

TEXT ORDENANÇA

ORDENANÇA REGULADORA DE LES CONDICIONS D'OCCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA AMB TERRASSES PER PART D'ESTABLIMENTS DEDICATS A LA RESTAURACIÓ AMB FINALITAT LUCRATIVA

PREÀMBUL

En els darrers anys s'ha produït un increment de la demanda en la utilització de l'espai públic de Cerdanyola per a terrasses per part dels establiments de restauració, com ara els bars, bars-restaurants i d'altres. Les causes d'aquest increment són diverses: la necessitat d'ampliar i millorar l'oferta de serveis dels establiments davant la situació de crisi actual, la prohibició de fumar dins d'establiments tancats, el bon clima de la vila que afavoreix l'estada a l'exterior.

El resultat d'aquesta situació ha estat un augment considerable, tant de nombre de llicències sol·licitades com de l'ocupació real de l'espai públic per part dels establiments de restauració. Ara bé, aquesta ocupació provoca, sens dubte, conflictes entre dos béns jurídics que cal protegir: l'ús comú general i l'ús especial de les vies i els espais públics de Cerdanyola. Si bé l'administració ha de poder autoritzar a l'espai públic un ús especial com és la instal·lació de les terrasses, n'ha de garantir l'ús públic, essencialment la circulació o l'estada de les persones i garantir una vila accessible i inclusiva per a tothom, sense excloure de forma permanent altres usos quan concorren circumstàncies singulars de perillositat, intensitat d'ús i d'altre similar.

Així, l'objectiu de la present ordenança es afavorir l'equilibri entre els usos de les terrasses i els usos col·lectius de l'espai públic, garantir en primer lloc la qualitat dels espais per a ciutadans i veïns i en segon lloc donar suport a l'activitat econòmica dels sectors de restauració i assimilats.

L'article 84.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix que els governs locals tenen competències pròpies, en els termes que determinin les lleis, entre d'altres matèries, sobre la conservació i manteniment dels béns de domini públic, la regulació de les condicions de seguretat en les activitats organitzades en espai públics i en locals de concurrència pública i la regulació de l'establiment d'autoritzacions de tot tipus d'activitats econòmiques. D'altra banda, l'article 218 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, autoritza els ens locals per subjectar a llicència l'ús comú especial dels béns de domini públic.

L'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, regula l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària de les administracions públiques i determina que ha de respondre al principi de bona regulació. En l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària, les administracions públiques actuaran d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

En virtut dels principis de necessitat i eficàcia, l'aprovació d'aquesta ordenança pretén una regulació d'aquesta matèria més actualitzada, més justa, detallada, accessible i entenedora per a la ciutadania en general i, en especial per als establiments de restauració regulant les condicions d'ocupació temporal de la via pública per les terrasses vinculades als establiments d'hostaleria, amb la finalitat de permetre als ciutadans poder gaudir dels carrers, de les places i dels espais públics durant tot l'any, fent compatible l'activitat econòmica amb el respecte més curós amb la convivència ciutadana, el dret al descans dels ciutadans i la voluntat d'aconseguir un equilibri entre els usos, objecte i elements que intervenen en l'ocupació de l'espai públic.

En virtut del principi de proporcionalitat, la regulació d'aquesta matèria mitjançant una ordenança es la mesura menys restrictives de drets.

En virtut del principi de seguretat jurídica, i a la vista que la regulació municipal sobre les terrasses dels establiments de restauració es troba a l'ordenança de Via Pública, Medi ambient i Convivència Ciutadana, concretament al Títol VI, articles 62 i 63. Una regulació de l'any 1995

que ha quedat molt desfasada, obsoleta, deficient i poc aplicable. L'existència de disfuncions entre la regulació actual de l'ocupació de la via pública i l'increment de la demanda i els canvis normatius de la llei de sanitat, pel que fa a la prohibició de fumar, i de la normativa d'accessibilitat implica la ineludible necessitat d'aprovar una nova ordenança, que ordeni tots els supòsits que es donen actualment a Cerdanyola. Per tant, es necessita una regulació específica d'aquest tipus d'ocupació de la via pública. Per altra banda s'han produït canvis normatius i cal una regulació específica per donar compliment al principi de seguretat jurídica.

En virtut del principi de transparència i per donar compliment a l'article 133 de la llei 39/2015, de 15 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha realitzat el tràmit de consulta pública i participació ciutadana aprovat per providència d'alcaldia de 14 de desembre de 2020 i publicat el dia 18 de desembre de 2020 al web municipal una nota de consulta prèvia a l'elaboració i aprovació de l'ordenança, durant el termini de 30 dies naturals.

En aplicació del principi d'eficiència, aquesta iniciativa normativa permetrà una actuació més eficient de l'administració i també pretén recollir les diferents casuístiques en que es poden trobar els serveis tècnics a l'hora de concedir una autorització per l'aprofitament especial del domini públic i que l'interessat en tingui coneixement de les seves opcions en un text normatiu.

En virtut dels principis de necessitat, seguretat jurídica i eficàcia, aquesta iniciativa normativa resta justificada per una raó d'interès general, basant-se en que. Aquesta nova regulació normativa respon a raons d'aconseguir complir amb el principi d'eficàcia.

El dia 18 de desembre de 2020 es va publicar al web municipal una nota de consulta prèvia a l'elaboració i aprovació de l'ordenança, durant el termini de 30 dies naturals. Durant el termini de consulta pública s'han rebut suggeriments per part del Gremi d'Hosteleria i Turisme del Vallès Occidental.

CAPITOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1 Objecte:

L'objecte d'aquesta Ordenança és establir el règim jurídic aplicable a la instal·lació i el funcionament de les terrasses en els espais públics lliures d'ús públic a Cerdanyola del Vallès i regular la intervenció administrativa en aquest àmbit.

Article 2. Finalitat i principis generals.

Els principis generals i les finalitats últimes que inspiren aquesta Ordenança, i que n'han de regir el desenvolupament i l'aplicació, són la millora de l'espai públic per a la convivència de la ciutadania, el foment, suport i impuls de l'activitat econòmica, l'objectiu de una vila accessible i inclusiva per tothom, la preservació de la qualitat del paisatge urbà, la seguretat, la integritat dels béns i drets públics i la qualitat i la sostenibilitat ambiental de les terrasses.

Article 3. Àmbit d'aplicació

1.- Aquesta Ordenança és d'aplicació a:

A les persones físiques o jurídiques que instal·lin terrasses dels establiments de restauració a espais destinats a l'ús públic general, com ara els carrers, les places, avingudes, passeigs i passatges.

2.- El que estableix aquesta Ordenança s'entén sens perjudici del que disposen les normatives sectorials, incloent-hi les ordenances municipals, com ara la normativa sobre espectacles públics i activitat recreatives i d'altres. Les determinacions d'aquestes normatives són plenament exigibles encara que no s'hi faci una referència expressa en aquesta Ordenança.

Article 4. Supòsits exclosos

Aquesta Ordenança no es d'aplicació a:

- a) Les terrasses situades en espais de titularitat i ús privat, les quals es regeixen per les condicions de la llicència d'activitat.
- b) Les instal·lacions complementàries de les activitats principals muntades amb motiu de celebracions ocasionals i d'actes festius populars, les quals es regeixen pels requisits establerts en l'autorització municipal corresponent.

Article 5. Definicions

- a) **Terrassa:** l'espai lliure degudament autoritzat i delimitat on s'ubiquen alguns elements bàsics i altres d'accessoris vinculats que complementen a un establiment de restauració o similar situat en planta baixa o en altres situacions amb accés directe i exclusiu des de l'espai d'ús públic i on es duen a terme les mateixes activitats i s'ofereixen els mateixos productes que a l'establiment del qual depenen.
- b) **Establiment de restauració:** l'establiment obert al públic dedicat a l'activitat de bar, restaurant, restaurant bar, saló de banquets, celebracions, i altres activitats amb degustació o assimilats.
- c) **Titulars:** les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que tenen ja sigui en qualitat de propietaris, d'arrendataris o de qualsevol altre títol jurídic, la titularitat dels establiments de restauració o assimilar.
- d) **Temporada d'estiu:** el període de temps comprès entre l'1 d'abril i 31 d'octubre setembre, ambdós inclusivament.
- e) **Carrers amb voreres diferenciades de la calçada:** el carrer en què la vorera i la calçada es troben a diferent nivell.
- f) **Carrer de plataforma única:** el carrer en què no hi ha desnivell entre la vorera i la calçada.
- g) **Carrer de convivència:** són les vives pacificades sense voreres en què vianants, bicicletes i vehicles de motor comparteixen la calçada, amb fortes restriccions de velocitat i d'aparcament per als vehicles motoritzats.
- h) **Paravent:** Separació vertical que permet separar dos espais i resguardar-se del vent i pot ser de diferents materials.
- i) **Jardinera:** Moble, caixa o recipient que es col·loca amb plantes de decoració o naturals.
- j) **Mampara:** elements verticals per a compartimentar espais, sense haver de fer obra.
- k) **Mobiliari auxiliar:** l'armari petit per a guardar la vaixel·la.
- l) **Para-sol:** Objecte plegable per donar ombra, semblant a un paraigües, generalment més gran i amb un peu que permet donar suport al terra.

CAPITOL 2 RÈGIM DE LA INSTAL·LACIÓ I EL FUNCIONAMENT DE LES TERRASSES

Article 6. Delimitació de la terrassa

1. L'ocupació de la terrassa ve delimitada per l'espai autoritzat i es marcarà al paviment per part de l'Ajuntament.
2. S'han de senyalitzar les cantonades, els canvis de direcció i les delimitacions rectes. La distància entre les punts de senyalització serà un mínim de 3,00 metres i un màxim de 4,50 metres.
3. El manteniment de la senyalització de la delimitació de la terrassa serà a càrrec del titular.

Article 7. Instal·lacions complementàries

El subministrament elèctric que doni servei a una terrassa se sotmet a les reglamentacions vigents per a les instal·lacions de baixa tensió i a les instal·lacions en espai d'ús públic.

Article 8. Requisits ocupació

1. Les terrasses s'han d'instal·lar, davant de l'establiment del qual depenen, dins de la delimitació autoritzada a la resolució municipal corresponent sense ultrapassar els límits de la façana.

Malgrat això, es pot concedir, amb caràcter excepcional, una longitud major quan l'Ajuntament consideri que no ocasiona dificultats a les finques col·lindants i s'aporti autorització expressa del propietari.

2. La terrassa ha de deixar un espai lliure de pas per als vianants entre la façana i la terrassa no inferior al 50 per cent de l'ample total de la vorera. Ha de deixar una separació mínima a la calçada de 0,40 metres.
3. Amb caràcter general l'amplada mínima de la vorera a utilitzar parcialment ha de ser de TRES metres. Excepcionalment, en carrers de convivència es podrà instal·lar un mòdul reduït sempre que l'amplada lliure de pas resultant no sigui inferior al que estableixi la normativa d'accessibilitat.
4. Es podrà autoritzar l'ocupació de la calçada en voreres de menys de 3 metres d'amplària, previ informe favorable de seguretat ciutadana, quan no sigui possible cap altre ocupació.
5. L'ocupació de la calçada vindrà determinada a la resolució que concedeix l'autorització. En qualsevol cas, el moble plataforma d'ampliació de vorera se situarà als espais de calçada destinat a cordó d'aparcament confrontants a la façana del local sempre que no impedeixi el pas de serveis, la utilització dels serveis públics i visualització dels senyals de trànsit i l'accés a pàrquings o equipaments. Caldrà garantir una distància amb els altres elements de l'entorn per garantir l'accessibilitat i la seguretat.
6. El manteniment i neteja de la plataforma instal·lada va a càrrec del titular de l'autorització. Així mateix la instal·lació ha de permetre el lliure pas de l'aigua d'escorrentia.
7. La situació de terrasses adossada a la façana del local està prohibida, amb l'excepció dels xamfrans i recules en l'alineació de façana, on es podrà situar sempre que compleixi les distàncies mínimes i les condicions dels elements de senyalització que permeti a les persones cegues o amb dificultat visual seguir el seu camí sense dificultats.
8. Excepcionalment, les terrasses es poden situar adossades a la façana quan raons tècniques determinin la impossibilitat de situar-les a la zona exterior de la vorera i també en aquells casos en què les característiques del vial ho imposin, quan en resulti una distància més àmplia per al pas dels vianants o quan d'aquesta manera la terrassa s'integri millor a l'entorn. La disposició de terrasses adossades a la façana, la qual ha d'estar fonamentada i requereix d'un informe favorable de la secció d'inspecció i de l'oficina de mobilitat i requereix que s'adoptin les mesures oportunes per garantir l'itinerari dels vianants.
9. Als carrers de plataforma única amb trànsit de vehicles que disposen de separació visual al paviment o d'elements de diferenciació (fitons, jardineres o altres) se'ls aplica el règim dels carrers amb vorera diferenciada. En aquests casos, les amplades de voreres són les assenyalades per les marques o separacions.

10. En els carrers de plataforma única sense trànsit de vehicles es poden autoritzar terrasses sempre que permetin un espai mínim de pas per a vehicles d'emergència. En aquests tipus de carrers, la terrassa no pot ocupar més del 35 per cent de l'ample del carrer.
11. En les terrasses que es poden autoritzar en les places i passeigs en la proximitat de l'establiment, l'Ajuntament determinarà el lloc concret on s'ha de col·locar i quina serà la superfície màxima a ocupar. Es comunicarà a la persona interessada per si vol instar la modificació voluntària de la sol·licitud presentada.
12. Si hagués diferents establiments que volguessin col·locar una terrassa en un mateix espai, l'Ajuntament, en qualsevol moment, podrà distribuir l'espai en funció de la superfície demanada, la superfície que es pot ocupar i la situació i característiques de cadascun dels establiments. Es comunicarà a la persona interessada per si vol instar la modificació voluntària de la sol·licitud presentada.
13. El nombre i la ubicació de les terrasses que es poden autoritzar en els parcs i jardins vénen regulades per les condicions específiques de les concessions administratives que regulen aquests espais.
14. El número màxim de taules autoritzades per establiment i m² a ocupar de via pública es determinarà en funció de les instal·lacions de l'establiment, les prescripcions de la llicència d'activitats o característiques específiques de l'activitat comunicada, així com superfície que es pugui ocupar de la vorera envers les seves dimensions i normes d'accessibilitat, entre d'altres. En tot cas, l'espai màxim autoritzable no podrà superar els 120 metres quadrats.

Article 9. Limitacions

1. L'espai ocupat amb terrasses haurà de respectar l'espai lliure necessari per tal de garantir l'accessibilitat universal i la seguretat, segons la normativa sectorial corresponent.
2. Les terrasses no poden impedir o dificultar la utilització de serveis públics, l'ús i el manteniment del mobiliari urbà, la visualització dels senyals de trànsit i l'accés a establiments.
3. No es permet la instal·lació de terrasses.
 - Sobre boques de reg i hidrants d'incendi.
 - Davant d'edificis i establiments públics concorreguts o sortides d'emergència.
 - Davant accessos a immobles, accessos a àrees de jocs, mobiliari urbà, etc.
 - Carrils o parts de la via reservats a la circulació, estacionament o servei de determinats usuaris.
 - Davant parades de transport públic, estacionaments habilitats per a persones de mobilitat reduïda, passos de vianants i zona d'influència.
 - Als llocs on s'impedeixi la visibilitat del trànsit i dels seus senyals.
 - Davant escocells dels arbres sense protecció, contenidors de residus, aparcaments de bicicletes i d'altres elements urbans.
 - Davant centres de transformació.

Es denegarà la instal·lació de la terrassa:

- En zones que no permetin la visibilitat de la terrassa des de l'establiment
- Segons el flux de vianants en vies amb un flux de més de 2000 vianants al dia si no es deixa una amplada lliure de pas de 2,5 metres.
- Segons el flux de trànsit rodat a la via pública

Article 10. Elements de la terrassa

1. Són elements bàsics de les terrasses les cadires i les taules. El nombre màxim de taules i cadires permeses es determinarà pel nombre màxim de mòduls bàsic i/o reduïts que es podran situar a la superfície màxima d'ocupació permesa.

Es defineix com a:

Mòdul bàsic: la superfície ocupada per 1 taula i 4 cadires, equivalent a una superfície de 1,50x150 metres.

Mòdul reduït: la superfície ocupada per 1 taula i 2 cadires, equivalent a una superfície de 0,70x1,50 metres

2. Són elements accessoris de les terrasses els para-sols i els altres elements mòbils, com ara paravents, jardineres, testos, mobiliari auxiliar, mampares, pissarres, faristols o altres elements d'informació dels productes de l'establiment.

3. No s'admet a les terrasses:

- La instal·lació de qualsevol mena d'element acústic extern o de megafonia.
- La instal·lació de neveres i elements de cocció.
- La il·luminació amb efectes de color o intermitències.
- Els aparells i sistemes d'emissió i reproducció audiovisuals.

4. Els elements de la terrassa no es poden recolzar, lligar o ancorar a l'arbrat o als altres elements urbans.

Article 11. Característiques generals dels elements de les terrasses

1. Els elements instal·lats en una terrassa ha de ser del mateix model i tipus.
2. Els elements de mobiliari instal·lats en una terrassa han de poder ser retirats de l'espai públic en qualsevol moment.
3. Tots els elements instal·lats s'hauran de guardar al local del sol·licitant fora de les hores d'ocupació de la via pública, sempre que hi hagi un tancament superior a 72 hores.

Els establiments que no disposin d'autorització anual quan finalitzi el període autoritzat hauran de retirar tots els elements instal·lats.

Els titulars autoritzats estaran obligats a retirar temporalment tots els elements instal·lats quan així se'ls requereixi pels serveis municipals en situacions o jornades especials, com poden ser obres al carrer, actes especials (concerts, manifestacions... etc.), festes majors o diades festives, sense que aquesta retirada pugui donar lloc a cap mena d'indemnització. La notificació d'aquesta ordre de retirada es farà amb una antelació mínima de 72 hores, i en casos excepcionals com a mínim amb 24h hores d'antelació a que es produeixi la situació de que es tracti.

Article 12. Cadires i taules

1. Les taules i cadires metàl·liques han de disposar d'elements de protecció especialment tacs de goma en tots els peus i, en cas que es puguin apilar, en tots els punts de contacte per minimitzar el soroll tant en l'ús com en la col·locació i retirada.
2. Durant l'hora d'obertura de les terrasses no es permet l'apilament de els taules i cadires.

Article 13. Para-sols

1. Els para-sols no ancorats al paviment han de ser desmuntables de forma manual i s'han de retirar diàriament a partir de l'hora de tancament de l'activitat de la terrassa en el termini màxim establert a l'autorització.
2. L'autorització municipal de la terrassa ha d'establir les condicions en què es permet l'ancoratge dels para-sols al paviment i les dels elements de protecció dels buits de l'espai

públic quan es retiren els para-sols. A aquest efectes les sol·licituds que continguin para-sols s'han d'acompanyar amb memòria tècnica que permeti validar les condicions de l'ancoratge i amb la declaració responsable, signada per un tècnic competent i per la persona titular de l'establiment, on assumeix la correcta estabilitat del para-sol, el suport i l'ancoratge. Un cop instal·lada l'estructura caldrà presentar un certificat tècnic de l'instal·lador amb l'estabilitat i solidesa dels elements instal·lats.

3. Les cobertes han de ser de material tèxtil o similars, suportats per elements lleugers.
4. La projecció en planta del para-sol no pot superar els límits de la delimitació de la terrassa, incloent-hi les distàncies assenyalades per a protegir l'arbrat.

Article 14. Mampares

1. Com a màxim poden autoritzar-se mampares rígides en un màxim de tres costats de la terrassa.
2. En tot cas, les mampares de cada terrassa han de ser del mateix tipus i han de reunir almenys els requisits següents:
 - a) Alçada màxima des del paviment 1,60 metres.
 - b) En cas de combinar-se amb jardineres, han de ser solidàries amb aquestes, han de formar part del mateix disseny integral i han de tenir el mateix color a l'estructura de suport.
 - c) Han de ser de material transparent, sense estructura a la part superior.
 - d) Les seves parts opaques, en cas d'existir, no han de superar els 0.80 metres d'alçada des del sòl.

Article 15. Jardineres i testos

1. Només es poden instal·lar jardineres i testos en places i carrers de plataforma única sense trànsit de vehicles si estan previstos expressament a l'autorització.
2. Les jardineres i els testos estan sotmesos a les condicions següents:
 - a) El material ha de ser unitari per a cada terrassa.
 - b) Les dimensions han de ser d'un màxim de 0,40 metres d'amplada i de 0,40 metre d'alçada.
 - c) Han de contenir plantes d'una alçada màxima respecte al paviment d'1'60 metres.
 - d) Les plantes ha d'estar sempre en bon estat de conservació, amb les puntes tallades i el contorn de manera adequada per impedir que sobrepassin les mesures màximes establertes.

Article 16. Mobiliari auxiliar per als serveis de la terrassa.

1. L'armari petit per a guardar vaixel·la, ha d'estar harmonitzat amb la resta d'elements de la terrassa, i han de disposar d'unes rodes per a la seva retirada a partir de l'hora de tancament de l'activitat de la terrassa.
2. Aquest mobiliari s'ha de col·locar dins de l'espai delimitat de la terrassa i computa a efectes d'ocupació.
3. Aquest mobiliari no es pot utilitzar com a barra de servei, ni per desenvolupar funcions d'elaboració o manipulació d'aliments, ni dedicar-se a cap altre ús que desvirtui el seu caràcter estrictament auxiliar. Només el pot fer servir el personal de servei a la terrassa i tampoc no es permet atendre des d'aquest mobiliari al públic en general.

Article 17. Il·luminació

S'admet la il·luminació de la terrassa subjecta a les següents condicions:

- a) Només s'admeten elements d'il·luminació solidaris o ancorat sota els paravents.
- b) Els elements d'il·luminació no han d'impedir que el para-sols es pleguin.
- c) Els elements d'il·luminació hauran de ser autònoms.
- d) Excepcionalment es podran autoritzar elements d'il·luminació que no siguin autònoms, prèvia autorització de l'Ajuntament i s'acompanyi d'una memòria tècnica que indiqui que es disposa d'una connexió amb circuit independent des de quadre elèctric i amb les proteccions segons el Reglament electrotècnic de Baixa Tensió. Aquesta instal·lació s'ha de retirar quan es reculli la terrassa.

Article 18. Pissarres, faristols o elements de funcionament equivalent.

1. S'admet la col·locació d'un únic element per anunciar els productes que se serveixen a les terrasses. La seva alçada no pot superar 1,60 metres.

2. L'element en qüestió s'ha de situar dins el perímetre autoritzat de la terrassa.

3. Les pissarres, els faristols, o els altres elements de funcionalitat equivalent s'han de retirar a l'hora de tancament de l'activitat de la terrassa.

Article 19. Bujols de recollida selectiva de residus

Els bujols corresponent a la terrassa només s'admeten si es guarden dins del mobiliari auxiliar i de forma que no siguin visibles des de l'exterior.

CAPITOL 3. HORARI

Article 20. Règim d'horaris de les terrasses

1. Els horaris d'obertura i tancament de les terrasses són les següents:

D'octubre a març: Tots els dies, de 8:00 a 23:30hores

D'abril a octubre

- a) De diumenge a dijous: de 8:00 a 24:00hores.
- b) Divendres i vigílies de festius: de 8:00 a 01:00hores.

2. Els períodes s'han d'ajustar a:

- a) Temporada d'estiu d'1 d'abril al 31 d'octubre.
- b) Temporada anual d'1 de gener al 31 de desembre.

3. L'horari esmentat es pot perllongar mitja hora per a la recollida dels elements i neteja de l'espai ocupat, que es farà de manera ordenada i silenciosa, evitant cops arrossegaments i altres sorolls i possibles molèsties provinents d'aquestes operacions i s'adoptaran totes les mesures necessàries per a garantir la convivència diürna i el descans nocturn als veïns.

4. Mitjançant resolució d'Alcaldia o regidor/a en qui delegui, l'horari es pot modificar en dades concretes d'interès del municipi.

CAPITOL 4 AUTORITZACIONS

Article 21. Autoritzacions

La instal·lació de les terrasses resta subjecta a l'atorgament de l'autorització d'ocupació temporal que origina una situació precària essencialment revocable per raons d'interès públic.

En cap cas s'autoritzaran ocupacions mitjançant terrasses, si el titular de l'activitat desenvolupada no disposa de la legalització corresponent que determini la normativa d'activitat vigent en el moment de la sol·licitud i no justifica estar al corrent de pagament dels deutes per la taxa d'ocupació del domini públic.

Article 22. Vigència i classes

Les autoritzacions anuals i de temporada es prorroguen amb efectes 1 de gener, les anuals, i 1 d'abril, les de temporada, pel mateix termini i condicions, una vegada que s'ha efectuat el pagament de la taxa corresponent, llevat que el titular formuli de forma expressa, en el termini de quinze dies abans de l'inici del nou període, la seva voluntat contrària a disposar d'autorització.

l'Ajuntament denegarà la pròrroga automàtica de les autoritzacions en els supòsits següents:

- a) Si hi ha resolució ferma d'un procediment sancionador per molèsties de sorolls o d'altres derivats de l'activitat.
- b) Si existeix resolució ferma de procediment per incompliment de les condicions de l'autorització principal o accessòria.
- c) Si existeix resolució ferma d'un procediment sancionador per incompliment de les condicions de l'autorització principal o de la terrassa per falta greu o molt greu.
- d) Si no s'ha efectuat la comunicació de transmissió de l'autorització de l'establiment de restauració.

Article 23. Requisits generals per a la sol·licitud de autorització

1. La persona interessada a obtenir autorització de terrassa ha de ser titular de la llicència de restauració de l'establiment a què es vincula la terrassa.
2. L'establiment de restauració ha d'estar degudament legalitzat amb la llicència d'establiment obert al públic o amb la comunicació prèvia d'activitat.
3. En cas que estigui sotmès a llicència, el titular de l'establiment de restauració ha d'haver comunicat a l'Ajuntament la posada en funcionament de l'activitat, si escau, ha d'estar en possessió de l'acta de verificació.
4. El titular de l'establiment de restauració ha de disposar d'una pòlissa d'assegurança que estengui la seva cobertura al riscos, d'igual naturalesa, que es poden derivar del funcionament de la terrassa. L'import de l'assegurança haurà d'ajustar-se a les prescripcions recollides al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel que s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives o normativa que el substitueixi.

Article 24. Circumstàncies per atorgar o denegar l' autorització

Per la concessió o denegació de la autorització de terrassa, l'òrgan competent, alcaldia o regidor/a en qui delegui, ha de tenir en compte almenys, les circumstàncies següents:

- a) La concurrència d'instal·lacions de terrasses
- b) La incidència en la mobilitat i accessibilitat en la zona
- c) La particular disposició de l'espai públic de la zona
- d) L'existència de procediments de disciplina que es trobin en tramitació amb relació al local principal pot motivar la denegació de l'autorització de terrassa.
- e) L'existència de deutes de la taxa d'ocupació del domini públic de la persona titular de l'establiment de restauració a què es vincula la terrassa comporta la denegació de l'autorització municipal de la terrassa.

Article 25. Procediment atorgament de l'autorització

El procediment s'inicia amb la presentació de la sol·licitud, que ha de reunir les condicions establertes a l'article 66 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

La sol·licitud ha de complir-se conforme al model facilitat per l'Ajuntament.

Article 26. Condicions generals de la autorització

La autorització s'atorga sense perjudici de tercers i sempre que la instal·lació i l'ús es facin d'acord amb els criteris que s'assenyalen en aquesta Ordenança, així com les disposicions que siguin d'aplicació.

L'atorgament de la autorització d'ocupació dels espais públics està subjecte a l'harmonització dels usos i activitats que hi concorren i en qualsevol cas supeditada a l'interès públic.

Un cop atorgada l'autorització de l'ocupació de la via pública l'Ajuntament lliurarà una targeta, segons model annex amb la següent informació:

Nom comercial, tipus autoritzat, horaris de l'ocupació de la via pública, superfície d'ocupació permesa i aforament autoritzat.

S'haurà de col·locar en un lloc visible, preferentment a la porta d'entrada.

Article 27. Obligacions del titular de l'autorització.

- a) Retirar de l'espai d'ús públic, els elements bàsics i accessoris quan l'establiment de restauració o assimilat estigui tancat per un temps superior a 72 hores.
- b) Garantir que la terrassa manté les condicions sense les quals no li hauria estat atorgada l'autorització.
- c) Mantenir vigent la pòlissa d'assegurances corresponent a l'establiment i la terrassa, que ha de cobrir almenys els riscos de funcionament de la terrassa, de la instal·lació i de la reposició dels elements de l'espai d'ús públic.
- d) Informar l'òrgan municipal competent de qualsevol canvi relatiu a les condicions autoritzades o a les característiques o el funcionament de la terrassa demanar-ne la revisió quan correspongui en atenció als terminis establerts i sol·licitar ampliació o modificació de l'autorització si els canvis previstos ho justifiquen.
- e) Reparar els danys que se produeixin sobre l'espai d'ús públic en què s'ubica la terrassa, derivats de la seva utilització.
- f) Mantenir les instal·lacions i els elements que componen la terrassa i el seu entorn en les degudes condicions de neteja i seguretat, tant durant l'activitat com immediatament després de tancar-la al públic.
- g) Deixar sempre lliure d'obstacles l'itinerari de vianants, no ocupant la vorera amb cap tipus d'objectes fora dels límits assenyalats per el perímetre de la terrassa.
- h) Retirar totes les instal·lacions i elements que componen la terrassa en el moment de cessament de l'activitat per un període superior a dos mesos.

Article 28. Termini de resolució

El termini per resoldre les sol·licituds d'autorització municipal de terrassa és de 3 mesos.

La manca de resolució i notificació en el termini indicat faculta a la persona interessada per entendre denegada la sol·licitud.

Article 29. Transmissió

1 La autorització municipal de terrassa és transmissible només juntament amb la transmissió del títol habilitant de l'establiment de restauració a què està vinculada.

2. Per ser efectiva la transmissió cal que es comuniqui per escrit a l'òrgan competent per a l'atorgament de l'autorització de terrassa, amb aplicació de la normativa aplicable i que s'autoritzi la transmissió per resolució d'alcaldia o regidor/a en qui delegui.

3. No es poden transmetre les autoritzacions que, en relació amb la terrassa:

- a) Són objecte d'un procediment, sancionador o de qualsevol altre procediment d'exigència de responsabilitats administratives, vinculat amb l'activitat principal o amb l'ocupació de la via pública, mentre no s'hagi complert la sanció imposada o s'hagi resolt l'arxiu de l'expedient per manca de responsabilitat.
- b) Són objecte d'un procediment de revocació o caducitat, fins que no hi hagi una resolució ferma que confirmi l'autorització de l'ocupació de la via pública o la llicència de l'activitat principal.

Article. 30. Suspensió temporal de l'autorització.

1. Si hi concorren circumstàncies sobrevingudes d'interès públic que impedeixen l'efectiva utilització dels espais per a la finalitat autoritzada de terrassa, com ara esdeveniments públics, situacions d'emergència, obra pública o altres de naturalesa anàloga, l'autorització municipal de terrassa quedarà suspesa de forma temporal fins que desapareguin les circumstàncies, sense generar dret a indemnització. Amb aquesta finalitat, la resolució que s'adopti per resolució d'alcaldia o regidor/a en qui delegui que haurà d'indicar el termini de la suspensió.

2. Els titulars de les autoritzacions municipals de terrassa tenen l'obligació de retirar els elements de la terrassa en els supòsits esmentats a l'apartat 1, a partir de la notificació de la resolució municipal corresponent i en el termini que aquesta estableixi.

3. en el cas de realització d'obres promogudes per l'Ajuntament que afecten la utilització del espais compresos a l'autorització de la terrassa, s'ha de declarar mitjançant resolució la suspensió temporal de l'autorització. Si la suspensió supera els 7 dies naturals s'ha de procedir d'ofici al retorn de la quantia de la taxa corresponent al període efectiu de la suspensió. Amb tot, sempre que sigui possible s'intentarà la reubicació de la terrassa durant la realització de les obres.

Article 31. Extinció de l'autorització

1. L'autorització municipal de terrassa s'extingeix pels motius següents:

- a) Per mort o incapacitat sobrevinguda de l'usuari o concessionari individual o extinció de la persona jurídica,
- b) Per falta d'autorització prèvia en els supòsits de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió, de la personalitat jurídica de l'usuari o concessionari
- c) Per mutu acord,
- d) Pel transcurs del termini de la vigència atorgat,
- e) Per renúncia de la persona titular,
- f) Per cessament en l'activitat de l'establiment de restauració o assimilat,
- g) Per revocació,
- h) Per caducitat,
- i) Per manca de pagament de la taxa per ocupació del domini públic dins del període de pagament voluntari,

2. Un cop que l'autorització municipal de terrassa s'ha extingit, qui n'ha estat el titular està obligat a retornar l'espai ocupat a l'estat original. En tot cas, l'incompliment d'aquesta obligació habilita a l'Ajuntament per a la seva execució subsidiària a càrrec del titular de l'autorització.

Article 32 Caducitat de l'autorització

L'Ajuntament pot declarar la caducitat de l'autorització anual o temporal en cas que, en qualsevol moment de la seva vigència l'activitat s'aturi sense justificació durant més de trenta dies. Aquesta data es computarà a partir de la data de la resolució que iniciï el procediment.

La declaració de caducitat no genera dret a rebre indemnització.

El procediment per declarar la caducitat s'inicia d'ofici, s'ha de donar un tràmit d'audiència a les persones interessades per un termini de 10 dies i s'ha de resoldre i notifica dins del termini de trenta dies de la notificació de l'inici del procediment.

Article 33 Revocació de l'autorització

L'autorització municipal de terrassa pot ser revocada per motius d'interès públic en el supòsits següents:

- a) si resulta incompatible amb les condicions generades aprovades amb posterioritat,
- b) si el titular incompleix els requisits o condicions en virtut dels quals si va se atorgada,
- c) si canvien lo desapareixen les circumstàncies que van determinar l'atorgament de l'autorització o si en sobrevenen d'altres de noves que, en el cas d'haver existit, n'haurien comportat la denegació,
- d) si la terrassa no s'ha adaptat a les noves normes que l'afectin dins del termini que s'hagi establert per aquesta finalitat,
- e) si la revocació es imposada com a sanció,
- f) si es produeixen danys al domini públic, se n'impedeix la utilització per activitats de major interès públic o es minva l'ús general.

La revocació no genera dret a indemnització.

El procediment per a revocar l'autorització s'inicia d'ofici, s'ha de donar un tràmit d'audiència per un termini de 10 dies hàbils a les persones interessades.

La resolució de revocació i la seva notificació s'ha de produir dins del termini de tres mesos des de la data de la resolució d'alcaldia o regidor/a en qui delegui que inicia el procediment

Article 34. Taxa per l'ocupació del domini públic amb terrasses

El titular de l'autorització estarà obligat a pagar la taxa per aprofitament especial del domini públic municipal fixat en l'ordenança fiscal corresponent a cada exercici. En cas de no realitzar-se el pagament l'autorització no serà efectiva i s'entendrà que l'ocupació del domini públic es irregular.

CAPITOL 5 RÈGIM DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT I D'INSPECCIÓ I CONTROL.

Article 35 . Protecció de la legalitat.

Les accions o omissions que presumptament comportin una vulneració de les determinacions contingudes en aquesta Ordenança, subjectes a sanció , han de donar lloc a les actuacions administratives necessàries per aclarir els fets i per incoar un procediment que tingui per objecte conjunta o separadament , l'adopció de les mesures següents:

- La restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat.
- La imposició de sancions.
- La determinació dels danys i els perjudicis causats.

Article 36. Inspecció i control.

1.Els titulars de les autoritzacions de terrassa ha de permetre i facilitar l'acció Inspectora de l'Ajuntament, la qual es pot dur a terme en qualsevol moment, sens perjudici de les accions específiques de control de funcionament de la terrassa i els seus elements.

2.L'acció inspector municipal la duen a terme les persones al servei de l'Ajuntament que exerceixen l'acció d'inspector i que tenen la consideració d'agents de l'autoritat i pels membres de la Policia Local.

3.Com a resultat de la inspecció , els agents actuants han d'estendre un acta, en la qual les persones interessades poder fer constar la seva disconformitat i les seves observacions.

Article 37. Actuacions administratives

Si el resultat de la inspecció constata irregularitats, l'alcaldia o regidor/a en qui delegui, després de valorar la incidència que tenen en la seguretat de les persones o els bens o en la convivència entre els ciutadans, pot optar entre:

- Requerir les modificacions o millores necessàries per reparar les irregularitats, fitxar un termini per efectuar-les i obrir un procediment sancionador si no són fetes en el termini establert.
- Acordar directament l'obertura el procediment sancionador, amb l'adopció de les mesures provisionals que siguin necessàries, sens perjudici de les mesures prèvies a la incoació del procediment sancionador per ordenar el tancament o suspensió de l'autorització de terrassa i la retirada dels seus elements.

CAPITOL 6. RÈGIM SANCONADOR

Article 38. Infraccions

Constitueixen infraccions administratives a aquesta Ordenança les accions i les omissions que contravenen les obligacions, els deures , les càrregues i les prohibicions que s'hi estableixen. Les infraccions que tipifica aquesta Ordenança es classifiquen en infraccions lleus, greus i molt greus.

Article 39 . Infraccions lleus.

- a) Excedir l'ocupació de la terrassa fins el 20% de la superfície autoritzada.
- b) Incomplir l'horari d'inici o tancament de la terrassa en trenta minuts o menys.
- c) Incomplir les obligacions de neteja en la terrassa i el seu entorn, tant durant l'activitat com immediatament després de tancar-la al públic.
- d) Qualsevol incompliment de les obligacions d'aquesta Ordenança que no sigui constitutiu d'infracció molt greu o greu.

Art. 40. Infraccions greus.

- a) La comissió en el terme d'un any de tres infraccions lleus.
- b) Incomplir l'horari d'inici o tancament de la terrassa en més de trenta minuts i en menys de seixanta minuts.
- c) Incomplir tres o més vegades els requeriments específics formulats per l'administració municipal.
- d) Excedir l'ocupació de la terrassa en més del 20% i fins al 50% de la superfície autoritzada.
- e) Instal·lar equips musicals i altres elements de megafonia.
- f) Incomplir l'obligació de retirar i/o recollir els elements de les terrasses quan el tancament superi les 72 hores.
- g) Tancar els límits de la terrassa amb materials no autoritzats.
- h) No disposar de la pòlissa d'assegurança en vigor.
- i) Cedir l'explotació de la terrassa a una persona que no sigui el titular de l'autorització.
- j) No efectuar la comunicació de la transmissió de l'autorització de terrassa.
- k) Celebrar d'actuacions en viu no autoritzades.
- l) Impedir o obstaculitzar la funció inspectora.

Article 41. Infraccions molts greus.

- a) La comissió en el terme d'un any de dos infraccions greus.
- b) Instal·lar una terrassa a l'espai d'ús públic sense autorització o fora del període autoritzat.
- c) Incomplir l'horari de tancament en més de seixanta minuts.
- d) Incompliment tres o més vegades els requeriments específics formulats per l'Administració municipal.
- e) Excedir l'ocupació de la terrassa en més de 50% de la superfície autoritzat.
- f) Reduir l'ocupació autoritzada l'ample lliure de la vorera de forma que pertorbi greument o impedeixi el pas dels vianants.

Article 42. Sancions per comissió d'infraccions lleus.

Les infraccions tipificades en aquesta Ordenança com a lleus poden ser sancionades amb una multa de 300€.

Article 43 . Sancions per la comissió d'infracció greu.

- a) Una multa de 600,00€
- b) L'avançament de l'hora de tancament fins a seixanta minuts per un període de fins tres mesos, mesura que ha de ser aplicable , si escau, a l'autorització objecte de renovació.
- c) La suspensió de l'eficàcia de l'autorització de terrassa en un període de dos mesos en cas de reincidència en la comissió d'infraccions greus.

Article 44. Sancions per la comissió d'infracció molt greu.

- a) Una multa de 2.000€.
- b) Revocació de l'autorització terrassa.

Article 45. Persones responsables

Són persones responsables de les infraccions tipificades en aquesta Ordenança les persones físiques o jurídiques titulars de l'autorització de terrassa o bé que estan ocupat la via pública sense autorització.

Article 46. Procediment sancionador.

El procediment sancionador es regirà pel que estableix la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

L'òrgan competent per resoldre es l'alcaldia o regidor/a en qui delegui.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Es mantindran les autoritzacions de la utilització privativa de la via pública que estiguin vigents en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, a excepció de les sol·licituds de modificació de l'autorització.

No hi hauran pròrrogues automàtiques de l'autorització de la utilització privativa de la via pública amb terrasses per l'any natural següent a l'entrada en vigor de l'Ordenança.

Les persones titulars de les autoritzacions que l'any següent a l'entrada en vigor de l'ordenança siguin susceptibles de renovació hauran de demanar una nova sol·licitud i adaptar-se als preceptes d'aquesta ordenança.

Les persones interessades rebran una comunicació informant dels passos a seguir per demanar una nova autorització per l'ocupació del domini públic a partir de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Es deroguen totes les disposicions d'igual rang o inferior que s'oposin aquesta Ordenança o la contradiguin, i en particular el següent:

Els articles 62, 63 i annex 1 en relació a l'horari d'obertura i tancament de les terrasses dels establiments de restauració de la vigent Ordenança de Via pública Medi Ambient i Seguretat Ciutadana.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst als articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local i una vegada s'hagi publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el text complet de l'ordenança i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència a la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

ANNEX



Núm. Expedient:

NOM COMERCIAL:

TIPUS D'AUTORITZACIÓ:

HORARIS D'OCUPACIÓ:

SUPERFÍCIE D'OCUPACIÓ:

AFORAMENT AUTORITZAT:

CAL RESPECTAR EL DESCANS DELS VEÏNS