



CONVOCATÒRIA D'AJUTS ECONÒMICS PER A LES FAMÍLIES 2017

1.1 Regulació

- Ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials, aprovada definitivament pel Ple de l'Ajuntament del dia 28 de juliol de 2016.
- Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials.
- Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

1.2 Àmbit.

Aquesta convocatòria va adreçada aquelles persones individuals o unitats familiars que presentin vulnerabilitat econòmica que dificulti el pagament de les despeses ordinàries.

1.3 Terminis de presentació de sol·licituds

El termini d'admissió es fixa:

- Del 24 de juliol de 2017 al 16 d'octubre de 2017, ambdós inclosos.

1.4 Impresos que s'han d'adjuntar a la sol·licitud

S'adjunta a aquesta convocatòria, com annexes, la documentació que tot seguit es relaciona:

- Model de sol·licitud dels ajuts econòmics per a les famílies 2017.
- Comunicació de dades de creditors/es.

Malgrat a la sol·licitud, hi consta una autorització per accedir a dades econòmiques, tributàries, socials o familiars per a la valoració de l'ajut econòmic, l'Ajuntament es reserva el dret a sol·licitar a la persona interessada que aporti la documentació relativa a aquestes dades, mitjançant requeriment.

1.5 Lloc de presentació

Les sol·licituds hauran de presentar-se en l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Cerdanyola, Pl. de Francesc Layret, s/núm., en horari de 8:30 a 14 hores fins al 31 d'agost de 2017 i en horari de 8,30 a 16 hores de l'1 de setembre al 16 d'octubre de 2017.

La sol·licitud i la documentació annexa, s'ha de lliurar de forma conjunta en el moment de registrar la sol·licitud. En el cas que s'hagi d'aportar documentació complementària amb posterioritat, s'ha de lliurar directament al Servei de Promoció Social (Av. d'Espanya 6 c, baixos).

1. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I QUANTITAT MÀXIMA DESTINADA EN L'EXERCICI 2017

Partida: 3110 23160 48014 31121

Import: 200.000 €

2. ABAST DE LA SUBVENCIÓ

2.1 Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la convocatòria és l'atorgament d'ajuts individuals adreçat a aquelles persones individuals o unitats familiars que presentin vulnerabilitat econòmica que dificulti el pagament de les despeses ordinàries.

2.2 Persones i famílies beneficiàries

Els requisits per concórrer a la convocatòria són els següents:

- a) Figurar empadronats en el municipi de Cerdanyola del Vallès en el moment de la presentació de la sol·licitud i, com a mínim, des de l'1 de gener de 2017.
- b) Tenir la condició de propietari o arrendatari de l'habitatge habitual en el municipi de Cerdanyola del Vallès. En cas de ser titular d'un contracte d'arrendament, cal que quedi acreditat que es repercuteix en aquest contracte l'import de l'Impost sobre Béns Immobles i que per tant el pagament va a càrrec de l'arrendatari.
- c) Trobar-se dins dels barems econòmics següents:

Ingressos anuals:

Beneficiari	RMI + 50% RMI	14.861,70 €
Beneficiari + 1 persona	2 x RMI	19.815,60 €
Beneficiari + 2 persones	2,25 x RMI	22.292,55 €
Beneficiari + 3 persones	2,50 x RMI	24.769,50 €
Beneficiari + 4 persones	2,75 x RMI	27.246,45 €
Per cada persona de més	+ 25% RMI	2.476,95 €

La renda o salari mínim interprofessional està fixada, per l'exercici 2017, en 707,70 €.

- d) No disposar de cap més immoble, llevat d'1 pàrking i un traster, considerat com a part de l'habitatge habitual. Queden exceptuats aquelles persones que disposin d'un percentatge de titularitat de propietat o dret d'usdefruit de titularitat compartida, d'un immoble a més de l'habitatge habitual.

S'exceptua la titularitat compartida de l'immoble en cas que tots els titulars siguin membres de la mateixa unitat familiar.

2.3 Definició d'unitat familiar

D'acord amb el que estableix l'article 12 de l'ordenança reguladora de les bases generals d'atorgament d'ajuts socials es considerarà unitat familiar el conjunt de persones empadronades en un mateix domicili, no obstant això, per tal d'atendre situacions especials es podran contemplar supòsits diferents com a excepció, com:

- Diferents nuclis de convivència (configurats, cadascun d'ells, per dues persones com a mínim) en un mateix domicili i sense vinculació familiar.

Es procedirà de la següent manera:

- a) Es valorarà cada nucli familiar de manera independent.
- b) Es computarà el lloguer del nucli acollit i del nucli acollidor, sempre i quan es justifiqui mitjançant declaració jurada per ambdues parts, per aquells llogaters que acreditin la repercussió de l'IBI.
- c) La persona sol·licitant ha de fer esment explícit d'aquest fet en la declaració jurada, en la qual s'han de motivar les raons i les circumstàncies que existeixen per compartir l'habitatge.

- Persones acollides a casa dels familiars.

Es procedirà de la manera següent:

Es donarà l'opció de comptabilitzar per totes les persones empadronades o per nucli de convivència independent.

- Unitats familiars que tinguin empadronades persones que no viuen en l'actualitat. Atès que per donar de baixa una persona inscrita al Padró Municipal d'Habitants es requereix de la tramitació prèvia d'un expedient administratiu, d'una certa complexitat, que té una durada de sis mesos aproximadament, en el cas que la persona sol·licitant, manifesti que al seu domicili figuren persones empadronades que no resideixen, es procedirà de la següent manera:

S'haurà de presentar instància davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès comunicant les persones que efectivament viuen al domicili i sol·licitar la baixa del padró de qualsevol altra persona que figuri empadronada, la qual s'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud.

No perdrà la consideració d'habitatge habitual a efectes de la concessió d'aquest ajut, aquella baixa de padró motivada per causes de salut degudament acreditades, sempre i quan l'habitatge no estigui total o parcialment cedit a tercers.

2.4 Valoració econòmica

a) Ingressos:

Règim d'autònoms

La valoració econòmica es basarà en el contingut dels models 130 o 131 del quart trimestre de 2016 presentat davant l'Agència Tributària.

Valoració dels ingressos

La valoració econòmica es basarà en el certificat de retencions i ingressos a compte de l'Impost sobre la renda de les persones físiques corresponent a l'exercici 2016.

En cas de presentació de nòmines, per inici de relació laboral en 2017, la valoració dels rendiments es realitzarà sota els paràmetres següents:

- No es descomptaran les pagues per transport, dietes, hores extraordinàries i altres conceptes.
- Les nòmines que tinguin descomptes per avançaments es sumarà aquest import al total mensual a tenir en compte.

Declaració de Renda: Valors mobiliaris

Es computarà la suma dels rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el ròssec net dels guanys i pèrdues patrimonials pertanyent a la unitat familiar.

b) Despeses

La despesa en concepte de lloguer o de préstec hipotecari s'aplicarà sempre que el rebut acreditatiu del pagament estigui a nom d'un dels membres del nucli familiar, sempre i quan correspongui a l'habitatge que constitueixi la residència habitual; es demanarà fotocòpia del contracte de lloguer. Si ni el rebut ni el contracte lloguer van a nom de cap membre del nucli familiar, no es comptabilitzarà aquest concepte i per tant no reuniran els requisits per concórrer a la convocatòria. No es computaran com a despesa d'habitatge préstecs personals sigui quina sigui la seva naturalesa.

La despesa màxima anual que es computarà com a despesa màxima anual en concepte de lloguer o hipoteca és de 7.200 € anuals

Important

La valoració de l'ajut ha de tenir en compte la viabilitat d'ingressos i despeses. Cas que no es doni una coherència entre les despeses i els ingressos acreditats s'instarà, mitjançant escrit, a clarificar la situació i podrà ser objecte d'una prospecció posterior per part de l'equip tècnic de serveis socials.

Valoració Social

En cas que a la sol·licitud de l'ajut s'acreditin circumstàncies particulars de caràcter excepcional, serà objecte de valoració per part dels serveis socials i es resoldran sota informe emès pel professional de referència. Aquest informe, valoratiu de la situació socioeconòmica de la unitat familiar, proposarà de manera degudament justificada, l'aplicació de la puntuació màxima detallada en l'apartat 2.5.

Acreditació de documentació

Per a la valoració de les sol·licituds només es tindrà en compte les situacions acreditades documentalment. Excepcionalment, per a aquelles situacions on no sigui possible l'aportació de documents acreditatius per causes singulars i no es pugui acreditar la situació exposada, es procedirà, si així es considera, a l'estudi en profunditat de la situació.

2.5 Aplicació de barems

La puntuació màxima resultat de la valoració de les sol·licituds s'establirà en 8 punts, d'acord amb el detall següent:

- Ingressos anuals i membres de la unitat familiar

Màxim d'ingressos anuals, corresponents a l'apartat 2.2 de la convocatòria

- 100% a 75% dels ingressos indicats 2 punts
- 75% a 50% dels ingressos indicats..... 4 punts
- 50% al 25% dels ingressos indicats..... 6 punts
- 25% al 0% dels ingressos indicats..... 8 punts
- Valor cadastral de l'habitatge habitual. D'aplicació a la fórmula indicada en l'article 2.6 d'aquesta convocatòria.
- Informe de valoració social, emès pel tècnic de serveis socials en cas de circumstàncies particulars de caràcter excepcional.

2.6 Import màxim de l'ajut econòmic.

L'import màxim subvencionable es calcularà d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent:

- Valor cadastral habitatge habitual x Tipus impositiu x 0'80

En cas de gaudir d'algun dels beneficis fiscals establerts en l'Ordenança fiscal núm. 1, l'import màxim de l'ajut econòmic atorgat no podrà ser superior a la quota líquida.

2.7 Determinació de l'import de l'ajut econòmic:

L'import màxim subvencionable, ve determinat per l'aplicació de la fórmula especificada en l'apartat 2.6 d'aquesta convocatòria.

La comissió qualificadora determinarà l'aplicació del percentatge o mòdul que determinarà la quantitat atorgada en funció de la puntuació obtinguda d'acord amb l'aplicació dels barems especificats en l'apartat 2.5.

3. COMISSIÓ QUALIFICADORA

La comissió qualificadora estarà formada per:

- El/la regidor/a delegat de Serveis Socials.
- La Cap de CPS de Promoció Social.
- La Cap de Servei de Promoció Social.
- Un/a administratiu/va adscrit/a al servei, que actuarà com a secretari/a.

4. CALENDARI D'ACTUACIONS

Presentació de sol·licituds a les dependències de l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Pl. Francesc Layret, s/n, en horari de 8:30 a 14 hores fins al 31 d'agost de 2017 i, en horari de 8,30 a 16 hores, de l'1 de setembre al 16 d'octubre de 2017.

Del 24 de juliol al 16 d'octubre de 2017

Un cop valorades totes les sol·licituds, la regidoria de Serveis Socials elaborarà una proposta concreta de concessió d'ajuts valorada econòmicament i l'alcalde/ssa o regidor/a delegat/a aprovarà la resolució de la convocatòria.

5. REVOCACIÓ DELS AJUTS

L'Ajuntament es reserva el dret de revocar, totalment o parcial, la concessió abans de l'acabament del termini per al qual ha estat atorgat, si es produeix un canvi en la situació socio-econòmica del/de la beneficiari-ària de l'ajut.

6. JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS

La justificació de l'ajut atorgat s'haurà de justificar mitjançant el pagament de l'Impost sobre Béns Immobles de l'exercici de 2017. En cas que a data 31 de març de 2018, l'Ajuntament comprovi que no s'ha efectuat el pagament de l'Impost, comportarà la no concessió d'ajuts econòmics en posteriors convocatòries.

7. PAGAMENT DELS AJUTS

El pagament d'aquests ajuts es farà directament a la persona beneficiària, prèvia presentació del full de creditors, que forma part de la documentació de sol·licitud, degudament omplert.