

“APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES BASES PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA PER MOBILITAT HORIZONTAL I PER CONCURS OPOSICIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE D'INSPECTOR DE LA POLICIA DE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès EXPEDIENT 241/2025/0001”

Seguidament es sotmet a votació la inclusió per urgència a l'ordre del dia dels assumptes indicats aprovant-se per unanimitat la seva inclusió.

2. DESPATX D'OFICI

Restar assabentats de les disposicions publicades en els BBOO de l'Estat, de la Província i Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, que afecten al municipi.

3. APROVACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL MANTENIMENT PREVENTIU, CORRECTIU I MODIFICATIU DE LES INSTAL·LACIONS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS I LES ALARMES D'INTRUSIÓ, DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS, I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ EXPEDIENT 154/2025/0004.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“En data 11 de gener de 2025 la cap del Servei d'Espai Públic, el regidor delegat d'Espai Públic i Serveis Urbans i el regidor delegat de Contractació i Compres han emès informe referit a:

- a) la necessitat de la contractació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions de protecció contra incendis i les alarmes d'intrusió, dels edificis i equipaments municipals.
- b) la relació amb l'objecte del contracte.

En data 22 de gener de 2025 els enginyers tècnics municipals del Servei d'Espai Públic signen el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

En data 10 de febrer de 2025 els enginyers tècnics municipals del Servei d'Espai Públic signen la memòria justificativa del contracte indicada en l'art. 63 de la LCSP referida a la licitació del contracte mixt de serveis i subministrament pel manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions de protecció contra incendis i les alarmes d'intrusió, dels edificis i equipaments municipals, en la que, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la insuficiència de mitjans.
- b) Es justifica la impropedència de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- c) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- d) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.
- e) Es justifiquen els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 89 LCSP i també el que preveu l'article 75 LCSP.





En data 10 de febrer de 2025 la tècnica superior en dret adscrita al servei de contractació i compres redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars i a la convocatòria de licitació que ens ocupa. Igualment la Secretaria General emet diligència amb nota de conformitat al mateix, emès en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar el manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions de protecció contra incendis i les alarmes d'intrusió, dels edificis i equipaments municipals, de conformitat amb l'informe de necessitat signat per part de la cap del Servei d'Espai Públic, el regidor delegat d'Espai Públic i Serveis Urbans i el regidor delegat de Contractació i Compres en data 11 de gener de 2025, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions de protecció contra incendis i les alarmes d'intrusió, dels edificis i equipaments municipals, amb un valor estimat de contracte (VEC) de 420.981,12 €, IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentada contractació.

Tercer. **APROVAR** l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació amb càrrec a les partides pressupostàries i anualitats que s'especifiquen a continuació, d'acord amb el següent detall:

Manteniment preventiu P1

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
1000 92000 21301 10017	2025	A	1.072,44 €	920250000779
2031 33220 21301 20601	2025	A	538,27 €	920250000779
3020 13200 21301 32002	2025	A	529,94 €	920250000779





Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08280 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

3040 15100 21301 34002	2025	A	533,47 €	920250000779
1060 92010 21301 10623	2025	A	438,46 €	920250000779
4000 92080 21301 40111	2025	A	377,90 €	920250000779
3000 15300 21301 30010	2025	A	398,09 €	920250000779
3000 15330 21301 30001	2025	A	1.849,57 €	920250000779
2020 23160 21301 20242	2025	A	1.427,48 €	920250000779
2010 33210 21301 20131	2025	A	793,92 €	920250000779
1050 33700 21301 10501	2025	A	2.334,19 €	920250000779
2070 23120 21301 20910	2025	A	398,09 €	920250000779
3070 24100 21301 37001	2025	A	2.317,82 €	920250000779
3070 43120 21301 37051	2025	A	1.632,17 €	920250000779
3070 43120 21301 37050	2025	A	538,97 €	920250000779
2010 33400 21301 20120	2025	A	444,11 €	920250000779
2060 23100 21301 20801	2025	A	112,37 €	920250000779
2020 23160 21301 20242	2025	A	112,37 €	920250000779
2050 34200 21301 20701	2025	A	735,48 €	920250000779
2050 34210 21301 20711	2025	A	1.114,37 €	920250000779
2050 34220 21301 20731	2025	A	1.426,07 €	920250000779
2010 33210 21301 20131	2025	A	1.783,22 €	920250000779
2010 33400 21301 20120	2025	A	1.677,77 €	920250000779
2040 33300 21301 20610	2025	A	2.379,22 €	920250000779
2030 32310 21301 20511	2025	A	9.590,86 €	920250000779
2030 32610 21301 20531	2025	A	1.201,75 €	920250000779
2030 32300 21301 20522	2025	A	1.442,15 €	920250000779
2030 32300 21301	2026 2027 2028	A	2.472,27 € 2.472,27 € 1.030,11 €	920259000142
2030 32610 21301	2026 2027 2028	A	2.060,15 € 2.060,15 € 858,39 €	920259000141
2030 32310 21301	2026 2027 2028	A	16.441,48 € 16.441,48 € 6.850,62 €	920259000140
2040 33300 21301	2026 2027	A	4.078,67 € 4.078,67 €	920259000139

DOI: 10.1002/2475-2875.12002



	2028		1.699,45 €	
2010 33400 21301	2026 2027 2028	A	2.876,17 € 2.876,17 € 1.198,40 €	920259000138
2010 33210 21301	2026 2027 2028	A	3.056,94 € 3.056,94 € 1.273,73 €	920259000137
2050 34220 21301	2026 2027 2028	A	2.444,68 € 2.444,68 € 1.018,62 €	920259000136
2050 34210 21301	2026 2027 2028	A	1.910,35 € 1.910,35 € 795,98 €	920259000135
2050 34200 21301	2026 2027 2028	A	1.260,82 € 1.260,82 € 525,34 €	920259000134
2020 23160 21301	2026 2027 2028	A	192,63 € 192,63 € 80,26 €	920259000133
2060 23100 21301	2026 2027 2028	A	192,63 € 192,63 € 80,26 €	920259000132
2010 33400 21301	2026 2027 2028	A	761,33 € 761,33 € 317,22 €	920259000131
3070 43120 21301	2026 2027 2028	A	923,96 € 923,96 € 384,98 €	920259000130
3070 43120 21301	2026 2027 2028	A	2.798,00 € 2.798,00 € 1.165,84 €	920259000129
3070 24100 21301	2026 2027 2028	A	3.973,40 € 3.973,40 € 1.655,58 €	920259000128
2070 23120 21301	2026 2027 2028	A	682,44 € 682,44 € 284,35 €	920259000127
1050 33700 21301	2026 2027 2028	A	4.001,47 € 4.001,47 € 1.667,28 €	920259000126
2010 33210 21301	2026 2027 2028	A	1.361,01 € 1.361,01 € 567,09 €	920259000125



3000 15330 21301 30001	2025	A	526,40 €	920250000780
2020 23160 21301 20242	2025	A	406,27 €	920250000780
2010 33210 21301 20131	2025	A	225,95 €	920250000780
1050 33700 21301 10501	2025	A	664,33 €	920250000780
2070 23120 21301 20910	2025	A	113,30 €	920250000780
3070 24100 21301 37001	2025	A	659,66 €	920250000780
3070 43120 21301 37051	2025	A	464,53 €	920250000780
3070 43120 21301 37050	2025	A	153,40 €	920250000780
2010 33400 21301 20120	2025	A	126,40 €	920250000780
2060 23100 21301 20801	2025	A	31,98 €	920250000780
2020 23160 21301 20242	2025	A	31,98 €	920250000780
2050 34200 21301 20701	2025	A	209,32 €	920250000780
2050 34210 21301 20711	2025	A	317,16 €	920250000780
2050 34220 21301 20731	2025	A	405,87 €	920250000780
2010 33210 21301 20131	2025	A	507,51 €	920250000780
2010 33400 21301 20120	2025	A	477,50 €	920250000780
2040 33300 21301 20610	2025	A	677,14 €	920250000780
2030 32310 21301 20511	2025	A	2.729,62 €	920250000780
2030 32610 21301 20531	2025	A	342,03 €	920250000780
2030 32300 21301 20522	2025	A	410,45 €	920250000780
1000 92000 21301	2026 2027 2028	A	523,24 € 523,24 € 218,02 €	920259000166
2031 33220 21301	2026 2027 2028	A	262,62 € 262,62 € 109,42 €	920259000167
3020 13200 21301	2026 2027 2028	A	258,56 € 258,56 € 107,73 €	920259000168
3040 15100 21301	2026 2027 2028	A	260,28 € 260,28 € 108,45 €	920259000169
1060 92010 21301	2026 2027 2028	A	213,92 € 213,92 € 89,14 €	920259000170
4000 92080 21301	2026 2027 2028	A	184,38 € 184,38 € 76,82 €	920259000171





3000 15300 21301	2026 2027 2028	A	194,23 € 194,23 € 80,93 €	920259000172
3000 15330 21301	2026 2027 2028	A	902,40 € 902,40 € 376,00 €	920259000173
2020 23160 21301	2026 2027 2028	A	696,46 € 696,46 € 290,19 €	920259000174
2010 33210 21301	2026 2027 2028	A	387,35 € 387,35 € 161,40 €	920259000175
1050 33700 21301	2026 2027 2028	A	1.138,84 € 1.138,84 € 474,52 €	920259000176
2070 23120 21301	2026 2027 2028	A	194,23 € 194,23 € 80,93 €	920259000177
3070 24100 21301	2026 2027 2028	A	1.130,85 € 1.130,85 € 471,19 €	920259000178
3070 43120 21301	2026 2027 2028	A	796,33 € 796,33 € 331,80 €	920259000179
3070 43120 21301	2026 2027 2028	A	262,96 € 262,96 € 109,57 €	920259000180
2010 33400 21301	2026 2027 2028	A	216,68 € 216,68 € 90,28 €	920259000181
2060 23100 21301	2026 2027 2028	A	54,82 € 54,82 € 22,84 €	920259000182
2020 23160 21301	2026 2027 2028	A	54,82 € 54,82 € 22,84 €	920259000183
2050 34200 21301	2026 2027 2028	A	358,84 € 358,84 € 149,52 e	920259000184
2050 34210 21301	2026 2027	A	543,70 € 543,70 €	920259000185



	2028		226,54 €	
2050 34220 21301	2026 2027 2028	A	695,77 € 695,77 € 289,91 €	920259000186
2010 33210 21301	2026 2027 2028	A	870,03 € 870,03 € 362,51 €	920259000187
2010 33400 21301	2026 2027 2028	A	818,58 € 818,58 € 341,07 €	920259000188
2040 33300 21301	2026 2027 2028	A	1.160,81 € 1.160,81 € 483,67 €	920259000189
2030 32310 21301	2026 2027 2028	A	4.679,35 € 4.679,35 € 1.949,73 €	920259000190
2030 32610 21301	2026 2027 2028	A	586,33 € 586,33 € 244,30 €	920259000191
2030 32300 21301	2026 2027 2028	A	703,62 € 703,62 € 293,18 €	920259000192
	Total 3 anys		54.450,00 €	

En quant al **manteniment modificatiu P3** atès que està finançat mitjançant pressupost d'inversions el document comptable referent a l'exercici 2025 s'haurà d'elaborar una vegada s'incorporin els romanents, i per l'exercici 2026-2027-2028 un cop s'aprovi el Pressupost Municipal de l'exercici corresponent, per un **import anual de 24.200,00 €**.

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada regulat a l'article 156 de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.



4. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE LA SUBSCRIPCIÓ A LLICÈNCIES ADOBE DC PRO PER A L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès. I CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ EXPEDIENT 153/2025/0007

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"En data 6 de febrer de 2025 el Coordinador de l'Àmbit de Ciutat del Coneixement emet informe referit a:

- a) la necessitat de la contractació del subministrament de la subscripció a llicències Acrobat DC Pro per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- b) la relació amb l'objecte del contracte.

En data 5 de febrer de 2025 el Coordinador de l'Àmbit de Ciutat del Coneixement signa el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regeix el contracte.

En data 5 de febrer de 2025 la cap de Compres i el Coordinador de l'Àmbit de Ciutat del Coneixement signen la memòria justificativa de la contractació esmentada indicada en l'art. 63 de la LCSP referida a la licitació del subministrament de la subscripció a llicències Acrobat DC Pro per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en què, entre d'altres aspectes:

- a) Es justifica la imprecisió de la divisió de l'objecte del contracte en lots.
- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- c) Es justifica el valor estimat del contracte, amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 LCSP.
- d) Es justifiquen els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 89 LCSP.
- e) Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
- f) Es justifiquen les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

Consten en l'expedient els documents comptables A que es relacionen a continuació per fer front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

Partida pressupostària	Exercici	Documen t	Import	Núm. operació prèvia
1060 92010 22778 10621	2025	A	22.687,50 €	920250001419
1060 92010 22778	2026	A	22.687,50 €	920259000219
1060 92010 22778	2027	A	22.687,50 €	920259000219
	Total 3 anys		68.062,50 €	



Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futura i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

En data 10 de febrer de 2025 la Interventora accidental signa l'informe sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En execució de la comunicació interna de la coordinació general en relació als documents comptables que afectin a exercicis futurs s'ha sol·licitat conformitat a l'esmentada coordinació i, en data 10 de febrer de 2025 s'ha signat diligència de conformitat a la continuació de la contractació que consta a l'expedient.

En data 11 de febrer de 2025 la tècnica superior en dret adscrita al servei de contractació i compres redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars i a la convocatòria de licitació que ens ocupa. Igualment la Secretaria General emet diligència amb nota de conformitat al mateix, emès en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **DETERMINAR** la necessitat de contractar el subministrament de la subscripció a llicències Acrobat DC Pro per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, de conformitat amb l'informe de necessitat signat per part del Coordinador de l'Àmbit de Ciutat del Coneixement en data 6 de febrer de 2025, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació del subministrament de la subscripció a llicències Acrobat DC Pro per a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb un valor estimat de contracte (VEC) de 59.906,25 €, IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació de l'esmentada contractació.





- b) Es justifica l'elecció del procediment de licitació, de conformitat amb el que preveu l'article 131 LCSP.
- c) Es justifica el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, de conformitat amb el que preveu l'article 101 de la LCSP.
- d) Es justifiquen els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, havent de prendre en consideració el que preveuen els articles 87 i 89 LCSP i també el que preveu l'article 75 LCSP.
- e) Es justifiquen els criteris d'adjudicació, prenent en consideració el que preveuen els articles 131, 145 i 146 LCSP.
- f) Es justifiquen les condicions especials d'execució del contracte, havent de prendre en consideració el que preveu l'article 202 LCSP.

Consta en l'expedient el document comptable A que es relaciona a continuació per fer front a la despesa que comporta la contractació i que de conformitat amb el que preveu l'article 27 de les bases d'execució del pressupost municipal, equival a la incorporació del certificat d'existència de crèdit.

Partida pressupostària	Any	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
3070-43100-20300	2025	A	28.332,15 €	920250001671

En data 17 de febrer de 2025 la Interventora accidental emet informe sobre l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera del contracte i sobre la disponibilitat del finançament.

En data 17 de febrer de 2025 la cap del servei de contractació i compres redacta i signa el plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que ha de regir l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat.

En l'expedient consta informe jurídic favorable del Servei de Contractació i Compres a l'aprovació del plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars i a la convocatòria de licitació que ens ocupa. En data 5 de març de 2025 la Secretaria General emet informe desfavorable en execució de la previsió establerta en la Disposició addicional tercera.8 de la LCSP. A la vista de les observacions indicades en l'informe emès per part de la Secretaria general, s'ha procedit a modificar la clàusula 11à del PCAP, en la part relativa a la presentació de l'oferta econòmica.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA



Primer. DETERMINAR la necessitat de contractar el subministrament, en règim de lloguer, amb el corresponent muntatge i desmuntatge de les infraestructures i el material necessari per a la realització del Market Cerdanyola, de conformitat amb l'informe de necessitat signat per la cap de CPS de Promoció Econòmica, el Coordinador General i la regidora delegada de Promoció Econòmica de data 31 de gener de 2025, a tenor del que disposa l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Segon. **APROVAR** l'expedient de contractació del subministrament, en règim de lloguer, amb el corresponent muntatge i desmuntatge de les infraestructures i el material necessari per a la realització del Market Cerdanyola, amb un valor estimat de contracte (VEC) de cent dotze mil tres-cents noranta-dos euros (112.392,00 €), IVA exclòs, i el plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques particulars que ha de regir l'esmentada contractació.

Tercer. APROVAR l'autorització de la despesa que comporta aquesta contractació d'acord amb el detall següent:

Partida pressupostària	Any	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
3070-43100-20300	2025	A	28.332,15 €	920250001671

Quart. **CONVOCAR** licitació per procedir a la licitació de l'esmentada contractació mitjançant procediment obert simplificat regulat a l'article 159.4) de la LCSP. "

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

6. APROVACIÓ DE L'ACCEPTACIÓ DE LA PROPOSTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE QUATRE VEHICLES DESTINATS A LA BRIGADA MUNICIPAL EN QUATRE LOTS EXPEDIENT 153/2024/0032.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local, en sessió de data 18 de novembre de 2024, va aprovar l'expedient de contractació del subministrament de quatre vehicles destinats a la Brigada Municipal, en quatre lots, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques, convocant licitació amb procediment obert harmonitzat, regulat en l'art. 156 de la LCSP.

En data 2 de desembre de 2024 s'ha procedit a publicar el corresponent de licitació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, sent el termini de presentació d'ofertes de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de trenta dies naturals a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea (29 de novembre de 2024), finalitzant aquest termini el dia 30 de desembre de 2024.

Dins del termini de presentació d'ofertes s'hi han presentat les empreses següents:



Ordre	EMPRESSES	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4
1	CONSTRUCCIONES Y TECNICAS DE MAQUINARIA, SA (NIF A08664724)	-	X		
2	SCAITT, SA (NIF A60853413)	-	X		
3	BILBOTRUCK, SL (NIF B95734018)	-	X		
4	GRAU MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL, SA (NIF A58486739)	-		X	
5	GEANCAR MAQUINARIA, SA (NIF A96134598)	-			X
6	TRANSTEL SA (NIF A46063814)	-	X		

La Mesa de contractació, reunida en data 21 de gener de 2025 i un cop examinada la documentació administrativa presentada en el sobre digital número 1, comprensiu de la documentació administrativa, pels licitadors que han optat a l'esmentada convocatòria, acorda ADMETRE'LS ja que han declarat tenir l'aptitud, capacitat, solvència i requisits establerts en el plec de clàusules administratives, mitjançant la presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) tal com requeria la clàusula 11a del plec i seguidament es va procedir a l'obertura del sobre digital número 2, comprensiu de la documentació acreditativa per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica establerts en la clàusula vuitena del PCAP, donant trasllat als servei tècnics corresponents per a la seva valoració.

Un cop revisades les ofertes esmentades la secretària de la Mesa de contractació, a la vista de la informació facilitada per la cap de Compres, va requerir l'empresa TRANSTEL, SA per tal que en un termini de tres dies hàbils a comptar des del dia següent a la recepció del requeriment presentés la fitxa tècnica del camió ofert en el lot 2 de conformitat amb la clàusula 11a del PCAP, que estableix que.... "A més a més, els licitadors hauran de presentar les fitxes tècniques i catàlegs amb les característiques específiques dels vehicles proposats. En cas que no s'aportin les fitxes tècniques es requeriran i, si no es presenten es rebutjarà l'oferta.", havent-la presentat en data 28 de gener de 2025, dins del termini establert a tal efecte.

En data 27 de febrer de 2025, la cap de Compres juntament amb la cap del Servei d'Espai Públic, emeten informe de valoració de les ofertes presentades i a la vista de l'esmentat informe la Mesa de contractació, en reunió de data 28 de febrer de 2025, proposa a l'òrgan de contractació el següent:

- **DECLARAR** deserta la convocatòria de licitació pel que fa al **LOT 1** (vehicle tipus turisme elèctric) atès que no s'hi ha presentat cap licitador.
- Pel que fa al **LOT 2** (camió amb plataforma elevadora) **REBUTJAR** les propostes de les empreses SCAITT, SA, BILBOTRUCK, SL i TRANSTEL, SA, de conformitat amb la clàusula 11a. del PCAP que estableix que "es rebutjaran les ofertes que no compleixin el requisits establerts en el PPTP" ja que totes elles han ofert el mateix vehicle Isuzu M21 A.P. + plataforma Movex TLR16 HH, amb una potència de 120 CV i al PPTP es requereix una potència mínima de 121 CV.





168, amb 149 CV, superiors als 121 CV requerits en el PPTP, ja que ha estat l'única oferta que continua en el procés de licitació, s'adequa al que es demana en els plecs de clàusules particulars i prescripcions tècniques, i la seva oferta econòmica es troba per sota del tipus de licitació.

- Igualment **ADJUDICAR** el **LOT 3** (camió amb cuba) a l'empresa GRAU MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL, SA ja que ha estat l'única empresa que s'hi ha presentat a aquest lot, s'adequa al que es demana en els plecs de clàusules particulars i prescripcions tècniques, i la seva oferta econòmica es igual al tipus de licitació.
- I, **ADJUDICAR** el **LOT 4** (retroexcavadora) a l'empresa GEANCAR MAQUINARIA, SA ja que ha estat l'única empresa que s'hi ha presentat a aquest lot, s'adequa al que es demana en els plecs de clàusules particulars i prescripcions tècniques, i la seva oferta econòmica es troba per sota del tipus de licitació.

Segon. **INDICAR** al Servei de Contractació i Compres que procedeixi a efectuar, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP, el requeriment a es empreses CONSTRUCCIONES Y TECNICAS DE MAQUINARIA, SA, GRAU MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL, SA i GEANCAR MAQUINARIA, SA per tal que, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del dia següent a aquell en què hagin rebut el requeriment, presentin la documentació acreditativa de les circumstàncies a què es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'art. 140 si no les haguessin aportat amb anterioritat. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

7. APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LES CLÀUSULES CINQUENA I VUITENA DEL PCAP QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SERVEI D'ORGANITZACIÓ O DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE DE PATIS OBERTS ALS CENTRES EDUCATIUS DE Cerdanyola del Vallès DURANT LES VACANCES ESCOLARS D'ESTIU EXPEDIENT 154/2024/0044.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local, en sessió de data 12 de novembre de 2024, ha aprovat l'expedient de contractació del servei d'organització i desenvolupament del projecte de patis oberts als centres educatius de Cerdanyola del Vallès durant les vacances escolars d'estiu dels cursos 24-25, 25-26 i 26-27, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques. Alhora es convoca la licitació mitjançant procediment obert no harmonitzat, regulat a l'article 156 de la LCSP.

En data 3 de desembre de 2024 s'ha procedit a publicar el corresponent anunci en el «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de quinze dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci, finalitzant aquest termini el dia 18 de desembre de 2024.



Durant el termini de presentació d'ofertes, diferents empreses licitadores interessades en aquesta licitació es van posar en contacte amb el servei d'educació per tal de consultar i plantejar alguns dubtes en relació amb el preu del contracte. En concret, amb el preu/hora monitor/a establert en la clàusula 5a.2 del PCAP.

Dins del termini de presentació d'ofertes es van presentar les següents empreses:

	Empresa
1	E.I. L'EINA, SCCL
2	LA GRESCA
3	7 D'AVENTURA SL
4	CAP & CUA CREATIVITAT SL
5	PUNTUAJOCs, SL
6	Lleure Divermir SL
7	Triajock, SL

No obstant, la Mesa de contractació no ha procedit a l'obertura de les ofertes atès que el Servei d'Educació va detectar que efectivament hi havia una errada en el càlcul del preu hora del monitor i, per tant, era necessari modificar la clàusula 5a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte.

En data 25 de febrer de 2025 el tècnic d'Educació i la cap del Servei d'Educació, a la vista de les consultes plantejades per diverses empreses licitadores, emeten informe referent a la modificació de les clàusules 5a i 8a del plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest contracte, de conformitat amb la previsió establerta a l'article 122.1 de la LCSP, en concret:

*"A la vista de les diferents consultes efectuades i després d'efectuar una comprovació de tot el redactat de la clàusula cinquena del PCAP s'ha detectat una errada aritmètica en el càlcul del preu hora del monitor. En concret, s'ha comprovat que **en el preu hora establert en el PCAP, de 16,50 €/IVA exclòs, no consta el percentatge del 10 % de la despesa d'estructura general ni el percentatge del 10 % del benefici industrial, de tal forma que el total del preu hora monitor, una vegada aplicats els percentatges indicats, hauria de ser de 19.80 €, IVA exclòs.***

Detectada aquesta errada, procedeix la modificació de la clàusula 5a del PCAP de conformitat amb l'article 122.1 de la LCSP. En concret, la clàusula cinquena del PCAP hauria de tenir el redactat següent:

"5a1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de vuitanta-set mil dos-cents cinquanta-dos euros amb seixanta-sis cèntims (87.252,66 €), IVA inclòs del 10%, pels tres anys de durada del contracte. No obstant això, l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir l'esmentada quantitat atès que el preu definitiu del contracte es troba subordinat als serveis efectivament realitzats.



D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP el pressupost base anual es desglossa en costos directes i indirectes, incloent els costos salarials basats en el compliment de les condicions salarials dels monitors i monitores de lleure d'acord amb el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003).

Concepte	Preu sense IVA	Preu amb IVA (10%)
Equip monitors de lleure	21.433,50 €	23.576,85 €
Material	600,00 €	660,00 €
Despesa Estructura general 10%	2.203,35 €	2.423,68 €
Benefici industrial 10%	2.203,35 €	2.423,68 €
Total	26.440,20 €	29.084,22€

En el preu s'ha inclòs una dotació econòmica per a l'adquisició de material repartit de manera equitativa entre els centres educatius, destinat a la dinamització del pati. Aquest material es tracta de sis maletes pedagògiques (de biblioteca, esports tradicionals, jocs i esports alternatius, jocs tradicionals, jocs de taula i dibuix i manualitats) tal i com es detalla en el punt quatre del plec de prescripcions tècniques particulars.

De conformitat amb la memòria justificativa emesa per part del tècnic d'educació en data 10 d'octubre de 2024, els costos salarials s'han calculat considerant els següents extrems:

Dia i mesos	Horari/Hores	Dies	Dies totals	Hores totals/dies	Hores totals mensuals	Preu monitor/a hora	Hores x escola	Escoles	Import 6 monitors x 6 escoles	
Juny: dilluns a divendres	17.30-20.30h (3h/dia)	5	7	15	22	19,80	435,6	6	2613,6	
Juny: dissabte i diumenge	17.30-21h (3,5h/dia)	2		7						
Juliol: dilluns a divendres	17.30-20.30h (3h/dia)	23	31	69	97		1920,6		11523,6	
Juliol: dissabte i diumenge	17.30-21h (3,5h/dia)	8		28						
Agost: dilluns a divendres	17.30-20.30h (3h/dia)	22	31	66	97,5		1930,5			11583
Agost: dissabte i diumenges	17.30-21h (3,5h/dia)	9		31,5						
Totals		69	69	216,5	216,5		4286,7			25720,2

5a2. Preu del contracte

El preu del contracte es determina mitjançant l'aplicació dels preus unitaris que s'indiquen a continuació:



"Es considerará que una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un preu inferior en un 15 % a la mitjana de les ofertes econòmiques. En cas que només es presenti un licitador incorrerà en baixa temerària quan el preu ofert pel licitador sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 20%.

Es prendrà com a valor de l'oferta econòmica de la licitació pel càlcul de la baixa el resultat de multiplicar el preu/hora monitor pel número d'hores mensuals i pel número d'escoles, d'acord amb la previsió establerta en el quadre que consta en la clàusula 5a.1 del PCAP."

L'article 122.1 de la LCSP disposa "1. Los pliegos de cláusulas administrativas particulares deberán aprobarse previamente a la autorización del gasto o conjuntamente con ella, y siempre antes de la licitación del contrato, o de no existir esta, antes de su adjudicación, y solo podrán ser modificados con posterioridad por error material, de hecho o aritmético. **En otro caso, la modificación del pliego conllevará la retroacción de actuaciones.**"

L'article 136 de la LCSP al regular el termini de presentació de les sol·licituds de participació i de les proposicions disposa "1. Los órganos de contratación fijarán los plazos de presentación de las ofertas y solicitudes de participación teniendo en cuenta el tiempo que razonablemente pueda ser necesario para preparar aquellas, atendida la complejidad del contrato, y respetando, en todo caso, los plazos mínimos fijados en esta Ley.

2. Los órganos de contratación deberán ampliar el plazo inicial de presentación de las ofertas y solicitudes de participación, de forma que todos los posibles interesados en la licitación puedan tener acceso a toda la información necesaria para elaborar estas, cuando por cualquier razón los servicios dependientes del órgano de contratación no hubieran atendido el requerimiento de información que el interesado hubiera formulado con la debida antelación, en los términos señalados en el apartado 3 del artículo 138.

Esta causa no se aplicará cuando la información adicional solicitada tenga un carácter irrelevante a los efectos de poder formular una oferta o solicitud que sean válidas.

En todo caso se considerará información relevante a los efectos de este artículo la siguiente:

- a) Cualquier información adicional transmitida a un licitador.
- b) Cualquier información asociada a elementos referidos en los pliegos y documentos de contratación.

Los órganos de contratación deberán ampliar el plazo inicial de presentación de las ofertas y solicitudes de participación, asimismo, en el caso en que se introduzcan modificaciones significativas en los pliegos de la contratación, sin perjuicio de lo señalado en los artículos 122.1 y 124.

En todo caso se considerará modificación significativa de los pliegos la que afecte a:

- a) La clasificación requerida.
- b) El importe y plazo del contrato.
- c) Las obligaciones del adjudicatario.
- d) Al cambio o variación del objeto del contrato.
- ..."

El Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales ha vingut interpretant conjuntament els articles 122 i 124 de la LCSP, en el sentit que la rectificació com a tal, en principi, només és possible quan es tracta de corregir errors materials, aritmètics o de fet,



sent necessari en aquests casos ampliar el termini de presentació d'ofertes quan es produeixi una "modificació significativa", del contrari, quan la modificació d'aquests va més enllà serà necessari la retroacció d'actuacions.

En aquest sentit, en la resolució núm. 30/2014, de 17 de gener, de l'esmentat Tribunal, s'analiza la modificació del plec produïda quan el procediment de licitació es trobava en una fase de tramitació inicial en la que únicament s'havia produït la publicació dels anuncis preceptius i, al respecte, indicava:

"La recurrente estima que en la modificación de los Pliegos producida (...) se ha vulnerado el principio de inalterabilidad de los pliegos que se refleja en los artículos 115, 116 y 142 del TRLCSP, particularmente, considerando que en estos preceptos se prevén trámites respecto de los cuales la modificación del pliego no ha sido considerada, solicitando así la nulidad de los pliegos.

*El Tribunal considera que dicho argumento no resulta atendible, pues cuando el órgano de contratación entendió que procedía la rectificación de los pliegos y anuncios para incluir esos requerimientos, el procedimiento de licitación se encontraba en una fase de tramitación inicial en la que únicamente se había procedido a la publicación de los preceptivos anuncios, siendo así que, en aras de los principios de economía procedimental y de celeridad, **nada impide acordar una rectificación de los pliegos y dar publicidad a dicha modificación con nuevos anuncios en los que se establezcan nuevos plazos para la presentación de proposiciones y la correlativa modificación de las fechas de apertura pública de las ofertas.** Dicha actuación resulta plenamente garantista con los derechos de los licitadores y consigue un resultado idéntico al que se habría alcanzado con la anulación del procedimiento y la iniciación de otro posterior. Es más, el artículo 155.4 del TRLCSP supedita el desistimiento del procedimiento por el órgano de contratación a la circunstancia de que concurra una infracción "no subsanable" de las normas de preparación del contrato o de las que regulan el procedimiento de adjudicación.*

En los supuestos que se examinan, la subsanación era posible de conformidad con lo dispuesto en el artículo 75, párrafo segundo, del RGLCAP, en el que se dispone que cualquier aclaración o rectificación de los anuncios de contratos será a cargo del órgano de contratación y se hará pública en igual forma que éstos, debiendo computarse, en su caso, a partir del nuevo anuncio, el plazo establecido para la presentación de proposiciones"
(...)

En el mateix sentit es pronuncia aquest mateix Tribunal, en la resolució núm. 61/2020, de data 16 de gener de 2020, en el què indica:

*"De la lectura atenta del artículo 122.1 de la LCSP no resulta, como pretende la recurrente, que la modificación del pliego no sea posible, con carácter absoluto, salvo que exista error material, de hecho o aritmético, sino que dicha causa -el error material- es la que permite modificarlos después de la autorización del gasto, siempre antes de la licitación del contrato, o de no existir esta, antes de su adjudicación, de modo que cabe, en su caso, la **modificación del pliego por causas distintas del error material, siempre que se retrotraigan actuaciones***



del procediment al moment anterior a la autorització del gasto, temps que, per lo demés, es aquell en que ha de aprobar-se el expedient conforme al article 117.1 de la LCSP.

Nada se opone pues a que, ordenada la retroacci3n de actuaciones, como hicimos, al momento anterior a la aprobaci3n de los pliegos, que no es otro que el de aprobaci3n del expediente y del gasto, pueda el 3rgano de contrataci3n modificar los pliegos no solo como consecuencia de la declaraci3n de nulidad de alguna de sus cl3usulas hecha por nosotros, sino, tambi3n, por otros motivos, sin que, conforme al art3culo 122.1 de la LCSP, estos deban limitarse, existiendo retroacci3n de actuaciones, a la correcci3n de errores materiales; todo ello sin perjuicio de que completar la redacci3n omitida del apartado 22 del anterior cuadro de caracter3sticas en el nuevo constituya una correcci3n de un error material.

...

En fin, por lo demés, al producirse retroacci3n de actuaciones a la fase previa a la aprobaci3n del expediente y de sus pliegos, lo que en realidad se hace no es ampliar el plazo de presentaci3n de ofertas, en los t3rminos que establece el apartado 2 del art3culo 136 de la LCSP, sino, antes bien, **establecer un plazo nuevo, al, amparo del apartado 1 del mismo art3culo, todo ello sin perjuicio de notificarlo individualmente a los licitadores que ya concurrieron a la licitaci3n anterior**, sin que de ello derive perjuicio alguno para ellos, pues no es preciso que expresamente se les permita por el 3rgano de contrataci3n retirar su oferta anterior y sustituirla por otra en tanto no haya concluido el plazo para su presentaci3n, pues siempre puede hacerlo el licitador, ya que su oferta no es sino una declaraci3n de voluntad que puede ser modificada o revocada libremente por 3l, sin que precise de autorizaci3n o conformidad alguna del 3rgano de contrataci3n. Adem3s, en la notificaci3n que se hizo a los licitadores del nuevo plazo y de los nuevos pliegos se les advirti3 expresamente que "las anteriores ofertas no han sido abiertas y carecen de validez por lo que habr3n de presentar nuevamente toda la documentaci3n (Sobres 1, 2 y 3)", de modo que ten3an conocimiento cierto de la necesidad de adaptar sus ofertas a los nuevos pliegos."

Per tot aix3, de conformitat amb la previsi3 establerta a l'article 122.1 de la LCSP i la doctrina esmentada, i a la vista de l'informe t3cnic em3s per part del t3cnic d'Educaci3 i la cap del Servei d'Educaci3 en data 25 de febrer de 2025, procedeix la modificaci3 de les cl3usules 5a i 8a del plec de cl3usules administratives particulars que regeix aquest contracte i, en conseqüència la retroacci3 de les actuacions al moment de l'aprovaci3 de l'expedient, aprovant la refosa del plec de cl3usules administratives particulars i convocant de nou licitaci3, sent necessari, per tant, publicar de nou l'anunci de licitaci3 en el perfil del contractant i establir un nou termini de presentaci3 d'ofertes d'acord amb l'article 136.1 de la LCSP.

En l'expedient consta informe jur3dic favorable del Servei de Contractaci3 i Compres a l'aprovaci3 de la modificaci3 de les cl3usules 5a i 8a del plec de cl3usules administratives particulars que regeix aquest contracte. Igualment consta dilig3ncia de conformitat al mateix per part de la Secretaria General, em3s en execuci3 de la previsi3 establerta en la Disposici3 adicional tercera.8 de la LCSP, en data 3 de març de 2025.

De conformitat amb la resoluci3 d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegaci3 de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en



Dia i mesos	Horari/Hore s	Die s	Dies total	Hores totals/die	Hores totals	Preu monitor/	Hores x	Escole s	Import 6 monitors
----------------	------------------	----------	---------------	---------------------	-----------------	------------------	------------	-------------	----------------------



			s	s	mensual s	a hora	escola		x 6 escoles
Juny: dilluns a divendres	17.30- 20.30h (3h/dia)	5	7	15	22	19,80	435,6	6	2613,6
Juny: dissabte i diumenge	17.30-21h (3,5h/dia)	2		7					
Juliol: dilluns a divendres	17.30- 20.30h (3h/dia)	23	31	69	97		1920, 6		11523,6
Juliol: dissabte i diumenge	17.30-21h (3,5h/dia)	8		28					
Agost: dilluns a divendres	17.30- 20.30h (3h/dia)	22	31	66	97,5		1930, 5		11583
Agost: dissabte i diumenge s	17.30-21h (3,5h/dia)	9		31,5					
Totals		69	69	216,5	216,5		4286, 7		25720,2

5a2. Preu del contracte

El preu del contracte es determina mitjançant l'aplicació dels preus unitaris que s'indiquen a continuació:

Concepte	Preu unitari IVA exclòs
Preu/hora monitor/a	19,80 €
Maleta pedagògica	120,00 €

El preu definitiu del contracte es determinarà en funció dels serveis efectivament realitzats, segons les necessitats reals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar com a partida independent. **Es rebutjaran les ofertes que excedeixin els preus unitaris màxims.**

En el preu s'entendran incloses totes les despeses de material i hores de monitoratge, així com qualsevol material necessari per al compliment de la prestació.

(...)

5a4. Existència de crèdit suficient i adequat i finançament del contracte

Existeix consignació pressupostària en la partida que s'especifica a continuació, per assumir la despesa que comporta aquesta contractació, finançat amb recursos propis, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Anualitat	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
------------------------	-----------	------	--------	----------------------



El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.



8. APROVACIÓ IMPOSICIÓ DE PENALITAT PER INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT, COL·LOCACIÓ I MANTENIMENT D'ELEMENS DE SENYALITZACIÓ VERTICAL I HORITZONTAL EXPEDIENT 153/2022/013.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“La Junta de Govern Local, en sessió de data 30 de maig de 2022, va aprovar l'expedient de contractació del subministrament, col·locació i manteniment d'elements de senyalització vertical i de senyalització horitzontal., juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP) i de prescripcions tècniques (en endavant PPTP). Alhora es convoca la licitació mitjançant procediment obert, no harmonitzat.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 5 de setembre de 2022, va procedir a l'adjudicació del contracte.

El contracte es formalitza en data 5 d'octubre de 2022, establint en la seva clàusula quarta que la seva durada és de dos anys amb la possibilitat de prorrogar-se un any més, sense que la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, pugui excedir de tres anys. Aquest dos anys de pròrroga no s'han executat.

En data 30 de juliol de 2024 es va fer arribar al Servei de Contractació i Compres l'informe signat per l'inspector en cap de la Policia Local, en data 4 de juliol de 2024, en què posava de manifest un possible incompliment contractual per part de l'empresa PROSEÑAL, SLU.

En data 2 de setembre de 2024, la Junta de Govern Local aprova l'acord de donar tràmit d'audiència a l'empresa adjudicatària, sent el primer punt de la part dispositiva el següent:

*“Primer. **ATORGAR** tràmit d'audiència a l'empresa PROSEÑAL, S.L.U, adjudicatària del contracte del subministrament, col·locació i manteniment d'elements de senyalització vertical i horitzontal utilitzats en diferents àmbits de la ciutat de Cerdanyola del Vallès, mitjançant acord de la Junta de Govern de data 30 de maig de 2022, durant un termini de DEU DIES hàbils a l'objecte que presenti quantes al·legacions consideri oportunes amb caràcter previ a la imposició de la penalitat corresponent, per incompliment de la clàusula 25a. del plec de clàusules administratives que regeix aquest contracte, que regula, entre d'altres, el règim sancionador considerades com a molt greu i greu a la vista de l'informe emès per part de l'inspector en cap de la Policia Local de data 8 de juliol de 2024, transcrit en la part expositiva d'aquest informe.”*

Aquest acord va ser notificat a l'empresa en data 6 de setembre de 2024.

Quart. En data 25 de setembre de 2024, l'empresa presenta instància amb número de registre d'entrada E/2024/43393, amb les al·legacions següents::

“ ...

En cuanto a los hechos ocurridos adjuntamos copia de las dos cartas enviadas en su día que exponen los hechos desde nuestro punto de vista.



El contracte va ser subscrit per les parts en data 10 de maig de 2022.

Segons la primera clàusula del contracte l'empresa PROSEÑAL SLU es compromet a prestar a subministrament, col·locació i manteniment d'elements de senyalització vertical i de senyalització horitzontal utilitzat en diferents àmbit de la ciutat de Cerdanyola del Vallès, amb plena subjecció al plec de clàusules administratives i particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars aprovat per acord del la Junta de Govern Local de data 30 de maig de 2022, als que mitjançant de formalització d'aquest contracte dona expressa conformitat, i a la proposició presentada.

La definició i característiques d'aquest contracte es contenen al plec de prescripcions tècniques particulars.

Es tracta de la realització de treballs o actuacions d'elements de senyalització, tal com el subministrament i/o la instal·lació de senyals de trànsit, senyals informatius, senyals de regulació cívica a la via pública, plaques de guals i obres, els suports necessaris, fitons i elements d'abalisament, pilones, elements reductors de velocitat, aparcaments per a bicicletes, cons, tanques i altres elements de regulació viària. També el transport, col·locació i retirada de tanques i senyals provisionals en esdeveniments populars o actuacions municipals.

En data 04 de juliol de 2024 aquest tècnic subscriu informe d'incompliment del plec de condicions administratives que figura al contracte, en el seu article 25.B.a) per part de l'empresa PROSEÑAL SLU. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quant no constitueixi falta molt greu. El servei que és va demanar consistia en la col·locació i posterior retirada de plaques de senyalització excepcional de polipropilè alveolat, en els punts indicats en un planell. Aquella col·locació estava recollida al contracte amb el codi SVM.0023, inclou el material de col·locació ja que les senyals son facilitades per la policia, el preu per senyal col·locada i retirada es de 10,40€ IVA exclòs. El Plec de prescripcions tècniques al punt 3.2 estableix aquests treball de caràcter ordinari. Van ser requerits a fer la col·locació de la senyalització de la cavalcada de Reis de 2024 i aquesta no va ser realitzada.

En data 25 de setembre de 2024, l'empresa PROSEÑAL SLU , presenta al·legacions en el tràmit d'audiència aprovat per la Junta de Govern Local amb caràcter previ a la imposició de penalitats per incompliments del contracte del subministrament, col·locació i manteniment d'elements de senyalització horitzontal i vertical utilitzats en diferents àmbits de la ciutat de Cerdanyola del Vallès - EXP. 153/2022/013, al·legant: "En cuanto a las actuaciones de colocación de las señales provisionales sobre la Cabalgata de Reyes, que el jefe de la Policía avisó el día 20 de diciembre, comunicándonos nosotros que por convenio teníamos vacaciones del 22 de diciembre al 7 de enero y que con tan poco tiempo es impensable que vaya a trabajar el personal, a no ser que tripliques el precio de las horas que es lo que propusimos y estábamos de acuerdo en hacer el servicio. Al no ponernos de acuerdo con el Sargento que, como solución al problema, le propusimos la existencia de la posibilidad de utilizar la Ud de precio prevista en el pliego de "Hora d'equip de 2 operaris" pero se puso altivo y mal educado, sin ningún tipo de sensibilidad para solucionar la incidencia. No obstante, PROSEÑAL, con ganas de solucionar el problema efectuó los trabajos de retirada de la señalización de la Cabalgata además de realizar la nueva actuación dels Tres Tombs. Lo





nocturn o en dissabtes, diumenges i dies declarats festius. Aquestes circumstàncies no comportaran un cost afegit per a l'Ajuntament.

Els treballs de caràcter urgent s'iniciaran en un màxim de 24 hores. Aquests treballs es facturaran de la mateixa forma que els fets amb caràcter ordinari o periòdic, per tant, no comportaran un cost afegit per a l'Ajuntament.

El plec de condicions tècniques al punt 5 estableix "L'adjudicatari aportarà el personal tècnic especialitzat i experimentat necessari, per satisfer adequadament la prestació del servei, substituint en el seu cas, les absències per vacances, permisos, baixes laborals, etc." No resulta vàlida l'argumentació que hi eren de vacances i no tenien personal.

El plec de condicions tècniques al punt 5.2 estableix "Els vehicles, equips, eines, mitjans auxiliars i materials utilitzats en els treballs objecte del contracte seran aportats per l'adjudicatari i es consideren inclosos en els preus que s'apliquen a cada tipus d'actuació." El preu unitari del codi SVM.0023 que figura al contracte inclou tot, no es vàlid que pretengui cobrar a més un codi d'hora de treball, con figurava al pressupost que es va fer arribar.

El plec de condicions tècniques al punt 6 estableix "Els tècnics municipals i la Policia Local dictaran les corresponents instruccions i ordres de treball d'instal·lació i conservació de la senyalització a través del Sistema de Gestió i comunicats de Treball que l'adjudicatari estarà obligat a utilitzar.

Les ordres de feina de caràcter ordinari que es traslladin a l'adjudicatari intentaran acumular treballs per zones i tipus de feina per tal de potenciar la productivitat dels equips.

En general, la situació dels treballs a realitzar s'indicarà mitjançant el nom del carrer o zona, i si correspon, s'aportarà un croquis de situació. També i quan es cregui corresponent, es procedirà a un replanteig exacte sobre el terreny per part del personal tècnic municipal." Les instruccions van ser facilitades en correu electrònic en data 20 de desembre de 2023, i adjuntant planells de totes les ubicacions i tasques a fer, seguin els criteris que figuren en aquest punt.

En aquest sentit, la clàusula 23a del plec de clàusules administratives particulars del contracte estableix com obligacions del contractista amb caràcter general "a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte." I amb caràcter específic " a) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients." i "d) **Complir els terminis de lliurament del contracte, l'incompliment serà considerada una infracció greu i podrà esdevenir causa de resolució.**"

En aquest sentit, la clàusula 25a del plec de clàusules administratives particulars del contracte defineix les penalitats i incompliments del contracte que es poden produir. Els incompliments es classifiquen en lleus, greus i molt greus. Segons aquesta clàusula, es considera incompliment molt greu " b) L'incompliment de les obligacions essencials derivades del contracte." Així mateix, es considera també molt greu "c) La resistència als requeriments efectuats per l'ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.", "

Es considera greu " e) L'incompliment dels terminis d'instal·lació o lliurament del material. ".



Desestimar l'al·legació corresponent a que l'empresa volgués aplicar la tarifa:

SVM.0028 hora d'equip de dos operaris, en col·locació i retirada d'elements de seguretat vial, treballs auxiliars de treballs no especificat 80,00€, no es correspon a servei encarregat. El preu unitari del codi SVM.0023 col·locació i posterior retirada de plaques de senyalització excepcional de polipropilè alveolat, inclòs material de col·locació 10,40€ es el que correspon al servei encarregat.

Atès que la negativa de l'empresa PROSEÑAL de fer els treballs encarregats, tal i com determinen els plecs i a la vista de les al·legacions efectuades, es conclou que es tractaria d'un incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec de condicions administratives, amb la qual cosa, es pot subsumir com a falta greu segons l'article 25 B 2 e) L'incompliment dels terminis d'instal·lació o lliurament de material.

Atès que l'incompliment de les obligacions per part de l'empresa PROSEÑAL han provocat un greuja econòmic que ha patit la corporació per import de 1.070,85€.

Es proposa imposar sanció a l'empresa PROSEÑAL, S.L.U, per import de 4.300,00€, atès que l'import màxim per una infracció greu es de 8.598,00€, atès que ha estat un incompliment puntual i que ha causat un perjudici a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, havent de fer un reconeixement d'obligacions extrajudicial, per no haver tingut temps de fer una contractació menor, per no disposar de temps suficient per tramitar l'expedient, ni per concatenar un contracte pel mateix concepte quan ja es disposava de contracte per licitació amb l'empresa PROSEÑAL S.L.U.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **DESESTIMAR** les al·legacions presentades per l'empresa PROSEÑAL, SLU, adjudicatària del contracte del subministrament, col·locació i manteniment d'elements de senyalització vertical i horitzontal utilitzats en diferents àmbits de la ciutat de Cerdanyola del Vallès, mitjançant acord de la Junta de Govern de data 30 de maig de 2022, a la vista de l'informe emès per part de l'inspector en cap de la Policia Local de data 24 de febrer de 2025, transcrit en la seva totalitat en la part dispositiva d'aquest informe.

Segon. **IMPOSAR** a l'empresa PROSEÑAL, SLU, adjudicatària del contracte esmentat, per l'incompliment considerat greu establert en la clàusula 25.B.2.e), en relació amb l'incompliment dels terminis d'instal·lació o lliurament de material, i imposar una penalitat per import de 4.300,00 €, "...atès que ha estat un incompliment puntual i que ha causat un perjudici a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, havent de fer un reconeixement d'obligacions extrajudicial, per no haver tingut temps de fer una contractació menor, per no



Per RESOLUCIÓ CLT/1163/2024, de 4 d'abril, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aprova la segona modificació de les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per al funcionament i les activitats dels museus de Catalunya.

Per Resolució CLT/260/2025, de 27 de gener, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per al funcionament i les activitats dels museus de Catalunya per a l'any 2025 (ref. BDNS 811795).

El període per presentar les sol·licituds és del 6 al 25 de febrer de 2025.

Dins de l'expedient es troba la sol·licitud presentada telemàticament en data 25 de febrer de 2025 a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya, així com el pressupost de l'activitat emès per la tècnica de Patrimoni.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **RATIFICAR** la sol·licitud de subvenció presentada en data 25 de febrer de 2025 a l'OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL de la Generalitat de Catalunya per a l'activitat "El Museu de la llum, el color i el paper" dins de la convocatòria en l'àmbit de museus, per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per, al funcionament i les activitats dels museus de Catalunya per a l'any 2025, per un import d'onze mil euros (11.000,00€), amb un pressupost de despesa de catorze mil cinc-cents euros (14.500,00 €), d'acord amb la documentació que es troba a l'expedient, i forma part integrant del mateix.

Segon. **COMUNICAR** telemàticament aquest acord al departament de serveis econòmics de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

10. APROVACIÓ CONCESSIÓ SUBVENCIÓ MITJANÇANT CONVENI AMB L'ENTITAT Cerdanyola del Vallès Futbol Club PER A L'ANY 2025. EXPEDIENT 502/2025/0009.



Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord al Senyor Felipe López Rins, en representació de l'entitat Cerdanyola del Vallès Futbol Club, amb indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, es podrà exercitar qualsevol altra acció si es considera convenient.

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'entitat Cerdanyola del Vallès Futbol Club per al foment de l'activitat esportiva, competitiva, de lleure i social i de promoció esportiva per a l'any 2025

A Cerdanyola del Vallès, a *****

R E U N I T S

D'una part, Carlos Cordon Núñez actuant en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, degudament assistit per la secretària accidental de la corporació.

De l'altra part, Felipe López Rins, amb NIF. 46354641-G, en nom i representació del Cerdanyola del Vallès Futbol Club, amb CIF G-64267537, amb seu social al carrer de Galícia s/n, de Cerdanyola del Vallès, i degudament inscrita en el Registre Municipal d'Entitats, amb el número 314. Està facultat per aquest acte, segons certificació emesa per la Junta Directiva del club de data 7 de febrer de 2025

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

E X P O S E N

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius i competències promoure de manera general l'activitat física i l'esport en el nostre àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caire extraescolar i recreatives. Vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en el terme municipal. Cooperar amb altres ens públics o privats per al compliment de les finalitats assenyalades per la Llei d'Esports a les bases de Règim local.

II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en l'àmbit de l'esport, desenvolupa una política dirigida a fomentar i potenciar la pràctica esportiva en tots els àmbits inclosos dins de les seves competències, és per això que vol donar suport al Cerdanyola del Vallès Futbol Club per a l'organització, participació i desenvolupament de diversos projectes relacionats amb la promoció



- En el mateix àmbit del foment de l'activitat esportiva per part de les entitats esportives de Cerdanyola del Vallès, caldrà tenir en consideració la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, concretament l'article 58.3 que estableix, pel que fa concretament a la pràctica de l'esport i la competició, el següent: "... Els infants i els adolescents tenen dret a practicar l'esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur. La participació en esports de competició ha d'ésser voluntària i els mètodes i els plans d'entrenament han de respectar la condició física i les necessitats educatives dels infants i els adolescents..."
- Potenciar de forma equitativa la vessant formativa, la social i la competitiva entre els jugadors/es dels seus equips base.
- En igualtat de condicions, es considerarà que els nens i nenes de Cerdanyola tindran preferència sobre els d'altres localitats.
- Potenciar la pràctica del futbol femení utilitzant com a base el treball que s'està fent en aquest sentit.

b) foment de l'activitat competitiva

- Potenciar equips de formació que treballin per nodrir els de major categoria.
- Disposar d'equips de formació competitiva que assoleixin les categories més altes possibles del futbol català.

c) foment de les activitats de lleure i socials

- Crear equips de lleure que tinguin com a objectiu concret la vessant social i aconseguir un teixit associatiu consolidat.
- Organitzar campionats de lleure que promoguin l'activitat social.
- Organitzar activitats que fomentin l'activitat social.

d) foment de les activitats de promoció esportiva

- L'entitat tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar els actes objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'entitat, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- Realització d'activitats esportives dins les festes populars i en temporades d'estiu i que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població.
- Assistir als Consell Municipals
- Col·laborar en estudis esportius, que l'Ajuntament participi, amb la finalitat tenir un coneixement més real i profund de l'esport de Cerdanyola.

e) foment de la integració social a través de l'esport

- Garantir l'accés a la pràctica del futbol, independentment del nivell de renda familiar, amb un sistema de beques que gestionarà el Club.



presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.

- f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

III. Obligacions del beneficiari

- a) Justificar davant de l'ens atorgant el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudir de la subvenció.
- b) Complir l'objectiu del conveni, és a dir l'entitat Cerdanyola del Vallès Futbol Club tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dóna la conformitat.
- c) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos i recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualsevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.
- g) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials, independentment del format utilitzat per donar publicitat a l'activitat.
- h) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.
- i) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.
- j) Complir amb la normativa sobre reforma fiscal: Llei 26/2014, de 27 de novembre, per la qual es modifiquen la Llei 35/2006, de 28 de novembre de l'IRPF, el text refós de la Llei de l'impost sobre la Renda de no Residents, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2004, de 5 de març, i altres normes tributàries; Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'impost sobre





L'entitat Cerdanyola del Vallès Futbol Club es compromet a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.

D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

VIII. Seguiment del conveni

Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la clàusula I, les exercirà un tècnic de promoció esportiva o en el seu defecte un tècnic designat pel del servei d'Esports de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

En el supòsit que el projecte no es desenvolupi en la seva totalitat i no es correspongui amb el projecte inicialment presentat per l'entitat, modificant-se el tant per cent amb respecte a la subvenció atorgada, l'entitat ho haurà de justificar com a màxim fins el dia 31 de desembre de 2025 mitjançant una memòria justificativa, i el tècnic designat haurà de valorar si realment aquesta variació és procedent. En tot cas, per mantenir la subvenció atorgada, el cost del projecte justificat haurà de ser, com a mínim, d'un 75% respecte del cost del projecte inicial, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

IX.- Justificació de la subvenció atorgada

L'entitat Cerdanyola del Vallès Futbol Club haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada com a màxim fins el dia 31 de gener de 2026, i s'haurà de presentar per la totalitat del cost real del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar:

1.- Memòria tècnica detallada (que entre altres ha de recollir explicacions dels Projectes realitzats, activitats, nombre de participants per projecte o activitat, objectius de l'activitat, instal·lacions utilitzades, jornades, nombre d'esportistes locals per categoria i equips, copia de titulacions d'entrenadors. Monitors, copia o mostra de la documentació escrita i gràfica generada per l'activitat, cartells, fulletons etc.)

2.- Balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents.

- a) Les factures hauran d'estar datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.
- b) S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, sempre i quan això no signifiqui la justificació de una quantitat inferior a la subvenció rebuda.
- c) S'acceptaran despeses de material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.
- d) També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre i quan estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini establert, el beneficiari pot sol·licitar-ne l'ampliació, presentant la sol·licitud davant l'Ajuntament, com a





- Material d'oficina: paper, impresos i altre material d'oficina.
- Material fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat: tècnic, didàctic, vestuari, informàtic...
- Despeses de publicitat i propaganda dirigida a la difusió del programa.
- Transport de mercaderies adscrites al programa.
- Despeses de formació dels voluntaris que participen en el programa.
- Altres despeses d'administració.
- Costos de desplaçaments a competicions oficials amb els corresponents justificants.
- Arbitratges, llicències federatives.
- Material esportiu, específic o bé de caràcter auxiliar (sanitari, rehabilitació)
- Despeses per formació de personal de l'entitat (assistència a cursos dels entrenadors, delegats, directius, d'àrbitres, etc.)
- Despeses per assistència a competicions o campionats especials (europeus, mundials, olimpíades....)
- Despeses ocasionades per la col·laboració en activitats pròpies o que s'organitzin des del Servei d'Esports
- Despeses d'organització en torneigs oficials i amistosos.

Despeses de manteniment:

S'inclouen en aquest concepte les següents despeses relacionades amb l'activitat habitual de l'entitat:

- Lloguer del local on consti la seu de l'associació
- Manteniment, millora i conservació
- Neteges
- Assegurances
- Subministraments: aigua, electricitat,...
- Comunicacions: telèfon, tèlex, telegrams, correu, missatgeria

Les despeses de subministraments s'entendran a les dates de desenvolupament de les activitats objecte de subvenció.

Com a norma general, es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò establert per les diferents bases reguladores de les subvencions o acord de concessió, que resultin estrictament necessàries i que es realitzin en el termini establert. Quan no s'hagi establert un termini concret, les despeses s'han de fer abans que finalitzi l'any natural en què s'hagi concedit la subvenció.

En tot cas, no són subvencionables:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Les despeses de procediments judicials
- Les begudes alcohòliques
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

b) La manca de justificació





La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si escau, i en cas contrari presentar declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o falta de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà el establert en la Llei 38/2003, General de Subvencions.

X. Modificació de les subvencions

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

XI. Causes de reintegrament

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes les incloses en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, si al revisar la subvenció es comprova que el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

XII. Compliment de la normativa vigent

L'entitat Cerdanyola del Vallès Futbol Club es compromet al compliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, de societats, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

XIII. Causes d'extinció del conveni

A més a més de per les causes previstes en la legislació vigent aplicable, aquest conveni podrà ser resolt:



- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini
- Per resolució. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data d'expiració del conveni.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.

XIV. Resolució de les controvèrsies

Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, la modificació, la resolució, l'execució i els efectes d'aquest conveni es resoldran de conformitat amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases de Règim Local, la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la resta de disposicions legals i reglamentàries vigents que hi siguin d'aplicació.

XV. Règim jurídic aplicable

En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, s'estarà al que es disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni.”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

11. APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIÓ 2025 A L'ENTITAT ASSOCIACIÓ JOVE ORQUESTRA DE Cerdanyola EXPEDIENT 502/2025/0005.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“En data 3 de febrer de 2025 el senyor Alejandro Gómez Gonzalvo, membre de la Junta Directiva i en representació de l'entitat ASSOCIACIÓ JOVE ORQUESTRA DE Cerdanyola, va presentar escrit al registre general amb el número 2025-04727, al qual s'adjunta la sol·licitud de subvenció per a portar a terme la temporada estable de l'esmentada orquestra amb l'organització i realització de diversos concerts al llarg de l'any 2025, amb un pressupost total de despeses estimat de *catorze mil euros* (14.000,00 €).

La documentació presentada inclou la certificació emesa per la secretària de l'entitat en data 3 de febrer de 2025 en relació a l'acord de la Junta Directiva per a sol·licitar aquesta subvenció, i facultar al Sr. Andrés Ferrando Villalba per a la signatura del conveni.

Dins de l'expedient es troba la minuta de conveni on es regula l'atorgament d'una subvenció directa a l'ASSOCIACIÓ JOVE ORQUESTRA DE Cerdanyola per a portar a terme la temporada estable de l'esmentada orquestra amb l'organització i realització de diversos



REUNITS

D'una part, el Sr. CARLOS CORDÓN NÚÑEZ en qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb NIF P-0826600-I, degudament assistit per la Secretària de la Corporació, la Sra. Aurora Corral García.

De l'altra part, la Andrés Ferrando Villalba amb DNI [REDACTED] en nom i representació de l'associació ASSOC. JOVE ORQUESTRA DE Cerdanyola, amb NIF núm. G65704413, seu social al carrer Indústria, 38-40, i inscrita al Registre Municipal d'Entitats amb el núm. 377, d'acord amb la certificació emesa per la secretaria de l'associació en data 3 de febrer de 2025.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

EXPOSEN

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius el foment de l'associacionisme, mitjançant, entre d'altres, la participació del teixit associatiu ja consolidat en l'organització de serveis, actes i activitats culturals per a la població.

II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, dins la seva competència, desenvolupa el programa de festes locals, activitats culturals tradicionals i consolidar l'activitat musical a la ciutat oferint espectacles musicals de qualitat adreçats a la ciutadania, dins dels qual es troba el projecte presentat per l'ASSOCIACIÓ JOVE ORQUESTRA DE Cerdanyola, en base al qual es formula el present conveni.

Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació ASSOC. JOVE ORQUESTRA DE Cerdanyola, amb un pressupost total de despeses estimat de catorze mil euros (14.000,00€), l'Ajuntament atorga una concessió directa de subvenció per un import total de set mil euros (7.000,00 €) amb la finalitat que s'organitzin les activitats que en formen part.

Per l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per a l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit cultural municipal : per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi que suposin el foment de la cultura popular i tradicional; i per altra la realització d'activitats de caire cultural que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats .

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 a i c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'associació ASSOC. JOVE ORQUESTRA DE Cerdanyola és l'única associació de la nostra



- a) Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- b) Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir l'associació ASSOC. JOVE ORQUESTRA DE Cerdanyola tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar l'acte objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions dels serveis corresponents a l'Ajuntament, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- c) Assumir totes les despeses d'organització i producció de les activitats previstes per l'entitat i acordades amb l'Ajuntament de Cerdanyola, i amb plena subjecció al projecte i pressupost presentat.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari/a en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin se objecte de comprovació i control.
- f) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualssevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions
- g) Realitzar publicitat i fer constar en tota la propaganda i documentació escrita, gràfica i digital generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.
- h) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives. En cas de no tenir l'obligació de presentar aquesta certificació, l'entitat pot presentar la declaració responsable de compliment de les obligacions amb les administracions indicades.
- i) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.
- j) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern
- k) Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que doni cobertura a les activitats que organitza l'entitat, així com el rebut de trobar-se al corrent de pagament, documentació que s'haurà de presentar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- l) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions
- m) Elaboració d'un Protocol d'actuació en cas d'emergència, si escau.





IV.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de 7.000,00 €, en concepte de subvenció per portar a terme la temporada estable de l'esmentada orquestra amb l'organització i realització de diversos concerts al llarg de l'any 2025, import que figura individualitzat en l'aplicació pressupostària 2010 33010 48987 PAM 20110 de l'exercici 2025.

L'import de la subvenció suposa un 50% sobre el cost total del projecte presentat que és de catorze mil euros (14.000,00 €).

V.- L'Ajuntament de Cerdanyola atorgarà a l'associació ASSOC. JOVE ORQUESTRA DE Cerdanyola en concepte de bestreta, per a l'organització de l'acte objecte d'aquest conveni, la quantitat de set mil euros (7.000,00 €) a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior corresponent al 100% de la subvenció atorgada de l'exercici 2025.

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris/es.

VI.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès facilitarà els espais públics i municipals, d'acord amb allò que estableix la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; així com el Decret 112/2010, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, tot allò amb sol·licitud prèvia i segons disponibilitat, tenint en compte les mesures de seguretat, restricció,... vigents en cada moment.

L'Associació haurà de comunicar als Serveis municipals corresponents (Cultura, Espai Públic...) l'organització de l'esdeveniment.

D'acord amb allò que estableix l'article 29.7 c) de la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives resten exempts de la necessitat de llicència municipal "els espectacles públics i les activitats recreatives d'interès artístic o culturals amb un aforament reduït, en el cas que es duguin a terme ocasionalment en espais oberts al públic o en qualsevol tipus d'establiments de concurrència pública. En aquests cas, es pot establir l'obligatorietat d'una comunicació."

Atès l'espai sol·licitat és el Teatre Ateneu, s'haurà de complir amb la normativa vigent en matèria de seguretat i la Normativa de funcionament dels espais socio-culturals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, i en concret allò que estableix en el seu capítol II, on disposa el Règim específic d'ús de la sala de teatre de l'Ateneu, i que diu literalment el següent:

"Per les característiques específiques de la sala del Teatre de l'Ateneu, els usuaris hauran de complir a més de les obligacions especificades en el capítol I d'aquest mateix títol les següents el procediment i les normes que es detallen a continuació:

- a) Fer la sol·licitud utilitzant el model específic de Sol·licitud del Teatre Ateneu, amb un mínim de 30 dies d'antelació, llevat casos excepcionals que no facin possible aquesta anticipació i que seran valorats individualment pel servei.



b) Atendre's a la següent normativa d'espai escènic:

1.- El responsable de la sol·licitud tindrà cura que durant la utilització del local per part d'ell i del seu grup, ni ell ni cap persona sota la seva responsabilitat faci res que pugui deteriorar o malmetre alguna part del mobiliari i la infraestructura, i d'abstenir-se de qualsevol maniobra o moviment de persones o materials que pugui posar en perill la integritat física d'alguna de les persones que hi intervenen (participants, públic, serveis tècnics,....)

2.- No es permet la utilització de materials inflamables, fumígens, explosius o de possible toxicitat. Caldrà demostrar a petició dels responsables municipals la innocuïtat de qualsevol element similar, així com de qualsevol instal·lació de tipus elèctric, magnètic o altres sospitoses de risc.

3.- Qualsevol canvi en la posició del mobiliari i maquinària, col·locació i suspensió de qualsevol mena de material escenogràfic i de suport, en qualsevol de les dependències de la sala, haurà de comptar obligatòriament amb l'autorització del cap tècnic de sala. Un cop acabat l'acte, s'haurà de recollir i retirar de la sala qualsevol instal·lació, moble, objecte o element de decoració que s'hi hagi col·locat, i retornar a la seva posició habitual aquells elements propis del teatre que s'haguessin manipulat.

4.-L'aforament del teatre és de 428 butaques + 6 per persones amb cadira de rodes. La normativa de seguretat no permet la presència de persones dretes als passadissos o a la part posterior de la sala. Tampoc no es permet la col·locació de cadires plegables, ni cotxets de nens petits, ni qualsevol altre objecte en els passadissos, que en tot moment hauran de quedar absolutament lliures. Queda exceptuat el mobiliari específic per persones amb mobilitat limitada que, evidentment, entraran a la sala i es situaran en l'espai que els indiquin els responsables municipals.

5.- En el cas d'activitats amb gran afluència de públic caldrà limitar l'accés a la sala per mitjà dels corresponents tiquets d'entrada que assegurin la limitació de l'aforament. Pel mateix motiu, l'entitat usuària haurà de proveir dues persones pel control de les portes i l'accés a la sala i pel compliment de tots els punts de la normativa.

6.- No es permet de fumar, ni entrar envasos o gots de vidre, llaunes, o menjar en qualsevol forma o envàs.

7.- No s'obriran les portes d'emergència si no és en cas de necessitat, per causes pròpies del muntatge o d'una situació real d'emergència.

8.- L'accés a la cabina tècnica està absolutament restringit als responsables tècnics de la sala i de la companyia / grup.

9.- Els enregistraments en vídeo o preses de fotografies es faran des de la sala, excepte en el cas de l'autorització expressa del tècnic responsable.

10.- El període de temps concertat és improrrogable.



Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari/a pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'associació ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.

En cas que hi hagi despeses en concepte de personal, s'inclouran aquelles derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tant fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

Documentació a aportar:

- Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la OM 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc..)
- Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (Rebut de Liquidació de Cotitzacions - antic TC1 i Relació Nominal de Treballadors - antic TC2). Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats.
- Model 4 de l'Annex II.
- Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.

a) La manca de justificació

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.



Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si s'escau, i en cas contrari presentar declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o falta de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà l'establert a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

b) Modificació de les subvencions

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

c) Causes de reintegrement

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris/es que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

XI.- L'associació ASSOC. JOVE ORQUESTRA DE Cerdanyola es compromet a l'acompliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, de societats, laboral i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

XII.- En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, serà d'aplicació allò que disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni que s'estén per duplicat i a un sol efecte a la data i lloc senyalats a l'encapçalament."



Tercer. **CONCEDIR** a l'ASSOCIACIÓ JOVE ORQUESTRA DE Cerdanyola una bestreta per import de set mil euros (7.000,00 €) a compte de la subvenció atorgada i corresponent al 100% de la mateixa.

Quart. **APROVAR** el document comptable AD corresponent a la despesa derivada d'aquest acord amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2010 33010 48987 PAM 20110 (número d'operació prèvia 920250002000) de l'exercici 2025.

Cinquè. **NOTIFICAR** aquest acord a l'ASSOCIACIÓ JOVE ORQUESTRA DE Cerdanyola, amb la indicació que posa fi a la via administrativa i que es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si s'opta per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos. No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

12. APROVACIÓ DE LES BASES QUE REGEIXEN EL VIIÈ PREMI DEL CONCURS DE PINTURA RÀPIDA DE LES FESTES DEL ROSER DE MAIG 2025 EXPEDIENT 432/2025/0002.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

"L'entitat "Associació d'Artistes Plàstics de Cerdanyola" col·labora en diverses activitats culturals de la ciutat. Es tracta d'una associació sociocultural sense afany de lucre, que té com a objectiu la promoció i difusió de l'art i el suport als creadors locals.

L'entitat esmentada, entre d'altres activitats, realitza en col·laboració amb l'Ajuntament un concurs de pintura ràpida en el marc dels actes de la Festa Major del Roser de Maig de Cerdanyola, en el qual l'associació s'encarrega de l'organització i la part logística del concurs, i l'Ajuntament aprova la convocatòria i atorga i finança els premis de les obres guanyadores.

Vistes les bases que regeixen el VIIè premi del concurs de pintura ràpida de Cerdanyola del Vallès, dins de la Festa Major del Roser de Maig 2025 .

Vista la existència de crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària 2010 33800 48102 PAM 20143 de l'any 2025.

Vist l'informe tècnic favorable de data 24 de febrer de 2025, emès pel Director del Museu d'Art de Cerdanyola amb el vist i plau del cap de Servei de Cultura.



5. Cada persona que vulgui participar en el concurs només podrà presentar una obra.
6. Les persones que participin en el concurs, pel fet de fer-ho, accepten cedir a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i a l'Associació d'Artistes Plàstics de Cerdanyola els drets de difusió de la imatge de la seva obra, citant la seva autoria, amb la finalitat de difondre l'activitat. De tota manera, es reconeix la propietat intel·lectual de totes les obres en favor dels seus autors i el dret a la publicació, difusió i explotació econòmica de les seves obres als autors de les obres no premiades.
7. Els originals de les obres premiades quedaran com a propietat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, que podrà publicar-les, difondre-les i explotar-les econòmicament, sense perjudici dels drets que mantenen els seus autors d'acord a la normativa vigent en matèria de propietat intel·lectual.
8. L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès obsequiarà a totes les persones participants en el concurs amb un val per a què puguin esmorzar el dia en el qual es desenvolupa.

B. INSCRIPCIONS I FUNCIONAMENT DEL CONCURS

9. La inscripció per a participar en el concurs serà gratuïta i podrà fer-se prèviament o el mateix dia en el qual es desenvolupa.
10. La inscripció prèvia es farà enviant un correu electrònic a l'adreça aapcerdanyola@gmail.com, indicant que es vol participar en el VIIè Concurs de Pintura Ràpida de Cerdanyola i facilitant les següents dades: nom i cognoms, DNI o NIE, domicili habitual, edat, número de telèfon mòbil i adreça electrònica.
11. La inscripció el mateix dia del concurs es farà presencialment, de les 8:00 a les 9:30 h del diumenge 4 de maig del 2025, al local de l'Associació d'Artistes Plàstics, al carrer de Les Vinyes nº 13 de Cerdanyola del Vallès. Per fer-la, caldrà facilitar les dades que es demanin.
12. Totes les persones que vulguin participar en el concurs, incloses les que s'hagin inscrit prèviament enviant un correu electrònic, hauran d'adreçar-se presencialment al local de l'Associació d'Artistes Plàstics de Cerdanyola el diumenge 4 de maig del 2025, de les 8:00 a les 9:30 h. Hauran de portar la tela, fusta o paper que utilitzaran com a suport per a fer la seva obra, que haurà de ser blanc o d'un sol color. Al local de l'Associació d'Artistes Plàstics se'ls facilitarà el número de participant i unes bagues per a poder penjar les obres. També es segellarà la tela, fusta o paper per evitar que es presentin obres ja



iniciades o realitzades amb antelació. Si alguna persona així ho demana, es podrà segellar més d'una tela, fusta o paper per a preveure possibles errors. Tanmateix, i tal i com s'ha esmentat anteriorment, al concurs només es pot presentar una obra per persona.

13. Una vegada segellada la tela, fusta o paper, les persones participants hauran de realitzar la seva obra in situ. Al tractar-se d'una activitat de la Festa Major del Roser de Maig, la realització i producció de les obres haurà de ser pública, a l'aire lliure. Si plou o les condicions meteorològiques són adverses, els participants podran refugiar-se sota porxades o sota altres espais coberts. L'organització no habilitarà cap espai específic on realitzar o produir les obres, ni subministrarà cap tipus de material.
14. Les persones participants hauran de lliurar les seves obres ja finalitzades de les 13:00 a les 13:30 h del mateix diumenge 4 de maig, a la sala d'exposicions Elisa Arimany, ubicada a la Plaça d'Enric Granados nº 1 de Cerdanyola del Vallès, espai annex a la Biblioteca Central de Cerdanyola i amb entrada directa des del carrer.
15. Les obres lliurades hauran d'indoure en un lloc visible el número de participant facilitat per l'organització.
16. Les obres lliurades que s'hagin realitzat en paper s'hauran de presentar sobre un suport rígid (bastidor, planxa dura...). Les obres lliurades realitzades en tela podran portar marc, però aquest haurà de ser senzill i de color uniforme. Per poder-les exposar fàcilment, totes les obres hauran de portar ja clavades les bagues facilitades per l'organització.
17. L'organització facilitarà a cada autor un resguard de l'obra lliurada. Els autors hauran de conservar aquest resguard, que s'haurà de presentar per a poder recollir les obres no premiades.

C. TEMÀTICA, ESTIL I FORMAT DE LES OBRES

18. La temàtica de l'obra haurà d'estar relacionada obligatòriament amb la Cerdanyola Modernista i Noucentista, o amb la Festa Major del Roser de Maig. S'encoratja als pintors, i es valorarà, a inspirar-se en les cases, torres i jardins modernistes i noucentistes de la ciutat, però sense excloure altres possibilitats, sempre que es respecti la temàtica local obligatòria.



19. La tècnica de les obres serà lliure (pintura a l'oli, pintura acrílica, aquarel·la...).
20. Totes les obres hauran de tenir mateixa mida. Concretament, 30 figura (92 x 73 cm). La presentació podrà ser tant horitzontal com vertical.

D. JURAT, CRITERIS DE VALORACIÓ I VEREDICTE

21. L'organització del VIIè Concurs de Pintura Ràpida de Cerdanyola constituirà un Jurat per avaluar les obres presentades i decidir quines seran les guanyadores. Aquest Jurat estarà format per 5 persones amb dret a vot. Concretament:

-
- L'Alcalde de Cerdanyola del Vallès o la persona en la qual delegui, que el presidirà.
- Un regidor o regidora del consistori.
- La Presidenta de l'Associació d'Artistes Plàstics de Cerdanyola o la persona en la qual delegui.
- Un altre membre de l'Associació d'Artistes Plàstics de Cerdanyola.
- Un artista de la ciutat de reconegut prestigi.

Actuarà com a Secretari del Jurat, amb veu però sense vot, un efectiu municipal adscrit al Servei de Cultura, preferentment vinculat al Museu d'Art de Cerdanyola.

22. A partir de les 13:30 h del mateix dia del concurs, a la sala d'exposicions Elisa Arimany, el Jurat valorarà les obres ja exposades i prendrà una decisió de quines són les guanyadores amb la màxima rapidesa possible. La lectura pública del veredict del Jurat informant de les obres guanyadores es farà immediatament a la mateixa sala d'exposicions Elisa Arimany. En el mateix acte, es lliurarà un diploma a les persones autores de les obres guanyadores.

23. El veredict del Jurat serà inapel·lable.

24. Es prega a les persones participants del concurs que, una vegada hagin lliurat les seves obres, romanguin a la zona de la sala d'exposicions Elisa Arimany. I, sobre tot, que siguin presents en el moment de la lectura del veredict del Jurat.

E. PREMIS

25. El VIIè Concurs de Pintura Ràpida de Cerdanyola ha previst els següents premis:



26. Els imports dels premis del punt anterior són en brut i se'ls hauran de descomptar els impostos i retencions d'IRPF que prevegi la normativa vigent.
27. El Jurat podrà declarar desert algun o tots els premis previstos quan consideri que les obres lliurades no compleixen uns mínims de qualitat, o quan consideri que no s'ha respectat el que s'estableix en aquestes Bases.

31. L'Associació d'Artistes Plàstics de Cerdanyola vetllarà per la correcta conservació i manipulació de les obres en custòdia, malgrat no es farà responsable dels possibles desperfectes que involuntàriament es poguessin produir durant l'exposició o el seu posterior trasllat."

Segon. **APROVAR** l'autorització de despesa per un import de *dos mil noranta euros* (2.090 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2010 33800 48102 PAM 20143 de l'any 2025 (núm. d'operació prèvia 920250002061).

Tercer. INDICAR que les despeses derivades de l'esmorzar dels participants al VIIè Concurs de Pintura ràpida de les Festes del Roser de Maig 2025, estan incloses en l'expedient de contractació del subministrament i servei de producció i necessitats logístiques de la Festa



Major del Roser de Maig amb l'empresa INICIATIVES EVENTS, SL formalitzat en data 13 d'abril de 2023, i prorrogat per tres anys més per acord de la Junta de Govern Local de data 8 d'abril de 2024 (edicions del Roser de Maig 2024,2025 i 2026 (Exp. 153/2022/33).

Quart. **FER DIFUSIÓ** de les bases que regeixen el VII premi del concurs de pintura ràpida de les Festes del Roser de Maig de l'any 2025, a través de mitjans de comunicació local.

Cinquè. **COMUNICAR** aquest acord a l'Associació d'Artistes Plàstics de Cerdanyola, perquè en prengui coneixement i tingui l'efecte que correspongui.”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

13. RECTIFICACIÓ ERROR MATERIAL VIGÈNCIES DE LA RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS EXP 306/2025/0006 PER A LA REDUCCIÓ DE LES QUOTES REGULADES PER L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 43 REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA I L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 46 REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER SERVEIS PRESTATS A LES INSTAL·LACIONS DEL PARC ESPORTIU MUNICIPAL GUIERA EXPEDIENT 306/2025/0024.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“En data 10 de febrer de 2025, la Junta de Govern Local va adoptar l'acord de resolució de sol·licituds per a la reducció de les quotes regulades per l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura i joventut i per l'ordenança fiscal núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del parc esportiu municipal guiera.

Posteriorment vam detectar un error material a l'annex 1, dels sol·licitants: Víctor Gómez Taxonera, Sandra Pastor Parraga, Paola Melina Endara Villalba, Neus Gutierrez Aguila, Maria Carmen Muñoz Moya, Fadi Knefati Galan, Laura Perez Ortega i Linxing Cai de l'expedient de resolució de sol·licituds per a la reducció de les quotes regulades per l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura i joventut i per l'ordenança fiscal núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del parc esportiu municipal Guiera, on hi havia períodes de vigències incorrectes.

Un cop comprovat l'error de les vigències atorgades als senyors Víctor Gómez Taxonera, Sandra Pastor Parraga, Paola Melina Endara Villalba, Neus Gutierrez Aguila, Maria Carmen Muñoz Moya, Fadi Knefati Galan, Laura Perez Ortega i Linxing Cai, es procedeix a corregir error material de l'annex 1 de l'expedient de resolució de sol·licituds per a la reducció de les quotes regulades per l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància, i l'ordenança fiscal núm. 46





Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del parc esportiu municipal guiera, pel que fa a la vigència de l'aplicació de la tarifació social.



L'acord adoptat per la Junta de Govern Local indica unes vigències errònies compreses:

NIF /NIE	NÚM. ORDRE	NÚM. REGISTRE	% REDUCCIÓ QUOTES	EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORTS	JOVENTUT	VIGÈNCIA ESPORTS (ABONAMENTS ANUALS I CURSOS TRIMESTRALS	INSTAL·LACIONS PARC ESPORTIU MNPAL. GUIERA
52598568Y	B586-1R	2024/19443	70%	01/05/2024 FINS 30/04/2025	22/04/2024 FINS 21/04/2025	01/07/2024 FINS 30/06/2025 01/06/2024 FINS 31/05/2025	01/05/2024 FINS 30/04/2025
44196050D	B356-3R	2024/20343	50%	01/05/2024 FINS 30/04/2025	26/04/2024 FINS 25/04/2025	01/07/2024 FINS 30/06/2025 01/06/2024 FINS 31/05/2025	01/05/2024 FINS 30/04/2025
21768692C	830-1R	2024/19537	80%	01/05/2024 FINS 30/04/2025	23/04/2024 FINS 22/04/2025	01/07/2024 FINS 30/06/2025 01/06/2024 FINS 31/05/2025	01/05/2024 FINS 30/04/2025
14267531X	977	2024/20072	80%	01/05/2024 FINS 30/04/2025	25/04/2024 FINS 24/04/2025	01/07/2024 FINS 30/06/2025 01/06/2024 FINS 31/05/2025	01/05/2024 FINS 30/04/2025
46809114C	978	2024/19925	60%	01/05/2024 FINS 30/04/2025	25/04/2024 FINS 24/04/2025	01/07/2024 FINS 30/06/2025 01/06/2024 FINS 31/05/2025	01/05/2024 FINS 30/04/2025
55456457F	781-2R	2024/20579	80%	01/05/2024 FINS 30/04/2025	29/04/2024 FINS 28/04/2025	01/07/2024 FINS 30/06/2025 01/06/2024 FINS 31/05/2025	01/05/2024 FINS 30/04/2025
46871855R	979	2024/2173	80%	01/06/2024 FINS 31/05/2025	03/05/2024 FINS 02/05/2025	01/07/2024 FINS 30/06/2025 01/06/2024 FINS 31/05/2025	01/06/2024 FINS 31/05/2025
X8696722P	980	2024/22856	80%	01/06/2024 FINS 31/05/2025	07/05/2024 FINS 06/05/2025	01/07/2024 FINS 30/06/2025 01/06/2024 FINS 31/05/2025	01/06/2024 FINS 31/05/2025

Es detecta l'error en la vigència de la reducció de les quotes per la prestació de serveis d'esports (cursos trimestrals de piscina i gimnàs).

D'acord amb el que s'estableix en l'article 109 de la Llei 39/2015 de d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'administració pública pot rectificar els errors materials existents en els seus actes.





La vigència correcta son les compreses:

NIF / NIE	NÚM. ORDRE	NÚM. REGISTRE	% REDUCCIÓ QUOTES	EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORTS	JOVENTUT	VIGÈNCIA ESPORTS (ABONAMENTS ANUALS PISCINA I GIMNÀS, CURSOS TRIMESTRALS DE PISCINA I GIMNÀS)	INSTAL·LACIONS PARC ESPORTIU MNPAL. GUIERA
52598568Y	B586-1R	2024/19443	70%	01/05/2024 FIN5 30/04/2025	22/04/2024 FIN5 21/04/2025	01/07/2024 FIN5 30/06/2025 01/07/2024 FIN5 30/06/2025	01/05/2024 FIN5 30/04/2025
44196050D	B356-3R	2024/20343	50%	01/05/2024 FIN5 30/04/2025	26/04/2024 FIN5 25/04/2025	01/07/2024 FIN5 30/06/2025 01/07/2024 FIN5 30/06/2025	01/05/2024 FIN5 30/04/2025
21768692C	830-1R	2024/19537	80%	01/05/2024 FIN5 30/04/2025	23/04/2024 FIN5 22/04/2025	01/07/2024 FIN5 30/06/2025 01/07/2024 FIN5 30/06/2025	01/05/2024 FIN5 30/04/2025
14267531X	977	2024/20072	80%	01/05/2024 FIN5 30/04/2025	25/04/2024 FIN5 24/04/2025	01/07/2024 FIN5 30/06/2025 01/07/2024 FIN5 30/06/2025	01/05/2024 FIN5 30/04/2025
46809114C	978	2024/19925	60%	01/05/2024 FIN5 30/04/2025	25/04/2024 FIN5 24/04/2025	01/07/2024 FIN5 30/06/2025 01/07/2024 FIN5 30/06/2025	01/05/2024 FIN5 30/04/2025
55456457F	781-2R	2024/20579	80%	01/05/2024 FIN5 30/04/2025	29/04/2024 FIN5 28/04/2025	01/07/2024 FIN5 30/06/2025 01/07/2024 FIN5 30/06/2025	01/05/2024 FIN5 30/04/2025
46871855R	979	2024/2173	80%	01/06/2024 FIN5 31/05/2025	03/05/2024 FIN5 02/05/2025	01/07/2024 FIN5 30/06/2025 01/07/2024 FIN5 30/06/2025	01/06/2024 FIN5 31/05/2025
X8696722P	980	2024/22856	80%	01/06/2024 FIN5 31/05/2025	07/05/2024 FIN5 06/05/2025	01/07/2024 FIN5 30/06/2025 01/07/2024 FIN5 30/06/2025	01/06/2024 FIN5 31/05/2025

Vist el que s'estableix en l'article 109 de la Llei 39/2015, respecte a la rectificació d'errors materials.

Per aquest motiu, cal rectificar les vigències dels serveis d'esports de la resolució de la tarificació social dels sol·licitants: Victor Gómez Taxonera, Sandra Pastor Parraga, Paola Melina Endara Villalba, Neus Gutierrez Aguila, Maria Carmen Muñoz Moya, Fadi Knefati Galan, Laura Perez Ortega i Linxing Cai.

D'acord amb art. 5 de l'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància i l' art. 8 l'Ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22



d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **RECTIFICAR** d'acord amb el que s'estableix en l'article 109 de la Llei 39/2015 de d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques l'error material detectat en l'annex 1, que ha estat signat el Coordinador en l'Àmbit de Societat, en data 3 de febrer de 2025, de l'expedient de resolució de sol·licituds per a la reducció de les quotes regulades per l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància, i l'ordenança fiscal núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del parc esportiu municipal guiera dels sol·licitants: Víctor Gómez Taxonera, Sandra Pastor Parraga, Paola Melina Endara Villalba, Neus Gutierrez Aguila, Maria Carmen Muñoz Moya, Fadi Knefati Galan, Laura Perez Ortega i Linxing Cai, aprovat per la Junta de Govern de data 10 de febrer de 2025, ja que, d'acord amb l'informe esmentat, s'ha detectat que les vigències aprovades no eren les correctes.

Segon. **PROCEDIR** a la rectificació de les vigències corresponents a les sol·licituds presentades per: Víctor Gómez Taxonera, Sandra Pastor Parraga, Paola Melina Endara Villalba, Neus Gutierrez Aguila, Maria Carmen Muñoz Moya, Fadi Knefati Galan, Laura Perez Ortega i Linxing Cai, d'acord amb l'annex 1 que forma part de l'expedient, que ha estat signat per el Coordinador en l'Àmbit de Societat, en data 24 de febrer de 2025, per a la reducció de les quotes regulades per l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància i per l'ordenança fiscal núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del parc esportiu municipal Guiera.

Tercer. **NOTIFICAR** aquesta resolució mitjançant edicte publicat al tauler d'edicte Municipal, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques."

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

14. RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS PER A LA REDUCCIÓ DE LES QUOTES REGULADES PER L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 43 REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA I L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 46 REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER SERVEIS PRESTATS A LES INSTAL·LACIONS DEL PARC ESPORTIU MUNICIPAL GUIERA EXPEDIENT 306/2025/0010.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:



Espinosa Lazaro, de l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora de l'esmentat preu públic i l'ordenança fiscal núm. 46 de l'esmentat preu públic.

c) Inadmetre les sol·licituds que figuren en l'annex 3 atès que els beneficiaris disposen de varis immobles i per tant, no compleixen el requisit de l'ordenança fiscal núm. 43 i l'ordenança fiscal núm. 46 de l'esmentat preu públic, on únicament apareix la senyora Diana Bolfa.

Cal recordar que la tarifació social no és un ajut social i per tant cal demostrar documentalment, una capacitat suficient per poder fer front a la quota resultant dels preus públics un cop aplicat el percentatge de reducció de la tarifació social.

Atès que la resolució de reduccions de tarifes té efectes per totes les tarifes a les quals fa referència l'ordenança núm. 43 i l'ordenança núm. 46, cada servei haurà de procedir com correspongui per tal de fer efectiva la reducció atorgada.

Hi ha sol·licituds a les quals es fa referència en aquest expedient, que corresponen a unitats familiars que tenien concedida reducció de tarifes de conformitat a l'ordenança núm. 43 i l'ordenança núm. 46 que ha finalitzat la vigència atorgada. D'acord amb que estableix el mateix text, un cop finalitzat el termini d'aplicació de la reducció, s'ha de sol·licitar novament l'aplicació de la reducció i es procedeix a una comprovació de les dades econòmiques aportades que indiquen l'aplicació de la reducció. Per aquest motiu no es pot considerar una renovació, sinó una resolució de sol·licitud de tarifació social.

Les resolucions que es contenen en aquest acord tindran els efectes atorgats en l'ordenança respectiva, els quals venen determinats en l'annex que forma part integrant d'aquest expedient, transcorregut el qual, les persones beneficiàries hauran de sol·licitar novament la reducció.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** l'aplicació de la tarifació social pel serveis d'educació, esports, cultura, joventut i Guiera, a les persones interessades que s'especifiquen a l'annex 1, que ha estat signat per el Coordinador en l'àmbit de Societat, en data 25 de febrer de 2025, que comença per la senyora Dolores Fuentes Narbona i finalitza amb la senyora Laura Berbel Lopez, atès que reuneixen els requisits previstos en l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora i l'ordenança fiscal núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Segon. **DESESTIMAR** les sol·licituds de reducció de les quotes del preu públic per la prestació dels serveis d'educació, esports, cultura, joventut i Guiera a les persones interessades que s'especifiquen a l'annex 2, que ha estat signat per el Coordinador en l'àmbit de Societat, en



juny de 2017. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019.

L'ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 d'octubre de 2004 i es va modificar el 26 de gener de 2012, el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 30 de març de 2017. La última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 29 de novembre de 2018 i de 28 de febrer 2019.

Les esmentades ordenances fiscal, fixen reduccions sobre les quotes per raó de la capacitat econòmica de la unitat familiar de la qual forma part el subjecte passiu.

Per a la valoració de les sol·licituds s'han aplicat els criteris i barem establerts a l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura i joventut i els criteris i barem establerts a l'ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera.

En aquest sentit, el percentatge de reducció sobre la quota s'estableix en funció dels ingressos anuals i del número de persones que componen la unitat familiar. Concretament, els ingressos anuals de l'exercici fiscal 2023, ingressos aportats amb la documentació de la sol·licitud de la Tarificació Social o en el cas que no els hagin aportat, atès que signen l'autorització perquè l'ajuntament de Cerdanyola del Vallès pugui sol·licitar dades econòmiques i/o socials a altres administracions o bé fer consultes d'altres tramitacions en curs, com és el cas de les sol·licituds de beques escolars, per a la tramitació d'aquesta sol·licitud de tarificació social, des del servei s'ha fet la consulta a través de l'EACAT. El càlcul dels ingressos anuals de la unitat familiar i/o la renda per càpita s'ha efectuat en funció de l'índex de renda de suficiència de Catalunya fixat en la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

De les sol·licituds presentades correspon:

- a) Atorgar i renovar la reducció de les quotes del preu públic per la prestació dels serveis d'educació, esports, cultura, joventut, i infància i del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera, pel percentatge que s'indica a les unitats familiars que s'especifiquen en l'annex 1, que comença per la senyora Míriam Perez Porras i finalitza amb la senyora Sara Bernal Bernal, atès que reuneixen els requisits previstos en l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora i l'ordenança fiscal núm. 46 de l'esmentat preu públic.
- b) Desestimar les sol·licituds que figuren en l'annex 2 atès que no s'ha presentat la documentació requerida o que els ingressos de la unitat familiar superen la renda per càpita fixada, que comença per la senyora Mar Mena Ariño i finalitza amb el



Primer. **APROVAR** l'aplicació de la tarificació social pel serveis d'educació, esports, cultura, joventut i Guiera, a les persones interessades que s'especifiquen a l'annex 1, que ha estat signat per el Coordinador en l'àmbit de Societat, en data 24 de febrer de 2025, que comença per la senyora Míriam Perez Porras i finalitza amb la senyora Sara Bernal Bernal, atès que



reuneixen els requisits previstos en l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora i l'ordenança fiscal núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Segon. **DESESTIMAR** les sol·licituds de reducció de les quotes del preu públic per la prestació dels serveis d'educació, esports, cultura, joventut i Guiera a la persona interessada que s'especifiquen a l'annex 2, que ha estat signat per el Coordinador en l'àmbit de Societat, en data 24 de febrer de 2025, que comença per per la senyora Mar Mena Ariño i finalitza amb el senyor Juan Carlos Marquez Mellado.

Tercer. **NOTIFICAR** aquesta resolució mitjançant edicte publicat al tauler d'edicte Municipal, de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb indicació que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient. “

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

16. RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS PER A LA REDUCCIÓ DE LES QUOTES REGULADES PER L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 43 REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA I L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 46 REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER SERVEIS PRESTATS A LES INSTAL·LACIONS DEL PARC ESPORTIU MUNICIPAL GUIERA EXPEDIENT 306/2025/0005.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“L'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància va ser aprovada el Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer a Cerdanyola del Vallès, el dia 30 de maig de 2013 i es va modificar el 26 de març





Otxoa-Aizpurua, de l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora de l'esmentat preu públic i l'ordenança fiscal núm. 46 de l'esmentat preu públic.

Cal recordar que la tarifació social no és un ajut social i per tant cal demostrar documentalment, una capacitat suficient per poder fer front a la quota resultant dels preus públics un cop aplicat el percentatge de reducció de la tarifació social.

Atès que la resolució de reduccions de tarifes té efectes per totes les tarifes a les quals fa referència l'ordenança núm. 43 i l'ordenança núm. 46, cada servei haurà de procedir com correspongui per tal de fer efectiva la reducció atorgada.

Hi ha sol·licituds a les quals es fa referència en aquest expedient, que corresponen a unitats familiars que tenien concedida reducció de tarifes de conformitat a l'ordenança núm. 43 i l'ordenança núm. 46 que ha finalitzat la vigència atorgada. D'acord amb que estableix el mateix text, un cop finalitzat el termini d'aplicació de la reducció, s'ha de sol·licitar novament l'aplicació de la reducció i es procedeix a una comprovació de les dades econòmiques aportades que indiquen l'aplicació de la reducció. Per aquest motiu no es pot considerar una renovació, sinó una resolució de sol·licitud de tarifació social.

Les resolucions que es contenen en aquest acord tindran els efectes atorgats en l'ordenança respectiva, els quals venen determinats en l'annex que forma part integrant d'aquest expedient, transcorregut el qual, les persones beneficiàries hauran de sol·licitar novament la reducció.

D'acord amb art. 5 de l'ordenança núm. 43 reguladora del preu públic per la prestació de serveis d'educació, esports, cultura, joventut i infància i l' art. 8 l'Ordenança núm. 46 reguladora del preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera , l'adopció d'aquest acord correspon a la Junta de Govern Local.

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA

Primer. **APROVAR** l'aplicació de la tarifació social pel serveis d'educació, esports, cultura, joventut i Guiera, a les persones interessades que s'especifiquen a l'annex 1, que ha estat signat per el Coordinador en l'Àmbit de Societat, en data 24 de febrer de 2025, que comença per la senyora Melina Edith Alday Estevez i finalitza amb la senyora Sandra Graupera Infantes, atès que reuneixen els requisits previstos en l'ordenança fiscal núm. 43 reguladora i l'ordenança fiscal núm. 46 de l'esmentat preu públic.



El 18 de novembre de 2020 es formalitza el corresponent contracte administratiu entre l'Ajuntament de Cerdanyola i l'empresa API MOVILIDAD, SA, pel subministrament, manteniment i activitats auxiliars de la senyalització horitzontal.

La clàusula quarta del contracte, en total consonància amb el PCAP, preveu:

"Quarta.- La durada del contracte és de dos anys a comptar des de la seva formalització i es podrà prorrogar anualment, en els termes previstos en l'art. 29 de la LCSP per dos anys més fins a un màxim total de quatre anys.

La pròrroga s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. "

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local en sessió de data 10/10/2022 i 30/10/2023 es va acordar la pròrroga del contracte, de tal forma que el contracte ha finalitzat a data **19/11/2024**, sense que a la data esmentada el servei gestor de l'expedient hagi tramitat la documentació necessària per a la nova licitació.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 30 de maig de 2022 va aprovar la convocatòria de licitació del subministrament, col·locació i manteniment d'elements de senyalització vertical i de senyalització horitzontal utilitzats en diferents àmbits de la ciutat de Cerdanyola del Vallès, juntament amb els plecs de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que regien la licitació. (153/2022/013)

Tramitat el corresponent expedient, la Junta de Govern Local en sessió de data 5 de setembre de 2022 va aprovar l'adjudicació del contracte del subministrament, col·locació i manteniment d'elements de senyalització vertical i de senyalització horitzontal utilitzats en diferents àmbits de la ciutat de Cerdanyola del Vallès, a l'empresa PROSEÑAL,S.L.U.

El 5 d'octubre de 2022 es formalitza el corresponent contracte administratiu entre l'Ajuntament de Cerdanyola i l'empresa PROSEÑAL, SLU, pel subministrament, col·locació i manteniment d'elements de senyalització vertical.

La clàusula quarta del contracte, en total consonància amb el PCAP, preveu:

"...

La durada del contracte, de conformitat amb el que preveu la clàusula 17a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte, serà de dos anys amb la possibilitat de prorrogar-se un any més, sense que la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, pugui excedir de tres anys.

En base a la clàusula transcrita, el 4 d'octubre de 2024 finalitzava el contracte formalitzat, però es preveia una possible pròrroga per UN ANY MÉS. Havent-se comunicat aquesta possibilitat al servei del contracte, NO s'ha tramitat la pròrroga contractual previst. En conseqüència el contracte s'ha extingit amb efectes del **04/10/2024**.

El 3 de gener de 2025 l'Inspector en cap de la Policia Local, conjuntament amb la regidora delegada de mobilitat firmen un informe justificatiu de la necessitat i idoneïtat de l'adhesió a l'acord marc d'obres d'asfaltatge i subministrament de material per a la senyalització viària de l'ACM (lot 44-Expt. 2019.06), concloent-hi: *"...A la vista dels antecedents exposats es proposa al servei de contractació i compres l'adhesió a l'acord marc de l'ACM, del subministrament i treballs de senyalització horitzontal i vertical per un import de 240.000,00 €"*

En data 31 de gener l'inspector en cap redacta un nou informe complementari de l'anterior, concretant algun dels aspectes que ha de regir l'adhesió a l'ACM.





Consta a l'expedient el document comptable AD que es relaciona a continuació de data 2 de gener de 2025 per fer front a la despesa que comporta l'adhesió que es sotmet a aprovació.

Partida pressupostària	Exercici	Document	Import	Núm. operació
3030-13400-21300-33021	2025	AD	240.000,00 €	920250000035

El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 24/2022, de data 1 d'abril, i publicats al perfil de contractant de l'entitat, l'esmentada Comissió executiva en la seva sessió extraordinària de data 8 de setembre de 2022, va acordar adjudicar l'Acord marc d'obres d'asfaltatge amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries d

e l'Acord marc i que, següidament, es relacionen:

Nº	LOT	ADJUDICATARI
44	Treballs de senyalització viària Àmbit Metropolità	API MOVILIDAD, S.A.

L'adjudicació de l'Acord marc es notificà a tots els licitadors i s'ajornà la signatura del contracte al transcurs del termini quinzenal previst en l'article 153.3 de la LCSP en ésser susceptible l'adjudicació de recurs especial en base a la seva quantia econòmica, havent-se presentat dos recursos especials en matèria de contractació pel que fa a l'adjudicació dels lots 2 i 11, essent en conseqüència, procedent la formalització de la resta de lots de l'Acord marc, en data 24 d'octubre de 2022.

En data 13 de febrer de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar formalment la cessió de l'Acord marc d'obres d'asfaltatge amb destinació a les entitats locals de Catalunya, (Exp. 2019.06), aprovada definitivament per la Comissió Executiva del CCDL el 9 de març de 2023, a excepció dels lots 2 i 11, que resten suspesos a l'espera de que el TCCSP resolgui els recursos. El 14 de març es procedeix a la formalització.

En data 2 de juliol de 2024, la Comissió de Presidència de l'ACM, va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'Acord marc d'obres d'asfaltatge amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2019.06), a excepció del lot 37, per un període addicional de dotze mesos més, des del 24 d'octubre de 2024 al 23 d'octubre de 2025.

Igualment consta informe de la Intervenció municipal de data 17 de febrer de 2025 sobre el finançament i la repercussió sobre el compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En data 18 de febrer de 2025 el servei de Contractació i Compres ha emès informe desfavorable a l'adhesió esmentada, pels motius que s'indiquen en l'informe esmentat.

No obstant això, a la vista dels informes de l'Inspector en cap de data 3 de gener de 2025 i complementari de 31 de gener, resta justificada a nivell tècnic l'adhesió que es proposa. En concret:

"....La xarxa viària de titularitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, igual que altres àmbits sota la seva competència, està sotmesa a un procés d'envelliment a causa dels agents atmosfèrics i el pas del temps, un fenomen que es veu agreujat pel deteriorament causat pel trànsit. Aquesta situació fa necessària la substitució de la senyalització en finalitzar la seva vida útil.

A més, cal adaptar gradualment els elements de senyalització viària a les noves normatives que puguin aparèixer. També cal destacar que la xarxa viària s'ha anat ampliant amb la recepció de nous vials, cosa que incrementa la necessitat de manteniment i actualització.

L'Ajuntament no disposa de mitjans personals ni de recursos materials suficients per dur a terme aquesta tasca, fent necessària l'adquisició de serveis externs a través de la contractació corresponent. És per aquest motiu que, prèviament, s'ha recorregut a la contractació amb tercers, amb contractes que han finalitzat en el darrer trimestre del 2024.

Per tant, és necessari recórrer a la contractació externa. En aquest sentit, la central de compres de l'Associació Catalana de Municipis (ACM) ofereix un sistema àgil que permet donar resposta a diverses necessitats de l'àmbit local, oferint rapidesa, preus avantatjosos, estalvi de procediments i alta seguretat jurídica.

L'ACM ha estructurat els subministraments objecte de la seva central de compres en lots. El subministrament que es pretén adquirir correspon al lot 44 de l'expedient 2019:06, que en l'àmbit metropolità s'ha adjudicat a un únic proveïdor, l'empresa API MOVILIDAD, S.A...."

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 3215 de data 17 de juny de 2023, de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, modificada per decret d'alcaldia núm. 4825 de data 22 d'octubre de 2024, rectificat per decret d'alcaldia núm. 4834 de data 22 d'octubre de 2024, modificada per decret d'alcaldia núm. 200 de data 21 de gener de 2025, la Junta de Govern Local,

ACORDA





- Subministrament de senyalització individualitzada: El lliurament de senyals especials (ex.: direcció, localització) es farà en **10 dies hàbils**, excepte per plaques d'estacionament per a persones amb discapacitat o zones amb control horari, que se subministraran en un temps màxim de **5 dies hàbils**.

En el cas de la retirada de senyalització excepcional derivada d'activitats realitzades durant caps de setmana o dies festius, s'efectuarà com a màxim, durant el primer dia hàbil següent a la finalització de l'activitat.

- c) Senyalització horitzontal: Els treballs, tant ordinaris com urgents, es completaran en un màxim de **5 dies hàbils**.

Els treballs de senyalització horitzontal es realitzaran únicament quan les condicions meteorològiques siguin òptimes, és a dir, en absència de precipitacions i amb el terra completament sec, i sempre que la temperatura ambiental sigui adequada segons les especificacions tècniques del fabricant de la pintura. En cas que comenci a ploure durant l'execució, els treballs es suspendran immediatament i es reprendran tan aviat com les condicions ho permetin, sense que això comporti cap cost addicional per a l'Ajuntament ni cap dret a reclamació per part del contractista. El contractista serà responsable de coordinar-se amb els serveis tècnics municipals per planificar els treballs segons les previsions meteorològiques, assegurant la qualitat i la durabilitat de la senyalització.

Es garantirà el compliment dels terminis d'execució establerts en el contracte, independentment del moment en què es requereixin els treballs, inclosos els períodes de vacances de Nadal, Setmana Santa, estiu o altres, així com en horari nocturn, caps de setmana o dies festius, sense que això impliqui cap increment de cost ni dret a reclamació addicional.

- En relació amb la gestió i el control de les actuacions, de conformitat amb la clàusula 36 del PCAP d'ACM:

El contractista haurà de lliurar al Departament de Mobilitat i Transport, com a mínim, la següent informació per a cada actuació realitzada:

- o Data de l'actuació: Indicació precisa del dia en què es va realitzar l'actuació.
- o Ubicació exacta: Identificació clara de la ubicació on s'ha dut a terme la intervenció, amb referència a carrers, punts quilomètrics o altres elements identificadors.
- o Amidament desglossat: Detall quantitatiu de les unitats d'obra executades.
- o Reportatge fotogràfic: Fotografies preses abans i després de l'actuació, que mostrin l'estat inicial i final dels elements intervinguts.

Aquesta obligació es complirà dins del contracte, sense que això impliqui cap cost extra per a l'Ajuntament. Així mateix, només es certificaran i abonaran aquelles actuacions que compleixin amb els requisits descrits i hagin estat validades pel Departament de Mobilitat i Transport o per la persona delegada responsable del contracte, en aplicació del principi de control i supervisió establert a la clàusula 47 del PCAP.

-En relació amb obligacions assumides pel contractista amb cost "0" per l'Ajuntament:

- 1.- El contractista facilitarà l'ús del seu propi programari de gestió, que permetrà la comunicació i el registre d'incidències relacionades amb la senyalització viària. Aquesta eina proporcionarà:



- Una base de dades centralitzada i actualitzada per controlar i traçar les intervencions.
- Supervisió de temps de resposta i control del compliment dels terminis establerts.
- Gestió de certificacions i acreditació documental de les actuacions realitzades.
- Interacció directa amb el Departament de Mobilitat i Transport per a una resolució ràpida d'incidències.

El contractista serà responsable del manteniment i actualització del programari durant la vigència del contracte, incloent la resolució d'incidències tècniques i l'assistència tècnica al personal de l'Ajuntament per garantir un ús adequat de l'eina.

Un cop finalitzat el contracte, totes les dades generades i gestionades seran propietat exclusiva de l'Ajuntament, assegurant-ne la transferència completa sense cap cost addicional.

2.- Magatzem municipal. El contractista haurà de dur a terme, en un termini màxim de 30 dies des de la notificació i acceptació de l'acord, una organització i inventari exhaustiu dels materials de senyalització disponibles al magatzem municipal. Aquesta tasca es realitzarà seguint les indicacions del personal tècnic municipal, amb la finalitat de garantir una gestió eficient dels recursos i facilitar l'accés ràpid als elements necessaris per a les actuacions de senyalització.

Atès que l'Ajuntament també subministra determinats materials per a la seva instal·lació per part del contractista, aquesta organització del magatzem resulta fonamental per optimitzar-ne la utilització i assegurar la disponibilitat immediata dels elements requerits. Així mateix, també servirà per identificar els materials que, pel seu estat o antiguitat, ja no siguin aptes per a la seva reutilització, procedint a la seva retirada i gestió ambiental d'acord amb la normativa vigent.

3.- Recollida i trasllat de senyalització vertical retirada per la Policia Local. El contractista es farà càrrec de la recollida de qualsevol senyalització vertical que la policia local hagi retirat de la via pública i hagi dipositat a la comissaria (ex.: senyals enderrocats en accidents de trànsit). En cas que aquests materials estiguin en bon estat i siguin reutilitzables, el contractista també els traslladarà des de la comissaria fins al magatzem municipal, seguint les indicacions dels serveis tècnics.

4.- Identificació dels senyals. Totes les senyals noves que es subministren hauran de portar un adhesiu transparent, amb lletres i símbols en color negre, en conformitat amb la norma UNE 135337, i incloure l'escut de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per facilitar-ne la identificació. Aquesta identificació haurà de ser validada per l'Ajuntament per assegurar que compleix amb els estàndards de disseny i visibilitat.

-En relació amb les penalitzacions per incompliments contractuals:

D'acord amb la clàusula 48 del PCAP, es defineixen les penalitats per incompliments i demora en les prestacions dels contractes basats:



- Incompliments molt greus: penalització de fins al 3% de l'import del contracte per retards greus o subministraments que no compleixin les especificacions.
- Incompliments greus: penalització de fins al 2% per la manca de substitució d'elements defectuosos o per la falta de resposta dins dels terminis establerts.

Incompliments lleus: penalització de fins a l'1% per retards en la resposta a incidències menors o desviacions en la qualitat. ”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

18. APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES BASES PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA PER MOBILITAT HORITZONTAL I PER CONCURS OPOSICIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE D'INSPECTOR DE LA POLICIA DE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola del Vallès EXPEDIENT 241/2025/0001.

La Secretària explica de forma resumida la proposta d'acord que es transcriu literalment a continuació:

“Antecedents

El lloc de treball d' inspector en cap de la Policia Local es troba vacant des del dia 6 de juliol de 2020, per jubilació forçosa de la persona funcionària que l'ocupava, havent estat cobert per tres provisions de lloc temporal en comissió de serveis en data 13 de juliol de 2020 fins al 31 de març de 2021, per voluntat pròpia del treballador nomenat, una segona comissió de serveis des del 9 d'abril de 2021 fins el 8 d'abril de 2023, i una tercera comissió des del 3 de juliol de 2023 i que finalitza el pròxim 2 de juliol de 2025 al estar prorrogada, i està inclòs a la relació de llocs de treball amb codi núm. 562.

La present convocatòria es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991. De 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) i per la resta de normativa específica d'aplicació.

El sistema de selecció d'aquesta convocatòria és el de concurs oposició, i s'articula en règim de mobilitat horitzontal.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

No s'aprova la despesa pels imports que figuren al full de costos adjunt a càrrec de les partides del pressupost 2025, ja que esta recollida al document comptable inicial número A 220250000059 de nòmina a càrrec de les partides 3020-13200-12001-99101, 3020-13200-12100-99101, 3020-13200-12101-99101 i 3020-13200-12103-99101, respectivament.



El nombre de places reservat per a dones ha d'ésser proporcional als objectius perseguits, fins que l'ajuntament no elabori el pla d'igualtat, el percentatge mínim no pot ésser inferior al 25% de les places convocades, sempre que se'n convoquin més de tres.

El codi de la convocatòria és el **PLLT 01/2025**.

SEGONA.- CONDICIONS DELS ASPIRANTS

2.1 Per prendre part en aquesta convocatòria les persones aspirants han de reunir, en el darrer dia de presentació de sol·licituds, les condicions següents:

- a) Ser funcionari o funcionària de carrera de cossos de policia local de la resta de municipis de Catalunya. Així mateix, també poden prendre-hi part, *funcionaris exercents a l'estat espanyol*.
- b) Acreditar més de dos anys d'antiguitat com a funcionari o funcionària de carrera en la mateixa categoria objecte d'aquesta convocatòria, o si s'escau, en una categoria equiparada a la que és objecte de convocatòria.
- c) Haver complert 18 anys i no superar l'edat de jubilació forçosa.
- d) Estar en possessió del títol d'enginyer tècnic o enginyera tècnica, de diplomat universitari o diplomada universitària de primer cicle, d'arquitecte tècnic o arquitecta tècnica, o un altre d'equivalent o superior. En el cas de presentar una titulació equivalent a les exigides, s'haurà d'adjuntar a la instància un certificat lliurat per l'òrgan competent que n'acrediti l'equivalència.
- e) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- f) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- g) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B
- h) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- i) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el reglament del cos de policia local
- j) Presentar el comprovant de pagament d'haver satisfet prèviament a la presentació de la sol·licitud els drets d'examen que per aquesta convocatòria d'acord a la base 4.2 .

Tots els requisits i condicions exigits per poder participar en aquest procés selectiu s'han complir el darrer dia de presentació de sol·licituds i mantenir-les fins el final del procés de provisió.

Les persones aspirants no hauran d'aportar els documents que acreditin aquests requisits si aquests documents ja consten al Registre de Personal de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en aquest cas **cal indicar de manera expressa** a la sol·licitud si consten en l'expedient personal o en algun procés anteriorment realitzat per la persona candidata, per poder ser incorporats per part del Servei de RRHH. És responsabilitat de la persona candidata aportar l'actualització de documents que demostrin el compliment dels requisits.



2.2 Exclusions de participació:

No poden prendre part en els concursos de **mobilitat horitzontal** el personal funcionari esmentat en l'apartat anterior que es trobi en alguna de les situacions següents:

- a) Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
- b) Els traslladats de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- c) Els que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

TERCERA. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

Les convocatòries d'accés, juntament amb les seves bases, es publicaran al DOGC i al BOPB, de conformitat amb el que disposa l'article 5 del Decret 233/2002 de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, i al tauler d'edictes i anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament.

Els restants i successius anuncis i actes de tràmit d'aquesta convocatòria es faran públics únicament en el tauler d'edictes electrònic de la corporació i web municipal.

CUARTA. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

La sol·licitud de participació i la resta de documentació requerida es podrà presentar en el registre general d'aquest Ajuntament, de manera electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, o trametre per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre (LPACAP), **en el termini de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquestes bases en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya**. Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Les persones interessades podran presentar de manera preferent via electrònica les sol·licituds de participació en el procés de provisió en la pàgina <https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/oferta-publica> o també és possible efectuar la presentació d'instàncies en el registre d'entrades de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (OAC) o trametre-la per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4,a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La persona aspirant ha de fer constar a la sol·licitud que reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria i haurà de facilitar en la sol·licitud un telèfon mòbil i una adreça electrònica, a l'efecte de la pràctica de les notificacions electròniques, si s'escau.

Les sol·licituds han d'anar, igualment, acompanyades d'una certificació lliurada per l'òrgan competent de l'Administració pública de procedència, que acrediti la condició de funcionari de carrera del concursant, cos o escala a la que pertany, grup de titulació, lloc de treball que ocupa, temps de permanència i grau personal consolidat, i d'una declaració jurada de no



estar afectat per cap dels supòsits d'incompatibilitat que regula la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

4.1 Documentació A la sol·licitud caldrà que hi consti el nom de la convocatòria corresponent i adjuntar-hi el Currículum Vitae de la persona aspirant, al qual s'acompanyarà la documentació acreditativa de:

- Titulació acadèmica
- Estudis i formació específica relacionada amb les funcions i tasques a desenvolupar.
- Serveis prestats a l'administració pública mitjançant certificat emès per l'òrgan competent, resolucions administratives de nomenaments o contractes laborals.
- Altres estudis i cursos realitzats i coneixement d'idiomes.
- Qualsevol altre mèrit que la persona aspirant consideri oportú manifestar o calgui actualitzar.
- Qualsevol altre documentació que la persona aspirant consideri per a ser tinguda en compte per la Junta d'Avaluació
- Comprovant de pagament de la taxa de participació.

Amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants accepten:

- El compromís de portar armes de foc.
- Mantenir vigents els carnets de conduir requerits, d'acord amb les condicions establertes en la legislació vigent.
- Donar el seu consentiment a la recollida i tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu d'acord amb la normativa vigent.
- Atorgar l'autorització expressa per tal que des de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es demani, respecte de la persona interessada, els antecedents que puguin constar al registre Central de Penats i Rebels.

Els requisits i els mèrits al·legats per les persones aspirants s'entendran referits a la data de termini de presentació de sol·licituds.

Els serveis prestats a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran d'acord amb les dades de les persones aspirants que consten al Registre de Personal.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

En tot allò no previst expressament en aquesta convocatòria, s'estarà a allò que disposen les bases marc esmentades anteriorment i a la normativa aplicable.



Les al·legacions es resoldran en el termini màxim dels 30 dies hàbils següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.



Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista de persones aspirants admeses i excloses i no caldrà tornar-la a publicar.

Als efectes d'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i serà responsabilitat seva la veracitat d'aquestes, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o el Comissió de Valoració pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi hagi inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer.

SISENA. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

El Comissió de Valoració del procés selectiu estarà constituït en la forma establerta a l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i a l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Els membres del Comissió de Valoració seran nomenats per Resolució de la Regidora delegada de recursos humans de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès conjuntament amb la llista provisional d'admesos i exclosos, amb la següent composició:

- Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant ha de ser integrat per representants del Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona en designada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una designada per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.
- Secretaria: Un/una funcionari/ària del servei de Recursos Humans, actuarà amb veu però sense vot.

El Comissió de Valoració ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

El Comissió de Valoració pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Per a la vàlida constitució del Comissió de Valoració i per a la seva actuació adequada a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.

Per valorar les proves de coneixements de la llengua catalana, l'òrgan de selecció disposarà d'una persona que l'assessorarà, amb veu i sense vot, nomenada per l'òrgan competent en matèria de política lingüística

L'abstenció i la recusació de les persones membres del Comissió de Valoració s'han d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).

A l'efecte de comunicacions i altres incidències, el Comissió de Valoració tindrà la seva seu al Departament de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès,





El procediment de provisió serà el de concurs oposició. El procés constarà de tres fases. La primera d'elles serà la realització d'un exercici pràctic, prova de la llengua catalana i entrevista competencial. En la segona fase es farà la valoració dels mèrits al·legats de les persones que hagin superat la primera fase i la tercera fase serà la revisió mèdica a les tres persones que hagin quedat en les tres primeres posicions.

El dia i el lloc d'inici de les proves es publicarà a la pàgina web de l' Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades.

Per cadascuna de les proves és d'aplicació l'indicat a la base setena respecte a la única crida, les causes de força major que valorarà el Comissió de Valoració i la resta de supòsits. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, data i hora assenyalats, seran excloses del procés de provisió.

8.1 PRIMERA FASE

Constarà de tres exercicis obligatoris i eliminatoris, que es desenvoluparan de la manera següent:

8.1.1 Exercici pràctic. Elaboració i defensa d'un projecte de millora de la Policia Local.

Consistirà en la presentació d'un projecte sobre "*Pla director per la seguretat en l'àmbit local del municipi de Cerdanyola del Vallès de reestructuració i organització, tenint en consideració les funcions que li atribueixi la legislació i les característiques i necessitats que planteja la població de Cerdanyola del Vallès*".

El projecte haurà de presentar, com a mínim, propostes sobre funcions, recursos humans i materials, sistemes de control i avaluació del rendiment i dels resultats.

L'extensió del projecte serà un màxim de 75 folis a una cara, en format DIN-A-4, amb interlineat senzill, tipologia de lletra Times New Roman 12. El projecte s'ha d'entregar a través de la seu electrònica, i la data màxima de presentació del projecte, no serà superior a 15 dies d'antelació de la data d'inici de les proves d'avaluació de l'oposició. És a dir, la convocatòria de defensa del projecte, cal que respecti el marge de 15 dies per la presentació del mateix.

El projecte cal que es presenti per instància general en el Registre electrònic, i també es farà arribar al Servei de RRHH un llapis o dispositiu de memòria USB amb l'arxiu del projecte signat electrònicament i idèntic al presentat per instància. El títol del fitxer o fitxers no pot contenir ni apòstrofs ni accents, i el pes màxim total dels arxius adjuntats no pot ser superior a 97 Mb.

Les persones aspirants hauran de defensar davant la Comissió de Valoració el projecte i la Comissió de Valoració podrà sol·licitar aquells aclariments que consideri oportuns sobre els projectes presentats.

La manca d'aquesta presentació dintre del termini conferit a l'efecte comportarà, de forma automàtica, l'eliminació de la persona aspirant del procés de provisió.

Es valorarà la correcció del raonament, la solució proposada i la capacitat de redacció de l'aspirant.

Es valorarà de conformitat amb el següent barem:

1. Coneixements professionalsmàxim 6 punts



2. Comunicació.....màxim 2 punts
3. Viabilitat/implantació.....màxim 6 punts
4. Orientació al servei intern/extern.....màxim 3 punts
5. Innovació i dinamisme.....màxim 3 punts

Aquest exercici es puntuarà de 0 a 20 punts, quedant eliminats automàticament les persones aspirants que no obtinguin la qualificació mínima de 10 punts.

8.1.2 Prova de coneixement de la llengua catalana

Les persones aspirants hauran d'acreditar el coneixement de nivell de suficiència C1 de la llengua catalana, segons l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, (DOGC núm. 5610 de 19/04/2010) de modificació de l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

En el cas de que no es compti amb els certificats esmentats, es realitzarà una prova de llengua catalana de caràcter obligatori i eliminatori. Restaran exempts de realitzar aquesta prova les persones aspirants que en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixement de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

D'acord amb el que preveu l'article 4.2 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, en el Comissió de Valoració s'integrarà un assessor, amb veu i sense vot.

Aquesta prova es qualificarà d'APTE o NO APTE, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

8.1.3 Entrevista competencial

Les persones aspirants que hagin superat les dos proves anteriors, obligatòries i eliminatòries, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti de la prova pràctica (base 8.1.1).

Les persones aspirants seran convocades per a la realització d'una entrevista competencial que servirà per integrar i contrastar tots els elements explorats i per determinar l'adequació de la persona candidata al perfil professional d'Inspector/a de la Policia Local Urbana i avaluar les competències que es consideren essencials per el correcte desenvolupament d'aquest lloc de treball.

Les competències professionals a avaluar seran les següents:

- Gestió eficient dels recursos públics: 3 punts

Assolir els resultats que han estat assignats a la seva unitat o el seu grup de treball fruit del desplegament del nivell superior de planificació, mitjançant la fixació d'objectius i la gestió eficient dels recursos (humans, tecnològics, infraestructures, etc.), d'acord amb els models de gestió definits i la política de despesa de l'organització.

- Direcció de persones: 3 punts



Gestionar equips de persones per aconseguir que la feina es realitzi de manera efectiva i que els col·laboradors contribueixin a la consecució dels objectius de la unitat.

- Gestió del canvi i lideratge: 3 punts

Donar suport als canvis i millores que poden plantejar-se, en la seva àrea de responsabilitat o organització, per millorar els objectius organitzatius, per generar il·lusió i compromís en la seva implantació.

- Treball transversal en la prestació de serveis: 3 punts

Col·laborar, coordinar-se i treballar activament amb persones i equips de serveis, departaments, entitats o institucions diverses, sense que existeixi necessàriament relació jeràrquica, per tal de definir línies d'actuació, desenvolupar projectes, etc. en què cal donar una resposta integral a les necessitats de la ciutadania dotant a l'actuació pública d'una major eficiència, eficàcia i qualitat de servei.

- Visió estratègica local: 3 punts

Identificar tendències de futur en l'entorn i les seves oportunitats, adoptant decisions (pressupostàries, organitzatives, tècniques, etc.) que permetin a l'ajuntament anticipar-se/preparar-se millor a nous escenaris.

Per a la realització d'aquesta prova la Comissió de valoració podrà comptar amb l'assistència de personal especialitzat.

A les entrevistes, hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del Comissió de Valoració segons l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Aquesta prova és obligatòria i eliminatòria i es qualificarà de 0 a 15 punts. Les persones aspirants que obtinguin una puntuació de 0 en alguna de les competències o no arribin a 7,5 punts en la suma de totes elles, quedaran excloses del procés de selecció.

8.1.4 RESULTAT DE LA PRIMERA FASE

Un cop finalitzades les proves de la primera fase, la Comissió de Valoració farà pública la llista ordenada de les persones aspirants amb les puntuacions finals obtingudes i la relació de persones que es declaren aprovades per passar a la següent fase de concurs.

8.2 SEGONA FASE - VALORACIÓ DE MÈRITS

8.2.1 La Comissió de Valoració puntuarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem següent :

A) *Antiguitat (màxim de 5 punts):*

A1. Per serveis prestats com a membre de qualsevol cos de policia en qualsevol categoria:

Per cada any complet0.20 punts

Fins un màxim d'1 punt.





A2. Per haver exercit de cap d'un servei policial

Per cada any complet.....0.20punts

Fins un màxim de 2 punts.

A3. Per altres tasques de responsabilitat exercides en serveis policials

Per cada any complet.....0.20punts

Fins un màxim de 2 punts.

B) Titulacions acadèmiques (puntuació màxima 3 punts):

Per estar en possessió de titulacions universitàries o de Grau superiors a l'exigida per l'accés al grup A2 (antic grup de titulació B) 1 punt per cada titulació addicional

C) Formació professional (puntuació màxima 3 punts)

C.1 Per cursos organitzats o reconeguts per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament. No es valoraran els respectius cursos selectius que s'han superat o s'hagin de superar dins de l'oposició per a l'ingrés o promoció interna de cada categoria:

- Per cursos de durada inferior a 25 hores:
per cada un..... 0,15 punts.

- Per cursos de 26 a 50 hores:
per cada un..... 0,25 punts

- Per cursos de 51 a 100 hores:
per cada un 0'4 punts

- Per cursos de durada superior a 100 hores:
per cada un..... 0,5 punts.

C.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins a un màxim d'1 punt d'acord amb l'escala anterior.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així es computaran com cursos de durada inferior a 25 hores.

D) Experiència en tasques de docència (puntuació màxima 1 punt):

D1 Per haver impartit cursos a membres de cossos de policials.....0.10 punts per cada 20 hores fins un màxim de 0.75 punts.



D2 Per haver impartit cursos en qualsevol institució pública o privada0.05 punts per cada 20 hores fins un màxim de 0.40 punts.

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana (puntuació màxima 1 punt) ::

E.1 Es valorarà el certificat superior al nivell de suficiència de Català (C) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, amb 1 punt únicament, independentment del número de certificats presentats. Només puntua 1 punt com a màxim tenir un certificat superior de català.

F) Recompenses i distincions (puntuació màxima 2 punts) :

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'inspector a raó de 0,20 punts per recompensa i distinció.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 15 punts.

8.2.2 RESULTAT DE LA SEGONA FASE

Un cop finalitzades les comprovacions dels mèrits aportats de la segona fase, la Comissió de Valoració farà pública la llista ordenada de les persones aspirants amb les puntuacions finals obtingudes i la relació de persones que es declaren aprovades per passar a la següent fase de concurs.

Les persones aspirants tindran un termini de 5 dies hàbils, comptant des del dia següent a la data de publicació a la seu electrònica de les puntuacions obtingudes, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

8.3 TERCERA FASE . Proves mèdiques

Consisteix en un reconeixement mèdic realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 1 d'aquesta convocatòria, a les tres persones que ocupin els primers tres llocs de la llista ordenada que resol la segona fase.

La qualificació serà d'apte o no apte, i cal que el resultat sigui APTÉ per continuar dintre del procés.

NOVENA. LLISTA D'APROVATS I DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER LES PERSONES ASPIRANTS SELECCIONADES.

Un cop finalitzada la qualificació dels i les aspirants, el Comissió de Valoració publicarà la llista d'aprovats per ordre de puntuació, tenint en compte que no podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades, i l'eleva a la regidora delegada, si s'escau, perquè formuli la proposta de nomenament i d'adscripció corresponent.

La persona aspirant proposada per ser nomenada com a personal funcionari en pràctiques o de carrera hauran de presentar al Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament, en el termini



Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el consentiment exprés a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, com a Responsable de Tractament, per al tractament de les dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria d'oferta pública de treball i per a la resta de tramitació del procés selectiu i de la relació laboral que se'n pugui derivar.

El tractament de dades personals dels candidats i de les persones seleccionades es realitzarà d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, sense perjudici que puguin oposar-se en qualsevol moment i revocar el consentiment prestat, garantint la confidencialitat i privacitat de les persones durant el procediment de provisió.

S'informa que les dades de nom, cognoms i darrers 4 dígit del número de DNI dels candidats seran publicades al web de l'Ajuntament i els mitjans definits per la legislació, en tot allò que estigui relacionat amb la convocatòria de referència (l·listes d'admesos i exclosos) en compliment de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les persones aspirants que hi hagin participat i no hagin estat seleccionades tindran un termini de tres mesos per tal de retirar la documentació aportada una vegada sigui ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament de personal. Passat aquest termini, es procedirà a destruir la documentació no retirada, conservant la informació i dades relatives al procediment administratiu el temps definit per la legislació.

La base jurídica del tractament és el consentiment dels aspirants i una obligació legal tal com estableix l'article 55 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'Empleat Públic. Les dades podran ser comunicades, complint amb la normativa legal, a altres administracions públiques.

Per a obtenir més informació del tractament de dades o qualsevol consulta, els/les participants del procés de provisió poden consultar la política de privacitat a www.cerdanyola.cat o bé contactar amb el Servei Recursos Humans de l'Ajuntament.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit indicant quin dret vol exercir (Accés, Rectificació, Supressió, Limitació, Oposició, o Portabilitat de les dades) adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, adjuntant un còpia del DNI, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

QUINZENA. RECURSOS

Contra la convocatòria i les seves bases, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde/essa en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la seva publicació al BOPB, d'acord amb el que estableix l'article 123 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació al BOP, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en els termes regulats a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa.

En el cas que es formuli recurs potestatiu de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o es produeixi la desestimació presumpta del recurs interposat.

Així mateix, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant l'Alcalde/essa, contra les resolucions de l'òrgan de selecció, així com contra aquells actes



- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometen la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

—8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus que pugui comprometre la funció policial.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudes visual monocular sense correcció inferior a 4/10.



- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudeses visual.
- 10.10 Agudeses auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

— 11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària en el cas que siguin contraris al principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya, aprovat per Acord de Govern 25/2015, de 24 de febrer.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

— 12 Altres

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Segon. **APROVAR** el document comptable A 920250002290 corresponent a la retenció de la despesa per l'import que figura al full de costos adjunt a càrrec de la partida del pressupost 2025, 3020-13200-16000-99101 de la seguretat social.



Tercer. **PUBLICAR** aquesta convocatòria i les bases al DOGC, al tauler d'edictes electrònic de la corporació i donar difusió al web municipal (www.cerdanyola.cat).

Quart. **COMUNICAR** aquesta resolució a la Junta de Personal.”

El President pregunta als regidors i regidores assistents si tenen alguna intervenció a fer i no havent-hi cap es sotmet a votació la proposta d'acord quedant aprovada per unanimitat dels regidors i regidores presents.

19. PRECS I PREGUNTES

No n'hi ha.

I sense cap més assumpte per tractar, la presidència aixeca la sessió a les **09:07**.

En dono fe.

Vist i Plau

Aurora Corral García
LA SECRETÀRIA GENERAL

Carlos Cordón Nuñez
L'ALCALDE

