

ACTIVITATS INNÒCUES

SOL·LICITUD DE REALITZACIÓ D'ACTIVITATS INNÒCUES

PERSONA INTERESSADA

Nom i cognoms o raó social		DNI/CIF
Adreça	Codi Postal	Municipi
Telèfons	Adreça electrònica	

REPRESENTANT (si és una persona diferent de la persona interessada)

Nom i cognoms		DNI/CIF
Adreça	Codi Postal	Municipi
Telèfons	Adreça electrònica	

ADREÇA A EFECTES DE COMUNICACIONS / NOTIFICACIONS:

<input type="checkbox"/> Mateixa de l'interessat <input type="checkbox"/> Mateixa del representant <input type="checkbox"/> Altres (omplir les dades següents)		
Nom i cognoms o raó social		DNI/CIF
Adreça	Codi Postal	Municipi
Telèfons	Adreça electrònica	

NOTA: si la persona interessada és persona física i vol rebre les notificacions en format electrònic cal omplir l'apartat corresponent que hi ha al final d'aquesta sol·licitud.

DADES DE L'ESTABLIMENT

Adreça	Referència cadastral (mes informació a http://sedecatastro.gob.es)
Adreça d'accés (si és diferent a l'anterior)	

DADES PRINCIPALS DE L'ACTIVITAT

Nom comercial de l'activitat o establiment	
Activitat principal	
Activitats secundàries	
Ocupació màxima (persones)	Horari de funcionament
Codi CCAE:	Codi IAE

ALTRES DADES DE L'ACTIVITAT

Places d'aparcament (número)	Potència contractada (kW)	Superfície construïda (m ²)	Superfície de venda (m ²)	Alçada lliure mínima (m ²)
Descripció del nombre de plantes ocupades per l'activitat (soterrani, planta baixa, planta pis...)				

RELACIÓ DE MAQUINÀRIA

Descripció, unitats, potència (kW)

DOCUMENTACIÓ QUE OBRA EN PODER DE L'AJUNTAMENT

<input type="checkbox"/> Llicència o comunicació prèvia d'obres, si és el cas. Referència acreditativa d'haver-la obtingut:
<input type="checkbox"/> Llicències, autoritzacions o concessions relatives a utilització o aprofitament de béns del domini públic municipal (per exemple, guals, terrasses, etc.), si és el cas. Referència acreditativa d'haver-la obtingut:

DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ DE VERIFICACIÓ DE DADES

<ul style="list-style-type: none">• La persona que signa aquesta sol·licitud declara que les dades incloses en la mateixa són certes.• Si la persona que signa aquesta sol·licitud és el representant legal de la persona interessada, declara que disposa de tots els poders necessaris per tramitar-la i per rebre, si s'escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.• Si no s'han realitzat obres, la persona que signa aquesta sol·licitud declara que no ha estat necessari la realització d'obres en el local on es pretén desenvolupar l'activitat.• La persona que signa aquesta sol·licitud autoritza a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a verificar les dades incloses en la mateixa, bé directament, bé a través d'una petició a altres Administracions Públiques o organismes, amb l'objectiu de comprovar el compliment de les condicions requerides per a l'exercici de l'activitat. Aquesta autorització és vigent durant tot el temps en el qual es desenvolupi l'activitat.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA A AQUESTA SOL·LICITUD

<input type="checkbox"/> Plànol de planta del local amb les instal·lacions, a escala 1:50, 1:100 o 1:20 .
<input type="checkbox"/> Certificat tècnic que acrediti que les instal·lacions i l'activitat compleixen la normativa i condicions de seguretat, salubritat, tranquil·litat i urbanístiques generals, així com les específiques de l'activitat concreta que es pretengui dur a terme i les ordenances municipals.
<input type="checkbox"/> Memòria o projecte tècnic (2 exemplars i la seva digitalització (format PDF) .
<input type="checkbox"/> Plànol d'emplaçament a escala 1:500.
<input type="checkbox"/> Declaració responsable en matèria de salut alimentària, si es tracta d'un establiment afectat pel Real Decret Llei 191/2011 (si escau).
<input type="checkbox"/> Declaració/liquidació de la taxa per a la tramitació de l'expedient (document annex a aquesta sol·licitud anomenat "Declaració/liquidació taxa Llicència Obertura Activitats")

EFFECTES DE LA PRESENTACIÓ D'AQUESTA SOL·LICITUD

- La presentació d'aquesta sol·licitud no atorga a la persona o empresa titular de l'activitat facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dona cobertura a efectes contraris a la legislació vigent.
- La inexactitud, falsedat o ommissió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement de la persona interessada, que disposarà del termini d'un mes per corregir-la i/o perfeccionar-la, sense perjudici de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front i del dret a presentar al·legacions en el termini de 15 dies a comptar de la notificació.
- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès podrà procedir a inspeccionar l'activitat relacionada amb aquesta sol·licitud per a verificar el compliment dels requisits i la normativa sectorial aplicable. En cas de què es constati algun incompliment s'iniciarà un procediment d'esmena que tindrà un termini màxim de resolució de dos mesos i que no comportaria la suspensió de l'activitat, tret que hi hagués risc per a persones, béns o el medi ambient. Aquest procediment d'esmena és independent i compatible amb un possible procediment sancionador, i supletori en els casos en què la normativa sectorial de l'activitat no estableixi un procediment específic.

INFORMACIÓ RELATIVA A LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, se li informa que les dades facilitades seran tractades amb la finalitat de la gestió de les sol·licituds del servei i/o tràmit. El Responsable del tractament és l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. La base legal pel tractament és l'exercici de les competències municipals i/o el seu consentiment. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, portabilitat mitjançant petició formal acompanyat d'una fotocòpia del D.N.I, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (pl. Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès) o través de la Seu Electrònica. Per a més informació sobre el tractament de dades pot consultar la Política de Privacitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a: <https://www.cerdanyola.cat/proteccio-dades>

NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (omplir només si es volen rebre notificacions municipals electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud)

La persona interessada, si vol rebre en format electrònic les notificacions municipals relacionades amb aquesta sol·licitud, o amb l'expedient que se'n pugui derivar de la mateixa, ha de manifestar la seva voluntat omplint les dades que es sol·liciten en aquest apartat (telèfon i adreça de correu electrònic) i conèixer i acceptar les condicions legals que això implica.

Les notificacions electròniques de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es realitzaran mitjançant l'aplicació E-Notum, del consorci Administració Oberta de Catalunya, a la qual s'accedeix per la Seu Electrònica de la web municipal (www.cerdanyola.cat).

L'aplicació E-Notum enviarà d'ordinari, i només a efectes informatius, un correu electrònic i/o un missatge SMS que informarà del dipòsit d'una notificació electrònica. Per poder accedir a la notificació, la persona interessada o qui la representa haurà d'anar a l'apartat corresponent de la Seu Electrònica i identificar-se mitjançant algun sistema d'identificació electrònica, que és el que li permetrà visualitzar elseu contingut.

La notificació s'entendrà vàlidament realitzada una vegada dipositada a favor de la persona interessada i s'hagi accedit al seu contingut. Tanmateix, la notificació es considerarà rebutjada a tots els efectes si, acreditat el dipòsit, transcorren deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, amb independència que s'hagi emès i/o rebut el correu electrònic i/o el missatge SMS informatiu esmentat anteriorment. Si la notificació s'entén rebutjada, es considerarà efectuat el tràmit i prosseguirà la tramitació del procediment.

La petició per rebre les notificacions en format electrònic que es fa en aquest apartat només afecta a les notificacions relacionades amb aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa. Aquesta petició podrà ser revocada en qualsevol moment, però per fer-ho caldrà que la persona interessada presenti una sol·licitud en la qual manifesti la seva voluntat de deixar de rebre en format electrònic les notificacions municipals relacionades amb aquesta sol·licitud (caldrà especificar el número d'entrada al Registre) o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa i només causarà efectes amb posterioritat a la revocació.

El consentiment que es dona en aquesta sol·licitud només és vàlid per a les notificacions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i no abasta les notificacions que puguin efectuar altres Administracions públiques, encara que aquestes actuïn per delegació de l'Ajuntament en relació a aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa.

Si la persona interessada vol rebre a partir d'ara totes les notificacions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en format electrònic, cal que tramiti una sol·licitud específica, el model de la qual, així com el procediment per fer-ho, es troba a l'apartat Tràmits de la Seu Electrònica de la web municipal.

La persona interessada manifesta haver llegit i entès tota la informació anterior i accepta les condicions exposades, i per això facilita les dades següents, que s'utilitzaran per als enviaments d'informació i les notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa.

Telèfon mòbil:

Correu electrònic:

(signatura)

(Signatura)

Cerdanyola del Vallès, a de de