

DOCUMENT SECRE_Certificació JGL: CERTIFICAT JGL 28/10 /2020 PUNT 14	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0W2DV-7SMZB-EC11H Data d'emissió: 3 de novembre_2 de 2020 a les 9:48:07 Pàgina 1 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària General de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès 2.- Regidor delegat de Secretaria de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	ESTAT APROVAT 28/10/2020 12:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2685904_0W2DV-7SMZB-EC11H_0274E76E2E13A9AAAC8E6DF14ED75D4E4265C09B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està _2SIGNAT_. Milijanyant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporcionem l'entitat emissora d'aquest document.



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20
www.cerdanyola.cat

Aurora Corral García, secretària general de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès

CERTIFICO: Que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 28 d'octubre de 2020 en ús de les facultats que li han estat delegades, adoptà l'acord següent:

"APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A ENTITATS DE LLEURE JUVENIL PER A PROJECTES D'ACTIVITATS PER A L'ANY 2020

Vist l'informe tècnic que ha emès el cap de secció de Processos Participatius, relacions veïnals, centres cívics i Joventut, en data 16 d'octubre de 2020, que es troba a l'expedient.

Vist l'informe jurídic que ha emès la cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, en data 16 d'octubre de 2020, que es troba a l'expedient.

Atès que es compleixen els requisits establerts en:

Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions.

Reglament municipal de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer el dia 29 de juny de 2006, publicat al BOP núm. 294 de 9 de desembre de 2006.

Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Bases específiques per a la concessió de subvencions en matèria de joventut i lleure infantil, aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en la sessió del dia 29 de maig de 2008.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials

Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència

Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut

Pla Nacional de Joventut de Catalunya, 2020.

Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

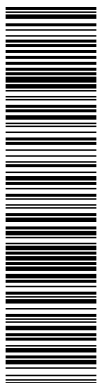
Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic

De conformitat amb la resolució d'Alcaldia núm. 2.642 de data 15 de juny de 2019, modificada per resolució d'Alcaldia núm. 3829 de data 1 d'octubre de 2019, per resolució d'alcaldia núm. 3801 de data 2 de setembre de 2020 i per resolució d'alcaldia núm. 4063 de data 25 de setembre de 2020 de delegació de l'exercici de les atribucions d'alcaldia en la Junta de Govern Local i en determinats regidors i regidores, la Junta de Govern Local

ACORDA

Primer. **APROVAR** la convocatòria de subvencions per a entitats de lleure juvenil per a projectes d'activitats per a l'any 2020, la qual és del tenor literal següent:

DOCUMENT SECRE_Certificació JGL: CERTIFICAT JGL 28/10 /2020 PUNT 14	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0W2DV-7SMZB-EC11H Data d'emissió: 3 de novembre_2 de 2020 a les 9:48:07 Pàgina 2 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària General de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès 2.- Regidor delegat de Secretaria de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	ESTAT APROVAT 28/10/2020 12:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2685904 0W2DV-7SMZB-EC11H 0274E76F2E13A9AAAC8E6DF14ED75D4E4265C09B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està _2SIGNAT_. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporcionem l'entitat emissora d'aquest document.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A ENTITATS DE LLEURE JUVENIL PER A PROJECTES D'ACTIVITATS PER A L'ANY 2020

Article 1. Objecte de la convocatòria.

La present convocatòria té per objecte definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per la sol·licitud, tramitació, concessió i cobrament i justificació de les subvencions que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorgarà per fomentar i promoure la realització de projectes d'activitats relacionades amb la joventut i l'educació en el lleure i la participació juvenil de Cerdanyola.

Els projectes presentats han de tenir com a finalitat els següents criteris recollits de forma transversal:

1. La millora de la cohesió social al municipi.
2. El foment de la participació dels joves de la ciutat.
3. La promoció de l'educació en valors mitjançant l'associacionisme.
4. Promoure la col·laboració i cooperació entre les associacions de Cerdanyola del Vallès
5. La millora i complementarietat de l'oferta d'activitats per a joves en el municipi respecte a les organitzades per l'Ajuntament.

Article 2. Normativa aplicable.

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la llei anterior;
- Reglament Municipal de Subvencions de Cerdanyola del Vallès, aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès el 29 de juny de 2006 i publicat al BOP 294, de 9 de desembre de 2006;
- Bases Específiques per la Concessió de Subvencions en Matèria de Joventut i Lleure Infantil, aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès el 29 de maig de 2008 i publicades al BOP 148, de 20 de juny de 2008.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques,
- Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
- Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Article 3. Requisits dels beneficiaris i forma d'acreditar-los

A més dels especificats al Reglament de Subvencions de Cerdanyola del Vallès, l'entitat ha d'estar inscrita al registre municipal d'entitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

En referència a la compatibilitat amb altres subvencions l'entitat beneficiària haurà de comunicar a l'ens atorgant, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos

que financin les activitats subvencionades. La concessió de la subvenció serà compatible amb qualsevol altra tipus de subvenció o ajut.

En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

Així mateix, s'haurà de complir amb allò contemplat a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, pel que fa als requisits per l'accés i exercici a les professions, oficis i activitats que impliquen contacte habitual amb menors.

Article 4. Procediment de la concessió de la subvenció

DOCUMENT SECRE_Certificació JGL: CERTIFICAT JGL 28/10 /2020 PUNT 14	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0W2DV-7SMZB-EC11H Data d'emissió: 3 de novembre_2 de 2020 a les 9:48:07 Pàgina 3 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària General de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès 2.- Regidor delegat de Secretaria de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	ESTAT APROVAT 28/10/2020 12:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2685904 0W2DV-7SMZB-EC11H 0274E76F2E13A9AAAC8E6DF14ED75D1E4265C09B) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està _2SIGNAT_. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporcionem l'entitat emissora d'aquest document.

El procediment de concessió de la subvenció serà de concurrència competitiva.

Si la documentació aportada és insuficient, es procedirà al seu requeriment per tal que subsanin en el termini de deu dies, a comptar des de l'endemà de la notificació. En cas que no es presenti dins del termini indicat, es considerarà per desistit, d'acord que s'estableix en l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 5. Contingut de la sol·licitud

S'adjunta a aquesta convocatòria, com annexes, la documentació que tot seguit es relaciona:

- Model de sol·licitud de subvencions en matèria de joventut.
- Certificat acreditatiu del president o apoderat.
- Declaració jurada de subvencions rebudes.
- Declaració jurada de no impediments
- Projecte del programa o activitat
- Pressupost previst per a l'activitat o projecte pel qual es sol·licita subvenció.
- Pressupost general anual de l'entitat
- Acreditació del compliment de les obligacions fiscals i amb la seguretat social.
- Declaració jurada de despeses generals de l'entitat de lloguer o adquisició del local propi.
- Declaració responsable (Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència).
- Declaració responsable (Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes).
- Model d'autorització per a la comprovació de dades fiscals i tributàries.
- Sol·licitud de documentació per sol·licitar la justificació de subvencions en matèria de joventut.
- Memòria.
- Balanç econòmic.
- Relació de documentació justificativa de les despeses del programa o activitat.
- Relació de despeses del personal contractat.
- Despeses en concepte de dietes i locomocions.
- Certificació de la documentació justificativa per a la realització del programa.
- Declaració jurada d'altres subvencions rebudes.
- Espai reservat per a enganxar un exemplar de la publicitat editada per l'entitat.
- Declaració negativa d'edició de publicitat.
- Declaració de realització de programa, projecte o activitat.
- Certificació de la no realització del programa.

Article 6. Termini de presentació de sol·licituds.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 de dies naturals a partir de la seva publicació.

Les sol·licituds es presentaran de forma telemàtica a l'Ajuntament de Cerdanyola, <https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/sollicitud-generica> en els termes previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

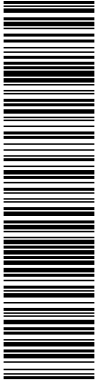
7. Òrgan competents per a la ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció.

7.1 Ordenació i instrucció:

L'òrgan instructor serà el Cap de la secció de Processos Participatius, Relacions Veïnals, Centres Cívics, Joventut i Infància.

Les activitats d'instrucció comprendran les activitats següents:

DOCUMENT SECRE_Certificació JGL: CERTIFICAT JGL 28/10 /2020 PUNT 14	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0W2DV-7SMZB-EC11H Data d'emissió: 3 de novembre_2 de 2020 a les 9:48:07 Pàgina 4 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària General de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès 2.- Regidor delegat de Secretaria de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	ESTAT APROVAT 28/10/2020 12:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2685904 0W2DV-7SMZB-EC11H 0274E76E2E13A9AAC8E6DF14ED75D4E4265C09B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està _2SIGNAT_. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporcionem l'emissora d'aquest document.

- Petició dels informes que es considerin necessaris per a la resolució.
- Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada conforme als criteris establerts en aquestes bases.

7.2 Avaluació:

El resultat de l'avaluació de les sol·licituds s'ha de concretar en l'acta de la Comissió qualificadora.

La comissió qualificadora estarà formada per:

El president/a de la comissió serà el regidor/a delegat de Joventut.
El secretari de la comissió serà el cap de la Secció de Processos Participatius, Relacions Veïnals, Centre Cívic, Joventut i Infància, per delegació de la Secretaria General.
Com a vocal, el tècnic adscrit a la secció de processos participatius, relacions veïnals i joventut.

7.3 Resolució:

A la vista de l'expedient i de l'informe d'avaluació, s'ha d'emetre una proposta d'acord, degudament motivada, amb indicació del sol·licitant o sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia, així com els criteris, si escau, de valoració que s'han utilitzat.

Adoptarà l'acord la Junta de Govern Local.

En el cas de què l'òrgan resolutori adopti una resolució diferent a la proposta emesa per l'òrgan instructor, aquesta s'haurà de motivar i, en tot cas, s'hauran d'acreditar els fonaments de la resolució que s'adopti.

L'acord haurà de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix una subvenció, l'import de la mateixa i el concepte (programa, projecte o activitat) que es subvenciona.

L'òrgan resolutori també haurà de resoldre expressament en el cas de desestimació o inadmissió de sol·licituds.

La resolució s'ha de notificar en el termini de 10 dies des de la data d'adopció de l'acord.

La subvenció ha de ser acceptada pel beneficiari, sense cap reserva, en el termini de deu dies des de la notificació de l'acord. En cas que el beneficiari no manifesti res en contra, s'entendrà que accepta la subvenció, així com la normativa que la regula. Tot això sense perjudici de què el beneficiari pugui renunciar posteriorment a la subvenció, de conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

El termini màxim de resolució i notificació és de tres mesos, d'acord amb allò que determinen les Bases Específiques per la Concessió de Subvencions en Matèria de Joventut i Lleure Infantil.

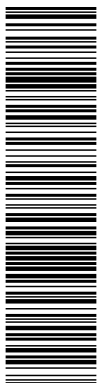
La manca de resolució en aquest termini té efectes desestimatoris de les sol·licituds, però no eximeix a l'ens atorgant de resoldre de manera expressa el procediment.

8. Criteris d'avaluació

La quantitat concedida a cada projecte respondrà a una ponderació del total de punts obtinguts en relació a la consignació pressupostària de cada exercici.

Els criteris per a l'atorgament de les subvencions seran els següents:

DOCUMENT SECRE_Certificació JGL: CERTIFICAT JGL 28/10 /2020 PUNT 14	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0W2DV-7SMZB-EC11H Data d'emissió: 3 de novembre_2 de 2020 a les 9:48:07 Pàgina 5 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària General de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès 2.- Regidor delegat de Secretaria de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	ESTAT APROVAT 28/10/2020 12:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2685904 0W2DV-7SMZB-EC11H 0274E76EFC13A9AAC8E6DF14ED75D4E4265C09B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està _2SIGNAT_. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Projectes d'activitats en l'àmbit del lleure adreçats a joves.	
Vinculació de l'activitat a la vida cultural, social, educativa de la ciutat	Fins a 10 punts
Participació en el projecte d'altres entitats o col·lectius del projecte	6 punts
Projecte en coordinació amb departaments de l'Ajuntament	4 punts
El nombre de participants a l'activitat	Fins a 20 punts
Fins a 25 participants	5 punts
Fins a 50 participants	10 punts
Fins a 100 participants	15 punts
Més de 100 participants	20 punts
Justificació de la necessitat socio-educativa de l'activitat	Fins a 10 punts
Objectius socioeducatius que es volen aconseguir (1 punt per objectiu)	5 punts
Coherència del projecte amb la finalitat fundacional de l'entitat	3 punts
L'experiència en organització d'activitats juvenils a la ciutat (0.5 punts per activitat organitzada l'exercici anterior).	2 punts
Proposta de sostenibilitat econòmica i social del projecte.	Fins 10 punts
Nivell d'autofinançament:	
- Fins a un 25% del pressupost presentat	1 punt
- Fins a un 50% del pressupost presentat	2 punts
- A partir d'un 51% del pressupost presentat	4 punts
Continuïtat del projecte en edicions anteriors	2 punts
Altres fonts de finançament	1 punt
Fins a un màxim	50 punts

El no assoliment d'un mínim de 20 punts comporta la denegació de la subvenció.

Article 9. Quantitat màxima destinada a subvencions i Aplicació pressupostària.

La quantitat màxima destina a subvencions és de 3.600€ i anirà vinculada a la partida pressupostària 10814 1060 33020 48900 del pressupost vigent.

Article 10. Percentatge màxim de subvenció

Com a norma general es podrà concedir fins a un 50 % de l'import de l'activitat subvencionable. Es podran atorgar subvencions de forma excepcional per un import que podrà arribar al 100% del cost de l'activitat subvencionable.

Article 11. Bestretes i pagaments anticipats

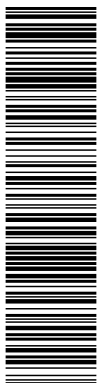
Es podran atorgar bestretes i abonaments a compte de la subvenció atorgada per un import que podrà arribar fins al 100% de la subvenció atorgada.

Article 12. Justificació de les subvencions atorgades.

Les entitats beneficiàries estan obligades a justificar la realització de les activitats subvencionades en un termini màxim fins el 31 de març de 2021

Per justificar la subvenció s'acceptaran totes aquelles despeses que responguin a la naturalesa de

DOCUMENT SECRE_Certificació JGL: CERTIFICAT JGL 28/10 /2020 PUNT 14	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 0W2DV-7SMZB-EC11H Data d'emissió: 3 de novembre_2 de 2020 a les 9:48:07 Pàgina 6 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària General de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès 2.- Regidor delegat de Secretaria de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
ESTAT APROVAT 28/10/2020 12:48	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2685904 0W2DV-7SMZB-EC11H 0274E76E2E13A9AAAC8E6DF14ED75D4E426C09B) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El documento está _2SIGNAT_. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporcionem l'entitat emissora d'aquest document.

l'objecte de la convocatòria i s'hagin realitzat en el termini comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.

Els beneficiaris de les subvencions hauran de facilitar degudament la informació justificativa de la informació addicional en el cas que sigui necessari en els termes previstos en el reglament general de subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini establert, el beneficiari podrà sol·licitar-ne una ampliació d'aquest. Aquesta sol·licitud de pròrroga haurà de presentar-se per escrit, abans de què finalitzi el termini ordinari de presentació de la justificació i en la mateixa s'hauran d'exposar els motius pels que es demana.

L'òrgan competent acordarà la concessió de pròrroga, si s'escau, previ informe de l'òrgan instructor.

Quan a la forma d'acreditació de la justificació de la subvenció atorgada, s'estarà a allò que estableix el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

La Intervenció general de la Corporació exercirà anualment el control financer de subvencions respecte a la persona o entitat beneficiària d'acord amb el títol tercer de la LGS

Les entitats o persones beneficiàries de subvencions estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció general d'acord amb el que estableixen els articles 14 i 44.4 de la LGS i molt especialment a posar a disposició l'Ajuntament les factures, comprovants i , s'escau els llibres i documents comptables que acreditin els imports justificats de l'actuació subvencionada que els siguin sol·licitats acord a la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari.

L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts per les entitats o persones beneficiàries.

La manca de justificació suficient de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revisió i/o revocació, si escau, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat.

En tot cas, el beneficiari haurà de justificar documentalment la totalitat del cost real del programa, projecte o activitat subvencionada, i no només de la quantitat atorgada en concepte de subvenció.

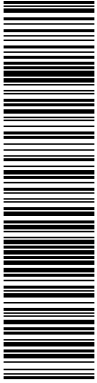
Article 13. Modificació de les subvencions concedides

Tal i com estableixen el Reglament Municipal de Subvencions de Cerdanyola del Vallès, es podrà revisar o modificar l'import de la subvenció atorgada quan s'hagi produït una alteració en les condicions que van determinar la seva concessió, o quan s'hagin obtingut altres subvencions o ajudes pel mateix concepte, o quan la despesa real hagi estat inferior a la pressupostada a la sol·licitud.

Segon. **APROVAR** l'autorització de la despesa per import de *tres mil sis-cents euros* (3.600,00 €) amb càrrec a la partida 10814 1060 33020 48900 del pressupost vigent, precomptabilitzada amb el número d'operació (A) 920200011679.

Quart. **PUBLICAR** aquest acord mitjançant edicte publicat al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de conformitat amb l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i extracte en el Butlletí Oficial de la Província, mitjançant la BDNS, d'acord amb el que estableix la resolució de 10 de desembre de 2015, de la Administración General del Estado i l'art. 20.8 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com a la web municipal."

DOCUMENT SECRE_Certificació JGL: CERTIFICAT JGL 28/10 /2020 PUNT 14	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0W2DV-7SMZB-EC11H Data d'emissió: 3 de novembre_2 de 2020 a les 9:48:07 Pàgina 7 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària General de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès 2.- Regidor delegat de Secretaria de Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	ESTAT APROVAT 28/10/2020 12:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2685904 0W2DV-7SMZB-EC11H 0274E76FF2E13A9AAAC8E6DF14ED75D4E426C09B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està _2SIGNAT_. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

I perquè així consti als efectes oportuns es lliura aquest certificat, amb l'advertiment que determina l'article 206 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals vigent, per ordre i amb el vist-i-plau del senyor regidor delegat de Secretaria de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

La Secretària General

Aurora Corral García

Vist i plau
El Regidor delegat de Secretaria,

Javier Sánchez Miras