

AJUTS ECONÒMICS A LES FAMÍLIES

SOL·LICITUD DELS AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES 2026

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms		DNI/NIE
Domicili		
Municipi		Codi postal
Telèfons	Correu electrònic	
Referència cadastral del domicili habitual (consta al rebut de l'IBI)		
Referència cadastral, si s'escau, de la plaça d'aparcament (consta al rebut de l'IBI)		
Referència cadastral, si s'escau, del traster (consta al rebut de l'IBI)		

DADES D'ALTRES MEMBRES QUE CONVIUEN AMB LA PERSONA SOL·LICITANT

Nombre de membres de la unitat familiar		
Nom i cognoms	Parentiu amb la persona sol·licitant	

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA

- ☐ Fotocòpia de l'últim rebut de lloguer o de la última quota d'hipoteca de l'habitatge habitual, a nom d'un dels membres de la unitat familiar.
- ☐ Fotocòpia del pagament del Tribut de l'Àrea Metropolitana de l'any 2025
- ☐ Si l'habitatge habitual és de lloguer, fotocòpia del contracte de lloguer a nom d'un dels membres de la unitat familiar, on consti que l'import de l'IBI està expressament repercutit en el preu del lloguer.
- ☐ Si és el cas, document acreditatiu del percentatge de titularitat d'altres béns immobles diferents a l'habitual.
- ☐ Informe de vida laboral actualitzat emès per la Tresoreria de la Seguretat Social.

Aquest document es pot sol·licitar:

- A la pàgina web de la Tresoreria de la Seguretat Social (sede.seg-social.gob.es).

- ☐ De tots els membres de la unitat familiar majors de 18 anys en situació d'atur, justificant de la percepció, o no, de la prestació d'atur durant l'any 2025, indicant el seu import i temporalitat.

Aquest justificant es pot sol·licitar:

- A la pàgina web del SEPE (www.sepe.es).
- Atenció telefònica: ciutadania núm. 936190998 (el certificat es remet al domicili que figura a la seva base de dades).

NOTA 1: Les Oficines de Treball de la Generalitat no emeten aquest tipus de justificant.

NOTA 2: **No cal demanar aquesta documentació si no s'està d'alta al Règim de Seguretat Social.**

- ☐ En el cas de què algun dels membres de la unitat familiar rebi algun tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius (excepte els de la Seguretat Social), caldrà aportar la corresponent documentació acreditativa. Concretament, ingressos per prestacions de la Llei de Dependència, prestacions a favor de familiar, indemnitzacions per acomiadament, prestacions per acolliment familiar, pensions d'aliments percebudes per part dels progenitors en virtut de decisió judicial o altres prestacions o complements econòmics previstos a la Llei de l'Impost sobre la Renda de Persones Físiques.

- ☐ De tots els membres de la unitat familiar amb contracte de treball, certificat de retencions i ingressos a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques corresponent a l'exercici 2025, o en el seu defecte la declaració de renda de l'exercici 2025.

- ☐ Si algun membre de la unitat de convivència ha iniciat una relació laboral al 2026, fotocòpia del tots els fulls de salari.

- ☐ Si algun membre de la unitat de convivència és autònom, fotocòpia del Model 130 o 131 del quart trimestre de 2025.

- ☐ Si algun membre de la unitat de convivència rep alguna pensió, document justificatiu de la pensió que es va percebre l'any 2025, emès per l'organisme que la paga o per l'entitat bancària on es rep.

En el cas de pares o mares separats/des o divorciats/des, sempre que la custòdia no sigui compartida:

- ☐ Sentència de separació o divorci, o conveni regulador, on consti l'assignació econòmica que rep el pare o la mare sol·licitant de l'ajut econòmic a les famílies.

- ☐ Si existeix incompliment de la pensió alimentària, fotocòpia de la reclamació presentada al Jutjat.

- ☐ Si existeixen modificacions del conveni regulador o la sentència, fotocòpia de l'actualització.

- ☐ En el cas de pare o mares separats/des o divorciat/des, que la custòdia sigui compartida, caldrà especificar-ho en l'apartat de la declaració complementària d'aquesta sol·licitud

REQUISITS I DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A SOL·LICITAR AQUESTS AJUTS

La persona interessada, pel fet de presentar i signar aquesta sol·licitud, coneix els requisits necessaris per poder accedir a aquests ajuts i declara responsablement que els compleix. Aquests requisits són els següents:

- La persona interessada figura empadronada a Cerdanyola del Vallès, com a mínim, des de l'1 de gener de 2026.
- La persona interessada consta al padró de l'IBI com a subjecte passiu ja que es dona alguna d'aquestes dues circumstàncies:
 - És titular de l'habitatge pel qual es demana l'ajut, que és el seu habitatge habitual.
 - És arrendatària de l'habitatge pel qual es demana l'ajut, que és el seu habitatge habitual, i l'import de l'IBI està expressament repercutit en el preu del lloguer.
- La persona interessada no disposa de cap altre immoble, llevat d'una plaça d'aparcament i/o un traster (en aquests casos, es consideren aquests immobles com a part de l'habitatge habitual). Queden exceptuats aquelles persones que disposin, a més de l'habitatge habitual, d'un percentatge de titularitat de propietat o dret d'usdefruit de titularitat compartida. També queden exceptuats si la titularitat compartida de l'immoble en cas que tots els titulars siguin membres de la mateixa unitat familiar i sempre que el valor cadastral d'aquest immoble no superi els 60.000 €.
- La persona interessada no té pendent de pagament l'IBI de l'any 2025. En cas contrari, s'haurà d'aportar el document acreditatiu d'haver sol·licitat o tenir concedit un ajornament de pagament o de fraccionament del deute.
- Si la persona interessada i/o la resta de membres de la unitat familiar o de convivència s'han trobat en una situació sobrevinguda de disminució d'ingressos durant l'any 2026 que modifica substancialment les dades aportades o que aquest Ajuntament pot consultar, cal especificar la nova situació en l'apartat de declaració responsable complementària d'aquesta sol·licitud i acreditar-la documentalment.

DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA (si s'escau)

AUTORITZACIÓ PER A QUÈ L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès PUGUI SOL·LICITAR O ACCEDIR A DADES ECONÒMIQUES, TRIBUTÀRIES, SOCIALS O FAMILIARS PER A LA TRAMITACIÓ D'UNA SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES 2026

La persona o persones que signen aquest full autoritzen a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a sol·licitar informació i dades de naturalesa econòmica, tributària, social o familiar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a la Generalitat de Catalunya i/o a altres Administracions Públiques per al reconeixement, seguiment i control de la sol·licitud d'ajuts a les famílies 2026. Aquesta autorització es dona sense perjudici de què les persones interessades també puguin ser requerides per aportar determinada documentació necessària per tramitar aquests ajuts.

Aquesta autorització s'atorga únicament a efectes de la esmentada sol·licitud i en aplicació de la normativa vigent.

L'autorització concedida per cada persona que signa pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, tal i com s'especifica al final d'aquesta sol·licitud.

DADES DEL SOL·LICITANT DE L'AJUT ECONÒMIC PER A LES FAMÍLIES 2026

Nom i cognoms	DNI/NIE	(Signatura)
---------------	---------	-------------

DADES DELS MAJORS DE 18 D'ANYS QUE CONVIUEN AMB LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms	Parentiu amb la persona sol·licitant, si n'hi ha	NIF/NIE	Signatura

DADES BANCÀRIES (codi IBAN)

Titular del compte bancari															DNI/NIE				
Codi IBAN																			
Diligència de conformitat de l'entitat bancària (signada i segellada)																			

Nota: No cal presentar les dades bancàries si la persona beneficiària ja les va facilitar a la convocatòria anterior i no s'ha produït cap canvi

INFORMACIÓ RELATIVA A LA PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal, la persona que signa aquesta sol·licitud dona el seu consentiment lliure per a què l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tracti les dades incloses en la mateixa. Aquest consentiment es pot retirar en qualsevol moment.

L'Ajuntament es compromet a fer un ús lícit i legítim de les dades subministrades en aquesta sol·licitud i utilitzar-les únicament per resoldre-la. Les dades es guardaran únicament durant aquest temps o, quan sigui el cas, durant el que disposi la normativa aplicable. Aquest ús inclou, si és necessari, la seva transferència segura a una altra Administració, empresa o entitat, però sempre amb l'única finalitat de tramitar i/o resoldre aquesta sol·licitud concreta.

Les persones interessades podran exercir, en relació a les seves dades personals, els drets d'accés, de rectificació, d'oposició, de supressió, de limitació del tractament i de portabilitat. Per exercir aquests drets cal adreçar-se, mitjançant petició formal, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (pl. Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès, o través de la Seu Electrònica allotjada a www.cerdanyola.cat). Tant per exercir els drets esmentats com per qualsevol altra qüestió relacionada amb el tractament de les dades aportades, és possible adreçar-se al Delegat de Protecció de Dades municipal (al correu electrònic dpd@cerdanyola.cat). Finalment, també és possible presentar reclamacions a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (podeu consultar com fer-ho a la web www.apdcat.cat).

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ESTAR AL CORRENT AMB LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I AMB LA SEGURETAT SOCIAL**DECLARO**

Estar al corrent amb el compliment de les obligacions tributàries y amb la Seguretat Social, en els termes establerts a l'article 22 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Subvencions.

I per tal que així consti, als efectes legals de poder obtenir la condició de persona beneficiària i posteriorment procedir al cobrament de l'ajut corresponent, signo la present declaració

(Signatura)

Cerdanyola del Vallès, a

de

de

NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (omplir només si es volen rebre notificacions municipals electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud)

La persona interessada, sí vol rebre en format electrònic les notificacions municipals relacionades amb aquesta sol·licitud, o amb l'expedient que se'n pugui derivar de la mateixa, ha de manifestar la seva voluntat omplint les dades que es sol·liciten en aquest apartat (telèfon i adreça de correu electrònic) i conèixer i acceptar les condicions legals que això implica.

Les notificacions electròniques de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es realitzaran mitjançant l'aplicació E-Notum, del consorci Administració Oberta de Catalunya, a la qual s'accedeix per la Seu Electrònica de la web municipal (www.cerdanyola.cat).

L'aplicació E-Notum enviarà d'ordinari, i només a efectes informatius, un correu electrònic i/o un missatge SMS que informará del dipòsit d'una notificació electrònica. Per poder accedir a la notificació, la persona interessada o qui la representa haurà d'anar a l'apartat corresponent de la Seu Electrònica i identificar-se mitjançant algun sistema d'identificació electrònica, que és el que li permetrà visualitzar el seu contingut.

La notificació s'entendrà vàlidament realitzada una vegada dipositada a favor de la persona interessada i s'hagi accedit al seu contingut. Tanmateix, la notificació es considerarà rebutjada a tots els efectes si, acreditat el dipòsit, transcorren deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, amb independència que s'hagi emès i/o rebut el correu electrònic i/o el missatge SMS informatiu esmentat anteriorment. Si la notificació s'entén rebutjada, es considerarà efectuat el tràmit i prosseguirà la tramitació del procediment.

La petició per rebre les notificacions en format electrònic que es fa en aquest apartat només afecta a les notificacions relacionades amb aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa. Aquesta petició podrà ser revocada en qualsevol moment, però per fer-ho caldrà que la persona interessada presenti una sol·licitud en la qual manifesti la seva voluntat de deixar de rebre en format electrònic les notificacions municipals relacionades amb aquesta sol·licitud (caldrà especificar el número d'entrada al Registre) o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa i només causarà efectes amb posterioritat a la revocació.

El consentiment que es dóna en aquesta sol·licitud només és vàlid per a les notificacions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i no abasta les notificacions que puguin efectuar altres Administracions públiques, encara que aquestes actuïn per delegació de l'Ajuntament en relació a aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa.

Si la persona interessada vol rebre a partir d'ara totes les notificacions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en format electrònic, cal que tramiti una sol·licitud específica, el model de la qual, així com el procediment per fer-ho, es troba a l'apartat Tràmits de la Seu Electrònica de la web municipal.

La persona interessada manifesta haver llegit i entès tota la informació anterior i accepta les condicions exposades, i per això facilita les dades següents, que s'utilitzaran per als enviaments d'informació i les notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa.

Telèfon mòbil:

Correu electrònic:

(signatura)

INFORMACIÓ SOBRE ELS AJUTS

Tindran dret als ajuts les unitats familiars o de convivència en les quals la suma de la renda anual de totes les persones membres siguin iguals o inferiors al barem següent, que té com a referència la renda o salari mínim interprofessional per a l'any 2026 (1.221 €/mes – 17.094 € anuals):

Límit màxim de renda (Import anual)

ANY 2026

Beneficiari	SMI + 75% SMI	29.915 €
Beneficiari + 1 persona	2 x SMI	34.188 €
Beneficiari + 2 persones	2,25 x SMI	38.462 €
Beneficiari + 3 persones	2,50 x SMI	42.735 €
Beneficiari + 4 persones	2,75 x SMI	47.009 €
Per cada persona de més	+ 25% SMI	4.274 €

La despesa en concepte de lloguer o de préstec hipotecari s'aplicarà sempre que el rebut acreditatiu del pagament estigui a nom d'un dels membres del nucli familiar, sempre i quan correspongui a l'habitatge que constitueixi la residència habitual; es demanarà fotocòpia del contracte de lloguer. Si ni el rebut ni el contracte de lloguer van a nom de cap membre del nucli familiar, no es comptabilitzarà aquest concepte i per tant no reuniran els requisits per concórrer a la convocatòria. No es computaran com a despesa d'habitatge préstecs personals sigui quina sigui la seva naturalesa.

La despesa màxima anual que es computarà en concepte de lloguer o hipoteca és de 12.000 €.

Es computaran com a despeses l'import satisfet i acreditat, en concepte de Tribut Metropolità de l'exercici de 2025