

ORGANITZACIÓ D'UN HACKATÓ AL SINCROTRÓ ALBA, APROVAT PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL EN DATA 30 DE DESEMBRE DE 2024. EXPEDIENT 232/2024/0102”

“ATORGAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ESCOLAR, DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL PER AL CURS 2024-2025 EXPEDIENT 306/2025/0109.”

“APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ PER A L'ATENCIÓ A ALUMNAT AMB NEE DURANT EL SERVEI DE MENJADOR DEL CURS 24-25 (AFI ESCOLA COLLSEOLA) EXPEDIENT 502/2025/0044.”

Seguidament es sotmet a votació la inclusió per urgència a l'ordre del dia dels assumptes indicats aprovant-se per unanimitat la seva inclusió.

2. DESPATX D'OFICI

Restar assabentats de les disposicions publicades en els BBOO de l'Estat, de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que afecten al municipi.

3. APROVACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE REHABILITACIÓ INTERIOR CA N'ORTADO I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ EXPEDIENT 151/2025/0003.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“El Ple Municipal en sessió de data 19/12/2024 va aprovar definitivament el projecte de rehabilitació i adequació interior de Ca n'Ortadó com a equipament del Museu d'Història a Cerdanyola del Vallès, una vegada que ha expirat el termini d'informació pública del projecte aprovat inicialment per acord del Ple en sessió de 30 de maig anterior i no ha estat objecte de cap reclamació, al·legació o suggeriment, amb un pressupost total de 601.062,21 €, IVA inclòs.

En data 4 de març de 2025 la Directora del Museu d'Història de Cerdanyola, el Coordinador d'Àmbit del Coneixement, la Regidora delegada de Museus i Arxiu Històric, i el Regidor delegat del servei de contractació i compres han emès informe justificatiu de la necessitat de la contractació de les obres de rehabilitació i adequació interior de Ca n'Ortadó com a equipament del Museu d'Història.

En data 20 de gener de 2025 s'ha formalitzat l'acta de replanteig previ de les obres citades, en que s'indica que s'ha comprovat la realitat geomètrica de l'equipament i que s'ha comprovat la titularitat dl mateix, mitjançant certificat d'existència a l'inventari municipal.

Consta en l'expedient el document comptable A amb càrrec a la partida pressupostaria 2040-33600-63211-88101 per import 601.062,21 €, número d'operació prèvia 920250002439.

En data 21 de maig de 2025 l'arquitecta municipal del servei de patrimoni ha signat la memòria justificativa a la que es fa referència en l'art. 63.3.a) referit a la licitació del contracte de les obres citades en el que, entre d'altres aspectes:



Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació per a l'execució de les obres de rehabilitació i adequació interior de Ca n'Ortadó com a equipament del Museu d'Història, amb un valor estimat de contracte (VEC) *de sis-cents cinquanta-set mil sis-cents vuitanta-un euros amb seixanta-nou cèntims* (657.030,82 €) IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentada contractació.

Terçer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida que s'especifica a continuació:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
2040-33600-63211-88101	2025	A	601.062,21 €	920250002439

Cinquè. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat regulat a l'article 159 de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

4. APROVACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE 50.000 GOTS TRANSPARENTS COMPOSTABLES PER A LA REALITZACIÓ DEL CORRETAPES, I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ EXPEDIENT 153/2025/0016.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 23 de maig de 2025 la cap de CPS de Promoció Econòmica, el Coordinador General i la regidora delegada de Promoció Econòmica emet informe referit a:

- a) la necessitat de la contractació del subministrament de 50.000 gots transparents compostables per a la realització del Corretapes.
- b) la relació amb l'objecte del contracte.

En data 19 de maig de 2025 la cap de CPS de Promoció Econòmica signa el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

En data 20 de maig de 2025 la cap de Compres conjuntament amb la cap de CPS de Promoció Econòmica signen la memòria justificativa de la contractació esmentada indicada en l'art. 63 de la LCSP referida a la licitació del subministrament de 50.000 gots transparents compostables per a la realització del Corretapes, en què, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.



- Primer. DETERMINAR** la necessitat de contractar el subministrament de 50.000 gots transparents compostables per a la realització del Corretapes, de conformitat amb l'informe de necessitat signat per part de la cap de CPS de Promoció Econòmica, el Coordinador General i la regidora delegada de Promoció Econòmica en data 23 de maig de 2025, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector

públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació del subministrament de 50.000 gots transparents compostables per a la realització del Corretapes, amb un valor estimat de contracte (VEC) de 14.400,00 €, IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentada contractació.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària del pressupost vigent, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Exercici	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
3070 43100 22652 37065	2025	A	3.630,00 €	920250005229

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat abreujat regulat a l'article 159.6 de la LCSP."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

5. APROVACIÓ 2a PRÒRROGA DE LA CONTRACTACIÓ MITJNANT ARRENDAMENT DEL SUBMINISTRAMENT DE 28 DESFIBRIL·LADORS EXTERNS SEMIAUTOMÀTICS (DESA) I EL SEU MANTENIMENT, REPARACIÓ I FORMACIÓ PER A L'ÚS AL PERSONAL AUTORITZAT EXPEDIENT 153/2022/001.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"La Junta de Govern Local, en sessió de data 21 de març de 2022, va aprovar l'expedient de la contractació mitjançant arrendament del subministrament de 28 desfibril·ladors externs semiautomàtics (DESA) i el seu manteniment, reparació i formació per a l'ús al personal autoritzat, essent el pressupost base de licitació de 36.705,56 €, IVA inclòs, pels dos anys de durada del contracte, sent l'import anual de 18.353,28 IVA inclòs

La Junta de Govern Local, en sessió de data 28 de juny de 2022 va adjudicar la contractació, mitjançant arrendament, del subministrament de 28 desfibril·ladors externs semiautomàtics (DESA) i el seu manteniment, reparació i formació per a l'ús al personal autoritzat, a l'empresa CARDIOSOS GLOBAL PROTECTIONS, SL.

El contracte administratiu signat en data 22 de juliol de 2022, estableix en la seva clàusula quarta que la durada del contracte serà de dos anys, amb la possibilitat de prorrogar-se de forma anual per dos anys més.

En el mateix sentit, es recull a la clàusula 17a del plec de clàusules administratives aprovat per la Junta de Govern Local de data 21 de març de 2022.



Primer. PRORROGAR el contracte del subministrament, en règim d'arrendament, de 28 desfibril·ladors externs semiautomàtics (DESA) i el seu manteniment, reparació i formació per a l'ús al personal autoritzat, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local de data 28



de juny de 2022, a l'empresa CARDIOSOS GLOBAL PROTECTIONS, SL, amb NIF B66164930, per un any més, a comptar des del dia 23 de juliol de 2025, d'acord amb l'establert en la clàusula 17 del plec de clàusules administratives particulars i l'informe emès per part del cap de secció de Protecció Civil en data 8 de maig de 2025.

Segon. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partides pressupostàries i anualitats que s'especifiquen a continuació, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
3020-13500-22742- 32010	2025	AD	7.647,20 €	920250004616
3020-13500-22742	2026	AD	10.706,08 €	920259000389

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa. restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Tercer. **NOTIFICAR** aquesta resolució a l'empresa CARDIOSOS GLOBAL PROTECTIONS, SL, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

6. APROVACIÓ DE L'ANUL·LACIÓ DE LA DESPESA PER ALLIBERAMENT SALDO DEL CONTRACTE DE SERVEIS I SUBMINISTAMENT D'ELEMENTS D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN L'ENLLUMENAT PÚBLIC AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA-ACM-EXP.2017.01- EXPEDIENT 153/2019/023.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern de data 25 d'octubre de 2019, va aprovar:

“ ...



Segon. **COMUNICAR** aquest acord al Servei d'Espai Públic. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

7. APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CORRESPONENT CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ COL·LECTIU PER LA RECERCA D'ARQUEOLOGIA DE Cerdanyola del Vallès (CRAC) PER A L'ANY 2025 EXPEDIENT 502/2025/0026.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“En data 6 d'abril de 2025 la senyora M^a Asunción Alegret Comas, en representació de l'associació Col·lectiu per la Recerca d'Arqueologia de Cerdanyola del Vallès (CRAC) va presentar escrit al registre general amb el número 2025/17444, on sol·licita una subvenció per a l'organització i realització del programa d'activitats de dinamització del Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver i altres activitats de difusió del patrimoni de Cerdanyola durant l'any 2025, amb un pressupost total de despeses de *tres mil set-cents seixanta-quatre euros amb setanta-un cèntims* (3.764,71 €).

Una vegada revisada la documentació presentada i vist que no era correcta, es posa en coneixement de l'entitat que han d'esmenar-la. En data 30 d'abril de 2025 i 12 de maig de 2025 l'entitat CRAC ha fet arribar al Servei de Cultura la documentació requerida. Finalment, el pressupost total de despeses estimat és de *tres mil set-cents seixanta-quatre euros amb setanta-un cèntims* (3.764,71 €).

La documentació presentada inclou la certificació emesa per la Secretària de l'associació en relació a l'acord de la Junta Directiva per a sol·licitar aquesta subvenció, i facultar a la senyora M^a Asunción Alegret Comas per a la signatura del conveni.

L'expedient inclou la minuta de conveni on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'associació Col·lectiu per la Recerca d'Arqueologia de Cerdanyola del Vallès (CRAC) durant l'any 2025 i es recullen els següents extrems: l'objecte, règim jurídic, justificació interès públic, obligacions i deures del beneficiari, termini i forma de justificació, l'advertència que l'import de la subvenció atorgada en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada, entre d'altres.

La tècnica de patrimoni cultural proposa al seu informe de data 15 de maig de 2025 la concessió d'una subvenció directa, per un import de *tres mil dos-cents euros* (3.200 €) i l'aprovació de la minuta de conveni indicat, dins el marc de les activitats culturals i associatives al municipi.

En l'aplicació pressupostària 2040 33600 48930 PAM 20621 de l'exercici 2025, existeix crèdit adequat i suficient.



EXPOSEN

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius el foment de l'associacionisme, mitjançant, entre d'altres, la participació del teixit associatiu ja consolidat en l'organització de serveis, actes i activitats culturals per a la població.

II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, dins la seva competència, desenvolupa el programa de festes locals i activitats culturals tradicionals i de difusió del patrimoni històric dins del qual es troba el projecte presentat per l'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola (CRAC), en base al qual es formula el present conveni.

Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació, amb un pressupost total de despeses estimat de tres mil set-cents seixanta-quatre amb setanta-un cèntims 3.764,71 €, l'Ajuntament atorga una subvenció directa per un import total de tres mil dos-cents euros (3.200,00 €) amb la finalitat que s'organitzin les activitats que en formen part.

Per l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per a l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit cultural municipal : per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi que suposin el foment de la cultura popular i tradicional; i per altra la realització d'activitats de caire cultural que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats .

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 a i c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola (CRAC) és l'única associació de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar que cal que s'ajustin als objectius previstos.

III.- Per acord de la Junta de Govern Local de data XXXX, s'ha aprovat la concessió directa de subvenció i formalització del corresponent conveni amb l'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola (CRAC), per a l'organització i realització del programa d'activitats de dinamització del Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver i altres activitats de difusió del patrimoni de Cerdanyola durant l'any 2025.

IV.- Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius formalitzen el present conveni amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola (CRAC) col·laboren en l'organització i realització del programa d'activitats de dinamització del Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver i altres activitats de difusió del patrimoni de Cerdanyola durant l'any 2025, dins el marc de les activitats culturals i associatives al municipi.





d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari/a en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin se objecte de comprovació i control.

f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualssevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.

g) Realitzar publicitat i fer constar en tota la propaganda i documentació escrita, gràfica i digital generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.

h) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.

i) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.

j) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament, documentació que s'haurà de presentar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

k) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament, documentació que s'haurà de presentar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

l) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions

m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

n) Elaboració d'un Protocol d'actuació en cas d'emergència, si escau.

IV.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de tres mil dos-cents euros (3.200,00 €) en concepte de subvenció per a la correcta execució de l'organització i



L'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola (CRAC) haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada fins al 31 de gener de l'any 2026 i s'haurà de presentar per la totalitat del cost del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents. S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, que s'haurà de documentar.

També s'acceptarà un desviament respecte del cost del projecte en el supòsit que la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de l'ajut no excedeix el 20%. En aquest cas no comportarà la reducció de la quantia de l'ajut. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut. En el cas que a desviació sigui més gran, s'hauria de modificar o revocar la subvenció.

S'acceptaran aquests dos supòsits sempre que això no signifiqui la justificació d'una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

Les factures, hauran de ser datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.

S'acceptaran despeses en material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.

També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari/a pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'associació ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.

En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tant fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

Documentació a aportar:



correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris/es que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

X.- L'associació COL·LECTIU DE RECERQUES ARQUEOLÒGIQUES DE Cerdanyola (CRAC) es compromet a l'acompliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral, de societats i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

XI.- En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, serà d'aplicació allò que disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni que s'estén per duplicat i a un sol efecte a la data i lloc senyalats a l'encapçalament."

Tercer. **CONCEDIR** a l'associació Col·lectiu Recerca Activitats Arqueologia de Cerdanyola del Vallés una bestreta per import de tres mil dos-cents euros (3.200,00 €) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquest acord amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2040 33600 48930 PAM 20621 número d'operació prèvia 920250005158 de l'exercici 2025.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'associació Col·lectiu Recerca d'Arqueologia de Cerdanyola (CRAC) amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.





CSX: 25624483-1ee01-41012-93010e-022a-0c3b6147



Segon. **APROVAR** el conveni que regula la subvenció atorgada amb el text que seguidament es transcriu, indicant que la senyora Marta Argelagués Llauredó serà el representant de l'Ajuntament per les funcions que es determinen en la seva clàusula IX:

A Cerdanyola del Vallès, a la data de la signatura electrònica

D'una part, el Sr. Carlos Cordón Núñez actuant en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, degudament assistit per la secretària de la corporació, la Sra. Aurora Corral García.

De l'altra part, el senyor Juan Antonio Hidalgo Aloy, amb DNI [REDACTED] en nom i representació de l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC), amb NIF núm. G-67395459, seu social al C. Indústria 38-40 de Cerdanyola del Vallès, i inscrita al Registre Municipal d'Entitats amb el núm. 482, d'acord amb la certificació emesa per la secretària de l'associació en data 13 de març de 2025.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

EXPOSEN

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius el foment de l'associacionisme, mitjançant, entre d'altres, la participació del teixit associatiu ja consolidat en l'organització de serveis, actes i activitats culturals per a la població.

II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, dins la seva competència, desenvolupa el programa de festes locals i activitats culturals tradicionals i de difusió del patrimoni històric dins del qual es troba el projecte presentat per l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC), en base al qual es formula el present conveni.

d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.

- e) Acreditar, en el moment de la sol·licitud, d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emès per les Administracions respectives.
- f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari/a, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

III.- Obligacions del beneficiari/a:

- a) Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- b)
- c) Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir l'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC) tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat._
- d) Assumir totes les despeses d'organització i producció de les activitats previstes per l'entitat i acordades amb l'Ajuntament de Cerdanyola, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat.
- e) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.
- f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari/a en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- h) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualsevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.
- i) Realitzar publicitat i fer constar en tota la propaganda i documentació escrita, gràfica



necessitat de llicència municipal "els espectacles públics i les activitats recreatives d'interès artístic o culturals amb un aforament reduït, en el cas que es duguin a terme ocasionalment en espais oberts al públic o en qualsevol tipus d'establiments de concurrència pública. En aquests cas, es pot establir l'obligatorietat d'una comunicació.

VII.- D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

VIII.- Aquest conveni s'aplica a la localització, conservació i difusió del patrimoni documental i gràfic de la història de la ciutat durant l'any 2025, no essent susceptible de pròrroga per tàcita reconducció, sinó en tot cas, per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.

IX.- Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la Clàusula I les exercirà un tècnic/a de Patrimoni de l'Ajuntament.

X.- Justificació de la subvenció atorgada:

L'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC) haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada fins al 31 de gener de l'any 2026 i s'haurà de presentar per la totalitat del cost del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents. S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, que s'haurà de documentar.

També s'acceptarà un desviament respecte del cost del projecte en el supòsit que la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de l'ajut no excedeix el 20%. En aquest cas no comportarà la reducció de la quantia de l'ajut. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut. En el cas que a desviació sigui més gran, s'hauria de modificar o revocar la subvenció.

S'acceptaran aquests dos supòsits sempre que això no signifiqui la justificació d'una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

Les factures, hauran de ser datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.

S'acceptaran despeses en material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.

També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari/a pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que



Les variacions a la baixa o falta de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà l'establert a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

b) Modificació de les subvencions

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament. Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

c) Causes de reintegrament

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari/a ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris/es que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

XI.- L'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC) es compromet a l'acompliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral, de societats i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

XII.- En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, serà d'aplicació allò que disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni que s'estén per duplicat i a un sol efecte a la data i lloc senyalats a l'encapçalament."

Tercer. **CONCEDIR** a l'associació Grup de Recerques i Estudis de Cerdanyola (GREC) una bestreta per import de mil cinc-cents euros (1.500,00 €) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquest acord amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2040 33300 48957 PAM 20610 número d'operació prèvia 920250004999 de l'exercici 2025.



organitzen la Universitat Autònoma de Barcelona conjuntament amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, de dates 8 de maig , 9 de maig i 7 de maig de 2025 respectivament.

Dins de l'expedient es troba l'informe favorable emès per la tècnica i el cap de la Servei de Cultura de data 22 de maig de 2025.

Vist l'informe jurídic emès per la Cap de Secció del Servei de Cultura de data 5 de juny de 2025.

Existeix crèdit adequat i suficient a les aplicacions pressupostàries 2010 33000 48102 PAM 20102 i 2010 33000 22609 PAM 20102 del pressupost de l'any 2025.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **RESOLDRE** la convocatòria relativa els Premis Literaris de la ciutat de Cerdanyola per a l'any 2025, d'acord amb les actes dels veredictes proposats pels membres del Jurat qualificador, que figuren a l'expedient.

Segon. **PROCLAMAR** com a persones guanyadores dels premis les següents obres i autors:

PREMI	OBRA	AUTOR/A	IMPORT
XXXI Premi novel·la Valldaura-Memorial Pere Calders	Aquell any a Xangxun	Francesc Cabiró Gómez	3.000 €
XVI Premi de narrativa breu Caterina Albert	Indòmit	Sergi Félez Navarro	500 €
XXX Premi de poesia Miquel Martí i Pol	Allà on t'estime	David Carreres Lacasa	1000 €

Tercer. **APROVAR** la despesa derivada d'aquesta resolució segons els documents comptables D per un import total de *quatre mil cinc-cents euros* (4.500 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2010 33000 48102 PAM 20102 (núm. d'operacions prèvies 920250005771, 920250006033 i 920250005964) de l'exercici 2025.

Quart. **APROVAR** la despesa derivada pel pagament dels membres del jurat AD per un import total de *dos mil set-cents cinquanta euros* (2.750,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2010 33000 22609 PAM 20102 (núm. operacions prèvies 920250003203, 920250003205, 920250003206, 920250003207, 920250003208, 920250003209,





L'article 47 de la Llei 40//2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, regula la definició i tipus de convenis i els requisits de la seva validesa, eficàcia i contingut dels mateixos i estableix el següent: "Són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna". "No tenen la consideració de convenis, els protocols generals d'actuació o instruments similars que comportin meres declaracions d'intenció de contingut general o que expressin la voluntat de les administracions i parts subscriptores per actuar amb un objectiu comú, sempre que no suposin la formalització de compromisos jurídics concrets i exigibles". "Els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes. En aquest cas, la seva naturalesa i règim jurídic s'ha d'ajustar al que preveu la legislació de contractes del sector públic."

A conseqüència de les observacions traslladades pel Ministeri d'Hisenda en data 7 de maig de 2025, s'han hagut d'introduir una sèrie de modificacions en el conveni aprovat en data 30 de desembre de 2024, fet que obliga a sotmetre les modificacions novament a aprovació.

Aquesta intervenció del Ministeri s'explica pel fet que el Consorci Sincrotró Alba és un ens participat per l'Administració General de l'Estat, i per tant, segons l'article 50.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, els convenis que subscriu amb altres administracions públiques estan subjectes a autorització prèvia del Ministeri d'Hisenda. Aquesta exigència ha comportat una revisió exhaustiva del text i l'adaptació a requisits específics per tal de garantir la seva validesa jurídica i formal.

Les modificacions introduïdes s'enumeren a continuació:

- Canvi del títol del document: s'elimina l'expressió "de col·laboració".
- Substitució de noms concrets per càrrecs funcionals, i ús de correus institucionals genèrics per a notificacions (clàusula 8.1).
- Incorporació de la referència a la Red Innpulso a l'exposició de motius (apartat III).
- Adequació a les exigències de publicació al registre REOICO del Ministeri d'Hisenda, amb ajustos a les clàusules 5.1, 5.3, 7.2, 8.2 i 10.1.
- Correcció d'un error aritmètic i actualització de les dates de pagament (clàusula 5.5):
 - o Primer pagament (abans del 30/06/2025): 19.840,52 €
 - o Segon pagament (abans del 15/12/2025): 13.226,15 €
- Inclusió expressa de la capacitat jurídica del signant (l'Alcalde) i menció del seu nomenament, conforme a l'article 49 de la Llei 40/2015.
- Limitació de les funcions de la Comissió de Seguiment, que:
 - o No pot modificar el clausulat del conveni.
 - o Només pot acordar ajustos d'execució, sempre que no alterin el contingut essencial ni les quanties màximes.
- Reformulació completa de la clàusula de resolució (13.1):
 - o Es detallen totes les causes legals de resolució segons l'article 51 de la Llei 40/2015, incloent-hi:
 - Compliment del conveni.



les facultats conferides per acord de patronat de data 29 de juny de 2023, elevat a públic en escriptura atorgada el 21 de setembre de 2023 davant el Notari Sr. Teodoro López-Cuesta Fernández, sota el número 2.221 del seu protocol.

D'altra part, la Dra. Caterina Biscari, en representació del **CONSORCI PER A LA CONSTRUCCIÓ, EQUIPAMENT I EXPLOTACIÓ DEL LABORATORI DE LLUM SINCROTRÓ** (en endavant, el "CELLS") amb NIF núm. Q-0801209-H i domicili a Cerdanyola del Vallès, Carrer de la Llum 2-26, 08290, en qualitat de Directora, nomenada pel Consell Rector en la seva sessió número 22, celebrada el 15 de juny de 2012 i, en virtut de la facultat recollida en l'article 15.1 j) dels seus Estatuts, publicats en el BOE número 66, del 16 de març de 2018.

D'altra part, el Sr. Carlos Cordón Nuñez, alcalde de Cerdanyola del Vallès, i actuant en nom i representació de l'**AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès**, amb NIF número P0826600I i domicili a Cerdanyola del Vallès, Pl. Francesc Layret, s/n 08290 Cerdanyola del Vallès. Actua en virtut de l'acord de proclamació adoptat en sessió de constitució de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès de data 17 de juny de 2023, i en virtut de la facultat de representació de l'Ajuntament recollida a l'article 21.1 b) de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local LRRL.

PRUAB, CELLS i l'Ajuntament de Cerdanyola es denominaran, endavant i conjuntament, les "Parts" i, individualment qualsevol d'elles, la "Part".

Les parts, reconeixent-se mútuament capacitat legal suficient per a la celebració del present conveni,

EXPOSEN

- I. Que el PRUAB és una entitat sense ànim de lucre constituïda per la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), el Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC) i l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) que té a càrrec seu la gestió i explotació d'un parc de recerca, desenvolupament i innovació tecnològica i empresarial sota la denominació "Parc de recerca UAB" (en endavant, "Parc"), per millorar la gestió del coneixement, especialment en l'àmbit científic, tecnològic i d'innovació, i per potenciar la transferència del coneixement i la comunicació i la interacció entre universitats, organismes públics de recerca, empresa i societat en general.
- II. Que CELLS gestiona el Sincrotró ALBA el qual pertany a la xarxa d'Infraestructures Científiques i Tècniques Singulares (ICTS), dedicades a la investigació i desenvolupament tecnològic d'avantguarda i de màxima qualitat, i a fomentar la transmissió, l'intercanvi i la preservació del coneixement, la transferència de tecnologia i la innovació. ALBA és una infraestructura científica de tercera generació, un complex d'acceleradors d'electrons per produir llum de sincrotró que permet visualitzar l'estructura atòmica i molecular dels materials i estudiar-ne les propietats.



disposicions reguladores de l'ajut econòmic, concedit per la Diputació de Barcelona, en el marc de la convocatòria del Catàleg de Serveis, on afegeix recursos propis.

- VII. Que és d'interès comú de totes les entitats unir-se i coordinar esforços per co-organitzar l'esdeveniment. Les entitats reconeixen els beneficis i les sinergies que es deriven d'aquesta col·laboració i que contribuiran significativament a l'èxit del projecte conjunt.
- VIII. Que, exposat quant precedeix, les parts es comprometen a treballar conjuntament en la planificació, promoció i execució de l'activitat, i convenen atorgar aquest CONVENI (en endavant, el Conveni), de conformitat amb les següents

CLÀUSULES

1. Objecte

1.1. El present Conveni té per objecte emmarcar i coordinar l'actuació de col·laboració entre el PRUAB, CELLS i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a l'organització del Hackató descrit al punt IV de la part expositiva. Aquest Conveni defineix les responsabilitats i els compromisos de cada part, incloent-hi els recursos financers, humans i materials necessaris per a la realització de l'esdeveniment.

1.2. La naturalesa de l'esforç col·laboratiu de les Parts té com a objectiu garantir l'èxit de l'esdeveniment i maximitzar-ne l'impacte i l'abast.

2. Descripció del HACKATÓ

2.1. L'esdeveniment tindrà lloc l'any 2025 i comptarà amb la participació d'estudiants, doctorands, postdoctorands i altres perfils de diferents universitats, instituts i centres de recerca, que donaran solució a partir de les tècniques de llum del Síncrotró ALBA als reptes proposats per les empreses interessades en col·laborar en el projecte.

2.2. El projecte Hackató té com a principal objectiu fomentar l'esperit emprenedor de les persones participants. Està dissenyat per proporcionar una plataforma on els participants puguin desenvolupar les seves habilitats, treballar en projectes innovadors i rebre orientació dels experts en la matèria.

2.3. Per tal d'enfortir la comunitat empresarial local i oferir oportunitats als emprenedors de la regió, es reservarà un percentatge del 70% de les places disponibles per a empreses col·laboradores, estudiants i persones participants de Cerdanyola del Vallès.

2.4. El Hackató no només se centrarà en la realització de l'esdeveniment, sinó que també oferirà un assessorament posterior a les 3 empreses seleccionades de Cerdanyola del Vallès,



per ajudar-los a implementar els estudis de viabilitat desenvolupats durant el Hackatò. Aquest assessorament el proporciona CELLS garantint un suport tècnic i especialitzat d'alta qualitat. A més, paral·lelament participaran un màxim de 5 empreses de la ciutat, que podran optar a aquests estudis de viabilitat, a banda de participar en la dinàmica del Hackatò connectant amb els reptes, els participants i amb les altres empreses participants.

D'aquesta manera, l'esdeveniment cerca no només la innovació i la creació de projectes durant el Hackatò, sinó també la continuïtat i l'èxit d'aquests en el temps, promovent un ecosistema emprenedor dinàmic i sostenible. És a dir, el format de resolució dels reptes per part de les i els estudiants s'enfoca amb la perspectiva de fomentar vocacions emprenedores.

2.5. L'activitat s'estructurarà en un format de concurs per equips, els quals hauran d'aportar solucions als reptes que plantegin les empreses col·laboradores de l'esdeveniment.

2.6. El finançament de Hackatò anirà a càrrec de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

3. Compromisos de les parts

3.1. En compliment de l'objecte del present Conveni, el PRUAB es compromet a realitzar les actuacions següents:

- Coordinar l'organització de l'esdeveniment:
 - Formalitzar els convenis amb les empreses col·laboradores,
 - Rebre l'aportació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i destinar-la a cobrir les despeses previstes per l'organització.
- Activitats de dinamització per a la correcta execució del Hackatò ALBA.
- Suport en la comunicació:
 - Difusió del Hackatò,
 - Detecció de potencials participants dins de la UAB i,
 - Facilitar el contacte amb agents del territori per captar empreses.
- Realització d'un document indicant amb detall les despeses que s'han generat per a l'execució del Hackatò que s'enviarà a totes les parts implicades en finalitzar l'activitat.
- Realització d'una memòria justificativa d'activitats i les evidències corresponents.



3.2. D'acord amb l'objecte del present Conveni, CELLS es compromet a:

- Cerca empreses participants per a la realització de l'esdeveniment: posar-se en contacte amb diverses empreses, centres de recerca i institucions per proposar-los col·laborar en l'activitat.
- Realitzar els estudis de viabilitat de les solucions guanyadores per les 3 empreses de Cerdanyola del Vallès.
- Difusió per a la captació de col·laboradors i participants per al Hackató (estudiants i joves emprenedors) mitjançant campanyes de correu electrònic a la xarxa de contactes, anuncis a la pàgina web oficial del Sincrotró ALBA i a les xarxes socials (Twitter, LinkedIn, Instagram) amb detalls de l'esdeveniment, beneficis de participació i recordatoris de les dates importants, visites guiades a estudiants i personal de les universitats, centres de recerca i altres institucions del territori aprofitant la seva presència per promocionar el Hackató i convidar-los a participar.
- Creació d'una pàgina web dedicada a l'esdeveniment, que inclogui funcionalitats per al registre d'empreses col·laboradores i la recepció de currículums dels participants. Aquesta plataforma servirà com a punt central d'informació i gestió, facilitant la participació d'empreses, estudiants i joves emprenedors, i promovent el Hackató de manera eficient i accessible.
- Selecció de les empreses participants juntament amb el PRUAB i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
- Selecció de les i els estudiants i joves emprenedors juntament amb el PRUAB.
- Coordinar la realització del Hackató a l'ALBA i suport a la dinamització
- Posar a disposició les instal·lacions del Sincrotró per celebrar el Hackató.

3.3. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es compromet a dur a terme les següents accions en el marc de l'organització i execució del Hackató:

- Aportar finançament: proporcionarà finançament per a la realització del Hackató, de conformitat amb les especificacions indicades a la clàusula 5.3 del present Conveni.
- Promoció del Hackató: s'encarregarà de la promoció del Hackató amb l'objectiu d'impulsar la participació d'empreses i joves emprenedors. Per a això, organitzarà jornades de captació i difusió en diverses plataformes i esdeveniments, assegurant una àmplia visibilitat del Hackató.
- Metodologia i instruments de desenvolupament: compartirà una metodologia i proporcionarà instruments específics per desenvolupar subactivitats dins del Hackató. Aquestes subactivitats estaran dissenyades per facilitar la connexió entre les empreses col·laboradores i els participants, així com per fomentar la interacció i col·laboració entre les mateixes empreses.
- Serà responsable de la justificació econòmica i tècnica de l'ajut econòmic rebut, davant de la Diputació de Barcelona, segons allò estipulat al Catàleg de Serveis de l'any 2024-2027 del Plànol "Xarxa de Govern Locals 2024", assegurant que tots els



modificacions a les quanties màximes, ni dels terminis globals, limitant-se la seva funció a concretar els detalls de la seva execució.

5.2. De conformitat amb l'establert a la clàusula 2.3., el Hackató es finançarà a càrrec de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, l'ingrés dels quals s'efectuarà directament al PRUAB com a co-organitzador del programa.

5.3. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es compromet a fer una aportació econòmica total de 33.066,67€ per al desenvolupament de la Hackató. El 60% (19.840€) adquirits mitjançant la sol·licitud realitzada al Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona, en concret a "Projectes experimentals de suport del teixit productiu" amb Codi C1-153761-24. El 40% restant (13.226,67€) és l'aportació directe de l'Ajuntament. Aquests fons seran transferits a la FUNDACIÓ PARC DE RECERCA UAB (PRUAB) per l'execució de l'acte.

5.4. Les Parts acorden expressament que només en cas que hi hagi un romanent al pressupost després de cobrir totes les despeses organitzatives, aquest es destinarà a sufragar els costos d'assessorament, suport científicotècnic i dels experiments a les empreses de les propostes guanyadores que es realitzaran al Sincrotró ALBA una vegada hagi acabat el concurs. Aquesta assignació addicional ha de garantir que els fons sobrants s'utilitzen de manera efectiva per al benefici dels participants i l'èxit general de l'esdeveniment.

5.5. L'aportació acordada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès s'efectuarà en dues fases de pagament, les quals es detallen a continuació:

- Primer pagament: En la publicació dels reptes a la pàgina web del Hackató, sent aquesta fita completada abans de l'1 de juny de 2025. El pagament es realitzarà mitjançant transferència, abans del 30 de juny de 2025: 19.840,52 €.
- Segon pagament, que s'efectuarà un cop finalitzat l'acte de Hackató: 13.226,15 €. El pagament s'efectuarà abans del 15 de desembre de 2025 amb preferència de pagament al mes següent de la finalització de l'acte.

5.6. Sense perjudici del que estableix el punt precedent, aquest conveni no comporta cap obligació econòmica entre les Parts intervinents.

6. Justificació i presentació de Certificació de despeses

6.1. Totes les Parts intervinents en l'organització de l'esdeveniment hauran de justificar les despeses incorregudes en l'execució d'aquest. Per això, es presentarà una certificació de les despeses, que inclourà factures, rebuts, imatges de la jornada i qualsevol altre document acreditatiu de les despeses realitzades.



Per CELLS:

Contacte: Científic de l'Oficina Industrial

Adreça a efectes de notificacions: Carrer de la Llum 2-26, 08290 Cerdanyola del Vallès, Barcelona

E-mail: industrialoffice@cells.es

Per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès:

Contacte: Promoció Econòmica

Adreça a efectes de notificacions: Pl. Francesc Layret, s/n

E-mail: canserra@cerdanyola.cat

8.2. El seguiment i l'aplicació d'aquest Conveni s'encomana a una comissió de seguiment integrada per un representant de cadascuna de les parts designat a aquest efecte, entre les persones que formen part de l'equip humà del projecte. Si les parts no en designen una altra, per defecte, les persones que integraran la comissió de seguiment seran les persones responsables de les unitats descrites a la clàusula 8.1. La comissió de seguiment es reunirà cada cop que sigui necessari, a instància de qualsevol de les parts, com a mínim una vegada a l'any.

La Comissió de Seguiment només pot acordar aspectes d'execució del conveni sense que això suposi cap modificació del contingut. Qualsevol canvi en el contingut requerirà d'una addenda formal subscripta per les Parts que haurà de tramitar-se d'acord amb les normatives internes i externes aplicables a les Parts. La Comissió tindrà les següents funcions:

- Seguiment i avaluació del Conveni.
- Resolució de les qüestions que puguin sorgir sobre el compliment i la interpretació del Conveni.
- Aquelles altres funcions que calgui executar i que es puguin plantejar durant el desenvolupament del conveni.

9. Ús de la imatge corporativa

9.1. Les entitats intervinents en aquest Conveni autoritzen mútuament l'ús de les seves respectives imatges corporatives (logotips, noms comercials, i qualsevol altre element identificatiu) per als fins relacionats amb la promoció, difusió i execució del Hackató.

9.2. L'ús de la imatge corporativa es realitzarà d'acord amb les condicions següents:

- Les imatges corporatives només podran utilitzar-se en materials promocionals, publicitaris, i comunicatius relacionats directament amb el Hackató, incloent-hi, però no limitant-se a: fulletons, pòsters, llocs web, xarxes socials i materials de premsa.



- Les imatges corporatives han de ser utilitzades en el format original i respectant els colors, proporcions i altres especificacions tècniques establertes per cada entitat. Qualsevol modificació haurà de ser aprovada per escrit per l'entitat propietària de la imatge.

9.3. L'autorització per a l'ús de les imatges corporatives serà vàlida durant la vigència del present Conveni i, posteriorment, durant el període necessari per completar qualsevol activitat promocional relacionada amb el Hackatò que hagi estat iniciada durant la vigència d'aquest.

9.4. Qualsevol de les entitats podrà revocar l'autorització d'ús de la seva imatge corporativa mitjançant notificació escrita a les altres entitats amb un preavís mínim de 30 dies, llevat que aquesta revocació afecti materials ja impresos o distribuïts en els quals no es pugui fer un canvi immediat.

9.5. L'ús de la imatge corporativa de la Diputació de Barcelona es regirà segons el manual propi establert en aquesta adreça: Marca - Imatge corporativa - Diputació de Barcelona (diba.cat).

10. Modificacions del Conveni

10.1. Les Parts poden modificar aquest Conveni en qualsevol moment durant la seva vigència per acord unànimе entre les Parts. Qualsevol modificació dels pactes d'aquest Conveni serà objecte d'aprovació per escrit de les Parts i serà necessària la seva inclusió com a addenda al conveni, que es tramitarà d'acord amb allò establert a la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector Públic, i altres normatives aplicables a les Parts. No seran vàlides les modificacions al Conveni de les quals no es tingui constància escrita i de la manera expressada. Sortiran efectes una vegada inscrites al REOICO.

11. Confidencialitat

11.1. Les Parts es reconeixen un deure de mutu secret i confidencialitat en relació amb la informació originària o pertanyent només al coneixement d'una de les parts i que es proporciona, designada prèviament com a confidencial, a l'altra Part de manera oral o escrita en execució del present Conveni, així com aquella informació que, malgrat no haver estat identificada com a confidencial, es pugui identificar com a confidencial, atesa la naturalesa de la informació i circumstàncies en les quals es divulga ("Informació Confidencial").



12. Dades de caràcter personal

- a. Cadascuna de les entitats participants serà responsable del tractament de les dades personals que reculli i tracti en l'àmbit de les seves competències i activitats relacionades amb el Hackató.
- b. Les dades personals dels participants, col·laboradors i qualsevol altra persona relacionada amb el Hackató seran tractades únicament per tal de gestionar la seva participació a l'esdeveniment, coordinar activitats, realitzar comunicacions pertinents, i dur a terme accions de promoció i difusió relacionades amb el Hackató.
- c. Les entitats intervinents han de garantir que han obtingut el consentiment exprés i informat de totes les persones les dades personals de les quals han de ser tractades en el marc del Hackató, o que es basen en una altra base jurídica vàlida d'acord amb el RGPD i la LOPD.
- d. Implementar les mesures de seguretat que reglamentàriament siguin aplicables per tal de preservar la integritat, confidencialitat i disponibilitat de les dades.
- e. Les dades personals seran conservades únicament durant el temps necessari per complir les finalitats per a les quals van ser recollides i, posteriorment, durant el període necessari per complir les obligacions legals aplicables.

13. Resolució del Conveni





16.1. Aquest Conveni té naturalesa administrativa, sent el règim jurídic aplicable el que es deriva de les seves clàusules pròpies i en allò que no es regula s'estarà a les disposicions establertes a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

16.2. Qualsevol conflicte que sorgeixi en relació amb la interpretació, execució o resolució del present Conveni serà resolt de conformitat amb els procediments administratius i judicials aplicables, preferentment a través de mecanismes de mediació i conciliació abans de recórrer a la via contenciosa administrativa.

17. Jurisdicció

Els dubtes i les divergències que puguin sorgir en la interpretació i l'aplicació d'aquest conveni es resoldran de mutu acord entre les Parts. No obstant això, en cas de persistir el desacord, correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa dels jutjats i tribunals competents de la ciutat de Barcelona resoldre sobre les qüestions que puguin sorgir sobre la seva aplicació i compliment, renunciant les Parts de manera exprés a qualsevol altre fur o jurisdicció.

18. Publicitat del conveni

Les Parts manifesten la seva conformitat al fet que el contingut íntegre d'aquest Conveni sigui publicat al Butlletí Oficial de l'Estat, en compliment del que estableix l'article 48 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com al Portal de Transparència de les Parts, en compliment del que estableix l'article 8 de la Llei 19/2013, del 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de l'Estat i l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de la Generalitat de Catalunya.

I, en prova de conformitat, se signa el present Conveni de col·laboració al lloc indicat a l'encapçalament i a la data de les signatures electròniques.

Fundació Parc de Recerca UAB (MP)
Carlos Valero Santiago
Gerent

CELLS
Caterina Biscari
Directora



La convocatòria es va resoldre d'acord amb els criteris de les bases aprovades per aquest Ajuntament. Malgrat això un cop resolta la convocatòria del Consell Comarcal, s'ha apreciat que, per part del Departament d'Ensenyament han estat concedides beques de menjador. Aquesta diferència ve determinada per la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal, és a dir, en funció de la quantitat econòmica restant es van revisant i atorgant ajuts que en un primer moment poden haver estat desestimades o bé aplicat un percentatge inferior al que finalment es determina. A aquest fet, cal afegir que el Consell Comarcal disposa de convocatòria oberta al llarg de tot l'any, que determina la despesa i posterior disponibilitat econòmica per fer front a canvis de criteri o de percentatge atorgat. Per aquest motiu, cal reconèixer l'ajut atorgada pel Departament d'Ensenyament mitjançant el Consell Comarcal, en els mateixos criteris i imports atorgats, que es relacionen en l'annex 1.

El motiu del reconeixement, és que l'ingrés de la quantitat atorgada s'ingressa directament a l'Ajuntament, el qual fa d'intermediari entre el beneficiari de l'ajut, el Consell Comarcal i el proveïdor del menjador escolar, d'acord amb la resolució de l'Alcalde accidental de data 27 d'agost de 2024, mitjançant la qual es va sol·licitar al Consell Comarcal l'actuació com a entitat col·laboradora en la distribució i el lliurament i la gestió dels ajuts individuals de menjador escolar, per al curs escolar 2024-2025.

El Consell Comarcal, transfereix amb posterioritat les quantitats definitivament atorgades. Aquest Ajuntament, però, ha de garantir l'assistència al menjador escolar d'aquells infants beneficiaris de beca, motiu pel qual l'Ajuntament fa el pagament directament al proveïdor, sent l'ingrés de les quantitats per part del Consell Comarcal de manera posterior

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **MODIFICAR** els ajuts individuals de menjador escolar atorgats a 93 famílies (148 infants), segons dades de resolució de la convocatòria resolta per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Segon. **APROVAR** els ajuts individuals de menjador escolar atorgats a 117 famílies (149 infants), segons dades de resolució de la convocatòria resolta per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Consell Comarcal del Vallès Occidental.





corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

Dins de l'expedient es troba la minuta de conveni, on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'AFI DE L'ESCOLA COLLSEOLA per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

L'informe tècnic emès per la tècnica i la cap de Servei de Cultura de data 12 de juny de 2025, proposa la concessió d'una subvenció directa per un import de *cinc mil vuit-cents vintanta euros* (5.880,00€) i l'aprovació de la minuta de conveni indicat.

En l'aplicació pressupostària 2030 32600 48949 PAM 20562 de l'exercici 2025, existeix crèdit adequat i suficient.

L'entitat aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'AFI DE L'ESCOLA COLLSEOLA, per un import de *cinc mil vuit-cents vintanta euros* (5.880,00€), per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

Segon. **APROVAR** el conveni de col·laboració que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu:

"CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès i l'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEOLA PER A L'ATENCIÓ D'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES DURANT EL PERÍODE DE SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

En Cerdanyola del Vallès, a la fecha de la firma electrónica

REUNITS

D'una part CARLOS CORDÓN NÚÑEZ, en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb NIF P-08266001 degudament assistit per la Secretària de la Corporació Aurora Corral García.





Segona. El conveni té la durada d'un curs acadèmic, el curs 2024-2025, d'acord amb el calendari escolar.

Tercera. L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA, per al compliment de l'objecte del conveni, contractarà un monitor/a que atindrà l'alumnat que figura en l'annex durant la franja horària de prestació del servei de menjador escolar especificada en l'annex, i segons les indicacions d'atenció que figuren en els informes elaborats per l'EAP de Cerdanyola del Vallès. Aquest/a monitor/a haurà d'estar en possessió del títol de monitor de lleure.

Quarta. Obligacions del beneficiari:

- a) Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- b) Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament.
- c) Assumir totes les despeses relacionades amb el projecte, amb plena subjecció a la memòria i al pressupost presentat que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant i a l'aportació de la informació que es requereixi respecte de la gestió dels fons subvencionats, així com qualsevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions
- h) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.
- i) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives.
- j) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en concepte d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la TGSS.
- k) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.
- l) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com del rebut de trobar-se al corrent de pagament.
- m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

Cinquena. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de cinc mil vuit-cents vuitanta euros (5880 €) a L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA, en concepte de subvenció per a l'atenció d'alumnat de l'escola Collserola amb necessitats educatives específiques durant



Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Onzena. Per justificar la subvenció l'AMPA ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006, i, en tot cas, la documentació següent:

1. Memòria de l'activitat realitzada.
2. Balanç d'ingressos i despeses de l'activitat. Quan l'activitat hagi estat finançada amb fons propis i altres subvencions o recursos, a més de amb la subvenció de l'Ajuntament de Cerdanyola, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació dels fons a les activitats subvencionades.
3. Relació de factures acompanyada dels corresponents justificants de pagament. Les factures hauran de ser datades en el curs escolar 2024-2025.

S'acceptaran les següents despeses relacionades amb el projecte:

- Despeses corresponents a la contractació dels/de les monitores/es
 - Despeses relacionades amb la gestió de l'activitat:
 - a. Personal de gestió
 - b. Contractació de serveis (gestió de nòmines...), material d'oficina i despeses de telèfon.
 - Despeses de contractació del servei a una empresa. Per justificar aquestes despeses caldrà presentar la còpia del contracte on es detallin els serveis contractats i el cost total, les factures emeses per aquest concepte per part de l'empresa contractada i justificant del pagament.
4. En cas que hi hagi despeses en concepte de contractació dels/de les monitors/es per l'AMPA/AFA/AFI, es podran presentar els justificants corresponents al pagament de les retribucions al personal vinculat al projecte mitjançant contracte laboral, fix o eventual. També es podran incloure les despeses en concepte de retribucions i cost de la seguretat social del personal contractat per a l'execució del projecte objecte d'aquest conveni.

La documentació

- a. Rebut de la nòmina de la persona contractada a l'efecte, d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc).
- b. Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i



Catorzena. Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

Quinzena. L'AMPA DE L'ESCOLA COLLSEROLA està obligada a complir estrictament tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social, estigui vigent durant la vida del conveni. En cas de no complir les obligacions que l'esmentada legislació l'imposa, serà responsable de manera exclusiva.

Setzena. En tot allò que no s'hagi previst en aquest Conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el RD 887/2006, de 21 de juliol mitjançant el qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions.

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura."





ANNEX

RELACIÓ ALUMNAT PER ATENCIÓ NEE SERVEI MENJADORS ESCOLARS CURS 2024-2025 ESCOLA COLLSEROLA			
Ajut Municipal -- Nombre monitores/s	ALUMNAT	Nivell	Horari
1	CNV	4rt	De dilluns a divendres de les 12.30h a les 15.30h
	HPM	2on	
	MGT	1r	
	GGBZ	3r	

Tercer. **CONCEDIR** a l'AFI DE L'ESCOLA COLLSEROLA una bestreta per import de cinc mil vuit-cents vuitanta euros (5.880,00€) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquest acord amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2030 32600 48949 PAM 20562 (número d'operació prèvia 920250006034) de l'exercici 2025.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'AFI DE L'ESCOLA COLLSEROLA amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

13. PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha.



I sense cap més assumpte per tractar, la presidència aixeca la sessió a les **09:04**.

En dono fe.

Vist i Plau

Aurora Corral García
LA SECRETÀRIA GENERAL

Carlos Cordón Nuñez
L'ALCALDE

