \*\*\*\*\*, s'ha aprovat la concessió directa de subvenció per import de vuit mil dos-cents vint-i-vuit (8.228 €) per a l'any 2023 i formalització del corresponent conveni per al foment de l'activitat esportiva, competitiva, de lleure i social i de promoció esportiva, per a l'any 2023.

Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius, ambdues parts firmen aquest conveni que es regirà per les següents

## CLÀUSULES

### I. Objecte del conveni

Constitueix l'objecte del present conveni la col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'entitat CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA per al foment de l'activitat esportiva, competitiva, de lleure i social, i de promoció esportiva per a l'any 2023 i en concret els següents:

#### a) foment de l'activitat esportiva

- Prioritzar com a objectiu principal la pràctica i promoció de l'esport del voleibol entre els nens i nenes de Cerdanyola i amb el major abast de nivells esportius, socials i econòmics possible. Per la qual cosa no pot tancar la incorporació a cap nen o nena de Cerdanyola, sigui quina sigui la seva procedència, sempre que aquests/es compleixin el Reglament de Règim Intern de l'entitat i dins del període d'inscripció marcat pel club.
- En el mateix àmbit del foment de l'activitat esportiva per part de les entitats esportives de Cerdanyola del Vallès, caldrà tenir en consideració la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, concretament l'article 58.3 que estableix, pel que fa concretament a la pràctica de l'esport i la competició, el següent: "... Els infants i els adolescents tenen dret a practicar l'esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur. La participació en esports de competició ha d'ésser voluntària i els mètodes i els plans d'entrenament han de respectar la condició física i les necessitats educatives dels infants i els adolescents..."
- Potenciar de forma equitativa la vessant formativa, la social i la competitiva entre els jugadors/es dels seus equips base.
- En igualtat de condicions, es considerarà que els nens i nenes de Cerdanyola tindran preferència sobre els d'altres localitats.
- Potenciar la pràctica del voleibol femení utilitzant com a base el treball que s'està fent en aquest sentit.

#### b) foment de l'activitat competitiva

- Potenciar equips de formació que treballin per nodrir els de major categoria.



- Disposar d'equips de formació competitiva que assoleixin les categories més altes possibles del voleibol català.

*c) foment de les activitats de lleure i socials*

- Crear equips de lleure que tinguin com a objectiu concret la vessant social i aconseguir un teixit associatiu consolidat.
- Organitzar campionats de lleure que promoguin l'activitat social.
- Organitzar activitats que fomentin l'activitat social.

*d) foment de les activitats de promoció esportiva*

- L'entitat tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar els actes objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'entitat, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- Realització d'activitats esportives dins les festes populars i en temporades d'estiueig i que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població.
- Assistir als Consell Municipals
- Col·laborar en estudis esportius, que l'Ajuntament participi, amb la finalitat tenir un coneixement més real i profund de l'esport de Cerdanyola.

*e) foment de la integració social a través de l'esport*

- Garantir l'accés a la pràctica del voleibol, independentment del nivell de renda familiar, amb un sistema de beques que gestionarà el Club.

f) Col·laboracions amb el Servei d'Esports

- Si s'escau, Jornades esportives nocturnes, (en dates a determinar)
- Si s'escau, Trobada Jornades esportives Escolars, (en dates a determinar)
- Si s'escau, Jornades de promoció del voleibol als jocs poliesportius
- Si s'escau, Participació i coorganització amb el servei d'esports en les jornades de Tastvolei, (en dates a determinar)

Les activitats programades per l'entitat i que son objecte de conveni seran les següents:

Activitats complementaries

- Campus tecnificació estiu (juny i juliol)
- Cursos de formació d'entrenadors (en dates a determinar)
- Torneig memorial Anna Brunet
- Promoció del voleibol a les escoles del municipi.

II. Deures del beneficiari

Les persones beneficiàries hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no es troben ja en poder de l'Ajuntament:

- a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- b) Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat.
- c) Acreditació de la representació legal que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades. En el supòsit de trobar-se en tràmit la inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions ciutadanes: còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.
- e) Acreditat en el moment de la sol·licitud, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emès per les Administracions respectives.
- f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

### III. Obligacions del beneficiari

- a) Justificar davant de l'ens atorgant el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudir de la subvenció.
- b) Complir l'objectiu del conveni, és a dir l'entitat CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- c) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualsevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.

g) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials, independentment del format utilitzat per donar publicitat a l'activitat.

h) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives.

Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.

- i) Complir amb la normativa sobre reforma fiscal: Llei 26/2014, de 27 de novembre, per la qual es modifiquen la Llei 35/2006, de 28 de novembre de l'IRPF, el text refós de la Llei de l'impost sobre la Renda de no Residents, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2004, de 5 de març, i altres normes tributàries; Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'impost sobre Societats i la Llei de 28/2014, de 27 de novembre per la qual es modifiquen la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'IVA, la Llei 20/1991, de 7 de juny, de modificació dels aspectes fiscals del Règimen Econòmic Fiscal de Canàries, la Llei 38/1992, de 28 de desembre, d'Impostos Especials i la Llei 16/2013, de 29 d'octubre, per la qual s'estableixen determinades mesures en matèria de fiscalitat mediambiental i s'adopten altres mesures tributàries i financeres.
- j) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.
- k) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament.
- l) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- m) Elaboració d'un Pla d'autoprotecció, si escau.

#### **IV. Import de la subvenció atorgada**

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de vuit mil dos-cents vint-i-vuit euros (8.228,00 €), en concepte de subvenció per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb el foment de l'activitat esportiva, competitiva, de lleure i social, i de promoció esportiva per a l'any 2023, import que figura consignat nominativament en el pressupost municipal en l'aplicació pressupostària 3080 34100 48995 PAM 38123 de l'any 2023.

L'import de la subvenció suposa un 33,68 % sobre el cost total del projecte presentat que és 24.428 €.

#### **V. Bestreta de la subvenció atorgada**

L'Ajuntament de Cerdanyola satisfarà a l'entitat CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA en concepte de bestreta, per a l'organització dels actes objecte d'aquest conveni, la quantitat de vuit mil dos-cents vint-i-vuit euros (8.228,00 €), en concepte de subvenció a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior.

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

#### **VI. Cessió dels espais municipals**

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès farà els tràmits corresponents amb els serveis municipals implicats per facilitar, d'acord amb la disponibilitat, els espais públics necessaris per l'organització dels esdeveniments.

#### **VII. Concurrència amb altres subvencions**

L'entitat CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA es compromet a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

#### **VIII. Seguiment del conveni**

Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la clàusula I, les exercirà un tècnic del servei d'Esports de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

En el supòsit que el projecte no es desenvolupi en la seva totalitat i no es correspongui amb el projecte inicialment presentat per l'entitat, modificant-se el tant per cent amb respecte a la subvenció atorgada, l'entitat ho haurà de justificar abans de 31 de gener de 2024 mitjançant una memòria justificativa, i el tècnic designat haurà de valorar si realment aquesta variació és procedent. En tot cas, per mantenir la subvenció atorgada, el cost del projecte justificat haurà de ser, com a mínim, d'un 75% respecte del cost del projecte inicial, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

#### **IX.- Justificació de la subvenció atorgada**

L'entitat CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada fins el dia 31 de gener de 2024, i s'haurà de presentar per la totalitat del cost real del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar:

1.- Memòria tècnica (que entre altres ha de recollir explicacions dels Projectes realitzats, activitats, nombre de participants per projecte o activitat, objectius de l'activitat, instal·lacions utilitzades, jornades, nombre d'esportistes locals per categoria i equips, copia de titulacions d'entrenadors. Monitors, copia o mostra de la documentació escrita i gràfica generada per l'activitat, cartells, fulletons etc.)

2.- Balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents.

a) Les factures hauran d'estar datades en l'any al qual correspon l'activitat

subvencionada.

b) S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

c) S'acceptaran despeses de material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.

d) També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini establert, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació, presentant la sol·licitud davant l'Ajuntament, com a màxim en data 31 de gener de 2024 i exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per presentar la justificació.

**Per justificar la subvenció l'entitat ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament i que els documents justificatius hauran de correspondre a l'any 2023.**

En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tan fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

**Documentació a aportar:**

- **Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc..)**
- **Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (TC1, TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.**
- **Model 4 de l'Annex II.**
- **Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de**

les retencions practicades.

a) s'accepten com a documents justificatius de la subvenció:

### **Despeses d'activitat**

**S'inclouen en aquest concepte les despeses generades directament per la realització del programa subvencionat.**

**Es consideren compreses en aquest concepte les despeses següents:**

- **Serveis contractats relacionats amb el projecte subvencionat.**
- **Lloguer de locals, sales d'hotels, etc. diferents de la seu de l'entitat, on es desenvolupi una activitat concreta.**
- **Material d'oficina: paper, impresos i altre material d'oficina.**
- **Material fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat: tècnic, didàctic, vestuari, informàtic...**
- **Despeses de publicitat i propaganda dirigida a la difusió del programa.**
- **Transport de mercaderies adscrites al programa.**
- **Despeses de formació dels voluntaris que participen en el programa.**
- **Altres despeses d'administració.**
- **Costos de desplaçaments a competicions oficials amb els corresponents justificants.**
- **Material esportiu, específic o bé de caràcter auxiliar (sanitari, rehabilitació)**
- **Despeses per formació de personal de l'entitat (assistència a cursos dels entrenadors, delegats, directius, d'àrbitres, etc.)**
- **Despeses per assistència a competicions o campionats especials (europeus, mundials, olímpiques ...)**
- **Despeses ocasionades per la col·laboració en activitats pròpies o que s'organitzin des del servei d'Esports**
- **Despeses d'organització en torneigs oficials i amistosos.**

### **Despeses de manteniment:**

**S'inclouen en aquest concepte les següents despeses relacionades amb l'activitat habitual de l'entitat:**

- **Lloguer del local on consti la seu de l'associació**
- **Manteniment, millora i conservació**
- **Neteges**
- **Assegurances**
- **Subministraments: aigua, electricitat,...**
- **Comunicacions: telèfon, tèlex, telegrams, correu, missatgeria ....**

**Les despeses de subministraments s'entendran a les dates de desenvolupament de les activitats objecte de subvenció.**

**Com a norma general, es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò establert per les diferents bases reguladores de les subvencions o acord de concessió, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini establert. Quan no s'hagi establert un termini concret, les despeses s'han de fer abans que finalitzi l'any natural en què s'hagi concedit la subvenció.**

**En tot cas, no són subvencionables:**

- Els interessos deutors dels comptes bancaris
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Les despeses de procediments judicials
- Les begudes alcohòliques
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

b) La manca de justificació

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

**Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si escau, i en cas contrari presentar declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.**

**Les variacions a la baixa o falta de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.**

**El procediment per al reintegrament serà el establert en la Llei 38/2003, General de Subvencions.**

#### X. Modificació de les subvencions

**L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.**

**Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.**

#### XI. Causes de reintegrament

**Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes les incloses en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, si al revisar la subvenció es comprova que el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria per haver concorregut qualsevol causa modificativa.**

**S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.**

#### **XII. Compliment de la normativa vigent**

L'entitat CLUB VOLEIBOL CERDANYOLA es compromet al compliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, de societats, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

#### **XIII. Causes d'extinció del conveni**

A més a més de per les causes previstes en la legislació vigent aplicable, aquest conveni podrà ser resolt:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- Per resolució. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data d'expiració del conveni.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- Per qualsevol altra causa admissible en dret.

#### **XIV. Resolució de controvèrsies**

Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, la modificació, la resolució, l'execució i els efectes d'aquest conveni es resoldran de conformitat amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases de Règim Local, la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la resta de disposicions legals i reglamentàries vigents que hi siguin d'aplicació.

#### **XV. Règim jurídic aplicable**

En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, s'estarà al que es disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni

Carlos Cordón Núñez  
Alcalde

M<sup>a</sup> Josefa Vicente Diaz  
Presidenta de l'entitat

Aurora Corral Garcia



Secretària General"

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

**14 APROVACIÓ DE LA PARTICIPACIÓ EN LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS DE CATALUNYA, DESTINADES AL FINANÇAMENT DE LES OFICINES MUNICIPALS D'ESCOLARITZACIÓ, PER AL CURS 2022-2023 (REF. BDNS 699561) EXP. 425/2023/33**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Per Resolució EDU/1929/2023, de 26 de maig, s'obre el procediment de convocatòria pública per a la concessió de subvencions als ajuntaments de Catalunya, destinades al finançament de les oficines municipals d'escolarització(OME), per al curs 2022-2023 (ref. BDNS 699561).

L'apartat 3 de la Resolució estableix que poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions els ajuntaments que tinguin una OME que estigui en funcionament durant el curs 2022-2023, i que l'acord de creació o renovació de l'OME s'hagi formalitzat mitjançant conveni amb el Departament d'Educació, en una data anterior a la publicació de la convocatòria de subvencions.

A l'apartat 5 de la Resolució s'estableix que l'import de la subvenció s'establirà, entre d'altres, en funció del nombre d'habitants del municipi. Per a municipis entre 50.000 i 99.999 habitants, un import de fins a 20.000' -€.

La Base 8 de les bases reguladores del procediment de concessió de subvencions als ajuntaments de Catalunya, destinades al finançament de les oficines municipals d'escolarització, per al curs 2022-2023, aprovades per ORDRE EDU/67/2023 estableix que s'ha d'annexar al formulari de sol·licitud l'acord del ple, o certificació de l'òrgan competent de l'ajuntament, de participació en la convocatòria de la subvenció.

Vist l'informe del Servei d'Educació, que es troba a l'expedient.

Atès que es compleixen els requisits establerts en la normativa aplicable.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **APROVAR** la participació a la convocatòria pública per a la concessió de

subvencions als ajuntaments de Catalunya, destinades al finançament de les oficines municipals d'escolarització, per al curs 2022-2023 ((ref. BDNS 699561).

Segon. **NOTIFICAR** aquesta resolució al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

**15 AUTORITZACIÓ D'ÚS D'INSTAL·LACIONS DE L'ESCOLA TURÓ DE GUIERA, A L'ENTITAT COR ITACA, PER ASSAJOS DE LA CORAL, DURANT EL CURS 2023-2024 EXP. 511/2023/53**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 29 de maig de 2023, amb Registre d'entrades número 2023/21495, la senyora Roser Alcaraz García, en representació del l'entitat Cor Itaca, ha sol·licitat autorització d'ús de l'aula de música, 40 cadires i un teclat elèctric de l'Escola Turó de Guiera, per assajos de la coral, els divendres de 18.00 a 21.00h, des de l'octubre de 2023 i fins el juny de 2024.

Obra en l'expedient informe del Consell Escolar de l'Escola Turó de Guiera, reunit en sessió del dia 9 de juny de 2023, favorable a la petició d'ús de centre efectuada pel l'entitat Cor Itaca.

Obra en l'expedient informe emès pel Servei d'Educació, que proposa l'autorització sol·licitada.

Atès que es compleixen els requisits establerts en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, i la Normativa reguladora de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del centre de formació d'adults, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en sessió de 30 de juliol de 1998.

D'acord amb l'article 11 de la Normativa anteriorment esmentada.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

**ACORDA**

Primer. **AUTORITZAR** l'ús de l'aula de música, 26 cadires i un teclat elèctric de l'Escola Turó de Guiera, a l'entitat Cor Itaca, per assajos de la coral, els divendres de 18.30 a 21.00h,

des de l'1 d'octubre de 2023 i fins el juny de 2024.

Segon. **CONDICIONAR** aquesta autorització a la utilització preferent, per part de l'Escola Turó de Guiera, quan els espais cedits, es requereixin per a la realització d'activitats pròpies del centre docent.

Tercer. **CONDICIONAR** aquesta autorització, per al període des del 2 d'octubre de 2023 i fins el juny de 2024, a l'aportació per part del Cor Itaca, del rebut justificatiu de la vigència de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

Quart. **SOTMETRE** l'ús autoritzat de les instal·lacions a la **NORMATIVA REGULADORA** de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del Centre de Formació d'Adults i a les **NORMES SINGULARS**, que s'especifiquen a continuació. La vulneració de qualsevol d'aquestes normes d'ús comportarà la revocació automàtica de l'autorització. Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret de revocar l'autorització per raons d'interès general justificades en l'expedient corresponent:

#### OBJECTE

1. L'entitat Cor Itaca utilitzarà l'edifici docent de l'Escola Turó de Guiera, situat al carrer Anselm Clavé, 32, de la localitat de Cerdanyola del Vallès, solament i exclusiva per assajos de la coral, durant el curs 2022-2023.
2. Es prohibeix expressament l'ús del centre per a qualsevol altra finalitat o per persones no autoritzades.

#### ÀMBIT ESPACIAL I TEMPORAL

3. L'autorització d'ús de l'edifici referenciat comprèn exclusivament l'ús de l'aula de música, 26 cadires i un teclat elèctric.
4. La utilització d'altres espais o instal·lacions del centre resta prohibida expressament. Tampoc està permès l'accés sense ànim d'ús a d'altres parts de l'edifici.
5. L'activitat es desenvoluparà a les instal·lacions autoritzades, els divendres de 18.00 a 21.00h, des de l'1 d'octubre de 2023 i fins el juny de 2024.

#### CONDICIONS D'UTILITZACIÓ I RESPONSABILITATS

6. L'entitat Cor Itaca:

- Farà ús de les instal·lacions amb l'adopció de les mesures pertinents per tal de garantir la seguretat de l'edifici i de les persones. Es prohibeix expressament utilitzar i/o manipular maquinària, instal·lacions, etc, de l'edifici, sense perjudici de les autoritzacions que pugui donar el Servei d'Educació de l'Ajuntament, expressament.
- Informarà per escrit al Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a màxim el dia hàbil següent, de qualsevol incidència que pugui ocórrer.
- Haurà de garantir que en el desenvolupament de l'activitat no es causen molèsties al veïnat.
- Resta obligada a deixar les instal·lacions objecte d'autorització d'ús en perfecte estat per al seu ús posterior per l'alumnat del centre en les seves activitats ordinàries, complementàries o

extraescolars.

- Es farà càrrec de les actuacions de manteniment i neteja que siguin necessàries a les dependències si s'originen per l'ús de l'entitat o per altres persones alienes però amb responsabilitat d'aquesta entitat.

- Serà responsable dels danys materials i/o personals que es puguin ocasionar en les dependències i els materials del centre o de terceres persones durant el desenvolupament de l'activitat. L'entitat Cor Itaca ha de ser subscriptors de la corresponent pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, la còpia de la qual i el rebut corresponent justificatiu de trobar-se en vigor, s'hauran de lliurar al Servei d'Educació abans de l'inici de l'activitat.

7. La senyora Maria Concepción Gil Inglada, amb DNI [REDACTED], és la persona responsable de l'activitat a indicació del l'entitat Cor Itaca. La persona responsable, haurà de ser present al centre durant el desenvolupament de l'activitat, i se n'encarregarà de vetllar pel correcte funcionament. Igualment garantirà que les instal·lacions utilitzades quedin netes.

8. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda expressament exclòs de qualsevol tipus de responsabilitat civil, directament o subsidiària, pels danys que es puguin produir amb motiu del desenvolupament de l'activitat dels entrenament per part del l'entitat Cor Itaca.

9. L'autorització es refereix exclusivament a l'ús d'equipament i, en cap cas, es farà extensiva a l'activitat, la qual es desenvoluparà sota l'exclusiva responsabilitat de el l'entitat Cor Itaca sense que sigui apreciable una relació de dependència entre l'Ajuntament i els/les persones usuàries del centre. En qualsevol cas, l'execució de l'activitat ha de donar compliment a les normes laborals (contractes de treball, altes en la Seguretat Social, etc.), a les normes que regulen les relacions contractuals, a la normativa fiscal, a la normativa de defensa de la competència, a les ordenances municipals i a totes les altres disposicions legals o reglamentàries que hi siguin d'aplicació.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'entitat Cor Itaca i l'Escola Turó de Guiera."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **16 AUTORITZACIÓ D'ÚS D'INSTAL·LACIONS DE L'ESCOLA SALTELLS A LA FUNDACIÓ ROSER DE MAIG, PER A LA REALITZACIÓ D'UN CASAL D'ESTIU D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE 2023 EXPEDIENT 511/2023/49**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 24 de març de 2023, amb registre d'entrades núm. 2023/11621, la senyora Josefa Rosario Álvarez González, en representació de la Fundació Roser de Maig, sol·licita autorització per a utilitzar el pati complet, menjador, cuina i lavabos exteriors de l'Escola Saltells, per a la realització d'un casal d'educació en el lleure, del 26 de juny al 28 de juliol de 2023, de dilluns a divendres, de 8.00 a 17.00h.

El Consell Escolar de l'Escola Saltells, reunit en sessió ordinària celebrada el dia 5 de juny de

2023, informa favorablement a l'ús dels espais sol·licitats per la Fundació Roser de Maig.

Vist l'informe emès pel Servei d'Educació, que es troba a l'expedient, i que proposa l'autorització sol·licitada.

Atès que es compleixen els requisits establerts en la Normativa reguladora de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del centre de formació d'adults, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en sessió de 30 de juliol de 1998.

De conformitat amb el que preveu l'article 11 de l'esmentada Normativa reguladora de l'ús social dels centres docents públics

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

#### ACORDA

Primer. **AUTORITZAR** la Fundació Roser de Maig, l'ús del pati complet, menjador, cuina i lavabos exteriors i un punt de llum de l'Escola Saltells, per a la realització d'un casal d'educació en el lleure, del 26 de juny al 28 de juliol de 2023, de dilluns a divendres, de 8.00 a 17.00h.

Segon. **SOTMETRE** l'ús autoritzat de les instal·lacions a la **NORMATIVA REGULADORA** de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del Centre de Formació d'Adults i a les **NORMES SINGULARS** que a continuació s'estableixen, amb la indicació que la vulneració de qualsevol d'aquestes, comportarà la revocació automàtica de l'autorització, i que l'Ajuntament es reserva el dret de revocar aquesta autorització per raons d'interès general justificades en l'expedient corresponent:

#### OBJECTE

1. La Fundació Roser de Maig del Vallès utilitzarà els espais i instal·lacions autoritzades de l'Escola Saltells, situat a l'Avinguda Roma, 57, de la localitat de Cerdanyola del Vallès, solament i exclusiva per a la realització d'un casal d'educació en el lleure.
2. Es prohibeix expressament l'ús del centre per a qualsevol altra finalitat o per persones no autoritzades.

#### ÀMBIT ESPACIAL

3. L'autorització d'ús de l'edifici referenciat comprèn exclusivament l'ús del pati complet, menjador, cuina i lavabos exteriors.
4. La utilització d'altres espais o instal·lacions del centre resta prohibida expressament.

#### ÀMBIT TEMPORAL

5. La Fundació Roser de Maig del Vallès desenvoluparà l'activitat a les instal·lacions autoritzades, del 26 de juny al 28 de juliol de 2023, de dilluns a divendres, de 8.00 a 17.00h.

## CONDICIONS D'UTILITZACIÓ

6. Les claus d'accés al recinte i a les dependències autoritzades seran lliurades al senyor Erik Ortega Bogunyà, responsable de l'activitat, per encàrrec exprés del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Es prohibeix expressament a l'entitat fer còpia de les claus o cedir-les o prestar-les a cap altra persona o entitat. L'entitat haurà de retornar les claus a la direcció del centre un cop finalitzat el període pel qual s'autoritza la utilització dels espais de l'Escola Saltells.

7. Es prohibeix expressament utilitzar i/o manipular maquinària, instal·lacions, etc., de l'edifici, sense perjudici de les autoritzacions que pugui donar el Servei d'Educació de l'Ajuntament, expressament.

8. La Fundació Roser de Maig, informarà per escrit al Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a màxim el dia hàbil següent, de qualsevol incidència que pugui ocórrer.

9. La Fundació Roser de Maig, haurà de garantir que en el desenvolupament de l'activitat no es causin molèsties als professionals que treballen en l'escola i al veïnat, per al qual cosa, s'haurà de complir la normativa vigent sobre soroll: Llei 37/2003, de 17 de novembre, del soroll, i Reial Decret 1513/2005, de 16 de desembre, pel qual es desenvolupa la Llei 37/2003, en referència a la avaluació i gestió del soroll ambiental, modificat pel Reial Decret 1367/2007.

En cas d'instal·lació o utilització d'aparells de música i els respectius altaveus, aquests se situaran en un espai oposat a les parets de l'edifici de l'escola en els períodes en el que hi hagi professionals treballant-hi.

10. La Fundació Roser de Maig, resta obligada a deixar les instal·lacions objecte d'autorització d'ús en perfecte estat per al seu ús posterior per l'alumnat del centre en les seves activitats ordinàries, complementàries o extraescolars.

## RESPONSABILITATS

11. D'acord amb la documentació presentada per l'entitat, les persones responsables de l'activitat seran, el senyor Erik Ortega Bogunyà, amb DNI. [REDACTED], i la senyora Josefa Rosario Álvarez González, amb DNI [REDACTED]. Algunes d'aquestes persones haurà de ser present al centre durant el desenvolupament de les seves respectives activitats i se n'encarregarà de vetllar pel correcte funcionament. Igualment garantiran que les instal·lacions utilitzades quedin netes.

Tanmateix, en els períodes de temps en els quals no hi hagi grups d'infants del Casal al centre però s'esperin lliuraments per part de proveïdors o altres visites, la Fundació Roser de Maig serà la responsable de l'obertura, accés, recepció i tancament de portes a persones alienes. El personal docent o d'administració i serveis del centre no es responsabilitzarà en cap moment de l'obertura i/o tancament de portes que s'hagin de realitzar com a part del normal desenvolupament de l'activitat del Casal.

12. La Fundació Roser de Maig, serà responsable dels danys materials i/o personals que es puguin ocasionar en les dependències i els materials del centre o de terceres persones durant el desenvolupament de l'activitat. La fundació ha de ser subscriptora de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, la còpia de la qual i el rebut corresponent

justificatiu de trobar-se en vigor, s'haurà de lliurar al Servei d'Educació abans de l'inici de l'activitat.

13. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda expressament exclòs de qualsevol tipus de responsabilitat civil, directament o subsidiària, pels danys que es puguin produir amb motiu del desenvolupament de les activitats realitzades per La Fundació Roser de Maig.

14. L'autorització es refereix exclusivament a l'ús d'equipament i, en cap cas, es farà extensiva a l'activitat, la qual es desenvoluparà sota l'exclusiva responsabilitat de La Fundació Roser de Maig, sense que sigui apreciable una relació de dependència entre l'Ajuntament i els/les usuaris-àries del centre. En qualsevol cas, l'execució de l'activitat ha de donar compliment a les normes laborals (contractes de treball, altes en la Seguretat Social, etc.), a les normes que regulen les relacions contractuals, a la normativa fiscal, a la normativa de defensa de la competència, a les ordenances municipals i a totes les altres disposicions legals o reglamentàries que hi siguin d'aplicació.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a la Fundació Roser de Maig i la Direcció de l'Escola Saltells."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

**17 AUTORITZACIÓ D'ÚS D'INSTAL·LACIONS DE L'ESCOLA MUNICIPAL LA SÍNIA AL SERVEI DE CULTURA DE L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS, PER A L'ALLOTJAMENT DELS GRUPS DE DANSAIRES CONVIDATS A LA MOSTRA INTERNACIONAL DE DANSA 2023 EXP. 511/2023/58**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 16 de juny de 2023, la senyora Anna Angrill, tècnica del Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, sol·licita l'autorització d'ús del gimnàs, aules, menjador, cuina, pati, dutxes i calefacció de l'Escola Municipal La Sínia, per a l'allotjament de les colles participants en la mostra internacional de dansa, del 28 de juny al 7 de juliol de 2023.

La comissió permanent delegada del Consell Escolar, celebrada el dia 20 de juny de 2023, va donar el vistiplau a l'ús per part del Servei de Cultura del gimnàs, patis, menjador, vestidors i dutxes situades a la tercera planta, aules i lavabos de la primera i segona planta, i en cap cas es podrà fer ús de la cuina.

Vist l'informe del Servei d'Educació que es troba a l'expedient, i proposa l'autorització sol·licitada.

Atès que es compleixen els requisits establerts en el Decret 102/2010, de 3 d'agost,

d'autonomia dels centres educatius, i la Normativa reguladora de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del centre de formació d'adults, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en sessió de 30 de juliol de 1998.

D'acord amb l'article 11 de la Normativa municipal anteriorment esmentada,

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

## ACORDA

Primer. **AUTORITZAR** al Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per a l'ús del gimnàs, patis, menjador, vestidors i dutxes situades a la tercera planta, aules i lavabos de la primera i segona planta, per a l'allotjament de les colles participants en la mostra internacional de dansa, del 28 de juny al 7 de juliol de 2023.

Segon. **SOTMETRE** l'ús autoritzat de les instal·lacions a la **NORMATIVA REGULADORA** de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del Centre de Formació d'Adults i a les **NORMES SINGULARS**, que s'especifiquen a continuació. La vulneració de qualsevol d'aquestes normes d'ús comportarà la revocació automàtica de l'autorització. Així mateix, l'Ajuntament es reserva el dret de revocar l'autorització per raons d'interès general justificades en l'expedient corresponent:

## OBJECTE

1. La Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, utilitzarà l'edifici docent de l'Escola Municipal La Sínia, situada al carrer La Sínia, 13, de la localitat de Cerdanyola del Vallès, solament i exclusiva per a l'allotjament de les colles participants en la mostra internacional de dansa.
2. Es prohibeix expressament l'ús del centre per a qualsevol altra finalitat o per persones no autoritzades.

## ÀMBIT ESPACIAL

3. L'autorització d'ús comprèn exclusivament el gimnàs, patis, menjador, vestidors i dutxes situades a la tercera planta, aules i lavabos de la primera i segona planta. **En cap cas es podrà fer ús de la cuina.** La resta d'espais no es podran visitar sota cap circumstància, assegurant el Servei de Cultura la vigilància necessària per a que això es compleixi.
4. La utilització d'altres espais o instal·lacions del centre resta prohibida expressament. Tampoc està permès l'accés sense ànim d'ús a d'altres parts de l'edifici.

## ÀMBIT TEMPORAL

5. La Servei de Cultura desenvoluparà l'activitat a les instal·lacions autoritzades del 28 de juny al 7 de juliol de 2023.

## CONDICIONS D'UTILITZACIÓ



6. Les claus d'accés als recintes i a les dependències autoritzades seran lliurades al senyor Xavier Baguena Ginesta o la senyora Anna M. Angrill Carbonell, ambos tècnics del Servei de Cultura, per la direcció del centre, per encàrrec exprés del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Es prohibeix expressament fer còpia de les claus o cedir-les o prestar-les a cap altra persona o entitat. La Servei de Cultura haurà de retornar les claus a la direcció dels centres un cop finalitzat el període pel qual s'autoritza la utilització de l'espai.

7. La Servei de Cultura farà ús de les instal·lacions amb l'adopció de les mesures pertinents per tal de garantir la seguretat de l'edifici i de les persones. Es prohibeix expressament utilitzar i/o manipular maquinària, instal·lacions, etc, de l'edifici, sense perjudici de les autoritzacions que pugui donar expressament el Servei d'Educació de l'Ajuntament.

El Servei de Cultura, es farà càrrec de qualsevol desperfecte ocasionat per les persones ocupants dels espais. Tanmateix, se n'ocuparà de la reparació, pintura i/o substitució d'allò fet malbé abans de l'1 de setembre.

8. La Servei de Cultura informarà per escrit al Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a màxim el dia hàbil següent, de qualsevol incidència que pugui ocórrer.

9. La Servei de Cultura assegurarà la vigilància nocturna, evitant així possibles aldarulls provocats per les persones allotjades, i garantirà que en el desenvolupament de l'activitat no es causen molèsties al veïnat.

10. La Servei de Cultura resta obligat a deixar les instal·lacions objecte d'autorització d'ús en perfecte estat per al seu ús posterior per l'alumnat del centre en les seves activitats ordinàries, complementàries o extraescolars.

#### RESPONSABILITATS

11. Els tècnics del Servei de Cultura, senyor Xavier Baguena Ginesta i senyora Anna M. Angrill Carbonell, així com el cap de Servei, senyor Santiago Morera Tomàs, seran les persones responsables de l'activitat, i se n'encarregaran de vetllar pel correcte funcionament. Igualment garantirà que les instal·lacions utilitzades quedin netes.

12. La Servei de Cultura es farà càrrec de les actuacions de manteniment i neteja que siguin necessàries a les dependències si s'originen per l'ús del centre amb motiu de la realització de l'activitat, o per altres persones alienes però amb responsabilitat d'aquest.

Tercer. **COMUNICAR** aquest acord a l'Escola Municipal La Sínia, i al Servei de Cultura."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

**18 AUTORITZACIÓ D'ÚS D'INSTAL·LACIONS DE L'ESCOLA MUNICIPAL LA SÍNIA A L'ASSOCIACIÓ ACORDEDONES, PER A LA REALITZACIÓ D'ASSAJOS DE LA CORAL, DURANT EL CURS ESCOLAR 2023-2024 EXP. 511/2023/59**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 13 de juny de 2023, amb número de registre d'entrada 2023/24181, la senyora Maria Teresa Marsellach Sagarra, en representació de l'Associació Acordedones, va sol·licitar autorització d'ús d'una aula de música amb piano de l'Escola Municipal La Sínia, per a la realització d'assajos de la coral, treball de veu i expressió i participació en concerts, els dimarts i dijous de 18.00 a 21.00h, de setembre de 2023 a juliol de 2024.

El Consell Escolar de l'Escola Municipal La Sínia, reunit en comissió permanent celebrada el dia 20 de juny de 2023, va informar favorablement a l'ús del espai sol·licitat per l'Associació Acordedones.

Vist l'informe del Servei d'Educació que es troba a l'expedient, i proposa l'autorització sol·licitada.

Atès que es compleixen els requisits establerts en la Normativa reguladora de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del centre de formació d'adults, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en sessió de 30 de juliol de 1998.

De conformitat amb el que preveu l'article 11 de l'esmentada Normativa reguladora de l'ús social dels centres docents públics.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

## ACORDA

Primer. **AUTORITZAR** a l'Associació Acordedones, per a l'ús d'una aula amb piano de l'Escola Municipal La Sínia, per a la realització d'assajos de la coral, treball de veu i expressió, i participació en concerts, els dimarts i dijous de 18.00h a 21.00h, de setembre de 2023 fins juliol de 2024.

Segon. **CONDICIONAR** aquesta autorització, a l'aportació per part de l'associació Acordedones, de la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil i el rebut justificatiu de pagament, abans de l'inici de l'activitat.

Tercer. **SOTMETRE** l'ús autoritzat de les instal·lacions a la **NORMATIVA REGULADORA** de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del Centre de Formació d'Adults i a les **NORMES SINGULARS**, que s'especifiquen a continuació. La vulneració de qualsevol d'aquestes normes d'ús comportarà la revocació automàtica de l'autorització. Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret de revocar l'autorització per raons d'interès general justificades en l'expedient corresponent:

## OBJECTE

1. L'Associació Acordedones utilitzarà els espais de l'Escola Municipal La Sínia, situada al carrer La Sínia, 13 de Cerdanyola del Vallès, solament i exclusiva per a la realització

d'assajos de la coral, treball de veu i expressió, i participació en concerts.

2. Es prohibeix expressament l'ús del centre per a qualsevol altra finalitat o per persones no autoritzades.

#### ÀMBIT ESPACIAL I TEMPORAL

3. L'Associació Acordedones desenvoluparà l'activitat a l'aula de música amb piano, els dimarts i dijous, de 18.00h a 21.00h, de setembre de 2023 fins juliol de 2024.

4. La utilització d'altres espais o instal·lacions del centre resta prohibida expressament. Tampoc està permès l'accés sense ànim d'ús a d'altres parts de l'edifici.

#### CONDICIONS D'UTILITZACIÓ

5. Les claus d'accés al recinte i a les dependències autoritzades seran lliurades a la senyora Maria Teresa Maresellach Sagarra, amb DNI [REDACTED] per la direcció del centre, per encàrrec exprés del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Es prohibeix expressament a l'entitat fer còpia de les claus o cedir-les o prestar-les a cap altra persona o entitat. L'entitat haurà de retornar les claus a la direcció del centre un cop finalitzat el període pel qual s'autoritza la utilització dels espais de l'Escola Municipal La Sínia.

6. L'Associació Acordedones farà ús de les instal·lacions amb l'adopció de les mesures pertinents per tal de garantir la seguretat de l'edifici i les persones. Es prohibeix expressament utilitzar i/o manipular maquinària, instal·lacions, etc, de l'edifici, si no està autoritzat en aquestes normes, sense perjudici de les autoritzacions que pugui donar el Servei d'Educació de l'Ajuntament, expressament.

7. L'Associació Acordedones informará per escrit al Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a màxim el dia hàbil següent, de qualsevol incidència que pugui ocórrer.

8. L'Associació Acordedones haurà de garantir que en el desenvolupament de l'activitat no es causen molèsties al veïnat. En aquest sentit s'haurà de complir allò que estableix la normativa sobre soroll, com es la Llei 37/2003, de 17 de novembre, del soroll i el Reial Decret 1513/2005, de 16 de desembre, modificat pel Reial Decret 1367/2007.

9. L'Associació Acordedones resta obligat a deixar les instal·lacions objecte d'autorització d'ús en perfecte estat per al seu ús posterior per l'alumnat del centre en les seves activitats ordinàries, complementàries o extraescolars.

#### RESPONSABILITATS

10. La senyora Maria Teresa Maresellach Sagarra, amb DNI [REDACTED], serà la persona responsable de l'activitat a indicació de l'Associació Acordedones i, haurà de ser sempre present al centre durant el desenvolupament de l'activitat, i se n'encarregarà de vetllar pel correcte funcionament. Igualment garantirà que les instal·lacions utilitzades quedin en les condicions necessàries per ser utilitzades per l'alumnat.

11. L'Associació Acordedones, serà responsable dels danys materials i/o personals que es puguin ocasionar en les dependències i els materials del centre o de terceres persones durant el desenvolupament de l'activitat. L'entitat ha de ser subscriptora de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, la còpia de la qual i el rebut corresponent justificatiu

de trobar-se en vigor, s'haurà de lliurar al Servei d'Educació abans de l'inici de l'activitat.

12. L'Associació Acordedones, es farà càrrec de les actuacions de manteniment i neteja que siguin necessàries a les dependències si s'originen per l'ús de l'entitat o per altres persones alienes però amb responsabilitat d'aquesta associació.

13. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda expressament exclòs de qualsevol tipus de responsabilitat civil, directament o subsidiària, pels danys que es puguin produir amb motiu del desenvolupament de l'activitat.

14. L'autorització es refereix exclusivament a l'ús d'equipament i, en cap cas, es farà extensiva a l'activitat, la qual es desenvoluparà sota l'exclusiva responsabilitat de l'Associació Acordedones, sense que sigui apreciable una relació de dependència entre l'Ajuntament i els/les usuaris-àries del centre. En qualsevol cas, l'execució de l'activitat ha de donar compliment a les normes laborals (contractes de treball, altes en la Seguretat Social, etc.), a les normes que regulen les relacions contractuals, a la normativa fiscal, a la normativa de defensa de la competència, a les ordenances municipals i a totes les altres disposicions legals o reglamentàries que hi siguin d'aplicació.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord a l'Associació Acordedones, i comunicar-ho a l'Escola Municipal La Sínia."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **19 AUTORITZACIÓ D'ÚS D'INSTAL·LACIONS DE L'ESCOLA BELLATERRA A L'AFI, PER A LA REALITZACIÓ DEL CASAL D'ESTIU 2023 EXP. 511/2023/50**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 12 d'abril de 2023, amb núm. de registre d'entrades 2023/14228, la senyora Begonia Romero Sánchez, en representació de l'AFI de l'Escola Bellaterra, sol·licita autorització d'ús de les següents instal·lacions de l'Escola Bellaterra: pati, menjador, aula de plàstica i aula gimnàs, per a la realització d'un casal d'estiu, del 26 al 30 de juny de 2023, de dilluns a divendres i de 8.00h a 16.30h.

El Consell Escolar de l'Escola Bellaterra, en sessió celebrada el dia 24 de maig de 2023, va informar favorablement respecte a l'ús dels patis i el menjador, però no de l'aula de plàstica i gimnàs, atès que l'escola es trobarà en obres durant el període estival.

Vist l'informe del Servei d'Educació que es troba a l'expedient, i proposa l'autorització sol·licitada.

Atès que es compleixen els requisits establerts en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, i la Normativa reguladora de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació

especial, dels centres municipals d'ensenyament i del centre de formació d'adults, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en sessió de 30 de juliol de 1998.

De conformitat amb el que preveu l'article 11 de l'esmentada Normativa reguladora de l'ús social dels centres docents públics.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

## ACORDA

Primer. **AUTORITZAR** l'AFI de l'Escola Bellaterra per a l'ús dels patis i menjador de l'Escola Bellaterra, per a la realització d'un casal d'estiu, de dilluns a divendres, de 8.00h a 16.30h, del 26 al 30 de juny de 2023, i **DENEGAR** la petició d'ús de l'aula de plàstica i el gimnàs, d'acord amb l'informe desfavorable del Consell Escolar del centre docent, reunit el 24 de maig de 2023, motivat per les obres que es realitzaran en l'escola durant el període estival.

Segon. **SOTMETRE** l'ús autoritzat de les instal·lacions a la **NORMATIVA REGULADORA** de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del Centre de Formació d'Adults i a les **NORMES SINGULARS**, que s'especifiquen a continuació. La vulneració de qualsevol d'aquestes normes d'ús comportarà la revocació automàtica de l'autorització. Així mateix, l'Ajuntament es reserva el dret de revocar l'autorització per raons d'interès general justificades en l'expedient corresponent:

## OBJECTE

1. L'AFI de l'Escola Bellaterra utilitzarà l'edifici docent de l'Escola Bellaterra, situat al Campus de la Universitat Autònoma de Barcelona, s/n, de la localitat de Cerdanyola del Vallès, solament i exclusiva per a la realització d'un casal d'estiu.
2. Es prohibeix expressament l'ús del centre per a qualsevol altra finalitat o per persones no autoritzades.

## ÀMBIT ESPACIAL

3. L'autorització d'ús de l'edifici referenciat comprèn exclusivament l'ús de les següents instal·lacions: patis i menjador.
4. La utilització d'altres espais o instal·lacions del centre resta prohibida expressament. Tampoc està permès l'accés sense ànim d'ús a d'altres parts de l'edifici.

## ÀMBIT TEMPORAL

5. L'AFI de l'Escola Bellaterra desenvoluparà l'activitat mitjançant l'empresa Learning School,SI, a les instal·lacions autoritzades, del 26 al 30 de juny de 2023, de dilluns a divendres i de 8.00h a 16.30h.

## CONDICIONS D'UTILITZACIÓ

6. Les claus d'accés al recinte i a les dependències autoritzades seran lliurades per la direcció

del centre, als responsables de l'activitat, senyores Begonia Romero Sánchez i Meritxell Passolas, per a la realització del casal del 26 al 30 de juny de 2023, per encàrrec exprés del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Es prohibeix expressament a l'entitat i empreses fer còpia de les claus o cedir-les o prestar-les a cap altra persona o entitat. L'entitat haurà de retornar les claus a la direcció del centre un cop finalitzat el període pel qual s'autoritza la utilització dels espais de l'Escola Bellaterra.

7. L'AFI de l'Escola Bellaterra farà ús de les instal·lacions amb l'adopció de les mesures pertinents per tal de garantir la seguretat de l'edifici i de les persones. Es prohibeix expressament utilitzar i/o manipular maquinària, instal·lacions, etc, de l'edifici, sense perjudici de les autoritzacions que pugui donar el Servei d'Educació de l'Ajuntament, expressament.

8. L'AFI de l'Escola Bellaterra informará per escrit al Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a màxim el dia hàbil següent, de qualsevol incidència que pugui ocórrer.

9. L'AFI de l'Escola Bellaterra haurà de garantir que en el desenvolupament de l'activitat no es causen molèsties al veïnat.

10. L'AFI de l'Escola Bellaterra resta obligada a deixar les instal·lacions objecte d'autorització d'ús en perfecte estat per al seu ús posterior per l'alumnat del centre en les seves activitats ordinàries, complementàries o extraescolars.

#### RESPONSABILITATS

11. La senyora Begonia Romero Sánchez, amb DNI [REDACTED], i la senyora Meritxell Passolas, amb DNI [REDACTED], són les persones responsables de l'activitat a indicació de l'AFI de l'Escola. Alguna d'aquestes persones sempre haurà de ser present al centre durant el desenvolupament de l'activitat, i se n'encarregaran de vetllar pel correcte funcionament. Igualment garantiran que les instal·lacions utilitzades quedin netes.

13. L'AFI de l'Escola Bellaterra, es farà càrrec de les actuacions de manteniment i neteja que siguin necessàries a les dependències si s'originen per l'ús de l'entitat o per altres persones alienes però amb responsabilitat d'aquesta associació.

14. L'AFI de l'Escola Bellaterra i l'empresa Learning School,SL, seran responsables solidaris dels danys materials i/o personals que es puguin ocasionar en les dependències i els materials del centre o de terceres persones durant el desenvolupament de l'activitat en els períodes corresponents. Tan l'AFI com l'esmentada empresa han de ser subscriptores de les corresponents pòlisses d'assegurances de responsabilitat civil, la còpia de les quals i els rebuts corresponents justificatius de trobar-se en vigor, s'hauran de lliurar al Servei d'Educació abans de l'inici de l'activitat.

15. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda expressament exclòs de qualsevol tipus de responsabilitat civil, directament o subsidiària, pels danys que es puguin produir amb motiu del desenvolupament de l'activitat.

16. L'autorització es refereix exclusivament a l'ús d'equipament i, en cap cas, es farà extensiva a l'activitat, la qual es desenvoluparà sota l'exclusiva responsabilitat de l'AFI de l'Escola Bellaterra sense que sigui apreciable una relació de dependència entre l'Ajuntament i els/les usuaris-àries del centre. En qualsevol cas, l'execució de l'activitat ha de donar compliment a les normes laborals (contractes de treball, altes en la Seguretat Social, etc.), a les normes que regulen les relacions contractuals, a la normativa fiscal, a la normativa de defensa de la competència, a les ordenances municipals i a totes les altres disposicions legals o reglamentàries que hi siguin d'aplicació.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord a l'Escola Bellaterra, l'AFI de l'Escola Bellaterra, i l'empresa Learning School,SL, contractada per l'associació per a la realització del casal."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **20 AUTORITZACIÓ D'ÚS D'INSTAL·LACIONS DE L'ESCOLA SERRAPARERA AL CLUB BÀSQUET FEMENÍ CERDANYOLA, PER A LA REALITZACIÓ D'ENTRENAMENTS DURANT EL CURS 2023-2024 EXP. 511/2023/52**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 22 de maig de 2023, amb número de registre d'entrades 2023/20502, el senyor Jordi Mestre González, en representació del Club Bàsquet Femení Cerdanyola, ha sol·licitat autorització d'ús de les pistes de bàsquet i gimnàs de l'Escola Serraparera, per a la realització d'entrenaments, els dilluns, dimecres i divendres, de 17.30h a 20.00h, del 5 de setembre de 2023 al 31 de maig de 2023.

El Consell Escolar de l'Escola Serraparera, reunit en sessió celebrada el dia 5 de juny de 2023, va informa favorablement a l'ús dels espais sol·licitats pel Club Bàsquet Femení Cerdanyola, en els dies i període sol·licitat, de 18.30 a 20.30h, i va informar desfavorablement per a l'ús de les instal·lacions de 17.30 a 18.30h, per incompatibilitat amb les activitats extraescolars de l'escola.

Vist l'informe del Servei d'Educació, que es troba a l'expedient, i que proposa l'autorització sol·licitada.

Atès que es compleixen els requisits establerts en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, i la Normativa reguladora de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del centre de formació d'adults, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en sessió de 30 de juliol de 1998.

D'acord amb l'article 11 de la Normativa municipal anteriorment esmentada.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en

determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

## ACORDA

Primer.- **AUTORITZAR** l'ús de les pistes de bàsquet i gimnàs de l'Escola Serraparera, al Club Bàsquet Femení Cerdanyola, per a la realització d'entrenaments, els dilluns, dimecres i divendres, de 18.30 a 20.30h, del 5 de setembre de 2023 al 31 de maig de 2024, i **DENEGAR** la petició d'ús de les esmentades instal·lacions de 17.30 a 18.30h, d'acord amb l'informe desfavorable del Consell Escolar del centre, reunit el 5 de juny de 2023, atès que durant l'esmentada franja horària es realitzen activitats pròpies de la comunitat educativa del centre docent.

Segon.- **CONDICIONAR** aquesta autorització, per al període del 21 de febrer al 31 de maig de 2024, a l'aportació per part del Club de Bàsquet Femení Cerdanyola, del rebut justificatiu de la vigència de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

Tercer.- **SOTMETRE** l'ús autoritzat de les instal·lacions a la **NORMATIVA REGULADORA** de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del Centre de Formació d'Adults i a les **NORMES SINGULARS**, que s'especifiquen a continuació. La vulneració de qualsevol d'aquestes normes d'ús comportarà la revocació automàtica de l'autorització. Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret de revocar l'autorització per raons d'interès general justificades en l'expedient corresponent:

## OBJECTE

1. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola utilitzarà els espais de l'Escola Serraparera, situada al carrer Diagonal, 41, de la localitat de Cerdanyola del Vallès, solament i exclusiva per a la realització d'entrenaments.
2. Es prohibeix expressament l'ús del centre per a qualsevol altra finalitat o per persones no autoritzades.

## ÀMBIT ESPACIAL I TEMPORAL

3. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola desenvoluparà l'activitat a les pistes de bàsquet i gimnàs, els dilluns, dimecres i divendres, de 18.30h a 20.30h, del 5 de setembre de 2023 al 31 de maig de 2024.
4. La utilització d'altres espais o instal·lacions del centre resta prohibida expressament. Tampoc està permès l'accés sense ànim d'ús a d'altres parts de l'edifici.

## CONDICIONS D'UTILITZACIÓ

5. Les claus d'accés al recinte i a les dependències autoritzades seran lliurades al senyor Jordi Mestre González, amb DNI [REDACTED], per la direcció del centre, per encàrrec exprés del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Es prohibeix expressament a l'entitat fer còpia de les claus o cedir-les o prestar-les a cap altra persona o entitat. L'entitat haurà de retornar les claus a la direcció del centre un cop finalitzat el període pel qual s'autoritza la utilització dels espais de l'Escola Serraparera.
6. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola farà ús de les instal·lacions amb l'adopció de les



mesures pertinents per tal de garantir la seguretat de l'edifici i les persones. Es prohibeix expressament utilitzar i/o manipular maquinària, instal·lacions, etc, de l'edifici, si no està autoritzat en aquestes normes, sense perjudici de les autoritzacions que pugui donar el Servei d'Educació de l'Ajuntament, expressament.

7. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola informarà per escrit al Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a màxim el dia hàbil següent, de qualsevol incidència que pugui ocórrer.

8. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola haurà de garantir que en el desenvolupament de l'activitat no es causen molèsties al veïnat. En aquest sentit s'haurà de complir allò que estableix la normativa sobre soroll, com es la Llei 37/2003, de 17 de novembre, del soroll i el Reial Decret 1513/2005, de 16 de desembre, modificat pel Reial Decret 1367/2007.

9. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola resta obligat a deixar les instal·lacions objecte d'autorització d'ús en perfecte estat per al seu ús posterior per l'alumnat del centre en les seves activitats ordinàries, complementàries o extraescolars.

#### RESPONSABILITATS

10. El senyor Jordi Mestre González, amb DNI [REDACTED], serà la persona responsable de l'activitat a indicació del Club de Bàsquet Femení Cerdanyola i, haurà de ser sempre present al centre durant el desenvolupament de l'activitat, i se n'encarregarà de vetllar pel correcte funcionament. Igualment garantirà que les instal·lacions utilitzades quedin en les condicions necessàries per ser utilitzades per l'alumnat de l'Escola Serraparera.

11. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola, serà responsable dels danys materials i/o personals que es puguin ocasionar en les dependències i els materials del centre o de terceres persones durant el desenvolupament de l'activitat. L'entitat ha de ser subscriptora de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, la còpia de la qual i el rebut corresponent justificatiu de trobar-se en vigor, s'haurà de lliurar al Servei d'Educació abans de l'inici de l'activitat.

12. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola, es farà càrrec de les actuacions de manteniment i neteja que siguin necessàries a les dependències si s'originen per l'ús de l'entitat o per altres persones alienes però amb responsabilitat d'aquesta associació.

13. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda expressament exclòs de qualsevol tipus de responsabilitat civil, directament o subsidiària, pels danys que es puguin produir amb motiu del desenvolupament de l'activitat.

14. L'autorització es refereix exclusivament a l'ús d'equipament i, en cap cas, es farà extensiva a l'activitat, la qual es desenvoluparà sota l'exclusiva responsabilitat del Club de Bàsquet Femení Cerdanyola, sense que sigui apreciable una relació de dependència entre l'Ajuntament i els/les usuaris-àries del centre. En qualsevol cas, l'execució de l'activitat ha de donar compliment a les normes laborals (contractes de treball, altes en la Seguretat Social, etc.), a les normes que regulen les relacions contractuals, a la normativa fiscal, a la normativa de defensa de la competència, a les ordenances municipals i a totes les altres disposicions legals o reglamentàries que hi siguin d'aplicació.

Quart.- **NOTIFICAR** aquest acord a al Club de Bàsquet Femení Cerdanyola i a l'Escola

Serraparera."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **21 AUTORITZACIÓ D'ÚS D'INSTAL·LACIONS DE L'ESCOLA SANT MARTÍ AL CLUB BÀSQUET FEMENÍ CERDANYOLA, PER A LA REALITZACIÓ D'ENTRENAMENTS, DURANT EL CURS 2023-2024 EXP. 511/2023/51**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 22 de maig de 2023, amb número de registre d'entrades 2023/20498, el senyor Jordi Mestre González, en representació del Club Bàsquet Femení Cerdanyola, va sol·licitat autorització d'ús de les pistes de bàsquet i gimnàs de l'Escola Sant Martí, per a entrenaments de bàsquet, els dilluns, dimecres i divendres, de 17.30h a 20.00h, del 5 de setembre de 2023 al 31 de maig de 2024.

Obra en l'expedient certificat del consell escolar de l'Escola Sant Martí, reunit en sessió celebrada el dia 22 de maig de 2023, mitjançant el qual informa favorablement a l'ús dels espais del sol·licitats pel Club Bàsquet Femení Cerdanyola.

Vist l'informe del Servei d'Educació, que es troba a l'expedient, i que proposa l'autorització sol·licitada.

Atès que es compleixen els requisits establerts en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, i la Normativa reguladora de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del centre de formació d'adults, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en sessió de 30 de juliol de 1998.

D'acord amb l'article 11 de la Normativa municipal anteriorment esmentada.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

### **ACORDA**

Primer. **AUTORITZAR** l'ús de la pista de bàsquet i gimnàs de l'Escola Sant Martí, al Club Bàsquet Femení Cerdanyola, per a la realització d'entrenaments, del 5 de setembre de 2023 al 31 de maig de 2024, els dilluns, dimecres i divendres, de 17.30 a 20.00h.

Segon. **CONDICIONAR** aquesta autorització, per al període del 21 de febrer al 31 de maig de 2024, a l'aportació per part del Club de Bàsquet Femení Cerdanyola, del rebut justificatiu de la vigència de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

Tercer. **SOTMETRE** l'ús autoritzat de les instal·lacions a la **NORMATIVA REGULADORA** de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics

d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del Centre de Formació d'Adults i a les NORMES SINGULARS, que s'especifiquen a continuació. La vulneració de qualsevol d'aquestes normes d'ús comportarà la revocació automàtica de l'autorització. Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret de revocar l'autorització per raons d'interès general justificades en l'expedient corresponent:

#### OBJECTE

1. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola utilitzarà els espais de l'Escola Sant Martí, situada a l'Avinguda Sant Iscle, 1, de la localitat de Cerdanyola del Vallès, solament i exclusiva per a la realització d'entrenaments de bàsquet.
2. Es prohibeix expressament l'ús del centre per a qualsevol altra finalitat o per persones no autoritzades.

#### ÀMBIT ESPACIAL I TEMPORAL

3. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola desenvoluparà l'activitat a les pista de bàsquet i gimnàs, de 17.30 a 20.00h.
4. La utilització d'altres espais o instal·lacions del centre resta prohibida expressament. Tampoc està permès l'accés sense ànim d'ús a d'altres parts de l'edifici.

#### CONDICIONS D'UTILITZACIÓ

5. Les claus d'accés al recinte i a les dependències autoritzades seran lliurades al senyor Jordi Mestre González, amb DNI ██████████, per la direcció del centre, per encàrrec exprés del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Es prohibeix expressament a l'entitat fer còpia de les claus o cedir-les o prestar-les a cap altra persona o entitat. L'entitat haurà de retornar les claus a la direcció del centre un cop finalitzat el període pel qual s'autoritza la utilització dels espais de l'Escola Sant Martí.
6. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola farà ús de les instal·lacions amb l'adopció de les mesures pertinents per tal de garantir la seguretat de l'edifici i les persones. Es prohibeix expressament utilitzar i/o manipular maquinària, instal·lacions, etc, de l'edifici, si no està autoritzat en aquestes normes, sense perjudici de les autoritzacions que pugui donar el Servei d'Educació de l'Ajuntament, expressament.
7. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola informarà per escrit al Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a màxim el dia hàbil següent, de qualsevol incidència que pugui ocórrer.
8. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola haurà de garantir que en el desenvolupament de l'activitat no es causen molèsties al veïnat. En aquest sentit s'haurà de complir allò que estableix la normativa sobre soroll, com es la Llei 37/2003, de 17 de novembre, del soroll i el Reial Decret 1513/2005, de 16 de desembre, modificat pel Reial Decret 1367/2007.
9. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola resta obligat a deixar les instal·lacions objecte d'autorització d'ús en perfecte estat per al seu ús posterior per l'alumnat del centre en les seves activitats ordinàries, complementàries o extraescolars.

## RESPONSABILITATS

10. El senyor Jordi Mestre González, amb DNI [REDACTED], serà la persona responsable de l'activitat a indicació del Club de Bàsquet Femení Cerdanyola i, haurà de ser sempre present al centre durant el desenvolupament de l'activitat, i se n'encarregarà de vetllar pel correcte funcionament. Igualment garantirà que les instal·lacions utilitzades quedin en les condicions necessàries per ser utilitzades per l'alumnat de l'Escola Sant Martí.

11. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola, serà responsable dels danys materials i/o personals que es puguin ocasionar en les dependències i els materials del centre o de terceres persones durant el desenvolupament de l'activitat. L'entitat ha de ser subscriptora de la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, la còpia de la qual i el rebut corresponent justificatiu de trobar-se en vigor, s'haurà de lliurar al Servei d'Educació abans de l'inici de l'activitat.

12. El Club de Bàsquet Femení Cerdanyola, es farà càrrec de les actuacions de manteniment i neteja que siguin necessàries a les dependències si s'originen per l'ús de l'entitat o per altres persones alienes però amb responsabilitat d'aquesta associació.

13. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda expressament exclòs de qualsevol tipus de responsabilitat civil, directament o subsidiària, pels danys que es puguin produir amb motiu del desenvolupament de l'activitat.

14. L'autorització es refereix exclusivament a l'ús d'equipament i, en cap cas, es farà extensiva a l'activitat, la qual es desenvoluparà sota l'exclusiva responsabilitat del Club de Bàsquet Femení Cerdanyola, sense que sigui apreciable una relació de dependència entre l'Ajuntament i els/les usuaris-àries del centre. En qualsevol cas, l'execució de l'activitat ha de donar compliment a les normes laborals (contractes de treball, altes en la Seguretat Social, etc.), a les normes que regulen les relacions contractuals, a la normativa fiscal, a la normativa de defensa de la competència, a les ordenances municipals i a totes les altres disposicions legals o reglamentàries que hi siguin d'aplicació.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord al Club de Bàsquet Femení Cerdanyola i l'Escola Sant Martí."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **22 AUTORITZACIÓ D'ÚS D'UNA AULA DE L'ESCOLA LES FONTETES, AL SERVEI DE BENESTAR SOCIAL, COHESIÓ I SALUT PÚBLICA DE L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA, PER REALITZAR FORMACIONS EN EL MARC DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA, DURANT EL CURS 2023-2024 EXP. 511/2023/54**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 24 de maig de 2023, la senyora Inmaculada Viera Hernández, cap de Servei de

Benestar Social, Cohesió i Salut Pública de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, sol·licita l'autorització d'ús d'una aula de l'Escola Les Fontetes, per realitzar formacions en el marc del Servei de Primera Acollida, els dilluns, dimecres i dijous de 17.00h a 20.00h, des del dia 4 de setembre de 2023 i fins el 30 de juliol de 2024.

El Consell Escolar de l'Escola Les Fontetes, reunit en sessió celebrada el dia 31 de maig de 2023, va donar el vistiplau a l'ús dels espais sol·licitats pel Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública.

Vist l'informe del Servei d'Educació que es troba a l'expedient, i proposa l'autorització sol·licitada.

Atès que es compleixen els requisits establerts en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, i la Normativa reguladora de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del centre de formació d'adults, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en sessió de 30 de juliol de 1998.

D'acord amb l'article 11 de la Normativa municipal anteriorment esmentada.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer.- **AUTORITZAR** el Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per a l'ús d'una aula de l'Escola Les Fontetes, per realitzar formacions en el marc del Servei de Primera Acollida, els dilluns, dimecres i dijous de 17.00h a 20.00h, del 4 de setembre de 2023 al 30 de juliol de 2024.

Segon.- **SOTMETRE** l'ús autoritzat de les instal·lacions a la **NORMATIVA REGULADORA** de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del Centre de Formació d'Adults i a les **NORMES SINGULARS**, que s'especifiquen a continuació. La vulneració de qualsevol d'aquestes normes d'ús comportarà la revocació automàtica de l'autorització. Així mateix, l'Ajuntament es reserva el dret de revocar l'autorització per raons d'interès general justificades en l'expedient corresponent:

**OBJECTE**

1. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, utilitzarà l'edifici docent de l'Escola Les Fontetes, situat al carrer Greco, 2 de Cerdanyola del Vallès, solament i exclusiva per a formacions en el marc del Servei de Primera Acollida.
2. Es prohibeix expressament l'ús del centre per a qualsevol altra finalitat o per persones no autoritzades.

**ÀMBIT ESPACIAL**

3. L'autorització d'ús comprèn exclusivament una aula designada per l'escola.
4. La utilització d'altres espais o instal·lacions del centre resta prohibida expressament.

Tampoc està permès l'accés sense ànim d'ús a d'altres parts de l'edifici.

#### ÀMBIT TEMPORAL

5. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública desenvoluparà l'activitat a les instal·lacions autoritzades, els dilluns, dimecres i dijous de 17.00h a 20.00h, del 4 de setembre de 2023 al 30 de juliol de 2024.

#### CONDICIONS D'UTILITZACIÓ

6. Les claus d'accés als recintes i a les dependències autoritzades seran lliurades a la cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública o persona en qui delegui, per la direcció del centre, per encàrrec exprés del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Es prohibeix expressament fer còpia de les claus o cedir-les o prestar-les a cap altra persona o entitat. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública haurà de retornar les claus a la direcció dels centres un cop finalitzat el període pel qual s'autoritza la utilització de l'espai.

7. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública farà ús de les instal·lacions amb l'adopció de les mesures pertinents per tal de garantir la seguretat de l'edifici i de les persones. Es prohibeix expressament utilitzar i/o manipular maquinària, instal·lacions, etc, de l'edifici, sense perjudici de les autoritzacions que pugui donar expressament el Servei d'Educació de l'Ajuntament.

8. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública informará per escrit al Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a màxim el dia hàbil següent, de qualsevol incidència que pugui ocórrer.

9. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública haurà de garantir que en el desenvolupament de l'activitat no es causen molèsties al veïnat.

10. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública resta obligada a deixar les instal·lacions objecte d'autorització d'ús en perfecte estat per al seu ús posterior per l'alumnat del centre en les seves activitats ordinàries, complementàries o extraescolars.

#### RESPONSABILITATS

11. La cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, senyora Inmaculada Viera Hernández, és la persona responsable de l'activitat, i se n'encarregarà de vetllar pel correcte funcionament. Igualment garantirà que les instal·lacions utilitzades quedin netes.

12. El Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública es farà càrrec de les actuacions de manteniment i neteja que siguin necessàries a les dependències si s'originen per l'ús del centre amb motiu de la realització de l'activitat, o per altres persones alienes però amb responsabilitat d'aquest.

Tercer.- **NOTIFICAR** aquest acord a l'Escola Les Fontetes, i **COMUNICAR-HO** al Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

### **23 CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS PER A L'AMPLIACIÓ DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR SITUAT A LA FINCA DEL CARRER DE PUIGCERDÀ, 10 D'ACORD AMB L'EXPEDIENT 121/2022/039.**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 27 d'octubre de 2022, mitjançant sol·licitud genèrica amb registre d'entrada número 42.500, el senyor [REDACTED], en representació dels senyors [REDACTED] i [REDACTED], en endavant, la persona interessada, sol·licita llicència d'obres majors per a l'ampliació de l'habitatge unifamiliar situat al carrer de Puigcerdà, 10, expedient 121/2022/039.

Amb la mateixa instància aporta justificant d'autoliquidació per taxes urbanístiques per import de 1.437,95€, dels quals corresponen 1.367,57€ a la taxa per llicències urbanístiques : 70,38€ corresponent a la placa de llicència d'obra major, i justificant d'autoliquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de 152,81€.

En data 4 de novembre de 2022 la cap de secció tècnica de llicències d'obres emet informe tècnic de deficiències esmenables en base a la verificació documental realitzada.

En data 8 de novembre de 2022, amb registre d'entrada número 44.390, la persona interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides.

En data 9 de gener de 2023 l'arquitecta municipal emet informe tècnic de deficiències esmenables.

En data 25 de gener de 2023 es va emetre informe tècnic d'emplaçament confirmant com adreça correcta de la finca Carrer de Puigcerdà, 10.

En data 15 i 16 de febrer de 2023, amb registres d'entrada número E/005590-2023 i E/005678-2023, la persona interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides.

En data 16 de juny de 2023 mitjançant resolució número 3128 de la regidora delegada de Planificació Urbanística, Activitats i Obres Públiques es resol l'expedient de cessions 536/2022/05, en la que s'autoritza la segregació d'una porció de 10,33 m2 de la finca situada al carrer de Puigcerdà, 10, afectada de vial públic, de superfície real abans de la segregació de 1.189,04 m2, quedant una finca resta de 1.178,71 m2 i s'accepta la cessió d'aquesta porció de la finca situada al carrer de Puigcerdà, 10, qualificada de vial públic.

En data 23 de juny de 2023 l'arquitecta municipal emet informe tècnic favorable i, proposa la concessió de la llicència d'obres a nom de [REDACTED] i [REDACTED] per a l'ampliació de l'habitatge unifamiliar situat al carrer de Puigcerdà, 10. Així mateix emet el càlcul per a la liquidació dels tributs corresponents donant per correcte l'autoliquidació de la

taxa per llicències urbanístiques i de la placa de llicència d'obra major, i no sent correcte l'autoliquidació realitzada en concepte de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

### **Fonaments de dret**

1. Conforme l'article 187.1.c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) l'edificació projectada per la persona interessada està subjecte al règim de llicència urbanística.
2. D'acord amb allò que disposa l'article 188 del TRLUC sobre el règim jurídic de les llicències urbanístiques.
3. L'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix la tramitació de les sol·licituds de llicència.
4. D'acord amb allò que disposen els articles 13, 14 i 15 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig.
5. D'acord amb allò que disposen les ordenances fiscals número 3, 7, 11 i 15 reguladores de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i obres, de la Taxa per llicències o activitats comunicades en matèria urbanística, de la Taxa per la connexió al clavegueram i la Taxa per utilització privativa o aprofitament especial de la via pública i de terrenys d'ús públic del domini públic municipal, respectivament.

Vist l'informe jurídic emès en data 28 de juny de 2023.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

### **ACORDA**

Primer. **CONCEDIR** llicència d'obres a [REDACTED] i [REDACTED] per a l'ampliació de l'habitatge unifamiliar situat al carrer de Puigcerdà, 10, segons projecte bàsic, redactat per l'arquitecte Jose Esteve Torondel, aportat en data 16 de febrer de 2023 (RGE E/005678-2023).

El termini màxim és d'1 any per començar les obres i 3 anys per acabar-les, amb el benentès que ambdós terminis computen des de l'endemà de la notificació de la present resolució.

Segon. **INDICAR** a [REDACTED] i [REDACTED] que, de conformitat amb l'informe tècnic de data 23 de juny de 2023, la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment de les següents condicions:

### **CONDICIONS PARTICULARS:**

#### **Abans d'iniciar les obres:**

S'haurà de dipositar a la Tresoreria Municipal la següent fiança per l'import i concepte d'elements urbanístics que es senyalen a continuació:

- La quantitat de dos mil euros (2.000,00€), en concepte de garantia per respondre dels danys que puguin efectuar-se en els serveis públics existents i elements urbanístics segons el que disposa l'article 16 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació.

La fiança es pot presentar mitjançant aval bancari o en metàl·lic (transferència bancària):



- Aval bancari (o qualsevol forma admesa per la legislació de contractació del sector públic), en aquest cas concertar cita prèvia per dipositar-la, al departament de Tresoreria a l'adreça electrònica tresoreria@cerdanyola.cat, o trucant al telèfon 93 580 88 88, de dilluns a divendres de 9 a 14 h.
- Metàl·lic (transferència bancària) al compte corrent de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès número: [REDACTED], indicant el nom, concepte i expedient.

En relació al compte on s'ha de fer l'ingrés, cal que ho comuniquin a través del formulari que us adjunto, degudament emplenat, fent constar les dades que se sol·liciten, les signatures corresponents i les dades bancàries (IBAN) degudament verificades per la vostra entitat bancària mitjançant la signatura de l'entitat financera, juntament amb la còpia del NIF i ens el fan arribar de la mateixa manera, per correu postal ordinari o via seu electrònica de l'Ajuntament, en aquest cas l'enllaç seria el següent: [https://www.cerdanyola.cat/sites/default/files/fitxers/models\\_instancia/tre-01\\_dades\\_de\\_creditors\\_-\\_catala.pdf](https://www.cerdanyola.cat/sites/default/files/fitxers/models_instancia/tre-01_dades_de_creditors_-_catala.pdf)

1. Abans de l'inici de les obres caldrà aportar tota la documentació i el projecte executiu degudament visat i completar-la amb:
  - El certificat de correspondència de la documentació aportada i l'aprovada amb la present llicència.
2. Al finalitzar les obres la resta del carrer ha de trobar-se en bon estat, reparant les zones afectades a causa de l'execució d'aquestes.

### **CONDICIONS GENERALS:**

1. Abans de l'inici de les obres caldrà aportar el Projecte Executiu i tota la documentació visada juntament amb el certificat de correspondència amb la documentació aprovada.
2. El Servei d'Urbanisme facilitarà una el projecte tècnic segellat amb la data de l'acord d'aprovació, que obligatòriament ha d'estar present a l'obra, en el moment en que es notifiqui l'atorgament de la llicència d'obres.
3. S'haurà de comunicar al Servei d'Urbanisme la data d'inici de les obres, mitjançant instància registrada a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, aportant acta de replanteig, si n'hi hagués. En aquest moment es podrà retirar la placa d'obres al Servei d'Urbanisme, que s'haurà de col·locar en un lloc visible durant l'execució de l'obra.
4. Cal notificar als serveis tècnics la fase de replanteig de l'obra per a la comprovació de les alineacions, un cop marcades, perquè en puguin donar la conformitat, tenint en compte que la comprovació definitiva no es realitzarà fins que les obres de tancament perimetral estiguin executades.
5. D'acord a l'article 49 de les Ordenances metropolitanas d'edificació serà obligatori la comunicació als serveis tècnics de l'acabament de les diferents fases d'execució: replanteig, forjat terra planta baixa, sostre de la planta baixa i forjat coberta d'aigües.
6. S'haurà de complir el que disposa l'article 122 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació que regula la instal·lació de les tanques de seguretat durant l'execució de les obres.

7. S'haurà de complir el que disposa l'article 123 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació que regula les precaucions de seguretat que s'han d'adoptar durant l'execució de les obres.
8. En cas de modificacions substancials o no substancials, aquestes s'hauran de comunicar i hauran de ser aprovades per aquesta Corporació en el primer cas, o bé comunicades en el segon cas.
9. Caldrà sol·licitar llicència per ocupació de vial si s'escau la seva ocupació amb sacs o altres elements a la via pública.
10. Seran responsables de l'aplicació del Codi Tècnic de l'Edificació els agents que participen en el procés d'edificació, segons l'establert al Capítol III de la LOE (Ley de Ordenación de la Edificación, Ley 38/1999, de 5 de noviembre).
11. Per a garantir que un edifici compleix amb els requisits bàsics de la LOE anomenats a l'article 1 del CTE i que compleix amb les corresponents exigències bàsiques, els agents que intervenen en el procés de l'edificació, en la mesura en què afecti a la seva intervenció, hauran de donar compliment a les condicions que el CTE estableix per a la redacció del projecte, l'execució de l'obra i el manteniment i conservació de l'edifici.
12. L'incompliment total o parcial de qualsevol de les condicions establertes en la Llicència pot donar lloc a la paralització immediata de les obres o usos i a la incoació d'un expedient sancionador de conformitat amb el que estableix el Títol III del Reglament sobre la protecció de la Legalitat urbanística i al Títol VII del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
13. Amb la comunicació prèvia de primera ocupació serà necessari aportar, o mitjançant la seu electrònica municipal, la documentació gràfica definitiva de l'obra i la memòria en la qual es detallin els canvis realitzats respecte del projecte aprovat (en format digital), si n'hi hagués.

Tercer. **INDICAR** a [REDACTED] i [REDACTED] que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, sacs de runes o contenidors metàl·lics, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra o casetes, per a talls de trànsit, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

Quart. **ADVERTIR** a [REDACTED] i [REDACTED] que si en els terminis indicats a l'apartat primer d'aquest acord no s'inicia o no es finalitza l'actuació autoritzada, la llicència haurà caducat i per continuar l'obra se n'haurà d'obtenir una de nova si no s'ha obtingut abans una pròrroga del termini del qual es tracti, en els termes que preveu l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel què s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.

Cinquè. **INDICAR** a Alejandro Garcia Ferrer i Oscar Garcia Ferrer que l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017, té delegada la gestió de l'impost de construccions, instal·lacions i obres i, d'acord amb l'article 9.1 de l'OF núm.3, que estableix l'autoliquidació com a forma

de gestió del pagament provisional a compte que cal fer amb motiu de la llicència, haurà de realitzar una liquidació complementària per import de 2.903,21€ mitjançant la corresponent autoliquidació, que pot fer de forma presencial demanant cita prèvia a l'ORGT o de forma telemàtica al web <https://orgt.diba.cat>, atès que ja ha realitzat una autoliquidació per aquest concepte per import de 152,81€ i que segons l'informe tècnic de data 23 de juny de 2023 aquesta liquidació hauria de ser de 3.056,02€ (76.400,63€ x 4%).

Sisè. **COMUNICAR** aquest acord a la Tresoreria Municipal.

Setè. **NOTIFICAR** aquest acord a [REDACTED] i [REDACTED], i a l'ORGT de la Diputació de Barcelona."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

24

**CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT AMB PISCINA A LA FINCA SITUADA AL CARRER DE MESTRE NICOLAU 18B D'ACORD AMB L'EXPEDIENT 121/2022/027**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 5 d'agost de 2022, mitjançant sol·licitud genèrica amb registre d'entrada número 30.994, el senyor [REDACTED], en endavant, la persona interessada, sol·licita llicència d'obres majors per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina al carrer del Mestre Nicolau, 18B, expedient 121/2022/027.

En data 25 d'agost de 2022 la cap de secció tècnica de llicències d'obres emet informe tècnic de deficiències esmenables en base a la verificació documental realitzada.

En data 31 d'agost de 2022 es va emetre informe tècnic d'emplaçament confirmant com adreça correcta de la finca Carrer del Mestre Nicolau, 18B.

En data 6 de setembre de 2022, amb registre d'entrada número 34.055, la persona interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides.

En data 11 de setembre de 2022 l'Agencia Estatal de Seguridad Aérea (AESAs) emet informe favorable autoritzant la construcció de l'habitatge unifamiliar.

En data 17 de maig de 2023 l'arquitecta municipal emet informe tècnic de deficiències esmenables.

En data 15 de juny de 2023, amb registres d'entrada número E/016455-2023 i

E/016666-2023, la persona interessada aporta documentació en resposta a les deficiències requerides.

Consta als arxius municipals una llicència de parcel·lació segons l'expedient 123/2001/007 de la qual en resulten les següents finques:

- Mestre Nicolau nº 22, de 1062'5m2 de superfície
- Mestre Nicolau nº 20, de 1062'5m2 de superfície
- Mestre Nicolau nº 18B, de 1.000m2 de superfície
- Mestre Nicolau nº 18A, de 1.001'36 m2 de superfície.

S'aporta un plànol signat per la propietat de les dues finques que resten per edificar (Mestre Nicolau 18A i 18B), en el que acorden la fita de la delimitació entre elles a la part del fons, de manera que (segons el topogràfic georeferenciat), l'amplada del front de façana es manté i les superfícies reals amidades son les següents:

- Mestre Nicolau nº 18B, de 1.015'18m2 de superfície
- Mestre Nicolau nº 18A, de 1.000'27 m2 de superfície.

En data 23 de juny de 2023 l'arquitecta municipal emet informe tècnic favorable i, proposa la concessió de la llicència d'obres a nom de [REDACTED] i [REDACTED] per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina al carrer del Mestre Nicolau, 18B. Així mateix emet el càlcul per a la liquidació dels tributs corresponents.

### **Fonaments de dret**

1. Conforme l'article 187.1.c) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC) l'edificació projectada per la persona interessada està subjecte al règim de llicència urbanística.
2. D'acord amb allò que disposa l'article 188 del TRLUC sobre el règim jurídic de les llicències urbanístiques.
3. L'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix la tramitació de les sol·licituds de llicència.
4. D'acord amb allò que disposen els articles 13, 14 i 15 del Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig.
5. D'acord amb allò que disposen les ordenances fiscals número 3, 7, 11 i 15 reguladores de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i obres, de la Taxa per llicències o activitats comunicades en matèria urbanística, de la Taxa per la connexió al clavegueram i la Taxa per utilització privativa o aprofitament especial de la via pública i de terrenys d'ús públic del domini públic municipal, respectivament.

Vist l'informe jurídic emès en data 27 de juny de 2023.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **CONCEDIR** llicència d'obres a [REDACTED] i [REDACTED] per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb piscina al carrer del Mestre Nicolau, 18B, segons projecte bàsic, redactat per l'arquitecte Santi Vinuesa i Poza, i per l'arquitecta Anna Magán i Clares, aportat en data 15 de juny de 2023 (RGE E/016666-2023).

El termini màxim és d'1 any per començar les obres i 3 anys per acabar-les, amb el benentès que ambdós terminis computen des de l'endemà de la notificació de la present resolució.

Segon. **INDICAR** a [REDACTED] i [REDACTED] que, de conformitat amb l'informe tècnic de data 23 de juny de 2023, la concessió d'aquesta llicència queda condicionada al compliment de les següents condicions:

### **CONDICIONS PARTICULARS:**

#### **Abans d'iniciar les obres:**

S'haurà de dipositar a la Tresoreria Municipal la següent fiança per l'import i concepte d'elements urbanístics que es senyalen a continuació:

- La quantitat de tres mil euros (3.000,00€), en concepte de garantia per respondre dels danys que puguin efectuar-se en els serveis públics existents i elements urbanístics segons el que disposa l'article 16 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació.

La fiança es pot presentar mitjançant aval bancari o en metàl·lic (transferència bancària):

- Aval bancari (o qualsevol forma admesa per la legislació de contractació del sector públic), en aquest cas concertar cita prèvia per dipositar-la, al departament de Tresoreria a l'adreça electrònica tresoreria@cerdanyola.cat, o trucant al telèfon 93 580 88 88, de dilluns a divendres de 9 a 14 h.
- Metàl·lic (transferència bancària) al compte corrent de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès número: [REDACTED], indicant el nom, concepte i expedient.

En relació al compte on s'ha de fer l'ingrés, cal que ho comuniquin a través del formulari que us adjunto, degudament emplenat, fent constar les dades que se sol·liciten, les signatures corresponents i les dades bancàries (IBAN) degudament verificades per la vostra entitat bancària mitjançant la signatura de l'entitat financera, juntament amb la còpia del NIF i ens el fan arribar de la mateixa manera, per correu postal ordinari o via seu electrònica de l'Ajuntament, en aquest cas l'enllaç seria el següent: [https://www.cerdanyola.cat/sites/default/files/fitxers/models\\_instancia/tre-01\\_dades\\_de\\_creditadors\\_-\\_catala.pdf](https://www.cerdanyola.cat/sites/default/files/fitxers/models_instancia/tre-01_dades_de_creditadors_-_catala.pdf)

#### **1.- Abans de l'inici de les obres caldrà:**

A) Aportar tota la documentació i el projecte executiu degudament visat i completar-la amb:

- El certificat de correspondència de la documentació aportada i l'aprovada amb la present llicència.

B) Sol·licitar i disposar de la corresponent llicència per a la instal·lació de grua, si s'escau, tenint en compte que l'autorització d'AESA de data 11.09.2022, no l'ha contemplat, per tant, tot i no vulnerar cap de les servituds aeronàutiques establertes per part de l'aeroport de Sabadell., cal recordar que la present llicència no comporta la seva autorització.

2.- Per a l'execució del gual i/o obres d'urbanització cal atendre a les prescripcions següents:

2.1.- Han de quedar en bones condicions els elements de la via pública (vorera,

senyalització....).

2.2.- Per les obres d'urbanització s'hauran de posar en contacte amb el tècnic municipal i realitzar una visita abans de l'inici de les obres.

2.3.- Al finalitzar les obres la resta del carrer ha de trobar-se en bon estat, reparant les zones afectades a causa de l'execució d'aquestes.

El replanteig de l'alineació i la rasant "in situ" el realitzarà el tècnic director de l'obra i avisarà als serveis tècnics municipals, un cop marcada, perquè en puguin donar la conformitat.

La comprovació definitiva no es realitzarà fins que les obres de tancament perimetral estiguin executades i caldrà respectar les coordenades aportades amb el plànol topogràfic validat i de comú acord amb la propietat de la finca l·lindant del carrer Mestre Nicolau nº 18A (Exp. 121/2022/024).

### **CONDICIONS GENERALS:**

1. Abans de l'inici de les obres caldrà aportar el Projecte Executiu i tota la documentació visada juntament amb el certificat de correspondència amb la documentació aprovada.
2. El Servei d'Urbanisme facilitarà una el projecte tècnic segellat amb la data de l'acord d'aprovació, que obligatòriament ha d'estar present a l'obra, en el moment en que es notifiqui l'atorgament de la llicència d'obres.
3. S'haurà de comunicar al Servei d'Urbanisme la data d'inici de les obres, mitjançant instància registrada a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, aportant acta de replanteig, si n'hi hagués. En aquest moment es podrà retirar la placa d'obres al Servei d'Urbanisme, que s'haurà de col·locar en un lloc visible durant l'execució de l'obra.
4. Cal notificar als serveis tècnics la fase de replanteig de l'obra per a la comprovació de les alineacions, un cop marcades, perquè en puguin donar la conformitat, tenint en compte que la comprovació definitiva no es realitzarà fins que les obres de tancament perimetral estiguin executades.
5. D'acord a l'article 49 de les Ordenances metropolitanas d'edificació serà obligatori la comunicació als serveis tècnics de l'acabament de les diferents fases d'execució: replanteig, forjat terra planta baixa, sostre de la planta baixa i forjat coberta d'aigües.
6. S'haurà de complir el que disposa l'article 122 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació que regula la instal·lació de les tanques de seguretat durant l'execució de les obres.
7. S'haurà de complir el que disposa l'article 123 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació que regula les precaucions de seguretat que s'han d'adoptar durant l'execució de les obres.
8. En cas de modificacions substancials o no substancials, aquestes s'hauran de comunicar i hauran de ser aprovades per aquesta Corporació en el primer cas, o bé comunicades en el segon cas.
9. Caldrà sol·licitar llicència per ocupació de vial si s'escau la seva ocupació amb sacs o altres elements a la via pública.
10. Seran responsables de l'aplicació del Codi Tècnic de l'Edificació els agents que

participen en el procés d'edificació, segons l'establert al Capítol III de la LOE (Ley de Ordenación de la Edificación, Ley 38/1999, de 5 de noviembre).

11. Per a garantir que un edifici compleix amb els requisits bàsics de la LOE anomenats a l'article 1 del CTE i que compleix amb les corresponents exigències bàsiques, els agents que intervenen en el procés de l'edificació, en la mesura en què afecti a la seva intervenció, hauran de donar compliment a les condicions que el CTE estableix per a la redacció del projecte, l'execució de l'obra i el manteniment i conservació de l'edifici.
12. L'incompliment total o parcial de qualsevol de les condicions establertes en la Llicència pot donar lloc a la paralització immediata de les obres o usos i a la incoació d'un expedient sancionador de conformitat amb el que estableix el Títol III del Reglament sobre la protecció de la Legalitat urbanística i al Títol VII del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
13. Amb la comunicació prèvia de primera ocupació serà necessari aportar, o mitjançant la seu electrònica municipal, la documentació gràfica definitiva de l'obra i la memòria en la qual es detallin els canvis realitzats respecte del projecte aprovat (en format digital), si n'hi hagués.
14. Abans de la 1<sup>a</sup> ocupació caldrà haver sol·licitat i resolt les connexions definitives amb els serveis, si s'escau, tenint en compte que:
  - a) La present llicència no comporta la seva autorització.
  - b) Aquestes obres de connexió als serveis hauran de ser soterrades i acomplir amb "l'ordenança municipal de conduccions de via pública" .
  - c) En relació amb la connexió al clavegueram caldrà també respectar i garantir les següents condicions:
    - a) *La instal·lació de sifons, arquetes de registre, etc es situaran sempre dins de l'àmbit del solar o finca privada i fora de la via pública i del seu domini.*
    - b) *El clavegueró haurà, en lo possible, de connectar-se a la claveguera per la part superior, quedant desestimat el pas lateral o inferior a aquest.*  
*En qualsevol cas, la connexió no serà perpendicular a la claveguera, sinó que haurà de connectar-se amb una inclinació suficient per facilitar l'embocadura.*  
*El pendent mínim de l'escomesa per gravetat ha de ser igual o major a l'1,5%.*
    - c) *Les conduccions noves de sanejament per làmina lliure (gravetat), situades a la via pública, seran de polietilè o PVC d'alta resistència (UNE EN 1401-1 SN4, color teula) formigonades en el seu perímetre.*  
*Aquestes tindran un diàmetre mínim de 160mm (el càlcul resultant del diàmetre de l'escomesa és responsabilitat del projectista) i tenint en compte que en les zones d'habitatge unifamiliar o plurifamiliar, industrial o altres el diàmetre del tub serà de 250 mm com a màxim.*
    - d) *El reblert de la rasa s'haurà de realitzar amb formigó en tots els casos i s'ha d'executar segons les determinacions següents:*
      - *La nova conducció haurà de formigonar-se en tot el seu perímetre amb un gruix mínim de 10cm.*
      - *La resta de rasa s'haurà d'omplir amb terres netes compactades al 95% P.M.*
      - *Sobre de la rasa serà necessari un dau de formigó HM-20 de 15 cm de gruix.**L'amplada serà la de la rasa + 20cm a cada costat, formant amb tot el conjunt una*

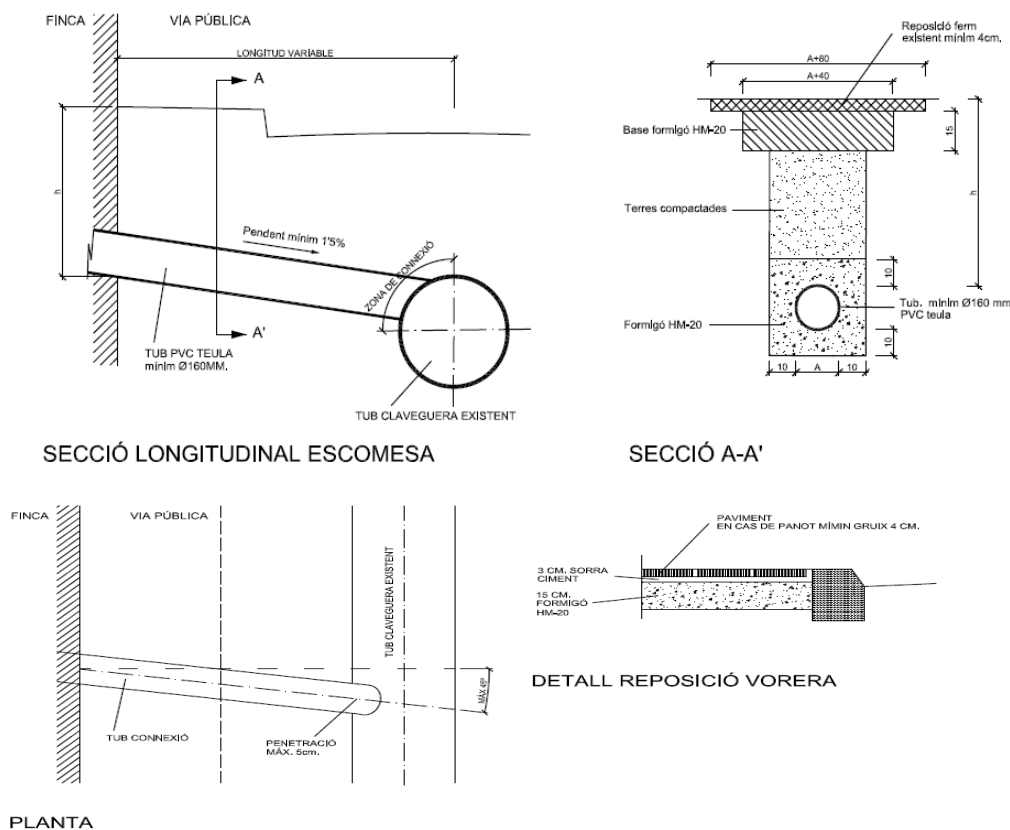
secció en forma de "T".

- La reposició de la zona de l'asfalt afectat s'executarà amb un mínim 4cm de gruix i d'amplada serà la resultant de l'ample de la rasa + 40cm per cada costat.

e) L'asfalt es farà en calent amb un reg d'emprimació prèvia.

f) Per a l'execució de les obres d'urbanització i de connexió al clavegueram s'hauran de posar en contacte amb els serveis tècnics municipals i realitzar una visita prèvia per a la corresponent inspecció d'aquesta.

g) Croquis tipus de les prescripcions esmentades :



Tercer. **INDICAR** a [REDACTED] i [REDACTED] que aquesta llicència no comporta l'autorització per a la col·locació de bastides, sacs de runes o contenidors metàl·lics, per a la instal·lació d'amuntegaments d'obra o casetes, per a talls de trànsit, per al subministrament de serveis o per a la instal·lació de grues, que hauran de ser sol·licitades expressament per part de la persona interessada.

Quart. **ADVERTIR** a [REDACTED] i [REDACTED] que si en els terminis indicats a l'apartat primer d'aquest acord no s'inicia o no es finalitza l'actuació autoritzada, la llicència haurà caducat i per continuar l'obra se n'haurà d'obtenir una de nova si no s'ha obtingut abans una pròrroga del termini del qual es tracti, en els termes que preveu l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel què s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.

Cinquè. **INDICAR** a [REDACTED] i [REDACTED] que l'ORGT de la Diputació



de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017, té delegada la gestió de l'impost de construccions, instal·lacions i obres i, d'acord amb l'article 9.1 de l'OF núm.3, que estableix l'autoliquidació com a forma de gestió del pagament provisional a compte que cal fer amb motiu de la llicència, haurà de declarar la base de pagament a compte per import de 15.078,76€ (376.969,20€ x 4%) mitjançant la corresponent autoliquidació, que pot fer de forma presencial demanant cita prèvia a l'ORGT o de forma telemàtica al web <https://orgt.diba.cat>.

Sisè. **APROVAR** les liquidacions de les taxes que es relacionen a continuació, a nom de [REDACTED] i [REDACTED] pels imports indicats, que seran degudament notificades per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, fent ús de les facultats delegades per acord del Ple Municipal de data 28 de desembre de 2017.

TAXES					
Ord. fiscal	Concepte	Unitats	Tipus	Quota	Total (€)
OF 07 art. 6.a)	Per llicència (Pressupost definitiu)	376.969,20€	1,79%		6.747,74€
OF 07 art. 6 q)	Placa de llicència d'obra major	1 ut		70,38€/ut	70,38€/ut
OF 11 art. 6	Autorització presa a xarxa clavegueram	1 ut	-	83,41€/ut	83,41€
OF 11 art. 6	Connexió edificació	1 ut	-	34,64€/ut	34,64€
OF 15 art. 6.a)	Obres a la via pública (gual)	3,5 ml		33,77€/m	118,19€
<b>TOTAL</b>					<b>7.054,36€</b>

Setè. **COMUNICAR** aquest acord a la Tresoreria Municipal per tal que la Tresorera formuli el càrrec de valors a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Vuitè. **NOTIFICAR** aquest acord a [REDACTED] i [REDACTED], a l'ORGT de la Diputació de Barcelona i a l'Entitat Municipal Descentralitzada de Bellaterra."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **25 SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PEL MANTENIMENT DE LES FRANGES DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS FORESTALS A LES URBANITZACIONS AFECTADES PER LA LLEI 5/2023, DE 22 DE JUNY. (425/2023/021)**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 5 de maig de 2023 s'ha publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), l'Ordre ACC/100/2023, de 2 de maig, de la Consellera d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per al tractament de la vegetació en urbanitzacions i nuclis de població afectats per la Llei 5/2023,

de 22 d'abril, de mesures de prevenció d'incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals.

En data 30 de maig de 2023 la Consellera d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, va dictar la Resolució ACC/199/2023, per la qual es van convocar els ajuts per al tractament de la vegetació en urbanitzacions i nuclis de població afectats per la Llei 5/2023, de 22 d'abril, corresponents a l'annualitat 2023, (ref. BDNS 701399).

Dita convocatòria ha estat publicada al DOGC número 8933 de data 9 de juny, essent el termini de presentació de sol·licituds d'un mes, a comptar des de la data de publicació. Per tant, es formula la sol·licitud en temps i forma correctes.

El Servei de Medi Ambient i Transició Energètica, té entre les seves competències, la gestió dels instruments per conservar, potenciar i millorar la gestió de l'espai agroforestal i dels espais naturals del municipi, essent una de les principals línies de treball, la prevenció dels incendis forestals. Per aquesta raó es varen crear l'any 1996 les franges de protecció de l'entorn dels barris del municipi colindant amb el bosc. En aquesta línia, periòdicament s'han d'efectuar treballs de gestió i manteniment d'aquestes franges de protecció contra els incendis.

Concretament, en els barris de Montflorit i de Can Cerdà es fa un manteniment de les franges de protecció, cada dos anys.

En data 14 de juny de 2023 s'ha emès informe tècnic, el qual es té per reproduït, i conclou que:

" Els treballs de manteniment de les franges de protecció executats durant el 2023 i els previstos d'executar durant l'any 2024 poden encabir-se en els supòsits subvencionables a la convocatòria d'ajuts indicada anteriorment.

El conjunt de les actuacions tenen un cost estimat de 8.944,32 € (IVA Inclòs).

La quantia de l'ajut pel tipus d'actuació a realitzar és del 60% del pressupost de l'actuació amb un màxim de 900 € per hectàrea. Així doncs, la quantia de la subvenció que es demana és de 5.365€ que es correspon al màxim subvencionable, tal i com s'observa al següent quadre:

ACTUACIÓ	AMIDAMENT (HA)	PRESSUPOST (AMB IVA)	AJUT A DEMANAR 60%
Manteniment franja Can Cerdà	7,38	5.357,88 €	3.214 €
Manteniment franja Montflorit	4,46	3.237,96 €	1.942 €
Manteniment parcel·les Montflorit	0,48	348,48 €	209 €
<b>TOTAL</b>	<b>12,32</b>	<b>8.944,32 €</b>	<b>5.365 €</b>

Per tot el que s'exposa anteriorment i atès que a criteri de qui subscriu, aquesta petició s'ajusta a les bases de la convocatòria, s'informa favorablement la petició de la subvenció a dalt esmentada.

Vist l'informe jurídic de la cap de secció jurídica-administrativa del servei d'Urbanisme de data 29 de juny de 2023.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **SOL·LICITAR** al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, una subvenció pels treballs de manteniment de les franges de protecció contra els incendis forestals a les urbanitzacions del municipi de Cerdanyola del Vallès, d'acord amb la convocatòria aprovada per Resolució ACC/199/2023, per la qual es van convocar els ajuts per al tractament de la vegetació en urbanitzacions i nuclis de població afectats per la Llei 5/2023, de 22 d'abril, corresponents a l'any 2023, (ref. BDNS 701399).

El conjunt de les actuacions tenen un cost de 8.944,32 (IVA inclòs), i la quantia de l'ajut sol·licitat és del 60% del pressupost de l'actuació amb un màxim de 900€ per hectàrea, CINC MIL TRES-CENTS SEIXANTA-CINC EUROS (5.365,00€), detallat al quadre següent.

ACTUACIÓ	AMIDAMENT (HA)	PRESSUPOST (AMB IVA)	AJUT SOL·LICITAT 60%
Manteniment franja Can Cerdà	7,38	5.357,88 €	3.214 €
Manteniment franja Montflorit	4,46	3.237,96 €	1.942 €
Manteniment parcel·les Montflorit	0,48	348,48 €	209 €
<b>TOTAL</b>	<b>12,32</b>	<b>8.944,32 €</b>	<b>5.365 €</b>

Segon. **COMUNICAR** telemàticament aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Tercer. **NOTIFICAR** el present acord al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, i trametre la documentació necessària segons els models aprovats per la convocatòria de referència."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## 26 PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha,

I sense cap més assumpte per tractar, la presidència aixeca la sessió a les nou hores i dotze

minuts. En dono fe.

Vist i Plau

Aurora Corral García  
LA SECRETÀRIA GENERAL

Carlos Cordon Núñez  
L'ALCALDE