

“APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ PER A L'ATENCIÓ A ALUMNAT AMB NEE DURANT EL SERVEI DE MENJADOR DEL CURS 24-25 (AFI ESCOLA TURÓ DE GUIERA) EXPEDIENT 502/2025/0046”

“APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ PER A L'ATENCIÓ A ALUMNAT AMB NEE DURANT EL SERVEI DE MENJADOR DEL CURS 24-25 (AMPA ESCOLA SALTELLS) EXPEDIENT 502/2025/0051”

“APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ PER A L'ATENCIÓ A ALUMNAT AMB NEE DURANT EL SERVEI DE MENJADOR DEL CURS 24-25 (AFI ESCOLA BELLATERRA) EXPEDIENT 502/2025/0048”

“APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ PER A L'ATENCIÓ A ALUMNAT AMB NEE DURANT EL SERVEI DE MENJADOR DEL CURS 24-25 (AMPA EM LA SÍNIA) EXPEDIENT 502/2025/0047”

Seguidament es sotmet a votació la inclusió per urgència a l'ordre del dia dels assumptes indicats aprovant-se per unanimitat la seva inclusió.

2. DESPATX D'OFICI

Restar assabentats de les disposicions publicades en els BBOO de l'Estat, de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que afecten al municipi.

3. APROVACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, EN REGIM DE LLOGUER, D'UN TRENET TURÍSTIC PER AL CORRETAPES I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ EXPEDIENT 153/2025/0017.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“En data 5 de març de 2025 la cap de CPS de Promoció Econòmica, el Coordinador General i la regidora delegada de Promoció Econòmica han emès informe referit a:

- a) la necessitat de la contractació del subministrament, en règim de lloguer, d'un trenet turístic adaptat per a persones amb mobilitat reduïda per al Corretapes.
- b) la relació amb l'objecte del contracte.

En data 4 de juny de 2025 la cap de Compres i la cap de CPS de Promoció Econòmica signen la memòria justificativa del contracte indicada en l'art. 63 de la LCSP referida a la licitació del subministrament, en règim de lloguer, d'un trenet turístic adaptat per a persones amb mobilitat reduïda per al Corretapes, en la que, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- c) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.



de març de 2025, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació del subministrament, en règim de lloguer, d'un trenet turístic adaptat per al Corretapes, amb un valor estimat de contracte (VEC) de 12.000,00 €, IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentada contractació.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària del pressupost vigent, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
3070 43100 22712 37062	2025	A	3.025,00 €	920250005246

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat abreujat regulat a l'article 159.6 de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

4. APROVACIÓ DE LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ PER COBRIR LES NECESSITATS DELS DIFERENTS SERVEIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès, EN DOS LOTS EXPEDIENT 153/2023/001.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"La Junta de Govern Local, en sessió de data 27 de febrer de 2023, va aprovar l'expedient de contractació del subministrament de materials de construcció per cobrir les necessitats dels diferents serveis municipals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en dos lots, per un pressupost estimatiu màxim anual de:

- Pel que fa al Lot A, 55.243,36 € IVA inclòs.
- Pel que fa al Lot B, 13.666,22 € IVA inclòs.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 5 de juny de 2023, va aprovar l'adjudicació del contracte del subministrament de materials de construcció per cobrir les necessitats dels diferents serveis municipals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès,

- Pel que fa al Lot A, a l'empresa MATERIALS SERVIMAT, SL.





Igualment, la cap del Servei d'Espai Públic i el Coordinador General han emès informe en data 9 de maig de 2025, en què proposen la primera pròrroga del contracte, pel que fa al Lot B, per un any, tenint en compte que l'adjudicatari està prestant correctament el subministrament i se l'hi ha comunicat el preavís amb l'antelació mínima requerida en l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector públic, que comporta l'obligatorietat de la pròrroga pels contractistes.

Aquesta pròrroga té efectes a partir del **30 de juny de 2025**.

L'import de la pròrroga contractual, pel que fa al Lot A, és de 65.747,08 €, IVA inclòs i, pel que fa al Lot B, és de 13.666,22 € IVA inclòs. Vist l'informe de la Interventora accidental de data 30 de maig de 2025 sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En execució de la comunicació interna de la coordinació general en relació als documents comptables que afectin a exercicis futurs s'ha sol·licitat conformitat a l'esmentada coordinació i, en data 27 de maig de 2025, s'ha signat diligència de conformitat a la continuació de la contractació que consta a l'expedient.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació a l'aprovació de l'esmentada pròrroga. Igualment la Secretaria General ha emès diligència amb nota de conformitat a l'esmentat informe, emès en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la primera pròrroga del contracte del subministrament de materials de construcció per cobrir les necessitats dels diferents serveis municipals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en dos lots, pel que fa al Lot A, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local de data 5 de juny de 2023, a l'empresa MATERIALS SERVIMAT, SL, per un any més a comptar des del dia 30 de juny de 2025, de conformitat amb el que estableix la clàusula 17a del plec de clàusules administratives particulars, la clàusula quarta del contracte administratiu i l'informe emès per part de la cap del Servei d'Espai Públic, el cap del Servei d'Esports, el Coordinador General i la cap de CPS de Promoció Econòmica en data 14 de maig de 2025.

Segon. **APROVAR** la primera pròrroga del contracte del subministrament de materials de construcció per cobrir les necessitats dels diferents serveis municipals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en dos lots, pel que fa al Lot B, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local de data 5 de juny de 2023, a l'empresa HERCAL ECO-CONCRETE, SL, per un any més a comptar des del dia 30 de juny de 2025, de conformitat amb el que estableix la clàusula 17a del





contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa HERCAL ECO-CONCRETE, SL, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

5. APROVACIÓ DE L'ANUL·LACIÓ DEL DOCUMENT COMPTABLE RELATIU AL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT DE VEHICLES PER A LA BRIGADA MUNICIPAL PEL QUE FA AL LOT 1 EXPEDIENT 153/2024/0032.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local, en sessió de data 18 de novembre de 2024, va aprovar l'expedient de contractació del subministrament de quatre vehicles destinats a la Brigada Municipal, en quatre lots, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, convocant licitació amb procediment obert harmonitzat, regulat en l'art. 156 de la LCSP, aprovant en el mateix acord el document comptable que s'especifica a continuació:

Lot 1: Subministrament vehicle tipus turisme elèctric

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
3000-15330-62400-88101	2024	A	22.710,00 €	920240011853

En data 22 d'abril de 2025, la Junta de Govern Local va acordar entre d'altres, DECLARAR deserta la convocatòria de licitació per al subministrament de quatre vehicles destinats a la Brigada Municipal, pel que fa al LOT 1 (vehicle elèctric) aprovada en la Junta de Govern Local, en sessió de data 18 de novembre de 2024, de conformitat amb l'acta de la Mesa de





contractació de data 28 de febrer de 2028, atès que no s'hi va presentar cap licitador. No obstant això, en aquest acord no es va procedir a l'aprovació de l'anul·lació de la despesa corresponent a aquest lot 1.

En data 10 de juny de 2025, per part del Servei d'Espai Públic, ens han fet arribar el document comptable corresponent a l'anul·lació d'aquest import, que no es va anul·lar en el seu moment.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. APROVAR l'anul·lació de la despesa amb càrrec a la partida pressupostària 3000-15330-62400-88101 del pressupost vigent, d'un import de 22.710,00 € i número d'operació prèvia 920250006159, relativa a l'expedient de contractació del subministrament de vehicles per a la Brigada Municipal en quatre lots, pel que fa al lot 1 (vehicle tipus turisme elèctric), ja que en l'acord de la Junta de Govern Local de data 22 d'abril en què es declarà deserta aquesta convocatòria no es va aprovar la seva anul·lació.

Segon. COMUNICAR aquest acord al Servei d'Espai Públic. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

6. APROVACIÓ DESPESA COMPLEMENTÀRIA DEL CONTRACTE DERIVAT DE L'ACORD MARC DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT I DE MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES (EXP 2023.02) I A L'ACORD MARC DEL SERVEI D'ASSEGURANCES (EXP 2022.06): RESPONSABILITAT CIVIL I PATRIMONIAL (LOT 2) - ACM EXPEDIENT 154/2024/0049.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"La Junta de Govern Local, en sessió de data 16 de desembre de 2024, va aprovar l'adhesió a les pòlisses següents:

- **Responsabilitat civil i patrimonial**, a favor de la MERCANTIL ZURICH INSURANCE EUROPE AG, SUCURSAL EN ESPAÑA, (W0072130H) per un import de 96.829,70 €. (exp. 154/2024/0049)



- Assegurances de **danys a edificis i instal·lacions**, a favor de la mercantil Occident GCO (abans Seguros Catalana Occidente, SA) per un import 37.493,84 €. (exp. 154/2024/0050)
- **Lot 1. Accidents del personal municipal**, a favor de la mercantil Zurich Insurance Europe AG, Sucursal en España, per un import de 16.938,95 € i **accidents d'usuaris centres esportius municipals abonats a Can Xarau i alumnes de cursos de formació**, a favor de la mercantil Zurich Insurance Europe AG, Sucursal en España, per un import de 23.794,42 €, i **Lot 2. Vehicles Terrestres**, a favor de la mercantil Fiatc Mutua de Seguros y Reaseguros, per un import de 18.167,04 €, amb vigència des del 01/01/2025 al 31/12/2025, i amb possibilitat de prorrogar per períodes de dotze mesos addicionals, sempre i quan estigui vigent l'Acord marc de referència. (exp. 154/2024/0051)

Els documents comptables aprovats són els següents:

N. Operació	Document	Any	Aplicació	Import
220249/1307	AD	2025	4010-93300-22409	96.829,70 €
N. Operació	Document	Any	Aplicació	Import
220249/1308	AD	2025	4010-93300-22409	40.733,37 €
N. Operació	Document	Any	Aplicació	Import
220249/1309	AD	2025	4010-93300-22400	37.493,84 €
N. Operació	Document	Any	Aplicació	Import
220249/1304	AD	2025	4010-93300-22401	18.167,04 €

El total aprovat va ser de 193.223,95 €.

Aquest imports aprovat corresponien als rebuts que s'emeten a principis d'any, no obstant, els imports que s'havien d'haver aprovat eren els següents:

Document	Any	Aplicació	Import
AD	2025	4010-93300-22409	150.000,00 €
Document	Any	Aplicació	Import
AD	2025	4010-93300-22401	50.000,00 €
Document	Any	Aplicació	Import
AD	2025	4010-93300-22400	38.000,00 €

L'import havia de ser per un total de 238.000,00 €.

La cap de servei de Patrimoni en data 26 de maig de 2025 emet informe en què manifesta la necessitat d'aprovar un document AD complementari atès que no es va aprovar la totalitat pressupostada a l'inici del contracte, sent necessari per poder afrontar les despeses derivades de les assegurances corresponents a tot l'exercici 2025.



De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local.

ACORDA

Primer. APROVAR el document comptable complementari que s'especifica a continuació:

N. Operació	Fase	Anualitat	Import	Orgànica	Programa	Econòmica
920250005291	AD	2025	44.776,05	4010	93300	22409

Segon, **COMUNICAR** aquest acord al Servei de Patrimoni. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

7. APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A L'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA DINS DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL SUPORT A L'ORGANITZACIÓ I CELEBRACIÓ DE PREMIS I CONCURSOS CULTURALS PER AL PERÍODE 2025-2026 EXPEDIENT 658/2025/0045.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“Per resolució CLT/1937/2025, de 22 de maig, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per al suport a l'organització i celebració de premis i concursos culturals.

Per resolució CLT/2116/2025, de 29 de maig es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per al suport a l'organització i celebració de premis i concursos culturals per al període 2025-2026 (ref. BDNS 837509).

El període per presentar les sol·licituds és del 12 de juny a l'1 de juliol de 2025.

Dins de l'expedient es troba la sol·licitud juntament amb el pressupost i la memòria de l'activitat redactades pels tècnics del Servei de Cultura.



Un cop aprovada la sol·licitud es farà la tramitació de forma telemàtica a la Generalitat de Catalunya.

L'informe emès per la Cap de la Secció adva. de Cultura de data 13 de juny de 2025 és favorable a l'aprovació de la sol·licitud.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la sol·licitud de subvenció a l'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL de la Generalitat de Catalunya per a l'activitat "*Premis Literaris 2026 de l'Ajuntament de Cerdanyola i la Universitat Autònoma de Barcelona*" dins de la convocatòria de subvencions per al suport a l'organització i celebració de premis i concursos culturals per al període 2025-2026, per un import de *cinc mil setanta-cinc euros* (5.075,00 €), amb un pressupost de despesa de *set mil dos-cents cinquanta euros* (7.250,00 €), d'acord amb la documentació que es troba a l'expedient, i forma part integrant del mateix.

Segon. **COMUNICAR** telemàticament aquesta resolució al departament de Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

8. MODIFICACIÓ ACORD ATORGAMENT SUBVENCÍO A L'ESBART DANSAIRE SANT MARÇAL ANY 2020 PER HAVER-SE PRODUT UNA ALTERACIÓ EN LES CONDICIONS QUE VAN DETERMINAR LA SEVA CONCESSIÓ EXPEDIENT 502/2020/12.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"Per resolució de Junta de Govern Local de data 30 de desembre del 2020 es va aprovar la concessió directa de subvenció per import *dos mil nou-cents noranta-nou euros* (2.999,00 €) a l'entitat ESBART DANSAIRE SANT MARÇAL per a la realització del programa anual de formació de dansaires i difusió de la dansa tradicional durant l'any 2020, amb un pressupost de despeses estimat de *tres mil set cents quaranta-nou euros* (3.749,00 €).

Vista la documentació presentada per l'entitat indicada en data 28 de gener del 2021 (RGE 2021-2590), en la qual demanen s'aprovi la justificació de la subvenció atorgada amb un balanç de despeses de *tres mil quatre euros amb trenta-vuit cèntims* (3.004,38 €).

Atès que la modificació esmentada està degudament justificada en la memòria presentada per l'associació, de manera que el balanç coincideix amb el cost real del projecte realitzat.



»

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

9. RATIFICACIÓ DE LA SIGNATURA DE L'ADDENDA DE MODIFICACIÓ DEL CONVENI ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT I ELS ENS LOCALS PER A L'IMPULS DE LES POLÍTIQUES DE PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT I ELS FEMINISMES PEL PERÍODE 2022-2025 EXPEDIENT 232/2024/0086.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“ANTECEDENTS DE FET

En data 27 de febrer de 2023, la Junta de Govern Local, va ratificar la signatura del conveni de col·laboració entre el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i el feminismes pel període 2022-2025.

En data 9 de gener de 2024, l'alcalde ha signat la modificació del conveni interadministratiu de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i el feminismes pel període 2022-2025. La ratificació de la signatura es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 11 de març de 2024.

En data 23 de maig de 2024, l'alcalde ha signat l'addenda de modificació del conveni interadministratiu de col·laboració entre Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i el feminismes pel període 2022-2025.

L'objecte d'aquesta addenda és la modificació de la Clàusula Quarta (Import i tramitació de la transferència) i la Clàusula Cinquena (Justificació de l'aplicació de la transferència).

Per tal de poder agilitzar la tramitació a la Generalitat de Catalunya i concretament al Departament corresponent, es va procedir a la signatura del document per part de l'alcalde, motiu del qual, cal procedir a la ratificació de la signatura.

Vist l'informe jurídic de la Coordinadora d'Àmbit de Recursos

La Llei 40/2015, de data 1 d'octubre, recull en els seus articles 47 i següent la figura dels convenis interadministratius signats entre dues o més administracions públiques.

FONAMENTS DE DRET

- Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local.
- Llei 40/2015, de data 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques



Per acord plenari de data 28 de desembre de 2017 es va delegar la recaptació d'impostos, taxes i preus públics a l'Organisme de gestió tributària (ORGT). La Diputació de Barcelona va acceptar-la en el plenari de 26 d'abril de 2018 i l'acord es va notificar al nostre ajuntament en data 7 de maig de 2018.

Per acord de Junta de Govern Local de data 18 de novembre de 2024 es van aprovar els períodes de pagament dels tributs i preus públics d'ingrés periòdic per a l'exercici 2025.

El calendari fiscal es va publicar al BOPB de data 17 de desembre de 2024.

Per acord de Junta de Govern Local de data 10 de febrer de 2025, es va modificar, per raons organitzatives, diversos terminis de pagament de padrons de taxes i preus públics.

Aquesta modificació es va publicar al BOPB de data 19 de febrer de 2025.

Per acord de Junta de Govern Local en sessió de data 13 de maig de 2025 es va modificar, per segona vegada, l'acord d'aprovació dels períodes de pagament dels tributs de notificació col·lectiva i d'ingrés periòdic de pagament dels tributs de notificació col·lectiva i d'ingrés públic de cobrament periòdic per a l'any 2025.

Aquesta modificació es va publicar al BOPB de data 22 de maig de 2025.

En data 18 de juny de 2025 el servei d'Urbanisme sol·licita la modificació dels terminis del padró tot seguit detallat:

Concp .	DESCRIPCIÓ	Data Inici Vol.	Data Fi Vol.	Data Domic.	Càrrec
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-1A F	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457690

atès que no s'ha pogut generar dins del termini aprovat i en proposa que els nous terminis que es detallen a continuació:

Concp .	DESCRIPCIÓ	Data Inici Vol.	Data Fi Vol.	Data Domic.	Càrrec
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-1A F	29/08/2025	29/10/2025	01/09/2025	3457690

FONAMENTS DE DRET

D'acord amb el que preveu l'article 15.3 de l'Ordenança fiscal general de l'Ajuntament de Cerdanyola, l'òrgan competent per a l'aprovació d'aquest acord és la Junta de govern local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA





E1	PP PISCINA I GIMNÀS 2 TRIM	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457658
E1	PP PISCINA ABONAMENT - GENER	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457657
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 1R TRIM	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457659
E1	PP PISCINA ABONAMENT FEBRER	25/02/2025	25/04/2025	03/03/2025	3457664
E1	PP PISCINA ABONAMENT MARÇ	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457671
E1	PP PISCINA I GIMNÀS 3R TRIM	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457667
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 2N TRIM.	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457666
E1	PREU LLOGUER TAQUILLA ANUAL	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457665
E1	PP PISCINA ABONAMENT ABRIL	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457668
E1	PP PISCINA ABONAMENT MAIG	30/05/2025	30/07/2025	02/06/2025	3457656
E1	PP PISCINA ABONAMENT JUNY	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457672
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 3R TRIM	31/07/2025	01/10/2025	01/08/2025	3457670
E1	PP PISCINA ABONAMENT JULIOL	31/07/2025	01/10/2025	01/08/2025	3457669
E1	PP PISCINA ABONAMENT AGOST	29/08/2025	29/10/2025	01/09/2025	3457655
E1	PP PISCINA ABONAMENT SETEMBRE	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457673
E1	PP PISCINA I GIMNÀS 1R TRIM	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457660
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 4T TRIM.	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457661
E1	PP PISCINA ABONAMENT OCTUBRE	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457662
E1	PP PISCINA ABONAMENT NOVEMBRE	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457674
E1	PP PISCINA ABONAMENT DESEMBRE	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457663
EM	ESCOLA DE MÚSICA 5A LIQUIDACIÓ	25/02/2025	25/04/2025	03/03/2025	3457680
EM	ESCOLA DE MÚSICA 6A LIQUIDACIÓ	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457682
EM	ESCOLA DE MÚSICA 7A LIQUIDACIÓ	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457681
EM	ESCOLA DE MÚSICA 8A LIQUIDACIÓ	30/05/2025	30/07/2025	02/06/2025	3457677
EM	ESCOLA DE MÚSICA 9A LIQUIDACIÓ	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457683
EM	ESCOLA DE MÚSICA - MATRÍCULA	22/08/2025	24/10/2025	01/09/2025	3457676
EM	ESCOLA DE MÚSICA - CURS	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457684
EM	ESCOLA DE MÚSICA 1A LIQUIDACIÓ	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457678
EM	ESCOLA DE MÚSICA 2A LIQUIDACIÓ	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457685
EM	ESCOLA DE MÚSICA 4A LIQUIDACIÓ	19/12/2025	20/02/2026	02/02/2026	3457675
EM	ESCOLA DE MÚSICA 3A LIQUIDACIÓ	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457679
MA	MERCAT AMBULANT - 1 TRIMESTRE	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457686
MA	MERCAT AMBULANT - 2	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457687



	TRIMESTRE				
MA	MERCAT AMBULANT - 3 TRIMESTRE	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457688
MA	MERCAT AMBULANT - 4 TRIMESTRE	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457689
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-1A F	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457690
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-2A F	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457691
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-3A F	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457692
PP	PP PISCINA I GIMNÀS 2 TRIM	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457693
PP	PP PISCINA ABONATS 1 SEM	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457696
PP	PP PISCINA I GIMNÀS 3 TRIM	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457695
PP	PP PISCINA ABONATS 2 SEM	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457697
PP	PP PISCINA I GIMNÀS 1 TRIM	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457694
SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 1T	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457699
SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 2T	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457700
SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 3T	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457698

HA DE DIR:

Concep .	DESCRIPCIÓ	Data Inici Vol.	Data Fi Vol.	Data Domic.	Càrrec
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 1A FRACCIÓ	02/05/2025	04/07/2025	01/07/2025	3457631
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 2A FRACCIÓ	02/06/2025	05/08/2025	01/08/2025	3457634
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 3A FRACCIÓ	01/08/2025	03/10/2025	01/10/2025	3457632
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 4A FRACCIÓ	01/10/2025	05/12/2025	01/12/2025	3457633
2	IMPOST BÉNS IMMOBLES RÚSTICS	02/05/2025	04/07/2025	01/07/2025	3457639
2	IMP. BÉNS RÚSTICS CONSTRUÏTS	02/05/2025	04/07/2025	01/07/2025	3457640
3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA	03/03/2025	06/05/2025	02/05/2025	3457641
10	IMPOST ACTIVITATS ECONÒMIQUES	16/09/2025	18/11/2025	03/11/2025	3457635
11	TAXA RESIDUS DOMÈSTICS	01/07/2025	05/09/2025	01/09/2025	3457636
12	TAXA RESIDUS COMERCIALS	01/09/2025	05/11/2025	03/11/2025	3457637
16	TAXA CEMENTIRI MUNICIPAL	01/09/2025	05/11/2025	03/11/2025	3457638
41	TAXA ENTRADA VEHICLES-GUALS	01/07/2025	05/09/2025	01/09/2025	3457642
45	MERCAT MUNICIPAL - GENER	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457645
45	MERCAT MUNICIPAL - FEBRER	25/02/2025	25/04/2025	03/03/2025	3457648



45	MERCAT MUNICIPAL - MARÇ	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457651
45	MERCAT MUNICIPAL - ABRIL	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457649
45	MERCAT MUNICIPAL - MAIG	30/05/2025	30/07/2025	02/06/2025	3457644
45	MERCAT MUNICIPAL - JUNY	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457652
45	MERCAT MUNICIPAL - JULIOL	31/07/2025	01/10/2025	01/08/2025	3457650
45	MERCAT MUNICIPAL - AGOST	29/08/2025	29/10/2025	01/09/2025	3457643
45	MERCAT MUNICIPAL - SETEMBRE	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457653
45	MERCAT MUNICIPAL - OCTUBRE	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457646
45	MERCAT MUNICIPAL - NOVEMBRE	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457654
45	MERCAT MUNICIPAL - DESEMBRE	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457647
E1	PP PISCINA I GIMNÀS 2 TRIM	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457658
E1	PP PISCINA ABONAMENT - GNER	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457657
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 1R TRIM	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457659
E1	PP PISCINA ABONAMENT FEBRER	25/02/2025	25/04/2025	03/03/2025	3457664
E1	PP PISCINA ABONAMENT MARÇ	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457671
E1	PP PISCINA I GIMNÀS 3R TRIM	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457667
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 2N TRIM.	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457666
E1	PREU LLOGUER TAQUILLA ANUAL	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457665
E1	PP PISCINA ABONAMENT ABRIL	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457668
E1	PP PISCINA ABONAMENT MAIG	30/05/2025	30/07/2025	02/06/2025	3457656
E1	PP PISCINA ABONAMENT JUNY	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457672
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 3R TRIM	31/07/2025	01/10/2025	01/08/2025	3457670
E1	PP PISCINA ABONAMENT JULIOL	31/07/2025	01/10/2025	01/08/2025	3457669
E1	PP PISCINA ABONAMENT AGOST	29/08/2025	29/10/2025	01/09/2025	3457655
E1	PP PISCINA ABONAMENT SETEMBRE	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457673
E1	PP PISCINA I GIMNÀS 1R TRIM	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457660
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 4T TRIM.	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457661
E1	PP PISCINA ABONAMENT OCTUBRE	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457662
E1	PP PISCINA ABONAMENT NOVEMBRE	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457674
E1	PP PISCINA ABONAMENT DESEMBRE	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457663
EM	ESCOLA DE MÚSICA 5A LIQUIDACIÓ	25/02/2025	25/04/2025	03/03/2025	3457680
EM	ESCOLA DE MÚSICA 6A LIQUIDACIÓ	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457682
EM	ESCOLA DE MÚSICA 7A LIQUIDACIÓ	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457681
EM	ESCOLA DE MÚSICA 8A LIQUIDACIÓ	30/05/2025	30/07/2025	02/06/2025	3457677
EM	ESCOLA DE MÚSICA 9A LIQUIDACIÓ	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457683



EM	ESCOLA DE MÚSICA - MATRÍCULA	22/08/2025	24/10/2025	01/09/2025	3457676
EM	ESCOLA DE MÚSICA - CURS	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457684
EM	ESCOLA DE MÚSICA 1A LIQUIDACIÓ	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457678
EM	ESCOLA DE MÚSICA 2A LIQUIDACIÓ	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457685
EM	ESCOLA DE MÚSICA 4A LIQUIDACIÓ	19/12/2025	20/02/2026	02/02/2026	3457675
EM	ESCOLA DE MÚSICA 3A LIQUIDACIÓ	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457679
MA	MERCAT AMBULANT - 1 TRIMESTRE	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457686
MA	MERCAT AMBULANT - 2 TRIMESTRE	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457687
MA	MERCAT AMBULANT - 3 TRIMESTRE	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457688
MA	MERCAT AMBULANT - 4 TRIMESTRE	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457689
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-1A F	29/08/2025	29/10/2025	01/09/2025	3457690
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-2A F	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457691
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-3A F	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457692
					3457693
PP	PP PISCINA I GIMNÀS 2 TRIM	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	
PP	PP PISCINA ABONATS 1 SEM	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457696
PP	PP PISCINA I GIMNÀS 3 TRIM	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457695
PP	PP PISCINA ABONATS 2 SEM	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457697
PP	PP PISCINA I GIMNÀS 1 TRIM	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457694
SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 1T	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457699
SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 2T	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457700
SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 3T	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457698

Segon. COMUNICAR aquest acord a l'ORGT, a la Tresoreria municipal i al servei d'Urbanisme, a efectes de les seves funcions.

Tercer. VALIDAR els terminis modificats a l'apartat primer al programari de recaptació "WTP".

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.



11. RESOLUCIO DE SOL·LICITUDS PER A LA REDUCCIÓ DE LES QUOTES REGULADES PER ORDENANÇA NÚM. 43 DE PREU PÚBLIC PER LAPRESTACIÓ DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA I L'ORDENANÇA NÚM. 46 SERVEIS PEM GUIERA EXPEDIENT 306/2025/0103.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“ANTECEDENTS DE FET I FONAMENTS DE DRET

L'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància va ser aprovada el Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 de maig de 2013 i es va modificar el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 28 d'abril de 2016, el 30 de març de 2017, el 29 de juny de 2017 , el 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

L'ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 d'octubre de 2004 i es va modificar el 26 de gener de 2012, el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 30 de març de 2017, 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L' última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

Les esmentades ordenances fixen reduccions sobre les quotes per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar de la qual forma part el subjecte passiu.

Vista la valoració de les sol·licituds que formen part d'aquest expedient incloses a l'Annex 1.

D'acord amb art. 5 de l'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància i l' art. 8 l'Ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera , l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** l'atorgament i/o renovació de la reducció de les quotes del preu públic per la prestació del serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, pel percentatge i període que s'indica a les unitats familiars que s'especifiquen en l'Annex 2, que comença per



"En data 29 d'abril de 2025 la senyora Adriana González Barú en representació de l'AFA DE L'ESCOLA SANT MARTÍ va presentar escrit al registre general amb el número RGE

2025/20385, on es sol·licita una subvenció per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

En data 6 de maig de 2025 la senyora Sonia Gutiérrez Villagrasa en representació de l'AFA DE L'ESCOLA SANT MARTÍ va presentar escrit al registre general amb el número RGE 2025/21407, on es sol·licita l'admissió de documentació complementària per adjuntar-la a la sol·licitud de subvenció per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

L'AFA ha emès autorització a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per fer les comprovacions, a través dels mitjans telemàtics dels quals disposa, que compleix amb l'obligació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

Dins de l'expedient es troba la minuta de conveni, on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'AFA DE L'ESCOLA SANT MARTÍ per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

Vistos els informes del Servei d'Educació que es troben en l'expedient.

En l'aplicació pressupostària 2030 32600 48990 PAM 20562 de l'exercici 2025, existeix crèdit adequat i suficient.

L'entitat aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'AFA DE L'ESCOLA SANT MARTÍ, per un import de *vuit mil vuit-cents vint euros (8.820€)*, per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

Segon. **APROVAR** el conveni de col·laboració que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu:

"CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès i l'AFA DE L'ESCOLA SANT MARTÍ PER A L'ATENCIÓ D'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES DURANT EL PERÍODE DE SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

En Cerdanyola del Vallès, a data de la signatura electrònica





Primera. Constitueix l'objecte del present conveni regular la concessió d'una subvenció a l'AFA DE L'ESCOLA SANT MARTI per atendre, durant el servei de menjador escolar gestionat per l'AFA del curs escolar 2024-2025, l'alumnat amb necessitats educatives específiques matriculat a l'escola segons s'especifica en l'annex d'aquest conveni, en els termes de l'art. 20 del Reglament de subvencions de l'Ajuntament.

Segona. El conveni té la durada d'un curs acadèmic, el curs 2024-2025, d'acord amb el calendari escolar.

Tercera. L'AFA DE L'ESCOLA SANT MARTI, per al compliment de l'objecte del conveni, contractarà un monitor/a i mig que atindrà l'alumnat que figura en l'annex durant la franja horària de prestació del servei de menjador escolar especificada en l'annex, i segons les indicacions d'atenció que figuren en els informes elaborats per l'EAP de Cerdanyola del Vallès. Aquest/a monitor/a haurà d'estar en possessió del títol de monitor de lleure.

Quarta. Obligacions del beneficiari:

a) Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.

b) Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir L'AFA DE L'ESCOLA SANT MARTI tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament.

c) Assumir totes les despeses relacionades amb el projecte, amb plena subjecció a la memòria i al pressupost presentat que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.

d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.

g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant i a l'aportació de la informació que es requereixi respecte de la gestió dels fons subvencionats, així com qualsevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions

h) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.

i) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives.

j) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en concepte d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la TGSS.



Desena. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda exclòs de les responsabilitats civil, penal, laboral i fiscal, tant directament com subsidiàriament, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers en la realització de l'activitat.

L'AFA DE L'ESCOLA SANT MARTI, respondrà enfront de terceres persones dels danys derivats de la realització de l'activitat .

Per fer front a les possibles indemnitzacions pecuniàries, disposa d'una pòlissa d'assegurances que cobreix la responsabilitat civil derivada de tots els riscos propis de l'activitat.

Onzena. L'AFA DE L'ESCOLA SANT MARTI haurà de justificar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès el cost total del projecte subvencionat fins al 15 de juliol de 2025.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Onzena. Per justificar la subvenció l'AFA ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006, i, en tot cas, la documentació següent:

1. Memòria de l'activitat realitzada.
2. Balanç d'ingressos i despeses de l'activitat. Quan l'activitat hagi estat finançada amb fons propis i altres subvencions o recursos, a més de amb la subvenció de l'Ajuntament de Cerdanyola, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació dels fons a les activitats subvencionades.
3. Relació de factures acompanyada dels corresponents justificants de pagament. Les factures hauran de ser datades en el curs escolar 2024-2025.

S'acceptaran les següents despeses relacionades amb el projecte:

- Despeses corresponents a la contractació dels/de les monitores/es
 - Despeses relacionades amb la gestió de l'activitat:
 - a. Personal de gestió
 - b. Contractació de serveis (gestió de nòmines...), material d'oficina i despeses de telèfon.
 - Despeses de contractació del servei a una empresa. Per justificar aquestes despeses caldrà presentar la còpia del contracte on es detallin els serveis contractats i el cost total, les factures emeses per aquest concepte per part de l'empresa contractada i justificant del pagament.
4. En cas que hi hagi despeses en concepte de contractació dels/de les monitors/es per l'AMPA/AFA/AFI, es podran presentar els justificants corresponents al pagament de les retribucions al personal vinculat al projecte mitjançant contracte laboral, fix o eventual. També es podran incloure les despeses en concepte de retribucions i cost de la seguretat social del personal contractat per a l'execució del projecte objecte d'aquest conveni.



b) Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a l'atorgada per l'Ajuntament superin el cost de l'activitat subvencionada.

c) Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dintre dels terminis que preveu la Normativa General de Subvencions.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

Catorzena. Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

Quinzena. L'AFA DE L'ESCOLA SANT MARTI està obligada a complir estrictament tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social, estigui vigent durant la vida del conveni. En cas de no complir les obligacions que l'esmentada legislació l'imposa, serà responsable de manera exclusiva.

Setzena. En tot allò que no s'hagi previst en aquest Conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el RD 887/2006, de 21 de juliol mitjançant el qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions.

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura."

ANNEX

RELACIÓ ALUMNAT PER ATENCIÓ NEE SERVEI MENJADORS ESCOLARS CURS 2024-2025 ESCOLA SANT MARTI			
Ajut Municipal -- Nombre monitores/s	ALUMNAT	Nivell	Horari
1,5	MLLH	3r	De dilluns a divendres de les 12.30h a les 15.30h
	AJPB	6è	
	AIOP	4rt	
	ADHF	5è	
	SDCGG	3r	



amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025 i adjunta la documentació necessària.

L'AFA ha emès autorització a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per fer les comprovacions, a través dels mitjans telemàtics dels quals disposa, que compleix amb l'obligació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

Dins de l'expedient es troba la minuta de conveni, on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'AFI DE L'ESCOLA TURÓ DE GUIERA per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

L'informe tècnic emès per la tècnica i la cap de Servei de Cultura de data 17 de juny de 2025, proposa la concessió d'una subvenció directa per un import de *vuit mil vuit-cents vint euros* (8.820€), i l'aprovació de la minuta de conveni indicat.

En l'aplicació pressupostària 2030 32600 48983 PAM 20562 de l'exercici 2025, existeix crèdit adequat i suficient.

L'entitat aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'AFI DE L'ESCOLA TURÓ DE GUIERA, per un import de *vuit mil vuit-cents vint euros* (8.820€), per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

Segon. **APROVAR** el conveni de col·laboració que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu:

"CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès i l'AFI DE L'ESCOLA TURÓ DE GUIERA PER A L'ATENCIÓ D'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES DURANT EL PERÍODE DE SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

En Cerdanyola del Vallès, a data de la signatura electrònica

REUNITS



D'una part CARLOS CORDÓN NÚÑEZ, en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb NIF P-08266001 degudament assistit per la Secretària de la Corporació Aurora Corral García.

I d'altra part, el senyor Arnau Bria Ramfrez amb DNI número [REDACTED] en la seva qualitat de president, en nom i representació de L'AFI DE L'ESCOLA TURO DE GUIERA de Cerdanyola del Vallès amb NIF núm. CIF G59353532, seu social al C. Anselm Clavé 32 de Cerdanyola i en  s de les facultats que li són atribuïdes pels Estatuts de l'esmentada associació.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i competència i

EXPOSEN

L'AFI DE L'ESCOLA TURO DE GUIERA ha sol·licitat a l'Ajuntament una subvenció per atendre les necessitats educatives específiques d'alumnat matriculat a l'escola, durant la prestació del servei de menjador escolar a l'esmentat centre, per al curs 2024-2025.

Des de fa anys l'Ajuntament s'ha fet càrrec de les despeses generades per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el servei de menjador escolar dels centres que han gestionat el servei de menjador en el sí del conveni de col·laboració establert entre l'AFI del centre i el Departament d'Educació.

L'EAP (Equip d'Assessorament i Orientació Psicopedagògica dels Serveis Educatius del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya) ha elaborat informe sobre les necessitats d'atenció educativa específica de l'alumnat de l'Escola Turó de Guiera per a monitoratge durant la franja del servei de menjador escolar que presta l'AFI de l'escola. Basant-se en aquest informe, l'AFI DE L'ESCOLA TURO DE GUIERA ha sol·licitat a l'Ajuntament subvenció per atendre a aquests infants.

L'article 6.3 de la LEC estableix que les administracions públiques, a fi de facilitar l'accés en condicions d'equitat al servei escolar de menjador durant els ensenyaments obligatoris i en els ensenyaments declarats gratuïts, han d'oferir ajuts als alumnes amb necessitats educatives específiques reconegudes.

El present conveni dona compliment a l'art. 20 del Reglament de subvencions de l'Ajuntament, regulant la concessió de la subvenció i estableix les següents

CLAUSES

Primera. Constitueix l'objecte del present conveni regular la concessió d'una subvenció a l'AFI DE L'ESCOLA TURO DE GUIERA per atendre, durant el servei de menjador escolar



gestionat per l'AFI del curs escolar 2024-2025, l'alumnat amb necessitats educatives específiques matriculat a l'escola segons s'especifica en l'annex d'aquest conveni, en els termes de l'art. 20 del Reglament de subvencions de l'Ajuntament.

Segona. El conveni té la durada d'un curs acadèmic, el curs 2024-2025, d'acord amb el calendari escolar.

Tercera. L'AFI DE L'ESCOLA TURO DE GUIERA, per al compliment de l'objecte del conveni, contractarà un monitor/a i mig que atendrà l'alumnat que figura en l'annex durant la franja horària de prestació del servei de menjador escolar especificada en l'annex, i segons les indicacions d'atenció que figuren en els informes elaborats per l'EAP de Cerdanyola del Vallès. Aquest/a monitor/a haurà d'estar en possessió del títol de monitor de lleure.

Quarta. Obligacions del beneficiari:

- a) Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- b) Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir L'AFI DE L'ESCOLA TURO DE GUIERA tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament.
- c) Assumir totes les despeses relacionades amb el projecte, amb plena subjecció a la memòria i al pressupost presentat que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant i a l'aportació de la informació que es requereixi respecte de la gestió dels fons subvencionats, així com qualssevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions
- h) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.
- i) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives.
- j) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en concepte d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la TGSS.



L'AFI DE L'ESCOLA TURO DE GUIERA , respondrà enfront de terceres persones dels danys derivats de la realització de l'activitat .

Per fer front a les possibles indemnitzacions pecuniàries, disposa d'una pòlissa d'assegurances que cobreix la responsabilitat civil derivada de tots els riscos propis de l'activitat.

Onzena. L'AFI DE L'ESCOLA TURO DE GUIERA haurà de justificar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès el cost total del projecte subvencionat fins al 15 de juliol de 2025.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Onzena. Per justificar la subvenció l'AFI ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006, i, en tot cas, la documentació següent:

1. Memòria de l'activitat realitzada.
2. Balanç d'ingressos i despeses de l'activitat. Quan l'activitat hagi estat finançada amb fons propis i altres subvencions o recursos, a més de amb la subvenció de l'Ajuntament de Cerdanyola, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació dels fons a les activitats subvencionades.
3. Relació de factures acompanyada dels corresponents justificants de pagament. Les factures hauran de ser datades en el curs escolar 2024-2025.

S'acceptaran les següents despeses relacionades amb el projecte:

- Despeses corresponents a la contractació dels/de les monitores/es
 - Despeses relacionades amb la gestió de l'activitat:
 - a. Personal de gestió
 - b. Contractació de serveis (gestió de nòmines...), material d'oficina i despeses de telèfon.
 - Despeses de contractació del servei a una empresa. Per justificar aquestes despeses caldrà presentar la còpia del contracte on es detallin els serveis contractats i el cost total, les factures emeses per aquest concepte per part de l'empresa contractada i justificant del pagament.
4. En cas que hi hagi despeses en concepte de contractació dels/de les monitors/es per l'AMPA/AFA/AFI, es podran presentar els justificants corresponents al pagament de les retribucions al personal vinculat al projecte mitjançant contracte laboral, fix o eventual. També es podran incloure les despeses en concepte de retribucions i cost de la seguretat social del personal contractat per a l'execució del projecte objecte d'aquest conveni.



- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a l'atorgada per l'Ajuntament superin el cost de l'activitat subvencionada.
- c) Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dintre dels terminis que preveu la Normativa General de Subvencions.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrant de subvencions.

Catorzena. Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

Quinzena. L'AFI DE L'ESCOLA TURO DE GUIERA està obligada a complir estrictament tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social, estigui vigent durant la vida del conveni. En cas de no complir les obligacions que l'esmentada legislació l'imposa, serà responsable de manera exclusiva.

Setzena. En tot allò que no s'hagi previst en aquest Conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el RD 887/2006, de 21 de juliol mitjançant el qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions.

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura".

ANNEX

RELACIÓ ALUMNAT PER ATENCIÓ NEE SERVEI MENJADORS ESCOLARS CURS 2024-2025 ESCOLA TURO DE GUIERA			
Ajut Municipal -- Nombre monitores/s	ALUMNAT	Nivell	Horari
1,5	CGCR	14	De dilluns a divendres de les 12.30h a les 15.30h
	ART	1er	
	SID	1er	
	YRT	1er	
	INR	3r	



subvenció per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

L'AMPA ha emès autorització a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per fer les comprovacions, a través dels mitjans telemàtics dels quals disposa, que compleix amb l'obligació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

Dins de l'expedient es troba la minuta de conveni, on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'AMPA DE L'EM LA SINIA per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

Vistos els informes del Servei d'Educació que es troben en l'expedient.

En l'aplicació pressupostària 2030 32600 48982 PAM 20562 de l'exercici 2025, existeix crèdit adequat i suficient.

L'entitat aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'AMPA DE L'EM LA SINIA, per un import *d'onze mil set-cents seixanta euros (11.760,00 €)*, per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

Segon. **APROVAR** el conveni de col·laboració que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu:

"CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès i l'AMPA DE L'EM LA SINIA PER A L'ATENCIÓ D'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES DURANT EL PERÍODE DE SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

En Cerdanyola del Vallès, a la data de la firma electrònica

REUNITS



matriculat a l'escola segons s'especifica en l'annex d'aquest conveni, en els termes de l'art. 20 del Reglament de subvencions de l'Ajuntament.

Segona. El conveni té la durada d'un curs acadèmic, el curs 2024-2025, d'acord amb el calendari escolar.

Tercera. L'AMPA DE L'EM LA SINIA, per al compliment de l'objecte del conveni, contractarà dues/dos monitors/es que atendrà l'alumnat que figura en l'annex durant la franja horària de prestació del servei de menjador escolar especificada en l'annex, i segons les indicacions d'atenció que figuren en els informes elaborats per l'EAP de Cerdanyola del Vallès. Aquests monitors/es hauran d'estar en possessió del títol de monitor de lleure.

Quarta. Obligacions del beneficiari:

- a) Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- b) Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir l'AMPA DE L'EM LA SINIA tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament.
- c) Assumir totes les despeses relacionades amb el projecte, amb plena subjecció a la memòria i al pressupost presentat que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant i a l'aportació de la informació que es requereixi respecte de la gestió dels fons subvencionats, així com qualssevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions
- h) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.
- i) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives.
- j) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en concepte d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tinguí obligació de cotitzar a la TGSS.
- k) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.



Per fer front a les possibles indemnitzacions pecuniàries, disposa d'una pòlissa d'assegurances que cobreix la responsabilitat civil derivada de tots els riscos propis de l'activitat.

Onzena. L'AMPA DE L'EM LA SINIA haurà de justificar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès el cost total del projecte subvencionat fins al 15 de juliol de 2025.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Dotzena. Per justificar la subvenció l'AMPA ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006, i, en tot cas, la documentació següent:

1. Memòria de l'activitat realitzada.
2. Balanç d'ingressos i despeses de l'activitat. Quan l'activitat hagi estat finançada amb fons propis i altres subvencions o recursos, a més de amb la subvenció de l'Ajuntament de Cerdanyola, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació dels fons a les activitats subvencionades.
3. Relació de factures acompanyada dels corresponents justificants de pagament. Les factures hauran de ser datades en el curs escolar 2024-2025.

S'acceptaran les següents despeses relacionades amb el projecte:

- Despeses corresponents a la contractació dels/de les monitores/es
 - Despeses relacionades amb la gestió de l'activitat:
 - a. Personal de gestió
 - b. Contractació de serveis (gestió de nòmines...), material d'oficina i despeses de telèfon.
 - Despeses de contractació del servei a una empresa. Per justificar aquestes despeses caldrà presentar la còpia del contracte on es detallin els serveis contractats i el cost total, les factures emeses per aquest concepte per part de l'empresa contractada i justificant del pagament.
4. En cas que hi hagi despeses en concepte de contractació dels/de les monitors/es per l'AMPA, es podran presentar els justificants corresponents al pagament de les retribucions al personal vinculat al projecte mitjançant contracte laboral, fix o eventual. També es podran incloure les despeses en concepte de retribucions i cost de la seguretat social del personal contractat per a l'execució del projecte objecte d'aquest conveni.

La documentació



b) Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a l'atorgada per l'Ajuntament superin el cost de l'activitat subvencionada.

c) Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dintre dels terminis que preveu la Normativa General de Subvencions.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrant de subvencions.

Quinzena. Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

Setzena. L'AMPA DE L'EM LA SINIA està obligada a complir estrictament tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social, estigui vigent durant la vida del conveni. En cas de no complir les obligacions que l'esmentada legislació l'imposa, serà responsable de manera exclusiva.

Dissetena. En tot allò que no s'hagi previst en aquest Conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el RD 887/2006, de 21 de juliol mitjançant el qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions.

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura."

ANNEX

RELACIÓ ALUMNAT PER ATENCIÓ NEE SERVEI MENJADORS ESCOLARS CURS 2024-2025 ESCOLA LA SINIA			
Ajut Municipal -- Nombre monitores/s	ALUMNAT	Nivell	Horari
2	ABS	1-5	De dilluns a divendres de les 12.30h a les 15.30h
	LQDS	1-5	
	BAR	3er	
	LPD	2n	
	IFJ	3r	



L'AFI ha emès autorització a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per fer les comprovacions, a través dels mitjans telemàtics dels quals disposa, que compleix amb l'obligació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

Dins de l'expedient es troba la minuta de conveni, on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'AFI DE L'ESCOLA BELLATERRA per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

Vistos els informes del Servei d'Educació que es troben en l'expedient.

En l'aplicació pressupostària 2030 32600 48989 PAM 20562 de l'exercici 2025, existeix crèdit adequat i suficient.

L'entitat aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'AFI DE L'ESCOLA BELLATERRA, per un import de *dos mil nou-cents quaranta euros (2.940,00€)*, per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

Segon. **APROVAR** el conveni de col·laboració que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu:

"CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès i l'AFI DE L'ESCOLA BELLATERRA PER A L'ATENCIÓ D'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES DURANT EL PERÍODE DE SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

En Cerdanyola del Vallès, a data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part CARLOS CORDÓN NÚÑEZ, en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb NIF P-08266001 degudament assistit per la Secretària de la Corporació Aurora Corral García.



Tercera. L'AFI DE L'ESCOLA BELLATERRA, per al compliment de l'objecte del conveni, contractarà mig monitor/a que atendrà l'alumnat que figura en l'annex durant la franja horària de prestació del servei de menjador escolar especificada en l'annex, i segons les indicacions d'atenció que figuren en els informes elaborats per l'EAP de Cerdanyola del Vallès. Aquest/a monitor/a haurà d'estar en possessió del títol de monitor de lleure.

Quarta. Obligacions del beneficiari:

- a) Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- b) Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir L'AFI DE L'ESCOLA BELLATERRA tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament.
- c) Assumir totes les despeses relacionades amb el projecte, amb plena subjecció a la memòria i al pressupost presentat que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant i a l'aportació de la informació que es requereixi respecte de la gestió dels fons subvencionats, així com qualssevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions
- h) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.
- i) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives.
- j) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en concepte d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tinguï obligació de cotitzar a la TGSS.
- k) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.
- l) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com del rebut de trobar-se al corrent de pagament.
- m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.



Onzena. L'AFI DE L'ESCOLA BELLATERRA haurà de justificar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès el cost total del projecte subvencionat fins al 15 de juliol de 2025.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Dotzena. Per justificar la subvenció l'AFI ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006, i, en tot cas, la documentació següent:

1. Memòria de l'activitat realitzada.
2. Balanç d'ingressos i despeses de l'activitat. Quan l'activitat hagi estat finançada amb fons propis i altres subvencions o recursos, a més de amb la subvenció de l'Ajuntament de Cerdanyola, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació dels fons a les activitats subvencionades.
3. Relació de factures acompanyada dels corresponents justificants de pagament. Les factures hauran de ser datades en el curs escolar 2024-2025.

S'acceptaran les següents despeses relacionades amb el projecte:

- Despeses corresponents a la contractació dels/de les monitores/es
 - Despeses relacionades amb la gestió de l'activitat:
 - a. Personal de gestió
 - b. Contractació de serveis (gestió de nòmines...), material d'oficina i despeses de telèfon.
 - Despeses de contractació del servei a una empresa. Per justificar aquestes despeses caldrà presentar la còpia del contracte on es detallin els serveis contractats i el cost total, les factures emeses per aquest concepte per part de l'empresa contractada i justificant del pagament.
4. En cas que hi hagi despeses en concepte de contractació dels/de les monitors/es per l'AFI, es podran presentar els justificants corresponents al pagament de les retribucions al personal vinculat al projecte mitjançant contracte laboral, fix o eventual. També es podran incloure les despeses en concepte de retribucions i cost de la seguretat social del personal contractat per a l'execució del projecte objecte d'aquest conveni.

La documentació

- a. Rebut de la nòmina de la persona contractada a l'efecte, d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc).
- b. Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de



Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

Quinzena. Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

Setzena. L'AFI DE L'ESCOLA BELLATERRA està obligada a complir estrictament tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social, estigui vigent durant la vida del conveni. En cas de no complir les obligacions que l'esmentada legislació l'imposa, serà responsable de manera exclusiva.

Dissetena. En tot allò que no s'hagi previst en aquest Conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el RD 887/2006, de 21 de juliol mitjançant el qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions.

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura.

ANNEX

RELACIÓ ALUMNAT PER ATENCIÓ NEE SERVEI MENJADORS ESCOLARS CURS 2024-2025 ESCOLA BELLATERRA			
Ajut Municipal -- Nombre monitores/s	ALUMNAT	Nivell	Horari
0,5	PSG	1r	De dilluns a divendres de les 12.30h a les 15.30h
	OCM	1r	
	AAB	3r	
	ALF	15	
	PCF	4rt	
	GMC	15	



Dins de l'expedient es troba la minuta de conveni, on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a subvenció l'AMPA DE L'ESCOLA SALTELLS per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

Vistos els informes del Servei d'Educació que es troben en l'expedient.

En l'aplicació pressupostària 2030 32600 48807 PAM 20562 de l'exercici 2025, existeix crèdit adequat i suficient.

L'entitat aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'AMPA DE L'ESCOLA SALTELLS, per un import de vuit mil vuit-cents vint euros (8.820 €), per l'atenció a alumnat amb necessitats educatives específiques durant el període del servei de menjador escolar, curs 2024-2025.

Segon. **APROVAR** el conveni de col·laboració que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu:

"CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès i l'AMPA DE L'ESCOLA SALTELLS PER A L'ATENCIÓ D'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES DURANT EL PERÍODE DE SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

En Cerdanyola del Vallès, a data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part CARLOS CORDÓN NÚÑEZ, en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb NIF P-08266001 degudament assistit per la Secretària de la Corporació Aurora Corral García.

I d'altra part, la senyora MARIA SOLEDAD ADELL ZANUCOLI amb NIF 47235223P en la seva qualitat de presidenta, en nom i representació de l'AMPA DE L'ESCOLA SALTELLS de Cerdanyola del Vallès amb NIF núm. G-08852618 seu social a la Avinguda Roma, 57 de Cerdanyola i en ús de les facultats que li són atribuïdes pels Estatuts de l'esmentada associació.



Quarta. Obligacions del beneficiari:

- a) Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- b) Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir l'AMPA DE L'ESCOLA SALTELLS tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament.
- c) Assumir totes les despeses relacionades amb el projecte, amb plena subjecció a la memòria i al pressupost presentat que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant i a l'aportació de la informació que es requereixi respecte de la gestió dels fons subvencionats, així com qualssevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions
- h) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.
- i) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives.
- j) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en concepte d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la TGSS.
- k) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.
- l) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com del rebut de trobar-se al corrent de pagament.
- m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

Cinquena. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de vuit mil vuit-cents vint euros (8.820 €) a l'AMPA DE L'ESCOLA SALTELLS, en concepte de subvenció per a l'atenció d'alumnat de l'escola Saltells amb necessitats educatives específiques durant el servei de menjador del curs escolar 2024-2025. Aquesta quantitat anirà amb càrrec de l'aplicació pressupostària 2030 32600 48807 20562 del pressupost vigent.



presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Dotzena. Per justificar la subvenció l'AMPA ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006, i, en tot cas, la documentació següent:

1. Memòria de l'activitat realitzada.
2. Balanç d'ingressos i despeses de l'activitat. Quan l'activitat hagi estat finançada amb fons propis i altres subvencions o recursos, a més de amb la subvenció de l'Ajuntament de Cerdanyola, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació dels fons a les activitats subvencionades.
3. Relació de factures acompanyada dels corresponents justificants de pagament. Les factures hauran de ser datades en el curs escolar 2024-2025.

S'acceptaran les següents despeses relacionades amb el projecte:

- Despeses corresponents a la contractació dels/de les monitores/es
 - Despeses relacionades amb la gestió de l'activitat:
 - a. Personal de gestió
 - b. Contractació de serveis (gestió de nòmines...), material d'oficina i despeses de telèfon.
 - Despeses de contractació del servei a una empresa. Per justificar aquestes despeses caldrà presentar la còpia del contracte on es detallin els serveis contractats i el cost total, les factures emeses per aquest concepte per part de l'empresa contractada i justificant del pagament.
4. En cas que hi hagi despeses en concepte de contractació dels/de les monitors/es per l'AMPA/AFA/AFI, es podran presentar els justificants corresponents al pagament de les retribucions al personal vinculat al projecte mitjançant contracte laboral, fix o eventual. També es podran incloure les despeses en concepte de retribucions i cost de la seguretat social del personal contractat per a l'execució del projecte objecte d'aquest conveni.

La documentació

- a. Rebut de la nòmina de la persona contractada a l'efecte, d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc).
- b. Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.
- c. Model 4 de l'Annex II del Reglament de subvencions de l'Ajuntament de



Quinzena. Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

Setzena. L'AMPA DE L'ESCOLA SALTELLS està obligada a complir estrictament tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social, estigui vigent durant la vida del conveni. En cas de no complir les obligacions que l'esmentada legislació l'imposa, serà responsable de manera exclusiva.

Dissetena. En tot allò que no s'hagi previst en aquest Conveni serà d'aplicació el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el RD 887/2006, de 21 de juliol mitjançant el qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions.

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura."

ANNEX

RELACIÓ ALUMNAT PER ATENCIÓ NEE SERVEI MENJADORS ESCOLARS CURS 2024-2025 ESCOLA SALTELLS			
Ajut Municipal -- Nombre monitores/s	ALUMNAT	Nivell	Horari
1,5	AMZB	4rt	De dilluns a divendres de les 12.30h a les 15.30h
	CRM	15	
	JNN	3r	
	LNJ	15	
	NJO	4rt	
	SAA	15	

Tercer. **CONCEDIR** a de l'AMPA DE L'ESCOLA SALTELLS una bestreta per import de vuit mil vuit-cents vint euros (8.820 €) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.



