

JORNADES, FIRES I MERCATS AMB PRODUCTES ALIMENTARIS

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A JORNADES, FIRES I MERCATS NO SEDENTARIS EN ELS QUALS S'ELABOREN O SERVEIXEN PRODUCTES ALIMENTARIS

DADES DEL TITULAR

Nom i cognoms		DNI/NIE
Raó Social (en el cas d'empresa o entitat)		CIF/NIF/DNI
Domicili		
Municipi		Codi postal
Telèfons	Adreça electrònica	

DADES DEL REPRESENTANT (només en el cas de persona diferent al responsable)

Nom i cognoms		DNI/NIE
Domicili		
Municipi		Codi postal
Telèfons	Adreça electrònica	

DADES DE L'ESDEVENIMENT (JORNADA, FIRA, MERCAT...)

Nom de l'esdeveniment
Emplaçament
Dates i horaris de funcionament de la parada o espai

DADES DE LA PARADA O ESPAI

Denominació comercial	
Número d'inscripció al Registre Sanitari o al Registre Municipal d'Establiments Alimentaris del municipi on té la seu social ¹	Nombre de persones que hi treballaran ²
Nom i cognoms, DNI/NIE i telèfon de cadascuna de les persones que hi treballaran	
Tipus d'instal·lació	
<input type="checkbox"/> Parada/caseta/guingueta <input type="checkbox"/> Carpa ³ <input type="checkbox"/> Taula i tendal <input type="checkbox"/> Remolc/Camió-botiga /Foodtruck <input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu)	
<input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu)	

Nota 1: en el cas de no disposar de número, cal fer-ho constar i aportar el justificant d'haver presentat la sol·licitud d'inscripció.

Nota 2: cal aportar l'acreditació de formació en seguretat alimentària de cada persona treballadora

Nota 3: únicament amb obertura frontal

PRODUCTES ALIMENTARIS QUE ES VENDRAN, S'ELABORARAN O ES SERVIRAN (marqueu tantes caselles com calgui)

Carn o derivats	<input type="checkbox"/> Embotits
<input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu)	
Peix o derivats	<input type="checkbox"/> Bacallaneria (pesca salada)
<input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu)	
Pa i pastisseria	<input type="checkbox"/> Pa i derivats <input type="checkbox"/> Pastisseria <input type="checkbox"/> Xurreria <input type="checkbox"/> Creperia
<input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu)	
Vegetals i derivats	<input type="checkbox"/> Fruita i verdures <input type="checkbox"/> Encurtits <input type="checkbox"/> Llegums cuits <input type="checkbox"/> Bolets
<input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu)	
Ous i ovoproductes	<input type="checkbox"/> Oueria
<input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu)	
Llet i lactis	<input type="checkbox"/> Formatgeria
<input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu)	
Menjars preparats	<input type="checkbox"/> Bar <input type="checkbox"/> Bar-restaurant <input type="checkbox"/> Restaurant <input type="checkbox"/> Elaboració i venda de menjars per emportar
<input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu)	
Altres	<input type="checkbox"/> Queviures <input type="checkbox"/> Oli <input type="checkbox"/> Vins, cerveses, begudes alcohòliques <input type="checkbox"/> Gelateria/Orxateria
<input type="checkbox"/> Xocolata, cafè, té, infusions <input type="checkbox"/> Llaminadures, torrons, mel i melmelades	
<input type="checkbox"/> Altres (especifiqueu)	

DEDICACIÓ DE L'ACTIVITAT (marqueu tantes caselles com calgui)

- Venda Servei (consum in situ) Elaboració i producció
 Altres (especifiqueu)

TIPUS D'ACTIVITAT (marqueu tantes caselles com calgui)

- Venda exclusiva de productes envasats (begudes, llaunes, bosses de patates...)
 Venda exclusiva de productes sense envasat no sotmesos a manipulacions (fruita sencera...)
 Venda de productes sotmesos a manipulacions simples per a la venda immediata (trossejat, envasat...)
 Venda i elaboració de productes a partir de matèries primeres no preelaborades i que suposen manipulacions més complicades o una elevada manipulació (afegit d'ingredients, modificacions de les característiques originals de les matèries primeres, productes culinàries cuinats o precuinats conservats en fred...)
 Degustació o consum in situ de productes elaborats a l'establiment (amanides, entrepans, planxes, fregits...)
 Altres (especifiqueu)

DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA MÍNIMA QUE CAL APORTAR

- Fotocòpia del DNI/NIE del responsable de la parada o espai
 Fotocòpia del DNI/NIE de totes les persones que hi treballaran a la parada o espai
 Acreditació de formació en seguretat alimentària del responsable i totes les persones que hi treballaran a la parada o espai productes alimentaris
 Acreditació del Registre Sanitari o del Registre Municipal d'Establiments Alimentaris del municipi on té la seu social (si encara no es disposa, justificant d'haver-lo sol·licitat)
 Si s'escau, documentació tècnica de la instal·lació (vehicle-botiga...)
 Si s'escau, fotocòpia del carnet d'artesanía
 Altres documents rellevants o que es consideri d'interès (cal relacionar-los)

ALTRES INFORMACIONS RELLEVANTS

Espai per altres informacions rellevants o d'especial interès que no s'hagin contemplat als apartats anteriors. Si l'espai és insuficient, es pot aprofitar en document complementari.

INFORMACIÓ RELATIVA A AQUESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE

- La Declaració Responsable s'ha de presentar amb antelació mínima de 15 dies al dia del començament de l'activitat. En cas contrari, l'Ajuntament la podrà considerar fora de termini procedint la seva denegació.
- Per donar per vàlida aquesta Declaració Responsable cal complimentar totes les dades incloses en aquest document.
- La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que formi part, s'incorpori o s'adjunti a aquesta Declaració Responsable, així com l'incompliment de la normativa aplicable, determinaran la instrucció del procediment oportú, sense perjudici de les responsabilitats penals o civils en que s'hagi pogut incórrer.
- En el marc de les actuacions de vigilància i control, l'Ajuntament podrà requerir al titular o representant legal de l'activitat l'aportació d'informació complementària que consideri necessària, l'adopció de mesures correctores i/o limitar i/o suspendre l'activitat, així com imposar qualsevol altra mesura cautelar per tal de protegir al consumidor davant l'eventual risc sanitari.
- La següent documentació haurà d'estar sempre a disposició per a la seva verificació mentre s'estigui desenvolupant l'activitat:
 - Autorització municipal (que haurà d'estar exposada al públic).
 - Acreditació del número de Registre Sanitari o del Registre Municipal d'Establiments Alimentaris del municipi on té la seu social (si encara no es disposa, justificant d'haver presentat la sol·licitud d'inscripció).
 - Plans d'autocontrol.
 - Acreditació de la formació en seguretat alimentària del titular i de cada treballador/a.
 - Acreditació de l'origen dels productes que es troben a la venda (mitjançant albarans, factures, permís sanitari dels proveïdors...).
 - Etiquetatge o fitxes tècniques de tots els productes alimentaris que s'hi venen.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En qualitat de titular o de representant legal de l'activitat, declaro sota la meva responsabilitat que conec els requisits sanitaris que s'han de complir i que les presents dades són exactes en relació a .

- Que l'establiment del qual sóc titular/representant compleix i aplica els requisits establerts a la legislació sanitària bàsica i específica dels sectors motiu de l'activitat, i que em comprometo a mantenir el seu compliment mentre exerceixi l'activitat.
- Que són certes i exactes totes les dades especificades en aquest escrit i que estic informat/da que l'Administració podrà fer les comprovacions necessàries relatives al compliment de les dades declarades.
- Que em comprometo a notificar a l'Ajuntament qualsevol incidència que succeeixi durant l'activitat.

NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (omplir només si es volen rebre notificacions municipals electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud)

La persona interessada, si vol rebre en format electrònic les notificacions municipals relacionades amb aquesta sol·licitud, o amb l'expedient que se'n pugui derivar de la mateixa, ha de manifestar la seva voluntat omplint les dades que es sol·liciten en aquest apartat (telèfon i adreça de correu electrònic) i conèixer i acceptar les condicions legals que això implica.

Les notificacions electròniques de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es realitzaran mitjançant l'aplicació E-Notum, del consorci Administració Oberta de Catalunya, a la qual s'accedeix per la Seu Electrònica de la web municipal (www.cerdanyola.cat).

L'aplicació E-Notum enviarà d'ordinari, i només a efectes informatius, un correu electrònic i/o un missatge SMS que informará del dipòsit d'una notificació electrònica. Per poder accedir a la notificació, la persona interessada o qui la representa haurà d'anar a l'apartat corresponent de la Seu Electrònica i identificar-se mitjançant algun sistema d'identificació electrònica, que és el que li permetrà visualitzar el seu contingut.

La notificació s'entendrà vàlidament realitzada una vegada dipositada a favor de la persona interessada i s'hagi accedit al seu contingut. Tanmateix, la notificació es considerarà rebutjada a tots els efectes si, acreditat el dipòsit, transcorren deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, amb independència que s'hagi emès i/o rebut el correu electrònic i/o el missatge SMS informatiu esmentat anteriorment. Si la notificació s'entén rebutjada, es considerarà efectuat el tràmit i prosseguirà la tramitació del procediment.

La petició per rebre les notificacions en format electrònic que es fa en aquest apartat només afecta a les notificacions relacionades amb aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa. Aquesta petició podrà ser revocada en qualsevol moment, però per fer-ho caldrà que la persona interessada presenti una sol·licitud en la qual manifesti la seva voluntat de deixar de rebre en format electrònic les notificacions municipals relacionades amb aquesta sol·licitud (caldrà especificar el número d'entrada al Registre) o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa i només causarà efectes amb posterioritat a la revocació.

El consentiment que es dona en aquesta sol·licitud només és vàlid per a les notificacions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i no abasta les notificacions que puguin efectuar altres Administracions públiques, encara que aquestes actuïn per delegació de l'Ajuntament en relació a aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa.

Si la persona interessada vol rebre a partir d'ara totes les notificacions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en format electrònic, cal que tramiti una sol·licitud específica, el model de la qual, així com el procediment per fer-ho, es troba a l'apartat Tràmits de la Seu Electrònica de la web municipal.

La persona interessada manifesta haver llegit i entès tota la informació anterior i accepta les condicions exposades, i per això facilita les dades següents, que s'utilitzaran per als enviaments d'informació i les notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud o amb l'expedient administratiu que se'n pugui derivar de la mateixa.

Telèfon mòbil:

Correu electrònic:

(signatura)

INFORMACIÓ RELATIVA A LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, se li informa que les dades facilitades seran tractades amb la finalitat de la gestió de les sol·licitud del servei i/o tràmit. El Responsable del tractament és l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. La base legal pel tractament és l'exercici de les competències municipals i/o el seu consentiment. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, portabilitat mitjançant petició formal acompanyat d'una fotocòpia del D.N.I, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (pl. Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès) o través de la Seu Electrònica. Per a més informació sobre el tractament de dades pot consultar la Política de Privacitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a: <https://www.cerdanyola.cat/proteccio-dades>

(signatura del titular o representant legal de l'activitat)

Cerdanyola del Vallès, a de de