

## **BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN MATÈRIA DE JOVENTUT I DE LLEURE INFANTIL**

### **Article 1. Objecte d'aquestes Bases**

Les subvencions que es regulen en les presents bases específiques tenen per objecte la regulació del suport, a través de subvencions, que l'Ajuntament dóna a les associacions juvenils, a les entitats de lleure infantil (esplais i agrupaments escoltes) i als grups informals de joves, per finançar el seu funcionament ordinari, col·laborar i recolzar les seves activitats (tant les de caràcter intern com les obertes a la ciutadania) i promoure la realització d'activitats organitzades per o adreçades als joves de Cerdanyola.

Aquestes bases complementen el Reglament de Subvencions aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

### **Article 2. Els beneficiaris**

Tindrà la consideració de beneficiari tota persona, física o jurídica, que promogui o realitzi les activitats descrites en el punt anterior.

També podran ser beneficiaris, quan es tracti d'una persona jurídica, les seccions, agrupacions, vocalies o grups de la mateixa, tinguin aquests caràcter territorial o sectorial, que es comprometin a realitzar les activitats descrites en el punt anterior. En aquest cas, els compromisos es consideraran assumits per la persona jurídica en el seu conjunt.

També podran ser beneficiaris les agrupacions sense personalitat jurídica de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que es comprometin a realitzar les activitats descrites en el punt anterior. En aquest cas, en la sol·licitud hauran d'acompanyar les dades personals de tots els sol·licitants, ja que tots ells assumiran de forma solidària els compromisos adquirits.

En els casos de persones jurídiques, han de tenir seu o desenvolupar les activitats subvencionades a Cerdanyola del Vallès.

En els casos de persones físiques, han de ser residents o desenvolupar les activitats subvencionades a Cerdanyola del Vallès.

En tots els casos, les activitats subvencionades han de ser sense finalitat de lucre.

### **Article 3. Els requisits dels beneficiaris i la forma d'acreditar-los**

S'establiran a cada convocatòria els requisits que hagin de concórrer en els beneficiaris i la forma d'acreditar-los, sense perjudici d'allò que s'estableix en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola.

### **Article 4. Obligacions dels beneficiaris**

Les obligacions dels beneficiaris són les que s'estableixen en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola.

### **Article 5. Procediment de la concessió de la subvenció**

#### **5.1. Presentació de sol·licituds**

La sol·licitud, dirigida al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament, es presentarà en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament o en els termes previstos en la Disposició addicional divuitena de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en el termini que s'estableixi en la convocatòria corresponent, segons els formularis i acompanyats de la documentació que en cada cas especifiqui la convocatòria corresponent.

Si la sol·licitud no reuneix tots els requisits establerts en aquestes Bases, l'òrgan competent requerirà l'interessat perquè els subsani en el termini màxim de quinze dies, amb la indicació que de no fer-ho, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 71 de la Llei 30/1992.

S'adjunten a aquestes Bases com a Annex 1 els documents tipus de sol·licitud que hauran de presentar els interessats per concórrer en les convocatòries de subvencions municipals en matèria de joventut i de lleure infantil. De tota manera, aquests documents són només models i es poden formalitzar en altra documentació anàloga, sempre i quan incorpori la informació necessària.

#### **5.2. Instrucció del procediment**

L'òrgan instructor serà qui es designi a cada convocatòria.

Les activitats d'instrucció comprendran les activitats següents:

- Petició dels informes que es considerin necessaris per a la resolució.
- Avaluació de las sol·licituds o peticions, efectuada conforme als criteris establerts en aquestes bases o en la corresponent convocatòria.

### 5.3. Criteris d'avaluació

En el cas de què el sol·licitant sigui una associació juvenil o les activitats subvencionables tinguin als joves com a principals usuaris, es valorarà:

- a) El programa anual presentat per l'associació corresponent a l'any pel que es sol·licita la subvenció.
- b) El projecte o projectes, o l'activitat o activitats, pels que es sol·licita la subvenció.
- c) El funcionament de l'entitat i les activitats realitzades per la mateixa al llarg de l'any anterior pel que es sol·licita la subvenció.
- d) La participació en les festes locals, en activitats municipals, en activitats d'altres associacions o en tot allò que representa una dinamització de la ciutat.
- e) Les necessitats reals de despesa en virtut del tipus d'activitats que desenvolupa l'associació i la infraestructura que comporta la realització de les seves activitats ordinàries.
- f) Les propostes que siguin innovadores.
- g) La població a la que s'adreça.
- h) El nivell d'autofinançament de l'associació.
- i) El número d'associats.

En el cas de què el sol·licitant sigui una associació de lleure infantil (esplai o agrupament escolta) o les activitats subvencionables estiguin relacionades amb el lleure infantil:

- a) El programa anual presentat per l'associació corresponent a l'any pel que es sol·licita la subvenció.
- b) El projecte o projectes, o l'activitat o activitats, pels que es sol·licita la subvenció.
- c) El funcionament de l'entitat i les activitats realitzades per la mateixa al llarg de l'any anterior pel que es sol·licita la subvenció.
- d) Una quantitat mínima igual a totes i cadascuna de les associacions de lleure infantil.
- e) Una quantitat fixa per cada nen o nena que sigui usuari o usuària de l'entitat.
- f) Una quantitat concreta per les entitats que tenen despeses de local.
- g) La participació en les festes locals, en activitats municipals, en activitats d'altres associacions o en tot allò que representa una dinamització de la ciutat.
- h) Les propostes que siguin innovadores.
- i) El nivell d'autofinançament de l'associació.

Tots aquests criteris podran ser ampliatos o modificats en la corresponent convocatòria.

#### **5.4. Avaluació**

L'avaluació concreta dels criteris anteriors la realitzarà una Comissió Avaluadora de Subvencions, que serà una Comissió específica creada pel Plenari del Consell Municipal de Joventut, que serà qui regularà el seu funcionament i les condicions per formar part de la mateixa.

El resultat de l'avaluació de les sol·licituds s'ha de concretar en l'acta de la Comissió Avaluadora de Subvencions, que podrà completar-se amb un informe emès per l'òrgan instructor.

#### **5.5. Resolució**

A la vista de l'expedient i de l'informe d'avaluació, l'òrgan instructor ha d'emetre una proposta de resolució, degudament motivada, amb indicació del sol·licitant o sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia, així com els criteris, si escau, de valoració que s'han utilitzat.

Adoptarà la resolució definitiva l'òrgan que tingui atribuïda la competència. En el cas de què l'òrgan resolutori adopti una resolució diferent a la proposta emesa per l'òrgan instructor, aquesta s'haurà de motivar i, en tot cas, s'hauran d'acreditar els fonaments de la resolució que s'adopti.

La resolució haurà de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix una subvenció, l'import de la mateixa i el concepte (programa, projecte o activitat) que es subvenciona.

L'òrgan resolutori també haurà de resoldre expressament en el cas de desestimació de sol·licituds.

La resolució s'ha de notificar en el termini de 10 dies des de la data d'adopció de l'acord.

La subvenció ha de ser acceptada pel beneficiari, sense cap reserva, en el termini de deu dies des de la notificació de l'acord. En cas que el beneficiari no manifesti res en contra, s'entendrà que accepta la subvenció, així com la normativa que la regula. Tot això sense perjudici de què el beneficiari pugui renunciar posteriorment a la subvenció, de conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

El termini màxim de resolució i notificació és de tres mesos. El termini es computarà des de la publicació de la corresponent convocatòria, llevat que aquesta posposi els seus efectes a una data posterior.

La resolució de la concessió de la subvenció posarà fi a la via administrativa i podran ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de tres mesos des de la recepció de la notificació, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de

reposició davant l'òrgan de l'Ajuntament que l'ha dictat, en el termini d'un mes des de la recepció de la seva notificació.

El venciment del termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució legítima als interessats per a entendre desestimada la sol·licitud de la concessió per silenci administratiu.

## **5.6 Reformulació de les sol·licituds**

D'acord amb el que estableix la Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions, en cas que l'import de la subvenció que contingui la proposta de resolució provisional sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, es podrà instar del beneficiari, la reformulació de la seva sol·licitud per tal d'ajustar els compromisos i les condicions atorgables.

## **Article 6. Quantia de la Subvenció**

La quantia atorgada en concepte de subvenció serà d'un import determinat que estarà relacionat amb l'aplicació dels criteris o per l'assumpció d'uns determinats compromisos o per realitzar determinats projectes o activitats que constaran de forma expressa en la resolució.

Es podran atorgar subvencions per un import que podrà arribar al 100% del programa, projecte o activitat.

La convocatòria establirà la quantitat màxima destinada a subvencions, així com la corresponent consignació pressupostària. En el cas de què, una vegada aplicats els criteris, l'import total de les subvencions a atorgar superi aquesta quantitat màxima, i sempre que la convocatòria no estableixi una altra cosa, es procedirà a un prorrateig entre els beneficiaris.

## **Article 7. Bestretes i pagaments anticipats**

Es podran atorgar bestretes i abonaments a compte de la subvenció atorgada per un import que podrà arribar al 100% de la subvenció atorgada.

## **Article 8.- Garanties a favor de l'Ajuntament**

No s'exigiran als beneficiaris garanties a favor de l'Ajuntament per les subvencions atorgades.

## **Article 9.- Justificació i cobrament**

Quan a la forma d'acreditació de la justificació de la subvenció atorgada, el termini de presentació de la justificació i el pagament de la subvenció s'estarà a allò que estableix el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola.

D'acord amb el que estableix l'article 26 del Reglament de Subvencions, s'haurà de justificar la subvenció atorgada per la totalitat del cost real del programa, projecte o activitat subvencionada, amb un marge del 10 % per despeses de gestió o difícil justificació, sempre i quan això no signifiqui una justificació documental inferior a la quantitat atorgada.

Quan a la possibilitat de diferències entre el pressupost inicial i el balanç econòmic final, així com els possibles canvis entre els projectes presentats i els projectes finalment realitzats, s'estarà al que diu l'article 10 d'aquestes bases.

S'adjunten a aquestes Bases com a Annex 2 els documents tipus que s'hauran de presentar per justificar les subvencions municipals atorgades en matèria de joventut i de lleure infantil. De tota manera, aquests documents són només models i es poden formalitzar en altra documentació anàloga, sempre i quan incorpori la informació necessària.

#### **Article 10. Modificació de la Resolució**

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concorrent d'altres subvencions o ajudes pel mateix concepte pot donar lloc a la reducció de l'import de la subvenció atorgada.

L'import de la subvenció concedida també es podrà reduir quan la documentació justificativa de la despesa real sigui inferior al pressupost presentat en la sol·licitud. Aquesta reducció mantindrà la mateixa lògica d'aplicació de criteris que hagi servit per a decidir la quantitat total a subvencionar. De tota manera, a l'hora d'avaluar el grau d'assoliment dels objectius del programa, projecte o activitat subvencionada no es valorarà únicament la diferència entre el pressupost inicial i el balanç econòmic final, sinó que també es tindrà en compte la valoració tècnica d'altres factors, així com de situacions no previstes que puguin haver sobrevingut, degut al caràcter dinàmic i canviant del sector social objecte d'aquestes bases.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, el beneficiari haurà de procedir al reintegrament de la subvenció en la part corresponent, i en els termes previstos en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola.

En els casos en els que s'hagi produït una diferència important entre els projectes i activitats previstos inicialment i els finalment realitzats, o entre el pressupost inicial i el balanç econòmic final, i que aquests canvis comportin canvis en la totalitat o una part de la subvenció atorgada (s'hagi pagat o no aquesta en concepte de bestreta), es considerarà tàcitament que s'ha produït una modificació de la resolució.

#### **Article 11. Compatibilitat de les subvencions**

La concessió de la subvenció serà compatible amb qualsevol altra tipus de subvenció o ajut, tant a càrrec d'una entitat pública o privada.

De tota manera, en cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts o altres ingressos superi el cost de l'activitat subvencionada. Per aquesta raó, el beneficiari tindrà l'obligació de comunicar a l'òrgan concedent o a l'entitat col·laboradora l'obtenció de subvencions, ajuts públics o altres ingressos inicialment no previstos.

#### **Article 12. Infraccions i sancions**

Les infraccions i sancions es regiran per allò que s'estableix en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola.

#### **Article 13. Entrada en vigor**

Aquestes Bases entraran en vigor un cop publicat íntegrament el seu text en el Butlletí Oficial de la Província, i un cop transcorregut el termini establert en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de las Bases del Règim Local.

