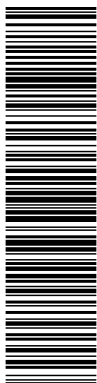


DOCUMENT RRHH_Edicte: EDICTE RRHH SOCORRISTA CAP DE SETMANA I FESTIUS	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi de verificació: 5WRFR-Y4077-WGV18 Pàgina 1 de _2 2	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovado_2 per : 1.- Aurora Corral García, Secretària General, del Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 16/10/2017 14:37	ESTAT APROVAT 16/10/2017 14:37



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1225837 5WRFR-Y4077-WGV18 6F17144FB4268CA7272FF2AB699F01513BBE0F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está _2SIGNAT_. Millitant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de Cerdanyola del Vallès

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20
www.cerdanyola.cat

2030 Recursos Humans
390/2017/0000002

EDICTE

Per la present és publica la part dispositiva de la resolució d'alcaldia de data 13 d'octubre re de 2017, amb núm. 2017/4528 que és transcriu literalment a continuació:

Primer.- RESOLDRE la convocatòria NP02/2017, Socorrista cap de setmana i festius, de selecció de personal funcionari interí i personal laboral no permanent i **APROVAR** les llistes de les persones que per estricte ordre de puntuació poden cobrir les places vacants, les substitucions de places o desenvolupar funcions no previstes en llocs de treball a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, i que integraran la corresponent borsa de treball, que es transcriu a continuació:

Núm.	DNI	TOTAL
1	46806571F	25,08
2	47900228Z	20,87

Segon.- PUBLICAR aquesta resolució al Tauler d'edictes de l'Ajuntament de Cerdanyola del Valles i fer-ne difusió al Web Municipal (www.cerdanyola.cat).

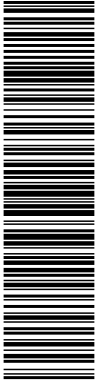
Contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient.

La secretària general
Aurora Corral García

DOCUMENT RRRH_Edicte: EDICTE RRHH SOCORRISTA CAP DE SETMANA I FESTIUS	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi de verificació: 5WRFR-Y4077-WGV18 Pagina 2 de _2 2	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovado_2 per : 1.- Aurora Corral García, Secretària General, del Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 16/10/2017 14:37	ESTAT APROVAT 16/10/2017 14:37



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1225837 5WRFR-Y4077-WGV18 6F17144FB4268CA7272FF2AB699F01513BBE0F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està _2SIGNAT_. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès**

TACIA NOVA VERBA

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20
www.cerdanyola.cat

La secretaria general

Aurora Corral García