

# SOL·LICITUD DE TERRASSA

## SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TERRASSA A LA VIA PÚBLICA

### DADES DE LA PERSONA INTERESSADA

Nom i cognoms/Raó Social		NIF/NIE
Domicili		
Municipi		Codi postal
Telèfons	Correu electrònic	

### DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (si n'hi ha)

Nom i cognoms	NIF/NIE
---------------	---------

### DADES PER NOTIFICACIONS (si són diferents de les de la persona interessada)

Domicili	
Municipi	Codi postal
Telèfons	Correu electrònic

### DADES DE LA TERRASSA

Nom comercial del local	
Adreça	
Superfície (m <sup>2</sup> )	Temporada <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Estiu (1 d'abril a 31 d'octubre)
Nombre de cadires i taules	Aforament previst a l'interior de l'establiment conforme l'activitat comunicada:
Espai a l'interior de l'establiment per l'emmagatzematge dels elements bàsics de la terrassa (m <sup>2</sup> )	
Número de lavabos:	Número de cabines (WC):
<p><b>Documentació que cal aportar per la terrassa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plànol de situació del local, que haurà d'incorporar la indicació de la ubicació de la terrassa i distància a que es troben els habitatges més propers.</li> <li>- Plànol de planta de la terrassa, amb indicació de la superfície a ocupar núm. de mòdul bàsic o reduït. En el plànol s'haurà d'assenyalar els elements de mobiliari urbà que poguessin existir en la zona d'influència de la terrassa, mobiliari auxiliar a instal·lar.</li> <li>- Pòlissa vigent d'assegurança de responsabilitat civil del local extensiva als elements instal·lats a la terrassa.</li> </ul> <p><b>Documentació que cal aportar per la instal·lació de para-sols i/o il·luminació:</b> Segueix a la pagina 2</p>	

**- En cas de tenir prevista la instal·lació de para-sols a l'àmbit de la terrassa caldrà presentar:**

1. Memòria tècnica que permeti validar les condicions de l'ancoratge del para-sol a la via pública.
2. Declaració responsable d'un tècnic competent i de la persona titular de l'establiment que assumeixi la correcta estabilitat del para-sol, el suport i l'ancoratge.

**- En cas d'instal·lar elements d'il·luminació que no siguin autònoms:**

1. Memòria tècnica que indiqui que es disposa d'una connexió amb circuit independent des de quadre elèctric i amb proteccions segons el Reglament electrònic de Baixa Tensió.

**NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (omplir només si es volen rebre notificacions municipals electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud)**

La persona interessada, si vol rebre en format electrònic les notificacions municipals relacionades amb aquesta sol·licitud, o amb l'expedient que se'n pugui derivar de la mateixa, ha de manifestar la seva voluntat omplint les dades que es sol·liciten en aquest apartat (telèfon i adreça de correu electrònic) i conèixer i acceptar les condicions legals que això implica.

Les notificacions electròniques de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es realitzaran mitjançant l'aplicació E-Notum, del consorci Administració Oberta de Catalunya, a la qual s'accedeix per la Seu Electrònica de la web municipal ([www.cerdanyola.cat](http://www.cerdanyola.cat)).

L'aplicació E-Notum enviarà d'ordinari, i només a efectes informatius, un correu electrònic i/o un missatge SMS que informarà del dipòsit d'una notificació electrònica. Per poder accedir a la notificació, la persona interessada o qui la representa haurà d'anar a l'apartat corresponent de la Seu Electrònica i identificar-se mitjançant algun sistema d'identificació electrònica, que és el que li permetrà visualitzar el seu contingut.

La notificació s'entendrà vàlidament realitzada una vegada dipositada a favor de la persona interessada i s'hagi accedit al seu contingut. Tanmateix, la notificació es considerarà rebutjada a tots els efectes si, acreditat el dipòsit, transcorren deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, amb independència que s'hagi emès i/o rebut el correu electrònic i/o el missatge SMS informatiu esmentat anteriorment. Si la notificació s'entén rebutjada, es considerarà efectuat el tràmit i prosseguirà la tramitació del procediment.

La petició per rebre les notificacions en format electrònic que es fa en aquest apartat només afecta a les notificacions relacionades amb aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa. Aquesta petició podrà ser revocada en qualsevol moment, però per fer-ho caldrà que la persona interessada presenti una sol·licitud en la qual manifesti la seva voluntat de deixar de rebre en format electrònic les notificacions municipals relacionades amb aquesta sol·licitud (caldrà especificar el número d'entrada al Registre) o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa i només causarà efectes amb posterioritat a la revocació.

El consentiment que es dóna en aquesta sol·licitud només és vàlid per a les notificacions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i no abasta les notificacions que puguin efectuar altres Administracions públiques, encara que aquestes actuïn per delegació de l'Ajuntament en relació a aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa.

Si la persona interessada vol rebre a partir d'ara totes les notificacions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en format electrònic, cal que tramiti una sol·licitud específica, el model de la qual, així com el procediment per fer-ho, es troba a l'apartat Tràmits de la Seu Electrònica de la web municipal.

La persona interessada manifesta haver llegit i entès tota la informació anterior i accepta les condicions exposades, i per això facilita les dades següents, que s'utilitzaran per als enviaments d'informació i les notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa.

Telèfon mòbil:

Correu electrònic:

(signatura)

## INFORMACIÓ RELATIVA A LA PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal, la persona que signa aquesta sol·licitud dona el seu consentiment lliure per a que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tracti les dades incloses en la mateixa. Aquest consentiment es pot retirar en qualsevol moment.

L'Ajuntament es compromet a fer un ús lícit i legítim de les dades subministrades en aquesta sol·licitud i utilitzar-les únicament per resoldre-la. Les dades es guardaran únicament durant aquest temps o, quan sigui el cas, durant el que disposi la normativa aplicable. Aquest ús inclou, si és necessari, la seva transferència segura a una altra Administració, empresa o entitat, però sempre amb l'única finalitat de tramitar i/o resoldre aquesta sol·licitud concreta.

Les persones interessades podran exercir, en relació a les seves dades personals, els drets d'accés, de rectificació, d'oposició, de supressió, de limitació del tractament i de portabilitat. Per exercir aquests drets cal adreçar-se, mitjançant petició formal, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (pl. Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès, o través de la Seu Electrònica allotjada a [www.cerdanyola.cat](http://www.cerdanyola.cat)). Tant per exercir els drets esmentats com per qualsevol altra qüestió relacionada amb el tractament de les dades aportades, és possible adreçar-se al Delegat de Protecció de Dades municipal (al correu electrònic [dpd@cerdanyola.cat](mailto:dpd@cerdanyola.cat)). Finalment, també és possible presentar reclamacions a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (podeu consultar com fer-ho a la web [www.apdcat.cat](http://www.apdcat.cat)).

## DADES ECONÒMIQUES

Codi IBAN del compte corrent a on es sol·licita domiciliar el pagament de la taxa

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona interessada SOL·LICITA que se li atorgui una autorització per a la instal·lació d'una terrassa amb les característiques esmentades anteriorment.

En base a aquesta sol·licitud, la persona interessada DECLARA responsablement:

1. Que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud.
2. Que es compromet a comunicar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès qualsevol variació que pogués produir-se d'ara endavant i a facilitar tota la informació que li sigui requerida, d'acord a la normativa vigent.

**NOTA IMPORTANT:** Si s'atorga la llicència d'aquesta sol·licitud, es renovarà anualment mitjançant padró en les mateixes condicions (titular, superfície, temporalitat...) sense necessitat de presentar-ne una de nova. Qualsevol alteració de les condicions indicades, o si es vol sol·licitar la baixa per l'any següent, caldrà comunicar-ho formalment abans del 31 de desembre l'any en curs mitjançant una instància a l'Ajuntament .

Signatura

Cerdanyola del Vallès, a                      de                      de