

**ACTA NÚM. 29-2025**  
**JUNTA DE GOVERN LOCAL**

**Sessió ordinària del dia 21/07/2025**

A les 9:00 del dia 21/7/2025, es reuneix la JUNTA DE GOVERN LOCAL en sessió ordinària i de conformitat amb la convocatòria tramesa de forma reglamentària, sota la presidència del senyor alcalde CARLOS CORDON NUÑEZ i actua com a secretària la senyora AURORA CORRAL GARCÍA.

Assisteixen els següents regidors i regidores:

Sra. SONIA RODRIGUEZ RUIZ  
Sr. ÓSCAR PONS CARCELES  
Sra. MARIA EULÀLIA MIMÓ VIADER  
Sra. PILAR ADELL GUTIÉRREZ  
Sr. JAUME FOLCH BELTRÁN  
Sr. DAVID GONZÁLEZ CHANCA

Excusa la seva assistència el regidor senyor Javier Sánchez Miras.

També assisteixen les regidores senyora Cristina Padilla Zaplana, senyora Andrea Borrego Valero i senyora Conchi Martínez Rodríguez i el regidor senyor Antonio Otero Muñoz i senyor Santiago Moro Muñoz.

Assisteixen també convidats per la presidència, la Cap de Gabinet d'Alcaldia, la senyora Alexandra Moreno Pardo, l'assessor en matèria de Territori, el senyor Joaquim Garreta Martí-Terroba, l'assessor en matèria econòmica, el senyor Javier Montes López i el coordinador general, el senyor Santiago Costa Arranz.

**1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR**

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna observació a fer a l'acta de la sessió ordinària de data 14 de juliol de 2025 i no havent-se'n formulat es procedeix a la seva votació amb el següent resultat:

VOTACIÓ DE L'ACTA: S'aprova per unanimitat dels regidors i regidores assistents.

**2. DESPATX D'OFICI**

Restar assabentats de les disposicions publicades en els BBOO de l'Estat, de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que afecten al municipi.

**3. APROVACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I LA INSTAL·LACIÓ D'UNA XARXA WIFI INTERNA A LA MASIA DE CAN SERRAPARERA, I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ EXPEDIENT 153/2024/0029.**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“En data 25 de setembre de 2024 el tècnic informàtic emet informe referit:

- a) la necessitat de la contractació del subministrament i la instal·lació d'una xarxa WIFI interna a la masia de Can Serraparera.
- b) la relació amb l'objecte del contracte.

En data 25 de juny de 2025 la cap de Compres i el cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació signen la memòria justificativa del contracte indicada en l'art. 63 de la LCSP referida a la licitació de la contractació del subministrament i la instal·lació d'una xarxa WIFI interna a la masia de Can Serraparera, en la que, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- c) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.
- d) Es justifiquen els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 89 LCSP i també el que preveu l'article 75 LCSP.
- e) Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
- f) Es justifiquen les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

En data 2 de desembre de 2024 el tècnic informàtic signa el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

Consten en l'expedient els documents comptables A, de data 20 de maig de 2025, que es relacionen a continuació per fer front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

| Partida pressupostària | Exercici | Doc. | Import      | Núm. operació prèvia |
|------------------------|----------|------|-------------|----------------------|
| 1060 92010 22778 10621 | 2025     | A    | 3.024,81 €  | 920250005259         |
| 1060 92010 22743 10621 | 2025     | A    | 1.576,85 €€ | 920250005260         |
| 1060 92010 62601 88101 | 2025     | A    | 34.122,00 € | 920250005257         |

En data 5 de juny de 2025 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En data 25 de juny de 2025 la tècnica superior en dret adscrita al servei de contractació i compres redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars així com a la convocatòria de licitació que ens ocupa. Igualment consta diligència amb nota de conformitat de la Secretaria general a l'esmentat informe, en execució de la previsió establerta en la Disposició adicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

#### ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar el subministrament i la instal·lació d'una xarxa WIFI interna a la masia de Can Serraparera, de conformitat amb l'informe de necessitat signat per part del tècnic informàtic de data 25 de setembre de 2024, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació del subministrament i la instal·lació d'una xarxa WIFI interna a la masia de Can Serraparera, amb un valor estimat de contracte (VEC) de 32.003,02 €, IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentat subministrament.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a les partides que s'especifiquen a continuació:

| Partida pressupostària | Exercici | Doc. | Import      | Núm. operació prèvia |
|------------------------|----------|------|-------------|----------------------|
| 1060 92010 22778 10621 | 2025     | A    | 3.024,81 €  | 920250005259         |
| 1060 92010 22743 10621 | 2025     | A    | 1.576,85 €  | 920250005260         |
| 1060 92010 62601 88101 | 2025     | A    | 34.122,00 € | 920250005257         |

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat abreujat regulat a l'article 159.6 de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

#### **4. APROVACIÓ ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES I DIRECCIÓ D'OBRA - ACM - DIRECCIÓ OBRA ENLLUMENAT PÚBLIC QUATRE CANTONS - LOT 23 EXPEDIENT 154/2025/0028.**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local en sessió de data 23 de maig de 2022 va acordar aprovar el nou conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i la Comissió Central de subministraments actualitzat, en què s'estableixen les condicions de participació en el sistema central d'adquisicions de béns i serveis de la Generalitat de Catalunya, per tal d'homogeneïtzar els convenis d'adhesió als Sistema central d'adjudicacions, formalitzats sense la limitació de la seva vigència establerta a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Aquest nou conveni s'ha signat amb data 16 de juny de 2022 amb una durada inicial de quatre anys, essent prorrogable de forma expressa, abans de la finalització del termini inicialment previst, per un període màxim de quatre anys més.

El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 32/2022, de data 25 d'abril de 2022, i publicats al perfil de contractant de l'entitat, l'esmentada Comissió executiva en la seva sessió extraordinària de data 2 de desembre de 2022, va acordar adjudicar l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat seleccionades en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

“ ...

Lot 23: Projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables), plans de manteniment i estalvi i eficiència energètica a la demarcació de Barcelona.

- 1- ESITEC ENERGIA S.L.
- 2- ENRIC MORAN BOIX
- 3- MIATEC INNOVA, S.L.
- 4- ENGIVERT 41 S.L.
- 5- F-87 ARQUITECTURA INGENIERIA FACILITIES, S.L.P.
- 6- ASSESSORIA ENERGETICA CATALANA, S.L.

- 7- OICOS ESTRATEGIA AMBIENTAL SCP
- 8- ENGITEC PROJECTES D'ENGINYERIA
- 9- BAC ENGINEERING CONSULTANCY GROUP, SL
- 10- JOTA CE ESE 1992, SC PROFESIONAL
- 11- WESS PROJECT SL
- 12- INTEGRAL ARCHICONSULT SL
- 13- GESA S.L
- 14- RIUS ARQUITECTES - SERGI SERRA ARQUITECTE - BGC, SLP

...”

En data 20 de gener de 2023, es va formalitzar, entre el CCDL i l'empresa SGS TECNOS,SA, el corresponent contracte com a adjudicatària d'aquest acord marc esmentat, en concret,

- MIATEC INNOVA, SL – empresa seleccionada, entre d'altres lots, pel lot 23 i que és proposada per l'enginyer tècnic municipal en el seu informe, pel:
  - Lot 23: “Projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables), plans de manteniment i estalvi i eficiència energètica a la demarcació de Barcelona” i en concret per la direcció facultativa de les obres del projecte de millora, legalització i eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de Quatre Cantons de Cerdanyola del Vallès.

La clàusula segona del contracte esmentat estableix que:

*“De conformitat amb la clàusula 10 del PCAP d'aplicació, l'Acord marc té una durada inicial de vint-i-quatre mesos, comptadors a partir de la data de formalització del present contracte. Aquest període podrà ésser prorrogat per dos períodes més de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quatre anys com a màxim.*

*De conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP, les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries per les empreses adjudicatàries.”*

D'acord amb la clàusula tercera de l'esmentat contracte, la posterior adjudicació dels contractes basats que derivin del present acord marc seran executats pel contractista amb estricta subjecció a les seves estipulacions de l'oferta presentada i als plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que el regeixen, així com a les instruccions que, si s'escau, li lliurés per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.

En data 8 de maig de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar formalment la cessió de l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya, (Exp. 2021.05), aprovada definitivament per la Comissió Executiva del CCDL el 9 de maig de 2023.

En data 26 de novembre de 2024, la Comissió de Presidència de l'ACM, va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i

direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.05), per un període addicional de 12 mesos més, des del 20 de gener de 2025 al 19 de gener de 2026.

L'enginyer tècnic d'Espai públic, en data 6 de juny de 2025, emet informe en què proposa que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, s'adhereixi al contracte derivat de l'acord marc serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.05), en concret pel que fa al lot 23, per la direcció facultativa de les obres del Projecte de millora, legalització i eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de Quatre Cantons de Cerdanyola del Vallès, i motiva la petició de l'adhesió a aquest acord marc, atenent al següent:

*"El Servei d'Espai Públic, en les seves funcions de responsable de l'assessorament en les instal·lacions d'enllumenat públic, sol·licita l'adhesió al contracte marc de l'Associació Catalana de Municipis (ACM) pel que fa a Redacció de Projectes i Direcció d'obra.*

*El contracte marc de l'ACM disposa de diversos lots i en concret el que es proposa és:*

*LOT 23 Projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables), plans de manteniment i estalvi i eficiència energètica (Barcelona). Que inclou: Redacció de projectes d'obres, instal·lacions i la direcció d'obra i altres prestacions relacionades."*

I continua dient,

*"La central de compres de l'ACM, és un sistema àgil que dona resposta a diferents aspectes de l'àmbit local, i que ofereix una rapidesa que les administracions locals no disposen.*

*En aquest cas el contracte disposa de diferents aspectes relacionats amb la redacció de projecte i direccions d'obra en diferents lots.*

*S'ha revisat la proposta de l'ACM i s'observa que disposa de diferents adjudicataris pels diferents lots, i es considera que els preus son de mercat i la solvència tècnica adequada.*

I conclou el seu informe proposant l'adhesió al lot 23 Projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables), plans de manteniment i estalvi i eficiència energètica per la redacció del projecte de millora, legalització i eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de Quatre Cantons.

La selecció de l'empresa proposada, MIATEC INNOVA, SL, segons l'informe emès per l'enginyer tècnic s'adequa al criteri alternatiu que disposa l'art 39.B.2) del PCAP, el criteri de selecció emprats són:

"...

- *La reconeguda experiència professional de l'empresa seleccionada, que satisfà les necessitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.—*
- *L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, ja ha formalitzat amb l'empresa seleccionada un contracte que li permet una major operativitat en la gestió del seu conjunt."*

La durada proposada és la mateixa que la de les obres que com a màxim podrà ser de 12 mesos des de l'inici d'aquestes.

En cap cas es supera la durada màxima de 4 anys establerta a l'article 219.2 de la LCSP.

També consta a l'expedient el document comptable AD per fer front a la despesa esmentada, per import de 8.712,00 €, que correspon al detall següent d'acord amb l'oferta presentada per l'empresa:

| Descripció                      | Quantia | Preu unitari | Import (IVA exclòs) | IVA 21%    | Import (IVA inclòs) |
|---------------------------------|---------|--------------|---------------------|------------|---------------------|
| Hores d'equip multidisciplinari | 80,00   | 90,00        | 7.200,00 €          | 1.512,00 € | 8.712,00 €          |

Igualment consta l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, signat per la Interventora accidental en data 7 de juliol de 2025.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR L'ADHESIÓ** de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.05)-ACM, en concret el lot 23: Projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables) plans de manteniment i estalvi i eficiència energètica a la demarcació de Barcelona.

Segon. **APROVAR** la contractació amb l'empresa MIATEC INNOVA, SL, pels treballs de redacció de projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables), plans de manteniment i estalvi d'eficiència energètica a la demarcació de Barcelona, per valor total de 8.712,00 €, IVA inclòs, segons oferta presentada per l'empresa adjudicatària en relació amb el lot 23 i per la direcció facultativa de les obres de millora, legalització i eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de Quatre Cantons.

El detall del pressupost presentat és el següent:

| Descripció                      | Quantia | Preu unitari | Import (IVA exclòs) | IVA 21%    | Import (IVA inclòs) |
|---------------------------------|---------|--------------|---------------------|------------|---------------------|
| Hores d'equip multidisciplinari | 80,00   | 90,00        | 7.200,00 €          | 1.512,00 € | 8.712,00 €          |

Aquest preus concorden amb l'oferta presentada a l'ACM.

La durada proposada és la mateixa que la de les obres que com a màxim podrà ser de 12 mesos des de l'inici d'aquestes.

Tercer. **APROVAR** el document comptable de data 5 de juny de 2025 que comporta aquesta contractació a favor de l'empresa adjudicatària del contracte derivat de l'acord marc esmentat, amb càrrec a la partida pressupostària següent:

| Partida pressupostària | Exercici | Document | Import     | Núm. operació |
|------------------------|----------|----------|------------|---------------|
| 3000-16500-60909-88101 | 2025     | AD       | 8.712,00 € | 920250006109  |

Quart. **NOTIFICAR** l'adopció d'aquest acord a l'empresa MIATEC INNOVA, SL, i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT), amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **5. APROVACIÓ A L'ACORD MARC DE SERVEIS DE PROJECTES I DIRECCIÓ D'OBRA -ACM - COORDINACIÓ DE SEURETAT I SALUT - LOT 19 EXPEDIENT 154/2025/0029.**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local en sessió de data 23 de maig de 2022 va acordar aprovar el nou conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i la Comissió Central de subministraments actualitzat, en què s'estableixen les condicions de participació en el sistema central d'adquisicions de béns i serveis de la Generalitat de Catalunya, per tal d'homogeneïtzar els convenis d'adhesió als Sistema central d'adjudicacions, formalitzats sense la limitació de la seva vigència establerta a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Aquest nou conveni s'ha signat amb data 16 de juny de 2022 amb una durada inicial de quatre anys, essent prorrogable de forma expressa, abans de la finalització del termini inicialment previst, per un període màxim de quatre anys més.

El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la



contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 32/2022, de data 25 d'abril de 2022, i publicats al perfil de contractant de l'entitat, l'esmentada Comissió executiva en la seva sessió extraordinària de data 2 de desembre de 2022, va acordar adjudicar l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat seleccionades en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

"...

Lot 19: Seguretat i salut a la demarcació de Barcelona.

- 1- SGS TECNOS, S.A.
  - 2- QIQ TECNICS I ARQUITECTES SLP
  - 3- COESTECNIC, SLP
  - 4- WESS PROJECT SL
  - 5- MALGOSA&DELGAD O ARQTEC, SLP
  - 6- E3 SOLINTEG, SL
  - 7- ENGITEC PROJECTES D'ENGINYERIA
  - 8- NORMES QUALITAT AMBIENTAL ENGINYERS SL
  - 9- NOVOTEC CONSULTORES, S.A.
  - 10- TENGI CONSULTORIA TÈCNICA, SL
- ..."

En data 20 de gener de 2023, es va formalitzar, entre el CCDL i l'empresa SGS TECNOS, SA, el corresponent contracte com a adjudicatària d'aquest acord marc esmentat, en concret,

- SGS TECNOS, SA – empresa seleccionada, entre d'altres lots, pel lot 19 i que és proposada per l'enginyer tècnic municipal en el seu informe, pel:
  - Lot 19: "Projectes d'activitats, projectes i legalitzacions d'instal·lacions (inclòs energies renovables), plans de manteniment i estalvi i eficiència energètica a la demarcació de Barcelona" i en concret per la coordinació de seguretat i salut de les obres del projecte de millora, legalització i eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de Quatre Cantons de Cerdanyola del Vallès.

La clàusula segona del contracte esmentat estableix que:

*"De conformitat amb la clàusula 10 del PCAP d'aplicació, l'Acord marc té una durada inicial de vint-i-quatre mesos, comptadors a partir de la data de formalització del present contracte. Aquest període podrà ésser prorrogat per dos períodes més de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quatre anys com a màxim.*

*De conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP, les eventuais pròrroques seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries per les empreses adjudicatàries."*

D'acord amb la clàusula tercera de l'esmentat contracte, la posterior adjudicació dels contractes basats que derivin del present acord marc seran executats pel contractista amb estricta subjecció a les seves estipulacions de l'oferta presentada i als plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que el regeixen, així com a les instruccions que, si s'escau, li lliurés per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.

Setè. En data 8 de maig de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar formalment la cessió de l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya, (Exp. 2021.05), aprovada definitivament per la Comissió Executiva del CCDL el 9 de maig de 2023.

En data 26 de novembre de 2024, la Comissió de Presidència de l'ACM, va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.05), per un període addicional de 12 mesos més, des del 20 de gener de 2025 al 19 de gener de 2026.

L'enginyer tècnic, en data 6 de juny de 2025, emet informe en què proposa que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès s'adhereixi al contracte derivat de l'acord marc serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.05), en concret pel que fa al lot 19 (seguretat i salut a la demarcació de Barcelona) i per la coordinació de seguretat i salut de les obres del projecte de millora, legalització i eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de Quatre Cantons de Cerdanyola del Vallès, i motiva la petició de l'adhesió a aquest acord marc, atenent al següent:

*"El Servei d'Espai Públic, en les seves funcions de responsable de l'assessorament en les instal·lacions d'enllumenat públic, sol·licita l'adhesió al contracte marc de l'Associació Catalana de Municipis (ACM) pel que fa a Redacció de Projectes i Direcció d'obra.*

*El contracte marc de l'acm disposa de diversos lots i en concret el que es proposa és:*

*LOT 19 Seguretat i Salut (Barcelona). Que inclou: Coordinació de seguretat i salut a l'obra."*

I continua dient,

*"La central de compres de l'ACM, és un sistema àgil que dona resposta a diferents aspectes de l'àmbit local, i que ofereix una rapidesa que les administracions locals no disposen.*

*En aquest cas el contracte disposa de diferents aspectes relacionats amb la redacció de projecte i direccions d'obra en diferents lots.*

*S'ha revisat la proposta de l'ACM i s'observa que disposa de diferents adjudicataris pels diferents lots, i es considera que els preus son de mercat i la solvència tècnica adequada.*

*Atès, tot l'exposat, es proposa l'adhesió al lot 19 Seguretat i Salut a l'empresa SGS Technos SAU, per la coordinació de seguretat i salut de les obres del Projecte de millora, legalització i*

*eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de Quatre Cantons de Cerdanyola del Vallès."*

La durada proposada és la mateixa que la de les obres que com a màxim podrà ser de 12 mesos des de l'inici de les obres.

I conclou el seu informe proposant l'adhesió al lot 19, Seguretat i Salut de l'ACM, amb l'empresa SGS TECNOS, SA i acordar el servei de coordinació de seguretat i salut de les obres del Projecte de millora, legalització i eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de Quatre Cantons de Cerdanyola del Vallès.

La selecció de l'empresa proposada, SGS Technos, SA, segons l'informe emès per l'enginyer tècnic s'adequa al criteri alternatiu que disposa l'art 39.B.2) del PCAP, el criteris de selecció emprats són:

"...

- *La reconeguda experiència professional de l'empresa seleccionada, que satisfà les necessitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. —*
- *L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, ja ha formalitzat amb l'empresa seleccionada un contracte que li permet una major operativitat en la gestió del seu conjunt."*

La durada proposada és la mateixa que la de les obres que com a màxim podrà ser de 12 mesos des de l'inici d'aquestes.

En cap cas es supera la durada màxima de 4 anys establerta a l'article 219.2 de la LCSP.

També consta a l'expedient el document comptable AD de data 5 de juny de 2025 per fer front a la despesa esmentada, per import de 3.724,38 €, que correspon al detall següent d'acord amb l'oferta presentada per l'empresa:

| Descripció                                           | Quantia | Preu unitari | Import (IVA exclòs) | IVA 21%  | Import (IVA inclòs) |
|------------------------------------------------------|---------|--------------|---------------------|----------|---------------------|
| Hores tècnic (diplomats i titulats 2n i 3r cicle...) | 81,00   | 38,,00       | 3.078,00 €          | 646,38 € | 3.724,38 €          |

Igualment consta l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, signat per la Interventora accidental en data 7 de juliol de 2025.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR L'ADHESIÓ** de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.05) en concret el lot 19: Seguretat i Salut a la demarcació de Barcelona.

Segon. **APROVAR** la contractació amb l'empresa SGS TECNOS, SA, pel que fa al lot 19 (seguretat i salut en la demarcació de Barcelona) del contracte de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.05), per valor total de 3.724,38 € IVA inclòs, segons oferta presentada per l'empresa adjudicatària en relació amb aquest lot 19 i per la coordinació de seguretat i salut de les obres de millora, legalització i eficiència energètica de l'enllumenat públic de la zona de Quatre Cantons.

El detall del pressupost presentat és el següent:

| Concepte                                                                                                                                                                                        | Any                             | Preu/ud (*)                 | Pressupost sense IVAI |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| Dedicació: 1 visita setmanal a l'obra<br>S'estimen mínim 5 h(visita, redacció<br>acta visita, part proporcional redacció<br>informe, comunicació, correus...)<br>5h/visita* 15 visites=75 hores | 2025                            | 38,00 €/h segons<br>AM -ACM | 2.850,00 €            |
| Gestió documental inicial<br>Designació CSS, Sol·licitud-revisió DGP,<br>Sol·licitud Documentació, Llibre<br>d'Incidències                                                                      |                                 | 38,00 €/h segons<br>AM -ACM | 228,00 €              |
|                                                                                                                                                                                                 | <b>Total pressupost</b>         |                             | 3.078,00 €            |
|                                                                                                                                                                                                 | <b>IVA</b>                      |                             | 646,38 €              |
|                                                                                                                                                                                                 | <b>Total pressupost amb IVA</b> |                             | 3.724,38 €            |

Aquest preus concorden amb l'oferta presentada a l'ACM.

La durada és la mateixa que la de les obres que com a màxim podrà ser de 12 mesos des de l'inici de les obres.

Tercer. **APROVAR** la despesa que comporta aquesta contractació a favor de l'empresa adjudicatària del contracte derivat de l'acord marc esmentat, amb càrrec a les partida pressupostària següent:

| Partida pressupostària | Exercici | Document | Import     | Núm. operació |
|------------------------|----------|----------|------------|---------------|
| 3000-16500-60909-88101 | 2025     | AD       | 3.724,38 € | 920250006108  |

Quart. **NOTIFICAR** l'adopció d'aquest acord a l'empresa SGS TECNOS, SA, amb NIF A28345577, i a l'ACM (preferentment a través d'EACAT), amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu

i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **6. APROVACIÓ ACCEPTACIÓ PROPOSTA MESA CONTRACTACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ SERVEI PROJECTISTA, DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DE MANTENIMENT DE PAVIMENTS EXPEDIENT 154/2023/008.**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“L'alcalde, en data 30 de desembre de 2024, va dictar resolució en què s'aprovà l'expedient de contractació dels serveis de projectista, tècnic gestor, direcció facultativa i coordinador de seguretat i salut de les obres de manteniment, reparació i reforma dels paviments i elements urbans de l'espai públic, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques. Alhora es convoca la licitació mitjançant procediment obert harmonitzat, regulat en l'art. 156 de la LCSP.

En data 22 de gener de 2025 s'ha procedit a publicar el corresponent anunci en el «perfil de contractant», sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 156.3 LCSP, de trenta dies naturals a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea (data de l'enviament de l'anunci al DOUE: 3 de juny de 2024), finalitzant aquest termini el dia 8 juliol de 2024.

Dins del termini de presentació d'ofertes s'hi han presentat dues propostes:

| Ordre | Empresa                                       |
|-------|-----------------------------------------------|
| 1     | APPLUS NORCONTROL, SL (NIF B15044357)         |
| 2     | LANDEM PROJECT MANAGEMENT, SL (NIF B67215038) |

La Mesa de contractació reunida en data 24 de febrer de 2025, va procedir a l'obertura del sobre digital número 1, compresiu de la documentació administrativa presentada per les empreses licitadores, i un cop examinada, la Mesa de contractació acorda ADMETRE-LES atès que han declarat tenir l'aptitud, capacitat, solvència i requisits establerts en el plec de clàusules administratives, amb la presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) tal com requeria el plec de clàusules administratives particulars.

A continuació va procedir a l'obertura del sobre digital número 2, compresiu de la documentació per a la valoració dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor i el trasllada als serveis tècnics corresponents per tal de procedir a la seva valoració.

El dia 2 de juny de 2025 per part de l'arquitecte tècnic i la cap del servei d'espais públics, s'emet informe de valoració de les ofertes (sobre núm.2, criteris subjectes a judici de valor), validant-se per part de la Mesa de contractació en reunió del dia 3 de juny. En concret:

| Ordre | Empresa                       | Puntuació   |
|-------|-------------------------------|-------------|
| 1     | APPLUS NORCONTROL, SL         | 8,25 punts  |
| 2     | LANDEM PROJECT MANAGEMENT, SL | 18,00 punts |

En base a la puntuació esmentada i de conformitat amb la previsió establerta en la clàusula vuitena del PCAP al indicar que *«Les ofertes que no obtinguin un mínim de **10 punts** en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en estimar-se qualitativa i tècnicament insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics»* la Mesa acorda rebutjar l'oferta efectuada per l'empresa APPLUS NORCONTROL, SL atès que NO ha assolit la puntuació mínima requerida tal com preveia el PCAP.

En la mateixa sessió es procedeix a l'obertura del sobre digital núm. 3, compresiu de la documentació per tal de ponderar els criteris avaluable de forma automàtica de la única oferta que ha assolit la puntuació requerida en el PCAP, l'empresa LANDEM PROJECT MANAGEMENT, SL. Igualment s'acorda traslladar el contingut del sobre als SSTT corresponents.

En data 1 de juliol l'arquitecte tècnic conjuntament amb la cap del servei d'Espai Públic emeten informe, que s'assumeix íntegrament per part de la Mesa de contractació en data 9 de juliol, i es proposa a l'òrgan de contractació ADJUDICAR el serveis de projectista, tècnic gestor, direcció facultativa i coordinador de seguretat i salut de les obres de manteniment, reparació i reforma dels paviments i elements urbans de l'espai públic a l'empresa LANDEM PROJECT MANAGEMENT, SL (NIF B-67.215.038) atès que ha presentat la millor oferta en relació qualitat-preu.

Tota la informació contractual relativa a aquest expedient, actes de la Mesa de contractació i informes tècnic, es troben publicats en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **ACCEPTAR** la proposta de la Mesa de contractació de data 9 de juliol de 2025 en què proposa l'adjudicació del contracte dels serveis de projectista, tècnic gestor, direcció facultativa i coordinador de seguretat i salut de les obres de manteniment, reparació i reforma dels paviments i elements urbans de l'espai públic a l'empresa LANDEM PROJECT

MANAGEMENT, SL (NIF B-67.215.038) atès que ha presentat la millor oferta en relació qualitat-preu.

Segon. **INDICAR** al Servei de Contractació i Compres que procedeixi a efectuar, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP, el requeriment a l'empresa LANDEM PROJECT MANAGEMENT, SL per tal que, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del dia següent a aquell en què hagin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa de les circumstàncies a què es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'art. 140 si no les haguessin aportat amb anterioritat i d'haver constituït la garantia definitiva. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **7. RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS PER A LA REDUCCIÓ DEL PREU PÚBLIC REGULAT A LES ORDENANCES NÚM. 43 I 46 DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA I PEM GUIER EXPEDIENT 306/2025/0120.**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

### **"ANTECEDENTS DE FET I FONAMENTS DE DRET**

L'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància va ser aprovada el Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 de maig de 2013 i es va modificar el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 28 d'abril de 2016, el 30 de març de 2017, el 29 de juny de 2017, el 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

L'ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 d'octubre de 2004 i es va modificar el 26 de gener de 2012, el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 30 de març de 2017, 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

Les esmentades ordenances fixen reduccions sobre les quotes per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar de la qual forma part el subjecte passiu.

Vista la valoració de les sol·licituds que formen part d'aquest expedient incloses a l'Annex 1.

D'acord amb art. 5 de l'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància i l'art. 8 l'Ordenança núm. 46

reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera , l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local..

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

#### ACORDA

Primer. **APROVAR** l'atorgament i/o renovació de la reducció de les quotes del preu públic per la prestació del serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, pel percentatge i període que s'indica a les unitats familiars que s'especifiquen en l'Annex 2, atès que reuneixen els requisits previstos en l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora i l'ordenança núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Segon. **DESESTIMAR** les sol·licituds d'atorgament i/o renovació de la reducció de les quotes del preu públic per la prestació del serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera respecte de les sol·licituds que figuren a l'Annex 3, d'acord amb els motius indicats al camp "Observacions" de cada sol·licitud, d'acord amb els requisits recollits a l'ordenança núm. 43 reguladora de l'esmentat preu públic i l'ordenança núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Tercer. **NOTIFICAR** aquest acord mitjançant edicte publicat al tauler d'edictes Municipal, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb indicació que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.



## **8. RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS PER A LA REDUCCIÓ DEL PREU PÚBLIC REGULAT A LES ORDENANCES NÚM. 43 I 46 DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA I PEM GUIERA EXPEDIENT 306/2025/0118.**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

### **“ANTECEDENTS DE FET**

L'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància va ser aprovada el Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 de maig de 2013 i es va modificar el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 28 d'abril de 2016, el 30 de març de 2017, el 29 de juny de 2017, el 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

L'ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 d'octubre de 2004 i es va modificar el 26 de gener de 2012, el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 30 de març de 2017, 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

Les esmentades ordenances fixen reduccions sobre les quotes per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar de la qual forma part el subjecte passiu.

Vista la valoració de les sol·licituds que formen part d'aquest expedient incloses a l'Annex 1.

### **FONAMENTS DE DRET**

D'acord amb art. 5 de l'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància i l' art. 8 l'Ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** l'atorgament i/o renovació de la reducció de les quotes del preu públic per la prestació dels serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, pel percentatge i període que s'indica a les unitats familiars que s'especifiquen en l'Annex 2, atès que reuneixen els requisits previstos en l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora i l'ordenança núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Segon. **DESESTIMAR** les sol·licituds d'atorgament i/o renovació de la reducció de les quotes del preu públic per la prestació dels serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera respecte de les sol·licituds que figuren a l'Annex 3, d'acord amb els motius indicats al camp "Observacions" de cada sol·licitud, d'acord amb els requisits recollits a l'ordenança núm. 43 reguladora de l'esmentat preu públic i l'ordenança núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Tercer. **NOTIFICAR** aquesta resolució mitjançant edicte publicat al tauler d'edictes Municipal, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb indicació que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## **9. APROVACIÓ CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCÍO 2025 COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ EXPEDIENT 502/2025/0063.**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“En data 17 de juny de 2025 el Sr. Gerard Capella Gómez en representació de l'entitat COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ ha presentat escrit al registre general amb el número

2025/29439, en el qual sol·licita una subvenció per a l'organització i realització de diversos esdeveniments culturals i festius i de la Festa de la Tardor de Sant Martí de l'any 2025, sense l'aportació de tota la documentació que es requereix a l'annex 1 del Reglament de subvencions municipal de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

En data 2 de juliol de 2025, el Sr. Gerard Capella Gómez en representació de l'entitat COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ ha presentat escrit al registre general amb el número 2025/32231, en el qual sol·licita l'admissió de documentació relacionada amb l'expedient objecte de la concessió directa esmentat en l'apartat anterior.

Una vegada revisada la documentació presentada i vist que no era correcta, es posa en coneixement de l'entitat que han d'esmenar-la. En data 6 de juliol de 2025 el Sr. Gerard Capella Gómez en representació de l'entitat COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ, aporta la documentació requerida mitjançant escrit al registre general amb el número 2025/32723, per a la sol·licitud de subvenció, amb un pressupost total de despeses estimat de setanta-cinc mil dos-cents euros (75.200,00 €).

La documentació presentada inclou la certificació emesa pel Secretari de l'entitat en relació a l'acord de la Junta Directiva per a sol·licitar aquesta subvenció, i facultar el Sr. Gerard Capella Gómez, per a la signatura del conveni.

L'associació ha emès autorització a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per fer les comprovacions, a través dels mitjans telemàtics dels quals disposa, de què compleix amb l'obligació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

Dins de l'expedient es troba la minuta de conveni on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ, per a l'organització i realització d'esdeveniments culturals i festius i de la Festa de tardor de Sant Martí de l'any 2025, i es recullen els següents extrems: l'objecte, règim jurídic, justificació interès públic, obligacions i deures del beneficiari, termini i forma de justificació, l'advertència que l'import de la subvenció atorgada en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada, entre d'altres.

L'informe tècnic emès per la tècnica i el cap de Servei de Cultura de data 9 de juliol de 2025, proposa la concessió d'una subvenció directa per un import de seixanta mil sis-cents euros (60.600,00 €), i l'aprovació de la minuta de conveni indicat, dins el marc de les activitats culturals i associatives al municipi.

A l'aplicació pressupostària 2010 33010 48926 PAM 20117 de l'exercici 2025, existeix crèdit adequat i suficient.

L'entitat aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

L'informe emès per la cap de Secció de Cultura de data 11 de juliol de 2025 verifica el compliment de la normativa vigent.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ per import de seixanta mil sis-cents euros (60.600,00 € ), per a l'organització i realització de diversos esdeveniments culturals i festius i de la Festa de la Tardor de Sant Martí de l'any 2025.

Segon. **APROVAR** el conveni de col·laboració que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu, indicant que la senyora Anna Angrill Carbonell, tècnica del Servei de Cultura, serà la representant de l'Ajuntament per a les funcions que es determinen en la seva clàusula IX:

*“Minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'associació Comissió de Festes Sant Martí per a l'organització i realització de diversos esdeveniments culturals i festius i de la Festa de la Tardor de Sant Martí de l'any 2025*

*A Cerdanyola del Vallès, a la data de la signatura electrònica*

REUNITS

*D'una part, el Sr. Carlos Cordón Núñez en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb NIF P-0826600-I, degudament assistit per la Secretària de la Corporació Aurora Corral García.*

*De l'altra part, el Sr. Gerard Capella Gómez, amb DNI \*\*\*273\*\*, en nom i representació de l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ, amb NIF núm. G58555905, seu social al c.*

*Sant Ramon 180 de Cerdanyola del Vallès, i inscrita al Registre Municipal d'Entitats amb el núm. 107, d'acord amb la certificació emesa per la secretària de l'associació en data 2 de juliol de 2025.*

*Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i*

## EXPOSEN

*I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius el foment de l'associacionisme, mitjançant, entre d'altres, la participació del teixit associatiu ja consolidat en l'organització de serveis, actes i activitats culturals per a la població.*

*II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, dins la seva competència, desenvolupa el programa de festes locals i activitats culturals tradicionals dins del qual es troba el projecte presentat per l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ, en base al qual es formula el present conveni.*

*Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ, amb un pressupost total de despeses estimat de setanta-cinc mil dos-cents euros (75.200,00 €), l'Ajuntament atorga una concessió directa de subvenció per un import total de seixanta mil sis-cents euros (60.600,00 €) amb la finalitat que s'organitzin les activitats que en formen part.*

*Per a l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per a l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit cultural municipal: per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi que suposin el foment de la cultura popular i tradicional; i per altra la realització d'activitats de caire cultural que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats.*

*La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 a i c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ és l'única associació de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar que cal que s'ajustin als objectius previstos.*

*III.- Per acord de la Junta de Govern Local de data XXXXXXXX, s'ha aprovat la concessió directa de subvenció i formalització del corresponent conveni de col·laboració amb l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ per a l'organització i realització de diversos esdeveniments culturals i festius i de la Festa de Tardor de Sant Martí de l'any 2025.*

IV.- Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius formalitzen el present conveni amb subjecció a les següents

## CLÀUSULES

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ col·laboren en l'organització i realització de diversos esdeveniments culturals i festius i de la Festa de Tardor de Sant Martí de l'any 2025, dins el marc de les activitats culturals i associatives al municipi.

II.- Deures del beneficiari/a

Els beneficiaris/es hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no són ja en poder de l'Ajuntament:

Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.

Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat

Acreditació de la representació legal que té el/la signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI. En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades. Si estan en tràmit d'inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions ciutadanes: còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.

Acreditar, en el moment de la sol·licitud, d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent certificació emesa per les Administracions respectives.

Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari/a, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

III.- Obligacions del beneficiari:

Presentar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès el pre-programa de la Festa de la tardor de Sant Martí durant el mes de setembre, i la programació definitiva a principis del mes d'octubre, a efectes que l'Ajuntament de Cerdanyola elabori el Protocol d'actuació en emergències i compleixi el decret 30/2015 de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg

*d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.*

*Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.*

*Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar les activitats objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions del servei de Cultura, i amb plena subjecció al projecte i al pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.*

*Sotmetre's a les directrius dels serveis municipals corresponents (Policia, Protecció Civil, Mobilitat, Activitats).*

*Coordinar les activitats pròpies organitzades per la Comissió de Festes de Sant Martí amb les activitats de la resta d'entitats amb conveni amb l'Ajuntament de Cerdanyola, a través del servei de Cultura.*

*Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.*

*Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari/a en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.*

*Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.*

*Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualssevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.*

*Realitzar publicitat i fer constar en tota la propaganda i documentació escrita, gràfica i digital generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.*

*Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives.*

*Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.*

*Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.*

*Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.*

*Presentar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès el projecte, permisos i documentació de les infraestructures que es muntin en la Pl. de Sant Ramon, així com el compliment de la normativa vigent.*

*Elaboració d'un Pla d'actuació en situació d'emergència, en compliment de la normativa vigent en matèria de Plans d'autoprotecció.*

*En concret, l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ per a la realització del programa estarà obligat a realitzar les següents actuacions:*

*Assumir totes les despeses d'organització i producció, seguretat sanitària i tècnica de les diverses activitats del programa, amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat.*

*Disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats organitzades per l'associació i a les infraestructures situades en la Pl. Sant Ramon, que corren a càrrec de l'empresa contractada per ells, així com del rebut de trobar-se al corrent de pagament. Cal especificar que l'organitzador ha de tenir subscrita una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys a tercers derivats de la realització de la manifestació festiva, i els possibles accidents en cas de participació de menors d'edat, sense perjudici del compliment del que estableixi la normativa autonòmica o local en aquest sentit.*

*Nomenar la persona responsable de cadascuna de les activitats previstes en el programa que l'entitat haurà d'incloure en el corresponent Pla d'actuació en situació d'emergència.*

*Controlar l'aforament màxim de la carpa instal·lada en la pl. Sant Ramon i vetllar perquè es compleixin les indicacions del servei d'Activitats, d'acord amb el projecte tècnic d'infraestructures presentat i les mesures sanitàries vigents en el moment de la celebració de les diverses activitats.*

*Garantir el compliment de les següent prescripcions tècniques, d'acord amb el que digui l'informe emès pel tècnic d'activitats, en concret:*





- a) L'establiment disposarà de les mesures corresponents per garantir la seguretat dels ocupants (tant d'espectadors com treballadors) i la higiene de les instal·lacions.
- b) Es complirà la normativa específica d'aplicació en matèria d'accessos, il·luminació, ventilació, condicions d'insonorització, climatització, mesures de seguretat i prevenció d'incendis.
- c) Haurà de disposar d'extintors en nombre suficient i en correcte estat de funcionament, distribuïts de forma que qualsevol punt dintre del recinte disposi d'un extintor a menys de 15 m.
- d) No es podrà superar en cap moment l'aforament màxim permès.
- e) Haurà de disposar del nombre d'inodors, urinaris i lavabos que preveu el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, en funció de l'aforament. (per exemple: per 1000 persones 6 inodors). Aquests disposaran de connexió a la xarxa de clavegueram o de dispositiu de tractament químic adient.
- f) L'estructura serà estable al foc durant trenta minuts mínim. Els materials constructius i de revestiment de parets i sostre seran classificats M2, i els materials flotants o solts de decoració, com telons, cortinatge, pantalla, etc. seran classificats M1. Ha de suportar els vents dominants a la zona.
- g) Abans de la posada en marxa de la instal·lació s'hauria d'inspeccionar el seu muntatge i comprovar el seu funcionament.
- h) Per a un aforament de 1000 persones són necessaris 2 vigilants, a més d'una farmaciola i vehicles medicalitzats.
- i) Entre 500 i 1.000 persones d'aforament es necessiten 3 controladors d'accés. S'ha de designar un responsable del control d'aforament.
- j) Haurà de disposar d'un rètol informatiu en lloc clarament visible, amb les dades especificades en l'article 72 del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

IV.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de seixanta mil sis-cents euros (60.600,00 €) en concepte de subvenció per a l'organització i realització de diversos esdeveniments culturals i festius i de la Festa de la Tardor de Sant Martí de l'any 2025, import que figura individualitzat en el pressupost municipal vigent en l'aplicació pressupostària 2010 33010 48926 PAM 20117.

V.- L'Ajuntament de Cerdanyola atorgarà a l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ en concepte de bestreta, per a l'organització dels actes objecte d'aquest conveni, la quantitat de seixanta mil sis-cents euros (60.600,00 €) a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior corresponent al 100% de la subvenció atorgada

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

VI.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès facilitarà els espais públics i municipals, d'acord amb allò que estableix la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; així com el Decret 112/2010, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, tot allò amb sol·licitud prèvia i segons disponibilitat, tenint en compte les mesures de seguretat, restricció,.. vigents en el moment de realització de l'activitat.

L'Associació haurà de comunicar als Serveis municipals corresponents (Cultura, Espai Públic..) l'organització de l'esdeveniment.

VII.- D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

VIII.- Aquest conveni de col·laboració s'aplica per a l'organització i realització de diversos esdeveniments culturals i festius i de la Festa de la Tardor de Sant Martí de l'any 2025, no essent susceptible de pròrroga per tàcita reconducció, sinó en tot cas, per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.

IX.- Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la Clàusula I les exercirà un tècnic/a de Cultura de l'Ajuntament.

X.- Justificació de la subvenció atorgada:

L'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada fins al 31 de gener de l'any 2026 i s'haurà de presentar per la totalitat del cost del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents.

S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, que s'haurà de documentar.

També s'acceptarà un desviament respecte del cost del projecte en el supòsit que la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de l'ajut no excedeix el 20%. En aquest cas no comportarà la reducció de la quantia de l'ajut. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut. En el cas que la desviació sigui més gran, s'hauria de modificar o revocar la subvenció.

S'acceptaran aquests dos supòsits sempre que això no signifiqui la justificació d'una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

Les factures, hauran de ser datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.

*S'acceptaran despeses en material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.*

*També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.*

*Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari/a pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al primer paràgraf, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.*

*Per justificar la subvenció l'associació ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.*

*En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tant fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.*

*S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.*

*Documentació a aportar:*

*Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc..)*

*Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.*

*Model 4 de l'Annex II.*

Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.

#### *La manca de justificació*

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si s'escau, i en cas contrari presentar declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o falta de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà l'establert a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

#### *b) Modificació de les subvencions*

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

#### *c) Causes de reintegrament*

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de



Ajuntament de  
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola  
Ciutat del  
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n  
08280 Cerdanyola del Vallès  
Barcelona  
Telèfon 93 580 88 88  
Fax 93 580 16 20

*reintegrant incoats als beneficiaris/es que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.*

*XI- L'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ es compromet a l'acompliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, de societats, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.*

*XII.- En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, serà d'aplicació allò que disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

*En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni que s'estén per duplicat i a un sol efecte a la data i lloc senyalats a l'encapçalament.*

Tercer. **CONCEDIR** a l'associació COMISSIÓ DE FESTES DE SANT MARTÍ una bestreta per import de seixanta mil sis-cents euros (60.600,00 € ), a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquest acord amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2010 33010 48926 PAM 20117 (número d'operació prèvia 920250009539) de l'exercici 2025.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquesta acord a l'associació COMISSIÓ DE FESTES DE SANT MARTÍ amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

## 10. APROVACIÓ DE SUBVENCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CORRESPONENT CONVENI AMB L'ENTITAT CLUB D'ARQUERS Cerdanyola EXPEDIENT 502/2025/0057.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“ En data 23 de juny de 2025, el Sr. Victor Manuel Garcia Bellido, en representació de l'entitat CLUB D'ARQUERS Cerdanyola, va presentar escrit al registre general amb el número 2025/30455, mitjançant el qual sol·licita una subvenció per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tir amb arc per a l'any 2025, amb un pressupost de previsió de despeses de *set-mil euros* (7.000 €)

L'entitat CLUB D'ARQUERS Cerdanyola adjunta la certificació emesa pel secretari, amb el vist i plau del president de l'entitat en relació a l'acord de la Junta directiva per sol·licitar aquesta subvenció, indicant que el Sr. Victor Manuel Garcia Bellido serà la persona designada per l'entitat per a la signatura del conveni. Així mateix s'aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari. Vist l'informe jurídic signat amb data 10 de juliol de 2025 per la cap de secció Administrativa del Serveis d'Esports.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

### ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'entitat CLUB D'ARQUERS Cerdanyola per import de *tres mil euros* (3.000 €), per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tir amb arc per a l'any 2025.

Segon. **APROVAR** el conveni que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu com annex, indicant que el senyor Francisco Rubio Bermejo, tècnic de promoció esportiva, serà el representant de l'Ajuntament per a les funcions que es determinen en la seva clàusula VIII.

Tercer. **CONCEDIR** a l'entitat CLUB D'ARQUERS Cerdanyola una bestreta per import de *tres mil euros* (3.000 €) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquesta resolució amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2050 34100 48981 PAM 20723 i número d'operació prèvia AD 920250009238 de l'exercici 2025.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquesta resolució al Sr. Victor Manuel García Bellido, en representació de l'entitat CLUB D'ARQUERS Cerdanyola, amb indicació que posa fi a la via administrativa

i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció si es considera convenient.

**Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'entitat Club Arquers Cerdanyola del Vallès per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tir amb arc per a l'any 2025**

A Cerdanyola del Vallès, a data

## REUNITS

D'una part, Carlos Cordón Núñez actuant en qualitat d'Alcalde d'Esports de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, degudament assistit per la secretària de la corporació.

D'altra part, Víctor Manuel García Bellido amb NIF \*\*\*058\*\*\*, en nom i representació de l'entitat CLUB ARQUERS Cerdanyola del Vallès, amb NIF G-66232513 i amb seu social al carrer dels Boters s/n, de Cerdanyola del Vallès, i degudament inscrita en el Registre Municipal d'Entitats, amb el número 142. Està facultat per aquest acte segons certificació emesa en data 25 de juny de 2025 per la Junta directiva del club.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

## EXPOSEN

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius i competències promoure de manera general l'activitat física i l'esport en el nostre àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caire extraescolar i recreatives. Vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en el terme municipal. Cooperar amb altres ens públics o privats per al compliment de les finalitats assenyalades per la Llei d'Esports a les bases de Règim local.

II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en l'àmbit de l'esport, desenvolupa una política dirigida a fomentar i potenciar la pràctica esportiva en tots els àmbits inclosos dins de les seves competències, és per això que vol donar suport al CLUB ARQUERS Cerdanyola del Vallès per a

l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tir amb arc per a l'any 2025.

Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació CLUB ARQUERS Cerdanyola del Vallès amb un pressupost total de despeses estimat set-mil euros (7.000,00 €), l'Ajuntament atorga una concessió directa de subvenció per un import total de tres-mil euros (3.000,00 €), amb la finalitat que s'organitzin les activitats que en formen part.

Per a l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit esportiu municipal: per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi i per altra part la realització d'activitats de caire esportiu que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats.

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'associació CLUB ARQUERS Cerdanyola del Vallès és l'única entitat de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar i que s'ajusten als objectius previstos.

**III.** Que les activitats desenvolupades per l'entitat CLUB ARQUERS Cerdanyola del Vallès són d'interès públic i per això es justifica plenament que els poders públics les fomentin i els donin suport.

**IV.-** Per acord de Junta de Govern Local, de data \*\*\*\*\* s'ha aprovat la concessió directa de subvenció per import de 3.000,00 € per a l'any 2025 i la formalització del corresponent conveni per a per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tir amb arc per a l'any 2025.

Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius, ambdues parts firmen aquest conveni que es registrarà per les següents

## **CLÀUSULES**

### **I. Objecte del conveni**

Constitueix l'objecte del present conveni la col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i el CLUB ARQUERS Cerdanyola del Vallès per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tir amb arc per a l'any 2025 i en concret

#### **a) foment de l'activitat esportiva**

- Prioritzar com a objectiu principal la pràctica i promoció de l'esport del tir amb arc entre els nens i nenes de Cerdanyola i amb el major abast de nivells esportiu, social i econòmic possible. Per la qual cosa no pot tancar la incorporació a cap nen o nena de Cerdanyola, sigui quina sigui la seva procedència, sempre que aquests/es compleixin el Reglament de Règim Intern de l'entitat i dins del període d'inscripció marcat pel club.



- En el mateix àmbit del foment de l'activitat esportiva per part de les entitats esportives de Cerdanyola del Vallès, caldrà tenir en consideració la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, concretament l'article 58.3 que estableix, pel que fa concretament a la pràctica de l'esport i la competició, el següent: "... Els infants i els adolescents tenen dret a practicar l'esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur. La participació en esports de competició ha d'ésser voluntària i els mètodes i els plans d'entrenament han de respectar la condició física i les necessitats educatives dels infants i els adolescents..."
- Potenciar de forma equitativa la vessant formativa, la social i la competitiva entre els/les arquers/es de l'entitat.
- En igualtat de condicions, es considerarà que els ciutadans/es de Cerdanyola tindran preferència sobre els d'altres localitats.

b) foment de l'activitat competitiva

- Potenciar categories de formació que treballin per nodrir els de major categoria.

c) foment de les activitats de lleure i socials

- Crear categories de lleure que tinguin com a objectiu concret la vessant social i aconseguir un teixit associatiu consolidat .
- Organitzar campionats de lleure que promoguin l'activitat social.
- Organitzar activitats que fomentin l'activitat social.

d) foment de les activitats de promoció esportiva

- L'entitat tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar els actes objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'entitat, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- Realització d'activitats esportives dins les festes populars i en temporades d'estiu i que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població.

e) foment de la integració social a través de l'esport

- Garantir l'accés a la pràctica del tir amb arc, independentment del nivell de renda familiar, amb un sistema de beques que gestionarà el Club.

f) Col·laboracions amb el Servei d'Esports

- Organització de jornades/competicions de tir amb arc escolar
- Assistir als Consell Municipals
- Col·laborar en estudis esportius, que l'Ajuntament participi, amb la finalitat tenir un coneixement més real i profund de l'esport de Cerdanyola.

**Les activitats programades per l'entitat i que son objecte de conveni seran les següents:**

- Organització de tirades socials
- Consolidació d'una escola d'esport base d'ensenyament del tir amb arc
- Promoció del tir amb arc a les escoles

- Organització d'activitats a la festa de Sant Martí
- Organització d'activitats a les festes del Roser de Maig
- Participació, si s'escau, a la Marató de TV3

## **II. Deures del beneficiari:**

Les persones beneficiàries hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no es troben ja en poder de l'Ajuntament:

- a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- b) Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat
- c) Acreditació de la representació legal que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades. En el supòsit de trobar-se en tràmit la inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions ciutadanes: còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.
- e) Acreditat en el moment de la sol·licitud, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emesa per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.
- f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

## **III. Obligacions del beneficiari:**

- a) Justificar davant de l'ens atorgant el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudir de la subvenció.
- b) Complir l'objectiu del conveni, és a dir l'entitat CLUB ARQUERS Cerdanyola del Vallès tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- c) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.

- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualsevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.
- g) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per a l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", juntament amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials, independentment del format utilitzat per donar publicitat a l'activitat.
- h) Acreditar amb anterioritat a la resolució estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.
- i) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.
- j) Complir amb la normativa sobre reforma fiscal: Llei 26/2014, de 27 de novembre, per la qual es modifiquen la Llei 35/2006, de 28 de novembre de l'IRPF, el text refós de la Llei de l'impost sobre la Renda de no Residents, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2004, de 5 de març, i altres normes tributàries; Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'impost sobre Societats i la Llei de 28/2014, de 27 de novembre per la qual es modifiquen la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'IVA, la Llei 20/1991, de 7 de juny, de modificació dels aspectes fiscals del Règim Econòmic Fiscal de Canàries, la Llei 38/1992, de 28 de desembre, d'Impostos Especials i la Llei 16/2013, de 29 d'octubre, per la qual s'estableixen determinades mesures en matèria de fiscalitat mediambiental i s'adopten altres mesures tributàries i financeres.
- k) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.
- l) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament.
- m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- n) Elaboració d'un Pla d'autoprotecció, si escau.

#### **IV. Import de la subvenció atorgada**

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de tres mil euros (3.000 €), en concepte de subvenció per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tir amb arc per a l'any 2025, import que figura consignat nominativament en el pressupost municipal en l'aplicació pressupostària 2050 34100 48981 PAM 20723 de l'any 2025.

L'import de la subvenció suposa un 42,85 % sobre el cost total del projecte presentat que és de 7.000 €.

## **V. Bestreta de la subvenció atorgada**

L'Ajuntament de Cerdanyola satisfarà a l'entitat CLUB ARQUERS Cerdanyola del Vallès en concepte de bestreta, per a l'organització dels actes objecte d'aquest conveni, la quantitat de tres-mil euros (3.000 €), en concepte de subvenció a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior.

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

## **VI. Cessió dels espais municipals**

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès farà els tràmits corresponents amb els serveis municipals implicats per facilitar, d'acord amb la disponibilitat, els espais públics necessaris per l'organització dels esdeveniments.

## **VII. Concurrència amb altres subvencions**

L'entitat CLUB ARQUERS Cerdanyola del Vallès es compromet a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

## **VIII. Seguiment del conveni**

Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la clàusula I, les exercirà el tècnic de promoció esportiva o en el seu defecte un tècnic designat pel del servei d'Esports de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

En el supòsit que el projecte no es desenvolupi en la seva totalitat i no es correspongui amb el projecte inicialment presentat per l'entitat, modificant-se el tant per cent amb respecte a la subvenció atorgada, l'entitat ho haurà de justificar com a màxim fins el dia 31 de desembre de 2025 mitjançant una memòria justificativa, i el tècnic designat haurà de valorar si realment aquesta variació és procedent. En tot cas, per mantenir la subvenció atorgada, el cost del projecte justificat haurà de ser, com a mínim, d'un 75% respecte del cost del projecte inicial, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

## **IX.- Justificació de la subvenció atorgada**

L'entitat CLUB ARQUERS Cerdanyola del Vallès haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada fins el dia 31 de gener de 2026, i s'haurà de presentar per la totalitat del cost real del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar:

1.- Memòria tècnica detallada (que entre altres ha de recollir explicacions dels Projectes realitzats, activitats, nombre de participants per projecte o activitat, objectius de l'activitat, instal·lacions utilitzades, jornades, nombre d'esportistes locals per categoria i equips, copia de titulacions d'entrenadors. Monitors, copia o mostra de la documentació escrita i gràfica generada per l'activitat, cartells, fulletons etc.), en definitiva, les activitats dutes a terme que justifiquin l'objecte del conveni (clàusula I).

2.- Balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents.

- a) Les factures hauran d'estar datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.
- b) S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.
- c) S'acceptaran despeses de material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.
- d) També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini establert, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació, presentant la sol·licitud davant l'Ajuntament, com a màxim en data 31 de desembre de 2025 i exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'entitat ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament i que els documents justificatius hauran de correspondre a l'any 2025.

En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tan fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

Documentació a aportar:

- Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc..)

- Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2).. Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.
- Model 4 de l'Annex II.
- Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.

a) s'accepten com a documents justificatius de la subvenció:

#### Despeses d'activitat

S'inclouen en aquest concepte les despeses generades directament per la realització del programa subvencionat.

Es consideren compreses en aquest concepte les despeses següents:

- Serveis contractats relacionats amb el projecte subvencionat.
- Lloguer de locals, sales d'hotels, etc. diferents de la seu de l'entitat, on es desenvolupi una activitat concreta.
- Material d'oficina: paper, impresos i altre material d'oficina.
- Material fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat: tècnic, didàctic, vestuari, informàtic...
- Despeses de publicitat i propaganda dirigida a la difusió del programa.
- Transport de mercaderies adscrites al programa.
- Despeses de formació dels voluntaris que participen en el programa.
- Altres despeses d'administració.
- Costos de desplaçaments a competicions oficials amb els corresponents justificants
- Arbitratges, llicències federatives
- Material esportiu, específic o bé de caràcter auxiliar (sanitari, rehabilitació)
- Despeses per formació de personal de l'entitat (assistència a cursos dels entrenadors, delegats, directius, d'àrbitres, etc.)
- Despeses per assistència a competicions o campionats especials (europeus, mundials, olimpíades....)
- Despeses ocasionades per la col·laboració en activitats pròpies o que s'organitzin des del Servei d'Esports
- Despeses d'organització en torneigs oficials i amistosos.

#### Despeses de manteniment:

S'inclouen en aquest concepte les següents despeses relacionades amb l'activitat habitual de l'entitat:

- lloguer del local on consti la seu de l'associació
- manteniment, millora i conservació
- neteges
- assegurances

- subministraments: aigua, electricitat,...
- comunicacions: telèfon, tèlex, telegrames, correu, missatgeria ....

Les despeses de subministraments s'entendran a les dates de desenvolupament de les activitats objecte de subvenció.

Com a norma general, es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò establert per les diferents bases reguladores de les subvencions o acord de concessió, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini establert. Quan no s'hagi establert un termini concret, les despeses s'han de fer abans que finalitzi l'any natural en què s'hagi concedit la subvenció.

**En tot cas, no són subvencionables:**

- Els interessos deutors dels comptes bancaris
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Les despeses de procediments judicials
- Les begudes alcohòliques
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

## **b) La manca de justificació**

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si escau, i en cas contrari presentar declaració jurada conforme no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o la falta de justificació del projecte implicarà disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà el establert en la Llei 38/2003, General de Subvencions.

## **X. Modificació de les subvencions**

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

## **XI. Causes de reintegrament**

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes les incloses en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, si al revisar la subvenció es comprova que el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

## **XII. Compliment de la normativa vigent**

L'entitat CLUB ARQUERS CERDANYOLA DEL VALLÈS es compromet al compliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

## **XIII. Causes d'extinció del conveni**

A més a més de per les causes previstes en la legislació vigent aplicable, aquest conveni podrà ser resolt:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini
- Per resolució. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data d'expiració del conveni.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.

## **XIV. Resolució de controvèrsies**

Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, la modificació, la resolució, l'execució i els efectes d'aquest conveni es resoldran de conformitat amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases de Règim Local, la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la resta de disposicions legals i reglamentàries vigents que hi siguin d'aplicació.

## **XV. Règim jurídic aplicable**

En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, s'estarà al que es disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni

*Carlos Cordón Núñez*  
Alcalde

*Victor Manuel Garcia Bellido*  
President de l'entitat

*Aurora Corral García*  
Secretària General

»

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

#### **11. APROVACIÓ DE SUBVENCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CORRESPONENT CONVENI AMB L'ENTITAT CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola EXPEDIENT 502/2025/0062.**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“ En data 29 de juny de 2025, la Sra. Maria Ángeles Contreras Arranz, en representació de l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola, va presentar escrit al registre general amb el número 2025/31097, mitjançant el qual sol·licita una subvenció per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del patinatge per a l'any 2025, amb un pressupost de previsió de despeses de *trenta-vuit mil dos-cents cinquanta euros* (38.250 €).

L'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola adjunta la certificació emesa pel secretari, amb el vist i plau del president de l'entitat en relació a l'acord de la Junta directiva per sol·licitar aquesta subvenció, indicant que la Sra. Maria Ángeles Contreras Arranz serà la persona designada per l'entitat per a la signatura del conveni. Així mateix s'aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

Vist l'informe jurídic signat amb data 10 de juliol de 2025 per la cap de secció administrativa del Servei d'Esports.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024,

modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola per import de *sis-mil cinc-cents euros (6.500 €)*, per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del patinatge per a l'any 2025.

Segon. **APROVAR** el conveni que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu com annex, indicant que el senyor Francisco Rubio Bermejo, tècnic de promoció esportiva, serà el representant de l'Ajuntament per a les funcions que es determinen en la seva clàusula VIII.

Tercer. **CONCEDIR** a l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola una bestreta per import de *sis-mil cinc-cents euros (6.500€)* a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquesta resolució amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2050 34100 48967 PAM 20723 i número d'operació prèvia AD 920250009348 de l'exercici 2025.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquesta resolució a la Sra. Maria Ángeles Contreras Arranz, en representació de l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola, amb indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció si es considera convenient.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'entitat Club Patinatge Artístic Cerdanyola per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del patinatge artístic per a l'any 2025</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

A Cerdanyola del Vallès, a data

**REUNITS**

D'una part, Carlos Cordón Núñez actuant en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, degudament assistit per la secretària de la corporació.

D'altra part, Maria Ángeles Contreras Arranz amb NIF \*\*\*001\*\*\*, en nom i representació de l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola, amb NIF G62289095 i amb seu social al carrer Camèlies s/n, de Cerdanyola del Vallès, i degudament inscrita en el Registre Municipal d'Entitats, amb el número 236. Està facultada per aquest acte, segons certificació emesa en data 8 de juliol de 2025 per la junta directiva del club.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

## EXPOSEN

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius i competències promoure de manera general l'activitat física i l'esport en el nostre àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caire extraescolar i recreatives. Vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en el terme municipal. Cooperar amb altres ens públics o privats per al compliment de les finalitats assenyalades per la Llei d'Esports a les bases de Règim local.

II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en l'àmbit de l'esport, desenvolupa una política dirigida a fomentar i potenciar la pràctica esportiva en tots els àmbits inclosos dins de les seves competències, és per això que vol donar suport al CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del patinatge artístic per a l'any 2025.

Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola amb un pressupost total de despeses estimat de *trenta-vuit mil dos-cents cinquanta euros* (38.250 €), l'Ajuntament atorga una concessió directa de subvenció per un import total de *sis-mil cinc-cents euros* (6.500 €).

Per a l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit esportiu municipal: per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi i per altra la realització d'activitats de caire esportiu que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats.

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'associació CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola és l'única entitat de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar i que s'ajusten als objectius previstos.

III. Que les activitats desenvolupades per l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola són d'interès públic i per això es justifica plenament que els poders públics les fomentin i els donin suport.

IV. Per acord de la Junta de Govern Local de data \*\*\*\* s'ha aprovat la concessió directa de subvenció per import de *sis-mil cinc-cents euros* (6.500 €) per a l'any 2025 i la formalització del corresponent conveni per a per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del patinatge artístic per a l'any 2025.

Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius, ambdues parts firmen aquest conveni que es regirà per les següents

## CLÀUSULES

### I. Objecte del conveni

Constitueix l'objecte del present conveni la col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i el CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del patinatge artístic per a l'any 2025 i en concret

#### a) Foment de l'activitat esportiva

- Prioritzar com a objectiu principal la pràctica i promoció de l'esport del patinatge artístic entre els nens i nenes de Cerdanyola i amb el major abast de nivells esportiu, social i econòmic possible. Per la qual cosa no pot tancar la incorporació a cap nen o nena de Cerdanyola, sigui quina sigui la seva procedència, sempre que aquests/es compleixin el Reglament de Règim Intern de l'entitat i dins del període d'inscripció marcat pel club.
- En el mateix àmbit del foment de l'activitat esportiva per part de les entitats esportives de Cerdanyola del Vallès, caldrà tenir en consideració la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, concretament l'article 58.3 que estableix, pel que fa concretament a la pràctica de l'esport i la competició, el següent: "... Els infants i els adolescents tenen dret a practicar l'esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur. La participació en esports de competició ha d'ésser voluntària i els mètodes i els plans d'entrenament han de respectar la condició física i les necessitats educatives dels infants i els adolescents..."
- Potenciar de forma equitativa la vessant formativa, la social i la competitiva entre els/les patinadors/es de l'entitat.
- En igualtat de condicions, es considerarà que els nens i nenes de Cerdanyola tindran preferència sobre els d'altres localitats.

#### b) Foment de l'activitat competitiva

- Potenciar categories de formació que treballin per nodrir els de major categoria.

#### c) Foment de les activitats de lleure i socials

- Crear categories de lleure que tinguin com a objectiu concret la vessant social i aconseguir un teixit associatiu consolidat .
- Organitzar campionats de lleure que promoguin l'activitat social.
- Organitzar activitats que fomentin l'activitat social.

#### d) Foment de les activitats de promoció esportiva

- L'entitat tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar els actes objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'entitat, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- Realització d'activitats esportives dins les festes populars i en temporades d'estiu i que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població.

#### e) Foment de la integració social a través de l'esport

- Garantir l'accés a la pràctica del patinatge artístic, independentment del nivell de renda familiar, amb un sistema de beques que gestionarà el Club.

#### f) Col·laboracions amb el Servei d'Esports

- Organització, si s'escau, de jornades/competicions de patinatge artístic escolar
- Assistir als Consell Municipals
- Col·laborar en estudis esportius, que l'Ajuntament participi, amb la finalitat tenir un coneixement més real i profund de l'esport de Cerdanyola.

### **Les activitats programades per l'entitat i que son objecte de conveni seran les següents:**

- Organització del trofeu de l'Amistat
- Organització del festival de Nadal
- Organització del Trofeu de patinatge a les festes del Roser de Maig
- Organització, si s'escau, de Campionats de Catalunya i/o Espanya de patinatge artístic.
- Col·laborar en diferents actes promoguts per l'Ajuntament com la recollida de joguines (una nit d'il·lusió), portes obertes.

### **II. Deures del beneficiari:**

Les persones beneficiaries hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no es troben ja en poder de l'Ajuntament:

- a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- b) Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat
- c) Acreditació de la representació legal que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.

- d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades. En el supòsit de trobar-se en tràmit la inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions ciutadanes: còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.
- e) Acreditar en el moment de la sol·licitud, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emesa per les Administracions respectives.
- f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

### **III. Obligacions del beneficiari:**

- a) Justificar davant de l'ens atorgant el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudir de la subvenció.
- b) Complir l'objectiu del conveni, és a dir l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- c) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- f) sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualsevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.
- g) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per a l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", juntament amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials, independentment del format utilitzat per donar publicitat a l'activitat.
- h) Acreditar en el moment de la sol·licitud, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emesa per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.

- i) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.
- j) Complir amb la normativa sobre reforma fiscal: Llei 26/2014, de 27 de novembre, per la qual es modifiquen la Llei 35/2006, de 28 de novembre de l'IRPF, el text refós de la Llei de l'impost sobre la Renda de no Residents, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2004, de 5 de març, i altres normes tributàries; Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'impost sobre Societats i la Llei de 28/2014, de 27 de novembre per la qual es modifiquen la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'IVA, la Llei 20/1991, de 7 de juny, de modificació dels aspectes fiscals del Règim Econòmic Fiscal de Canàries, la Llei 38/1992, de 28 de desembre, d'Impostos Especials i la Llei 16/2013, de 29 d'octubre, per la qual s'estableixen determinades mesures en matèria de fiscalitat mediambiental i s'adopten altres mesures tributàries i financeres.
- k) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.
- l) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament.
- m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- n) Elaboració d'un Pla d'autoprotecció, si escau.

#### **IV. Import de la subvenció atorgada**

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de *sis-mil cinc-cents euros (6.500 €)*, en concepte de subvenció per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del patinatge artístic per a l'any 2025, import que figura consignat nominativament en el pressupost municipal en l'aplicació pressupostària 2050 34100 48967 PAM 20723 de l'any 2025.

L'import de la subvenció suposa un 17 % sobre el cost total del projecte presentat que és de 38.250€.

#### **V. Bestreta de la subvenció atorgada**

L'Ajuntament de Cerdanyola satisfarà a l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola en concepte de bestreta, per a l'organització dels actes objecte d'aquest conveni, la quantitat de *sis-mil cinc-cents euros (6.500 €)*, en concepte de subvenció a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior.

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

#### **VI. Cessió dels espais municipals**

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès farà els tràmits corresponents amb els serveis municipals implicats per facilitar, d'acord amb la disponibilitat, els espais públics necessaris per l'organització dels esdeveniments.

## **VII. Concurrencia amb altres subvencions**

L'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola es compromet a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

## **VIII. Seguiment del conveni**

Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la clàusula I, les exercirà un tècnic de promoció esportiva o en el seu defecte un tècnic designat pel del servei d'Esports de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

En el supòsit que el projecte no es desenvolupi en la seva totalitat i no es correspongui amb el projecte inicialment presentat per l'entitat, modificant-se el tant per cent amb respecte a la subvenció atorgada, l'entitat ho haurà de justificar com a màxim fins el dia 31 de desembre de 2025 mitjançant una memòria justificativa, i el tècnic designat haurà de valorar si realment aquesta variació és procedent. En tot cas, per mantenir la subvenció atorgada, el cost del projecte justificat haurà de ser, com a mínim, d'un 75% respecte del cost del projecte inicial, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

## **IX.- Justificació de la subvenció atorgada**

L'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada com a màxim fins el dia 31 de gener de l'any 2026, i s'haurà de presentar per la totalitat del cost real del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar:

1.- Memòria tècnica detallada (que entre altres ha de recollir explicacions dels Projectes realitzats, activitats, nombre de participants per projecte o activitat, objectius de l'activitat, instal·lacions utilitzades, jornades, nombre d'esportistes locals per categoria i equips, copia de titulacions d'entrenadors. Monitors, copia o mostra de la documentació escrita i gràfica generada per l'activitat, cartells, fulletons etc.), en definitiva, les activitats dutes a terme que justifiquin l'objecte del conveni (clàusula I).

2.- Balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents.

a) Les factures hauran d'estar datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.



- b) S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.
- c) S'acceptaran despeses de material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.
- d) També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini establert, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació, presentant la sol·licitud davant l'Ajuntament, com a màxim en data 31 de gener de 2026 i exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'entitat ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament i que els documents justificatius hauran de correspondre a l'any 2025.

En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tant fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

Documentació a aportar:

- Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc..)
- Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.
- Model 4 de l'Annex II.
- Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.

a) s'accepten com a documents justificatius de la subvenció:

## Despeses d'activitat

S'inclouen en aquest concepte les despeses generades directament per la realització del programa subvencionat.

Es consideren compreses en aquest concepte les despeses següents:

- Serveis contractats relacionats amb el projecte subvencionat.
- Lloguer de locals, sales d'hotels, etc. diferents de la seu de l'entitat, on es desenvolupi una activitat concreta.
- Material d'oficina: paper, impresos i altre material d'oficina.
- Material fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat: tècnic, didàctic, vestuari, informàtic...
- Despeses de publicitat i propaganda dirigida a la difusió del programa.
- Transport de mercaderies adscrites al programa.
- Despeses de formació dels voluntaris que participen en el programa.
- Altres despeses d'administració.
- Costos de desplaçaments a competicions oficials amb els corresponents justificants
- Arbitratges, llicències federatives
- Material esportiu, específic o bé de caràcter auxiliar (sanitari, rehabilitació)
- Despeses per formació de personal de l'entitat (assistència a cursos dels entrenadors, delegats, directius, d'àrbitres, etc.)
- Despeses per assistència a competicions o campionats especials (europeus, mundials, olimpíades....)
- Despeses ocasionades per la col·laboració en activitats pròpies o que s'organitzin des del Servei d'Esports
- Despeses d'organització en torneigs oficials i amistosos.

## Despeses de manteniment:

S'inclouen en aquest concepte les següents despeses relacionades amb l'activitat habitual de l'entitat:

- lloguer del local on consti la seu de l'associació
- manteniment, millora i conservació
- neteges
- assegurances
- subministraments: aigua, electricitat,...
- comunicacions: telèfon, tèlex, telegrams, correu, missatgeria ....

Les despeses de subministraments s'entendran a les dates de desenvolupament de les activitats objecte de subvenció.

Com a norma general, es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò establert per les diferents bases reguladores de les subvencions o acord de concessió, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini establert. Quan no s'hagi establert un termini concret, les despeses s'han de fer abans que finalitzi l'any natural en què s'hagi concedit la subvenció.

**En tot cas, no són subvencionables:**

- Els interessos deutors dels comptes bancaris
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Les despeses de procediments judicials
- Les begudes alcohòliques
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

**b) La manca de justificació**

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si escau, i en cas contrari presentar declaració jurada conforme no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o la falta de justificació del projecte implicarà disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà el establert en la Llei 38/2003, General de Subvencions.

**X. Modificació de les subvencions**

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de l'acord d'atorgament.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

**XI. Causes de reintegrament**

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes les incloses en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, si al revisar la subvenció es comprova que el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

**XII. Compliment de la normativa vigent**

L'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC Cerdanyola es compromet al compliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

**XIII. Causes d'extinció del conveni**

A més a més de per les causes previstes en la legislació vigent aplicable, aquest conveni podrà ser resolt:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini
- Per resolució. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data d'expiració del conveni.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.

#### **XIV. Resolució de controvèrsies**

Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, la modificació, la resolució, l'execució i els efectes d'aquest conveni es resoldran de conformitat amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases de Règim Local, la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la resta de disposicions legals i reglamentàries vigents que hi siguin d'aplicació.

#### **XV. Règim jurídic aplicable**

En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, s'estarà al que es disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni

Carlos Cordón Núñez  
Alcalde

M<sup>a</sup> Ángeles Contreras Arranz  
Presidenta de l'entitat

Aurora Corral García  
Secretaria general

»

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

**12. RESTAR ASSABENTATS I COMPLIMENT DE LA SENTÈNCIA NÚM. 300/2020 DEL JCA 17 DE BARCELONA I DE LA SENTÈNCIA NÚM. 2049/2023 DEL TSJ DE CATALUNYA AMB INCOACIÓ D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER TRAMITAR LA DECLARACIÓ DE LESIVITAT EXPEDIENT 241/2018/5.**

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

#### **“ANTECEDENTS DE FET**

Per Acord de la Junta de Govern Local de data 14 de març de 2018 (DOGC del 20), es va aprovar la convocatòria pública per a la provisió pel sistema de lliure designació del lloc de treball de Cap de Servei d'Organització (codi 563), així com les seves bases.

Segons la relació de llocs de treball, hi podien accedir persones funcionàries pertanyents als subgrups A1 o A2, tot i que el complement de destí del lloc era de nivell 28.

En el transcurs del procediment, un dels membres de la Junta d'avaluació va exposar reticències, que seran compartides per la resta segons consta a l'acta de la sessió de data 8 de maig de 2018, al no resultar possible nomenar un funcionari del subgrup A2 per a un lloc de treball amb complement de destí 28:

*“Abans de començar amb la valoració de les memòries presentades, el senyor Jesús Gutiérrez manifesta que li genera dubtes el fet que funcionaris que pertanyen al grup de classificació A2 puguin ocupar un lloc de treball amb un nivell de complement de destí 28, quan el límit màxim de nivell de complement de destí és 26.*

*Cap membre de la junta d'avaluació troba una explicació raonable a aquest fet, tenint en compte les prescripcions previstes a la normativa vigent que preveuen el topall màxim de 26.*

*Per part de la senyora Aurora Corral es manifesta que la base setena de la convocatòria preveu que les retribucions complementàries seran les que consten a la RLLT per al lloc de treball convocat i les retribucions bàsiques seran les corresponents al grup de titulació de la persona que sigui adscrita i per tant, en el cas de ser proposat qualsevol dels aspirants hauria de percebre el complement de destí nivell 28.*

*La Junta d'Avaluació acorda formular consulta a la Junta de Govern Local per tal que indiqui si, a la vista de la incongruència jurídica detectada referida al nivell de complement de destí, vol que la Junta d'Avaluació continuï amb el procediment de provisió de lloc de treball o bé desisteix del mateix per tal d'iniciar el corresponent procediment de modificació de la relació de llocs de treball, atès que un funcionari del grup de classificació A2 no pot tenir assignat un lloc de treball amb complement de destí 28.*

Elevada consulta per part de la Junta d'Avaluació, en sessió de data 21 de maig, la Junta de Govern Local, acorda el següent:

*Primer.- RESOLDRE la consulta formulada per la Junta d'Avaluació del procediment de provisió del lloc de treball de cap de servei d'organització (codi 563) en el sentit següent:*

*“ A la vista de la consulta formulada per la Junta d'Avaluació, es constata que, efectivament, concorre una incongruència jurídica en la relació de llocs de treball vigent, pel que fa a l'assignació del complement de destí del lloc de treball de cap de servei d'organització amb el codi 563 i es considera que es pot continuar amb la tramitació del procediment de provisió de lloc de treball, sense perjudici que amb posterioritat es pugui rectificar la incongruència detectada en la relació de llocs de treball . “*

*Segon.- SOL·LICITAR a la Junta d'Avaluació que es reuneixi en el termini màxim de 5 dies hàbils per emetre informe de valoració.*

*Tercer.- COMUNICAR TELEMÀTICAMENT aquest acord a la Junta d'Avaluació.”*

Reunida novament la Junta d'Avaluació, acaba per emetre informe que conclou en aquests termes:

*“En vista del resultat de la valoració de la memòria presentada i defensada per les persones aspirants, de la valoració de l'entrevista i de l'examen dels mèrits presentats per les persones aspirants, segons determina la base 5.4 de les Bases marc reguladores de la provisió de llocs de treball, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió del dia 23 de gener de 2001 (DOGC núm. 3369, de 17 d'abril de 2001), la Junta d'avaluació, amb les reserves legals ja expressades en la consulta formulada a la Junta de Govern Local, acorda que, en base a la major puntuació obtinguda, la persona més adient per ocupar el lloc de treball és el senyor Daniel Charles Quintanilla, amb DNI...*

Finalment, la Junta de Govern Local adopta, en sessió de 20 de juny de 2018, els següents acords:

*Primer.- DESISTIR del procediment corresponent a la convocatòria Pllt 05/2018, de provisió del lloc de treball de Cap de Servei d'Organització, en tant no s'aprovi l'expedient de modificació de la Rllt, per tal d'adequar a la legalitat el Grup o CD del lloc de treball de Cap de Servei d'Organització, atès que un funcionari del grup de classificació A2 no pot tenir assignat un lloc de treball amb complement de destí 28. (...)*

El Sr. Daniel Charles Quintanilla va formular recurs de reposició contra l'anterior acord de la junta de Govern Local, resultant desestimat per nou acord de data 26 de setembre de 2018. El Sr. Daniel Charles Quintanilla va interposar recurs contenciós administratiu contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 20 de juny de 2018, sobre resolució de la convocatòria Pllt 05/2018 per a la provisió del lloc de treball de cap de servei d'Organització mitjançant lliure designació (expedient 241/2018/0000005) i contra l'acord de 26 de setembre de 2018, que va desestimar el recurs de reposició.



Ajuntament de  
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola  
Ciutat del  
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n  
08280 Cerdanyola del Vallès  
Barcelona  
Telèfon 93 580 88 88  
Fax 93 580 16 20

Vist l'informe del Lletrat de l' Ajuntament, com a cap de Serveis Jurídics en funcions de data 4 de juliol de 2025, que detalla el procediment judicial i les sentències recaigudes:

“ 3. Sentències recaigudes

*Va conèixer el recurs el Jutjat Contenciós Administratiu d'un. 17 de Barcelona en actuacions núm. 491/2018, que va dictar sentència disposant:*

**ESTIMO PARCIALMENT** *la demanda presentada per Daniel Charles Quintanilla contra l'acord de 26 de setembre de 2018 que desestima recurs de reposició interposat contra l'acord de 20 de juny de 2018 pel qual es desisteix del procediment corresponent a la convocatòria PLLT 05/2018 per a la provisió del lloc de treball de Cap de Servei d'Organització, mitjançant el lliure designació, igualment impugnat mitjançant el recurs de reposició.*

**DECLARO :** *La nul·litat del acte administratiu impugnat.*

**DECLARO:** *que l'Ajuntament haurà de procedir a impugnar l'acord del 14 de març de 2018, per la via del Capítol III, Títol III de la Llei 39/15.*

**DESESTIMO** *la resta de peticions*

*El fonament jurídic segon realitza les següents consideracions (que emparen el tercer les pronunciaments):*

*Totes les parts estan d'acord que existeix una manifesta incompatibilitat entre la convocatòria de referència en la relació de llocs de treball. La compatibilitat es centra en la impossibilitat que la base setena de la convocatòria preveu que les retribucions complementàries són les que corresponen en la relació de llocs de treball al lloc de treball convocat i les bàsiques les corresponents al grup de titulació de la persona adscrita, per la qual cosa qualsevol dels aspirants hauria de percebre el complement de destinació 28, i els funcionaris amb classificació A2 tenen el nivell de complement de destinació 26, no el 28, amb la qual cosa resulta impossible que ningú accedeixi al lloc.*

*La Junta d'Avaluació va detectar la incongruència i la va posar en coneixement de la Junta de Govern, la qual de manera inexplicable va decidir continuar amb el procediment. Així ho va fer la Junta d'Avaluació, que va concloure la seva tasca designant al senyor Charles per al càrrec, si bé en la seva proposta va reiterar la seva reserva legal sobre la impossibilitat esmentada.*

*Diem de “manera inexplicable” perquè és evident que el continuar amb el procediment d'adjudicació de la plaça, advertint-se des de ja la impossibilitat d'adjudicar cap plaça, no implica més que empitjorar el problema, el procedent hagués estat atallar-lo des del primer moment en què es va advertir la impossibilitat.*

*No hi ha dubte, i en això semblen estar d'acord les parts, que és impossible que un funcionari amb complement de destinació 26, grup A2, ocupi un lloc i percebi una*

renumeració que correspon al complement de destinació 28. (Article 3.3 RD 861/86; article 71 RD 364/95; article 133.1 Decret 214/1990 i article 76 EBEP).

La sentència, tot i anul·lar l'acord de desistir del procediment, confirma el motiu pel qual es va adoptar: cap dels tres candidats podia ser nomenat per a ocupar un lloc de treball amb nivell de complement de destí 28, atès que tots ells pertanyien al subgrup A2.

És per això que el jutge declara que l'Ajuntament haurà de seguir la via de revisió d'ofici de l'acord de data 14 de març de 2018, corresponent a la convocatòria per a la provisió del lloc de treball, que no havia estat impugnat.

Tanmateix, ambdues parts van interposar recurs d'apel·lació contra la sentència del Jutjat, coneixent-lo la Secció Quarta del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (recurs d'apel·lació núm. 121/2021), que va anul·lar el tercer pronunciament de la sentència d'instància, el qual disposava el següent:

**DECLARO:** que l'Ajuntament haurà de procedir a impugnar l'acord del 14 de març de 2018, per la via del Capítol III, Títol III de la Llei 39/15.

Val a dir que aquesta anul·lació deixa sense efectes l'ordre adreçada a l'Ajuntament d'impugnar l'acord de 14 de març de 2018, però no perquè no sigui una via pertinent i adequada, sinó per raons de congruència amb les pretensions de les parts en el procés.

És molt interessant el fonament quart d'aquesta sentència, doncs apunta les dues vies que ara mateix podrà seguir l'Ajuntament i la preferència del Tribunal per una d'elles (sens perjudici de reconèixer explícitament el caràcter d'obiter dicta d'aquest pronunciament no decisor, atesos els termes en què es planteja el litigi):

CUARTO.- Nombramiento de la actora. Medida cautelar.

I/ Resta en último lugar, una vez descartada la obligación de la Administración de proceder en el sentido impuesto por la sentencia apelada, dilucidar si asiste razón a la actora en su apelación al solicitar que se ordene a la Administración que resuelva la convocatoria y que nombre a la propia actora "cap de Servei".

Antes que nada, debe puntualizarse que la pretensión de la demanda no incluía exactamente un reconocimiento del derecho que asiste a la actora de que se resuelva la convocatoria, nombrando al actor, pues interesaba que se proveyese el puesto de trabajo a favor de la actora de conformidad con la propuesta de la Junta de Evaluación lo cual no es idéntico.

En cualquier caso, la pretensión, con una redacción u otra, no puede ser acogida.

Se ha producido a impugnación en un momento anterior al del nombramiento, que fue abortado por el desistimiento de la Administración, objeto del recurso contencioso. El problema remite a si existe en un proceso selectivo la posibilidad de no nombrar al candidato propuesto pese a la propuesta (no es un acto final la propuesta, ni crea más que expectativas de derechos); en este caso las bases prevén expresamente tanto declarar el puesto desierto, como informar a favor de persona distinta a la que obtuvo mayor



puntuación, y no parece así tampoco que vincule a la Junta de Gobierno la mera propuesta -bases 5 y 6-, pudiendo optar por un candidato distinto al propuesto por la junta de evaluación. A ello se añade que el órgano judicial no puede determinar el contenido discrecional (art. 71.2 de la LJCA) de un acto administrativo -el hipotético nombramiento-, que además, no es el anulado, pues sobre el mismo no se ha producido decisión administrativa (arts. 25 y 71.2 de la LJCA). La valoración de la idoneidad de los candidatos y nombramiento es, sin duda alguna, un acto de contenido discrecional, que aquí aún ni siquiera de ha producido (todo ello dejando aparte el problema de contradicción con el Ordenamiento del nombramiento reclamado, origen del conflicto, en cuanto a la cobertura de un puesto de nivel 28 por un funcionario del grupo A2).

**En consecuencia, resta incólume -no teniendo facultades esta Sala para adentrarse en dicho objeto, a la vista de las circunstancias de autos- la facultad del órgano decisor para apreciar la idoneidad del candidato propuesto y de los otros dos, así como para decidir declarar desierto el puesto; también resta incólume la posibilidad de proceder, motu proprio por la Administración, a la declaración de lesividad e impugnación.**

**Sin embargo, desde un punto de vista de mero obiter dicta, tampoco es inconveniente señalar que más bien parece que lo más adecuado sería la declaración de lesividad y consiguiente impugnación en el orden contencioso de la convocatoria, por anulabilidad de la previsión del complemento de destino ligado a un funcionario A2 (arts. 48 y 107 de la Ley 39/2015), para su modificación en el sentido que sea; en cualquier caso, se ignora el devenir de la cuestión en el ínterin de esta apelación, ya que nada han informado las partes sobre la cuestión.**

II/ En cuanto a la medida cautelar, su estimación se aparece como evidentemente improcedente. No se trata ya de la fase o momento procesal en que nos hallamos, sino de las reflexiones efectuadas más arriba y del sentido de esta resolución.

Malgrat que vam preparar recurs de cassació, el Tribunal Suprem el va declarar inadmissible mitjançant provisió de data 16 d'octubre de 2024.

#### **4. Comunicació de la fermesa de les sentències**

En data 28 d'abril de 2025, l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès ha rebut còpia de la sentència ferma núm. 300/2020, de 27 d'octubre de 2025, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona en el recurs contenciós administratiu núm. 491/2018.

El termini per a donar compliment voluntari a la sentència és de dos mesos, finalitzant el dia 28 de juny de 2025.

#### **5. Execució voluntària de la sentència**

La superació del termini de compliment de la sentència no eximeix l'administració condemnada del compliment ni impedeix que ho faci de manera voluntària, sens perjudici de les resolucions que, arribat el cas, puguin dictar l'òrgan judicial.

De la lectura de les dues sentències, especialment la del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en principi resulta que seria possible donar-hi compliment de tres maneres:

- a) Prosseguir amb el procediment amb la valoració de la idoneïtat dels tres candidats per part de l'òrgan competent (Junta de Govern Local).
- b) Declarar desert el lloc.
- c) Procedir a la declaració de lesivitat de la convocatòria i posterior impugnació judicial.

A parer de qui subscriu, la primera opció va lligada necessàriament a la segona, atès que ambdues sentències coincideixen amb la impossibilitat de què un funcionari del subgrup A2 ocupi un lloc de treball de nivell 28. Així, valorar la idoneïtat dels candidats, tots pertanyents al subgrup A2, ha de dur a la conclusió de què cap d'ells és idoni, i si no hi ha candidat idoni, el lloc quedarà desert.

Fixem-nos, però, en què encara que jurídicament no és el mateix desistir del procés que declarar-lo desert, els efectes pràctics acaben essent els mateixos: cap candidat obté el nomenament.

La tercera via, la de la revisió d'ofici de la convocatòria, compta amb el clar avantatge de ser l'apuntada per ambdues sentències.

A la primera, incorporant-la com a part de la decisió extralimitant-se de l'objecte del procés (i per això seria anul·lat aquest extrem de la decisió). No obstant, no s'ha qüestionat ni pel Tribunal Superior de Justícia ni per la part actora la viabilitat d'aquesta solució.

I a la segona sentència, confirmant-ne expressament la viabilitat i fins i tot manifestant la preferència per aquesta via, malgrat fer-ho de manera respectuosa amb les regles processals.

Així, la via d'execució de la sentència que presenta més possibilitats d'èxit en cas de què es plantegés un incident d'execució, és la de la revisió d'ofici d'actes anul·lables.

## **6. Procediment administratiu a seguir per a la revisió d'ofici**

En aquest cas no concorre causa de nul·litat de ple dret de l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Es tracta de mera infracció de l'ordenament jurídic que dona lloc a anul·labilitat amb base en l'article 48 de la Llei 39/2015 i d'acord amb el procediment que estableix l'article 107.

Article 107. Declaració de lesivitat d'actes anul·lables.

1. Les administracions públiques poden impugnar davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu els actes favorables per als interessats que siguin anul·lables de conformitat amb el que disposa l'article 48, amb la seva declaració prèvia de lesivitat per a l'interès públic.

2. La declaració de lesivitat no es pot adoptar una vegada transcorreguts quatre anys des que es va dictar l'acte administratiu i exigeix l'audiència prèvia de tots els qui hi apareguin com a interessats, en els termes que estableix l'article 82. Sense perjudici del seu examen com a pressupòsit processal d'admissibilitat de l'acció en el procés judicial corresponent, la

*declaració de lesivitat no és susceptible de recurs, si bé es pot notificar als interessats als mers efectes informatius.*

*3. Si, un cop transcorregut el termini de sis mesos des de la iniciació del procediment, no s'ha declarat la lesivitat, es produeix la caducitat del procediment.*

*4. Si l'acte prové de l'Administració General de l'Estat o de les comunitats autònomes, la declaració de lesivitat l'ha d'adoptar l'òrgan de cada Administració competent en la matèria.*

*5. Si l'acte prové de les entitats que integren l'Administració local, la declaració de lesivitat l'ha d'adoptar el ple de la corporació o, si no, l'òrgan col·legiat superior de l'entitat.*

*El procediment d'anul·lació, en les actuals circumstàncies de donar compliment a una sentència ferma, comporta seguir les passes següents:*

- 1) Presa de coneixement de la sentència (Junta de Govern Local), incloent:*
  - a. Inici del procediment de revisió*
  - b. Concessió d'audiència prèvia a totes les persones interessades.*
- 2) Valoració i resolució de les possibles al·legacions (Servei de Recursos Humans)*
- 3) Declaració de lesivitat (Ple)*
- 4) Impugnació de l'acte administratiu davant els jutjats de l'ordre contenciós administratiu (Serveis Jurídics municipals)*
- 5) Sentència anul·lativa, si escau."*

Vist l'informe jurídic de la Cap de Secció de Gestió de Recursos Humans signat en data 14 de juliol de 2025.

## **FONAMENTS DE DRET**

Primer.- L'article 3.3 del RD 861/1986, de 25 d'abril, disposa:

*3. En ningún caso los funcionarios de Administración Local podrán obtener puestos de trabajo no incluidos en los niveles del intervalo correspondiente al grupo de titulación en que figure clasificada su Escala, Subescala, clase o categoría.*

Els intervals del CD venen establerts, en virtut de la remissió de l'article 3.1 del RD 861/1986, al Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració general de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per RD 364/1995, de 10 de març.

Segon.- El Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració general de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat, aprovat per RD 364/1995, de 10 de març, disposa:

Artículo 71. Intervalos de niveles

1. Los intervalos de los niveles de puestos de trabajo que corresponden a cada Cuerpo o Escala, de acuerdo con el Grupo en el que figuren clasificados, son los siguientes:

| Cuerpo<br>s o<br>Escala | Nivel<br>mínimo | Nivel<br>máxi<br>mo |
|-------------------------|-----------------|---------------------|
| Grupo<br>A              | 20              | 30                  |
| Grupo<br>B              | 16              | 26                  |
| Grupo<br>C              | 11              | 22                  |
| Grupo<br>D              | 9               | 18                  |
| Grupo<br>E              | 7               | 14                  |

2. En ningún caso los funcionarios podrán obtener puestos de trabajo no incluidos en los niveles del intervalo correspondiente al Grupo en el que figure clasificado su Cuerpo o Escala.

Tercer.- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, va establir un mecanisme de revisió dels actes administratius per iniciativa pròpia o a sol·licitud de l'interessat.

En virtud de l'article 48 de la Llei 39/2015, "Son anulables los actos de la Administración que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder."

Quart.- L'article 107 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú, estableix en relació a la declaració de lesivitat dels actes anul·lables:

"1. Las Administraciones Públicas podrán impugnar ante el orden jurisdiccional contenciosoadministrativo los actos favorables para los interesados que sean anul·lables conforme a lo dispuesto en el artículo 48, previa su declaración de lesividad para el interés público.

2. La declaración de lesividad no podrá adoptarse una vez transcurridos cuatro años desde que se dictó el acto administrativo y exigirá la previa audiencia de cuantos aparezcan como interesados en el mismo, en los términos establecidos por el artículo 82. Sin perjuicio de su examen como presupuesto procesal de admisibilidad de la acción en el proceso judicial

correspondiente, **la declaración de lesividad no será susceptible de recurso**, si bien podrá notificarse a los interesados a los meros efectos informativos.

3. Transcurrido el plazo de seis meses desde la iniciación del procedimiento sin que se hubiera declarado la lesividad, se producirá la caducidad del mismo.

4. Si el acto proviniera de la Administración General del Estado o de las Comunidades Autónomas, la declaración de lesividad se adoptará por el órgano de cada Administración competente en la materia.

5. Si el acto proviniera de las entidades que integran la Administración Local, la declaración de lesividad se adoptará por el Pleno de la Corporación o, en defecto de éste, por el órgano colegiado superior de la entidad."

Cinquè.- En relació al tràmit d'audiència prèvia, cal estar a allò estipulat per l'article 82 de la Llei 39/2015:

"1. Instruidos los procedimientos, e inmediatamente antes de redactar la propuesta de resolución, se pondrán de manifiesto a los interesados o, en su caso, a sus representantes, para lo que se tendrán en cuenta las limitaciones previstas en su caso en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre. La audiencia a los interesados será anterior a la solicitud del informe del órgano competente para el asesoramiento jurídico o a la solicitud del Dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma, en el caso que éstos formaran parte del procedimiento.

2. Los interesados, en un plazo no inferior a diez días ni superior a quince, podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes.

3. Si antes del vencimiento del plazo los interesados manifiestan su decisión de no efectuar alegaciones ni aportar nuevos documentos o justificaciones, se tendrá por realizado el trámite.

4. Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por el interesado. (...)"

La declaració de lesivitat requereix l'audiència prèvia dels interessats en l'acte administratiu objecte de la mateixa.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

**Primer.- RESTAR ASSABENTATS** de la sentència núm. 200/2020, de 27 d'octubre, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona (actuacions núm. 491/2018) i de la sentència núm. 2049/2023, d'1 de juny, la Secció Quarta del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (recurs d'apel·lació núm. 121/2021), que han declarat la nul·litat dels acords de la Junta de Govern Local adoptats en sessions de 20 de juny i 26 de setembre de 2018 a l'expedient corresponent a la convocatòria PLLT 05/2018.

**Segon.- DONAR COMPLIMENT** a les sentències indicades i, a aquests efectes, **INCOAR** el procediment per a la declaració de lesivitat de l'acord de la Junta de Govern Local de data 14 de març de 2018 pel qual es va aprovar la convocatòria pública per a la provisió pel sistema de lliure designació del lloc de treball de Cap de Servei d'Organització (codi 563), així com les seves bases, atès que vulnera l'article 3.3 del Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, que disposa que en cap cas els funcionaris de l'administració local podran obtenir llocs de treball no inclosos als nivells d'interval corresponent al grup de titulació en què figurei classificada la seva escala, subescala, classe o categoria.

**Tercer.- CONCEDIR** audiència prèvia per deu dies hàbils a les persones que consten com interessades a l'expedient administratiu.

**Quart.- NOTIFICAR** aquest acord al Sr. Daniel Charles Quintanilla amb la indicació que contra aquest acte administratiu, dictat en execució de resolució judicial ferma, hi podrà interposar l'incident d'execució de sentència regulat en l'article 109 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa davant l'òrgan judicial que dictà la sentència que ara s'executa. La caducitat de l'acció executiva es regula en l'article 518 de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil i caldrà exercitar-la abans de la prescripció del dret. No obstant això, podrà exercitar qualsevol altra acció, administrativa o judicial, que consideri procedent.

**Cinquè.- NOTIFICAR** aquest acord al Sr. Santiago Morera Tomás i al Sr. Javier Alvear Molero amb la indicació, de conformitat amb l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que no posa fi a la via administrativa i que es tracta d'un acte de tràmit no qualificat, no definitiu en via administrativa, no susceptible d'impugnació separada de la decisió definitiva que es dicti en aquest expedient. No obstant això, es podran exercitar les accions que es considerin procedents.

**Sisè.- COMUNICAR** aquest acord als Serveis Jurídics municipals per tal que el posin en coneixement del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 17 de Barcelona. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

### **13. PRECS I PREGUNTES**

No n'hi ha.

I sense cap més assumpte per tractar, la presidència aixeca la sessió a les **09:04**.

En dono fe.

Vist i Plau

Aurora Corral García  
LA SECRETÀRIA GENERAL

Carlos Cordón Nuñez  
L'ALCALDE