Signat electrònicament per Carlos Cordon Nuñez Alcalde Data: 07/07/2025 18:11:43 CEST
Signat electrònicament per Aurora Corral Garcia Secretària General Data: 07/07/2025 12:36:34 CEST

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

ACTA NÚM. 26-2025
JUNTA DE GOVERN LOCAL

Sessió ordinària del dia 30/06/2025

A les 9:00 del dia 30/06/2025, es reuneix la JUNTA DE GOVERN LOCAL en sessió ordinària i de conformitat amb la convocatòria tramesa de forma reglamentària, sota la presidència del senyor alcalde CARLOS CORDON NUÑEZ i actua com a secretària la senyora AURORA CORRAL GARCÍA.

Assisteixen els següents regidors i regidores:

Sra. JOSEFA RIVERA DUEÑAS
Sr. JAVIER SÁNCHEZ MIRAS
Sra. SONIA RODRIGUEZ RUIZ
Sr. ÓSCAR PONS CARCELES
Sra. MARIA EULÀLIA MIMÓ VIADER
Sra. PILAR ADELL GUTIÉRREZ
Sr. JAUME FOLCH BELTRÁN
Sr. DAVID GONZÁLEZ CHANCA

També assisteixen les regidores senyora Cristina Padilla Zaplana i senyora Conchi Martínez Rodriguez i el regidor senyor Antonio Otero Muñoz i senyor Santiago Moro Muñoz.

Assisteixen també convidats per la presidència, la Cap de Gabinet d'Alcaldia, la senyora Alexandra Moreno Pardo, l'assessor en matèria de Territori i el senyor Joaquim Garreta Martí-Terroba.

1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna observació a fer a l'acta de la sessió ordinària de data 23 de juny de 2025 i no havent-se'n formulat es procedeix a la seva votació amb el següent resultat:

VOTACIÓ DE L'ACTA: S'aprova per unanimitat dels regidors i regidores assistents.

Seguidament, el President proposa la inclusió per urgència a l'ordre del dia de l'assumpte següent:

"APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA SOLUCIÓ INFORMÀTICA DE GESTIÓ PR3 EXP. 154/2025/0002"

Seguidament es sotmet a votació la inclusió per urgència a l'ordre del dia de l'assumpte indicat aprovant-se per unanimitat la seva inclusió.

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al registre a https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca_ES/validesa/validardocumento.aspx

2. DESPATX D'OFICI

Restar assabentats de les disposicions publicades en els BBOO de l'Estat, de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que afecten al municipi.

3. APROVACIÓ PRÒRROGA DEL CONTRACTE BASAT DE L'ACORD MARC DEL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS D'IMPRESSIÓ I MULTIFUNCIÓ AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXP. 2017.02) - ACM- EXPEDIENT 153/2019/025.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

" La Junta de Govern Local en sessió de data 14 de febrer de 2020 va acordar aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02), a partir del dia 20 de febrer de 2020. Aquest període es podrà prorrogar anualment per 3 períodes de dotze mesos més.

En el mateix acord es va aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària GIROCOPI, S.L-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. - UTE dels bens següents:

UBICACIÓ	LOT
Espai Públic	LOT 9
Ocupació	LOT 6
1a Planta Ajuntament	LOT 11 amb finalitzador intern
Ateneu	LOT 9
Museu Ca N'Olivé	LOT 7
Arxiu	LOT 7
Urbanisme	LOT 9
Activitats	LOT 9
Ocupació	LOT 11
4a Planta Ajuntament	LOT 11
Viver d'Empreses	LOT 7
Policia Local	LOT 7
Av. Espanya, 6 local C (Àrea Social)	LOT 11
3a Planta Ajuntament	LOT 11
Policia Local	LOT 11 amb fax

També s'inclou en tots els lots el servei de:

- Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes

La Junta de Govern Local, en sessió de data 23 de desembre de 2020, va acordar aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02). També es va

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària GIROCOPI, S.L-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. - UTE dels lots següents:

LOT4: HP LASERJET E62655
Multifuncional làser, B/N, A4
Fins a 55 ppm
Doble cara automàtica
Ehternet
Entrada manual de 100 fulls i safata de 550
Volum mensual de 5.000 a 40.000 impressions

LOT5: HP LASERJET E57540
Multifuncional làser, color, A4
Fins a 38 ppm
Doble cara automàtica
Ehternet
Entrada manual de 100 fulls i safata de 550
Volum mensual de fins a 7.500 impressions

LOT7: HP COLOR LASERJET E77822
Multifuncional làser, color, A3
Fins a 22 ppm
Doble cara automàtica
Ehternet
Entrada manual de 100 fulls i 2 safata de 550
ADF Dúplex
Volum mensual de fins a 2.000 impressions

El contracte de l'ACM amb l'empresa es va formalitzar en data 20 de març de 2019.

De conformitat amb la clàusula 10 del PCAP d'aplicació, l'Acord marc té una durada inicial de dotze mesos, comptadors a partir de la data de formalització del contracte. Aquest període podia ser prorrogat per tres períodes més de dotze mesos addicionals, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quatre anys.

Pel que fa a la durada dels contractes d'arrendament resultants dels contractes basats tramitats per les entitats destinatàries o el CCDL-ACM, **aquests tindran una durada inicial de quatre anys amb una possible pròrroga expressa.**

D'altra banda, la clàusula 46 del PCAP disposa, pel que fa al termini d'execució, que: "Els contractes basats de l'Acord marc en la modalitat d'arrendament amb o sense opció de compra seran iniciats dins del termini de vigència de l'Acord marc i executats durant el termini establert en el document que formalitzin les parts, en quant el nombre de mensualitats tindran una durada inicial de quatre anys, amb una possible pròrroga expressa. Aquesta tindrà un termini màxim de la meitat del període inicial, tal com determina l'article 290 del TRLCSP. [...]".

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça http://seuelle.cerdanyola.cat/ca/validardocumente.aspx

En l'expedient consta l'acta de lliurament dels equips subministrats en data 17 de juliol de 2020, signada per l'empresa adjudicatària del contracte en data 14 de desembre, i l'informe tècnic de la cap de Compres, de data 14 de desembre de 2020, en què manifesta que una vegada verificada la implantació de tots els equips relacionats, l'inici del contracte amb l'empresa GIROCOPI, S.L-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. - UTE s'inicia el dia 1 d'agost de 2020 per un període de 4 anys, termini que es podrà ampliar tal com determina l'article 290 del TRLCSP, d'acord amb la clàusula 10 del PCAP aprovat.

Així mateix, consta l'acta de lliurament dels equips subministrats en el mes de juliol de 2021, signada per l'empresa adjudicatària del contracte en data 22 d'octubre de 2021, i l'informe tècnic del cap de secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació de data 25 d'octubre de 2021, en què manifesta que una vegada verificada la implantació de tots els equips relacionats, l'inici del contracte amb l'empresa GIROCOPI, S.L-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. - UTE s'inicia el dia 1 de juliol de 2021 per un període de 4 anys, termini que es podrà ampliar tal com determina l'article 290 del TRLCSP, d'acord amb la clàusula 10 del PCAP aprovat, amb la qual cosa el contracte finalitzaria el 30 de juny de 2025 amb la possibilitat de ser prorrogat per un màxim de dos anys més, segons preveuen les clàusules 10 i 46 del PCAP.

En relació amb la primera pròrroga corresponent al contracte basat de la secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació , el Coordinador de l'Àmbit de Ciutat de data 22 de maig de 2025 emet informe en que demana la pròrroga del contracte basat, d'acord amb les clàusules 10 i 46 del PCAP, i per un any més, sent els efectes des del dia 1 de juliol de 2025, constant en l'expedient els documents comptables de data 22 de maig per fer front a la despesa.

A l'expedient consta l'informe de la Interventora de data 26 de maig de 2025 sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En execució de la comunicació interna de la coordinació general en relació als documents comptables que afectin a exercicis futurs s'ha sol·licitat conformitat a l'esmentada coordinació i, en data 22 de maig de 2025 s'ha signat diligència de conformitat a la continuació amb la tramitació de la pròrroga, que consta a l'expedient

En l'expedient consta l'informe favorable del Servei de Contractació i Compres així com la diligència de conformitat de la Secretària general, a aquesta pròrroga corresponent a la secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació.

D'altra banda, l'alcalde en data 18 de desembre de 2024 va aprovar la convalidació de la pròrroga del contracte basat de l'acord marc del subministrament d'equips multifunció de l'ACM amb efectes del dia 1 d'agost de 2024, corresponent al departament de Compres.

En relació amb aquesta segona pròrroga del contracte basat, la cap de Compres emet informe en data 14 de maig de 2025 en que demana la pròrroga del contracte esmentat conforme a les clàusules 10 i 46 del PCAP, per un any més. Els efectes de la segona pròrroga serà des del dia 1 d'agost de 2025, constant en l'expedient els documents comptables de data 19 de maig per fer front a la despesa.

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

A l'expedient consta l'informe de la Interventora de data 26 de maig de 2025 sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En execució de la comunicació interna de la coordinació general en relació als documents comptables que afectin a exercicis futurs s'ha sol·licitat conformitat a l'esmentada coordinació i, en data 18 i 22 de maig de 2025 s'ha signat diligència de conformitat a la continuació amb la tramitació de la pròrroga, que consta a l'expedient

En l'expedient consta l'informe favorable del Servei de Contractació i Compres a la pròrroga esmentada. També consta l'informe desfavorable de la Secretària general, a la pròrroga de l'esmentat contracte de data 12 de juny de 2025 i una diligència de rectificació de l'esmentat informe de data 23 de juny.

També consta l'informe complementari emès per la cap de Compres en data 17 de juny de 2025 en què manifesta que "*Es considera pertinent prorrogar l'adhesió per un any més ja que de la Secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació ens ha sol·licitat aquesta pròrroga perquè volen analitzar les noves necessitats d'aquest tipus de dispositius atesos els traslats dependències de diferents serveis municipals esdevinguts en els darrers anys, i la implementació del nou programari. Per aquest motiu, i atès que el 30 de juny de 2025 finalitzarà l'adhesió dels 76 equips multifunció demanats per la Secció de Tecnologies i Sistemes d'Informació, i sol·liciten prorrogar per un any més la seva adhesió, proposo aquesta pròrroga d'un any.*"

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la pròrroga del contracte basat de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02), amb efectes del dia 1 de juliol de 2025 i vist l'informe tècnic emès per part del Coordinador de l'Àmbit de Ciutat de data 22 de maig, en que demana la primera pròrroga del contracte basat pels lots següents:

LOT4: HP LASERJET E62655
Multifuncional làser, B/N, A4
Fins a 55 ppm
Doble cara automàtica
Ehternet
Entrada manual de 100 fulls i safata de 550

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al seu seu electrònic: https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

Volum mensual de 5.000 a 40.000 impressions

LOT5: HP LASERJET E57540
Multifuncional làser, color, A4
Fins a 38 ppm
Doble cara automàtica
Ehternet
Entrada manual de 100 fulls i safata de 550
Volum mensual de fins a 7.500 impressions

LOT7: HP COLOR LASERJET E77822
Multifuncional làser, color, A3
Fins a 22 ppm
Doble cara automàtica
Ehternet
Entrada manual de 100 fulls i 2 safata de 550
ADF Dúplex
Volum mensual de fins a 2.000 impressions

Els serveis bàsics inclosos son:
Monitoratge remot
Consumibles HP originals
Instal·lació i configuració inicial
Formació inicial i al dia de la instal·lació
Help desk i resolució d'incidències (6h de resposta i 2 dies de resolució)
Equip de substitució en cas de necessitat
Trasllats per necessitats d'usuaris
Escanejos
Recollida i reciclatge de consumibles
Actualitzacions Firmware

Segon**. APROVAR** la despesa que comporta aquesta contractació a favor de l'empresa GIROCOPI, S.L-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. – UTE, adjudicatària del contracte derivat de l'acord marc esmentat, amb càrrec a les partida pressupostària següent i pels lots 4, 5 i 7:

N. Operació	Document	Any	Aplicació	Import
920250005471	AD	2025	1060-92010-21600-10612	18.000,00 €
920259000442	AD	2026	1060-92010-21600	18.000,00 €

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Tercer. **APROVAR** la segona pròrroga del contracte basat de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2017.02), a partir del dia següent a la notificació d'aquest acord i vistos els informes tècnics emesos per part de la cap de Compres de data 14 de maig i 17 de juny, en que demana la primera pròrroga del contracte basat pels lots següents:

UBICACIÓ	LOT	Preus
Espai Públic	LOT 9	Lot 9 - HP E77830dn Preu lloguer equip: 25 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes
Ocupació	LOT 6	Lot 6 - HP E72525dn Preu lloguer equip: 20 €/mes Preu còpia negre: 0,0040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes
1a Planta Ajuntament	LOT 11 amb finalitzador intern	Lot 11 - HP E87640dn Preu lloguer equip: 30 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes; Unitat de fax: 10 €/mes; finalitzador intern: 25 €. Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes
Ateneu	LOT 9	Lot 9 - HP E77830dn Preu lloguer equip: 25 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes
Museu Ca N'Olivé	LOT 7	Lot 7 - HP E77822dn Preu lloguer equip: 20 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes
Arxiu	LOT 7	Lot 7 - HP E77822dn Preu lloguer equip: 20 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adresça http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesaforvalidar/documents.aspx

Urbanisme	LOT 9	Lot 9 - HP E77830dn Preu lloguer equip: 25 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes
Activitats	LOT 9	Lot 9 - HP E77830dn Preu lloguer equip: 25 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes
Ocupació	LOT 11	Lot 11 - HP E87640dn Preu lloguer equip: 30 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes; Unitat de fax: 10 €/mes; finalitzador intern: 25 €. Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes
4a Planta Ajuntament	LOT 11	Lot 11 - HP E87640dn Preu lloguer equip: 30 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes; Unitat de fax: 10 €/mes; finalitzador intern: 25 €. Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes
Brigada	LOT 7	Lot 7 - HP E77822dn Preu lloguer equip: 20 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes
Policia Local	LOT 7	Lot 7 - HP E77822dn Preu lloguer equip: 20 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes
Av. Espanya, 6 local C (Àrea Social)	LOT 11	Lot 11 - HP E87640dn Preu lloguer equip: 30 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes; Unitat de fax: 10 €/mes; finalitzador intern: 25 €. Servei: Pack 10 hores de serveis

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

		(fraccionat): 12,5€/mes
3a Planta Ajuntament	LOT 11	Lot 11 - HP E87640dn Preu lloguer equip: 30 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes; Unitat de fax: 10 €/mes; finalitzador intern: 25 €. Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes
Policia Local	LOT 11 amb fax	Lot 11 - HP E87640dn Preu lloguer equip: 30 €/mes Preu còpia negre: 0,0030 € Preu còpia color: 0,040 € Accessori: Moble pedestal per a la multifunció: 0 €/mes; Unitat de fax: 10 €/mes; finalitzador intern: 25 €. Servei: Pack 10 hores de serveis (fraccionat): 12,5€/mes

Els efectes de la pròrroga seran des del dia 1 d'agost de 2025 pel termini d'un any.

Quart. **APROVAR** la despesa que comporta aquesta contractació a favor de l'empresa GIROCOPI, S.L-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. – UTE, adjudicatària del contracte derivat de l'acord marc esmentat, amb càrrec a les partida pressupostària següent i pels lots a dalt esmentats:

N. Operació	Document	Any	Aplicació	Import
920250005167	AD	2025	4030-92060-21300-40421	11.500,00 €
920259000426	AD	2026	4030-92060-21300	16.100,00 €

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa GIROCOPI, S.L-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A. - UTE, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al registre a l'adreça https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Sisè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'associació catalana de municipis i Comarques - ACM, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

4. APROVACIÓ EXPEDIENT DE LA CONTRACTACIÓ ARTÍSTICA, GESTIÓ LOGÍSTICA I PRODUCCIÓ DEL FESTIVAL INTERNACIONAL DE BLUES I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ EXPEDIENT 154/2025/0020.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 8 de maig de 2025 el tècnic de Cultura, el cap de servei de Cultura i el regidor delegat de Grans Esdeveniments, emeten informe referit a:

a) la necessitat de la contractació del servei d'atenció al públic i dinamització especialitzada als museus: Museu d'Història de Cerdanyola i Museu d'Art de Cerdanyola.
b) la relació amb l'objecte del contracte.
c) la insuficiència de mitjans.

En data 4 de juny de 2025 el tècnic de Cultura juntament amb el cap de servei de Cultura signen la memòria justificativa referida a la licitació del contracte del servei citat en les que, entre d'altres aspectes:

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

a) Es justifica la improcedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
c) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.
d) Es justifiquen els criteris de solvència tècnica i de solvència econòmica, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 90 LCSP i també el que preveu l'article 75 LCSP.
e) Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
f) Es justifiquen les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

En data 6 de maig de 2025 el tècnic de Cultura juntament amb el cap de servei de Cultura, signen el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

Consta en l'expedient el document comptable A que es relaciona a continuació per fer front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
2010-33010-22739-20111	2025	A	167.361,27 €	920250004553
	Total 1 any (edlcló 2025)		**167.361,27 €**	

En data 5 de juny de 2025 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En data 5 de juny de 2025 la cap de secció de Contractació redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert no harmonitzat.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars i a la convocatòria de licitació que ens ocupa.

També consta a l'expedient l'informe desfavorable de la Secretària General número de 266/2025 de data 19 de juny de 2025.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic original de la seva autenticitat i pot ser comprovada a l'adreça http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de la contractació artística, gestió logística i producció del Festival Internacional de Blues, de conformitat amb l'informe de necessitat signat per part del tècnic de Cultura juntament amb el cap de servei de Cultura, en data 8 de maig de 2025, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de la contractació artística, gestió logística i producció del Festival Internacional de Blues, amb un valor estimat de contracte (VEC) de 663.912,48 € IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentada contractació.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària 2010-33010-22739-20111 per import 167.361,27 € número d'operació prèvia 920250004553.

Cinquè. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert no harmonitzat regulat a l'article 156 de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

5. APROVACIÓ DE L'ACCEPTACIÓ DE LA PROPOSTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC ALS MUSEUS EXPEDIENT 154/2024/0045.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"La Junta de Govern Local, en sessió de data 17 de març de 2025, va aprovar l'expedient de contractació del servei d'atenció al públic i dinamització especialitzada als museus de Cerdanyola del Vallès, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, convocant licitació amb procediment obert no harmonitzat, regulat en l'article 156 de la LCSP.

En data 21 de març de 2025 es va procedir a publicar el corresponent anunci de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, sent el termini de presentació d'ofertes de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de quinze dies naturals a comptar des del següent a la seva publicació, finalitzant aquest termini el dia 7 d'abril de 2025.

Dins del termini de presentació d'ofertes s'hi ha presentat una única proposició:

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Ordre	Empresa
Única	L'EINA, SCCL (NIF F64422207)

La Mesa de contractació, reunida en data 14 d'abril de 2025, va procedir a l'obertura del sobre digital número 1, comprensiu de la documentació administrativa presentada per l'únic licitador que ha optat a aquesta convocatòria, i un cop examinada, la Mesa de contractació acorda ADMETRE'L ja que ha declarat tenir l'aptitud, capacitat, solvència i requisits establerts en el plec de clàusules administratives, amb la presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) i a continuació va procedir a l'obertura del sobre digital número 2, comprensiu de la documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació en base a judicis de valor, donant trasllat al servei tècnic corresponent per tal de procedir a la seva valoració.

En data 26 de maig, la Mesa de contractació, a la vista de l'informe tècnic emès pel cap del Servei de Cultura en data 20 de maig, del qual s'hi dona compte subscrivint-lo en la seva totalitat, va procedir a l'obertura del sobre digital número 3 comprensiu de la documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, donant trasllat novament d'aquesta documentació al servei tècnic corresponent per tal que la valorés.

La Mesa de contractació, reunida novament en data 10 de juny de 2025, a la vista del nou informe tècnic emès pel cap del Servei de Cultura en data 5 de juny, del qual es torna a donar compte i es subscriu en la seva totalitat, proposa a l'òrgan de contractació ADJUDICAR el contracte del servei d'atenció al públic i dinamització especialitzada als museus de Cerdanyola del Vallès a l'empresa L'EINA COOPERATIVA, SCCL, atès que ha estat l'única oferta presentada, s'ajusta al que es demana en el plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques i els seus preus unitaris es troben per sota del tipus de licitació.

Tota la informació contractual relativa a aquest expedient, actes de la Mesa de contractació i informes tècnic, es troben publicats en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **ACCEPTAR** la proposta de la Mesa de contractació de data 10 de juny de 2025 en què proposa l'adjudicació del contracte del servei d'atenció al públic i dinamització especialitzada als museus de Cerdanyola del Vallès a l'empresa L'EINA COOPERATIVA, SCCL, atès que ha estat l'única oferta presentada, s'ajusta al que es demana en el plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques i els seus preus unitaris es troben per sota del tipus de licitació.

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesaidvalidardocumente.aspx

Segon. **INDICAR** al Servei de Contractació i Compres que procedeixi a efectuar, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP, el requeriment a l'empresa L'EINA COOPERATIVA, SCCL per tal que, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del dia següent a aquell en què hagin rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa de les circumstàncies a què es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'art. 140 si no les haguessin aportat amb anterioritat i d'haver constituït la garantia definitiva. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

6. APROVACIÓ DE LA 5a MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS D'INFRAESTRUCTURA DE CARRER PER ELS ACTES ORGANITZATS I/O AMB EL SUPORT DE L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS EXPEDIENT 153/2021/012.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"La Junta de Govern Local, en data 22 de desembre de 2021, va aprovar l'adjudicació del contracte de subministrament de diferents elements d'infraestructura de carrer (escenaris, carpes, cadires, taules i altres), en règim de lloguer, per els actes organitzats i/o amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, a l'empresa DIMAS EMPRESA D'INSERCIÓ SOCIAL, SL, la seva oferta econòmica i tècnica pels preus unitaris següents:

MATERIAL	**UNITAT**	**PREU UNITARI IVA EXCLÒS**
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT TARIMA	m2	11,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT ESCENARI AMB ESCALA I FALDÓ (FINS A 1,50 D'ALÇADA). En cas de necessitar una passarel·la, s'inclourà com a més metres d'escenari)	m2	20,25 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT ESCALA 2 m D'AMPLADA AMB BARANA	unitat	41,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT ESCALA 1 m D'AMPLADA AMB BARANA	unitat	8,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT BARANA PER A ESCENARI	metre lineal	8,50 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT FONS ESCENARI NEGRE 10x3 m (alçada x alt)	unitat	250,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT CORTINATGE COLOR NEGRE DE 3 m D'ALT	metre lineal	30,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT LINÒLEUM	metre lineal	18,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT CARPA 2x3 m SENSE PARETS I AMB PESOS	unitat	90,00 €

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT CARPA 3x3 m SENSE PARETS I AMB PESOS	unitat	90,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT CARPA 3x3 AMB PARETS I PESOS	unitat	100,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT CARPA 3x3 AMB LATERALS, PESOS I BARRES PER PENJAR QUADRES	unitat	110,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT CARPA 3x3 AMB PARETS, PESOS I LLUM (FOCUS)	unitat	100,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT CARPA 3x3 m AMB PARETS, PESOS, LLUM (FOCUS) I 4 ENDOLLS	unitat	90,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT CARPA 3x3 m AMB PARETS, PESOS, 1 FOCUS I 2 ENDOLLS	unitat	120,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT CARPA 3x3 m AMB PARETS, PESOS. AMB 2 PUNTS D'ELECTRICITAT	unitat	135,00 €
LLOGUER, APILAR I TRASPORT CADIRA PLEGABLE FUSTA	unitat	1,00 €
LLOGUER, APILAR I TRASPORT CADIRA PLEGABLE ALUMINI I NEGRA	unitat	1,00 €
LLOGUER, APILAR I TRASPORT CADIRA PLÀSTIC TIPUS BISTRO NEGRA	unitat	1,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT CADIRA PLEGABLE FUSTA	unitat	1,20€
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT CADIRA PLEGABLE ALUMINI I NEGRA	unitat	1,20 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT CADIRA PLÀSTIC TIPUS BISTRO NEGRA	unitat	1,20 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT TAULA PVC 1,70x0,70 - 1,80/2 x 0,76/0,80 m	unitat	6,00 €
LLOGUER I TRANSPORT TAULA PVC 1,70x0,70 - 1,80/2 x 0,76/0,80 m	unitat	5,50 €
LLOGUER I TRANSPORT TAULA FUSTA 2x1	unitat	6,50 €
LLOGUER I TRANSPORT TAULES ALTES 1,20 m ALÇADA PER 70 cm DIÀMETRE APROX.	unitat	8,25 €
LLOGUER I TRANSPORT TAULES PLEGABLES 1,50 m aprox.	unitat	5,25 €
LLOGUER I TRANSPORT TAULA PLEGABLE DE 120x60 cm aprox.	unitat	5,50 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT MOSTRADORS ALTS 100 cm ALÇADA PER 45 cm DE FONS i PER 99 cm DE LLARGADA (aprox.)	unitat	335,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT BOTES DE VI. MIDES APROX.: 1,10 -1,20 m	unitat	90,00 €
LLOGUER, APILAR I TRANSPORT TANCA 2x1 m	unitat	4,00 €
LLOGUER, APILAR I TRANSPORT TANCA 1,80x1 m	unitat	4,00 €

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic original de 27 de la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT TANCA 2x1 m	unitat	4,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT TANCA 1,80x1 m	unitat	5,00 €
LLOGUER, APILAR I TRANSPORT TANCA DE POLIPROPILÈ D'UN METRE D'ALÇADA PER 1,80 m DE LLARGADA	unitat	5,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT TANCA DE POLIPROPILÈ D'UN METRE D'ALÇADA PER 1,80 m DE LLARGADA	unitat	7,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT TANCA ANTIAVALOTS	metre lineal	30,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT TANCA ALTA RECTA 3,5x2 m AMB PESOS DE FORMIGÓ	metre lineal	9,50 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT RÀFIA NEGRA	metre lineal	3,50 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT MIRALL SOBRETAULA	unitat	30,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT MIRALL COS SENCER	unitat	30,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT PENJA-ROBES PARET 8 PENJADORS	unitat	18,00 €
LLOGUER, MUNTATGE, DESMUNTATGE I TRANSPORT MÒDUL DE 6 x 2,35 aprox. AMB LLUM, FINESTRES CORREDISSES AMB REIXES	unitat	300,00 €
PERSONAL PER A MUNTATGE/DESMUNTATGE DIFERENTS ACTES	hora	18,00 €

El 13 de gener de 2022 es va signar el corresponent contracte administratiu, establint a la seva clàusula quarta que la durada serà de dos anys amb la possibilitat de prorrogar-se anualment fins a dos any més, en el mateix sentit, es recull a la clàusula 17a del plec de clàusules administratives aprovat per la Junta de Govern Local de data 15 de setembre de 2021.

D'altra banda, en la clàusula cinquena del contracte s'estableixen les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva signatura que vindran derivades de les necessitats que pugin sorgir en els diferents serveis municipals i es podrà incrementar fins a un 20% l'import estimatiu del contracte, estan l'adjudicatari està obligat a assumir les possibles modificacions existents durant la vigència del present contracte. En el mateix sentit, es recull a la clàusula 18a del plec de clàusules administratives aprovat per la Junta de Govern Local de data 15 de setembre de 2021.

L'alcalde, en data 19 de juliol de 2023, va dictar resolució en què va aprovar la primera modificació del contracte de lloguer de subministrament de diferents elements d'infraestructura de carrer (escenaris, carpes, cadires, taules i altres), en règim de lloguer, per els actes organitzats i/o amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Aquesta modificació comportà un increment sobre el pressupost estimatiu anual del contracte, d'un import de 1.000,00 euros IVA inclòs, sent el percentatge d'un 0,39 %.

La Junta de Govern Local, en data 25 de setembre de 2023, va aprovar la segona modificació del contracte de subministrament de diferents elements d'infraestructura de carrer (escenaris, carpes, cadires, taules i altres), en règim de lloguer, per els actes organitzats i/o amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Aquesta modificació comportà un increment sobre el pressupost estimatiu anual del contracte, d'un import de 2.078,18 euros IVA inclòs, sent el percentatge d'un 0,82%.

L'11 d'octubre de 2023 es va signar la formalització de la modificació del contracte de subministrament de diferents elements d'infraestructura de carrer (escenaris, carpes, cadires, taules i altres), en règim de lloguer, per els actes organitzats i/o amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

La Junta de Govern Local, en data 11 de desembre de 2023, va aprovar la primera pròrroga del contracte de subministrament de diferents elements d'infraestructura de carrer (escenaris, carpes, cadires, taules i altres), en règim de lloguer, per els actes organitzats i/o amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb efectes del dia 14 de gener de 2024.

La Junta de Govern Local, en data 15 d'abril de 2024, va aprovar la tercera modificació del contracte de subministrament de diferents elements d'infraestructura de carrer (escenaris, carpes, cadires, taules i altres), en règim de lloguer, per els actes organitzats i/o amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Aquesta modificació comportà un increment sobre el pressupost estimatiu anual del contracte, d'un import de 2.662,00 euros IVA inclòs, sent el percentatge d'un 1,04%.

El 30 d'abril de 2024 es va signar la formalització de la modificació del contracte de subministrament de diferents elements d'infraestructura de carrer (escenaris, carpes, cadires, taules i altres), en règim de lloguer, per els actes organitzats i/o amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

La Junta de Govern Local, en data 25 de juny de 2024, va aprovar la quarta modificació del contracte de subministrament de diferents elements d'infraestructura de carrer (escenaris, carpes, cadires, taules i altres), en règim de lloguer, per els actes organitzats i/o amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Aquesta modificació comportà un increment sobre el pressupost estimatiu anual del contracte, d'un import de 3.630,00 €, IVA inclòs, sent el percentatge d'un 1,42% i un reajustament de la garantia per import de 150,00 €, la qual cosa, tenint en compte que la garantia inicialment dipositada d'un import de 10.538,85 € passà a ser de 10.688,85 €.

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic segons l'article 27 de la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validar/documents.aspx

El 17 de juliol de 2024 es va signar la formalització de la 4a modificació del contracte de subministrament de diferents elements d'infraestructura de carrer (escenaris, carpes, cadires, taules i altres), en règim de lloguer, per els actes organitzats i/o amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

La Junta de Govern Local, en data 16 de desembre de 2024, va aprovar la 2a pròrroga del contracte de subministrament de diferents elements d'infraestructura de carrer (escenaris, carpes, cadires, taules i altres), en règim de lloguer, per els actes organitzats i/o amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb efectes 14 de gener de 2025.

La cap de Compres, en data 20 de maig de 2025 ha emès informe justificatiu de la cinquena modificació del contracte, manifestant el següent:

"...
El responsable de Coordinació d'Activitats i la cap de CPS de Promoció Econòmica, en data 19 de maig de 2025, van emetre informe en què indiquen que: "Des d'Alcaldia-Presidència s'organitzen activitats que requereixen d'infraestructura de carrer. En especial, per acomplir les mesures que les normatives respectives d'organització d'esdeveniments en l'espai públic exigeixen. Aquestes infraestructures son: escenaris, carpes, cadires, taules i altres.

Les necessitats a satisfer son les següents:

MATERIAL	***UNITATS***	***PREU***	***COST***
CARPA 3x3 m AMB PARETS, PESOS, LLUM (FOCUS) I 4 ENDOLLS	*16 unitats*	*90€*	*1.440€*
lloguer, muntatge, desmuntatge i transport tanca alta recta 3,5x2 m amb pesos de formigó	*90 unitats*	*9,50€*	*855€*
lloguer, muntatge, desmuntatge i transport ráfia negra	*200m*	*3.5€*	*700€*
CADIRA PLÀSTIC TIPUS BISTRO NEGRA (TRANSPORT, PORTAR,COL·LOCAR I RETIRAR)	*5.000 unitats*	*1.20€*	*6.000€*
TOTAL SENSE IVA			*8.995 €*
21% IVA			*1.888,95€*
TOTAL IVA INCLÒS			*10.883,95 €*

Donat que les activitats organitzades des d'Alcaldia-Presidència han anat en augment i que ha de cobrir noves necessitats que en el moment de preparació del contracte de subministrament de diferents elements d'infraestructura no existien , es sol·licita al responsable del contracte fer efectiva la modificació contractual contemplada en el mateix contracte a fi de satisfer les necessitats exposades."

Conclusions

Per tot això i atès que des de Projecció de la Ciutat han de cobrir noves necessitats que en el moment de preparació del contracte del subministrament de diferents elements d'infraestructura, en règim de lloguer, no existien, sol·licito es faci l'acord de modificació

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

contractual per un import de 8.995,00 € IVA exclòs (10.883,95 euros IVA inclòs) que representa un 4,27 % del pressupost estimatiu del contracte.

Es fa constar que aquesta modificació no implica cap canvi al PPT."

Aquesta modificació tindrà efectes des de la data de formalització d'aquesta modificació, sent l'import de la mateixa de 10.883,95 € IVA inclòs.

En data 3 de juny de 2025 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En l'expedient consta l'informe favorable del servei de Contractació i Compres amb la diligència de conformitat de la Secretària general, a la modificació de l'esmentat contracte.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **MODIFICAR** el contracte de subministrament de diferents elements d'infraestructura de carrer (escenaris, carpes, cadires, taules i altres), en règim de lloguer, per els actes organitzats i/o amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, adjudicat per acord de la Junta de Govern Local en data 22 de desembre de 2021, a l'empresa DIMAS EMPRESA D'INSERCIÓ SOCIAL, SL, , de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula divuit del plec de clàusules administratives particulars i l'informe tècnic emès per la cap de Compres en data 20 de maig de 2025.

L'import de la modificació contractual és de 10.883,95 € (IVA inclòs) que representa un 4,27 % del pressupost estimatiu del contracte.

Els efectes seran des de la data de formalització d'aquesta modificación.

Segon. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partides pressupostàries del pressupost vigent, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
1000-33810-20500-10020	2025	AD	10.883,95 €	920250005161

Tercer. **APROVAR** el reajustament de la garantia definitiva constituïda per l'empresa DIMAS EMPRESA D'INSERCIÓ SOCIAL, SL, en data 10 de desembre de 2021, de tal forma que s'haurà de reajustar aquest import havent d'aportar una nova garantia de 544,20 €, sent el nou import total de la garantia del contracte d'11.233,05 €.

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic signat fet de 27 de la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord a l'empresa DIMAS EMPRESA D'INSERCIÓ SOCIAL, SL, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes de de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Cinquè. **REQUERIR-LA** per tal que en el termini màxim de quinze dies hàbils des de la notificació d'aquesta resolució, procedeixi a la formalització de la modificació acordada, havent dipositat prèviament la garantia demanada. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

7. APROVACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS PER A LA REDUCCIÓ DELS PREUS PÚBLICS REGULATS A LES ORDENANCES NÚM. 43 I 46 DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT, INFÀNCIA I PEM GUIERA EXPEDIENT 306/2025/0112.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"**ANTECEDENTS DE FET I FONAMENTS DE DRET**

L'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància va ser aprovada el Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 de maig de 2013 i es va modificar el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 28 d'abril de 2016, el 30 de març de 2017, el 29 de juny de 2017 , el 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

L'ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 d'octubre de 2004 i es va modificar el 26 de gener de 2012, el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 30 de març de 2017, 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L' última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

Les esmentades ordenances fixen reduccions sobre les quotes per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar de la qual forma part el subjecte passiu.

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Vista la valoració de les sol·licituds que formen part d'aquest expedient incloses a l'Annex 1.

D'acord amb art. 5 de l'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància i l' art. 8 l'Ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera , la competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** l'atorgament i/o renovació de la reducció de les quotes del preu públic per la prestació del serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, pel percentatge i període que s'indica a les unitats familiars que s'especifiquen en l'Annex 2, que comença per la senyora Olga Bernalte Leiro i finalitza amb el senyor Marvin Stiven Ruiz Villacís atès que reuneixen els requisits previstos en l'ordenança núm. 43 reguladora i l'ordenança núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Segon. **DESESTIMAR** les sol·licituds d'atorgament i/o renovació de la reducció de les quotes del preu públic per la prestació del serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera respecte de les sol·licituds que figuren a l'Annex 3, que comença per la senyora María Cortés Gómez i finalitza amb la senyora Lourdes Tomás Lorca d'acord amb els motius indicats al camp "*Observacions*" de cada sol·licitud, d'acord amb els requisits recollits a l'ordenança núm. 43 reguladora de l'esmentat preu públic i l'ordenança núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Tercer. **NOTIFICAR** aquesta resolució mitjançant edicte publicat al tauler d'edictes Municipal, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb indicació que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic generat tal de 27 de la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça http://tramit.cerdanyola.cat/Ciutadans/validarDocuments.aspx

Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

8. RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS PER A LA REDUCCIÓ DEL PREU PÚBLIC REGULAT A LES ORDENANCES NÚM. 43 I 46 DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA I PEM GUIERA EXPEDIENT 306/2025/0113.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"**ANTECEDENTS DE FET I FONAMENTS DE DRET**

L'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància va ser aprovada el Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 de maig de 2013 i es va modificar el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 28 d'abril de 2016, el 30 de març de 2017, el 29 de juny de 2017 , el 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

L'ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 d'octubre de 2004 i es va modificar el 26 de gener de 2012, el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 30 de març de 2017, 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L' última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

Les esmentades ordenances fixen reduccions sobre les quotes per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar de la qual forma part el subjecte passiu.

Vista la valoració de les sol·licituds que formen part d'aquest expedient incloses a l'Annex 1.

D'acord amb art. 5 de l'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància i l' art. 8 l'Ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera , l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** l'atorgament i/o renovació de la reducció de les quotes del preu públic per la prestació del serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, pel percentatge i període que s'indica a les unitats familiars que s'especifiquen en l'Annex 2, que comença per la senyora Gabriela Patricia Hernández Varela i finalitza amb la senyora Lorena Lucía Marín Romero, atès que reuneixen els requisits previstos en l'ordenança núm. 43 reguladora i l'ordenança núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Segon. **NOTIFICAR** aquesta resolució mitjançant edicte publicat al tauler d'edictes Municipal, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb indicació que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

9. RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS PER A LA REDUCCIÓ DE LES QUOTES REGULADES PER L'ORDENANÇA NÚM. 43 I 46 DE PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA I PEM GUIERA EXPEDIENT 306/2025/0110.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"ANTECEDENTS DE FET I FONAMENTS DE DRET

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al tauler de seu electrònica: https://seuelle.cerdanyola.cat/ca/taulers-anuncis/validar-documents.aspx

L'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància va ser aprovada el Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 de maig de 2013 i es va modificar el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 28 d'abril de 2016, el 30 de març de 2017, el 29 de juny de 2017 , el 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

L'ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 d'octubre de 2004 i es va modificar el 26 de gener de 2012, el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 30 de març de 2017, 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L' última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

Les esmentades ordenances fixen reduccions sobre les quotes per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar de la qual forma part el subjecte passiu.

Vista la valoració de les sol·licituds que formen part d'aquest expedient incloses a l'Annex 1.

D'acord amb art. 5 de l'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància i l' art. 8 l'Ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera , l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** l'atorgament i/o renovació de la reducció de les quotes del preu públic per la prestació del serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, pel percentatge i període que s'indica a les unitats familiars que s'especifiquen en l'Annex 2, que comença per la senyora Sara Fernández Piote i finalitza amb el senyor Ahmad Abomarkeb Ahmad Mohamed atès que reuneixen els requisits previstos en l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora i l'ordenança núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Segon. **DESESTIMAR** les sol·licituds d'atorgament i/o renovació de la reducció de les quotes del preu públic per la prestació del serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera respecte de les sol·licituds que figuren a l'Annex 3, que comença per la senyora Aitana Martín-Aragón Navazo i finalitza amb la senyora Paula Collado García, d'acord amb els

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

motius indicats al camp "*Observacions*" de cada sol·licitud, d'acord amb els requisits recollits a l'ordenança núm. 43 reguladora de l'esmentat preu públic i l'ordenança núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Tercer. **NOTIFICAR** aquesta resolució mitjançant edicte publicat al tauler d'edictes Municipal, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb indicació que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

10. RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS PER A LA REDUCCIÓ DE LES QUOTES REGULADES A LES ORDENANCES DE PREU PÚBLIC NÚM. 43 I 46 PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA I PEM GUIERA EXPEDIENT 306/2025/0020.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"ANTECEDENTS DE FET I FONAMENTS DE DRET

L'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància va ser aprovada el Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 de maig de 2013 i es va modificar el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 28 d'abril de 2016, el 30 de març de 2017, el 29 de juny de 2017 , el 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

L'ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 d'octubre de 2004 i es va modificar el 26 de gener de 2012, el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 30 de març de 2017, 29 de

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic original de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a la seu electrònica https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validar-documents.aspx

novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019. L' última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 30 de gener de 2025.

Les esmentades ordenances fixen reduccions sobre les quotes per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar de la qual forma part el subjecte passiu.

Vista la valoració de les sol·licituds que formen part d'aquest expedient incloses a l'Annex 1.

D'acord amb art. 5 de l'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància i l' art. 8 l'Ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera , l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** l'aplicació de la tarifació social pels Serveis d'educació, esports, cultura, Joventut i Guiera , a les persones interessades que s'especifiquen a l'annex 1, que ha estat signat per el Coordinador en l'àmbit de Societat, en data 24 de març de 2025, que comença per la senyora Hilda Veizaga Lopez i finalitza amb la senyora Maria Llata Gutierrez, atès que reuneixen els requisits previstos en l'ordenança núm. 43 reguladora i l'ordenança núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Segon. **DESESTIMAR** les sol·licituds de reducció de les quotes del preu públic per la prestació dels serveis d'educació, esports, cultura, joventut i Guiera a les persones interesades que s'especifiquen a l'annex 2, que ha estat signat per el Coordinador en l'àmbit de Societat, en data 24 de març de 2025, que comença per la senyora Génesis Nazareth Ranuarez de Rodriguez i finalitza amb la senyora Elisenda Sanchis Balius.

Tercer. **INADMETRE** la sol·licitud de reducció de les quotes del preu públic per a la prestación dels serveis d'educació, esports, cultura, joventut, infància i Guiera a la persona sol.licitant que s'especifica a l'annex 3, que ha estat signat per el Coordinador en l'àmbit de Societat, en data en data 24 de març de 2025, on figura únicament la senyora Olimpia Perez Alonso.

Quart**. NOTIFICAR** aquesta resolució mitjançant edicte publicat al tauler d'edictes Municipal, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb indicació que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic, segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

11. APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CORRESPONENT CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ LA CONSTÀNCIA-FACTORIA CULTURAL PER A L'ANY 2025 EXPEDIENT 502/2025/0031.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"**ANTECEDENTS DE FET**

En data 30 d´abril de 2025 el senyor Jaume Mimó Mas, en representació de l'associació La Constància-Factoria Cultural), va presentar escrit al registre general amb el número 2025-20618, on sol·licita una subvenció per a l´organització i realització d´activitats de difusió cultural en entorns patrimonials d'interès i singulars l´any 2025, amb un pressupost total de despeses de *dos mil cinc-cents cinquanta-cinc euros amb quaranta cèntims* (5.355,40 €).

Una vegada revisada la documentació presentada i vist que no era correcta, es posa en coneixement de l'entitat que han d'esmenar-la. En data 21 de maig de 2025 l'entitat LA CONSTÀNCIA-FACTORIA CULTURAL ha fet arribar al Servei de Cultura la documentació requerida.

La documentació presentada inclou la certificació emesa pel Secretari de l'associació en relació a l'acord de la Junta Directiva per a sol·licitar aquesta subvenció, i facultar al senyor Jaume Mimó Mas per a la signatura del conveni.

L'expedient inclou la minuta de conveni on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'associació La Constància Factoria Cultural per a l´organització i realització d´activitats de difusió cultural en entorns patrimonials d'interès i singulars l´any 2025 i es recullen els següents extrems: l'objecte, règim jurídic, justificació interès públic, obligacions i deures del beneficiari, termini i forma de justificació, l'advertència que l'import de la subvenció

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic original de la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

atorgada en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada, entre d'altres.

El Coordinador d´àmbit de la Ciutat del Coneixement proposa al seu informe de data 19 de juny de 2025 la concessió d'una subvenció directa, per un import de *dos mil cinc-cents cinquanta- cinc euros amb quaranta cèntims* (2.555,40 €) i l'aprovació de la minuta de conveni indicat, dins el marc de les activitats culturals i associatives al municipi.

En l'aplicació pressupostària 2040 33300 48955 PAM 20610 de l'exercici 2025, existeix crèdit adequat i suficient.

L'entitat aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'associació LA CONSTÀNCIA FACTORIA CULTURAL per import de *dos mil cinc-cents cinquanta-cinc euros amb quaranta cèntims* (2.555,40 €) per a l´organització i realització d´activitats de difusió cultural en entorns patrimonials d'interès i singulars l´any 2025.

Segon. **APROVAR** el conveni que regula la subvenció atorgada amb el text que seguidament es transcriu, indicant que la senyora Marta Argelagués Llauradó serà el representant de l'Ajuntament per les funcions que es determinen en la seva clàusula IX:

"Minuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'associació La Constància-Factoria Cultural per a l´organització i realització d´activitats de difusió cultural en entorns patrimonials d'interès i singulars l´any 2025.

A Cerdanyola del Vallès, a la data de la signatura electrònica

R E U N I T S

D'una part, el Sr. Carlos Cordón Núñez actuant en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, degudament assistit per la secretària de la corporació, la Sra. Aurora Corral García.

De l'altra part, el senyor Jaume Mimó Mas, amb DNI [redacted], *en nom i representació de l´entitat LA CONSTÀNCIA-FACTORIA CULTURAL, amb NIF núm. G-67349332, seu social al C.*

CSV: [redacted]
Aquest document es document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/CiutadaniaValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Foment,1 local 4 de Cerdanyola del Vallès, i inscrita al Registre Municipal d'Entitats amb el núm. 463, d'acord amb la certificació emesa pel secretari de l'associació en data 19 de maig de 2025.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

EXPOSEN

I.- *L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius el foment de l'associacionisme, mitjançant, entre d'altres, la participació del teixit associatiu ja consolidat en l'organització de serveis, actes i activitats culturals per a la població.*

II.- *L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, dins la seva competència, desenvolupa el programa de festes locals i activitats culturals tradicionals i de difusió del patrimoni històric dins del qual es troba el projecte presentat per l´entitat LA CONSTÀNCIA-FACTORIA CULTURA, en base al qual es formula el present conveni.*

Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació, amb un pressupost total de despeses estimat de cinc mil tres-cents cinquanta-cinc euros amb quaranta cèntims (5.355,40 €), l'Ajuntament atorga una subvenció directa per un import total de dos mil cinc-cents cinquanta-cinc euros amb quaranta cèntims (2.555,40 €) amb la finalitat que s'organitzin les activitats que en formen part.

Per l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per a l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit cultural municipal : per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi que suposin el foment de la cultura popular i tradicional; i per altra la realització d'activitats de caire cultural que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats .

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 a i c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'entitat LA CONSTÀNCIA-FACTORIA CULTURAL és l'única associació de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar que cal que s'ajustin als objectius previstos.

III.- *Per acord de la Junta de Govern Local de data XXXX, s'ha aprovat la concessió directa de subvenció i formalització del corresponent conveni amb l´entitat LA CONSTÀNCIA-FACTORIA CULTURAL, per a la ´organització i realització d´activitats de difusió cultural en entorns patrimonials d'interès i singulars l´any 2025.*

IV.- *Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius formalitzen el present conveni amb subjecció a les següents*

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al seu seu electrònic a https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

CLÀUSULES

I.- *L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l´entitat LA CONSTÀNCIA-FACTORIA CULTURAL i col·laboren per a l´organització i realització d´activitats de difusió cultural en entorns patrimonials d'interès i singulars de la ciutat durant l'any 2025, dins el marc de les activitats culturals i associatives al municipi.*

II.- *Deures del beneficiari/a*

Les persones beneficiàries hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no són ja en poder de l'Ajuntament:

a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
b) Fotocopia del NIF de l'entitat o societat
c) Acreditació de la representació legal que té el/la signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades. Si estan en tràmit d'inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions ciutadanes: còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.
e) Acreditar, en el moment de la sol·licitud, d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emès per les Administracions respectives.
f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari/a, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

III.- *Obligacions del beneficiari/a:*

a) Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
b)
c) Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir, l´entitat LA CONSTÀNCIA-FACTORIA CULTURAL tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.

d) Assumir totes les despeses d'organització i producció de les activitats previstes per

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

l'entitat i acordades amb l'Ajuntament de Cerdanyola, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat.

e) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari/a en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin se objecte de comprovació i control.

h) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualssevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.

i) Realitzar publicitat i fer constar en tota la propaganda i documentació escrita, gràfica i digital generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.

j) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.

k) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.

l) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern

m) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament, documentació que s'haurà de presentar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

n) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

IV.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de dos mil cinc-cents cinquanta-cinc euros amb quaranta cèntims (2.555,40 €) en concepte de subvenció per a l´organització i realització d´activitats de difusió cultural en entorns patrimonials d'interès i singulars durant l´any 2025, per l´ import que figura individualitzat en l'aplicació pressupostària 2040 33300 48955 PAM 20610 de l'exercici 2025.

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al segeu a l'http://tramit.cerdanyola.cat/Ciutadans/validardocument.aspx

***V.**- L'Ajuntament de Cerdanyola atorgarà a l´entitat LA CONSTÀNCIA-FACTORIA CULTURAL en concepte de bestreta, per a l'organització dels actes objecte d'aquest conveni, la quantitat de dos mil cinc-cents cinquanta- cinc euros amb quaranta cèntims (2.555,40 €) a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior corresponent al 47,71% de la subvenció atorgada.*

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

***VI.**- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès facilitarà els espais públics i municipals, d'acord amb allò que estableix la llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; així com el Decret 112/2010, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, tot allò amb sol·licitud prèvia i segons disponibilitat, tenint en compte les mesures de seguretat, restricció,.. vigents en cada moment. L'Associació haurà de comunicar als Serveis municipals corresponents (Cultura, Espai Públic..) l'organització de l'esdeveniment.*

D'acord amb allò que estableix l'article 29.7 c) de la llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives resten exempts de la necessitat de llicència municipal "els espectacles públics i les activitats recreatives d'interès artístic o culturals amb un aforament reduït, en el cas que es duguin a terme ocasionalment en espais oberts al públic o en qualsevol tipus d'establiments de concurrència pública. En aquests cas, es pot establir l'obligatorietat d'una comunicació. "

***VII.**- D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.*

***VIII.**- Aquest conveni s'aplica a l´organització i realització d´activitats de difusió cultural en entorns patrimonials d'interès i singulars durant l´any 2025, no essent susceptible de pròrroga per tàcita reconducció, sinó en tot cas, per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.*

***IX.**- Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la Clàusula I les exercirà un tècnic/a de Patrimoni de l'Ajuntament.*

***X.**- Justificació de la subvenció atorgada:*

L'entitat LA CONSTÀNCIA-FACTORIA CULTURAL haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada fins al 31 de gener de l'any 2026 i s'haurà de presentar per la totalitat del cost del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents. S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, que s'haurà de documentar.

També s'acceptarà un desviament respecte del cost del projecte en el supòsit que la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de l'ajut no excedeix el 20%. En aquest cas no comportarà la reducció de la quantia de l'ajut. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut. En el cas que a desviació sigui més gran, s'hauria de modificar o revocar la subvenció.

S'acceptaran aquests dos supòsits sempre que això no signifiqui la justificació d'una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

Les factures, hauran de ser datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.

S'acceptaran despeses en material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.

També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari/a pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'associació ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.

En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tant fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

Documentació a aportar:

- *Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc..)*
- *Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.*

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al segeu-ho: https://seuelle.cerdanyola.cat/ca/validesa-validar-document.aspx

- *Model 4 de l'Annex II.*
- *Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.*

a) La manca de justificació

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si s'escau, i en cas contrari presentar declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o falta de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà l'establert a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

b) Modificació de les subvencions

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.
Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

c) Causes de reintegrament

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari/a ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris/es que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

***XI.**- L'associació Grup d'Estudis i Recerques de Cerdanyola (GREC) es compromet a l'acompliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral, de societats i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva*

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

responsabilitat exclusiva.

***XII.**- En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, serà d'aplicació allò que disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni que s'estén per duplicat i a un sol efecte a la data i lloc senyalats a l'encapçalament."

Tercer. **CONCEDIR** a l'associació LA CONSTÀNCIA-FACTORIA CULTURAL una bestreta per import de *dos mil cinc-cents cinquanta-cinc euros amb quaranta cèntims* (2.555,40 €) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquest acord amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2040 33300 48955 PAM 20610 número d'operació prèvia 920250006050 de l'exercici 2025.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'associació La Constància-Factoria Cultural amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

12. APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ I FORMALITZACIÓ DE CONVENI AMB L'ENTITAT CLUB TENNIS CERDANYOLA PER A L'ANY 2025. EXPEDIENT 502/2025/0040.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 25 de maig de 2025, l'entitat CLUB TENNIS CERDANYOLA, va presentar escrit al registre general amb el número E-2025/25123 mitjançant el qual sol·licita una subvenció per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tennis per a l'any 2025, amb un pressupost de previsió de

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

despeses de cinquanta tres-cents vuitanta cinc- euros amb trenta-quatre cèntims d'euro (50.0385,34 €)

L'entitat CLUB TENNIS CERDANYOLA adjunta la certificació emesa pel secretari, amb el vist i plau del president de l'entitat en relació a l'acord de la Junta directiva per sol·licitar aquesta subvenció, indicant que el Sr. Lluís Sisquella Enjuanes serà la persona designada per l'entitat per a la signatura del conveni. Així mateix s' aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

Vist l'informe jurídic signat amb data 16 de juny de 2025 per la cap de secció d'administració del Servei d'esports.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'entitat CLUB TENNIS CERDANYOLA per import de *dotze mil euros (12.000 €)*, per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tennis per a l'any 2025.

Segon. **APROVAR** el conveni que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu com annex, indicant que el senyor Francisco Rubio Bermejo, tècnic de promoció esportiva, serà el representant de l'Ajuntament per a les funcions que es determinen en la seva clàusula VIII.

Tercer. **CONCEDIR** a l'entitat CLUB TENNIS CERDANYOLA una bestreta per import de *dotze mil euros (12.000 €)* a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquesta resolució amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2050 34100 48974 PAM 20723 i número d'operació prèvia AD 920250007170 de l'exercici 2025.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquesta resolució al Sr. Lluís Sisquella Enjuanes, en representació de l'entitat CLUB TENNIS CERDANYOLA, amb indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció si es considera convenient.

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20
www.cerdanyola.cat

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'entitat Club Tennis Cerdanyola per al l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tennis per a l'any 2025

A Cerdanyola del Vallès, a data

R E U N I T S

D'una part, Carlos Cordón Núñez actuant en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, degudament assistit per la secretària de la corporació.

D'altra part, Lluís Sisquella Enjuanes amb NIF 46641271-P, en nom i representació de l'entitat CLUB TENNIS CERDANYOLA, amb NIF G58130089 i amb seu social carrer Foment s/n, de Cerdanyola del Vallès, i degudament inscrita en el Registre Municipal d'Entitats, amb el número 127. Està facultat per aquest acte, segons certificació emesa per la junta directiva del club en data 25 de maig de 2025

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

E X P O S E N

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius i competències promoure de manera general l'activitat física i l'esport en el nostre àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caire extraescolar i recreatives. Vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en el terme municipal. Cooperar amb altres ens públics o privats per al compliment de les finalitats assenyalades per la Llei d'Esports a les bases de Règim local.

II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en l'àmbit de l'esport, desenvolupa una política dirigida a fomentar i potenciar la pràctica esportiva en tots els àmbits inclosos dins de les seves competències, és per això que vol donar suport al CLUB TENNIS CERDANYOLA per a

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/validardocuments.aspx

l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tennis per a l'any 2025.

Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació CLUB TENNIS CERDANYOLA, amb un pressupost total de despeses estimat de cinquanta mil vuitanta-cinc euros amb trenta-quatre cèntims d'euro (50.085,34 €), l'Ajuntament atorga una concessió directa de subvenció per un import total de dotze mil euros (12.000,00 €), amb la finalitat que s'organitzin les activitats que en formen part.

Per a l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit esportiu municipal: per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi i per altra part la realització d'activitats de caire esportiu que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats.

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'associació CLUB TENNIS CERDANYOLA és l'única entitat de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar i que s'ajusten als objectius previstos.

III. Que les activitats desenvolupades per l'entitat CLUB TENNIS CERDANYOLA són d'interès públic i per això es justifica plenament que els poders públics les fomentin i els donin suport.

IV.- Per acord de la Junta de Govern Local de data ****** s'ha aprovat la concessió directa de subvenció per import de dotze mil euros (12.000,00 €) per a l'any 2025 i la formalització del corresponent conveni per a per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tennis per a l'any 2025.

Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius, ambdues parts firmen aquest conveni que es regirà per les següents

C L À U S U L E S

I. Objecte del conveni

Constitueix l'objecte del present conveni la col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i el CLUB TENNIS CERDANYOLA per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tennis per a l'any 2025 i en concret

a) foment de l'activitat esportiva

- Prioritzar com a objectiu principal la pràctica i promoció de l'esport del tennis entre els nens i nenes de Cerdanyola i amb el major nivell esportiu, social i econòmic possible. Per la qual cosa no pot tancar la incorporació a cap nen o nena de Cerdanyola, sigui quina sigui la seva procedència, sempre que aquests/es compleixin

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

el Reglament de Règim Intern de l'entitat i dins del període d'inscripció marcat pel club.

- En el mateix àmbit del foment de l'activitat esportiva per part de les entitats esportives de Cerdanyola del Vallès, caldrà tenir en consideració la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, concretament l'article 58.3 que estableix, pel que fa concretament a la pràctica de l'esport i la competició, el següent: "... Els infants i els adolescents tenen dret a practicar l'esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur. La participació en esports de competició ha d'ésser voluntària i els mètodes i els plans d'entrenament han de respectar la condició física i les necessitats educatives dels infants i els adolescents..."
- Potenciar de forma equitativa la vessant formativa, la social i la competitiva entre els/les tennistes de l'entitat.
- En igualtat de condicions, es considerarà que els nens i nenes de Cerdanyola tindran preferència sobre els d'altres localitats.

b) foment de l'activitat competitiva

- Potenciar categories de formació que treballin per nodrir els de major categoria.

c) foment de les activitats de lleure i socials

- Crear categories de lleure que tinguin com a objectiu concret la vessant social i aconseguir un teixit associatiu consolidat .
- Organitzar campionats de lleure que promoguin l'activitat social.
- Organitzar activitats que fomentin l'activitat social.

d) foment de les activitats de promoció esportiva

- L'entitat tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar els actes objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'entitat, que figuren en l'expedient, als quals es dóna la conformitat.

e) foment de la integració social a través de l'esport

- Garantir l'accés a la pràctica del tennis, independentment del nivell de renda familiar, amb un sistema de beques que gestionarà el Club.

<u>f) Col·laboracions amb el Servei d'Esports</u>

- Organització competicions/jornades de tennis escolar
- Assistir als Consell Municipals
- Col·laborar en estudis esportius, que l'Ajuntament participi, amb la finalitat tenir un coneixement més real i profund de l'esport de Cerdanyola.

<u>Les activitats programades per l'entitat i que son objecte de conveni seran les següents:</u>

- Organització escoles de tennis

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic segons la llei de 27 de la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al seu seu electrònic: https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/Ajuntament/validar-documents.aspx

- Organització de campionats socials
- Participació en campionats de Catalunya
- Open de Sant Martí
- Open Roser de Maig
- XII hores nocturnes
- Copa Since 90

II. Deures del beneficiari:

Les persones beneficiaries hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no es troben ja en poder de l'Ajuntament:

a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
b) Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat
c) Acreditació de la representació legal que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades. En el supòsit de trobar-se en tràmit la inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions ciutadanes: còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.
e) Acreditar en el moment de la sol·licitud, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emesa per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.
f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

III. Obligacions del beneficiari:

a) Justificar davant de l'ens atorgant el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudir de la subvenció.
b) Complir l'objectiu del conveni, és a dir l'entitat CLUB TENNIS CERDANYOLA tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dóna la conformitat.

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

c) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i recursos que financin les activitats subvencionades.
d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualsevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.
g) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per a l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", juntament amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials, independentment del format utilitzat per donar publicitat a l'activitat.
h) Acreditar amb anterioritat a la resolució, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emesa per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.
i) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.
j) Complir amb la normativa sobre reforma fiscal: Llei 26/2014, de 27 de novembre, per la qual es modifiquen la Llei 35/2006, de 28 de novembre de l'IRPF, el text refós de la Llei de l'impost sobre la Renda de no Residents, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2004, de 5 de març, i altres normes tributàries; Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'impost sobre Societats i la Llei de 28/2014, de 27 de novembre per la qual es modifiquen la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'IVA, la Llei 20/1991, de 7 de juny, de modificació dels aspectes fiscals del Règimen Econòmic Fiscal de Canàries, la Llei 38/1992, de 28 de desembre, d'Impostos Especials i la Llei 16/2013, de 29 d'octubre, per la qual s'estableixen determinades mesures en matèria de fiscalitat mediambiental i s'adopten altres mesures tributàries i financeres.
k) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.
l) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament.
m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
n) Elaboració d'un Pla d'autoprotecció, si escau.

IV. Import de la subvencló atorgada

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de dotze mil euros (12.000 €), en concepte de subvenció per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al registre a l'adreça https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició del tennis per a l'any 2025, import que figura consignat nominativament en el pressupost municipal en l'aplicació pressupostària 2050 34100 48974 PAM 20723 de l'any 2025.

L'import de la subvenció suposa un 23,96% sobre el cost total del projecte presentat que és de 50.085,34 €.

V. Bestreta de la subvenció atorgada

L'Ajuntament de Cerdanyola satisfarà a l'entitat CLUB TENNIS CERDANYOLA en concepte de bestreta, per a l'organització dels actes objecte d'aquest conveni, la quantitat de dotze mil euros (12.000 €), en concepte de subvenció a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior.

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

VI. Cessió dels espais municipals

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès farà els tràmits corresponents amb els serveis municipals implicats per facilitar, d'acord amb la disponibilitat, els espais públics necessaris per l'organització dels esdeveniments.

VII. Concurrència amb altres subvencions

L'entitat CLUB TENNIS CERDANYOLA es compromet a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

VIII. Seguiment del conveni

Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la clàusula I, les exercirà el tècnic de promoció esportiva ó en el seu defecte un tècnic designat pel del servei d'Esports de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

En el supòsit que el projecte no es desenvolupi en la seva totalitat i no es correspongui amb el projecte inicialment presentat per l'entitat, modificant-se el tant per cent amb respecte a la subvenció atorgada, l'entitat ho haurà de justificar com a màxim el dia 31 de desembre de 2025 mitjançant una memòria justificativa, i el tècnic designat haurà de valorar si realment aquesta variació és procedent. En tot cas, per mantenir la subvenció atorgada, el cost del projecte justificat haurà de ser, com a mínim, d'un 75% respecte del cost del projecte inicial, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

IX.- Justificació de la subvenció atorgada

L'entitat CLUB TENNIS CERDANYOLA haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada fins el dia 31 de gener de l'any 2026, i s'haurà de presentar per la totalitat del cost real del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar:

1.- Memòria tècnica detallada (que entre altres ha de recollir explicacions dels Projectes realitzats, activitats, nombre de participants per projecte o activitat, objectius de l'activitat, instal·lacions utilitzades, jornades, nombre d'esportistes locals per categoria i equips, copia de titulacions d'entrenadors. Monitors, copia o mostra de la documentació escrita i gràfica generada per l'activitat, cartells, fulletons etc.), en definitiva, les activitats dutes a terme que justifiquin l'objecte del conveni (clàusula I).

2.- Balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents.

a) Les factures hauran d'estar datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.
b) S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.
c) S'acceptaran despeses de material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.
d) També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini establert, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació, presentant la sol·licitud davant l'Ajuntament, com a màxim en data 31 de gener de 2026 i exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'entitat ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament i que els documents justificatius hauran de correspondre a l'any 2025.

En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tan fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça http://seuelle.cerdanyola.cat/ca/validesaidvalidardocumente.aspx

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

Documentació a aportar:

- Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc..)
- Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.
- Model 4 de l'Annex II.
- Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.

a) s'accepten com a documents justificatius de la subvenció:

Despeses d'activitat

S'inclouen en aquest concepte les despeses generades directament per la realització del programa subvencionat.
Es consideren compreses en aquest concepte les despeses següents:

- Serveis contractats relacionats amb el projecte subvencionat.
- Lloguer de locals, sales d'hotels, etc. diferents de la seu de l'entitat, on es desenvolupi una activitat concreta.
- Material d'oficina: paper, impresos i altre material d'oficina.
- Material fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat: tècnic, didàctic, vestuari, informàtic...
- Despeses de publicitat i propaganda dirigida a la difusió del programa.
- Transport de mercaderies adscrites al programa.
- Despeses de formació dels voluntaris que participen en el programa.
- Altres despeses d'administració.
- Costos de desplaçaments a competicions oficials amb els corresponents justificants
- Arbitratges, llicències federatives
- Material esportiu, específic o bé de caràcter auxiliar (sanitari, rehabilitació)
- Despeses per formació de personal de l'entitat (assistència a cursets dels entrenadors, delegats, directius, d'àrbitres, etc.)
- Despeses per assistència a competicions o campionats especials (europeus, mundials, olimpíades....)
- Despeses ocasionades per la col·laboració en activitats pròpies o que s'organitzin des del Servei d'Esports
- Despeses d'organització en torneigs oficials i amistosos.

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Despeses de manteniment:

S'inclouen en aquest concepte les següents despeses relacionades amb l'activitat habitual de l'entitat:

- lloguer del local on consti la seu de l'associació
- manteniment, millora i conservació
- neteges
- assegurances
- subministraments: aigua, electricitat,...
- comunicacions: telèfon, tèlex, telegrames, correu, missatgeria ....

Les despeses de subministraments s'entendran a les dates de desenvolupament de les activitats objecte de subvenció.

Com a norma general, es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò establert per les diferents bases reguladores de les subvencions o acord de concessió, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini establert. Quan no s'hagi establert un termini concret, les despeses s'han de fer abans que finalitzi l'any natural en què s'hagi concedit la subvenció.

En tot cas, no són subvencionables:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Les despeses de procediments judicials
- Les begudes alcohòliques
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

b) La manca de justificació

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si escau, i en cas contrari presentar declaració jurada conforme no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o la falta de justificació del projecte implicarà disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic original de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adresça http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

El procediment per al reintegrament serà el establert en la Llei 38/2003, General de Subvencions.

X. Modificació de les subvencions

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.
Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

XI. Causes de reintegrament

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes les incloses en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, si al revisar la subvenció es comprova que el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria per haver concorregut qualsevol causa modificativa.
S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

XII. Compliment de la normativa vigent

L'entitat CLUB TENNIS CERDANYOLA es compromet al compliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

XIII. Causes d'extinció del conveni

A més a més de per les causes previstes en la legislació vigent aplicable, aquest conveni podrà ser resolt:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini
- Per resolució. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data d'expiració del conveni.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.

XIV. Resolució de controvèrsies

Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, la modificació, la resolució, l'execució i els efectes d'aquest conveni es resoldran de conformitat amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril,

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Reguladora de las Bases de Règim Local, la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Llei 40/2015 , d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la resta de disposicions legals i reglamentàries vigents que hi siguin d'aplicació.

XV. Règim jurídic aplicable

En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, s'estarà al que es disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni

Carlos Cordón Núñez
Alcalde

Lluís Sisquella Enjuanes
President de l'entitat

Aurora Corral Garcia

"

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

13. APROVACIÓ DE SUBVENCIÓ I FORMALITZACIÓ DE CONVENI AMB L'ENTITAT CLUB HANDBOL CERDANYOLA PER A L'ANY 2025. EXPEDIENT 502/2025/0041.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 2 de juny de 2025, la Sra. Eva Escriche Díaz, en representació de l'entitat CLUB HANDBOL CERDANYOLA, va presentar escrit al registre general amb el número E-2025-26682 mitjançant el qual sol·licita una subvenció per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició de l'handbol per a l'any 2025, amb un pressupost de previsió de despeses de treta-un mil quatre-cents cinquanta euros (31.450 €)

L'entitat CLUB HANDBOL CERDANYOLA adjunta la certificació emesa pel secretari, amb el vist i plau del president de l'entitat en relació a l'acord de la Junta directiva per sol·licitar aquesta subvenció, indicant que la Sra. Eva Escriche Díaz serà la persona designada per l'entitat per a la signatura del conveni. Així mateix s' aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

Vist l'informe jurídic signat amb data 18 d juliol de 2025 per la cap de secció administrativa del Servei d'esports

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adresça http://seuelle.cerdanyola.cat/ca/validesa/validar-document.aspx

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'entitat CLUB HANDBOL CERDANYOLA per import de *nou mil dos-cents euros (9.200,00€)*, per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició de l'handbol per a l'any 2025.

Segon. **APROVAR** el conveni que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu com annex, indicant que el senyor Francisco Rubio Bermejo, tècnic de promoció esportiva, serà el representant de l'Ajuntament per a les funcions que es determinen en la seva clàusula VIII.

Tercer. **CONCEDIR** a l'entitat CLUB HANDBOL CERDANYOLA una bestreta per import de *nou mil dos-cents euros (9.200,00€)* a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquesta resolució amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2050 34100 48973 PAM 20723 i número d'operació prèvia AD 920250007171 de l'exercici 2025

Cinquè. **NOTIFICAR** aquesta resolució a la Sra. Eva Escriche Díaz, en representació de l'entitat CLUB HANDBOL CERDANYOLA, amb indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció si es considera convenient.

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'entitat Club Handbol Cerdanyola per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició de l'handbol per a l'any 2025

A Cerdanyola del Vallès, a data

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

REUNITS

D'una part, Carlos Cordón Núñez actuant en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, degudament assistit per la secretària de la corporació.

D'altra part, Eva Escriche Díaz amb NIF. 40981731D, en nom i representació de l'entitat CLUB HANDBOL CERDANYOLA, amb NIF G-58757345 i amb seu social a l'Av. Guiera, 6-8 de Cerdanyola del Vallès, i degudament inscrita en el Registre Municipal d'Entitats, amb el número 262. Està facultat per aquest acte, segons certificació emesa en data 23 de maig de 2025 per part de la junta directiva del club.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

EXPOSEN

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius i competències promoure de manera general l'activitat física i l'esport en el nostre àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caire extraescolar i recreatives. Vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en el terme municipal. Cooperar amb altres ens públics o privats per al compliment de les finalitats assenyalades per la Llei d'Esports a les bases de Règim local.

II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en l'àmbit de l'esport, desenvolupa una política dirigida a fomentar i potenciar la pràctica esportiva en tots els àmbits inclosos dins de les seves competències, és per això que vol donar suport al CLUB HANDBOL CERDANYOLA per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició de l'handbol per a l'any 2025.

Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació CLUB HANDBOL CERDANYOLA amb un pressupost total de despeses estimat de trenta un mil quatre-cents cinquanta euros (31.450,00 €), l'Ajuntament atorga una subvenció directa per un import total de nou-mil dos-cents euros (9.200,00 €), amb la finalitat que s'organitzin les activitats que en formen part.

Per a l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit esportiu municipal: per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi i per altra part la realització d'activitats de caire esportiu que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats.

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

l'associació CLUB HANDBOL CERDANYOLA és l'única entitat de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar i que s'ajusten als objectius previstos.

III. Que les activitats desenvolupades per l'entitat CLUB HANDBOL CERDANYOLA són d'interès públic i per això es justifica plenament que els poders públics les fomentin i els donin suport.

IV.- Per acord de Junta de Govern Local, de data **** s'ha aprovat la concessió directa de subvenció per import de nou-mil dos-cents euros (9.200,00 €) per a l'any 2025 i la formalització del corresponent conveni per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició de l'handbol per a l'any 2025.

Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius, ambdues parts firmen aquest conveni que es regirà per les següents

C L À U S U L E S

I. Objecte del conveni

Constitueix l'objecte del present conveni la col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i el CLUB HANDBOL CERDANYOLA per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició de l'handbol per a l'any 2025 i en concret

a) Foment de l'activitat esportiva

- Prioritzar com a objectiu principal la pràctica i promoció de l'esport de l'handbol entre els nens i nenes de Cerdanyola i amb el major abast de nivells esportiu, social i econòmic possible. Per la qual cosa no pot tancar la incorporació a cap nen o nena de Cerdanyola, sigui quina sigui la seva procedència, sempre que aquests/es compleixin el Reglament de Règim Intern de l'entitat i dins del període d'inscripció marcat pel club.
- En el mateix àmbit del foment de l'activitat esportiva per part de les entitats esportives de Cerdanyola del Vallès, caldrà tenir en consideració la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, concretament l'article 58.3 que estableix, pel que fa concretament a la pràctica de l'esport i la competició, el següent: "... Els infants i els adolescents tenen dret a practicar l'esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur. La participació en esports de competició ha d'ésser voluntària i els mètodes i els plans d'entrenament han de respectar la condició física i les necessitats educatives dels infants i els adolescents..."

- Potenciar de forma equitativa la vessant formativa, la social i la competitiva entre els jugadors/es de l'entitat.
- En igualtat de condicions, es considerarà que els ciutadans/es de Cerdanyola tindran preferència sobre els d'altres localitats.

b) Foment de l'activitat competitiva

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

- Potenciar categories de formació que treballin per nodrir els de major categoria.

c) Foment de les activitats de lleure i socials

- Crear categories de lleure que tinguin com a objectiu concret la vessant social i aconseguir un teixit associatiu consolidat .
- Organitzar campionats de lleure que promoguin l'activitat social.
- Organitzar activitats que fomentin l'activitat social.

d) Foment de les activitats de promoció esportiva

- L'entitat tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar els actes objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'entitat, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- Realització d'activitats esportives dins les festes populars i en temporades d'estiueig i que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població.

e) Foment de la integració social a través de l'esport

- Garantir l'accés a la pràctica de l'handbol, independentment del nivell de renda familiar, amb un sistema de beques que gestionarà el Club

f) Col·laboracions amb el Servei d'Esports

- Organització de jornades/competicions d'handbol escolar
- Assistir als Consell Municipals
- Col·laborar en estudis esportius, que l'Ajuntament participi, amb la finalitat tenir un coneixement més real i profund de l'esport de Cerdanyola.

Les activitats programades per l'entitat i que son objecte de conveni seran les següents:

- Promoció de l'Handbol dirigit a les escoles de la població a través del programa Cerdanyola Educa.
- Promoció de l'Handbol per a persones amb capacitats especials.
- Organització de diferents trobades de formació per a mestres d'educació física.
- Pla de formació de tècnics
- Promoció de l'handbol femení
- Campus d'estiu

II. Deures del beneficiari:

Les persones beneficiaries hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no es troben ja en poder de l'Ajuntament:

a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic original de 27 de la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al tràmit en línia https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validar-documents.aspx

b) Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat
c) Acreditació de la representació legal que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades. En el supòsit de trobar-se en tràmit la inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions ciutadanes: còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.
e) Acreditar en el moment de la sol·licitud, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emesa per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.
f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

III. Obligacions del beneficiari:

a) Justificar davant de l'ens atorgant el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudir de la subvenció.
b) Complir l'objectiu del conveni, és a dir l'entitat CLUB HANDBOL CERDANYOLA tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dóna la conformitat.
c) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i recursos que financin les activitats subvencionades.
d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualsevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.
g) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per a l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

del Vallès", juntament amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials, independentment del format utilitzat per donar publicitat a l'activitat.

h) Acreditar en el moment de la sol·licitud estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.
i) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.
j) Complir amb la normativa sobre reforma fiscal: Llei 26/2014, de 27 de novembre, per la qual es modifiquen la Llei 35/2006, de 28 de novembre de l'IRPF, el text refós de la Llei de l'impost sobre la Renda de no Residents, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2004, de 5 de març, i altres normes tributàries; Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'impost sobre Societats i la Llei de 28/2014, de 27 de novembre per la qual es modifiquen la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'IVA, la Llei 20/1991, de 7 de juny, de modificació dels aspectes fiscals del Règim Econòmic Fiscal de Canàries, la Llei 38/1992, de 28 de desembre, d'Impostos Especials i la Llei 16/2013, de 29 d'octubre, per la qual s'estableixen determinades mesures en matèria de fiscalitat mediambiental i s'adopten altres mesures tributàries i financeres.
k) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.
l) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament.
m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
n) Elaboració d'un Pla d'autoprotecció, si escau.

IV. Import de la subvencló atorgada

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de nou-mil dos-cents euros (9.200,00 €), en concepte de subvenció per a l l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició de l'handbol per a l'any 2025, import que figura consignat nominativament en el pressupost municipal en l'aplicació pressupostària 2050 34100 48973 PAM 20723 de l'any 2025.

L'import de la subvenció suposa un 29,25% sobre el cost total del projecte presentat que és de 31.450 €.

V. Bestreta de la subvencló atorgada

L'Ajuntament de Cerdanyola satisfarà a l'entitat CLUB HANDBOL CERDANYOLA en concepte de bestreta, per a l'organització dels actes objecte d'aquest conveni, la quantitat de nou-mil dos-cents euros (9.200,00 €), en concepte de subvenció a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior.

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic original de 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adresça https://tramit.cerdanyola.cat/ciutadania/validar/document.aspx

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

VI. Cessió dels espais municipals

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès farà els tràmits corresponents amb els serveis municipals implicats per facilitar, d'acord amb la disponibilitat, els espais públics necessaris per l'organització dels esdeveniments.

VII. Concurrència amb altres subvencions

L'entitat CLUB HANDBOL CERDANYOLA es compromet a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

VIII. Seguiment del conveni

Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la clàusula I, les exercirà el tècnic de promoció esportiva ó en el seu defecte un tècnic designat pel del servei d'Esports de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

En el supòsit que el projecte no es desenvolupi en la seva totalitat i no es correspongui amb el projecte inicialment presentat per l'entitat, modificant-se el tant per cent amb respecte a la subvenció atorgada, l'entitat ho haurà de justificar com a màxim el dia 31 de desembre de 2024 mitjançant una memòria justificativa, i el tècnic designat haurà de valorar si realment aquesta variació és procedent. En tot cas, per mantenir la subvenció atorgada, el cost del projecte justificat haurà de ser, com a mínim, d'un 75% respecte del cost del projecte inicial, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

IX.- Justificació de la subvenció atorgada

L'entitat CLUB HANDBOL CERDANYOLA haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada com a màxim fins el dia 31 de gener de l'any 2026, i s'haurà de presentar per la totalitat del cost real del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar:

1.- Memòria tècnica detallada (que entre altres ha de recollir explicacions dels Projectes realitzats, activitats, nombre de participants per projecte o activitat, objectius de l'activitat, instal·lacions utilitzades, jornades, nombre d'esportistes locals per categoria i equips, copia de titulacions d'entrenadors. Monitors, copia o mostra de la documentació escrita i gràfica generada per l'activitat, cartells, fulletons etc.), en definitiva, les activitats dutes a terme que justifiquin l'objecte del conveni (clàusula I).

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

2.- Balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents.

a) Les factures hauran d'estar datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.
b) S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.
c) S'acceptaran despeses de material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.
d) També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini establert, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació, presentant la sol·licitud davant l'Ajuntament, com a màxim en data 31 de gener de 2026 i exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'entitat ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament i que els documents justificatius hauran de correspondre a l'any 2025.

En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tan fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

Documentació a aportar:

- Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc..)
- Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://seuelec.cerdanyola.cat/ca/validesa-validar-document.aspx

es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.
- Model 4 de l'Annex II.
- Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.

a) s'accepten com a documents justificatius de la subvenció:

Despeses d'activitat

S'inclouen en aquest concepte les despeses generades directament per la realització del programa subvencionat
Es consideren compreses en aquest concepte les despeses següents:

- Serveis contractats relacionats amb el projecte subvencionat.
- Lloguer de locals, sales d'hotels, etc. diferents de la seu de l'entitat, on es desenvolupi una activitat concreta.
- Material d'oficina: paper, impresos i altre material d'oficina.
- Material fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat: tècnic, didàctic, vestuari, informàtic...
- Despeses de publicitat i propaganda dirigida a la difusió del programa.
- Transport de mercaderies adscrites al programa.
- Despeses de formació dels voluntaris que participen en el programa.
- Altres despeses d'administració.
- Costos de desplaçaments a competicions oficials amb els corresponents justificants
- Arbitratges, llicències federatives. Respecte de les llicències federatives, cal tenir en compte que la temporada és del 2023-2024.
- Material esportiu, específic o bé de caràcter auxiliar (sanitari, rehabilitació)
- Despeses per formació de personal de l'entitat (assistència a cursets dels entrenadors, delegats, directius, d'àrbitres, etc.)
- Despeses per assistència a competicions o campionats especials (europeus, mundials, olimpíades....)
- Despeses ocasionades per la col·laboració en activitats pròpies o que s'organitzin des del Servei d'Esports
- Despeses d'organització en torneigs oficials i amistosos.

Despeses de manteniment:

S'inclouen en aquest concepte les següents despeses relacionades amb l'activitat habitual de l'entitat:

- lloguer del local on consti la seu de l'associació
- manteniment, millora i conservació
- neteges
- assegurances
- subministraments: aigua, electricitat,...

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

- comunicacions: telèfon, tèlex, telegrames, correu, missatgeria ....

Les despeses de subministraments s'entendran a les dates de desenvolupament de les activitats objecte de subvenció.

Com a norma general, es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò establert per les diferents bases reguladores de les subvencions o acord de concessió, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini establert. Quan no s'hagi establert un termini concret, les despeses s'han de fer abans que finalitzi l'any natural en què s'hagi concedit la subvenció.

En tot cas, no són subvencionables:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Les despeses de procediments judicials
- Les begudes alcohòliques
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

b) La manca de justificació

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si escau, i en cas contrari presentar declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o la falta de justificació del projecte implicarà disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà el establert en la Llei 38/2003, General de Subvencions.

X. Modificació de les subvencions

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de l'acord d'atorgament.

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic original de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adresça http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validaciodocuments.aspx

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

XI. Causes de reintegrament

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes les incloses en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, si al revisar la subvenció es comprova que el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció **atorgada dins el** termini reglamentari.

XII. Compliment de la normativa vigent

L'entitat CLUB HANDBOL CERDANYOLA es compromet al compliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

XIII. Causes d'extinció del conveni

A més a més de per les causes previstes en la legislació vigent aplicable, aquest conveni podrà ser resolt:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini
- Per resolució. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data d'expiració del conveni.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.

XIV. Resolució de controvèrsies

Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, la modificació, la resolució, l'execució i els efectes d'aquest conveni es resoldran de conformitat amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases de Règim Local, la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Llei 40/2015 , d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la resta de disposicions legals i reglamentàries vigents que hi siguin d'aplicació.

XV. Règim jurídic aplicable

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, s'estarà al que es disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni

Carlos Cordón Núñez
Alcalde

Eva Escriche Díaz
Presidenta de l'entitat

Aurora Corral García
Secretària general

"

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

14. APROVACIÓ DE SUBVENCIÓ I FORMALITZACIÓ DE CONVENI AMB L'ENTITAT CLUB PETANCA CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA PER A L' ANY 2025. EXPEDIENT 502/2025/0035.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 8 de maig de 2025, el Sr. Alejandro Capdevila Martin, en representació de l'entitat CLUB PETANCA CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA, va presentar escrit al registre general amb el número E-2025-22051 mitjançant el qual sol·licita una subvenció per al foment de l'activitat esportiva, competitiva, de lleure i social i de promoció esportiva corresponents a l' any 2025 amb un pressupost de previsió de despeses de cinc-mil tres-cents cinquanta euros (5.350,00 €),
L'entitat CLUB PETANCA CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA adjunta la certificació emesa pel secretari, amb el vist i plau del president de l'entitat en relació a l'acord de la Junta directiva per sol·licitar aquesta subvenció, indicant que el Sr. Paulino García Bohórquez serà la persona designada per l'entitat per a la signatura del conveni. Així mateix s'aporta la documentació que estableix l'article 13 i 14 e) de la Llei 38/2003 respecte de les obligacions del beneficiari.

Vist l'informe jurídic signat amb data 18 de juny de 2025 per la cap de secció d'administració del Servei d'Esports.

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al tràmit en línia https://tramit.cerdanyola.cat/CiutadaSenseFeina/validar/documents.zep

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** la concessió directa de subvenció a favor de l'entitat CLUB PETANCA CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA per import de *dos mil cinc-cents cinquanta euros (2.550 €)* per al foment de l'activitat esportiva, competitiva, de lleure i social i de promoció esportiva corresponents a l' any 2025.

Segon. **APROVAR** el conveni que regula la subvenció atorgada, amb el text que seguidament es transcriu com annex, indicant que el senyor Francisco Rubio Bermejo, tècnic de promoció esportiva, serà el representant de l'Ajuntament per a les funcions que es determinen en la seva clàusula VIII.

Tercer. **CONCEDIR** a l'entitat CLUB PETANCA CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA una bestreta per import de *dos mil cinc-cents cinquanta euros* (2.550 €) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquesta resolució amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2050 34100 48965 PAM 20723 i número d'operació prèvia AD 920250007172 de l'exercici 2025.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquesta resolució al Sr. Alejandro Capdevila Martin, en representació de l'entitat CLUB PETANCA CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA, amb indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció si es considera convenient.

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'entitat Club Petanca Unión Cerdanyola Atlético Serraparera per al l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i competició de la petanca per a l'any 2025

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

A Cerdanyola del Vallès, a data

REUNITS

D'una part, Carlos Cordón Núñez actuant en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, degudament assistit per la secretària accidental de la corporació.

D'altra part, Paulino Garcia Bohórquez amb NIF 36493648-P, en nom i representació de l'entitat CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA, amb NIF G-60947520 i amb seu social a la ZEM Montflorit, de Cerdanyola del Vallès, i degudament inscrita en el Registre Municipal d'Entitats, amb el número 11. Està facultat per aquest acte, segons certificació emesa per la junta directiva en data 21 de maig de 2025.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

EXPOSEN

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius i competències promoure de manera general l'activitat física i l'esport en el nostre àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caire extraescolar i recreatives. Vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en el terme municipal. Cooperar amb altres ens públics o privats per al compliment de les finalitats assenyalades per la Llei d'Esports a les bases de Règim local.

II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en l'àmbit de l'esport, desenvolupa una política dirigida a fomentar i potenciar la pràctica esportiva en tots els àmbits inclosos dins de les seves competències, és per això que vol donar suport al CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i competició de la petanca per a l'any 2025.

Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA, amb un pressupost total de despeses estimat de cinc-mil tres-cents cinquanta euros (5.350,00 €), l'Ajuntament atorga una concessió directa de subvenció per un import total de dos-mil cinc-cents cinquanta euros (2.550 €), amb la finalitat que s'organitzin les activitats que en formen part.

Per a l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit esportiu municipal: per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi i per altra part la realització d'activitats de caire esportiu que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats.

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al seu seu electrònic: https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-validar-documents.aspx

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'associació CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA és l'única entitat de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar i que s'ajusten als objectius previstos.

III. Que les activitats desenvolupades per l'entitat CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA són d'interès públic i per això es justifica plenament que els poders públics les fomentin i els donin suport.

IV.- Per acord de la Junta de Govern Local de data ***** s'ha aprovat la concessió directa de subvenció per import de dos- mil cinc-cents trenta-set euros (2.537 €) per a l'any 2025 i la formalització del corresponent conveni per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i competició de la petanca per a l'any 2025.

Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius, ambdues parts firmen aquest conveni que es regirà per les següents

C L À U S U L E S

I. Objecte del conveni

Constitueix l'objecte del present conveni la col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i el CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i competició de la petanca per a l'any 2025 i en concret

a) Foment de l'activitat esportiva

- Prioritzar com a objectiu principal la pràctica i promoció de l'esport de la petanca entre els ciutadans/es de Cerdanyola i amb el major abast de nivells esportiu, social i econòmic possible. Per la qual cosa no pot tancar la incorporació a cap ciutadà/na de Cerdanyola, sigui quina sigui la seva procedència, sempre que aquests/es compleixin el Reglament de Règim Intern de l'entitat i dins del període d'inscripció marcat pel club.
- En el mateix àmbit del foment de l'activitat esportiva per part de les entitats esportives de Cerdanyola del Vallès, caldrà tenir en consideració la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, concretament l'article 58.3 que estableix, pel que fa concretament a la pràctica de l'esport i la competició, el següent: "... Els infants i els adolescents tenen dret a practicar l'esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur. La participació en esports de competició ha d'ésser voluntària i els mètodes i els plans d'entrenament han de respectar la condició física i les necessitats educatives dels infants i els adolescents..."
- Potenciar de forma equitativa la vessant formativa, la social i la competitiva entre els jugadors/es de l'entitat.
- En igualtat de condicions, es considerarà que els ciutadans/es de Cerdanyola tindran preferència sobre els d'altres localitats.

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

b) Foment de l'activitat competitiva

- Potenciar i fomentar les categories de formació que treballin per nodrir els de major categoria.

c) Foment de les activitats de lleure i socials

- Crear categories de lleure que tinguin com a objectiu concret la vessant social i aconseguir un teixit associatiu consolidat .
- Organitzar campionats de lleure que promoguin l'activitat social.
- Organitzar activitats que fomentin l'activitat social.

d) Foment de les activitats de promoció esportiva

- L'entitat tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar els actes objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'entitat, que figuren en l'expedient, als quals es dóna la conformitat.
- Realització d'activitats esportives dins les festes populars i en temporades d'estiueig i que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població.

e) Foment de la integració social a través de l'esport

- Garantir l'accés a la pràctica de la petanca, independentment del nivell de renda familiar, amb un sistema de beques que gestionarà el Club

f) Col·laboracions amb el Servei d'Esports

- Organització de jornades/competicions de petanca escolar
- Assistir als Consell Municipals
- Col·laborar en estudis esportius, que l'Ajuntament participi, amb la finalitat tenir un coneixement més real i profund de l'esport de Cerdanyola.
- Organització de jornades de caire solidari i de cooperació.

Les activitats programades per l'entitat i que son objecte de conveni seran les següents:

- Campionats oficials de petanca (Campionats de Catalunya, etc.)
- Campionats internacionals
- Torneig de Nadal
- Torneigs socials

II. Deures del beneficiari:

Les persones beneficiaries hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no es troben ja en poder de l'Ajuntament:

a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
b) Fotocòpia del NIF de l'entitat o societat

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic original de 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adresça http://seuelec.cerdanyola.cat/ca/validar/documents.aspx

c) Acreditació de la representació legal que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades. En el supòsit de trobar-se en tràmit la inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions ciutadanes: còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.
e) Acreditar en el moment de la sol·licitud, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emesa per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.
f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

III. Obligacions del beneficiari:

a) Justificar davant de l'ens atorgant el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudir de la subvenció.
b) Complir l'objectiu del conveni, és a dir l'entitat CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dóna la conformitat.
c) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i recursos que financin les activitats subvencionades.
d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualsevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.
g) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per a l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", juntament amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials, independentment del format utilitzat per donar publicitat a l'activitat.
h) Acreditar amb anterioritat a la resolució estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

corresponent certificat emès per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.

i) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.

j) Complir amb la normativa sobre reforma fiscal: Llei 26/2014, de 27 de novembre, per la qual es modifiquen la Llei 35/2006, de 28 de novembre de l'IRPF, el text refós de la Llei de l'impost sobre la Renda de no Residents, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2004, de 5 de març, i altres normes tributàries; Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'impost sobre Societats i la Llei de 28/2014, de 27 de novembre per la qual es modifiquen la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'IVA, la Llei 20/1991, de 7 de juny, de modificació dels aspectes fiscals del Règimen Econòmic Fiscal de Canàries, la Llei 38/1992, de 28 de desembre, d'Impostos Especials i la Llei 16/2013, de 29 d'octubre, per la qual s'estableixen determinades mesures en matèria de fiscalitat mediambiental i s'adopten altres mesures tributàries i financeres.

k) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern.

l) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament.

m) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

n) Elaboració d'un Pla d'autoprotecció, si escau.

IV. Import de la subvencció atorgada

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de dos-mil cinc-cents cinquanta euros (2.550 €), en concepte de subvenció per a l'organització i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció, pràctica i alta competició de la petanca per a l'any 2025, import que figura consignat nominativament en el pressupost municipal en l'aplicació pressupostària 2050 34100 48965 PAM 20723 de l'any 2025. L'import de la subvenció suposa un 47,66 % sobre el cost total del projecte presentat que és de 5.350,00 €.

V. Bestreta de la subvencció atorgada

L'Ajuntament de Cerdanyola satisfarà a l'entitat CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA en concepte de bestreta, per a l'organització dels actes objecte d'aquest conveni, la quantitat de dos- mil cinc-cents cinquanta euros (2.550 €), en concepte de subvenció a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior.

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

VI. Cessió dels espais municipals

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adresça http://tramite.cerdanyola.cat/ca/validardocumento.aspx

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès farà els tràmits corresponents amb els serveis municipals implicats per facilitar, d'acord amb la disponibilitat, els espais públics necessaris per l'organització dels esdeveniments.

VII. Concurrència amb altres subvencions

L'entitat CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA es compromet a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

VIII. Seguiment del conveni

Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la clàusula I, les exercirà el tècnic de promoció esportiva ó en el seu defecte un tècnic designat pel del servei d'Esports de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

En el supòsit que el projecte no es desenvolupi en la seva totalitat i no es correspongui amb el projecte inicialment presentat per l'entitat, modificant-se el tant per cent amb respecte a la subvenció atorgada, l'entitat ho haurà de justificar com a màxim fins el dia 31 de desembre de 2025 mitjançant una memòria justificativa, i el tècnic designat haurà de valorar si realment aquesta variació és procedent. En tot cas, per mantenir la subvenció atorgada, el cost del projecte justificat haurà de ser, com a mínim, d'un 75% respecte del cost del projecte inicial, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

IX.- Justificació de la subvenció atorgada

L'entitat CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada com a màxim fins el dia 31 de gener de l'any 2026, i s'haurà de presentar per la totalitat del cost real del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar:

1.- Memòria tècnica detallada (que entre altres ha de recollir explicacions dels Projectes realitzats, activitats, nombre de participants per projecte o activitat, objectius de l'activitat, instal·lacions utilitzades, jornades, nombre d'esportistes locals per categoria i equips, copia de titulacions d'entrenadors. Monitors, copia o mostra de la documentació escrita i gràfica generada per l'activitat, cartells, fulletons etc.), en definitiva, les activitats dutes a terme que justifiquin l'objecte del conveni (clàusula I).

2.- Balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents.

a) Les factures hauran d'estar datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

b) S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.
c) S'acceptaran despeses de material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.
d) També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini establert, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació, presentant la sol·licitud davant l'Ajuntament, com a màxim en data 31 de gener de 2026 i exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'entitat ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament i que els documents justificatius hauran de correspondre a l'any 2025.

En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tan fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

Documentació a aportar:

- Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, fírma del treballador, fírma i segell de l'empresa, etc..)
- Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.
- Model 4 de l'Annex II.
- Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic original de 27 de la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al registre a http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.

a) s'accepten com a documents justificatius de la subvenció:

Despeses d'activitat

S'inclouen en aquest concepte les despeses generades directament per la realització del programa subvencionat.
Es consideren compreses en aquest concepte les despeses següents:

- Serveis contractats relacionats amb el projecte subvencionat.
- Lloguer de locals, sales d'hotels, etc. diferents de la seu de l'entitat, on es desenvolupi una activitat concreta.
- Material d'oficina: paper, impresos i altre material d'oficina.
- Material fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat: tècnic, didàctic, vestuari, informàtic...
- Despeses de publicitat i propaganda dirigida a la difusió del programa.
- Transport de mercaderies adscrites al programa.
- Despeses de formació dels voluntaris que participen en el programa.
- Altres despeses d'administració.
- Costos de desplaçaments a competicions oficials amb els corresponents justificants
- Arbitratges, llicències federatives
- Material esportiu, específic o bé de caràcter auxiliar (sanitari, rehabilitació)
- Despeses per formació de personal de l'entitat (assistència a cursets dels entrenadors, delegats, directius, d'àrbitres, etc.)
- Despeses per assistència a competicions o campionats especials (europeus, mundials, olimpíades....)
- Despeses ocasionades per la col·laboració en activitats pròpies o que s'organitzin des del Servei d'Esports
- Despeses d'organització en torneigs oficials i amistosos.

Despeses de manteniment:

S'inclouen en aquest concepte les següents despeses relacionades amb l'activitat habitual de l'entitat:

- lloguer del local on consti la seu de l'associació
- manteniment, millora i conservació
- neteges
- assegurances
- subministraments: aigua, electricitat,...
- comunicacions: telèfon, tèlex, telegrames, correu, missatgeria ....

Les despeses de subministraments s'entendran a les dates de desenvolupament de les activitats objecte de subvenció.

Com a norma general, es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

establert per les diferents bases reguladores de les subvencions o acord de concessió, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini establert. Quan no s'hagi establert un termini concret, les despeses s'han de fer abans que finalitzi l'any natural en què s'hagi concedit la subvenció.

En tot cas, no són subvencionables:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Les despeses de procediments judicials
- Les begudes alcohòliques
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

b) La manca de justificació

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si escau, i en cas contrari presentar declaració jurada conforme no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o la falta de justificació del projecte implicarà disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà el establert en la Llei 38/2003, General de Subvencions.

X. Modificació de les subvencions

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de l'acord d'atorgament.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

XI. Causes de reintegrament

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes les incloses en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, si al revisar la subvenció es comprova que el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic vinculat i té validesa de document original de la seva autenticitat de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. Les dades per poder comprovades al seu origen a l'adreça: https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesadocument.aspx

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

XII. Compliment de la normativa vigent

L'entitat CLUB PETANCA UNIÓN CERDANYOLA ATLÉTICO SERRAPARERA es compromet al compliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

XIII. Causes d'extinció del conveni

A més a més de per les causes previstes en la legislació vigent aplicable, aquest conveni podrà ser resolt:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini
- Per resolució. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data d'expiració del conveni.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.

XIV. Resolució de controvèrsies

Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, la modificació, la resolució, l'execució i els efectes d'aquest conveni es resoldran de conformitat amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases de Règim Local, la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Llei 40/2015 , d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la resta de disposicions legals i reglamentàries vigents que hi siguin d'aplicació.

XV. Règim jurídic aplicable

En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, s'estarà al que es disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni

Carlos Cordón Núñez
Alcalde

Paulino García Bohórquez
President de l'entitat

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Aurora Corral García
Secretària general

"

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

15. APROVACIÓ ADDENDA DE MODIFICACIÓ CONVENI COL·LABORACIÓ I D'ENCÀRREC GESTIÓ ENTRE AGÈNCIA CATALANA D'HABITATGE I L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS RELATIU A L'OFICINA LOCAL D'HABITATGE SITUADA EN AQUEST MUNICIPI, PELS ANYS 2024-2027 EXPEDIENT 232/2024/1.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"**ANTECEDENTS DE FET**
En data 11/04/2024 es va formalitzar el conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestió entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge situada al municipi de Cerdanyola del Vallès per als anys 2024-2027.

La clàusula 4art. del Conveni, es la relativa al finançament, estipulant que l'Agència finançarà part de les despeses d'explotació originades pels serveis que presti l'Oficina Local d'Habitatge al municipi, determinant l'import màxima total que finançarà l'Agència durant la vigència del conveni i la corresponent distribució temporal per anualitats

Aquesta clàusula 4art. disposa que el finançament estarà compost d'un pagament fix inicial que l'Agència farà a l'inici de cada any natural del Conveni, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima anual, i un pagament addicional, que es farà en funció dels expedients tramitats per l'Oficina Local d'Habitatge acreditats davant l'Agència. S'especifica addicionalment, l'aportació màxima per a cada any natural del Conveni.

L'Oficina Local d'Habitatge de l'Ajuntament, a justificat una activitat superior a la prevista per l'any 2024, i per aquest motiu ha esdevingut necessari formalitzar la present addenda de modificació per tal d'ampliar la dotació assignada per a l'exercici pressupostari 2025, que en el conveni consta que és de 50.000 euros, amb la finalitat de compensar l'escreix del cost de les activitats que l'Oficina Local d'Habitatge ha certificat que ha dut a terme l'any 2024, escreix que ascendeix a 34.815 euros.

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al registre a l'adreça https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer.- **APROVAR** la Addenda de modificació del conveni de col·laboració i encàrrec de gestió entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge situada en aquest municipi pels anys 2024-2027 que tot seguit es transcriu :

ADDENDA DE MODIFICACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ I D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE CERDANYOLA DEL VALLÈS RELATIU A L'OFICINA LOCAL D'HABITATGE SITUADA EN AQUEST MUNICIPI, PELS ANYS 2024-2027

REUNITS

D'una part, el senyor Miquel Bagudanch Gené, director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (en endavant, l'Agència), que actua en nom i representació d'aquesta entitat en virtut del nomenament efectuat per Acord del Govern 255/2024 de 3 de desembre de 2024 (DOCG 9305 4.12.2024) i en ús de les facultats atorgades per l'article 7.3.e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'article 2.2.h) dels Estatuts, aprovats pel Decret 157/2010 de 2 de novembre.

I de l'altra part, el senyor Carlos Cordón i Nuñez, Alcalde de l' Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (en endavant, Ajuntament), que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament en ús de les funcions que li atribueixen els artícles 195) i 196) de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, sobre Règim Electoral General i d'acord amb l'establert al ple municipal que va tenir lloc en data 17 de juny de 2023.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquesta addenda, i a aquest efecte,

EXPOSEN

I. En data 11-04-2024 es va formalitzar el conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestió entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge situada al municipi de Cerdanyola del Vallès per als anys 2024-2027 (en endavant, el "Conveni").

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

II. L'objecte del Conveni és la col·laboració i l'encàrrec de gestió a l' Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per part de l'Agència per a l'assessorament i la gestió de serveis en matèria d'habitatge pels anys 2024, 2025, 2026 i 2027, per mitjà de l'Oficina Local d'Habitatge situada al municipi de Cerdanyola del Vallès, amb la finalitat de facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.

III. La clàusula quarta del Conveni s'ocupa del finançament i preveu que l'Agència finançarà part de les despeses d'explotació originades pels serveis que presti l'Oficina Local d'Habitatge al municipi de Cerdanyola del Vallès amb recursos pressupostaris a càrrec de la partida D/251.0002 del pressupost de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per l'exercici 2024 i de les partides corresponents dels pressupostos de 2025, 2026, 2027 i 2028.

A continuació, l'esmentada clàusula determina l'import màxim total que finançarà l'Agència durant la vigència del conveni i la corresponent distribució temporal per anualitats.

Per últim, disposa que el finançament estarà compost d'un pagament fix inicial que l'Agència farà a l'inici de cada any natural del Conveni, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima anual, i un pagament addicional, que es farà en funció dels expedients tramitats per la Oficina Local d'Habitatge acreditats davant l'Agència. Addicionalment, s'especifica l'aportació màxima per a cada any natural del Conveni.

La clàusula cinquena del Conveni s'ocupa de la tramitació dels pagaments. Aquesta clàusula estableix que es farà un primer pagament, en concepte d'aportació inicial i a compte de l'aportació màxima, que l'any 2024 es tramitarà a l'inici de l'any natural un cop signat el Conveni, i els anys 2025, 2026 i 2027 es tramitarà a inicis de cada any natural, sempre que l'Oficina Local d'Habitatge hagi presentat certificació justificativa de l'any anterior. Es farà també un pagament final que es tramitarà un cop acreditada l'activitat de l'Oficina Local d'Habitatge, mitjançant la presentació a l'Agència d'una certificació justificativa de les activitats realitzades.

IV. L'Oficina Local d'Habitatge de l' Ajuntament de Cerdanyola del Vallès ha justificat una activitat superior a la prevista per l'any 2024, i per aquest motiu ha esdevingut necessari formalitzar la present addenda de modificació per tal d'ampliar la dotació assignada per a l'exercici pressupostari 2025, que en el conveni consta que és de 50.000, amb la finalitat de compensar l'escreix del cost de les activitats que l'Oficina Local d'Habitatge ha certificat que ha dut a terme l'any 2024, escreix que ascendeix a 34.815 euros.

V. S'ha comprovat per l'Agència que existeix crèdit disponible suficient i que per tant, és possible finançar l'escreix del cost per la major activitat que ha dut a terme l'Oficina Local d'Habitatge durant l'any 2024.

VI. D'acord amb la clàusula onzena del Conveni, la modificació del Conveni requerirà l'acord de les parts i haurà de constar per escrit en forma d'addenda.

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al registre a l'adreça https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

Per tot això, les parts signatàries acorden formalitzar aquesta addenda, d'acord amb les següents,

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte

L'objecte de la present addenda és modificar la clàusula quarta del Conveni per tal d'ampliar la dotació pressupostària assignada per a l'exercici 2025 a l'Oficina Local d'Habitatge de l' Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per tal de finançar l'escreix del cost de l'activitat acreditada l'any 2024.

SEGONA.- Modificació de la clàusula quarta del Conveni

Es modifica la clàusula quarta "*finançament*" que preveu l'import màxim que finança l'Agència durant la vigència del Conveni, la distribució per anualitats i la forma dels pagaments.

A aquests efectes, s'incrementa l'import corresponent a l'exercici pressupostari 2025 i ascendeix a 84.815 euros.

TERCERA.- Compromisos de les parts

Les parts signatàries d'aquesta addenda de modificació confirmen i ratifiquen íntegrament el contingut del Conveni entre l'Agència i l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès formalitzat en data 11-04-2024 en tot allò que no hagi estat modificat expressament per aquesta addenda.

QUARTA.- Publicitat de l'addenda

D'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de els administracions públiques de Catalunya, amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i amb l'article 9 del Decret 52/2005, de 5 d'abril de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació, un cop signada aquesta addenda, es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència. L'Agència és la responsable de la realització dels tràmits corresponents a aquests efectes.

En prova de conformitat, les parts signen la present addenda,

Director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya	Alcalde Carlos Cordón i Nuñez de l' Ajuntament de Cerdanyola del Vallès

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Segon.- . NOTIFICAR el present acord a l'Agència Catalana d'Habitatge, amb indicació que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient.

No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

16. APROVACIÓ DE LA QUARTA MODIFICACIÓ DELS PERÍODES DE PAGAMENT DELS TRIBUTS I PREUS PÚBLICS D'INGRÉS PERIÒDIC PER A L'EXERCICI 2025 EXPEDIENT 020/2025/0004.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"ANTECEDENTS DE FET

Per acord plenari de data 28 de desembre de 2017 es va delegar la recaptació d'impostos, taxes i preus públics a l'Organisme de gestió tributària (ORGT). La Diputació de Barcelona va acceptar-la en el plenari de 26 d'abril de 2018 i l'acord es va notificar al nostre ajuntament en data 7 de maig de 2018.

Per acord de Junta de Govern Local de data 18 de novembre de 2024 es van aprovar els períodes de pagament dels tributs i preus públics d'ingrés periòdic per a l'exercici 2025.

El calendari fiscal es va publicar al BOPB de data 17 de desembre de 2024.

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al registre a l'adreça https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca_ES/validardocumento.aspx

Per acord de Junta de Govern Local de data 10 de febrer de 2025, es va modificar, per raons organitzatives, diversos terminis de pagament de padrons de taxes i preus públics.

Aquesta modificació es va publicar al BOPB de data 19 de febrer de 2025.

Per acord de Junta de Govern Local en sessió de data 13 de maig de 2025 es va modificar, per segona vegada , l'esmentat acord.

Aquesta modificació es va publicar al BOPB de data 22 de maig de 2025.

Actualment està en tràmit l'expedient 020/2025/0003 de la tercera modificació de l'esmentat acord, que es preveu sotmetre a aprovació de la propera la Junta de Govern Local.

En data 20 de juny, l'ORGT comunica a Serveis Econòmics una incidència en la càrrega del padró que tot seguit es detalla:

SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 2T	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457700

Com a conseqüència, el servei de Cultura sol.licita a Serveis Econòmics la modificació dels terminis del padró atès que diverses incidències en el contingut del padró han fet impossible efectuar la càrrega dins del termini. La nova proposta és:

Concp.	**DESCRIPCIÓ**	**Data Inici Vol.**	**Data Fi Vol.**	**Data Domic.**	**Càrrec**
SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 2T	31/07/2025	01/10/2025	01/08/2025	3457700

FONAMENTS DE DRET

D'acord amb el que preveu l'article 15.3 de l'Ordenança fiscal general de l'Ajuntament de Cerdanyola, la Junta de govern local, és la competent per a l'adopció del següent acord.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

ACORDA

Primer. **MODIFICAR** l'acord de la Junta de Govern Local de data 10 de febrer de 2025, en el qual es va aprovar la modificació de l'acord de la JGL de data 18 de novembre de 2024, relativa als períodes de pagament dels tributs de notificació col·lectiva i d'ingrés públic de cobrament periòdic per l'any 2025, de manera que:

ON DIU:

Concp.	DESCRIPCIÓ	Data Inici Vol.	Data Fi Vol.	Data Domic.	Càrrec
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 1A FRACCIÓ	02/05/2025	04/07/2025	01/07/2025	3457631
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 2A FRACCIÓ	02/06/2025	05/08/2025	01/08/2025	3457634
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 3A FRACCIÓ	01/08/2025	03/10/2025	01/10/2025	3457632
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 4A FRACCIÓ	01/10/2025	05/12/2025	01/12/2025	3457633
2	IMPOST BÉNS IMMOBLES RÚSTICS	02/05/2025	04/07/2025	01/07/2025	3457639
2	IMP. BÉNS RÚSTICS CONSTRUÏTS	02/05/2025	04/07/2025	01/07/2025	3457640
3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA	03/03/2025	06/05/2025	02/05/2025	3457641
10	IMPOST ACTIVITATS ECONÒMIQUES	16/09/2025	18/11/2025	03/11/2025	3457635
11	TAXA RESIDUS DOMÈSTICS	01/07/2025	05/09/2025	01/09/2025	3457636
12	TAXA RESIDUS COMERCIALS	01/09/2025	05/11/2025	03/11/2025	3457637
16	TAXA CEMENTIRI MUNICIPAL	01/09/2025	05/11/2025	03/11/2025	3457638
41	TAXA ENTRADA VEHICLES-GUALS	01/07/2025	05/09/2025	01/09/2025	3457642
45	MERCAT MUNICIPAL - GENER	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457645
45	MERCAT MUNICIPAL - FEBRER	25/02/2025	25/04/2025	03/03/2025	3457648
45	MERCAT MUNICIPAL - MARÇ	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457651
45	MERCAT MUNICIPAL - ABRIL	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457649
45	MERCAT MUNICIPAL - MAIG	30/05/2025	30/07/2025	02/06/2025	3457644
45	MERCAT MUNICIPAL - JUNY	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457652
45	MERCAT MUNICIPAL - JULIOL	31/07/2025	01/10/2025	01/08/2025	3457650
45	MERCAT MUNICIPAL - AGOST	29/08/2025	29/10/2025	01/09/2025	3457643
45	MERCAT MUNICIPAL - SETEMBRE	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457653
45	MERCAT MUNICIPAL - OCTUBRE	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457646
45	MERCAT MUNICIPAL - NOVEMBRE	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457654
45	MERCAT MUNICIPAL -DESEMBRE	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457647
E1	PP PISCINA I GIMNÀS 2 TRIM	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457658
E1	PP PISCINA ABONAMENT -	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457657

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic signat fet de 27 de la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al registre a l'http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

	GENER				
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 1R TRIM	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457659
E1	PP PISCINA ABONAMENT FEBRER	25/02/2025	25/04/2025	03/03/2025	3457664
E1	PP PISCINA ABONAMENT MARÇ	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457671
E1	PP PISCINA I GIMNÀS 3R TRIM	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457667
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 2N TRIM.	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457666
E1	PREU LLOGUER TAQUILLA ANUAL	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457665
E1	PP PISCINA ABONAMENT ABRIL	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457668
E1	PP PISCINA ABONAMENT MAIG	30/05/2025	30/07/2025	02/06/2025	3457656
E1	PP PISCINA ABONAMENT JUNY	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457672
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 3R TRIM	31/07/2025	01/10/2025	01/08/2025	3457670
E1	PP PISCINA ABONAMENT JULIOL	31/07/2025	01/10/2025	01/08/2025	3457669
E1	PP PISCINA ABONAMENT AGOST	29/08/2025	29/10/2025	01/09/2025	3457655
E1	PP PISCINA ABONAMENT SETEMBRE	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457673
E1	PP PISCINA I GIMNÀS 1R TRIM	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457660
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 4T TRIM.	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457661
E1	PP PISCINA ABONAMENT OCTUBRE	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457662
E1	PP PISCINA ABONAMENT NOVEMBRE	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457674
E1	PP PISCINA ABONAMENT DESEMBRE	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457663
EM	ESCOLA DE MÚSICA 5A LIQUIDACIÓ	25/02/2025	25/04/2025	03/03/2025	3457680
EM	ESCOLA DE MÚSICA 6A LIQUIDACIÓ	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457682
EM	ESCOLA DE MÚSICA 7A LIQUIDACIÓ	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457681
EM	ESCOLA DE MÚSICA 8A LIQUIDACIÓ	30/05/2025	30/07/2025	02/06/2025	3457677
EM	ESCOLA DE MÚSICA 9A LIQUIDACIÓ	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457683
EM	ESCOLA DE MÚSICA - MATRÍCULA	22/08/2025	24/10/2025	01/09/2025	3457676
EM	ESCOLA DE MÚSICA - CURS	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457684
EM	ESCOLA DE MÚSICA 1A LIQUIDACIÓ	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457678
EM	ESCOLA DE MÚSICA 2A LIQUIDACIÓ	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457685
EM	ESCOLA DE MÚSICA 4A LIQUIDACIÓ	19/12/2025	20/02/2026	02/02/2026	3457675
EM	ESCOLA DE MÚSICA 3A LIQUIDACIÓ	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457679
MA	MERCAT AMBULANT - 1 TRIMESTRE	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457686
MA	MERCAT AMBULANT - 2 TRIMESTRE	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457687
MA	MERCAT AMBULANT - 3	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457688

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

	TRIMESTRE				
MA	MERCAT AMBULANT - 4 TRIMESTRE	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457689
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-1A F	29/08/2025	29/10/2025	01/09/2025	3457690
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-2A F	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457691
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-3A F	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457692
PP	PP PISCINA I GIMNÀS 2 TRIM	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457693
PP	PP PISCINA ABONATS 1 SEM	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457696
PP	PP PISCINA I GIMNÀS 3 TRIM	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457695
PP	PP PISCINA ABONATS 2 SEM	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457697
PP	PP PISCINA I GIMNÀS 1 TRIM	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457694
SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 1T	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457699
SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 2T	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457700
SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 3T	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457698

HA DE DIR:

Concp.	DESCRIPCIÓ	Data Inici Vol.	Data Fi Vol.	Data Domic.	Càrrec
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 1A FRACCIÓ	02/05/2025	04/07/2025	01/07/2025	3457631
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 2A FRACCIÓ	02/06/2025	05/08/2025	01/08/2025	3457634
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 3A FRACCIÓ	01/08/2025	03/10/2025	01/10/2025	3457632
1	IMP BÉNS IMMOBLES - 4A FRACCIÓ	01/10/2025	05/12/2025	01/12/2025	3457633
2	IMPOST BÉNS IMMOBLES RÚSTICS	02/05/2025	04/07/2025	01/07/2025	3457639
2	IMP. BÉNS RÚSTICS CONSTRUÏTS	02/05/2025	04/07/2025	01/07/2025	3457640
3	IMPOST VEHICLES TRAC. MECÀNICA	03/03/2025	06/05/2025	02/05/2025	3457641
10	IMPOST ACTIVITATS ECONÒMIQUES	16/09/2025	18/11/2025	03/11/2025	3457635
11	TAXA RESIDUS DOMÈSTICS	01/07/2025	05/09/2025	01/09/2025	3457636
12	TAXA RESIDUS COMERCIALS	01/09/2025	05/11/2025	03/11/2025	3457637
16	TAXA CEMENTIRI MUNICIPAL	01/09/2025	05/11/2025	03/11/2025	3457638
41	TAXA ENTRADA VEHICLES-GUALS	01/07/2025	05/09/2025	01/09/2025	3457642
45	MERCAT MUNICIPAL - GENER	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457645
45	MERCAT MUNICIPAL - FEBRER	25/02/2025	25/04/2025	03/03/2025	3457648
45	MERCAT MUNICIPAL - MARÇ	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457651
45	MERCAT MUNICIPAL - ABRIL	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457649
45	MERCAT MUNICIPAL - MAIG	30/05/2025	30/07/2025	02/06/2025	3457644

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validesa-documents.aspx

45	MERCAT MUNICIPAL - JUNY	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457652
45	MERCAT MUNICIPAL - JULIOL	31/07/2025	01/10/2025	01/08/2025	3457650
45	MERCAT MUNICIPAL - AGOST	29/08/2025	29/10/2025	01/09/2025	3457643
45	MERCAT MUNICIPAL - SETEMBRE	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457653
45	MERCAT MUNICIPAL - OCTUBRE	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457646
45	MERCAT MUNICIPAL - NOVEMBRE	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457654
45	MERCAT MUNICIPAL -DESEMBRE	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457647
E1	PP PISCINA I GIMNÀS 2 TRIM	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457658
E1	PP PISCINA ABONAMENT - GENER	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457657
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 1R TRIM	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457659
E1	PP PISCINA ABONAMENT FEBRER	25/02/2025	25/04/2025	03/03/2025	3457664
E1	PP PISCINA ABONAMENT MARÇ	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457671
E1	PP PISCINA I GIMNÀS 3R TRIM	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457667
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 2N TRIM.	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457666
E1	PREU LLOGUER TAQUILLA ANUAL	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457665
E1	PP PISCINA ABONAMENT ABRIL	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457668
E1	PP PISCINA ABONAMENT MAIG	30/05/2025	30/07/2025	02/06/2025	3457656
E1	PP PISCINA ABONAMENT JUNY	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457672
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 3R TRIM	31/07/2025	01/10/2025	01/08/2025	3457670
E1	PP PISCINA ABONAMENT JULIOL	31/07/2025	01/10/2025	01/08/2025	3457669
E1	PP PISCINA ABONAMENT AGOST	29/08/2025	29/10/2025	01/09/2025	3457655
E1	PP PISCINA ABONAMENT SETEMBRE	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457673
E1	PP PISCINA I GIMNÀS 1R TRIM	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457660
E1	PP LLOGUER TAQUILLA 4T TRIM.	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457661
E1	PP PISCINA ABONAMENT OCTUBRE	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457662
E1	PP PISCINA ABONAMENT NOVEMBRE	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457674
E1	PP PISCINA ABONAMENT DESEMBRE	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457663
EM	ESCOLA DE MÚSICA 5A LIQUIDACIÓ	25/02/2025	25/04/2025	03/03/2025	3457680
EM	ESCOLA DE MÚSICA 6A LIQUIDACIÓ	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457682
EM	ESCOLA DE MÚSICA 7A LIQUIDACIÓ	30/04/2025	30/06/2025	02/05/2025	3457681
EM	ESCOLA DE MÚSICA 8A LIQUIDACIÓ	30/05/2025	30/07/2025	02/06/2025	3457677
EM	ESCOLA DE MÚSICA 9A LIQUIDACIÓ	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457683
EM	ESCOLA DE MÚSICA - MATRÍCULA	22/08/2025	24/10/2025	01/09/2025	3457676
EM	ESCOLA DE MÚSICA - CURS	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457684

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

EM	ESCOLA DE MÚSICA 1A LIQUIDACIÓ	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457678
EM	ESCOLA DE MÚSICA 2A LIQUIDACIÓ	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457685
EM	ESCOLA DE MÚSICA 4A LIQUIDACIÓ	19/12/2025	20/02/2026	02/02/2026	3457675
EM	ESCOLA DE MÚSICA 3A LIQUIDACIÓ	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457679
MA	MERCAT AMBULANT - 1 TRIMESTRE	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457686
MA	MERCAT AMBULANT - 2 TRIMESTRE	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457687
MA	MERCAT AMBULANT - 3 TRIMESTRE	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457688
MA	MERCAT AMBULANT - 4 TRIMESTRE	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457689
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-1A F	29/08/2025	29/10/2025	01/09/2025	3457690
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-2A F	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457691
O1	TAXA OVP TAULES I CADIRES-3A F	28/11/2025	28/01/2026	01/12/2025	3457692
PP	PP PISCINA I GIMNÀS 2 TRIM	24/01/2025	26/03/2025	03/02/2025	3457693
PP	PP PISCINA ABONATS 1 SEM	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457696
PP	PP PISCINA I GIMNÀS 3 TRIM	30/06/2025	01/09/2025	01/07/2025	3457695
PP	PP PISCINA ABONATS 2 SEM	30/09/2025	01/12/2025	01/10/2025	3457697
PP	PP PISCINA I GIMNÀS 1 TRIM	31/10/2025	31/12/2025	03/11/2025	3457694
SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 1T	31/03/2025	02/06/2025	01/04/2025	3457699
SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 2T	31/07/2025	01/10/2025	01/08/2025	3457700
SC	PP SERVEIS CULTURALS ATENEU 3T	31/12/2025	02/03/2026	02/01/2026	3457698

Segon. **COMUNICAR** aquest acord a l'ORGT, a la Tresoreria municipal i al servei d'Urbanisme, a efectes de les seves funcions.

Tercer. **VALIDAR** els terminis modificats a l'apartat primer al programari de recaptació "WTP". "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

17. AUTORITZACIÓ ÚS ESCOLA SANT MARTÍ CRAE LES VINYES CURS 25-26 EXPEDIENT 511/2025/0013.

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al registre a l'adreça https://seuelec.cerdanyola.cat/ca/validesa-validar-documents.aspx

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“En data 28 de març de 2025, amb número de registre d’entrada 2025/15359, el senyor Jordi Olivé Ribalda, en representació del centre “Hijas Maria Auxiliadora Instituto Salesianas de San Juan Bosco”, ha sol·licitat autorització d’ús d’una aula gran de l’Escola Sant Martí, per a la realització d’un taller d’habilitats parentals, els dimecres de 17.00 a 19.00h, durant el curs 2025-2026

El consell escolar de l’Escola Sant Martí, reunit en sessió del dia 10 de juny de 2025, va informar favorablement a l’ús de l’espai sol·licitat per l’entitat.

El Vist l’informe del Servei d’Educació, que es troba a l’expedient, i que proposa l’autorització sol·licitada.

Atès que es compleixen els requisits establerts en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, i la Normativa reguladora de l’ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d’educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d’ensenyament i del centre de formació d’adults, aprovada pel Ple de l’Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en sessió de 30 de juliol de 1998.

De conformitat amb la resolució d’Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l’exercici de les atribucions d’alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **AUTORITZAR** al centre “Hijas de Maria Auxiliadora Instituto Salesianas de San Juan Bosco” per a l’ús d’una aula gran de l’Escola Sant Martí, per a la realització d’un taller d’habilitats parentals, els dimecres de 17.00 a 19.00 h, durant el curs 2025-2026.

Segon. **CONDICIONAR** aquesta autorització, a l’aportació per part del centre “Hijas de Maria Auxiliadora Instituto Salesianas de San Juan Bosco”, de la pòlissa d’assegurances de responsabilitat civil i el rebut justificatiu de pagament, abans de l’inici de l’activitat.

Tercer. **SOTMETRE** l’ús autoritzat de les instal·lacions a la NORMATIVA REGULADORA de l’ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d’educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d’ensenyament i del Centre de Formació d’Adults i a les NORMES SINGULARS següents:

OBJECTE

1. El centre “Hijas de Maria Auxiliadora Instituto Salesianas de San Juan Bosco” (d’aquí en endavant “l’entitat”), utilitzarà l’edifici docent de l’Escola Sant Martí, situada a la Avinguda Sant Iscle, 1, de la localitat de Cerdanyola del Vallès, solament i exclusiva per a la realització d’un taller d’habilitats parentals.

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

2. Es prohibeix expressament l'ús del centre per a qualsevol altra finalitat o per persones no autoritzades.

ÀMBIT ESPACIAL

3. L'autorització d'ús de l'edifici referenciat comprèn exclusivament l'ús d'una aula gran de l'Escola Sant Martí.

4. La utilització d'altres espais o instal·lacions del centre resta prohibida expressament. Tampoc està permès l'accés sense ànim d'ús a d'altres parts de l'edifici.

ÀMBIT TEMPORAL

5. L'entitat desenvoluparà l'activitat a les instal·lacions autoritzades, els dimecres de 17.00 a 19.00 h, durant el curs escolar 2025-2026.

CONDICIONS D'UTILITZACIÓ

6. Les claus d'accés al recinte i a les dependències autoritzades seran lliurades a la senyora Maribel González Benito, amb DNI [redacted], per la direcció del centre, per encàrrec exprés del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Es prohibeix expressament a l'entitat, fer còpia de les claus o cedir-les o prestar-les a cap altra persona o entitat. L'entitat haurà de retornar les claus a la direcció del centre un cop finalitzat el període pel qual s'autoritza la utilització dels espais de L'Escola Sant Martí.

7. L'entitat farà ús de les instal·lacions amb l'adopció de les mesures pertinents per tal de garantir la seguretat de l'edifici i de les persones. Es prohibeix expressament utilitzar i/o manipular maquinària, instal·lacions, etc, de l'edifici, sense perjudici de les autoritzacions que pugui donar expressament el Servei d'Educació de l'Ajuntament.

8. L'entitat informarà per escrit al Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a màxim el dia hàbil següent, de qualsevol incidència que pugui ocórrer.

9. L'entitat haurà de garantir que en el desenvolupament de l'activitat no es causen molèsties al veïnat.

10. L'entitat resta obligada a deixar les instal·lacions objecte d'autorització d'ús en perfecte estat per al seu ús posterior per l'alumnat del centre en les seves activitats ordinàries, complementàries o extraescolars.

RESPONSABILITATS

11. La senyora Maribel González Benito, amb DNI [redacted], és la persona responsable de l'activitat a indicació de l'entitat. Haurà de ser present al centre durant el desenvolupament de l'activitat i se n'encarregarà de vetllar pel correcte funcionament. Igualment garantirà que les instal·lacions utilitzades quedin netes.

12. L'entitat es farà càrrec de les actuacions de manteniment i neteja que siguin necessàries a les dependències si s'originen per l'ús de l'entitat o per altres persones alienes però amb responsabilitat d'aquesta entitat.

13. L'entitat serà responsable dels danys materials i/o personals que es puguin ocasionar en les dependències i els materials del centre o de terceres persones durant el desenvolupament de l'activitat. L'entitat haurà de ser subscriptora de la corresponent pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, la còpia de les quals i els rebuts

CSV: [redacted]
Aquest document de document electrònic segons llei de 27 de la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al tauler d'anuncis de la seu electrònica: https://seuelle.cerdanyola.cat/ca/taulers-anuncis/validar-documents.aspx

corresponents justificatius de trobar-se en vigor, s'hauran de lliurar al Servei d'Educació abans de l'inici de l'activitat.

14. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda expressament exclòs de qualsevol tipus de responsabilitat civil, directament o subsidiària, pels danys que es puguin produir amb motiu del desenvolupament de l'activitat realitzada per l'entitat

16. L'autorització es refereix exclusivament a l'ús d'equipament i, en cap cas, es farà extensiva a l'activitat, la qual es desenvoluparà sota l'exclusiva responsabilitat de l'entitat", sense que sigui apreciable una relació de dependència entre l'Ajuntament i els/les usuaris-àries de del centre. En qualsevol cas, l'execució de l'activitat ha de donar compliment a les normes laborals (contractes de treball, altes en la Seguretat Social, etc.), a les normes que regulen les relacions contractuals, a la normativa fiscal, a la normativa de defensa de la competència, a les ordenances municipals i a totes les altres disposicions legals o reglamentàries que hi siguin d'aplicació.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord al centre "Hijas de Maria Auxiliadora Instituto Salesianas de San Juan Bosco", i l'Escola Sant Martí, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

18. AUTORITZACIÓ ÚS ESCOLA LES FONTETES AL CLUB VOLEI CURS 25-26 EXPEDIENT 511/2025/0016.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 28 de maig de 2025, registre d'entrades número 2025/25760, la senyora Maria José Vicente Díaz, en representació del Club Voleibol Cerdanyola, ha sol·licitat autorització d'ús de les pistes poliesportives exteriors i gimnàs de l'Escola Les Fontetes, per a entrenaments de voleibol, de l'1 de setembre de 2025 al 30 de juny de 2026, de dilluns a divendres i de 17.30h a 21.15h i dissabtes alternatius de 9,00 a 12,00h

Obra en l'expedient informe del Consell Escolar de l'Escola Les Fontetes, reunit en sessió permanent del dia 2 de juny de 2025, favorable a la petició d'ús de centre efectuada pel Club Voleibol Cerdanyola.

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
Cerdanyola Ciutat del coneixement
Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Obra en l'expedient informe emès pel Servei d'Educació, que proposa l'autorització sol·licitada.

Atès que es compleixen els requisits establerts en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, i la Normativa reguladora de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del centre de formació d'adults, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en sessió de 30 de juliol de 1998

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **AUTORITZAR** l'ús de les pistes poliesportives i gimnàs de l'Escola Les Fontetes, al Club Voleibol Cerdanyola, per a entrenaments de voleibol, de l'1 de setembre de 2025 al 30 de juny de 2026, de dilluns a divendres i de 17.30 a 21.15h i dissabtes alternatius de 9,00 a 12,00 h

Segon. **CONDICIONAR** aquesta autorització, per al període comprès entre el 20 d'abril i el 30 de juny de 2026, a l'aportació per part del Club Voleibol Cerdanyola, del rebut justificatiu de la vigència de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

Tercer. **SOTMETRE** l'ús autoritzat de les instal·lacions a la NORMATIVA REGULADORA de l'ús social dels edificis i de les instal·lacions dels centres docents públics d'educació infantil, primària i educació especial, dels centres municipals d'ensenyament i del Centre de Formació d'Adults i a les NORMES SINGULARS, que s'especifiquen a continuació. La vulneració de qualsevol d'aquestes normes d'ús comportarà la revocació automàtica de l'autorització. Igualment, l'Ajuntament es reserva el dret de revocar l'autorització per raons d'interès general justificades en l'expedient corresponent:
OBJECTE
1. El Club Voleibol Cerdanyola utilitzarà l'edifici docent de l'Escola Les Fontetes, situat al carrer Greco, 2, de la localitat de Cerdanyola del Vallès, solament i exclusiva per a entrenaments de voleibol, durant el curs 2025-2026.

CSV: [illegible]
Aquest document té document electrònic original de 27 de la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada al registre a https://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca_ES/validardocumento.aspx

2. Es prohibeix expressament l'ús del centre per a qualsevol altra finalitat o per persones no autoritzades.

ÀMBIT ESPACIAL

3. L'autorització d'ús de l'edifici referenciat comprèn exclusivament l'ús de les pistes poliesportives i el gimnàs.

4. La utilització d'altres espais o instal·lacions del centre resta prohibida expressament. Tampoc està permès l'accés sense ànim d'ús a d'altres parts de l'edifici.

ÀMBIT TEMPORAL

5. El Club Voleibol Cerdanyola desenvoluparà l'activitat a les instal·lacions autoritzades, de l'1 de setembre de 2025 al 30 de juny de 2026, de dilluns a divendres i 17.30 a 21.15h

CONDICIONS D'UTILITZACIÓ

6. Les claus d'accés al recinte i a les dependències autoritzades seran lliurades a la senyora Maria José Vicente Díaz, amb DNI [redacted], (Persona responsable designada pel Club Voleibol Cerdanyola), per encàrrec exprés del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Es prohibeix expressament a l'entitat fer còpia de les claus o cedir-les o prestar-les a cap altra persona o entitat. L'entitat haurà de retornar les claus a la direcció del centre un cop finalitzat el període pel qual s'autoritza la utilització dels espais de l'Escola Les Fontetes.

7. El Club Voleibol Cerdanyola farà ús de les instal·lacions amb l'adopció de les mesures pertinents per tal de garantir la seguretat de l'edifici i de les persones. Es prohibeix expressament utilitzar i/o manipular maquinària, instal·lacions, etc, de l'edifici, sense perjudici de les autoritzacions que pugui donar el Servei d'Educació de l'Ajuntament, expressament.

8. El Club Voleibol Cerdanyola informarà per escrit al Servei d'Educació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a màxim el dia hàbil següent, de qualsevol incidència que pugui ocórrer.

9. El Club Voleibol Cerdanyola haurà de garantir que en el desenvolupament de l'activitat no es causen molèsties al veïnat.

10. El Club Voleibol Cerdanyola resta obligat a deixar les instal·lacions objecte d'autorització d'ús en perfecte estat per al seu ús posterior per l'alumnat del centre en les seves activitats ordinàries, complementàries o extraescolars.

RESPONSABILITATS

11. La senyora Maria José Vicente Díaz, amb DNI [redacted], és la persona responsable de l'activitat a indicació del Club Voleibol Cerdanyola, i haurà de ser present al centre durant el desenvolupament de l'activitat, i se n'encarregarà de vetllar pel correcte funcionament. Igualment garantirà que les instal·lacions utilitzades quedin netes.

12. El Club Voleibol Cerdanyola, es farà càrrec de les actuacions de manteniment i neteja que siguin necessàries a les dependències si s'originen per l'ús de l'entitat o per altres persones alienes però amb responsabilitat d'aquesta entitat.

13. El Club Voleibol Cerdanyola serà responsable dels danys materials i/o personals que es puguin ocasionar en les dependències i els materials del centre o de terceres persones durant el desenvolupament de l'activitat. El Club Voleibol Cerdanyola ha de ser subscriptor de les corresponent pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, la còpia de la qual i el rebut corresponent justificatius de trobar-se en vigor, s'hauran de lliurar al Servei d'Educació abans de l'inici de l'activitat.

14. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès queda expressament exclòs de qualsevol tipus de responsabilitat civil, directament o subsidiària, pels danys que es puguin produir amb motiu del desenvolupament de l'activitat dels entrenament per part del Club Voleibol Cerdanyola.

CSV: [redacted]
Aquest document es document electronic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/ciutadania/validardocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

15. L'autorització es refereix exclusivament a l'ús d'equipament i, en cap cas, es farà extensiva a l'activitat, la qual es desenvoluparà sota l'exclusiva responsabilitat de el Club Voleibol Cerdanyola sense que sigui apreciable una relació de dependència entre l'Ajuntament i els/les persones usuàries del centre. En qualsevol cas, l'execució de l'activitat ha de donar compliment a les normes laborals (contractes de treball, altes en la Seguretat Social, etc.), a les normes que regulen les relacions contractuals, a la normativa fiscal, a la normativa de defensa de la competència, a les ordenances municipals i a totes les altres disposicions legals o reglamentàries que hi siguin d'aplicació.

Quart. **NOTIFICAR** aquest acord al Club Voleibol Cerdanyola i l'Escola Les Fontetes, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.
Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

19. RESOLUCIÓ DEL PROCÉS SELECTIU DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA DEL LLOC DE TREBALL DE RESPONSABLE DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EXPEDIENT 241/2025/0005.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"ANTECEDENTS DE FET

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de data 22 d'abril de 2025, mitjançant el qual s'aprova la convocatòria per a la provisió definitiva del lloc de treball de responsable de coordinació d'activitats, mitjançant concurs de mèrits, publicada en el DOGC núm. 9406 de 6 de maig de 2025.

La Junta d'avaluació designada en el procés selectiu per a la provisió definitiva del lloc de treball de responsable de coordinació d'activitats, mitjançant concurs de mèrits, fa i proposta al seu informe signat electrònicament en dates 11,12 i 13 de juny de 2025 en favor

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://seuelec.cerdanyola.cat/ca/validardocumente.aspx

del senyor Àngel Rossell Talegón per ocupar l'esmentat lloc. S'annexa a l'expedient les actes de les sessions celebrades, de dates 3, 10 de juny de 2025 de la Junta d'avaluació.

FONAMENTS DE DRET

Atesos els articles 110 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament al servei de les entitats locals, que regeixen la provisió de llocs de treball i carrera administrativa.

Vist el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa de textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Ateses les previsions del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Segons el que estableix l'article 79 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d' octubre, pel què s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l' Empleat Públic, respecte del concurs com a procediment de provisió de llocs de treball.

Vista la vigent Relació de Llocs de treball de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, que estableix la provisió mitjançant el sistema de concurs de mèrits per al lloc de treball convocat.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **RESOLDRE** la convocatòria per a la provisió del lloc de treball de responsable de coordinació d'activitats, mitjançant concurs de mèrits, a favor del senyor Àngel Rossell Talegón, d'acord amb l'informe de la Junta d'avaluació del procés selectiu signat electrònicament en dates 11,12 i 13 de juny de 2025.

Segon. **PUBLICAR** el punt primer de la part dispositiva d'aquest acord al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. **PUBLICAR** el resultat final de les puntuacions de la persones aspirant admesa.

	PROVA	ENTREVISTA	MÈRITS	TOTAL
Àngel Rossell Talegón	7	0,85	8,71	16,56

Quart. **NOTIFICAR** aquesta resolució al senyor Àngel Rossell Talegón, amb indicació que posa fi a la via administrativa i es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció que es consideri convenient.

Cinquè. **PUBLICAR** aquesta resolució al tauler d'edictes electrònic de la corporació i donar difusió al web municipal (www.cerdanyola.cat).

Sisè. **COMUNICAR** aquesta resolució a la Junta de Personal. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

20. APROVACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA SOLUCIÓ INFORMÀTICA DE GESTIÓ PR3 EXPEDIENT 154/2025/0002.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"La Junta de Govern Local data 26 de maig de 2025, va aprovar l'acord d'aprovació de l'expedient del de manteniment de la solució informàtica de gestió PR3, per a la confecció, gestió i seguiment del pressupost municipal de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, convocant licitació amb procediment obert simplificat abreujat, regulat en l'art. 159.6 de la LCSP.

En data 28 de maig de 2025 es va publicar el corresponent anunci de licitació en el perfil de contractant, sent el termini de presentació d'ofertes de deu dies hàbils a comptar des de la seva publicació, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 156.6 de la LCSP, finalitzant aquest el dia 11 de juny.

Dins del termini de presentació s'hi ha presentat una única proposta:

Ordre	Empreses
Única	CARLES LLORENS LLORACH (NIF **3245***)

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes i una vegada comprovat que el senyor que ha optat a la convocatòria de licitació ha presentat la declaració responsable de disposar de

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adresça http://tramit.cerdanyola.cat/Ciutadans/validarDocuments.aspx

l'aptitud, capacitat i solvència econòmica i financera i requeriments establerts per a l'execució d'aquest contracte, de no estar incurs en cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'art. 71 de LCSP, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, i la declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones, es va traslladar el contingut del sobre als serveis tècnics corresponents per a la seva valoració.

El cap de Secció de Tecnologies i Sistemes de la Informació, una vegada avaluada tota la documentació, emet informe en data 26 de juny de 2025, en què proposa ADJUDICAR el contracte del servei de manteniment de la solució informàtica de gestió PR3, per a la confecció, gestió i seguiment del pressupost municipal de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès al senyor CARLES LLORENS LLORACH, atès que ha estat l'única oferta presentada s'ajusta al que es demana en els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques i la seva oferta econòmica es troba per sota del tipus de licitació.

Tota la informació contractual relativa a aquest expedient es troba publicada en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **ADJUDICAR**, de conformitat amb l'art. 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el contracte del servei de manteniment de la solució informàtica de gestió PR3, per a la confecció, gestió i seguiment del pressupost municipal de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès al senyor CARLES LLORENS LLORACH, de conformitat amb l'informe tècnic emès pel cap de Secció de Tecnologies i Sistemes de la Informació en data 26 de juny de 2025, atès que ha estat l'única oferta presentada, s'ajusta al que es demana en els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques i la seva oferta econòmica es troba per sota del tipus de licitació, amb total subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques aprovats en acord de la Junta de Govern Local de data 26 de maig de 2025, així com a la seva oferta econòmica i tècnica, per un import total de 9.120,00 euros, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte, de conformitat amb el detall següent:

Element	Import
Adequació de programari a normativa pressupostària	1.950,00 €
Incorporació de dades econòmiques de l'any anterior al vigent	450,00 €
Codificació de les partides pressupostàries de l'any vigent	1.800,00 €
Manteniment de la instal·lació del programari	180,00 €
Suport a l'usuari	180,00 €
Total, IVA exclòs	4.560,00 €

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

IVA 21%	957,60 €
Total anual, IVA inclòs	5.517,60 €
Total dos anys durada contracte, IVA inclòs	11.035,20 €

Segon. El senyor CARLES LLORENS LLORACH es compromet al següent, a cost 0,00 € per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès:

- Adequació del programari i dels informes segons l'exercici econòmic.
- Incorporació de les dades econòmiques de l'any anterior.
- Canvi de codificació i creació de noves partides econòmiques.
- Instal·lació del programari i els informes als ordinadors de serveis econòmics de l'Ajuntament.
- Assessorament a l'usuari.

Tercer. **APROVAR** els documents comptables que comporta aquesta contractació amb càrrec a la partida pressupostària 1060-92010-21600-10611 del pressupost vigent d'acord amb els exercicis, fases, imports i números d'operacions prèvies que s'especifiquen a continuació:

Any	Fase	Import	Número operació prèvia
2025	D	2.758,80 €	920250007789
2025	A/	72,70 €	920250007790
2026 2027	D	5.517,60 € 2.758,80 €	920259000604
2026 2027	A/	145,40 € 72,70 €	920259000605

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

En execució de la comunicació interna de la coordinació general en relació als documents comptables que afectin a exercicis futurs s'ha sol·licitat conformitat a l'esmentada coordinació i, en data 18 de maig de 2025 s'ha signat diligència de conformitat a la continuació de la contractació, diligència que consta en l'expedient

Quart. **NOTIFICAR** el present acord CARLES LLORENS LLORACH, adjudicatari del contracte, indicant-li que, de conformitat amb la clàusula 16a del PCAP la formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant la firma d'acceptació per la seva part de l'acord d'adjudicació, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi

CSV: [illegible]
Aquest document de document electrònic regulat per la llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adresça http://seuelectronica.cerdanyola.cat/ca/validar-documents.aspx

podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

21. PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha.

I sense cap més assumpte per tractar, la presidència aixeca la sessió a les **09:05**.

En dono fe.

Vist i Plau

Aurora Corral García
LA SECRETÀRIA GENERAL

Carlos Cordón Nuñez
L'ALCALDE

CSV: [illegible]
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.cerdanyola.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx